



ARKIVVERKET

Åfjord kommune
v/Monica Kataja

7170 ÅFJORD

Dato	22.02.2019
Din ref	721/2019/057/8MOSK
Vår ref.	2018/1280

Oppfølging av tilsyn - pålegg nr. 5-7

Viser til brev fra Åfjord kommune av 25.1.19.

I forbindelse med Arkivverkets tilsyn 10.4.18 fikk Åfjord kommune sju pålegg om utbedring av mangler med hensyn til arkivloven med forskrifter. Pålegg nr. 4 ble lukket 2.1.19. Gjeldende frist for pålegg nr. 5-7 var 1.2.19.

Pålegg nr. 5 – Lage plan for deponering av elektronisk journal- og arkivsystem

Kommunen skriver at de vil sørge for avslutning og uttrekk av sak-/arkivsystemet gjennom et felles prosjekt med andre kommuner på Fosen. Status for arbeidet er at kommunene diskuterte valg av leverandør for uttrekk på et møte 21.1.19 og har bestemt seg for å kontakte Documaster for tilbud.

Arkivverkets vurdering er at kommunen ikke har lagt fram en tilfredstillende plan for å deponere godkjent uttrekk av sak-/arkivsystemet. Kommunen må utarbeide en tidsplan for arbeidet med tidspunkt for ferdigstilling, dvs. at uttrekk er testet og godkjent av kommunen og digitalt depot. Kommunen må også dokumentere at finansieringen er på plass, eksempelvis gjennom en underskrevet kontrakt med leverandør. Fristen for å utbedre pålegget forlenges til **1.4.19**.

Pålegg nr. 6 – Plan for ordning og listeføring av bortsatte, eldre og avsluttede arkiver

Kommunen videresendte 27.8.18 en rapport utarbeidet av IKA Trøndelag som viste at 222 hm uordnede arkiver ble oppbevart på rådhuset. IKA oppga et prisoverslag for ordningsarbeidet og nødvendig ordningsmateriale. Kommunen har lagt ved utdrag fra budsjett vedtatt i fellesnemnda for Åfjord og Roan 1.2.18. Slik vi forstår det ble det bevilget 1,6 millioner for avslutning og deponering av Åfjord og Roans arkiver. Om disse midlene skal dekke begge kommunenes utgifter forbundet med å avslutte og deponere arkiver, vil ikke bevilgningen være tilstrekkelig til å fullfinansiere arbeidet med Åfjord kommunes papirarkiver, jamfør tilbudet fra IKA.

På bakgrunn av dette ber vi kommunen redegjøre nærmere for finansieringen av arbeidet samt legge fram en enkelt tidsplan som viser når arbeidet skal være gjennomført. Vi imøteser gjerne kopi av en eventuell kontrakt med IKA Trøndelag for ordningsoppdraget. Vi ber om tilbakemelding innen **1.4.19**.

Pålegg nr. 7 – Sikre eldre og avsluttede arkiver

Kommunen melder at de har flyttet alt arkivmateriale som stod på gulvet opp i hyllene og at alle arkiver nå har 30 cm klaring til gulv. I henhold til tilsynsrapporten hadde arkivlokalet vannrør. Kommunen har ikke orientert om hvorvidt vannrørene er fjernet eller sikret på forskriftsmessig vis. Vi ber kommunene gjennomføre nødvendige tiltak for å utbedre avviket og gi tilbakemelding innen **1.4.19**.

Med hilsen

Kjetil Reithaug
fagdirektør
Dokumentasjonsforvaltning

Thomas Øverby
arkivar

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur