

Møteinnkalling

Utvalg: Oppvekstutvalget
Møtested: Høgåsmyra barnehage / Rissa helsetun
Møtedato: 16.11.2017
Tid: 09:00

Forfall meldes på skjema. Varamedlemmer møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Aud Dagmar Ramdal	LEDER	IF-SP
Daniel Lyngseth Fenstad	NESTL	IF-HØ
Sigrid Topsøe Strøm Gilleberg	MEDL	IF-SV
Malin Lyng	MEDL	IF-HØ
Rune Tveiten	MEDL	IF-AP
Stefan Hansen	MEDL	IF-V
Lillian Nøst	MEDL	IF-HØ
Gerd Janne Husby	MEDL	IF-AP

Møtet starter på **Høgåsmyra barnehage kl 9:00**.

Adressen er Høgåsmyra 20, 7100 Rissa. Ta av til høyre i rundkjøringen i Rissa sentrum, og følg Årnsetveien (som skifter navn til Ytre Ringvei og så til Granveien) til Høgåsmyra tar av til høyre. Barnehagen ligger i enden av denne veien.

Møtet fortsetter på møterom **Rundhaugen, Rissa helsetun kl 10:00**.

Tid	Type sak	Tema	Medvirkende	Merknad
9:00-9:45	OS	Høgåsmyra barnehage. Orientering og omvisning	Styrer Anne Kristin Utseth	
10:00-10:30	OS	Besøk fra ungdomsrådet	Leder i ungdomsrådet Hanne B. Aune og ungdomskonsulent Siri K. Størseth	
10:30-10:45	DR	Foreldreveiledning ICDP	Enhetsleder barnehager Bente Butli	Se notat
10:45-11:45	PS	Budsjett 2018 og økonomi- og handlingsplan 2019-2021	Økonomisjef Ørjan Dahl	

11:45-13:00	OS	Indre Fosen PP-tjeneste. Orientering, omvisning og lunsj	Enhetsleder PPT Tove Karin Lein	
13:00-13:30	PS	Lokale retningslinjer for tildeling av offentlig tilskudd til private barnehager i Indre Fosen kommune	Enhetsleder barnehage Bente Butli	
13:30-13:45	PS	Anmodning fra IMDi om bosetting av 10 flyktninger i 2018	Enhetsleder VI Aiga Eglite Berg	
13:45-14:15	PS	Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune kap 3-5	Enhetsleder skole Laila Bragstad og oppvekstsjef Finn Yngvar Benestad	
14:15-14:30	DR	Åpen post		

PS = politisk sak, DR = drøftingssak, OS = orientingssak, RS = referatsak

Notater til drøftingssakene

Foreldreveiledning – ICDP. Oppfølging av drøftingssak i oppvekstutvalget 24.10.2017

Sakens bakgrunn:

I møte 24. oktober 2017 trakk oppvekstutvalget i Indre Fosen følgende konklusjon i drøftingssak om foreldreveiledningsprogrammet ICDP:

Oppvekstutvalget ønsker at alle familier med barn i barnehager i Indre Fosen kommune skal få tilbud om foreldreveiledning i form av et ICDP-kurs.

- Det settes ned ei arbeidsgruppe som utreder
 - hvordan man skal organisere opplæring av ressurspersoner
 - hvordan man skal gå fram for å rekruttere deltakere
 - hvordan kursene med foreldrene kan gjennomføres
- Arbeidsgruppa skal også utrede
 - hvilke kostnader opplæringen av ressurspersoner vil medføre
 - hva det vil koste å arrangere foreldrekurs
 - hvordan man kan finansiere opplæring av ressurspersoner og gjennomføring av foreldrekurs
- Administrasjonen oppnevner personer til å sitte i arbeidsgruppa. Det er viktig at folk med god kjennskap til ICDP blir med, og at Bufetat, PPT og helsestasjonen støtter opp med sin fagkunnskap i utredningsarbeidet. Oppvekstutvalget tenker ikke at det er naturlig at det er politisk representasjon i arbeidsgruppa.
- Tidsfrister:
 - Kartlegging av kostnader til opplæring av ressurspersoner skal være klart til neste møte i oppvekstutvalget, som er 16. november. I dette møtet skal utvalget behandle budsjett 2018. Utdanning av ressurspersoner bør foregå i løpet av 2018.
 - Resten av punktene bør være ferdig utredet til oppvekstutvalgets møte i januar. Målet er at tilbud om foreldreveiledning er på plass i 2019. Foreldreveiledning må derfor innarbeides som en post i budsjett 2019 og økonomi- og handlingsplan for perioden 2020-2022.

Administrasjonen har vært i kontakt med aktuelle fagpersoner innen ICDP og kartlagt kostnader til opplæring (sertifisering og resertifisering) av ressurspersoner i Indre Fosen.

- **Oppfriskingskurs** for 8 tidligere deltakere kan arrangeres våren 2018 eller høsten 2018. 2 dagers kurs for 8 deltakere vil komme på 28 000 kr i vikar- og reiseutgifter. Selve opplæringen er gratis.

Saksnr	Sakstittel	Lukket
PS 19/17	Budsjett 2018 og økonomi- og handlingsplan 2019-2021	
PS 20/17	Anmodning fra IMDi om bosetting av flyktninger i 2018	
PS 21/17	Lokale retningslinjer for tildeling av offentlig tilskudd til private barnehager i Indre Fosen kommune 2018	
PS 22/17	Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune	



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Uvalg</i>	<i>Møtedato</i>
8/17	Arealutvalget	16.11.2017
2/17	Helse- og omsorgsutvalget	16.11.2017
19/17	Oppvekstutvalget	16.11.2017
	Kulturutvalget	16.11.2017
	Formannskap	23.11.2017
	Indre Fosen Fellesnemnd	07.12.2017

Saksbehandler: Ørjan Dahl

BUDSJETT 2018 OG ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN 2019-2021

Vedlegg

- 1 Budsjett 2018 og økonomi- og handlingsplan 2019-2021 for Indre Fosen kommune
- 2 Avgiftshefte 2018 for Indre Fosen kommune

Sakens bakgrunn og innhold:

Det vises til rådmannens forslag til budsjett 2018 og økonomi- og handlingsplan 2019-2021.

Vurdering:

Skatt og rammetilskudd for Indre Fosen kommune i 2018 er vesentlig lavere enn forventet. Rammene for sektorene i 2018 er derfor ikke økt i henhold til lønnsveksten. Ny leieavtale med Unicare Helsefort veier opp for høyere minimumsavdrag, for å unngå ytterligere kutt legger rådmannen derfor frem et budsjett med svært liten margin (0,07%) i 2018.

Grunnet forsinkelser til Evry, har Indre Fosen databasen ikke kommet på plass i Unit 4. Det fører til at vi ikke vil ha regnskapsskjema 1A, 1B, økonomisk drift og 2A samt økonomisk oversikt investering klar før tidligst 23.11. Dette vil ettersendes så fort vi har tilgang til dem. Det legges likevel inn et midlertidig regnskapsskjema 1A og 1B.

Rådmannens innstilling:

1. Rådmannens forslag til budsjett 2018 og økonomi- og handlingsplan 2019-2021 vedtas som fremlagt.
2. Låneopptak til investeringer i 2018 i henhold til regnskapsskjema 2 A med inntil kr 304,5 mill. delegeres til rådmannen.
3. Låneopptak til startlån i 2018 i henhold til regnskapsskjema 2 A med kr 15 mill. delegeres til rådmannen.
4. Prisliste for kommunale avgifter og gebyrer i 2018 vedtas som fremlagt.



Indre Fosen kommune

BUDSJETT 2018 OG ØKONOMI- OG HANDLINGSPLAN

2019 - 2021

Rådmannens forslag
09.11.2017



1 Innholdsfortegnelse

2	Innledning.....	4
2.1	Drift	5
2.2	Investeringer / gjeld.....	5
2.3	Aksjer og fond.....	6
2.4	Kommunestruktur.....	7
3	Kommunens planstruktur	8
3.1	Generelt om økonomiplanen	9
4	Balansekravet	10
5	Rammebetingelser	11
5.1	Skatt på inntekt og formue og rammetilskudd	11
5.2	Eiendomsskatt	12
5.3	Andre inntekter og overføringer	12
5.4	Konsesjonskraft	13
5.5	Renteinntekter og utbytte	14
5.6	Rente- og avdragsutgifter	15
5.7	Kostnadsføring premieavvik KLP og SPK.....	16
5.8	Disponible midler	17
5.9	Fordeling av disponible midler.....	18
6	Sammenlignet med andre kommuner (Kostra).....	19
6.1	Utgifter per innbygger	19
6.2	Kostnader per bruker	23
7	Budsjett 2017 - Økonomiske oversikter	26
7.1	Regnskapsskjema 1A – Driftsregnskapet.....	26
7.2	Regnskapsskjema 1B – Driftsregnskapet	27
7.3	Økonomisk oversikt drift.....	29
7.4	Regnskapsskjema 2A – Investeringsregnskapet.....	29
7.5	Økonomisk oversikt Investering.....	29
8	Sammendrag av nye tiltak i planperioden	30
9	Målsettinger i 2018 - 2021	33
9.1	Administrasjon og politisk	33
9.2	Personal og kommunikasjon.....	33
9.3	Oppvekst.....	34
9.4	Kultur.....	36
9.5	Helse og omsorg, NAV- kommunal del	37
9.6	Arealsektoren.....	38

9.7	Fosen IKT	39
-----	-----------------	----

2 Innledning

Indre Fosen kommune vil 01.01.2018 være etablert. Det har vært krevende å få oversikt over inntektsrammen når ny kommune etableres, og det er politisk og administrativt lagt inn ekstra innsats for å sikre rammen ut fra signaler gitt fra myndighetene tidligere. Den nye kommunen har i utgangspunktet en relativt sunn og bærekraftig økonomi. Det er likevel utfordringsbilder som er viktig å være klar over, og som den nye kommunen må forberede seg på. Eldreomsorgen vil kreve mer av kommunen framover, helsefremmende og forebyggende tiltak er viktig for innbyggere og ansatte. Med hensyn på tjenesteproduksjonen i kommunen, er innovasjon og nyutvikling nødvendig for å nå de faglige målsettingene samtidig som budsjettmålene må nås. Organisasjonen utfordres stadig på å jobbe på nye måter for å klare den effektiviseringen som de økonomiske begrensningene krever. Det er i 2018 nødvendig at trepartssamarbeidet har et dedikert fokus på økonomistyring i den nye kommunen.

Signalene fra nasjonale myndigheter har i flere år vært at de frie inntektene reduseres framover. Inntektsrammen for 2018 viser at dette gjennomføres. Situasjonen i Indre Fosen er i tillegg at befolkningsutviklingen er negativ og mindre enn gjennomsnittet i landets kommuner. Det medfører at Indre Fosen får overført en mindre andel av den nasjonale potten. Store investeringer har stått på dagsorden i Indre Fosen de siste årene, og større investeringer er også nødvendig i den nye kommunen. I økonomi- og handlingsplanen er det lagt en prioritering blant de viktigste investeringene. Indre Fosen kommune sin gjeld vil øke med investeringene, og renter og avdrag vil ta en større andel av driftsbudsjettet. Resultatet skal likevel bli positivt med moderne bygg som reduserer driftskostnadene i form av energiforbruk m.m. Denne satsingen gir også en stor forbedring av omgivelser og arbeidsforhold for brukere og ansatte.

Kommuneplanens samfunnsdel i Leksvik og Rissa har befolkningsvekst som overordnet mål. I samfunnsdelen beskrives erkjennelsen av at befolkningsvekst skjer i takt med utvikling av arbeids- og næringsliv, mangfoldig kulturtilbud, varierte og attraktive botilbud, sjarmerende og karakteristiske bygder. Broprosjektene og Omstillingsprogrammet for arbeids- og næringsliv i Indre Fosen er usedvanlig viktig i så måte. Planene beskriver også viktigheten av at kommunene, som organisasjoner, inviterer til samarbeid med innbyggere og aktuelle samarbeidspartnere for å nå målene i planen. Målene og strategiene krever endringsprosesser og innovasjon.

Sykefraværet i Indre Fosen er redusert i 2017 sammenliknet med 2016. Dette er av stor betydning, og det må kontinuerlig fokuseres på det gode arbeidsmiljøet for å holde sykefraværet lavt.

Indre Fosen kommune har gode forutsetninger for å klare utfordringene som kommer i framtida, men noen valg må tas. For å klare framtidige økonomiske utfordringer, er det flere muligheter:

- Tilrettelegging for økt befolkningsvekst som øker inntektsrammen.
- Strukturendringer i Indre Fosen kommune innen oppvekst og helse og omsorg. Strukturelle grep har de siste årene vært varslet som nødvendig, fra nasjonale og regionale myndigheter, for å forberede kommunen på utfordringer framover.
- Inntektsøkning gjennom eiendomsskatt.
- Ostehøvelprinsippet som har vært brukt i flere år og i flere perioder, har svært begrensede muligheter framover.

Gjennomføring av Økonomi- og handlingsplan 2018 - 2021 blir interessant og krevende. Med gode strategiske valg samt effektiv og endringsvillig innsats fra alle i organisasjonen, så er mulighetene gode for å nå målsettingene i planperioden. Gjennom endringsprosesser, kreativitet og samhandling, vil folkevalgte og ansatte bli en del av en utviklende organisasjon samtidig som at innbyggerne og næringsliv til enhver tid mottar tjenester med god kvalitet. Budsjett 2018 og økonomi- og handlingsplan 2019 - 2021 sikrer at innbyggerne og næringslivet i neste fireårsperiode vil oppleve at Indre Fosen kommune er en god kommune å bo, leve og etablere seg i, med ytelser fra kommunen ut over det som er lovpålagt.

09.11.2017, Vigdis Bolås, rådmann

2.1 Drift

Det har i budsjettprosessen for 2018 vært krevende å få til et budsjett i balanse. Dette begrunnes i at Indre Fosen kun får en økt ramme og skatteinnngang på 1,4% (kr. 7 332 000) i forhold til 2017.

Sammenslåingen til en kommune viser at Indre Fosen har fått til en god del besparelser i administrasjonen og politisk, men siden Leksvik og Rissa kommune benyttet seg av over kr. 5 mill. i disp.fond for å komme i land med budsjettene i 2017, vil alle besparelser gå til å dekke dette. Vann, avløp og renovasjon (VAR) skal også være en enhet som går i balanse, men med de tilnærmingene som har skjedd, så tas det for 2018 inn over 0,9 mill. mindre i gebyr enn hva kostnadene er.

Budsjettet får en stor positiv inntekt av utleie av anleggene på Hysnes til Unicare Helsefort, det er også lagt inn vesentlig besparelser på rentebetalingen pga. lånefinansiering i sertifikatmarkedet. En optimal låneportefølje vil prioriteres meget høyt, da besparelsene her er meget store.

Tar man alle disse postene og legger til en forventet lønnsvekst på 2,4% vil det si at kommunen må ha kutt i de fleste enheter for å komme i mål med budsjettet for 2018.

I følge balansekravet ønsker kommunen at netto driftsmargin ikke legges under 1,5%, dette vil kreve ytterligere kutt, som ikke er ønskelig i 2018. For 2018 legges netto driftsmargin til 0,07%. Det legges likevel opp en økonomi- og handlingsplan hvor budsjettene fra 2019-2021 legges opp med en tilnærming til denne marginen. Nye store investeringer i den kommende perioden vil også medføre at mer av driftskostnadene vil gå til å dekke renter og avdrag. Frem til 2021 vil planlagte investeringer øke rente- og avdragskostnadene med ca. 11 mill. Det vil også være betydelige driftskostnader i enkelte av prosjektene som fører til ytterligere kostnader. Totalt vil kommunen ha ca. 15,5 mill. mindre å benytte i budsjettet i 2021. Det må derfor skje store effektiviseringstiltak i kommunen, og strukturendringer er et meget viktig tema.

2.2 Investeringer / gjeld

I 2018 vil Indre Fosen ha flere store investeringer. Byggingen av Mælan skole ble startet i 2017, men vil få størsteparten av kostnadene i 2018. Stadsbygd omsorgssenter vil ifølge planene ha byggestart våren 2018, og det vil bli byggestart av flerbrukshus i Leksvik i løpet av 2018. Planlegging om en ny barnehage i Vanvikan blir også påbegynt i 2018. Dette fører til at Indre Fosens gjeld øker betraktelig i årene som kommer. Det ligger også andre store investeringsplaner senere i planperioden.

Både Stadsbygd omsorgssenter og flerbrukshus i Leksvik vil motta mye tilskudd, slik at gjelden vil reduseres med nesten 160 mill. når de to prosjektene er ferdigstilte.

I 2018 er det blant annet lagt inn følgende investeringer:

PS. Påpeker at alle tall er inkludert mva. Dette får kommunen refundert.

- Stadsbygd omsorgssenter: 80 mill. (70 mill. i 2019)

- Leksvik flerbrukshus: 80 mill. (80 mill. i 2019)

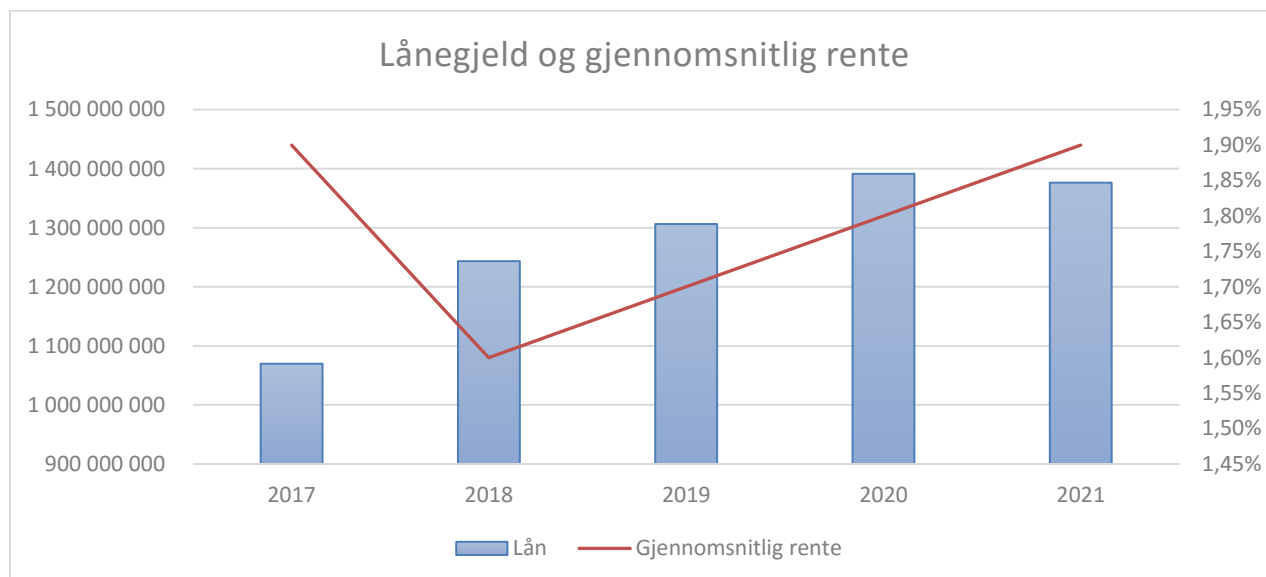
- Mælan skole: 50 mill. (30 mill. i 2019)

- Vanvikan barnehage: 18 mill. (17 mill. i 2019)

Når man i tillegg tar med alle mindre investeringer er man oppe i et samlet brutto investeringsbehov (eks etableringslån) på 303,8 mill. inkl. mva. i 2017, netto utgjør dette 276,4 mill. Viser til egen oversikt bak i heftet.

Vedlagt følger antatt utvikling i låneporteføljen frem til 2021, forutsatt at man følger foreslåtte avdragsbetaling. Mva. og tilskudd er her trukket i fra.

Gjeldsfordeling	Budsjett 2017	Budsjett 2018	ØH-plan 2019	ØH-plan 2020	ØH-plan 2021
Sum fast	391 334	391 334	391 334	391 334	391 334
Sum flytende	227 917	150 000	150 000	150 000	100 000
Grønn pt.	87 100	87 100	150 000	150 000	150 000
Sertifikat	363 400	615 000	615 000	700 000	810 000
Sum	1 069 751	1 243 434	1 306 334	1 391 334	1 451 334



Dette betyr at man i dag har brutto gjeld pr innbygger på kr 97 250,-, og at man i 2021 vil ha brutto gjeld pr innbygger (gitt samme innbyggertall) pålydende kr 125 121,-. Dette gjør at man pr i dag ligger rundt gjennomsnittet i landet, mens man med 125 121,- pr innbygger ville ligget godt over gjennomsnittet.

2.3 Aksjer og fond

For at kommunen på best mulig måte skal få gjennomført nødvendige investeringer, har kommunestyret vedtatt at halvparten av aksjene i TrønderEnergi AS skal selges. Salgsprosessen pågår, men det har blitt en noe lengre prosess enn først antatt. Dette spesielt knyttet til aktuell kjøpegruppe, deriblant TrønderEnergi selv som kan eie opptil 10 % av eget selskap. Indre Fosen kommune har en muntlig avtale med TrønderEnergi om mulig gjenkjøp av aksjer tilsvarende de opprinnelige B-aksjene.

Indre Fosen kommune har betydelige midler plassert i pengemarkedet, totalt ca. 131,8 mill. pr dags dato. Fordel med ca. 52,9 mill. i SpareBank 1 Kapitalforvaltning (tidligere Allegro Kapitalforvaltning) og ca. 78,9 mill. i Grieg Investor. Fremtidig forventet avkastning på midlene avgjør om det skal benyttes en del av det til nedbetaling av gjeld. I tillegg kan det etter hvert bli aktuelt å ta ut noe av den avkastningen som er opparbeidet, grunnet likviditetsbehov.

2.4 Kommunestruktur

I 2018 slås Leksvik og Rissa kommune seg sammen til Indre Fosen. Intensjonsavtalen legges til grunn for det videre arbeidet med etablering av den nye kommunen.

Kommunereformen gir følgende økonomiske effekter for den nye kommunen:

- Kr 22 mill. for å dekke engangskostnader (> 10.000 innbyggere).
- Kr 5 mill. i reformstøtte. Reformstøtten settes av i sin helhet til Omstillingsprogrammet for arbeids- og næringsliv i Indre Fosen. Indre Fosen må årlig fra 2017 - 2022 bidra med kr 1,5 mill. i egenandel for å oppnå en sum på kr 6 mill. pr år til programmet. Kommunal- og moderniseringsdepartementet og fylkeskommune bidrar årlig med kr 4,5 mill. i perioden.
- Dagens ordning med inndelingstilskuddet videreføres. Den nye sammenslåtte kommunen beholder tilskudd, som om den fortsatt var to kommuner, i 15 år etter sammenslåingen, før inndelingstilskuddet trappes ned over fem år. Dette er estimert til tilsvare ca. kr 21 mill. for hele perioden for Indre Fosen kommune.
- Kr 3,8 mill. i regionsentertilskudd, som går til kommuner som blir over 9000 innbyggere ved en sammenslåing. Tallene fra KS modellen viser at denne summen blir spist opp av nedgangen i inntektsgarantiordningen som kommer fra de frie inntektene. Det jobbes p.t. mot Stortinget for at regionsentertilskuddet ikke skal inn i inntektsgarantien.

