

Møteinnkalling

Utvalg: Fellesnemnda for kommunesammenslåing
Møtested: Kommunestyresalen, Åfjord rådhus
Møtedato: 26.03.2019
Tid: 10:00

Forfall meldes til utvalgssekretær Nina Knutsen, som sørger for innkalling av varamedlem.
Varamedlemmer møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Vibeke Stjern	Ordfører	ÅF-AP
Jon Husdal	Varaordfører	ÅF-SP
Gro Kristiansen	Medlem	ÅF-AP
Bjørn Arne Hosen	Medlem	ÅF-AP
Liv Marie Hugdal	Medlem	ÅF-KRF
Tone Bårdli	Medlem	ÅF-SP
Håkan Berdahl	Medlem	ÅF-H
Ingrid Gauslaa Hårstad	Medlem	ÅF-V
Gunnar Singsaas	Medlem	ÅF-FRP
Einar Eian	Ordfører	RO-H
Erik Jakobsen	Varaordfører	RO-AP
Annlaug Stene	Medlem	RO-KRF
Marianne Strøm	Medlem	RO-SP
Hanne Skjæggestad	Medlem	
Synnøve T. Lauritsen	Medlem	RO-H
Stian Skjærvik Hansen	Medlem	RO-AP
Ola Håvard Krogfjord	Medlem	RO-SP
Jan Birger Sandmo	Medlem	RO-SP

Saksnr	Sakstittel	Lukket
	Saker til behandling	
PS 6/19	Orientering - Fosen lensmannsdistrikt og politikontaktene	
PS 7/19	Kulturskoleutredning i nye Åfjord kommune	
PS 8/19	Godkjenning av Samarbeidsavtale mellom Åfjord kommune og krisesenteret for Orkdal og omegn for perioden 01.01.2020 - 31.12.2022	
PS 9/19	Regnskap fellenemnda Roan Åfjord 2017 og 2018	
PS 10/19	Oppsummering av felles samling for kommunestyrene 13.03.2019 - Videre arbeid	
PS 11/19	Orientering om status i arbeidet med å slå sammen Roan og Åfjord kommuner	
PS 12/19	Utkast til vedtekter for Åfjord ungdomsråd	

Einar Eian
Ordfører

Vibeke Stjern
Ordfører

Saker til behandling

PS 6/19 Orientering - Fosen lensmannsdistrikt og politikontaktene
Orientering - Fosen lensmannsdistrikt og politikontaktene



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
6/19	Fellesnemnda for kommunesammenslåing	26.03.2019

Saksbehandler: Per O. Johansen

Vedlegg: Ingen

FOSEN LENSMANNSDISTRIKT OG POLITIKONTAKTENE - ORIENTERING

Sakens bakgrunn og innhold:

Nye Åfjord kommune er en del av Fosen Lensmannsdistrikt. Tidligere Bjørnør lensmannskontor ble lagt ned som en del av nærpolitireformen. Roan kommune, og dermed hele nye Åfjord kommune er således en del av Fosen lensmannsdistrikt.

Fosen lensmannsdistrikt og i første rekke politikontaktene vil presentere seg for Fellesnemnda. Formålet er å orientere om visjon, arbeidsoppgaver, samt presentere aktuell statistikk for Fosen kommunene innenfor politiets arbeidsområder.

I tillegg til dette har prosjektleder bedt om nærmere orienteringer om aktuelle saker knyttet til samhandlingen mellom kommune, lokalsamfunn og politiet:

- Forebygging, ikke minst i skolen, (hvordan kan politi og kommune/skole/barnevern mv samarbeide best mulig)?.
- Politiets tilstedeværelse i lokalsamfunnet.
- Ordningen med politikontakt.
- Særlige utfordringer på Nord-Fosen sett fra politiets ståsted, gjerne med litt statistikk.
- Beredskap i en kommune med store avstander, herunder samarbeid kommune – politi.

Med dette som utgangspunkt vil politiet gi en orientering om politiets arbeid på Fosen og særlig i nye Åfjord kommune.



ROAN OG ÅFJORD KOMMUNER

Arkivsak:
2019/123
Dato:
20.03.2019

Vurdering:

Prosjektleder viser til redegjørelsen som blir gitt fra Fosen lensmannsdistrikt i møtet.

Saken vurdert i folkehelseperspektiv:

Politiet har en viktig funksjon i forhold til kriminalitetsforebyggende arbeid, samfunnssikkerhet og beredskap, og er således viktig for å skape et trygt og velfungerende lokalsamfunn. Politiets arbeid og tilstedeværelse er således viktig i et folkehelseperspektiv.

Oppsummering:

Prosjektleder anbefaler Fellesnemnda å ta redegjørelsene fra Fosen lensmannsdistrikt til orientering.

Innstilling:

Fellesnemnda tar redegjørelsene fra Fosen lensmannsdistrikt til orientering.



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
7/19	Fellesnemnda for kommunesammenslåing	26.03.2019

Saksbehandler: Per O. Johansen

Vedlegg:

1. Notat: Ny felles kulturskole Åfjord / Roan fra skolestart høsten 2019.
2. Vurdering av konsekvenser i forbindelse med Roan kommunes vedtak om drift av kulturskole både i Sør-Roan og Brandsfjord.

KULTURSKOLEUTREDNING I NYE ÅFJORD KOMMUNE

Sakens bakgrunn og innhold:

Kulturskole har vært på agenda i arbeidsgruppe 8a møter siden 22. april 2016. Det første notatet fra disse møtene sier at det bør gis tilbud om kulturskole i alle kommunens 4 skoler. Følgende ble lagt til grunn:

Kulturskole:

Kulturskolen må ha en rektorressurs.

Musikktilbud for elever i kulturskolen bør legges til nærskolen til eleven, for andre tilbud innen dans, teater o.l. legges tilbudet til Åfjord på tidspunkt slik at elevene kan reise med rutegående buss.



ROAN OG ÅFJORD KOMMUNER

Arkivsak:
2019/123
Dato:
20.03.2019

I juni 2018 kom kulturskole nok en gang på agendaen i arbeidsgruppe 8a. I dette møtet, datert 18.juni 18, startet samarbeidet mellom Åfjord kulturskole og Roan kommune. Det ble enighet i møtet om at elever fra Roan skulle tilbys plass i Åfjord kulturskole allerede fra høsten 2018. Samtidig ble Roans kulturskoleressurs overført i Åfjord kulturskole som arbeidsgiver. I samme møte i juni 2018 ble det bestemt at det skulle utredes videre hvordan kulturskole ville se ut i 2020.

Følgende ble protokollført:

Det foreslås at tilbudet i Roan gis ved Brandsfjord skole for å få en større bredde i tilbudet. Man må se på ressursbehovet framover for å få til et tilfredsstillende kulturskoletilbud i begge kommuner.

Mål om økt kulturskoledeltakelse i Roan.

Man utarbeider forslag til en modell for grunntilbud kulturskole i ny kommune. Fra høsten 2019 kan man f. eks kjøre felles prosjekt for begge kulturskoler. Kulturskolerektor i Åfjord ser på ressursbehov i ny kulturskole, og inviteres inn i et møte til høsten med det som tema.

Åfjord kulturskole kan tilby noen plasser til elever fra Roan allerede fra høsten 2018.

I et samarbeidsmøte mellom oppvekstsjefene i Roan og Åfjord, kultursjef, kulturskolerektor og rådmann i Åfjord, den 18.februar i 2019 ble følgende skrevet:

Referat fra møtet 18.02.19

Vi ser for oss følgende modell og tidsplan for arbeid i forbindelse med kulturskoletilbud i Roan:

- 1 dag per uke i Brandsfjord. Sør Roan må fraktes med buss til Brandsfjord med rutebuss og hentes av foreldre på ettermiddagen.
- Det økes stilling med 80% fra Åfjord kulturskole som refunderes fra Roan de siste 5mnd av 2019. Etter dette må det bes om at stillingen innarbeides i budsjett for ny kommune.
- Elevene i Roan skal ha mulighet til å søke på alle tilbud i kulturskolen, men noen av disse vil være sentrale på Åset skole. Brandsfjord skal ha tilbud om musikkfag og kunstfag.
- Musikkbingen som i dag ligger på Sør Roan, flyttes til Brandsfjord skole og settes i drift fra 01.08.19
- Årsplan og rammeplan for begge kommuner legges sammen og det skrives et forslag til dokument som danner grunnlag for saken som skal behandles politisk. Tormod har ansvaret for å skrive grunndokumentene. Reidun skriver saksframlegget.
- *Roan kommunestyre må bevilge penger til en 80% stilling i møtet den 28.februar.*
 - *Så tas saken opp i arbeidsgruppemøte den 5.mars*
 - *Modellen som blir valgt for samarbeid legges fram for partssammensatt utvalg den 18.03 og fellesnemd 26.mars*
 - *Oppvekstsjefen i nye Åfjord fremmer saken i fellesnemda*

Stillingsutlysning må settes i gang straks etter at vedtak er gjort i fellesnemd.



Arbeidsgruppe 8a, har ved flere anledninger redegjort for at det beste kulturskoletilbudet vil være å gi det ved Brandsfjord skole i Roan, med muligheter for å se på skyssutfordringer for barna ved Sør-Roan.

Rektor i Åfjord kulturskole, lagde et utredningsnotat med tanke på denne modellen (se vedlegg 1), men Roan kommunestyre har gjort vedtak på at det kun innvilges penger til ressurs dersom tilbudet blir gitt ved alle 4 skoler i ny kommune etter 2020. Det har derfor blitt laget et nytt dokument som utreder kostnader, kvalitet og kvantitet ved å tilby kulturskole ved alle skoler (se vedlegg 2).

Hvis vi starter opp full kulturskoledrift ved alle skoler fra 01.08.2019, vil dette ha betydning inn i ny kommune. Som vedlegg 2 viser har Roan kommunestyre innvilget 80% stilling i 5 mnd. Den reelle ressursen, hvis det skal være tilbud på alle skoler videre fra 01.01.2020, vil være 120% fast stilling.

Saken vurdert i folkehelseperspektiv:

Oppsummering:

Et godt og velfungerende kulturskoletilbud er et viktig fritidstilbud og for å utvikle kreative evner i ung alder. Kulturskolen er også viktig supplement til øvrige fritidsaktiviteter i en velfungerende kommune. Saken er således viktig, også i et folkehelseperspektiv.

