

Rædergård Entreprenør AS
Att. Håkon Jenssen
Industrigata 7
7130 BREKSTAD

Deres ref.

Vår ref.
14421/2016/20/505/1627KJVI

Dato
16.11.2016

Rædergård Bygg AS - igangsettingstillatelse nr. 2 for oppføring av boligblokk 20/505

Saksområdet er delegert til rådmannen, jamfør kommunens delegasjonsreglement.

Saksnr.:	2015/2793	Ansvarlig søker:	Rædergård Entreprenør AS
Eiendom, gnr/bnr:	20/505	Tiltakshaver:	Rædergård Bygg AS
Vedtak nr.:	16/336	Søknadsdato:	23.09.2016
Saksbehandler:	Kjell Vingen	Komplett dato:	23.09.2016

Dokumenter i saken:

Søknad med vedlegg mottatt 23.09.2016, samt tidligere gitt dispensasjon i sak 16/1 av 27.01.2016, rammetillatelse i sak 16/24 av 29.01.2016, dispensasjon og endret rammetillatelse i sak 16/70 av 22.06.2016 samt igangsettingstillatelse for deler av tiltaket i vedtak 16/165 av 23.06.2016 ligger til grunn for behandlingen.

Vi har også mottatt dokumentasjon som viser plassering av trafo.

Vurdering:

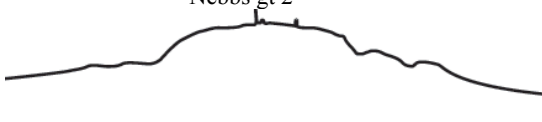
Søknad om dispensasjon for redusert krav til antall parkeringsplasser er ikke godkjent. Planlagt trafo legger også beslag på to av de planlagte parkeringsplassene. Det er etter dette klart at det ikke er levert endelig dokumentasjon som viser hvordan kravet til parkering skal oppfylles, noe som fremstår som en mangel ved søknaden. Vi ber om at dokumentasjon som viser planlagt parkering, og utomhusplan for øvrig, for byggetrinn 1, blir levert sammen med en beskrivelse av hvordan midlertidig og endelig løsning blir. Vi ber også om en angivelse av sannsynlig tidsperspektiv for midlertidig løsning. Rådmannen kan ikke se at den manglende dokumentasjonen er til hinder for igangsetting, da det fremstår som klart at det er tilstrekkelig plass til midlertidig parkering på tomte. Rådmannen gjør imidlertid oppmerksom på at situasjonsplanen ikke er godkjent av kommunen, og at denne delen av ytre ramme derfor mangler og fordrer egen godkjenning.

Erklæringer om ansvarsrett:

Nye erklæringer levert i forbindelse med søknad om igangsettingstillatelse nr. 2 er innført til sist i tabellen og er uthevet med fet skrift:

Postadresse	postmottak 7160 BJUGN	Telefon	72519500	Internett	http://bjugn.kommune.no
Besøksadresse	Rådhuset, Alf Nebbs gt 2	Telefaks		E-post	postmottak@bjugn.kommune.no
		Bankgiro	8650.48.01219		



 **#realiserdrømmenibjugn**

<i>Foretak</i>	<i>Funksjon – ansvarsområde - tiltaksklasse</i>
Rædergård Entreprenør AS	SØK. Tiltaksklasse 2. UTF – Hele tiltaket unntatt arkitektur, innvendig sanitær, sprinkling og grunnarbeid. Tiltaksklasse 2.
Rambøll Norge AS	PRO – Geoteknikk. Tiltaksklasse 2.
Sweco Norge AS	Kontroll - Geoteknikk. Tiltaksklasse 2.
Brannstrategi AS	Kontroll- Kontroll av brannsikkerhet/Brannteknisk prosjektering. Tiltaksklasse 2.
TEGN AS	PRO - Arkitektur. Tiltaksklasse 2. UTF - Arkitektur. Tiltaksklasse 2.
GUSTAV MELUM AS	UTF – Grunnarbeid og utvendig VA-anlegg. Tiltaksklasse 1.
ÅF REINERTSEN AS	PRO – Grunnarbeid, utvendig VA-anlegg og RIB. Tiltaksklasse 2.
Rædergård Entreprenør AS	UTF – Hele tiltaket unntatt arkitektur, innvendig sanitær, sprinkling og grunnarbeid. Tiltaksklasse 2.
Sverre Pettersen AS	PRO – Innvendig sanitær og sprinkling. Tiltaksklasse 2. UTF - Innvendig sanitær og sprinkling. Tiltaksklasse 2.
Byggkompetanse Midt-Norge AS	Kontroll- Konstruksjonssikkerhet. Tiltaksklasse 2.
Fosen Utleie, salg og montering AS	Kontroll- Lufttetthet og våtrom. Tiltaksklasse 1.