Overordnet mål i intensjonsavtalen er:

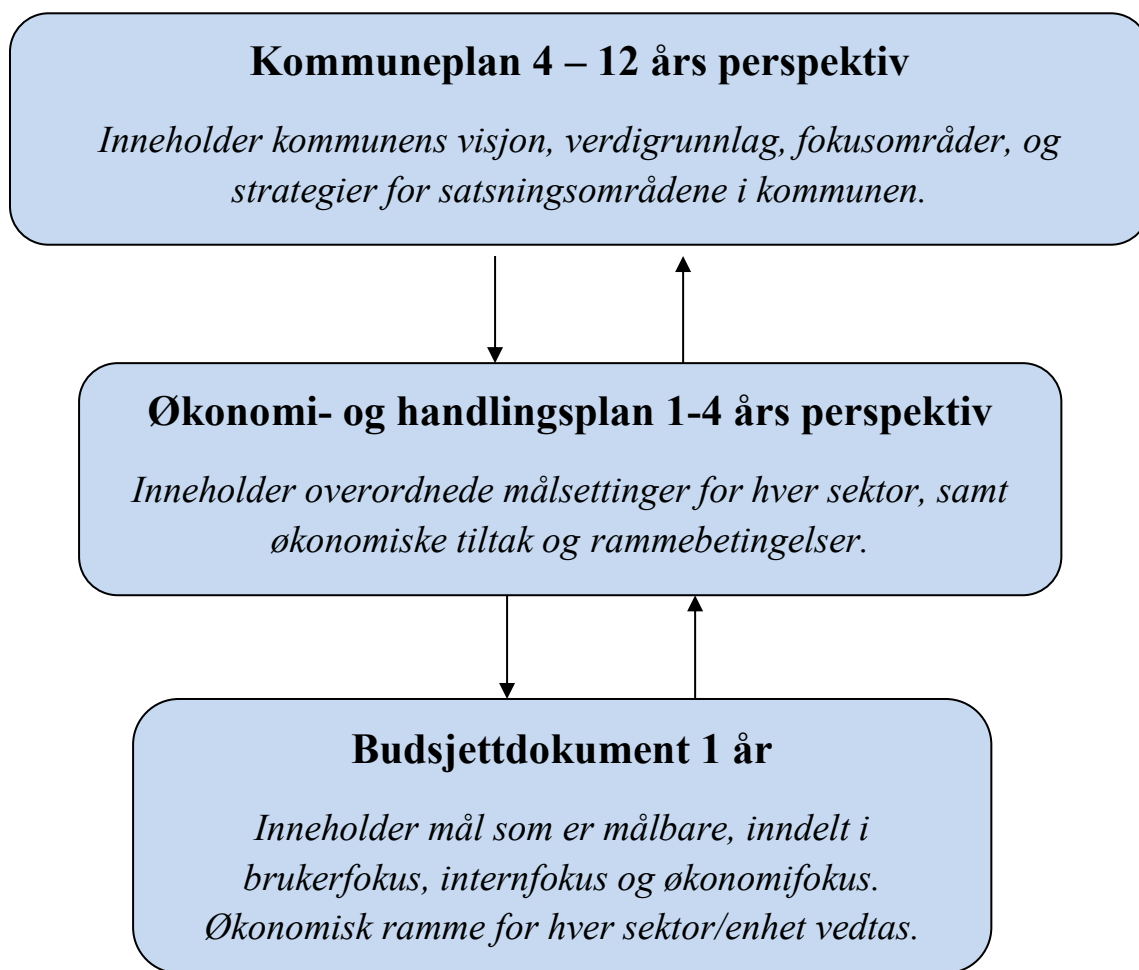
Den nye kommunen skal utvikles gjennom en innovativ prosess i trepartssamarbeidet mellom politikere, administrasjon og tillitsvalgte. Målet i prosessen er nyvinning gjennom medvirkning internt og eksternt.

Hovedmålene:

- Etablere en livskraftig og attraktiv kommune i indre del av Fosen.
- Sikre og videreutvikle kvalitet i tjenestene til innbyggerne.
- Styrke politisk deltagelse med et aktivt lokaldemokrati.
- Være en utviklende og attraktiv arbeidsplass for de ansatte.
- Ivareta og videreutvikle samarbeidet med nåværende og fremtidige partnere, særlig med tanke på Fosen, Trondheim og Trondheimsregion for øvrig.

3 Kommunens planstruktur

I flg plan- og bygningsloven §§ 10 og 11-1 og kommuneloven § 44 skal alle kommuner utarbeide en kommuneplan med 12 års perspektiv og et handlingsprogram med 4 års perspektiv. Figuren nedenfor illustrerer sammenhengen mellom disse planene og hvordan visjonen og de overordnede målene brytes ned til brukeren via plandokumentene.



3.1 Generelt om økonomiplanen

Lovbestemmelser og kommunalt reglement

Kommunelovens § 44 sier følgende:

1. Kommunestyret og fylkestinget skal en gang i året vedta en rullerende økonomiplan.
2. Økonomiplanen skal omfatte minst de fire neste budsjettår.
3. Økonomiplanen skal omfatte hele kommunens eller fylkeskommunens virksomhet og gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i planperioden. Planen skal være satt opp på en oversiktlig måte.
4. I økonomiplanen skal det for hvert enkelt år økonomiplanen omfatter anvises dekning for de utgifter og oppgaver som er ført opp, jf. § 46 nr. 6.
5. Planer som omfatter avgrensede deler av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, skal integreres i økonomiplanleggingen og bruken av midler innarbeides i planen.
6. Kommunestyret og fylkestinget vedtar selv økonomiplanen og endringer i denne. Vedtaket treffes på grunnlag av innstilling fra formannskapet eller fylkesutvalget. Ved parlamentarisk styreform skal rådet avgi innstilling som nevnt.
7. Innstillingen til økonomiplan, med de forslag til vedtak som foreligger, skal legges ut til alminnelig ettersyn minst 14 dager før den behandles i kommunestyret eller fylkestinget. Dette gjelder likevel ikke ved innstilling som gjelder endringer i økonomiplanen.
8. Økonomiplanen og endringer i denne oversendes departementet til orientering.

Behandling av handlingsprogrammet skal skje i henhold til kommunelovens § 44, og med følgende behandlingsprosedyre:

1. Rådmannen utarbeider et helhetlig og balansert forslag til handlingsprogram gjennom en administrativ prosess som hun har ansvaret for å organisere og gjennomføre.
2. Rådmannens forslag presenteres for utvalgene og formannskapet i særskilte møter.
3. Utvalgene tar saken opp til behandling som en uttalelsessak til formannskapet.
4. Formannskapet behandler saken og vedtar en innstilling til kommunestyret. Innstillingen sammen med beslutningsgrunnlaget (rådmannens forslag) legges ut til offentlig gjennomsyn i henhold til lovens minstekrav – 14 dager. Formannskapet har et særlig ansvar for å påse at innstillingen som legges ut samsvarer best mulig med de politiske intensjoner for det fremtidige vedtaket i kommunestyret.
5. Kommunestyret behandler saken og fatter vedtak.

4 Balansekravet

Budsjett og økonomiplan skal være i balanse. Utgifter og inntekter innenfor drift og investering skal være like store, både for det enkelte år og for planperioden. Det er også krav til finansiell balanse som blant annet innebærer at kortsiktig underbalanse kan finansieres opp ved bruk av fond.

I tillegg kommer hensynet til balanse i form av langsiktig økonomisk bærekraft. En bærekraftig økonomi på lang sikt krever en viss margin mellom eksterne driftsinntekter og eksterne driftsutgifter for å kunne avsette til investeringsfond. Dette fordi en del av investeringsbudsjettet bør finansieres med egenkapital for å unngå, i mest mulig grad, at årlige låneopptak ikke er høyere enn årlige avdrag på gjeld. Netto driftsmargin (netto driftsresultat i prosent av driftsinntekter) bør være 1,5-2,0 %.

Dermed har man to balansekrav som skal være tilfredsstillt:

Det skal være finansiell balanse for hvert enkelt år i planperioden; summen av det eksterne og interne inntektene skal være like store som summen av de eksterne og interne utgiftene.

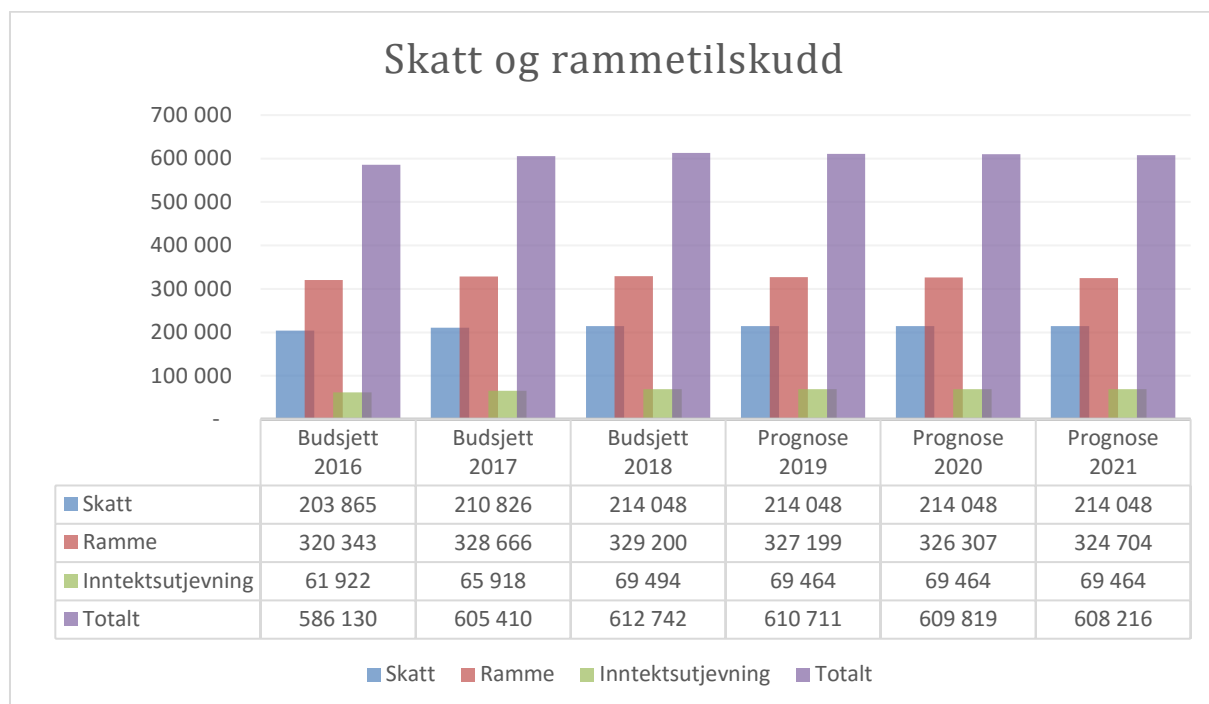
Man skal forsøke å få en netto driftsmargin som ikke kommer under 1,5 %.

5 Rammebetingelser

5.1 Skatt på inntekt og formue og rammetilskudd

Utvikling i skatteinntekt, rammetilskudd og inntektsutjevning for Indre Fosen kommune. For årene 2016 og 2017 slås Rissa og Leksviks tall sammen. Tallene baserer seg på 2018 tall, dvs. pris og lønnsvekst er ikke inkludert i perioden 2019-2021.

Tall i 1000 kr



Størrelsen på skatt og rammetilskuddet for 2018-21 er hentet fra beregningsmodellen utarbeidet av KS. På grunn av lav/negativ befolkningsutvikling vil inntektene fra staten bli mindre i årene som kommer. Det gjør at Indre Fosen kommune ikke vil kunne opprettholde drift lik i dag, også hvis man også ser bort i fra investeringene som kommer fremover.