Prosjektleders innstilling til Partssammensatt utvalg:

Partssammensatt utvalg slutter seg til anbefalingene i saken, herunder notat I og II som beskriver hvordan man på en best mulig måte kan oppnå et likeverdig kulturskoletilbud i hele nye Åfjord kommune. Utvalget viser til gode erfaringer med kulturskoletilbudet som er etablert i Stokksund, jf vedlegg II til saken, og anbefaler ut fra dette å etablere et tilsvarende opplegg i Roan, som innebærer å konsentrere kulturskoletilbudet med Brandsfjord skole som undervisningssted.

Partssammensatt utvalg legger saken frem for Fellesnemnda med følgende innstilling:

Fellesnemnda viser til vurderingene i saken, herunder notat I og II som beskriver hvordan man på en best mulig måte kan oppnå et likeverdig kulturskoletilbud i hele nye Åfjord kommune. For å kunne oppfylle kulturskolens mandat i henhold til læreplanen, for å legge til rette for rekruttering av gode lærere og for å kunne skape et best mulig læringsmiljø for elevene, slutter partssammensatt utvalg seg til anbefalingene i saken om å konsentrere kulturskoletilbudet i Roan med Brandsfjord skole som undervisningssted.



Saksprotokoll i Partssammensatt utvalg 18. mars 2019:

Sektorsjef oppvekst, Reidun S. D. Momyr redegjorde for saken og svarte på spørsmål. Rådmann Kari Helmersen, og sektorsjef kultur og idrett Jan Ove Berdahl, svarte på spørsmål i tilknytning til saken.

Følgende omforente forslag ble fremmet:

Tillegg til innstillingen:

Det etableres skysstilbud til og fra Brandsfjord skole som gjør at alle elever i Roan kan ta del i kulturskoletilbudet som etableres ved skolen.

Innstillingen med tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Partssammensatt utvalg slutter seg til anbefalingene i saken, herunder notat I og II som beskriver hvordan man på en best mulig måte kan oppnå et likeverdig kulturskoletilbud i hele nye Åfjord kommune. Utvalget viser til gode erfaringer med kulturskoletilbudet som er etablert i Stokksund, jf vedlegg II til saken, og anbefaler ut fra dette å etablere et tilsvarende opplegg i Roan, som innebærer å konsentrere kulturskoletilbudet med Brandsfjord skole som undervisningssted.

Partssammensatt utvalg legger saken frem for Fellesnemnda med følgende innstilling:

Fellesnemnda viser til vurderingene i saken, herunder notat I og II som beskriver hvordan man på en best mulig måte kan oppnå et likeverdig kulturskoletilbud i hele nye Åfjord kommune. For å kunne oppfylle kulturskolens mandat i henhold til læreplanen, for å legge til rette for rekruttering av gode lærekrefter og for å kunne skape et best mulig læringsmiljø for elevene, slutter partssammensatt utvalg seg til anbefalingene i saken om å konsentrere kulturskoletilbudet i Roan med Brandsfjord skole som undervisningssted.

Det etableres skysstilbud til og fra Brandsfjord skole som gjør at alle elever i Roan kan ta del i kulturskoletilbudet som etableres ved skolen.



ROAN OG ÅFJORD KOMMUNER

Arkivsak:
2019/123
Dato:
20.03.2019

Partssammensatt utvalg sin innstilling til Fellesnemnda:

Fellesnemnda viser til vurderingene i saken, herunder notat I og II som beskriver hvordan man på en best mulig måte kan oppnå et likeverdig kulturskoletilbud i hele nye Åfjord kommune. For å kunne oppfylle kulturskolens mandat i henhold til læreplanen, for å legge til rette for rekruttering av gode lærekrefter og for å kunne skape et best mulig læringsmiljø for elevene, slutter partssammensatt utvalg seg til anbefalingene i saken om å konsentrere kulturskoletilbudet i Roan med Brandsfjord skole som undervisningssted.

Det etableres skysstilbud til og fra Brandsfjord skole som gjør at alle elever i Roan kan ta del i kulturskoletilbudet som etableres ved skolen.

Ny felles kulturskole Åfjord/Roan fra skolestart høsten 2019

Oppstart

Det er ønskelig med felles drift og oppstart av felles kulturskole fra høsten 2019. Dato blir da Mandag 26 august 2019 (uke 35), ei uke etter oppstart i grunnskolen. Vi begynner ei uke etter grunnskolen da erfaringen viser at elevene trenger ei uke på å samle seg til skolehverdag før de begynner i Kulturskolen. Den uka de går glipp av erstattes av prosjektarbeid, samspillperioder og så videre.

Søknadsfrist

Søknadsfrist for Åfjord Kulturskole er 15 mai. Vi bør foreta en presentasjons og rekrutteringstur i god tid før det. Men det er kanskje realistisk at vi holder opptaket åpent for Roan frem til opp mot skoleslutt, og at vi rigger oss for et elevtall som man har i Stokksund.

Samarbeid pr i dag.

Speedadmin

Roan er i ferd med å avslutte sitt Speedadmin abonnement. Da vil alle kulturskoleelever overføres til databasen til Åfjord Kulturskole. Dette vil skje i vår. Det vil medføre en besparing av den årlige lisensen for Roan, og medføre en litt økt avgift for Åfjord, da man i tillegg til fast lisens også betaler pr registrerte elev.

UKM

Vi arrangerer felles UKM i Åfjord den 10 mars i år.

Kulturskolelærerressurs

Ingunns Løberg jobber 60% som Kulturskolelærer med ansvar for korps i Roan. Siden høsten 2018 har hun blitt lønnet av Åfjord Kulturskole for denne jobben, så har Åfjord sendt refusjonskrav til Roan. Dette vil fortsette frem til sammenslåingen.

Fagtilbud

Alle fag gjøres søkbare for elever fra Roan. Dans og teater er tilbud som avvikles på Åset. De andre fagene kan tilbys desentralisert på Brandsfjord avhengig av elevtall. Pr i dag er kunstfag også et tilbud som kun tilbys på Åset da det ikke er nok søkere fra Stokksund til å avvikle tilbudet der.

Målet må være samme fagtilbud som i Stokksund, og muligens kunstfag i tillegg om elevtallet tillater det.

Ingunn fortsetter med korps i Sør Roan som i dag. Om det finnes noen elever som har henne som lærer kan undervisningen tilbys i Sør Roan på de dagene hun dirigerer korps. Men for fag der andre lærere har høyere kompetanse er det ønskelig at de får undervisning på Brandsfjord eller på Åset. Dette for høyest mulig læringsutbytte og for muligheten for å skape et levende undervisningsmiljø med mulighet for sosialisering og utvikling av gode relasjoner mellom elever og elever og lærere.

I dag tilbys undervisning i følgende fag:

Gitar, bass, ukulele, slagverk, sang, piano, fløyte, klarinett, saksofon, trompet/messing, tilrettelagt undervisning for elever med krav til spesiell tilrettelegging, dans, teater og visuelle kunstfag. I tillegg arrangerer vi frittstående kurs innen de forskjellige fagene med innleide profesjonelle som har en kompetanse vi ikke har i kulturskolen.

Stillinger

Ingunn Løberg jobber 60% som Kulturskolelærer i Roan pr i dag. Det innebærer 19% (?) korps. I tillegg har Kari 5% administrativ ressurs. Det gir en total ressurs på 65%.

Brandsfjord skole har omtrent samme størrelse som Stokksund. Det betyr at vi kan få et økt elevtall på rundt 40 unike elever og kanskje 50 elevplasser (at en elev har flere tilbud). Vi har ingen ledig ressurs i dagens stab, og skal vi kunne tilby samme fag i Roan som ellers i kommunen betyr det at vi må rekruttere nye krefter med ønsket fagkompetanse. Vi må legge lærerkabalen på nytt så vi får frigitt kapasitet hos de vi har og sikre at flest mulig får undervise mest mulig der de har størst faglig kompetanse og ikke så bredt og generelt som i dag. En generell kompetanseøkning innen, sang, messing og dans ville være naturlig å søke seg. I tillegg kunne det jo selvsagt være ønskelig med kompetanse innen klassisk- og folkemusikk-fagene. Så kan man leie inn kompetanse innen film og nye medier på prosjektbasis, eller i samarbeid med andre kulturskoler.

Beregninger viser at vi vil trenge **80% stilling** i tillegg til de 65% Roan har i dag for å kunne tilby likeverdig undervisning til elever lokalt i Roan, og i tillegg kunne tilby elever fra Roan sentraliserte tilbud som teater og dans med mer. Merk da at det innebærer den 5% som er satt av til administrasjon i Roan også, så det egentlig snakk om 85% i tillegg til de 60 Åfjord søker refusjon for.

Sted, dag og tid

Sted

Målsettingen må være et likeverdig tilbud i begge de to «delene» av den nye kommunen. For at fagtilbudet skal bli like bredt og ha samme kvalitet blir det økonomisk umulig å tilby undervisning på både Sør Roan og Brandsfjord skoler. Vi ser for oss *En dag* pr uke i Brandsfjord over samme lest som i Stokksund.

Dag

Pr i dag har vi full kulturskole i Stokksund på tirsdager. Onsdager og torsdager er alle våre lærere i aktivitet på Åset.

Disse dagene er godt innarbeidet.

Den mest aktuelle dagen for Kulturskole på Brandsfjord blir da mandager. Fredager er også en mulig dag, men erfaringsmessig er fredager en dårlig dag å be unger bli igjen etter skolen. Da er det mange som vil ta helg, dra bort med familie eller har andre aktiviteter. Men, dette kan selvsagt gjennomføres om det blir nødvendig.

Tid

Vi underviser småtrinns elever i SFO tid, og fra 14.30 og utover for alle andre. Vi tar enkelt elever ut i lengre friminutt og matpauser etter avtale med lærere, og etter godkjenning fra foreldre. Det kan være elever som bor langt fra skolen og vil ha problemer med å delta om vi ikke gjorde det sånn pga. skyss hjem.

Visjon og modell for den nye Åfjord Kulturskole

Åfjord Kulturskole har en egen Årsplan/Lokal fagplan for 2018/19. Der er visjon, formål, modell og serviceerklæring drøftet i full bredde. Vi henviser til den for full forståelse av hva slags skole vi vil være, men vi vil kjennetegnes ved at vi er:

Engasjert

Vi skal være en skole som er engasjert i hele eleven. Vi skal bry oss om eleven der vi møter han/hun til daglig, men vi skal også være engasjert i elevens muligheter og fremtid. Vår undervisning og våre oppdrag skal være engasjerende. Vi brenner for jobben vår, kunsten og den effekten den kan ha på samfunnet rundt oss.

Fleksible

Vi skal være fleksible i valg av løsninger og undervisningsopplegg for å gi elevene det beste tilbudet tilpasset hver enkelt.

Vi skal være allsidige og ha et bredt undervisningstilbud. En av våre viktigste oppgaver er å legge til rette for mestringsarenaer for flest mulig.

Vi skal bruke det at vi er en liten organisasjon og den nærhet det gir som et fortrinn og vårt samhold til å strekke oss for å bidra til et levende kulturliv og et samfunn med stor takhøyde og mangfold.

Utviklingsorientert

Vi tror at alle har ubrukt potensial og vil jobbe for å forløse dette i våre elever. Vi ønsker å utvikle hele eleven, ikke bare praktiske ferdigheter.

Vi skal være i forkant i utvikling av nye og relevante undervisningstilbud og metoder. På områder der vi ikke har intern kompetanse skal vi invitere kunstnere av høy kvalitet til å holde kurs for våre elever, andre interesserte og for å øke vår egen kompetanse.

Fremtidsrettet.

Vi skal utvikle selvstendige elever. Målet er at når de engang slutter som elever hos oss så skal de være i stand til å utvikle seg videre selv. Vårt overordnede læringsmål er å «lære elevene å lære».

Kulturskolen skal være et ressurscenter for hele kommunen. Vi skal jobbe for at kunstfagene skal være viktige i seg selv, men samtidig skal vi utvikle og bruke vår kompetanse til å bidra innen helse og integreringsarbeid.

Lokal læreplan for Åfjord Kulturskole

Alle kulturskoler skal ifølge den nasjonale rammeplan for kulturskolen – *Mangfold og fordypning* - utvikle lokale læreplaner. Vi stiller oss bak fagplanene i den nasjonale planen.

Vår lokale læreplan blir da en sammenstilling av det i den nasjonale som vi kjenner oss spesielt igjen i, og som inspirerer oss og kjennetegner oss som kulturskole her i Åfjord.

Vi utarbeider personlige mål og plan for året sammen med eleven og foresatte ved skolestart, så spesifikke læringsmål vil variere fra elev til elev. De lokale læreplanene i dette kapitlet vil således kunne virke veldig generelle med tanke på spesifikke læringsmål. Vår plan vil fokusere mer på valg av metoder, hvordan vi underviser, overordnede målsettinger og formålet vi i Åfjord kulturskole ønsker å oppfylle.

Den nasjonale rammeplanen kan du finne i sin helhet her:

<https://kulturskoleradet.no/rammeplanseksjonen/rammeplanen>

For mer info om vår visjon, målsetting og undervisningsmodell se i *årsplan og lokal fagplan for Åfjord Kulturskole*.

Praktiske Behov

Rom

For undervisning i musikkfagene har vi i Stokksund i dag 1 musikkbinge, og to musikkrom/øveceller. Det må være mulig for 3 musikklærere å undervise samtidig i separate og lydisolerte rom.

I den anledning vil det være ønskelig å få flytta musikkbingen i Sør Roan til Brandsfjord

Det vil også trenge et kunstfagrom med muligheter for lagring av kunstfagmateriell og oppbevaring av arbeider mellom timer. Dette om elevtallet kan forsvare avvikling av faget desentralisert.

Oppholds/arbeidsrom for lærere mellom timer og til forberedelse av undervisning.

Musikk

Vi vil trenge minimum:

- 1 akustisk piano.
- 2 el – piano.
- 2 trommesett.
- Akustiske halvformat gitarer.
- 1-2 Elektrisk gitar og bassgitar.
- 4-5 forsterkere.
- Perkusjonsinstrumenter.
- 2 små sanganlegg/PA anlegg. Med mikrofoner, mikser og ledninger.
- Lytteutstyr – aktiv høyttaler, mikser og tilkopling til lydkilde.
- Lydisolering av rom.
- Kunstfag
 - Arbeidsrom gode lys og luftforhold. Vask.
 - Lagerrom til oppbevaring av arbeider mellom timer
 - Utstyrsskap til oppbevaring av kunstfagmateriell
 - Utstyr og materiell til undervisning.

Vurdering av konsekvenser i forbindelse med Roan kommunes vedtak om drift av kulturskole både i Sør-Roan og i Brandsfjord

Bakgrunn

Roan kommunestyre gjorde følgende vedtak i siste kommunestyremøte:

Roan kommunestyre går inn for at det opprettes en samarbeidsavtale mellom Roan kommune ved Roan kulturskole og Åfjord kommune om felles kulturskoletilbud fra 01.08.19. Avtalens innhold er beskrevet under alternativ 1.
Økte lønnskostnader fra 01.08.19 kr. 216 803,- dekkes inn i forbindelse med saldering i juni 2019.
Det forutsettes at det fra 01.01.2020 blir kulturskoletilbud ved alle skoler i nye Åfjord.

I tidligere redegjørelse fra Åfjord Kulturskole er det tatt utgangspunkt i drift av kulturskole ved Brandsfjord skole kun. Dette notatet er ment å skulle redegjøre for mulige konsekvenser av drift på begge skoler, både økonomisk, praktisk og faglig.

Drift pr i dag

I dag er Ingunn Løberg kulturskolelærer på Sør Roan. Det innebærer direksjon av korps og undervisning av 4 regulære kulturskoleelever.

Ingunn har kompetanse til å undervise i piano, sang og blåseinstrumenter (helst saksofon og/eller klarinett).

Tenkt tilbud og faglighet i den nye kulturskolen

I notatet som er skrevet om drift av felles kulturskole i den nye kommunen, og der Brandsfjord var tenkt som undervisningssted i nord-delen av kommunen var det et grunnleggende prinsipp at alle deler av kommunen skulle ha samme kvalitet og bredde i tilbudet. Man så for seg et tilbud på Brandsfjord bygd over samme lest som tilbudet man i dag har i Stokksund, samt at enkelte tilbud var sentraliserte til Åset – som i dag – da blant annet teater og dans.

Å skulle tilby et kvalitativt fullverdig tilbud på begge skoler i Roan vil kunne gi en del utfordringer både med tanke på faglighet, muligheter til å rekruttere gode lærerkandidater og økonomisk.

Kvalitet og oppfyllelse av Kulturskolens oppdrag

I Stokksund reiser hele kollegiet ut en dag i uka og avvikler alle fag samtidig. Det gir høy kvalitet, muligheter for faglig støtte samtidig som det gir elevene opplevelsen av å tilhøre et miljø. Det har nok vært avgjørende for det høye elevtallet vi har i Stokksund.

I tillegg til kunstfaglig opplæring er kulturskolens mandat like mye å skape en mestringsarena og tilby et miljø der unge kan finne tilhørighet i tillegg til de andre sosiale arenaer som idrett, skole og frivillighet kan tilby.

Åfjord kulturskole driver etter en modell der man i størst mulig grad ønsker at elevene skal lære og utvikle seg i grupper og ensembler. Vår erfaring tilsier at de da utvikler seg raskere faglig samt at man opplever tilhørighet og utvikler trygghet og empati på en helt annen måte.

I Rammeplan for kulturskolen står dette:

Undervisningen foregår både individuelt og i små og større grupper. Mens grunnopplæringa er aldersdelt og organisert i klassetrinn, har kulturskolens undervisning større grad av aldersblanding. Det kan bidra til nettverk mellom elever fra ulike miljøer, klassetrinn og skoler, og aldersblandingen styrker læringsmiljøet i kulturskolen.

Kulturskolen er bekymret for at vi i en drift i Sør Roan vanskelig vil kunne oppfylle dette mandatet.

Mulige scenarier og praktiske og økonomiske konsekvenser

Drift på Sør Roan frem til 1.1.2020.

Det er uproblematisk å drive som man gjør pr i dag med Ingunn som lærer i Sør Roan frem til sammenslåingen. Men om man ønsker felles drift fra høsten 2019 må man ta stilling til om man kan godta at Sør Roan da vil motta et kvalitativt og kvantitativt dårligere produkt enn resten av skolene mottar.

Drift kun på Brandsfjord

Om man går for denne modellen holder det fortsatt med en ressursøkning på 80%. I tillegg kommer kjøring, en kostnad som vil bli vesentlig høyere med undervisning i Sør Roan i tillegg.

Om man velger Brandsfjord som eneste undervisningssted vil det kanskje være en mulighet å arrangere en fritidsklubb i forbindelse med kulturskoledagen? Så kan man kanskje sette opp en «hjem for en 50lapp» buss som man har for unger som drar på klubben i Åfjord, eller man kan organisere en samkjøring blant foreldre som man har i idretten.

Fullverdig drift på begge skoler i Roan fra høsten 2019

Behov for flere stillinger

For å kunne tilby et fullverdig opplegg fra høsten av må vi ansette mer folk. Med en tenkt kulturskoledag i Brandsfjord vil vi sannsynligvis trenge 1 til 2 personer. Det vil da medføre to stillinger på ca. 40 % hver. Det er en stillingsstørrelse det kan være mulig å rekruttere kvalifisert personale i.

Om vi ønsker et likeverdig tilbud i Sør Roan kommer vi ikke komme utenom å måtte bryte dette ned i flere og mindre stillinger. Antall undervisningssteder målt opp mot antall fag og dager gjør at uka blir for kort ellers.

Vi kan se for oss at vi da vil trenge minst fire nye personer i stillinger på mellom 20-30%. *Det er stillingsstørrelser det kan vise seg vanskelig å rekruttere kvalifisert personell i.*

Totalt behov for stillingsressurs vil i tillegg øke da man vil gå glipp av effektiv ressursbruk ved å samle undervisning på et sted.

Tap av undervisningstid og redusert tilbud i Brandsfjord

Mandag er en mulig kulturskoledag i Brandsfjord. Om man skulle undervise i Sør Roan på samme dag ville det kunne skje rett etter skoleslutt der ute. Men man ville da ikke kunne starte i Brandsfjord før tidligst 15.30-16.00. Da har skoledagen vært slutt der lenge allerede, og elever kan ikke forventes å vente.

Økte kostnader ved drift på begge skoler

Vi har lansert behov for 80% stillingsressurs pluss 5% administrasjonsressurs for å drive kulturskole på Brandsfjord. Ved drift i Sør Roan i tillegg vil det komme tilleggskostnader på følgende områder.

- Undervisningsutstyr og materiell
- Kvalifiserte undervisningsrom til flere fag og lærere.

Vedlegg II

- Kjøreutgifter til Sør Roan for flere lærere.
- Økt stillingsressurs. Det er da snakk om både ren ressurs, og økte kostnader i arbeidsgiveravgift, sosiale kostnader, pensjon, administrasjon og så videre på iallfall 2 personer til. Et estimat kan være behov for rundt 30% stilling i tillegg.

**SAKSFRAMLEGG**

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
8/19	Fellesnemnda for kommunesammenslåing	26.03.2019

Saksbehandler: Per O. Johansen**Vedlegg**

1. Samarbeidsavtale mellom Åfjord kommune og Kriesenteret for Orkdal og omegn for perioden 01.01.2020 – 31.12.2022.
2. Utkast til nye vedtekter for Kriesenteret for Orkdal og omegn.
3. Budsjett 2019 for Kriesenteret for Orkdal og omegn.

**GODKJENNING AV SAMARBEIDSAVTALE MELLOM
ÅFJORD KOMMUNE OG KRISESENTERET FOR ORKDAL OG OMEGN****Sakens bakgrunn og innhold:**

Kriesenteret for Orkdal og omegn er en privat ideell organisasjon som har til formål å hjelpe og beskytte kvinner, menn og deres barn, som er utsatt for vold eller trusler om vold. Med vold menes voldtekt og fysisk eller psykisk mishandling. Kriesenteret er politisk nøytralt og tilknyttet noe bestemt trossamfunn. Senteret arbeider etter prinsippet «hjelp til selvhjelp».

Kriesenteret eier en enebolig med 2 leiligheter, og inneholder 2 familierom og 2 singelrom, 2 bad, 2 kjøkken, 2 stuer med spisestue, kontor, vaktrom, bad og tekjøkken for ansatte. Senteret har også stor hage med lekestue, trampoline, huskestativ og sandkasse, epletrær og busker.

Senteret har til sammen 4,7 årsverk fordelt på 5 faste ansatte.

Pr 01.01.2019 har følgende kommuner samarbeidsavtale med kriesenteret:

Agdenes	Bjugn	Frøya	Hemne
Hitra	Holtålen	Meldal	Oppdal
Orkdal	Rennebu	Rindal	Roan
Røros	Skaun	Snillfjord	Ørland
Åfjord			



Driften ved senteret finansieres for en stor del ved kommunale tilskudd og noen private gaver. Budsjetterte inntekter i 2019 er på 3,67 millioner kroner der Roan og Åfjord kommuner bidrar med henholdsvis kr 68.000 og kr 179.000. Kostnaden for nye Åfjord kommune er beregnet til kr 279.305, basert på en pris på kr 65,- pr innbygger.

Vedtektene og samarbeidsavtalene for Krisesenteret for Orkdal og omegn ble revidert i årsmøte den 19. mars 2019 og ny

Samarbeidsavtale mellom Åfjord kommune og Krisesenteret for Orkdal og omegn for perioden 01.01.2020 – 31.12.2022,

legges herved frem for Fellesnemnda for godkjenning.

Saken vurdert i folkehelseperspektiv:

Krisesenteret utfører en meget viktig funksjon for mennesker i en svært utsatt posisjon. Senterets arbeid er således viktig i et beredskaps- og folkehelseperspektiv, og som en del av det totale kommunale helsetilbudet.

Oppsummering:

Prosjektleder anbefaler at Fellesnemnda godkjenner forslag til Samarbeidsavtale mellom Åfjord kommune og Krisesenteret for Orkdal og omegn for perioden 01.01.2020 – 31.12.2022.

Innstilling:

Fellesnemnda godkjenner på vegne av nye Åfjord kommune «Samarbeidsavtale mellom Åfjord kommune og Krisesenteret for Orkdal og omegn for perioden 01.01.2020 – 31.12.2022».

Samarbeidsavtale

Mellom Åfjord kommune og Krisesenteret for Orkdal og omegn.

Gjelder for perioden
01.01.2020. – 31.12.2022.

1. Avtalens grunnlag:

I følge Krisesenterloven som trådte i kraft 01.01.2010 skal kommunene sørge for et godt og helhetlig krisesentertilbud for kvinner, menn og barn som er utsatt for vold i nære relasjoner. Kommunen skal i følge § 2 sørge for rådgivning og et trygt og midlertidig botilbud når det er behov for det.

2. Parter i avtalen:

Denne avtalen gjelder mellom Krisesenteret for Orkdal og omegn og følgende kommuner:

Orkland	Frøya	Heim	Hitra
Holtålen	Oppdal	Rennebu	Rindal
Røros	Skaun	Surnadal	Ørland
Åfjord			

Orkland kommune er vertskommune. Avtalen gir også åpning for at andre kommuner enn de som er nevnt ovenfor kan slutte seg til avtalen.

Krisesenteret for Orkdal og omegn er en privat ideell organisasjon uten profittmål. Årsmøtet er organisasjonens øverste myndighet, der alle møtende samarbeidskommuner har stemmerett. Samarbeidskommunene får tilsendt årsmøtepapirer med årsmelding og revidert regnskap. På hjemmesidene: krisesenteretorkdal.no/ finnes organisasjonens vedtekter.

3. Oppgave:

Samarbeidet skal bidra til å oppfylle kommunen sitt ansvar ovenfor innbyggerne jfr. Krisesenterloven og regulerer samarbeidet mellom kommunen og Krisesenteret.

Tilbudet skal gi personer som er utsatt for vold eller trusler om vold i nære relasjoner, støtte, veiledning og hjelp til å ta kontakt med andre deler av hjelpeapparatet og skal omfatte:

- Gratis, helårs, heldøgns, trygt og midlertidig botilbud
 - Krisesenteret er et lavterskeltilbud og de som har bruk for hjelp/ beskyttelse kan henvende seg direkte uten henvisning fra andre etater.
- Gratis dagtilbud
- Helårs og heldøgns tilbud der personer kan få råd og veiledning pr. telefon
- Oppfølging i reetableringsfasen jfr. § 4 Krisesenterloven
- Mat og hygieneartikler må beboerne koste selv

Tilbudet ved Krisesenteret skal være i tråd med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter som gjelder for krisesenter.

Krisesenteret kan ikke gi tilbud til personer som er til fare for seg selv eller andre. Disse må ivaretas av hjemkommunen.

Det tillates ikke bruk av rusmidler på krisesenteret.

Tilbudet er utformet som et bofellesskap uten fysisk skjerming mellom beboerne.

Kommunen skal ha en fast kontaktperson som Kriesesenteret kan henvende seg til i saker som gjelder brukere.

Oppholdet på Kriesesenteret skal normalt ikke overstige 6 uker.

Kriesesenteret skal varsle hjemkommunen så snart som mulig om beboere som vil trenge hjemkommunens hjelp til å skaffe seg bolig når oppholdstiden på Kriesesenteret er ute.

Kriesesenteret skal sørge for at bemanningen ved Kriesesenteret er forsvarlig til enhver tid. Både av hensyn til brukerne og de ansatte. Antall ansatte og de ansattes kompetanse er i samsvar med forsvarlighetskravet.

Kriesesenteret skal bidra til at brukere som har en individuell plan ved ankomst, blir fulgt opp, samt medvirke til at det opprettes individuell plan for brukere som har hjelpebehov i tråd med bestemmelsen for individuell plan, jfr. veileder for arbeid med individuell plan på kriesesentrene. Kriesesenteret kan også delta i ansvarsgrupper rundt hver enkelt bruker når det er behov for det, spesielt ved reetablering i heimkommunen.

Kriesesentertilbudet til barn:

Kriesesenteret skal sørge for å ivareta barna på en god måte tilpasset deres særskilte behov. I tillegg skal Kriesesenteret sørge for at barn får oppfylt de rettighetene de eventuelt måtte ha uavhengig av mor eller far sine rettigheter.

Kriesesentertilbudet til menn:

Kriesesenteret kan tilby samtaler på dagtid.

I tillegg har Kriesesenteret botilbud til menn, for de som ønsker det.

Botilbudet til menn er adskilt fra botilbudet til kvinner jfr. Kriesesenterloven.

4. Samarbeid:

Ved forespørsel kommer vi ut til våre samarbeidskommuner på fagdager/foredrag/møter og deler av vår kunnskap og kompetanse.

Vi er alltid tilgjengelig pr telefon for drøfting og veiledning i saker som omhandler vold i nær relasjon.

Bostedskommunen:

Kommunen har etter kriesesenterloven ansvar for en helhetlig oppfølging av den enkelte bruker og for å sikre god samordning av kriesesentertilbudet med andre deler av kommunens tjenesteapparat. *Jfr. sosialtjenesteloven § 13, helse- og omsorgstjenesteloven § 3-4 og barnevernloven § 3-2a.*

Ytelser bruker har krav på under oppholdet på kriesesenteret i henhold til sosialtjenesteloven er også kommunens ansvar. Dette gjelder bl.a. økonomisk sosialhjelp til livsopphold mens bruker bor på Kriesesenteret, og reetablering i ny kommune når dette er nødvendig ut i fra volds- og sikkerhetsperspektiv. Kommunen må bistå med husleiegaranti i 3 mnd., betaling av første husleie og evt etablering dersom bruker fyller vilkår for økonomisk sosialstønad.

5. Kostnad:

Fordelingen av kostnad er basert på folketallet i den enkelte kommune pr 01.01.19. Åfjord kommune skal betale kr 279 305,- basert på kr 65.- pr. år, pr. innbygger til Kriesesenteret for Orkdal og omegn. Det vil bli sendt faktura først på året til kommunen.

I tillegg vil kommunen hvert år få tilsendt årsmøtepapirer med årsmelding og revidert regnskap. Kommunen gis også mulighet til å møte på årsmøte.

Ellers henvises det til vedtekter for Kriesesenteret for Orkdal og omegn.

6: Tvist: Dersom det oppstår tvist om forståelse av denne avtalen, skal dette drøftes mellom partene dersom en av partene ber om dette. Om det ikke oppnås enighet avgjøres tvisten ved frivillig voldgift i henhold til tvisteloven § 7-1.

7. Oppsigelse:

Avtalen kan sies opp av begge parter med ^{1 år}~~6 mnd~~ oppsigelsesfrist.

Fannrem 26.02.2019.

Åfjord kommune

Liss Gjertsen
Daglig leder Kriesesenteret for
Orkdal og omegn

Vedtekter for Krisesenteret for Orkdal og omegn Forslag til årsmøtet 2019.

Organisasjon

Krisesenteret for Orkdal og omegn er en privat ideell organisasjon uten profittmål lokalisert i Orkland kommune. Organisasjonsnummer: 971382163

Årsmøte

Styre

Daglig leder

Ansatte/frivilligvakter

Formål

Krisesenteret skal dekke alle lovpålagte oppgaver i henhold til Krisesenterloven for våre samarbeidskommuner.

Krisesenterets formål er å hjelpe og beskytte kvinner, menn og deres barn, som er utsatt for alle typer vold eller trusler om vold i nære relasjoner.

Krisesenteret ønsker å delta i prosessene for å sette vold i nære relasjoner på dagsorden.