Ansvarlig kontrollerende har opplyst at de ikke står i et avhengighetsforhold til ansvarlig prosjekterende eller utførende.

Gjennomføringsplan:

Ansvarlig søker har utformet gjennomføringsplan, versjon nr. 3. Vi ber om å få opplyst hvilke oppgaver ansvarlig søker mener hører inn under ansvarsrett for UTF-Arkitektur, og vi minner om at foretaket som har erklært dette ansvaret ikke har sentral godkjenning for utførelse.

Ansvarlig søker har nå søkt om igangsettingstillatelse for hele tiltaket, og er ansvarlig for at alle oppgaver i tiltaket er belagt med ansvarsrett for kvalifisert foretak. Ansvarlig søker skal også ha oversikt over skjæringspunktene mellom de ulike oppgaver/ansvarsretter.

Tilsyn med avfallsplan

Tiltaket gjelder nybygg med mer enn 300 m² BRA. Som en del av kommunens tilsynsvirksomhet ber vi om at sluttrapport for avfallshåndteringen leveres sammen med ferdigmelding. Kvitteringer for levert avfall må vedlegges.

Vedtak:

Bjugn kommune gir igangsettingstillatelse for gjenstående arbeider for omsøkte boligblokk A og carporter. Vedtaket er fattet på følgende vilkår:

- Sluttrapport for avfallshåndteringen med tilhørende dokumentasjon for levert avfall vedlegges søknad om ferdigattest.
- Ytre ramme for parkering og utomhusplan må være godkjent av kommunen som byggesaksmyndighet før arbeid med disse kan igangsettes.

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningsloven § 21-4 og kommunens delegasjonsreglement.

Ferdigattest:

Tiltaket må ikke tas i bruk før det foreligger ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse, jamfør plan- og bygningsloven § 21-10.

Tilsyn:

Denne tillatelsen sammen med godkjente tegninger og kontrolldokumentasjon skal alltid være tilgjengelig på byggeplassen.

Kommunen kan føre tilsyn når som helst i løpet av byggesaken og inntil fem år etter at ferdigattest er gitt, jamfør plan- og bygningsloven kapittel 25.

Toleranse for avvik:

I henhold til planutvalgets vedtak i sak 15/21 av 16.12.2015 skal Statens kartverks fagstandard «[Plassering og beliggenhetskontroll](#), tillegg B, Toleranser» legges til grunn når det gjelder toleransegrenser for plassering av tiltak i situasjonsplan og i marka. Tiltaket ligger i et område som vurderes som områdetype (2/ Tettbygd/ utbyggingsområde).

Ansvar:

Tiltakshaver har ansvaret for at byggherreforskriftens krav til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på byggeplassen blir gjennomført. Tiltakshaver har også ansvar for at forhåndsmelding om tiltaket blir sendt til Arbeidstilsynet, forutsatt at arbeidets varighet vil bli mer enn 30 virkedager, eller minst 500 dagsverk.

Klageadgang:

Vedtaket kan påklages i samsvar med forvaltningsloven kapittel VI. En eventuell klage må fremlegges skriftlig for Bjugn kommune innen tre uker etter at dette vedtaket er kommet fram. Klagen må angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som anføres for klagen. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Om ønskelig kan Bjugn kommune være behjelpelig ved utforming av klage.

Merknad:

Krav om behandlingsgebyr blir sendt ut etter at saken er behandlet.
Tillatelsen innebærer ingen avgjørelse av privatrettslige forhold.

Med hilsen

Kjell Vingen
enhetsleder

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur.