



MØTEPROTOKOLL

Utvalg: Administrasjonsutvalget
Møtested: Rådmannskontoret i Leksvik eller møterom Hifjellet i Rissa (video),
Indre Fosen rådhus i Rissa eller Indre Fosen kommunehus i Leksvik
Dato: 22.11.2018
Tid: 13:00-15:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Liv Darell	Nestleder	IF-SP
Harald Fagervold	Medlem	IF-PP
Line Marie Rosvold Fjeldahl	Medlem	IF-V
Audgunn Nilsen	Medlem	
Marit Kvarmesbakk	Medlem	
Elin Kvidal	Medlem	

Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Steinar Saghaug	LEDER	IF-HØ
Knut Ola Vang	MEDL	IF-AP
Per Røset	MEDL	

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Per Kristian Skjærvik	Knut Ola Vang	IF-AP
Berit Jøssing	Per Røset	

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Ola Andreas Stavne	personal- og kommunikasjonssjef
Børge Solem	enhetsleder bo- og aktivitetstjenester
Tove Karin Ytterås	lærling personal og kommunikasjon / sekretær

Merknader:

Ingen merknader til innkalling – møte godkjent

Liv Darell åpner møtet og gruppen presenterer seg.

Orienteringssaker

- **Erfaringsdeling ved enhetsleder for bo- og aktivitetstjenester Børge Solem om nedbemanning**
 - o To svært ressurskrevende brukere av bo- og aktivitetstjenester gikk bort i 2018, dette fører til et akutt behov for nedbemanning i tjenesten
 - o Børge Solem presenterte grunnlaget for nedbemanningen og hvordan prosessen er gjennomført så langt (se vedlagt presentasjon).



Bemanning 2018 - 2019

Bo og Aktivitetstjenester



Enheten:

Bemanningsbehov (grunnbemanning) 1. januar 2018:

Leksvik: 39,18 årsverk (36,02 per desember 2018, tatt ned ved naturlig avgang)

Rissa: 39,53 årsverk

Totalt: 78,71 årsverk

Prognose bemanningsbehov 1. januar 2019:

Leksvik: 33,82 årsverk

Rissa: 37,99 årsverk

Totalt: 71,81 årsverk

Differanse: 6,9 (kuttet 3,16 per desember 2018 naturlig avg.) – resterende behov for kutt: ca. 3,74

Eksempel på beregningsgrunnlag for ressurskrevende tjenester



Bruker X – 2017	t/uka:	t/år:	årsverk:	grunnlønn/år
Vedtak:	119	6 188	3,35	
Vernepleier / høgskoleutd:			1,14	529 381
Fagarbeider			1,68	677 439
Assistent tilbud			0,54	203 802
Tillegg kveld/natt			2834	158 704
Tillegg høytid			289	67 961
Tillegg helg			1785	89 250
Sum lønn				1 726 537

Modell for finansiering av ressurskrevende tjenester



Lønnsgrunnlag		1 726 537
Feriepengetillegg	1,23 %	21 236
Uker ferievikar inkl. feriepengar	5	168 055
Sykevikar arbeidsgiverperiode inkl. feriepengar	538	272 489
Bruker opplæring/ veiledning / ferievikarar div.	114	57 448
Pensjonspremie	17,1 %	384 026
Arbeidsgiveravgift	14,10 %	370 801
Ressursinnsats 2017		3 000 593

Rammetilskudd	Egenandel	Tilskudd refusjon (80%)
655 000	1 235 000	888 474



Fordeling i Leksvik

2018 (grunnbemanning 1/1):

Yttermyran: 12,41 årsverk
Rønningstad: 7,51 årsverk
Natt: 5,49 årsverk
Kalvtrøa: 4,21 årsverk
K6: 7,41 årsverk inkl. natt
Aktivitetssenter/kl.g: 2,15

Sum: 39,18

Prognose 2019:

Yttermyran: 15,51 årsverk
Rønningstad: 10,41 årsverk
Natt: 5,75 årsverk
Aktivitetssenter/Klokkergården: 2,15

Sum: 33,82

Differanse: - 5,36

Avgang per desember 2018: - 3,16

Rest: - 2,2



Fordeling i Rissa

2018 (grunnbemanning 1/1):