Krisesenteret for Orkdal og omegn er partipolitisk nøytral og ikke tilknyttet noe trossamfunn.

Krisesenterets oppgaver

Krisesenteret arbeider etter prinsippet om hjelp til selvhjelp.

Krisesenteret skal til enhver tid være et lavterskeltilbud.

Krisesentertilbudet er gratis og tilgjengelig hele døgnet.

Beboere må kjøpe og lage egen mat, samt ivareta egen hygiene.

Krisesentertilbudet for kvinner og menn holdes fysisk atskilt jf. Krisesenterloven § 2.

Hjelp ytes i form av råd og veiledning knyttet til livssituasjonen, praktisk hjelp og støtte, samt akutthjelp og oppfølging. Krisesenteret kan også gi et beskyttet botilbud i en akutfase/overgangsperiode. Oppholdet på Krisesenteret skal normalt ikke overstige 6 uker.

Krisesenteret bistår i å finne en løsning på en vanskelig livssituasjon, kartlegge trusselbildet og om nødvendig bidra til å iverksette sikkerhetstiltak. Krisesenteret orienterer om ulike regler og rettigheter, og formidler kontakt med det øvrige hjelpeapparatet.

Krisesenteret kan også bistå i reetableringen hvis dette er ønskelig av brukerne av vårt tilbud.

Krisesenteret kan ved forespørsel komme ut til samarbeidskommuner for å delta på fagdager, foredrag etc.

Taushetsplikt

Ansatte har taushetsplikt og må levere gyldig politiattest. Jfr. Krisesenterloven § 5 og § 7.

Personer som tar kontakt med Krisesenteret har krav om å bevare sin anonymitet, så lenge ikke avvergeplikten jfr. Straffeloven § 196 eller barnevernloven sier noe annet. jfr. Krisesenterloven §6 og barnevernloven § 6-4 annet ledd.

Brukere av krisesentertilbudet underskriver taushetserklæring.

Besøkende av Krisesenteret må underskrive taushetserklæring.

Medlemskap i Krisesenteret for Orkdal og omegn

Samarbeidskommunene som bidrar økonomisk til Krisesenteret har hvert sitt medlemskap.

Årsmøtet:

Årsmøtet er Kriesenterets øverste myndighet og holdes innen utgangen av mai hvert år.

Når dato er fastsatt for årsmøtet, gjøres dette kjent for medlemmene.

Forslag som skal behandles av årsmøtet, må være styrets leder i hende 4 uker før årsmøtet.

Innkalling vedlagt sakliste sendes aktive medlemmer skriftlig med 14 dagers varsel.

Årsmelding, regnskap med revisors beretning og budsjett legges frem på møtet.

På årsmøtet skal følgende saker behandles;

1. Godkjenning av møteinnkalling og sakliste.
2. Valg av møteleder, referent og to protokollunderskrivere
3. Styrets årsmelding
4. Regnskap og revisors beretning
5. Vedta disponering av overskudd/underskudd
6. Budsjett for kommende år
7. Valg:
 - a. Leder for 1 år
 - b. Nestleder for 1 år
 - c. 4 styremedlemmer for 2 år
 - d. 2 varamedlemmer for 1 år
 - e. Revisor
8. Behandle innkomne forslag.

Ekstraordinært årsmøte

Det kan kreves ekstraordinært årsmøte når styret eller minimum tre eller flere av samarbeidskommuner krever det.

Det innkalles på samme måte som ved ordinært årsmøte, med minst 14 dagers varsel.

Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelser i de saker som er kunngjort i innkallingen.

Styret

Styret skal bestå av;

- ** 2 folkevalgte representanter fra våre samarbeidskommuner
- ** 2 representanter fra kommunale etater i våre samarbeidskommuner eller andre etater det kan være naturlig å samarbeide med.
- ** 2 representanter fra de ansatte/frivillige vakter

Varamedlemmene består av;

- ** 1 representant fra folkevalgte i våre samarbeidskommuner.
- ** 1 representant fra de ansatte/frivillige vakter.

Leder velges hvert år. Øvrige medlemmer velges for 2 år om gangen. Hvert år er 2 styremedlemmer på valg. Varamedlemmer velges for 1 år om gangen.

Representanter fra ansatte/frivilligvakter kan ikke velges som leder eller nestleder.

Styret er beslutningsdyktig når minst 3 av styrets medlemmer er til stede.

Ved stemmelikhet avgjør styreleders stemme.

Kriesenteret forpliktes ved underskrifter av senterets styreleder og ett styremedlem.

Styret kan meddele prokura.

Det skal føres protokoll over styrets møter. Utskrift av protokollen skal sendes styremedlemmer innen 14 dager etter hvert møte.

Styrets oppgaver

Styret skal påse at Kriesenteret drives i tråd med organisasjonens formål og i henhold til Kriesenterloven.

- Styret har ansvar for at årsmøtets vedtak og retningslinjer gjennomføres.
- Styret skal sørge for at organisasjonens regnskap er undergitt betryggende kontroll.
- Styret skal vedta Kriesenterets budsjett.
- Styret skal fastsette samarbeidskommunens økonomiske tilskudd.
- Styret skal ansette og avskjedige administrativt personale, samt fastsette lønn og ansettelsesforhold.
- Styret har ansvar for at Kriesenteret har tilfredsstillende bemanning og at kunnskapen til enhver tid står i forhold til arbeidsoppgavene. Videre at arbeidsforhold og arbeidsmiljø er slik at det gir grunnlag for godt og målrettet kriesenterarbeid og trivsel for alle parter.
- Styret kommer med forslag til aktuelle styremedlemmer før årsmøtet.

Daglig leder

- Daglig leder er ansvarlig for den daglige driften av Kriesenteret.
- Daglig leder har ansvar for at pålegg/retningslinjer gitt av offentlig myndighet, eller vedtak gitt av styret følges opp.
- Daglig leder rapporterer til styret og har ansvar for innkalling til møter og referater.
- Daglig leder har tale og forslagsrett på styremøter.
- Daglig leder fastsetter de øvrige ansattes lønn og arbeidsvilkår.
- Daglig leder har ansvar for ansettelser av fast personell og vakter på frivillig basis.
- Daglig leder har ansvaret for personalforvaltningen etter styrets retningslinjer.
- Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig, eller i saker hvor det foreligger inhabilitet, anvises av styrets leder.
- Daglig leder er ansvarlig for medarbeidersamtaler og personalmøter for ansatte.

Vedtektsendringer

Endringer i vedtektene kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært på sakslisten, og det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

Oppløsning

Oppløsning av Kriesenteret for Orkdal og omegn skal behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles det til ekstraordinært årsmøtet innen 3 måneder. Før oppløsning kan skje, må vedtaket godkjennes med 2/3 flertall på det ekstraordinære årsmøtet. Ved oppløsning skal eiendom og innbo selges og eventuelt overskudd skal gis bort til en eller flere ideelle organisasjoner.

Vedtekter for Krisesenteret for Orkdal og omegn Vedtatt på årsmøte 2015.

MÅLSETTING OG PLATTFORM

Krisesenteret for Orkdal og omegn er en privat ideell organisasjon uten profittformål, som dekker alle lovpålagte oppgaver for våre samarbeidskommuner.

Krisesenterets formål er å hjelpe og beskytte kvinner, menn og deres barn, som er utsatt for vold eller trusler om vold. Med vold menes voldtekt, fysisk eller psykisk mishandling. Krisesenteret ønsker å angripe et hvert forhold i et samfunn som legitimerer, underbygger og opprettholder vold. I dette arbeidet er Krisesenteret partipolitisk nøytrale og ikke tilknyttet bestemte trossamfunn.

Krisesenteret arbeider etter prinsippet hjelp til selvhjelp. Krisesenteret skal til enhver tid være et lavterskeltilbud for utsatte personer og deres barn.

Krisesenteret har to adskilte lokaliteter, ett for kvinner og ett for menn.

MEDLEMSSKAP

Ansatt og frivillige vakter hos Krisesenteret for Orkdal og omegn er medlemmer.

Samarbeidskommunene som bidrar økonomisk til Krisesenteret har hvert sitt medlemskap.

KRISESENTERES DRIFT

Krisesenteret skal være døgnåpent og bemannet hele døgnet alle dager i året.

TAUSHETSPLIKT

Personer som tar kontakt med Krisesenteret har krav på å bevare sin anonymitet.

Alle som arbeider/tar vakter ved krisesenteret er underlagt taushetsplikt og skal undertegne taushetsløfte.

POLITIATTEST

Alle som skal arbeide/ta vakter ved Krisesenteret må levere politiattest.

ORGANISASJONSSTRUKTUR

Årsmøte

Styre

Daglig leder

Ansatte/vakter

ÅRSMØTET

Årsmøtet er Kriesenterets øverste myndighet og holdes innen utgangen av mai hvert år. Innkalling vedlagt sakliste sendes aktive medlemmer skriftlig med 14 dagers varsel.

Årsmelding, regnskap med revisors beretning og budsjett legges frem på møtet.

På årsmøtet skal følgende saker behandles;

1. Godkjenne innkalling og sakliste
2. Valg av møteleder, referent og protokollunderskrivere
3. Styrets årsmelding
4. Regnskap og revisors beretning.
5. Vedta disponering av overskudd/underskudd
6. Budsjett for kommende år.
7. Valg;
 - a. Leder for 1 år
 - b. Nestleder
 - c. 2 styremedlemmer for 2 år
 - d. 2 varamedlemmer for 1 år
 - e. Revisor
 - f. 2 medlemmer i valgkomite for 1 år
8. Behandle innkomne forslag.

Forslag som skal behandles av årsmøtet, må være styret i hende senest 1 måned før årsmøte.

Stemmerett har alle som er ansatt ved senteret pr. dato årsmøtet holdes.

I tillegg har de som har hatt vakter de siste 18 månedene før årsmøtet stemmerett.

Styret har stemmerett med unntak av sak 3 og 4, årsmelding og regnskap, dette gjelder også daglig leder.

Kommunene som har bidratt økonomisk har en stemme hver ved årsmøtet.

EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

Det kan holdes ekstraordinært årsmøte. Det innkalles på samme måte som ved ordinært årsmøte, med minst 14 dagers varsel. Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelser i de saker som er kunngjort i innkallingen.

STYRET

Styret skal bestå av 2 representanter fra de ansatte/ frivillige vakter. 2 representanter fra samarbeidskommunene i tillegg til ansvarlig for lønn/ regnskap. Varamedlemmene består av 1 representant fra de ansatte/frivillige vakter og 1 fra samarbeidskommunene.

Leder velges hvert år. Øvrige styremedlemmer velges for 2 år om gangen. Hvert år er 2 styremedlemmer på valg. Varamedlemmer velges for 1 år om gangen.

Representantene fra ansatte/ frivillige vakter kan ikke velges som leder eller nestleder. Styret er beslutningsdyktig når minst 3 av styrets medlemmer er til stede.

Representantene fra samarbeidskommunene skal være folkevalgte fra kommunestyret i de aktuelle kommunene.

Daglig leder har forslags- og talerett på styremøter og innehar sekretærfunksjonen.

Sekretærfunksjonen kan delegeres til andre i styret. Ved stemmelikhet avgjør lederens stemme.

STYRETS OPPGAVER

- Styret skal påse at Kriesesenteret drives i tråd med organisasjonens formål.
- Styret har ansvar for at årsmøtets vedtak og retningslinjer gjennomføres.
- Styret skal sørge for at organisasjonens regnskap er undergitt betryggende kontroll.
- Styret skal fastsette samarbeidskommunenes økonomiske tilskudd.
- Styret skal vedta Kriesesenterets budsjett.
- Styret skal ansette og avskjedige administrativt personale, samt fastsette lønn og ansettelsesforhold.
- Ha ansvar for at Kriesesenteret har tilfredsstillende bemanning og at kunnskapen til enhver tid står i forhold til arbeidsoppgavene. Videre at arbeidsforhold og arbeidsmiljø er slik at det skaper grunnlag for effektivitet og trivsel.

Kriesesenteret forpliktes ved underskrifter av senterets styreleder og ett styremedlem. Styret kan meddele prokura. Det skal føres protokoll over styrets møter. Utskrift av protokollen skal sendes styremedlemmene innen 14 dager etter hvert møte.

DAGLIG LEDER

- Daglig leder er ansvarlig for den daglige driften av Kriesesenteret. I tillegg har daglig leder ansvar for pålegg/ retningslinjer gitt av offentlig myndighet, eller vedtak gitt av styret, følges opp.
- Daglig leder er sekretær for styret og har ansvar for at saker som legges fram til behandling er forsvarlig utredet. Daglig leder rapporterer til styret og har ansvar for innkalling til møter og referater. Daglig leder har tale- og forslagsrett på styremøter. Daglig leder kan delegere sekretærfunksjonen til andre i styret.
- Daglig leder fastsetter de ansattes lønn og arbeidsvilkår.
- Daglig leder har ansvar for ansettelser av fast personell og vakter på frivillig basis.
- Daglig leder har ansvaret for personalforvaltningen etter styrets retningslinjer.
- Daglig leder anviser selskapets utgifter. Utgifter til daglig leder personlig, eller i saker hvor det foreligger inhabilitet, anvises av styrets leder.

ORIENTERINGSMØTER

Kriesesenteret for Orkdal og omegn skal holde medarbeidersamtaler og personalmøter for sine ansatte. I tillegg skal det arrangeres orienteringsmøter for samarbeidskommunene, uavhengig om de møter på årsmøtet eller ikke.

OPPLØSNING

Oppløsning av Kriesesenteret for Orkdal og omegn skal behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles til ekstraordinært årsmøte innen 3 måneder. Før oppløsning kan skje, må vedtaket godkjennes med 2/3 flertall. Ved oppløsning skal eiendom og innbo selges og eventuelt overskudd skal gis bort til en eller flere ideelle organisasjoner.

Krisesenteret for Orkdal og omegn

Budsjett 2019.

	Budsjett		Regnskap		Budsjett
Driftsinntekter	2019		2018		2018
Kommunale tilskudd					
Agdenes kommune	kr 110 000,00		kr 110 000,00		kr 110 000,00
Bjugn kommune	kr 238 000,00		kr 238 000,00		kr 238 000,00
Frøya kommune	kr 231 000,00		kr 231 000,00		kr 231 000,00
Hemne kommune	kr 215 000,00		kr 215 000,00		kr 215 000,00
Hitra kommune	kr 231 000,00		kr 231 000,00		kr 231 000,00
Holtålen kommune	kr 90 000,00		kr 90 000,00		kr 90 000,00
Meldal kommune	kr 213 000,00		kr 213 000,00		kr 213 000,00
Oppdal kommune	kr 332 000,00		kr 332 000,00		kr 332 000,00
Orkdal kommune	kr 492 000,00		kr 492 000,00		kr 492 000,00
Rennebu kommune	kr 208 000,00		kr 208 000,00		kr 208 000,00
Rindal kommune	kr 123 000,00		kr 123 000,00		kr 123 000,00
Roan kommune	kr 68 000,00		kr 68 000,00		kr 68 000,00
Røros kommune	kr 285 000,00		kr 285 000,00		kr 285 000,00
Skaun kommune	kr 329 000,00		kr 329 000,00		kr 329 000,00
Snillfjord kommune	kr 70 000,00		kr 70 000,00		kr 70 000,00
Ørland kommune	kr 252 000,00		kr 252 000,00		kr 252 000,00
Åfjord kommune	kr 179 000,00		kr 179 000,00		kr 179 000,00
Gaver			kr 27 824,00		
Egne inntekter			kr 2 200,40		
Sum driftsinntekter	kr 3 666 000,00		kr 3 696 024,40		kr 3 666 000,00
Driftskostnader					
Refusjon fra nav	kr -		kr (45 389,00)		kr -
Lønn	kr 2 450 000,00		kr 2 448 772,64		kr 2 473 482,00
Vaktgodtgjørelse	kr 350 000,00		kr 359 340,00		kr 2 317 800,00
Kjøregodtgjørelse	kr 7 500,00		kr 6 543,90		kr 7 500,00
Kjøregodtgjørelse, pliktig	kr 500,00		kr 431,80		kr 1 200,00
Påløpte feriepengar	kr 336 000,00		kr 339 566,07		kr 334 954,00
Arbeidsgiveravgift	kr 450 000,00		kr 446 875,47		kr 453 659,00
Avtalefestet pensjon	kr 94 000,00		kr 93 721,76		kr 50 000,00
Sum lønnskostnad	kr 3 688 000,00		kr 3 649 862,64		kr 5 638 595,00
Avskrivninger bygninger	kr 159 380,87		kr 159 380,87		kr 159 380,87
Avskrivninger maskiner	kr 4 000,00		kr 4 000,00		kr 4 000,00
Avskrivninger	kr 163 380,87		kr 163 380,87		kr 163 380,87
Renovasjon/ komm. avgifter	kr 26 000,00		kr 25 095,00		kr 23 600,00
Huskostnader/ sikkerhet	kr 27 000,00		kr 173 525,25		kr 35 000,00
Vedlikehold lokaler			kr 189,00		
Kurs/konferanser	kr 15 000,00		kr 10 220,00		kr 30 000,00
Elektrisitet og varme	kr 44 000,00		kr 43 447,50		kr 28 000,00
Innventar	kr 1 000,00		kr 880,70		kr 6 000,00
Rep/vedl./kjøp datautstyr	kr 2 500,00		kr 1 869,00		kr 5 500,00
Forbruk beboer/sos tiltak	kr 2 500,00		kr 15 775,24		kr 2 500,00

Oversettingstjeneste	kr	2 500,00		kr	2 526,25		kr	2 000,00
Regnskapsføring/ revisjon	kr	74 000,00		kr	74 750,00		kr	68 000,00
Kontorrekvisita	kr	1 800,00		kr	1 773,70		kr	9 500,00
Tidsskrifter/ Tv-lisens m.m.	kr	19 200,00		kr	19 105,92		kr	15 000,00
Telefon/ Porto	kr	17 000,00		kr	16 865,85		kr	13 000,00
Egne inntekter- Gavefond	kr	-		kr	12 048,76			
Reiseutg. Ikke oppg.pl.	kr	4 500,00		kr	4 060,25		kr	2 500,00
Reklame og annonser	kr	2 000,00		kr	1 938,00			
Kontigenter	kr	54 990,00		kr	54 990,00		kr	54 990,00
Forsikringer	kr	46 000,00		kr	45 854,00		kr	44 000,00
Forbruksartikler	kr	10 000,00		kr	7 721,71		kr	10 000,00
Styremøte -årsmøte	kr	4 000,00		kr	2 774,02		kr	4 000,00
Bankgebyr	kr	1 800,00		kr	1 752,00		kr	1 700,00
Div. kostnader	kr	4 000,00		kr	3 000,00		kr	5 000,00
Annen driftskostnad	kr	359 790,00		kr	520 162,15		kr	360 290,00
Sum driftskostnader	kr	4 162 265,87		kr	5 844 874,81		kr	4 162 265,87
Driftsresultat	kr	(545 170,87)		kr	(637 381,26)		kr	(496 265,87)
Finansposter								
Renteinntekter	kr	12 000,00		kr	18 444,53		kr	25 000,00
Renteutgifter huslån	kr	(38 000,00)		kr	(37 782,03)		kr	(51 500,00)
Sum finansposter	kr	(26 000,00)		kr	(19 337,50)		kr	(26 500,00)
Arsresultat	kr	(571 170,87)		kr	(656 718,76)		kr	(522 765,87)

Fannrem 29.01.19.

Liv Lian Kosberg
Liv Lian Kosberg



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
9/19	Fellesnemnda for kommunesammenslåing	26.03.2019

Saksbehandler: Monica Larsen Torvik

REGNSKAP FELLESNEMNDA ROAN ÅFJORD 2017 OG 2018

Vedlegg

- 1 Regnskap for Fellesnemnda Roan Åfjord 2017 og 2018
- 2 Revisjonsberetning til regnskap Fellesnemnda Roan Åfjord

Sakens bakgrunn og innhold:

Departementet utbetalte i 2017 kr 20,5 millioner i tilskudd til Roan og Åfjord kommuner for dekning av engangskostnader i kommunereformen. Støtten gis for å dekke kommunenes kostnader ved den forestående sammenslåing.

Inndelingslova stiller ingen konkrete krav til selve regnskapsoppstillingen til fellesnemnda og behandlingen med unntak av at inndelingslova stiller krav om valg av revisor for fellesnemndas virksomhet.

Regnskapet til Fellesnemnda er ført i Åfjord kommune sitt regnskap og mottatte midler fra Departementet behandles som bundet driftsfond.

Årsregnskapet for 2017 og 2018 legges fram for Fellesnemnda for godkjenning.

Vurdering:

Vi har valgt å presentere regnskapsoppstillingen på samme nivå som prosjektbudsjettet ble vedtatt på i møte i Fellesnemnda 01.02.2018 i sak 6/18. Regnskapet viser at det er brukt kr 4,9 millioner av mottatte midler pr 31.12.2018 og at det er gjenstående midler på kr 15,5 millioner som er avsatt på bundet driftsfond. Det er noen avvik mellom regnskap og budsjett og dette skyldes hovedsakelig tidsforskyvninger på prosjektene.

Regnskapet er revidert og revisjonsberetningen er vedlagt.

Partssammensatt utvalg ble orientert om regnskapet for Fellesnemnda i møte 18.03.2019 i sak 6.



ROAN OG ÅFJORD KOMMUNER

Arkivsak:
2019/506
Dato:
20.03.2019

Saken vurdert i folkehelseperspektiv:

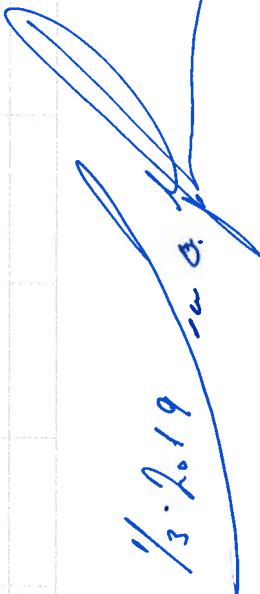
Selve regnskapet til fellesnemnda har ingen særskilt betydning i et folkehelseperspektiv.

Prosjektleders innstilling:

Fellesnemnda godkjenner regnskapet for Fellesnemnda Roan Åfjord for 2017 og 2018.

ÅRSREGNSKAP FELLESNEMNDA ROAN OG ÅFJORD KOMMUNER							
	regnskap	regnskap	regnskap	busjett	budsjett	sum budsjett	avvik
	2018	2017	2017+2018	2018	2019	2018+2019	R(17+18) - B18
Prosjektorganisasjon, herunder adm. arb.gr.	987 753	6 889	994 641	800 000	1 400 000	2 200 000	194 641
Prosjektorganisasjon, politiske organer	409 586	7 790	417 376	250 000	450 000	700 000	167 376
Frikjøp tillitsvalgte, jf sak 6/2017	595 455	3 063	598 518	600 000	600 000	1 200 000	-1 482
Kirkelig felleråd, jf sak 9/2017	300 000		300 000	500 000	500 000	1 000 000	-200 000
Oppgradering / tilpasning av IKT-systemer	520 100		520 100	4 000 000	3 000 000	7 000 000	-3 479 900
Næringsutvikling - Åfjord Utvikling AS	1 000 000		1 000 000	1 000 000	1 000 000	2 000 000	-
Avslutning og deponering av arkiv	523 541	231 798	755 338	600 000	1 000 000	1 600 000	155 338
Mobil- og bredbåndsutbygging			-	1 000 000	1 800 000	2 800 000	-1 000 000
Kulturplan og tilskudd til kultur og frivillighet			-	400 000	600 000	1 000 000	-400 000
Felles planarbeid, herunder kystsonenplan			-	200 000	200 000	400 000	-200 000
Kommunikasjon og omdømmearbeid	174 680	75 457	250 137	150 000	150 000	300 000	100 137
Velferdstiltak, intern kulturbygging	95 711	600	96 311	150 000	150 000	300 000	-53 689
sum utgifter	4 606 825	325 596	4 932 422	9 650 000	10 850 000	20 500 000	-4 717 578
tilskudd kommunereform		-20 500 000	-20 500 000				
bruk av fond	-4 932 422		-4 932 422				
avsetning til fond		20 500 000	20 500 000				
resultat	-325 596	325 596	-				

13.2.19



Noter til regnskapet:

Note 1 Engangstilskudd:

I tråd med inndelingsloven § 15 utbetales tilskudd til dekning av engangskostnader etter en standardisert modell. Departementet utbetalte 31.08.2017 kr 20,5 millioner i tilskudd til Roan og Åfjord kommuner for dekning av engangskostnader i kommunereformen. Støtten gis for å dekke kommunenes kostnader ved den forestående sammenslåing, men det er ikke spesifisert ytterligere krav til bruk av midlene.

Mottatt beløpet ble i 2017 avsatt på et bundet driftsfond, konto 25100109, kommunesammenslåing Roan og Åfjord.

Note 2 Regnskapsprinsipp

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelse av disse. Inntektene og utgiftene skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året, enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet til fellesnemnda er ført i Åfjord kommunes regnskap på to prosjekt, prosjekt 1568 kommunereform og prosjekt 1570 digital arkiv.

Inndelingslova stiller ingen konkrete krav verken til regnskap, noter eller årsberetning til fellesnemnda. Vi har valgt å presentere regnskapsoppstillingen på samme nivå som prosjektbudsjettet ble vedtatt i fellesnemnda 01.02.2018 i sak 6/18.

Note 3 Fond Kommunereform, konto 25100109

Inngående balanse 01.01.2018	kr -20.500.000
Bruk av fond i 2018	kr 4.932.422
Utgående balanse 31.12.2018	kr -15.567.578

Fellesnemnda for
Roan og Åfjord kommuner

Revisjon Midt-Norge SA
Postboks 2565
7735 Steinkjer

Besøksadresse:
Fylkets Hus
Seilmakergata 2
7735 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva
Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no

T +47 907 30 300

Uavhengig revisors beretning til prosjektrekskap for Fellesnemnda for Roan og Åfjord kommuner

Konklusjon

Vi har revidert prosjektrekskapet for Fellesnemnda for Roan og Åfjord kommuner, for perioden 01.01.2017 til 31.12.2018. Prosjektrekskapet består av oppstilling over netto kostnader pr tiltak, bruk av fond og note 2 som beskriver grunnlaget for utgiftsoppstillingen. Prosjektrekskapet er utarbeidet av ledelsen i samsvar med note 2.

Etter vår mening gir prosjektrekskapet for Fellesnemnda for Roan og Åfjord kommuner som ble avsluttet 31.12.2018, i det alt vesentlige et uttrykk for prosjektets resultat og stilling i samsvar med prinsippene beskrevet i note 2.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av prosjektrekskapet. Vi er uavhengige av kommunene slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Presisering – grunnlag for regnskapsavleggelse

Vi gjør oppmerksom på note 2 til prosjektrekskapet, som beskriver grunnlaget for regnskapsavleggelsen. Prosjektrekskapet er utarbeidet for å gi informasjon til Departementet og Fellesnemnda. Prosjektrekskapet er derfor ikke nødvendigvis egnet for andre formål. Vår uttalelse er kun beregnet på Departementet og Fellesnemnda og skal ikke distribueres til eller brukes andre parter.

Ledelsens ansvar for prosjektrekskapet

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av prosjektrekskapet, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et prosjektrekskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av prosjektrekskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at prosjektrekskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men det er ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller

samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar basert på prosjektrengskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i prosjektrengskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige

Vi kommuniserer med ledelsen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Steinkjer 18. mars 2019
Revisjon Midt-Norge SA



Knut Tanem
registrert revisor
oppdragsansvarlig



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
10/19	Fellesnemnda for kommunesammenslåing	26.03.2019

Saksbehandler: Per O. Johansen

Vedlegg:

1. Referat fra felles kommunestyremøte 13. mars 2019.

OPPSUMMERING AV FELLES SAMLING FOR KOMMUNESTYRENE 13.03.2019 - VIDERE ARBEID

Sakens bakgrunn og innhold:

Roan og Åfjord kommunestyre avviklet felles samling for kommunestyrene i Roan og Åfjord 13. mars 2019 på Kuringen Bryggehotell. Saker på dagsorden var:

- Politisk organisering i nye Åfjord kommune.
- Valg av renovasjonsordning for nye Åfjord kommune.
- Hvordan skape livskvalitet, bo- og arbeidslyst i nye Åfjord kommune.
- Næringsutviklingsarbeid i nye Åfjord kommune.

Partssammensatt utvalg fikk mandat for å arbeide videre med spørsmålene knyttet til politisk organisering og valg av renovasjonsordning. Spørsmålet om politisk organisering, herunder

- antall utvalg,
- oppgaveporteføljen til utvalgene,
- grad av delegert myndighet til utvalgene,
- antall medlemmer i utvalgene,
- formannskapetets oppgaveportefølje,
- mv.

bør avklares før sommeren. Siste møte i Fellesnemnda før sommeren er i henhold til møteplanen berammet til 6. juni 2019.



Behandling i Partssammensatt utvalg 18.03.2019

Partssammensatt utvalg behandlet saken i møte 18.03.2019 og fattet følgende vedtak:

Partssammensatt utvalg ber om at ordførerne utreder sakene om politisk organisering og valg av renovasjonsordning videre, og sørger for nødvendig involvering av de politiske partiene. Utvalget ber videre om at prosjektleder fremmer sak til Partssammensatt utvalg basert på føringene gitt i møtet og ordførernes videre utredning av sakene.

Utvalget vil følge opp saken videre i et ekstraordinært møte den 2. april 2019.

Saken vurdert i folkehelseperspektiv:

Saken har ingen særskilt betydning i et folkehelseperspektiv.

Oppsummering:

Prosjektleder legger herved saken frem for Partssammensatt utvalg med henblikk på legge en plan for videre oppfølging av sak om politisk organisering og valg av renovasjonsordning for nye Åfjord kommune.

Prosjektleders innstilling til Fellesnemnda:

Fellesnemnda tar oppsummeringen av felleskommunestyremøte 13.03.2019 og Partssammensatt utvalg sin behandling av saken så langt, til orientering.



Møtereferat

Felles kommunestyremøte for Roan og Åfjord

Møte: Felles kommunestyremøte for Roan og Åfjord

Dato/Tid: Onsdag 13. mars 2019, kl. 09.00 – 16.00

Sted: Kuringen Bryggehotell – Refnes

Deltakere:

Vibeke Stjern	ordfører	Einar Eian	ordfører
Jon Husdal	varaordfører	Erik Jakobsen	varaordfører
Wenke Osen Børmark	medlem	Synnøve T. Lauritsen	medlem
Gro Kristiansen	medlem	Lars-Jøran Øverdal	medlem
Bjørn Arne Hosen	medlem	Henry Terning	medlem
Ingrid Gauslaa Hårstad	medlem	Edna Skjervø	medlem
Tone Bårdli	medlem	Annlaug Stene	medlem
Roy Jonny Larsen	medlem	Marianne Strøm	medlem
Geir Berdahl	medlem	Ola Håvard Krogfjord	medlem
Liv Marie Hugdal	medlem	Jan Birger W. Sandmo	medlem
Håkan Berdahl	medlem	Roger Gjessing	medlem
Else Britt Humstad	medlem	Hanne Skjæggestad	medlem
Ivar Refsnes	medlem		
Gunnar Singsaas	medlem		
Halvor Bueng	medlem		

Møtende varam.