5.2 Eiendomsskatt

Eiendomsskatten ble vedtatt fjernet fom 2. halvår 2015 i Rissa. Leksvik vedtok for 2017 to promille eiendomsskatt på «verk og bruk og annen næringseiendom i heile kommunen» (§ 3d i eigedomsskattelova). Administrasjonen overlater vurderingen av endring av eiendomsskatt for 2018 til politisk behandling. I budsjettforslaget er det derfor lagt inn en videreføring av samme eiendomsskatt som i 2017 for Leksvik kommune-delen av Indre Fosen kommune. Formannskap og fellesnemnd vil få en egen sak om eiendomsskatt til politisk behandling i forkant av budsjettbehandlingen. Eiendomsskatt i ny kommune må harmoniseres i hele Indre Fosen kommune i løpet av to år.

Hvert år i forbindelse med budsjettbehandlingen må vedtak om eventuelle utskrivning av eiendomsskatt gjentas for det kommende skatteåret. I den forbindelse stiller loven krav til innholdet i vedtaket. Slik som: hjemmel for utskrivningen, velge utskrivningsalternativ, evt. avgrensing av område, skattesatser, eventuelle differensierte satser, bunnfradrag, skattevedtekter og terminer.

Vedlagt følger en tabell som viser mulighetene som eiendomsskatt gir. Det poengteres at grunnlaget (verditakst og skattegrunnlag) ikke er vurdert siden 2011 når det gjelder bolig- og fritidseiendommer og næring i Rissa og tallene for Leksvik er kun estimert. For verker og bruk er det justert i hovedsak med tall fra 2015. I tallene ligger det inn et bunnfradrag på kr 350 000 pr boenhet. Skal Indre Fosen innføre eiendomsskatt i hele kommunen, må det en vesentlig takstering på plass, og eiendomsskatt i hele kommunen kan derfor ikke tas i bruk før tidligst 2019.

Maksimalt potensial er med utgangspunkt i de takster og estimat som foreligger, og en skattesats på 6 promille, er kr 39,7 mill. Maks skattesats er 7 promille.

Takstgruppe	Verditakst	Bunnfradrag	Skattegrunnlag	Skattesats 2 promille med bunnfradrag	Skattesats 2 promille	Skattesats 4 promille med bunnfradrag	Skattesats 4 promille	Skattesats 6 promille med bunnfradrag	Skattesats 6 promille
Landbruk, Bolig og Fritidseiendom	5 652 384	2 188 466	3 463 916	6 928	11 304	13 855	22 610	20 783	33 915
Verker og bruk	633 633		633 633	1 267	1 267	2 534	2 534	3 801	3 801
Næringseiendommer	325 898		325 898	652	652	1 304	1 304	1 956	1 956
Skatt: Alle objekter (landbruk, bolig og fritidseiendom)				8 847	13 223	17 693	26 448	26 540	39 672
Skatt: Kun næringseiendommer og verker og bruk				1 919	1 919	3 838	3 838	5 757	5 757

5.3 Andre inntekter og overføringer

Posten består av fire ordninger:

Kompensasjon for kapitalutgifter til skolebygg knyttet til 6-årsreformen innebærer at Indre Fosen kommune fikk en overføring som tilsvarende rente- og avdragsutgifter til en normert investeringssum på 8,9 mill kr. Denne kompensasjonen løp kun frem til 2017. Renten ble fastsatt årlig i forbindelse med statsbudsjettet. Det årlige beløpet var derfor avhenge av utviklingen på rentenivået

Kompensasjon for kapitalutgifter til eldreomsorg innebærer at Indre Fosen kommune får kompensasjon for beregnede rente- og avdragsutgifter for låneopptak på følgende seks prosjekt: Råkvåg aldershjem, Strømmen oms. boliger, Hasselvika bo- og servicesenter, to prosjekt Rissa

sykehjem og omsorgsboliger. Ordningen legger til grunn 30 års serielån med årlig fastsettelse av renten i forbindelse med statsbudsjettet. Det forutsettes en rente på 6 % for resten av planperioden.

Rentekompensasjon for kirkebygg gjelder utbedringer av Stadsbygd kirke utført i 2009 og for Rissa kirke som ble utført i 2012-13.

Rentekompensasjon for skolebygg var en ordning som ble innført i forbindelse med statsbudsjettet for 2002 og med en videreføring i 2010. Indre Fosen kommune kan låne inntil 40 millioner kr i rentefrie lån fra staten. Det kompenseres etter et tenkt lån med 5 års avdragsfrihet, og deretter 15 års nedbetaling. Indre Fosen kommune har brukt opp lånemuligheten.

Vertskommunetillegg, etter HVPU reformen i 1993 overtok Leksvik kommune ansvaret for flere beboere hjemmehørende andre kommuner. Kommunen ble da tildelt et tilskudd per bruker. Ordningen er faset ut, men tilskuddet gis så lenge berørte brukere er i live.

	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	ØH-plan 2019	ØH-plan 2020	ØH-plan 2021
Investeringskomp. 6-årsreform	620	590	0	0	0	0
Investeringskomp. eldreomsorg	2 259	2 485	2 485	2 437	2 413	2 413
Rentekompensasjon kirkebygg	183	177	183	183	183	183
Rentekompensasjon skoleanlegg	695	659	660	660	660	660
Vertskommunetillegg	7800	9000	8290	8290	8290	8290
Sum	11 557	12 911	11 618	11 570	11 546	11 546

5.4 Konesesjonskraft

Indre Fosen kommune vil selge konsesjonskraft til TrønderEnergi etter avtale. Lave kraftpriser har gjort det nødvendig å redusere denne inntektsposten med halvparten i forhold til tidligere år. Deler av salget var bundet til fastpris fram til utgangen av 2012. Med dagens lave kraftpriser er det ikke gunstig å inngå ny bindingsavtale foreløpig. Situasjonen følges opp fortløpende. I perioden legges det inn en inntekt pålydende kr 450`pr år.

5.5 Renteinntekter og utbytte

De ulike komponentene er forklart i tabellen nedenfor.

Tall i 1000 kr. 2014 kroneverdi

	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	ØH-plan 2019	ØH-plan 2020	ØH-plan 2021
Forsinkelsesrenter	150	150	150	150	150	150
Renter på bankinnskudd	2 000	2 000	3 000	2 000	2 000	500
Avkastning pengeplasseringer	4 350	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
Minus kostnad rådgiver	-500	-500	-500	-500	-500	-500
Renteinntekt lån Vanvikanhallen	229	229	229	229	229	229
Konsesjonskraft	350	400	400	400	400	400
Eierlån FosenKraft	950	950	950	950	950	950
Utbytte FosenKraft	100	100	400	400	400	400
Eierlån TrønderEnergi	4 686	4 686	4 686	4 686	4 686	4 686
Utbytte TrønderEnergi	4 214	3 214	3 489	3 000	3 000	3 000
Utbytte NTE			1 250	1 250	1 250	1 250
Sum	16 529	15 729	18 554	17 065	17 065	15 565

Forsinkelsesrenter og renter av bankinnskudd budsjetteres skjønnsmessig basert på erfaringstall.

I planperioden 2018 – 2021 budsjetteres avkastning fra pengeplasseringer i henhold til målsettingene i finansreglementet som er 3,5 % (ca. 3,0 % over bankrente). Markedsverdi på disse midlene er 131,9 mill. ved utgangen av oktober måned 2017.

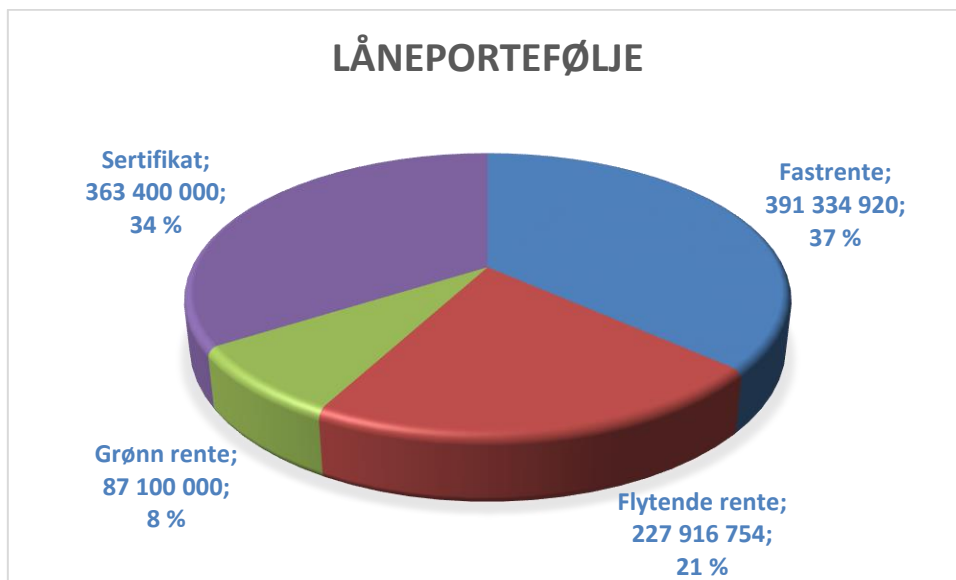
Av kommunens eierlån i FosenKraft på 14 mill. er det budsjettet med en renteinntekt på 7 %, ca. kr 950 000.

Budsjettet utbytte og renter fra TrønderEnergi AS er for planperioden basert på dagens eierandel på 8,87 %. Indre Fosen kommune har et obligasjonslån (eierlån) pålydende kr 66 mill. til avtalt rente på 7,1 %. Dette utgjør kr 4.686 i renteinntekter (renteinntektene på eierlånet er sikret i 10 år fra 2013). Utbytte i 2018 er hentet utfra erfaringstall fra 2017 der Rissa kommune fikk kr 3,5 mill. i utbytte. I Økonomi- og handlingsplan 2018 – 2021 justeres denne noe ned, da det er gitt klare signaler fra TrønderEnergi om at fremtidig utbytte vil bli noe redusert, da selskapet har store investeringsplaner de nærmeste årene.

Det jobbes fortsatt med å selge deler av vår aksjeportefølje i TrønderEnergi, Indre Fosen kommune har en muntlig avtale med TrønderEnergi om mulig gjenkjøp av aksjer tilsvarende de opprinnelige B-aksjene.

5.6 Rente- og avdragsutgifter

Brutto lånegjeld i Indre Fosen kommune vil pr 01.01.2018 være på ca. kr 1 070 mill. Gjelda er fordelt med 29,4 % på flytende rentevilkår, 36,6% fast rentevilkår og 34% i sertifikatmarkedet. Med dagens rentenivå er dette en gunstig fordeling. Renteutviklingen følges nøye, og det vil gjøres løpende vurderinger for hvordan denne fordelingen vil bli fremover.

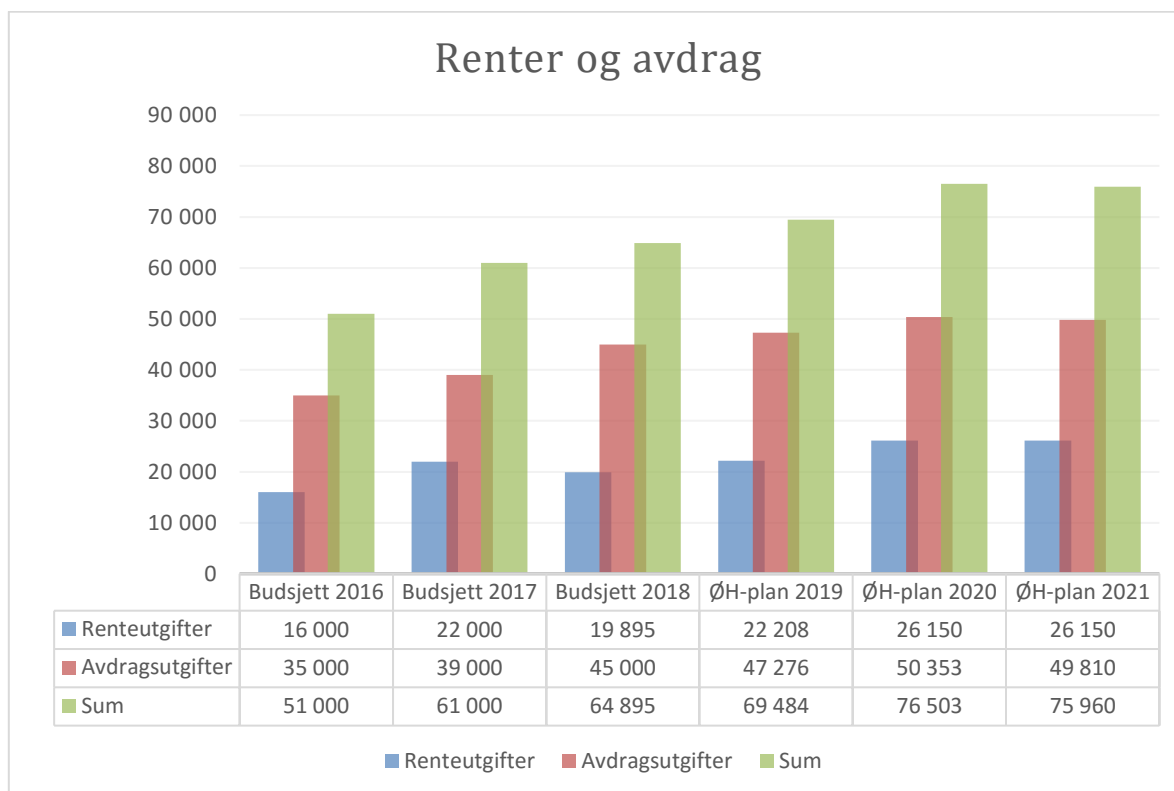


Tall i 1000 kr

Rentenivået i økonomiplanperioden er beregnet med utgangspunkt i dagens effektive gjennomsnittrente for hele låneporteføljen. Renteutviklingen er basert på markedets antagelser, som igjen gir en effektiv rente på 1,60 % i 2018, 1,70 % i 2019, 1,80 % i 2020 og 1,90 % i 2021. For å få denne renteutviklingen må kommunen fortsette med å ha en stor del av gjelden i sertifikatmarkedet. For langsiktig sikkerhet er det likevel viktig å beholde en fastandel som er større enn 25% av porteføljen. Rentekostnader knyttet til bygging er en del av byggelånskostnaden, m.a.o. så vil driften først bli belastet når de nye byggene tas i bruk. Det vil si at for 2018 vil ingen nye store bygg gå inn som nye renteutgifter.

Kommunen vil i planperioden kun betale ned minimumsavdraget. For å ikke få alt for store rente og avdragsutgifter i årene som kommer, bør kommunen ha som mål om å ha en totalt lånemengde som ikke er høyere enn dobbelt skatte og rammetilskudd. Det vil for 2018 være 1 220 000 000. Siden det er planlagt store investeringer i planperioden, vil kommunen overskrive dette beløpet. Hvis investeringstakten ikke reduseres, må det komme en lang periode etter 2021 hvor det investeres langt under minimumsavdraget.

Tall i 1000 kr



I KommuneLOvens § 50.7 a) er det fastsatt en nedre ramme for størrelsen på de årlige avdragene:

”Kommunens og fylkeskommunens samlede lånegjeld etter nr 1 og nr 2, skal avdras med like årlige avdrag. Gjenstående løpetid for kommunens eller fylkeskommunens samlede gjeldsbyrde kan ikke overstige den veide levetiden for kommunens eller fylkeskommunens anleggsmidler ved siste årsskifte.”

Avdragstiden på kommunens lån skal som minimum reflektere levetiden for anleggsmidlene.

5.7 Kostnadsføring premieavvik KLP og SPK

Pensjonspremiene har steget de siste åra og utgjør nå en større andel av driftsutgiftene enn det gjorde for få år siden. Kommunene står selv ansvarlig for sine pensjonskostnader innenfor de gitte økonomiske rammer selv om dette medfører redusert aktivitetsnivå.

Indre Fosen kommune har per 01.01.17 inntektsført premieavvik på kr 49,9 mill. I tillegg er kr. 5,8 mill. avsatt på disposisjonsfond. I Rissa kommune ble det i 2015 og 2016 budsjettet med at premieavviket i sin helhet avsettes til disposisjonsfond, mens det for 2017 ble benyttet 3 mill. I Leksvik har premieavviket blitt benyttet i sin helhet. For å få budsjettet på plass i 2018, benyttes 3 mill. av premieavviket.

Nedbetaling av premieavviket er innlagt i planperioden. Inntektsførte premieavvik t.o.m. år 2011 skal nedbetaling over 15 år. Fra år 2012 ble dette endret til 10 år, og i 2014 ble dette ytterligere redusert til 7 år.

5.8 Disponible midler

Tall i 1000 kr

Indre Fosen kommune	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Prognose 2019	Prognose 2020	Prognose 2021
Skatt på inntekt og formue	203 865	210 826	214 048	214 048	214 048	214 048
Rammetilskudd	320 343	328 666	329 200	327 199	326 307	324 704
Inntektsutjevning	61 922	65 918	69 494	69 464	69 464	69 464
Skatt på eiendom	1 950	1 370	1 370	1 370		
Totalt rammetilskudd	588 080	606 780	614 112	612 081	609 819	608 216
Konsesjonskraft (netto)	450	450	450	450	450	450
Andre generelle statstilskudd	11 557	12 911	11 618	11 570	11 546	11 546
VAR sektoren renter og avskrivning	4 800	5 511	10 797	10 797	10 797	10 797
Sum frie disponible inntekter	604 887	625 652	636 977	634 898	632 612	631 009
Renteinntekter og utbytte	16 529	15 729	18 554	17 565	17 565	17 065
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	-16 000	-22 000	-19 895	-22 208	-26 150	-25 000
Avdrag på lån	-35 000	-39 000	-45 000	-47 276	-50 353	-49 810
Premieavvik KLP - SPK	0	3 099	3 000	3 000	3 000	3 000
Netto finansinntekter/ - utgifter	-34 471	-42 172	-43 341	-48 919	-55 938	-54 745
Til disposisjonsfond	-7 374	-7020				
Til bundne avsetninger		-1123				
Bruk av disposisjonsfond		2100				
Bruk av bundne avsetninger	0	7773				
Netto avsetninger	-7 374	1 730				
Disponible driftsmidler	563042	585210	593 636	585 979	576 674	576 264

Med en forventet lav/negativ utvikling av befolkningen vil skatt og rammetilskudd forventes å bli negativ i årene som kommer. Skal vi få vekst i disse inntektene, må kommunen ha en vekst som er større enn gjennomsnittet i landet.

5.9 Fordeling av disponible midler

Tall i 1000 kr

Indre Fosen kommune	Budsjett 2017	Budsjett 2018	ØH-plan 2019	ØH-plan 2020	ØH-plan 2021
Felleskostnader	44 980	49 486	48 249	47 525	47 525
Skoler	121 147	120 277	117 270	115 511	115 511
Barnehager	77 843	80 758	78 739	77 558	77 558
PPT	2 718	4 370	4 261	4 197	4 197
Integrering og Opplæring	600	-	-	-	-
Sum Oppvekst	202 308	205 405	200 270	197 266	197 266
Omsorgstjenesten	142 961	154 680	150 813	148 551	148 551
Nav	10 221	10 550	10 286	10 132	10 132
Helse	82 710	84 643	82 527	81 289	81 289
Barnevern	17 090	17 200	16 770	16 518	16 271
Sum Omsorg	252 982	267 073	260 396	256 490	256 242
Kultur	13 804	15 028	14 652	12 657	12 657
Areal	51 296	47 935	49 957	49 264	44 964
Personal og kommunikasjon	7 609	10 779	10 510	10 352	10 197
Administrasjon og politikere	47 055	39 016	38 050	37 486	37 486
Kirka	8 033	8 033	7 832	7 715	7 715
Totalt	583 087	593 080	581 667	571 229	568 531
Til gode	2 123	556	4 312	5 445	7 733
% av driftsbudsjett	0,35 %	0,09 %	0,70 %	0,89 %	1,27 %

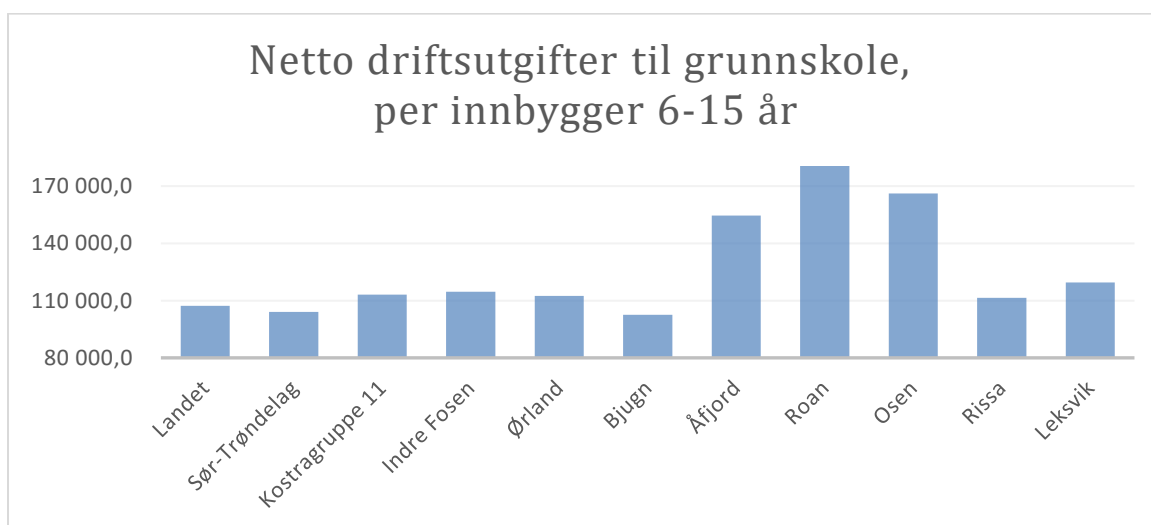
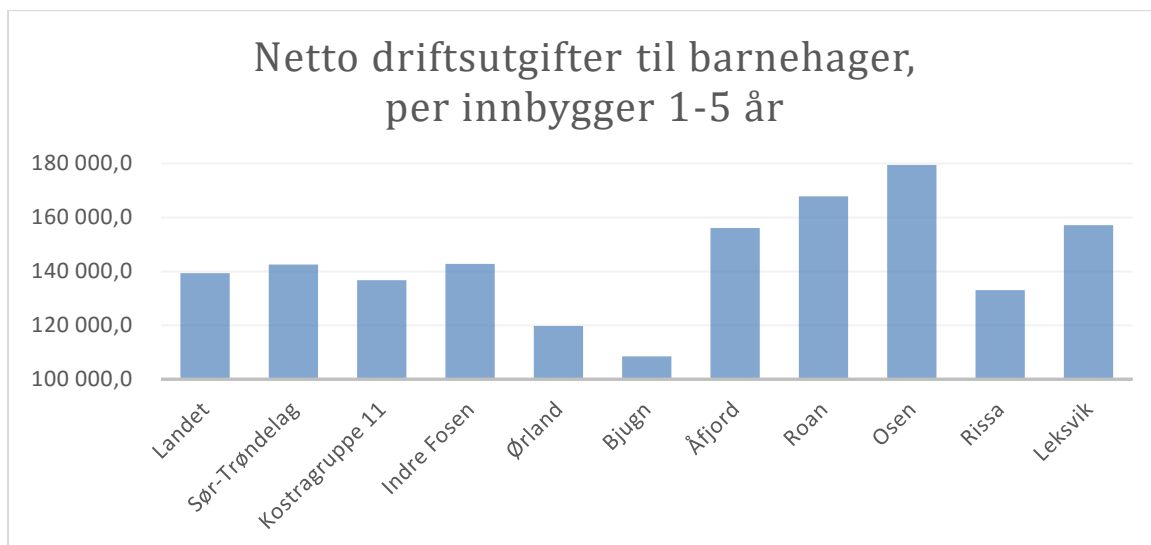
Organisasjonen i Indre Fosen kommune er annerledes bygd opp enn Leksvik og Rissa kommuner. Gjennom budsjettprosessen har det derfor skjedd en del sidevegs forflytninger av budsjett-tall mellom sektorer og enheter. Dette gjør at tallene fra 2017 til 2018 ikke er direkte sammenliknbare.

Som en del av kultur i tabellen over, er KulturCompagniet Indre Fosen KF lagt inn med kr 500.000 i 2018.

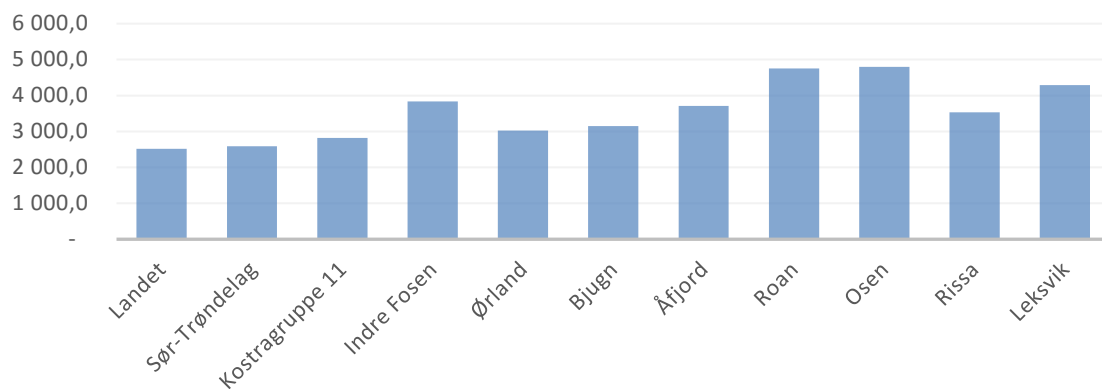
Bygg og eiendom vil få en økning fra 2019 på kr 4,5 mill. som knyttes mot økte kostnader ved nytt omsorgssenter på Stadsbygd og nye driftskostnader i flerbrukshuset i Leksvik. Ellers så legges det inn en jevn nedgang på alle enheter i årene som kommer. Dette er nødvendig for å dekke investeringene som ligger i handlingsplanen.

6 Sammenlignet med andre kommuner (Kostra)

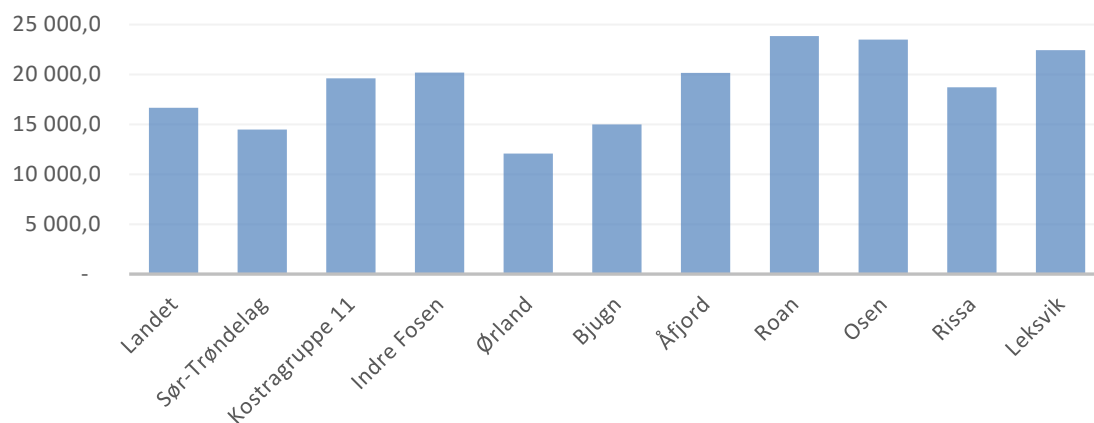
6.1 Utgifter per innbygger



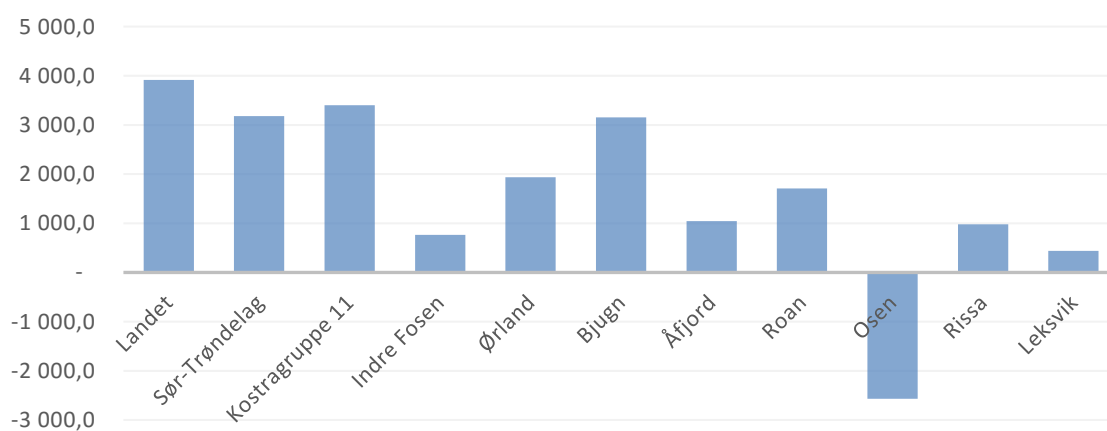
Netto driftsutgifter til kommunehelse, pr. innbygger

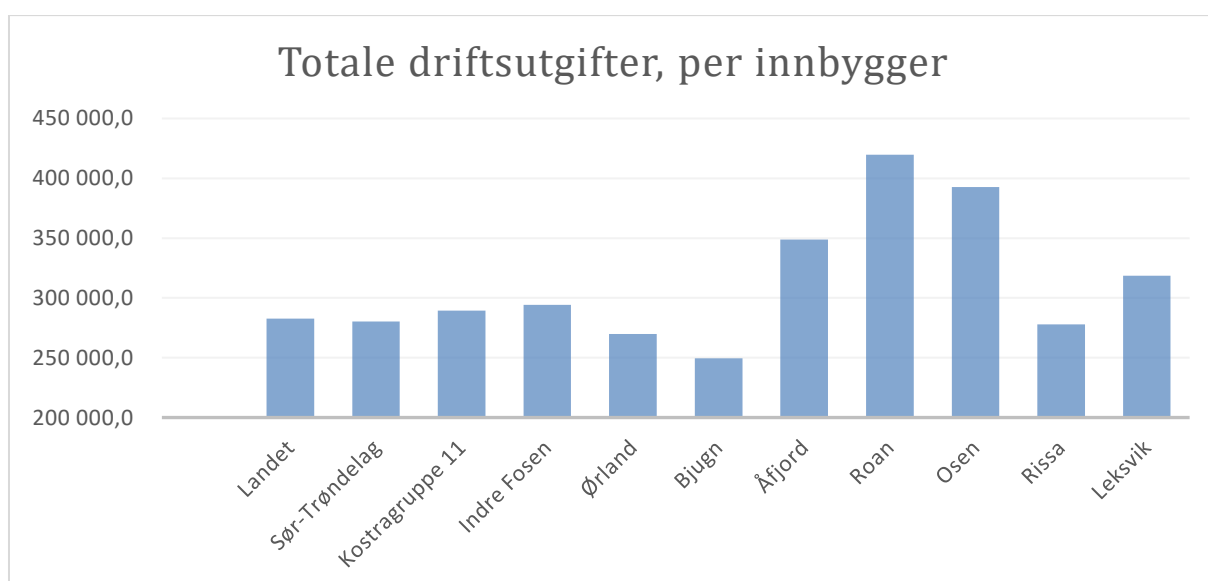
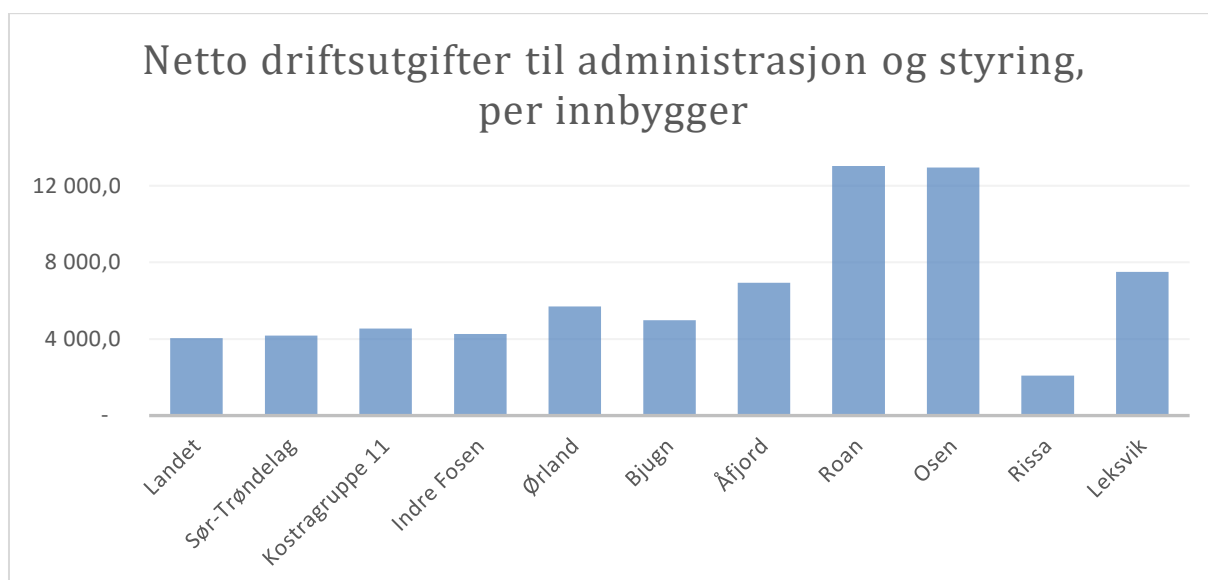
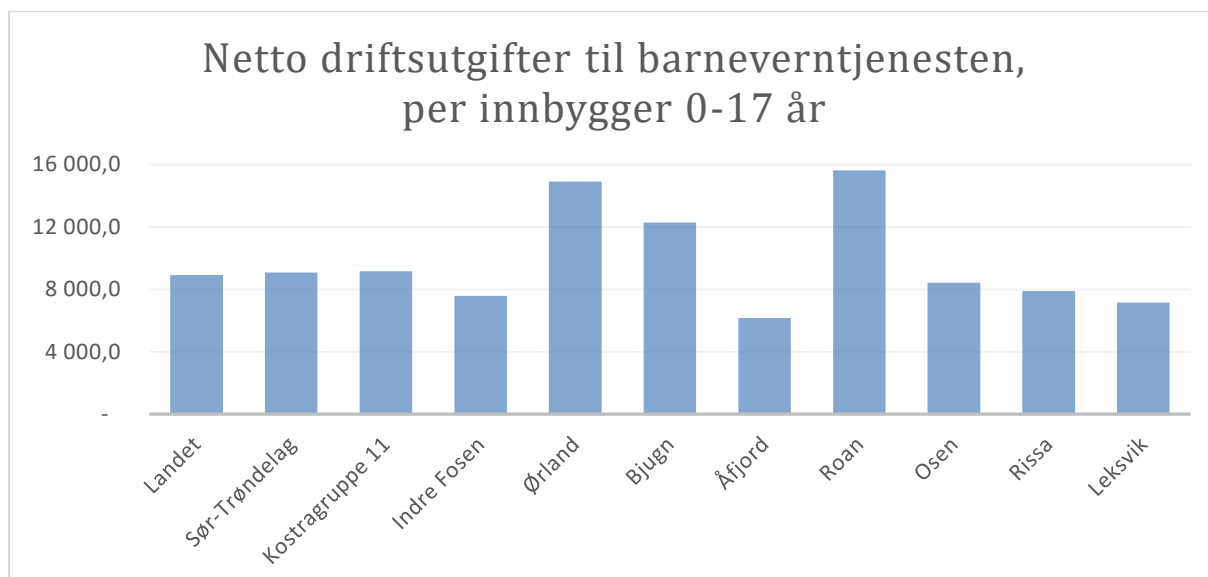


