



MØTEPROTOKOLL

Utvalg: Hovedtillitsvalgte
Møtested: Kommunestyresalen, Leksvik kommunehus
Dato: 05.02.2019
Tid: 13:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Audgunn Nilsen	Medlem	
Per Olav Foss	Medlem	
Sissel Grimsrud	Medlem	
Øyvind Lindseth	Medlem	
Marit Kvarmesbakk	Medlem	
Marita Lindsetmo	Medlem	
Marte Tørring	Medlem	
Anita Sørensen	Medlem	

Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Elin Kvidal	MEDL	
Cheneso Moumakwa	MEDL	
Per Røset	MEDL	
Cathrine Edvardsen	MEDL	
Geir Marvin Johansen	MEDL	

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Berit Jøssing	Per Røset	

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Merethe Kopreitan Dahl	Avdelingsleder personal- og kommunikasjon
Ola Andreas Stavne	Personalsjef

Merknader: ingen merknader.

Informasjon Indre Fosen

1. Orientering om bemanningssituasjon personal
2. Kvalitetssystemet
 - Fosen IKT jobber sammen med Osen kommune om å lage et nytt kvalitetssystem som integreres i intranett.
 - Det lages også et utkast til nytt avvikssystem. Dette må opp i efagrådet/rådmannsgruppen.
 - [åpen ansattportal](#) på nett med innlogging til Fosen IKT-utviklet intranett
3. Status nedbemanningsprosess

Ekstrabevilgning til Testmann Minne skole som gjorde at man fikk litt mer tid på prosessen der.

Overforbruk på helse og omsorg som gjør det nødvendig å så på ting på nytt. Den enkelte leder har fått beskjed om å se på om det er mulig, hva er behov i egen sektor.

1. To søknader på OU-midler for å gjennomføre prosjekt i egen organisasjon, der den ene går på ressursberegning for å få en oversikt over alle ressurser i egen enhet.

Alle ledige stillinger innen helse skal nå drøftes og det skal være en oversikt over disse før man lyser ut.

- 4. KF-infoserie
 - Alle ledere har bruker opp mot KF infoserie
 - Erstatte veilederen innen helse og omsorg
 - <https://www.kf-infoserie.no/>

HTV legges inn som brukere i KF Infoserie.

- 5. Ledighet i kommunen
- 6. Arbeidstidsavtaler/kriterier betalt matpause
Arbeidstidsavtaler på plass i de fleste enheter

Som hovedregel skal ikke pausene regnes som en del av den alminnelige arbeidstiden, jmf. Aml. 10-9 (1).

Dette avhenger om:

- spiserommet er tilfredsstillende, jf. Aml. § 10-9 (1)
 - virksomhetens art gjør det nødvendig at arbeidstakeren må stå til arbeidsgivers disposisjon i pausen, eller om arbeidstaker fritt kan forlate arbeidsstedet
- ☐ Grunnskolelærere og barnehagelærere har ulik arbeidstidsavtale sentralt:
- I SFS2213 for undervisningspersonalet står det at spisetid er arbeidstid, det står det ikke i SFS2201 for barnehage.

Status arbeidstakerorganisasjonene

- NITO:
Økonomi
- Samarbeidende Akademikere:
Møte i går. Ønsker en satsing på prosedyrer og rutiner for økonomi. Ny digital plattform fra KS, viktig at alle kommer med.
Kommunesammenslåing: arbeidsgiverpolitisk plan. Stor variasjon mellom enhetene fortsatt når det gjelder faglig utvikling, digitalisering
- Delta:
Ønsker kontorplass i Rissa. Nedbemanningsprosess i bo og aktivitet-ryddig prosess. Tilbud til de som har ønske om å ta fagbrev.
Avvik – håndtering av disse.
Er usikker på om reglement for oppmerksomhet blir håndtert likt
- Akademikerne:
Mange plattformer å jobbe på, vi må få på plass felles intranett.
- Fagforbundet:
Opplæring i Hovedtariffavtalen
Bra prosess i BoA og oppvekst.
- FO:
Bemanning i BoA. Ryddig, men krevende prosess for både ledere og ansatte.

Arbeidstidsavtalen i barnevernet er ferdig, enda ikke presentert til ansatte. Spenning knyttet til framtidig organisering av barnevernstjenesten.

- Norsk ergoterapeutforbund:
Rekruttering
Har hatt høyt sykefravær over flere år som preger avdelingen
- Norsk fysioterapeutforbund:
For lite folk og ansatte er slitne. Mye frustrasjon.
- Utdanningsforbundet:
Skole: nedbemanning og paragraf 9a.
Barnehage: betalt og ubetalt matpause

Ny IA-avtale

- Den nye avtalen for et inkluderende arbeidsliv gjelder fra 1. januar 2019 til 31. desember 2022
- Hovedmålene i den nye avtalen er å redusere sykefravær og frafall fra arbeidslivet
- KS anbefaler medlemmene å videreføre IA egenmeldingsordningen fordi dette har vært et godt virkemiddel for dialog om sykefravær på arbeidsplassen. Dessuten bidrar det til å avlaste helsevesenet med oppfølging av korttidssykefravær.
- virkemidlene skal rettes inn mot to hovedinnsatsområder;
 - Forebyggende arbeidsmiljøarbeid
 - Innsats mot lange og/eller hyppig gjentakende sykefravær

KLP arbeidsmiljønettverk:

- Opplæring av ledere i alle enheter
- Bruke aktivt de med å bedre og få ned sykefravær
- Hva skal til for å få sykefraværet ytterligere ned?
- Bruke samarbeidsmøter aktivt i denne prosessen

Samarbeid tillitsvalgte og kommunen som arbeidsgiver

- Se til arbeidsgiverpolitisk plan:
Arenaer for partssamarbeid i Indre Fosen kommune
- Vi har behov for at når ting ikke fungerer så skal dette tas opp med nærmeste leder først
- Vi må også snakke om det som går godt
- Trepertssamarbeidet (møte med Fagforbundet, rådmann og ordfører):
Delta mener at det ikke fungerer
Det savnes referat fra disse møtene
- Ønske om at rådmann møter i møtet for hovedtillitsvalgte

Retningslinjer for rekruttering og ansettelse

- Vedtatt 03.04.2018
- Endelig vedtak:
 1. Administrasjonsutvalget vedtar retningslinjer for rekruttering som framlagt.
 2. Indre Fosen kommune innfører retningslinjer for rekruttering fra 3.4.2018, med mål om at alle ledere og tillitsvalgte skal kjenne til innholdet innen 1.6.2018.
 3. Retningslinjene skal revideres årlig.
- Fått innspill fra Fagforbundet om at ikke alt følges opp like godt og at det er behov for revidering:

Punkt 2.2 Drøfting med tillitsvalgte

Fagforbundet har spilt inn at det er tillitsvalgte som skal bestemme hvem som skal være med i prosessen.

Dette må vi ha en struktur på:

Det har vært et formøte der man har blitt enige om en fordeling på tillitsvalgte. Denne sendes med referatet. Det må være en revidering av denne årlig.

Oversikten legges også med som et vedlegg til retningslinjene.

Punkt 3.1: utlysningsform

Klart språk inn i stillingsannonser – gjøre de mer spennende. Internundervisning ift kreative stillingsannonser.

Tydelig stillingstittel

Punkt 4.1

Obs! Gjør om setning om signering arbeidsavtale

Minne på at ansettelsesprosessen må fullføres

Punkt 4.2 Ansettelsesmyndighet

Uklart språk....

Samarbeidsmøter kan være grunnlaget for å fange opp ledighet og behovet for utlysning.

Retningslinjene revideres og legges som sak til ADMU 12.02.2019

Møteplan

26.mars

7. mai

Enhetene i Indre Fosen kommune, tilsetting og deltakelse av TV:

Oppvekst		Vara
Skole	UDF: Lærere og rektorer	
	Fagforbundet: Fagarbeidere, assistenter og skolesekretærer	Delta
Barnehage	UDF: Førskolelærere og barnehagelærere	
	Fagforbundet: Fagarbeidere og assistenter	Delta
PPT	UDF	
VO / IVT	Fagforbundet: Fagarbeidere og assistenter	Delta
	UDF: Lærere	
Kultur	CREO	Fagforbundet
Bibliotek:	Fagforbundet	Delta
Helse og omsorg:	NSF: Sykepleiere og ledere Fagforbundet: Fagarbeidere, assistenter og merkantile	Fagforbundet Delta
Fysioterapi:	Fysioterapiforbundet	
Ergoterapi:	Ergoterapiforbundet	
Legetjenesten:	Legeforeningen: Leger	
	Fagforbundet: Legesekretærer	Delta
	NSF: Sykepleiere	
Jordmortjenesten:	Jordmorforeningen	
Koordinerende enhet:	Fagforbundet	Delta
Barnevernstjenesten:	FO	Fagforbundet
Rådhuset / kommunehuset:		

IKT:	Fagforbundet	NITO
Økonomi:	Fagforbundet	Delta
Bygg og eiendom:	Fagforbundet	Delta
Personal og kommunikasjon:	Fagforbundet	Akademikerforbundet
Næring:	Delta	Samarb. Akademikere
Plan, kart og miljø:	Samarb. Akademikere	NITO
Kommunalteknikk:	Delta	Fagforbundet
	NITO: Ingeniører	

Saksnr	Sakstittel	Lukket