Nina Edvardsen	medlem	Kari Larsen	medlem
Audny Valleraunet	medlem	Unni Kristin Vik	medlem
Anne-Lise H. Humstad	medlem	Magne Ugedal	medlem
Arne Petter Selnes	medlem	Karen Marie Eian	medlem
		Erling Iversen	medlem

Forfall:

Walter Solberg	Roger Sørgård
Sten Aaknes	Morgan T. Brandsø
Lise Grøtting Sørheim	Stian Skjærvik Hansen
Hilde Bugge	Gisle Brattgjerd
Faten Farhan	Hanne Nilsdotter Hårstad
Brit Hoås	

Andre møtende: Per O. Johansen

Referent: Per O. Johansen

Sak nr.:

Neste møte:



Program for dagen:

Tid	Tema
09.00 – 09.30	Oppmøte og kaffe
09.30 – 10.15	Åpning Vibeke Stjern og Einar Eian ønsket velkommen og redegjorde kort for bakgrunnen og programmet for dagen. Ellen Thorvaldsen orienterte om utbyggingen og driften ved Kuringen Bryggehotell.
10.15 – 12.00	Politisk organisering i nye Åfjord kommune – drøfting Prosjektleder for kommunesammenslåingen ga en kort innledning til teamet. Deretter ga hovedutvalgslederne i Roan og komitelederne i Åfjord en kort orientering om arbeidet i utvalgene og komiteene i henholdsvis Roan og Åfjord:
	<u>Leder Hovedutvalg for helse, oppvekst og kultur (HSOK) v/Roger Gjessing:</u> Leder HSOK i Roan, Roger Gjessing, orienterte fra arbeidet i utvalget, som har delegert beslutningsmyndighet i en del saker, f.eks.: • Tildeling av kulturprisen. • Fastsetting av skolerute. • Tildeling av startlån. • Vedtak om gapahuker. • Vedtak om oppmerking av turstier. • mv Kommunestyret bevilger midler til tiltak, mens hovedutvalget setter tiltakene ut i praksis. Hovedutvalget innstillende myndighet overfor kommunestyret i en del saker, f.eks nye barnehagevedtekter. Kommunestyret får seg forelagt protokollene fra HSOK og har i prinsippet mulighet til å ta opp igjen saker som er besluttet i HSOK, men dette har ikke skjedd i den siste valgperioden. Hovedutvalg HSOK har 7 medlemmer. I møtene deltar de aktuelle sektorsjefene.
	<u>Leder Hovedutvalg for teknisk, landbruk og miljø (TLM) v/Erik Jakobsen:</u> Leder TLM i Roan, Erik Jakobsen, orienterte fra arbeidet i utvalget, som har delegert beslutningsmyndighet i en del saker, f.eks.: • Saker knyttet til vei, vann og avløp. • Saker knyttet til aquakultur. • Areal- og plansaker. • Landbruk og utmarkssaker. • Større investeringsprosjekter. Selve kommuneplanarbeidet ligger til formannskapet, mens reguleringsplanarbeidet ligger til hovedutvalg TLM. Hovedutvalgsleder TLM anbefaler utvalg med beslutningsmyndighet sterkt, det ansvarliggjør politikerne og det gir mening i vervet som folkevalgt. Det ble også stilt spørsmål om hovedutvalg TLM burde vært delt, siden sakstilfanget er stort.



Tid	Tema
	<u>Leder komite Livsløp v/Gunnar Singsås:</u> Gunnar Singsås er komiteleder for Livsløp i Åfjord, samtidig som han sitter i hovedutvalg for næring i Trøndelag fylkeskommune. Singsås ga uttrykk for at det kan være fornuftig at oppvekst og helse er i samme utvalg/komite, og at utvalget får delegert beslutningsmyndighet. For øvrig poengterer Singsås viktigheten av at utvalgs-/komiteleder er «tett på» ordfører, for å være mest mulig oppdatert på aktuelle saker. Han viser også til at Trøndelag fylkeskommune avvikler møtene i hovedutvalgene på samme tidspunkt, slik at det er mulig å avholde gruppemøter på tvers av utvalgene. Fra Roan sin side ble det trukket frem at hovedutvalgslederne også sitter i formannskapet, dette for å sikre best mulig samordning mellom utvalgene. Det ble også pekt på viktigheten av at sakspapirene sendes ut i god tid før møtene, slik at politikerne har mulighet til å forberede seg best mulig.
	<u>Leder komite Vekst og utvikling v/Ingrid G. Hårstad:</u> Ingrid G. Hårstad er nestleder i komite Vekst og utvikling, hun redegjorde kort for oppgaver som ligger til komiteen: • Prioritering av vedlikeholdsmidler. • Prioritering av midler til asfaltering. • Komiteen er Landbruk- og utmarksnemnd. • Utreder det fleste oppgaver innen landbruk og tekniske tjenester med unntak av plan- og delingssaker. Komiteen gjennomfører mange befaringer som ledd i sin virksomhet. Ingrid er også leder for Trafikksikkerhetsutvalget, der også blant annet politiet, Statens Vegvesen, Trønderbilene mv er representert.
	<u>Debatt og videre prosess:</u> I debatten som fulgte ble kommunestyrets rolle som overordnet og strategisk organ understreket, og at det er viktig å utarbeide et delegasjonsreglement som skaper god arbeidsdeling mellom komiteene og hovedutvalgene. Det syntes å være bred enighet om at nye Åfjord kommune skal ha hovedutvalg med delegerte fullmakter til å fatte vedtak innenfor en del saksområder. En del spørsmål må drøftes i det videre arbeidet: • Hvor mange utvalg skal den nye kommunen ha? • Hvordan skal kommunestyrets 27 representanter fordeles på formannskap, hovedutvalg og kontrollutvalg? • I hvilket utvalg skal sakene innenfor kultur og idrett behandles? • Skal plan- og delingssakene behandles i hovedutvalg eller formannskap? • Mv. <u>Videre prosess:</u> Den politiske organiseringen i nye Åfjord kommune bør vedtas i Fellesnemndas møte 6. juni 2019, slik at dette er klart i god tid før kommunevalget. Til dette møtet bør skisser til delegasjoner presenteres, mens det delegasjonsreglementet vedtas i sin helhet av det nye kommunestyret. Partssammensatt utvalg får oppgaven med å forberede saken for Fellesnemnda i Juni 2019.



Tid	Tema
12.45 – 13.45	Hvordan skape livskvalitet, bo- og arbeidslyst i nye Åfjord kommune Arve Østgård, adm.dir SRG International AS som blant annet står bak borgerundersøkelsen og folkehelseundersøkelsen, orienterte om utfordringene som offentlig sektor og kommunene spesielt står overfor fremover. Østgård peker særlig på et skifte i samfunnet: • fra mangel på arbeidsplasser og overskudd av arbeidskraft, • til mangel på arbeidskraft og konkurranse om å besette stillinger. Fremtidens arbeidsgivere må gjøre seg attraktive for å tiltrekke seg arbeidskraft. Dette vil sannsynligvis bli en særlig utfordring i mange distriktskommuner. Denne utfordringen styrkes ytterligere av at det fødes færre barn, samtidig som folk blir eldre. Det vil således bli svært få yrkesaktive bak hver pensjonist. Dette innebærer at den enkelte innbygger i mye større grad ta ansvar for egen helse. Østgård peker på 3 særlige utfordringer når det gjelder folks helse: • Diabetes. • Ensomhet. • Bruk av rusmidler. Dersom kommunene klarer å få innbyggerne til å forebygge disse faktorene vil folks helse bli klart bedre, og det kommunale tjenestebehovet tilsvarende lavere. Prosjektleder viser for øvrig til presentasjonen fra Arve Østgård, som følger vedlagt.
14.00 – 14.50	Valg av renovasjonsordning i nye Åfjord kommune Ordfører Einar Eian innledet i spørsmålet knyttet til valg av renovasjonsordning for nye Åfjord kommune: • Hvilke hensyn er viktig ved valg av renovasjonsordning. • Hva skal vi særlig utfordre selskapene på? • Videre prosess med henblikk på valg av renovasjonsordning? For Roan sitt vedkommende er det viktig å få en miljøstasjon i kommunen, og det var enighet om å utfordre både Midtre Namdal Avfallsselskap IKS og Fosen Renovasjon IKS på dette. Det ble i debatten også understreket at renovasjonsordningene bør sees i tilknytning til det øvrige tjenestesamarbeidet på Fosen. Kommunestyrene ba om at Partssammensatt Utvalg jobber videre med saken med sikte på realitetsbehandling i Fellesnemnda, når alle gjenstående spørsmål synes å være avklart.
15.00 – 16.00	Næringsutviklingsarbeid i nye Åfjord kommune Rolf Øia, daglig leder i Åfjord Utvikling AS ga en bred gjennomgang av status i næringsutviklingsarbeidet i regi av Åfjord Utvikling AS, og visjoner for hvordan nye Åfjord kommune kan fremstå mest mulig næringsvennlig. Prosjektleder viser for til presentasjonen fra Rolf Øia, som følger vedlagt.



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
11/19	Fellesnemnda for kommunesammenslåing	26.03.2019

Saksbehandler: Per O. Johansen

Vedlegg: Ingen.

ORIENTERING OM STATUS I ARBEIDET MED Å SLÅ SAMMEN ROAN OG ÅFJORD KOMMUNER

Sakens bakgrunn og innhold:

Politisk ledelse, prosjektleder og administrasjonen vil gi en orientering overfor Fellesnemnda i møtet om status i arbeidet med kommunesammenslåingen, herunder:

- Organisering av sektorenes ansvarsområder.
- Aktuelle retningslinjer, herunder lønnspolitisk plan.
- Omstillingsprosjekt i Roan.
- Prosjekt sykeheim i Roan.
- Mv.

Saken vurdert i folkehelseperspektiv:

Saken har isolert sett ingen særskilt betydning i et folkehelseperspektiv.

Oppsummering:

Prosjektleder viser for øvrig til orienteringene som blir gitt i møtet.

Innstilling:

Fellesnemnda tar redegjørelsene til orientering.

**SAKSFRAMLEGG**

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
12/19	Fellesnemnda for kommunesammenslåing	26.03.2019

Saksbehandler: Nina Knutsen

UTKAST TIL VEDTEKTER FOR ÅFJORD UNGDOMSRÅD**Sakens bakgrunn og innhold:**

Fellesnemndas leder Vibeke Stjern legger frem Utkast til vedtekter for Åfjord Ungdomsråd i møtet.