Årnsetflata: 17,59 årsverk
Bergeekra: 9,8 årsverk
Natt: 7,55 årsverk (m. Rådhusveien 1,87)
Avlastningsbolig: 4,9 årsverk (0,55
årsverk da budsjettet for 2018 ble lagt)

Sum: 39,54

Prognose 2019:

Årnsetflata: 14,63 årsverk
Bergeekra: 11,49 årsverk (10,49*)
Natt: 5,68 årsverk (5,73 skal brukes)
Avlastningsbolig: 4,9 (6,19 m ny) årsverk

Sum: 37,99 (36,99*)

Differanse: - 1,55 (2,55*)

* Avhengig av budsjettramme



Nedbemanningsprosess

- Vesentlig endret behov – varig eller forbigående? – kartlegging av om det ventes nye oppgaver m.m.
- Informasjonsmøte med HTV og VO om behov for endringer i bemanning
- Oppsigelse av arbeidsplaner (turnus)
- Informasjonsmøter for ansatte
- Melding til NAV om fare for masseoppsigelser jfr. AML § 15-2
- Informasjonsbrev til alle ansatte i enheten
- 16/10: felles samarbeidsmøte med tillitsvalgte i Leksvik og Rissa
- Utarbeidelse av nye bemanningsplaner
- Kartlegging av ansatte/kompetanse
- 31/10: drøftingsmøte iht. AML § 15-2 (*Informasjon og drøfting ved masseoppsigelser*)



Kriterier for nedbemanning:

Kriterier for utvelgelse ble vedtatt i drøftingsmøte med tillitsvalgte og verneombud 31.10.2018:

- Kompetanse
- Ansiennitet

Nedsatt partssammensatt arbeidsgruppe:

Enhetsleder Børge Solem
Virksomhetsleder Rita Holtborg
Virksomhetsleder Trude Merete Hellandsjø
Hovedverneombud Karita Lysvand
Hovedtillitsvalgt Fagforbundet Audgunn Nilsen
Hovedtillitsvalgt for Delta Marit Kvarmesbakk
Hovedtillitsvalgt FO Marita Lindsetmo
En representant fra personalavdelingen.



Gruppens mandat:

- Planlegge og gjennomføre det videre arbeidet med nedbemanningen.
- Arbeidsgruppa skal arbeide med følgende saker og knytte til seg ytterligere ressurser ved behov:
 - I. Alternative løsninger som blant annet omfatter organisering av arbeidet inkludert ny turnusordning og kartlegging av naturlig avgang.
 - II. Utvelgelse av overtallige



Prosess

- **Naturlig avgang 3,16 årsverk**
 - **Gjenstående behov for kutt: ca. 3,74 årsverk.** Noe usikkerhet knytter seg til budsjettprosessen, som kan medføre ytterligere behov for kutt.
 - Annet passende arbeid i enheten eller kommunen?
 - Nye oppgaver til enheten fremover?
-

Alternativ organisering av arbeidet?



- Arbeidet i enheten er organisert i turnus dag og kveld.
- Egen turnus for de som jobber natt.
- Høy intensitet på helg og kveld.
- Problemer med å få dekket opp helge.
- Noen jobber langvakter hver 4. uke
- Noen som jobber kortvakter hver annen uke.
- Det er til tross for dette en del vakanse på helg.
- Overtallighet hovedsakelig på ukedager.

Det ble drøftet ulike måter å løse helgebemannning på med langvakter osv. uten at vi kommer til en felles enighet om en alternativ løsning til dagens hovedpraksis med arbeid hver 3. helg.

Assistenter i BoA



Assistenter	Stilling %	Merknad
Sum	708,47	Rissa
Sum	448,43	Leksvik
Sum totalt	1156,90	BoA

Assistenter besitter til sammen ca. 11-12 årsverk. (100% stilling = 1 årsverk)
Omfanget av overtallighet/nedbemannning omfatter ca. 4 årsverk
Mye av stillingsprosentene til assistenter med små stillinger er knyttet til helg



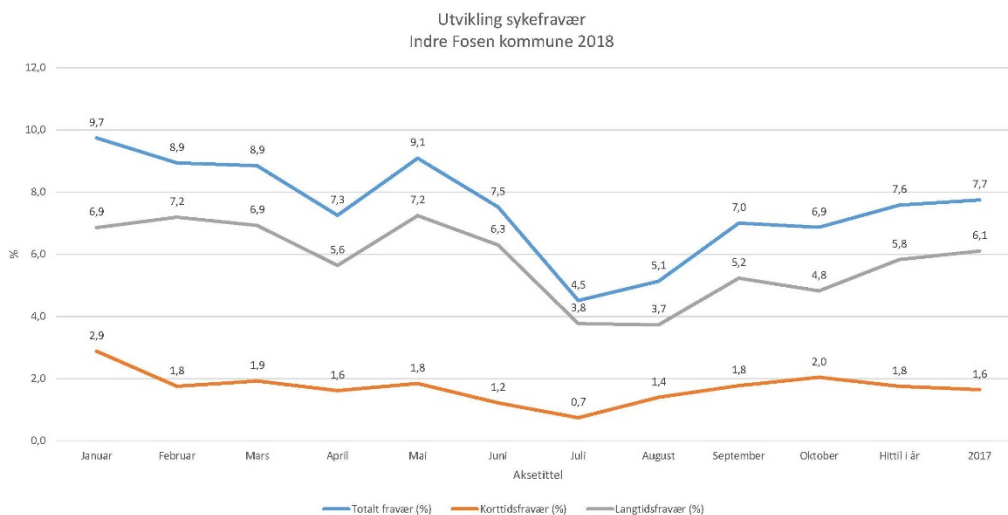
Overtallige:

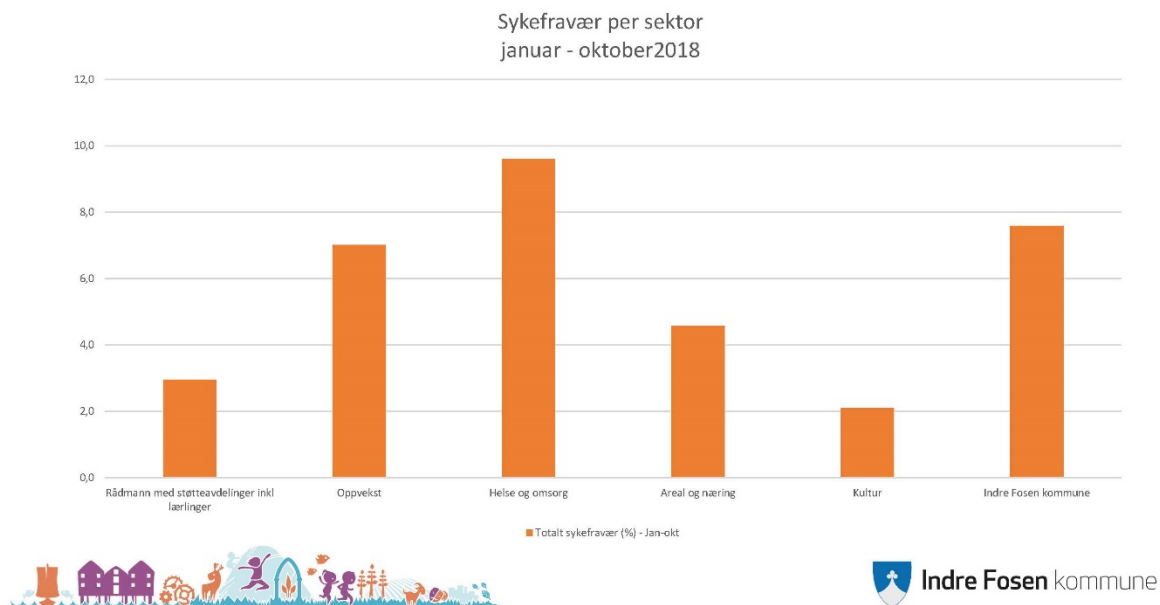
Assistenter	% totalt	% andel helg	% utenom helg
Rissa	708,47	351,7	176,67
Leksvik	448,43	153,66	271,49
BoA totalt	1156,9	505,36	651,54
BoA ned			Rang. 2 + 3 : 448,16

- **Status sykefravær ved personalsjef Ola Andreas Stavne**
 - o Hittil i år er det totale sykefraværet på 7,6% (se vedlagt presentasjon for mer detaljert oversikt)

Sykefravær Januar-oktober 2018

Administrasjonsutvalget
22.11.2018





- **Status rekruttering ved personalsjef Ola Andreas Stavne**
 - Dagrun Fissum Solli er ansatt som ny enhetsleder for barnehage.
 - Oppvekst: 40% stilling for Finn Yngvar Benestad skal erstattes med en merkantil ressurs.
 - Personal: Kommunikasjonskonsulent Kjersti Lerstad går over i ny jobb i februar 2019, stillingen er i første omgang utlyst internt.
 - Fosen IKT: Felles innkjøpsrådgiver for alle fosenkommunene er ansatt
 - Helse- og velferdstjenester: Virksomhetsledere i NAV og legetjenesten er utlyst.
 - Generelt: Sykepleiermangel på sykehjemmene.

Saksnr	Sakstittel	Lukket
	Politiske saker:	
PS 6/18	Etiske retningslinjer for Indre Fosen kommune	
PS 7/18	Retningslinjer for oppfølging av langtidssykefravær i Indre Fosen kommune	
	Drøftingssak:	
DR 4/18	Debattheft 2019 - KS spør	

PS 6/18 Etske retningslinjer for Indre Fosen kommune

Saksprotokoll i Administrasjonsutvalget - 22.11.2018

Behandling:

- Ola Andreas gikk igjennom saksframlegget
- Liv påpekte at det bør være med henvisning til lovverk i punkt 4 om habilitet.
- Cathrine mente at punkt 7 om gaver også bør ha henvisning til lovverk. Presisering av øvre grense?
- Ola Andreas: I punkt 8 – reklame, ble avsnittet om å være referanser for leverandører tatt ut. Kommunen har som hovedregel å være referanse for leverandører og står fritt til å gi både positive og negative tilbakemeldinger. Denne ordningen blir ikke vurdert som reklame.

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt under forutsetning om at det blir henvist til relevante lover og avtaler i retningslinjene

Endelig vedtak:

1. Administrasjonsutvalget og kommunestyret vedtar de etiske retningslinjene som framlagt.
2. Etske retningslinjer lagres i kvalitetssystemet, legges inn i ansattekurset i KS-læring og gjøres kjent for ledere og ansatte umiddelbart.

PS 7/18 Retningslinjer for oppfølging av langtidssykefravær i Indre Fosen kommune

Saksprotokoll i Administrasjonsutvalget - 22.11.2018

Behandling:

- Ola Andreas forklarte at bakgrunnen for disse retningslinjene er erfaringer fra Rissa og Leksvik, der det har vært veldig ulik praksis. Dette skal sikre forutsigbarhet.
- Ola Andreas presenterte saksframlegget.
- Ingen hadde innvendinger
- Cathrine stilte spørsmål til hvorvidt et slikt dokument er nødvendig, da det finnes retningslinjer fra loven. Ola Andreas svarer at det har vist seg å være nødvendig i organisasjonen.

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Endelig vedtak:

1. Administrasjonsutvalget vedtar retningslinjene for oppfølging av langtidssykefravær som framlagt
2. Retningslinjene legges i kvalitetssystemet og gjøres kjent for ledere og medarbeidere umiddelbart.

DR 4/18 Debattheft 2019 - KS spør

Saksprotokoll i Administrasjonsutvalget - 22.11.2018

Dette ble drøftet:

- Hvordan skape økt gjennomføringskraft i digitaliseringsarbeidet?
- Hva bør prioriteres i mellomoppgjøret i 2019?
- Hvordan sikre nødvendig kompetanse i årene framover for å levere gode tjenester til innbyggerne?
- Hvordan sikre lokalt tilpassede tjenester, men også redusere uønsket variasjon?

Resultat av drøftingen:

Det ble for kort tid for utvalget å drøfte disse spørsmålene. Personalsjef forbereder en sak til Formannskapetets første møte i 2019.