Netto driftsutgifter til omsorgstjenesten, pr. innbygger



Netto driftsutgifter til sosialtjenesten, pr. innbygger 20-66 år

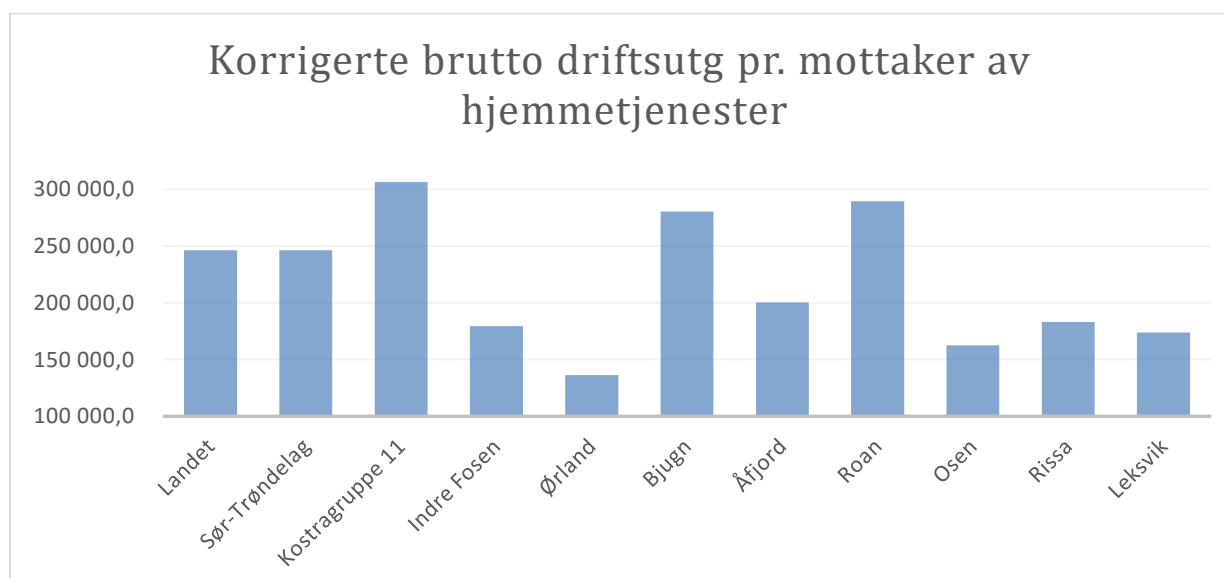
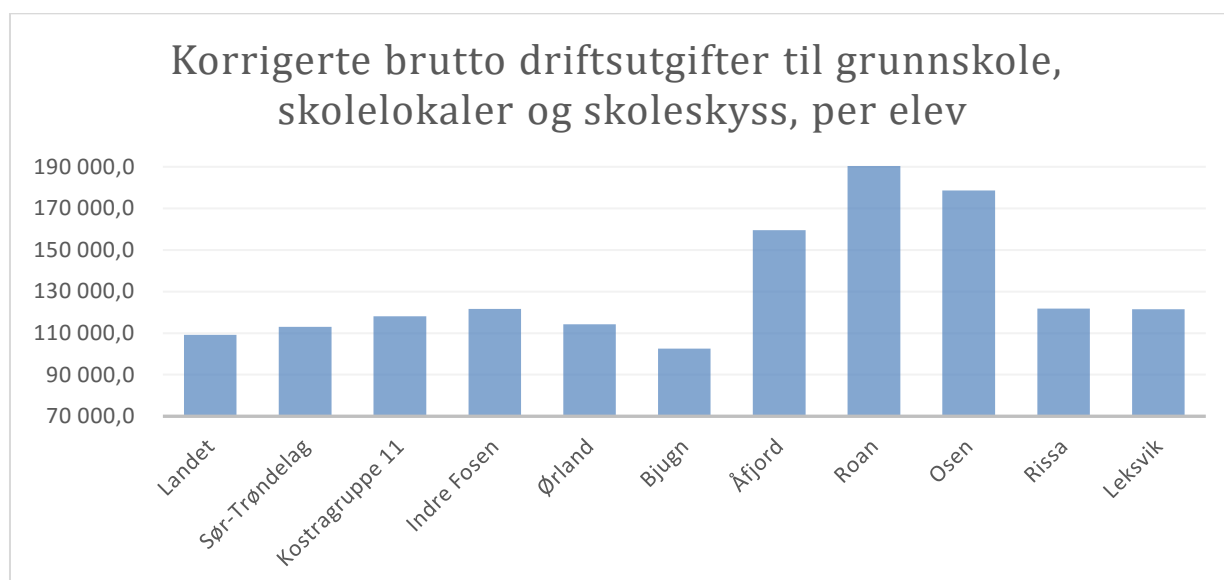
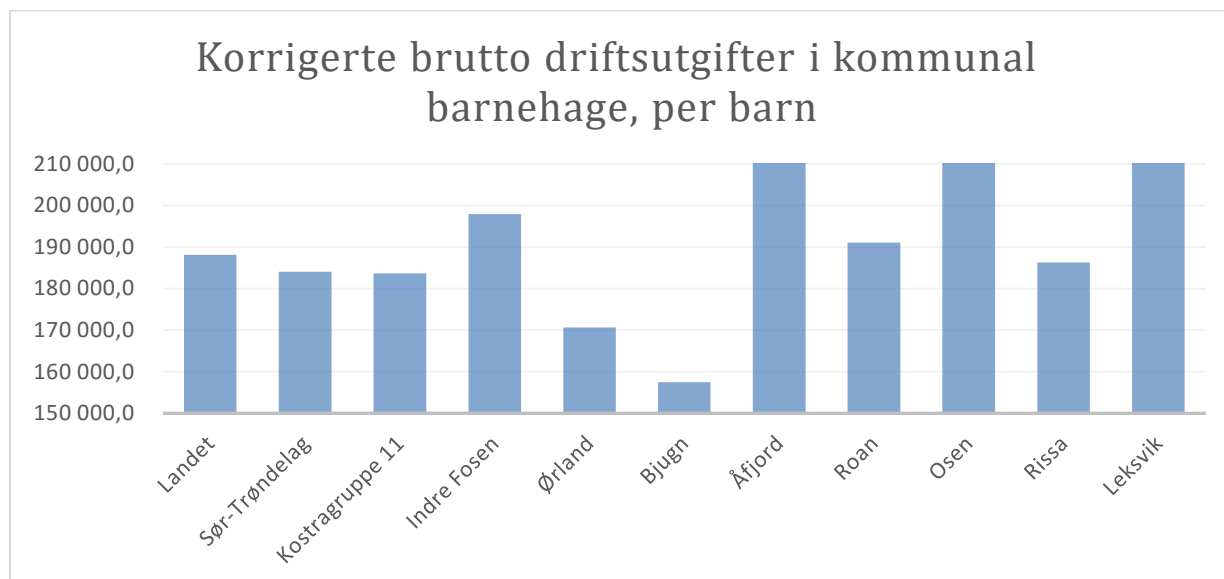


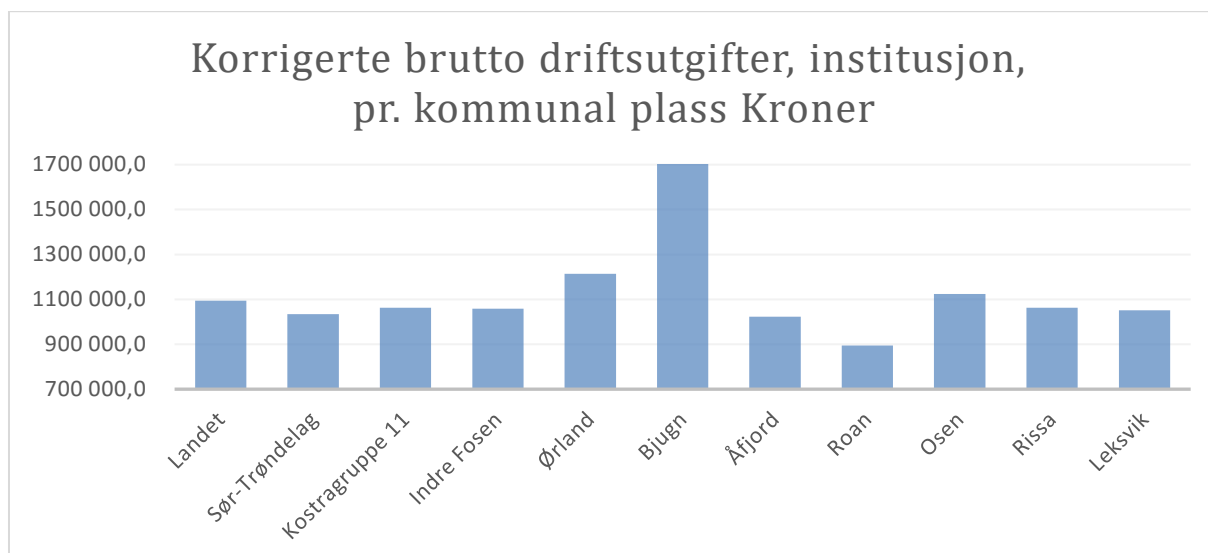


Samlet sett så ligger Indre Fosen noe høyere enn hva våre sammenlignbare kommuner (kostragruppe 11) ligger. I forhold til de andre Fosenkommunene så ligger vi vesentlig høyere enn Ørland og Bjugn,

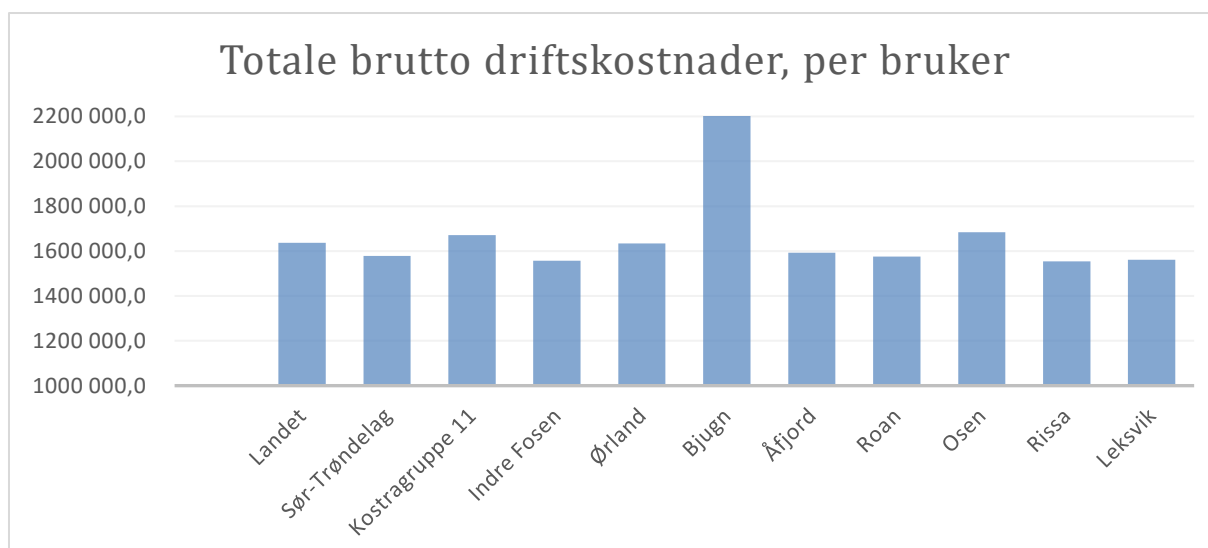
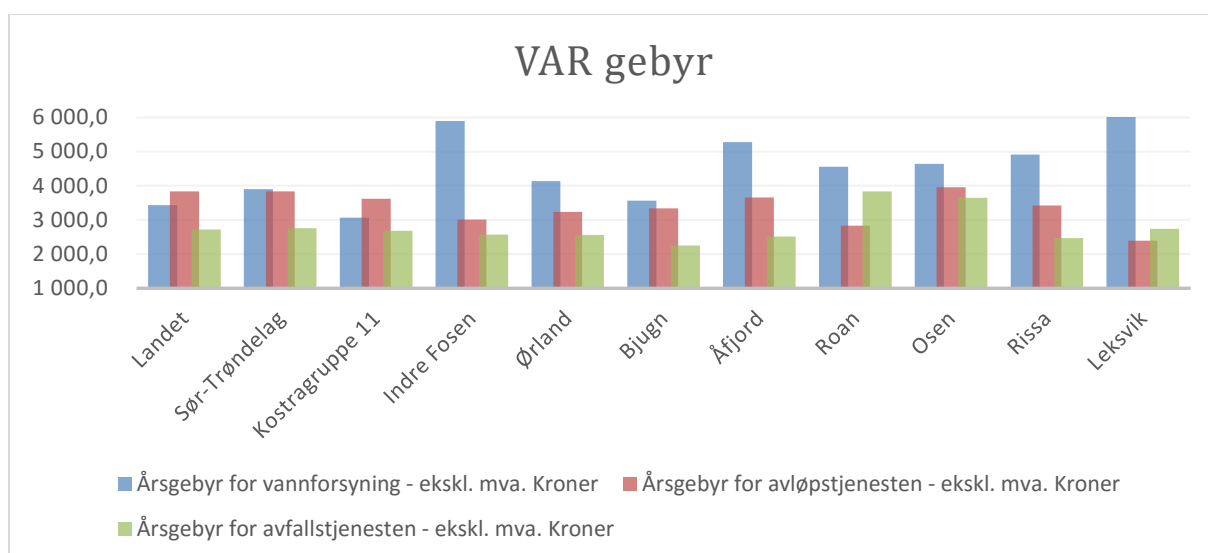
mens vi ligger vesentlig lavere enn Åfjord, Roan og Osen. Det er en stor sammenheng mellom areal og kostnader, slik at arealsmå kommuner vil alltid ha mulighet til å drive billigere tjenester. Det er likevel en vesentlig forskjell mellom Bjugn (250 000) og Leksvik (319 000), som er noenlunde lik i areal, innbyggerantall og struktur.

6.2 Kostnader per bruker





Indre Fosen har et vesentlig større andel brukere (19% mot 10%) over 80 som er på institusjon enn sammenlignet med kostragruppe 11. Institusjonsplasser koster nesten 800 000 kr mer enn å ha de på hjemmetjenesten. Her vil det ligge store besparelser hvis kommunen får flere over på hjemmetjenesten.



Brutto driftskostnadene per bruker for Indre Fosen ligger meget lavt, det er kun barnehagene i Leksvik som drives vesentlig over kostragruppe 11. Sammenlignet med resten av Fosenkommunene og landet, ligger de totale bruttodriftskostnadene godt under gjennomsnittet. Det er likevel enkelte tjenester som drives meget billig i andre kommuner, som det bør utveksles ideer med.

7 Budsjett 2017 - Økonomiske oversikter

På grunn av konvertering til ny kommune, vil ikke disse oversiktene være klar før 23.11. Skjema under er midlertidige og vil bli erstattet så fort vi har de klare.

7.1 Regnskapsskjema 1A – Driftsregnskapet

Midlertidig skjema

	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Prognose	Prognose	Prognose
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Skatt på inntekt og formue	203 865	210 826	214 048	214 048	214 048	214 048
Rammetilskudd	320 343	328 666	329 200	327 199	326 307	324 704
Inntektsutjevning	61 922	65 918	69 494	69 464	69 464	69 464
Skatt på eiendom	1 950	1 370	1 370	1 370		
Totalt rammetilskudd	588 080	606 780	614 112	612 081	609 819	608 216
Konsesjonskraft (netto)	450	450	450	450	450	450
Andre generelle statstilskudd	11 557	12 911	11 618	11 570	11 546	11 546
VAR sektoren renter og avskrivning	4 800	5 511	10 797	10 797	10 797	10 797
Sum frie disponible inntekter	604 887	625 652	636 977	634 898	632 612	631 009
Renteinntekter og utbytte	16 529	15 729	18 554	17 565	17 565	17 065
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	-16 000	-22 000	-19 895	-22 208	-26 150	-25 000
Avdrag på lån	-35 000	-39 000	-45 000	-47 276	-50 353	-49 810
Premieavvik KLP - SPK	0	3 099	3 000	3 000	3 000	3 000
Netto finansinntekter/ - utgifter	-34 471	-42 172	-43 341	-48 919	-55 938	-54 745
Til disposisjonsfond	-7 374	-7020				
Til bundne avsetninger		-1123				
Bruk av disposisjonsfond		2100				
Bruk av bundne avsetninger	0	7773				
Netto avsetninger	-7 374	1 730				
Disponible driftsmidler	563042	585210	593 636	585 979	576 674	576 264

7.2 Regnskapsskjema 1B – Driftsregnskapet

Midlertidig skjema

	Enhet/ sektor	Budsjett 2018	Budsjett 2017
	Til disposisjon 2017		
200	Oppvekstsjef	4 638	1 912
		0	0
213	Testmann Minne Skole	26 547	30 382
215	Vanvikan Skole	17 710	20 088
210	Åsly skole	34 250	33 548
211	Stadsbygd skole	24 220	24 195
212	Mælan skole	8 755	8 340
214	Fevåg/Hasselvika skole	4 200	4 095
	Sum skoler	120 320	122 560
		0	0
205	Fellesutgifter oppvekst	44 848	43 602
226	Leksvik Barnehage	5 392	5 832
224	Vanvikan Barnehage	7 042	7 410
220	Høgåsmyra barnehage	8 273	7 817
221	Skogly barnehage	2 720	2 327
222	Fevøg barnehage	2 409	1 852
223	Fembøringen barnehage	7 372	7 051
225	Fagerbakken barnehage	2 702	2 586
	Sum barnehager	80 758	78 477
230	PPT	4 370	2 718
240	Integrering og opplæring	0	600
	SUM sektor Oppvekst	205 448	204 355
300	Komm.sjef helse/omsorg	7 276	6 294
302	Koordinerende enhet	7 983	7 456
305	Hjemmetjenester Leksvik	16 121	13 429
306	Hjemmetjenester Stjørna	13 731	12 998
308	Hjemmetjenester Vanvikan/Stadsbygd	18 888	14 627
309	Hjemmetjenester Rissa	17 405	15 023
310	Rissa sykehjem	44 587	41 359
315	Leksvik sykehjem	29 587	31 775
	Sum Omsorgstjenesten	155 578	142 961
		0	0
340	Sosialtjenesten	10 550	10 221
	Sum NAV	10 550	10 221
320	Helse og familie	43 745	39 579
330	Bo og aktivitetstjeneste - Rissa	20 418	24 372
330	Bo og aktivitetstjeneste - Leksvik	20 480	20 309

	Sum Helse	84 643	83 660
350	Barneverntjenesten	17 200	17 090
	SUM sektor Omsorg	267 971	252 982
		0	0
500	Kultur	15 028	13 804
400	Arealsjef	1 240	0
409	Plan-kart-miljø	4 938	5 339
410	Kommunalteknikk	8 616	8 576
411	VAR	2 295	0
412	Brann/redning/feiertjeneste	9 402	9 320
414	Eiendomsforvaltning	25 573	25 989
415	Hysnes Helsefort	-7 928	195
416	Utvikling	4 531	1 877
	Sum sektor Areal	48 667	51 296
130	Personal og kommunikasjon	10 779	7 609
10	Politikere	3 764	3 414
11	Politikere - diverse	20 344	14 157
100	Rådmann	949	23 231
111	Lærlinger	4 015	1 096
120	Økonomi	8 160	4 800
	Sum administrasjon	37 232	46 698
	Frivillighetssentral Rissa	0	0
	Kirka	8 097	8 097
	SUM TOTALT	593 222	584 841
		0	14 700
	Renteinntekter og utbytte	-18 554	-15 329
	Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	19 895	17 000
	Avdrag på lån	45 000	30 000
	Premieavvik KLP - SPK	-3 000	-3 099
	SUM Finanseringer	43 341	43 272
	Disponibel ramme KS modell	-636 977	-634 898
	Manglende inndekning/Til gode	-414	-6 785

7.3 Økonomisk oversikt drift

Kommer senere

7.4 Regnskapsskjema 2A – Investeringsregnskapet

Kommer senere

7.5 Økonomisk oversikt Investering

Kommer senere

8 Sammendrag av nye tiltak i planperioden

Tall i 1000 kr

FORSLAG INVESTERINGSBUDSJETT 2018 - 2021

INVESTERINGER 2018 - 2021	ØH-plan 2018	ØH-plan 2019	ØH-plan 2020	ØH-plan 2021
INDRE FOSEN				
IKKE selvfinansierende investeringer				
RÅDMANN				
KLP, egenkapitalinnskudd	1 350 000	1 350 000	1 350 000	1 350 000
Informasjon og personal				
Døgnåpen forvaltning på Fosen (bla ny hjemmeside)	300 000			
IKT skolene - elever	500 000	500 000	500 000	500 000
IKT Infrastruktur skole, servere og nettverk	100 000	100 000	100 000	100 000
IKT felles	600 000	600 000	600 000	600 000
Digitalisering eiendomsarkiv, 150000 overført fra Leksviks ØHP 17-20 (dig. Planarkiv)	1 000 000			
Digitalisering av arkiv	600 000	600 000		
Fosen IKT				
Rissas andel i Fosensamarbeidet	500 000	500 000	500 000	500 000
Rissa kirkelige fellestråd				
Kirken investeringstiltak	500 000	500 000	500 000	500 000
Stadsbygd kirkegård				
OPPVEKST				
Telefoni og PC-er barnehagene	160 000			
Leksvik barnehage uteområde, overført fra Leksviks ØHP 2017-2020		75 000		
Oppgradering av Pcer, Smartboard og digitale hjelpemidler fra Rissas ØHP 2017-2020	750 000	600 000	600 000	600 000
Oppgradering av IKT- infrastruktur, PC-er, Smartboard og digitale hjelpemidler for Leksvik-skolene	812 400	400 000	400 000	400 000
Fevåg/Hasselvika skole, garderobe, pulter, stoler og skap elever, kontormøbler ansatte	300 000			
Stadsbygd skole, pulter/stoler elever, kontorstoler ansatte, 120' overført fra Rissas ØHP 2017-2020	220 000			
Stadsbygd skole, lekeapparater, overført fra Rissas ØHP 2017-2020		150 000		
HELSE				
Senger helsetunet	100 000			
Helsetjenesten, legekantor og aktivitetsrom ph	120 000	120 000	120 000	120 000
BYGG OG EIENDOM				
Kommunale Bygg				
Tilrettelegging vidergående skole Vanvikan		18 000 000		
Kjøp av eiendom Vinnahaugen				10 000 000
Stamfibernet	800 000	800 000		
Stadsbygd omsorgssenter	80 000 000	80 000 000		

Svømmehall og flerbrukshus Leksvik	80 000 000	80 000 000		
TBRT Tilsyn/lovpålagt Tillegg Leikvang)	1 300 000	400 000	300 000	
Stjørna brannstasjon, gulv og påbygg				
Årlig rehabilitering	2 000 000	2 000 000	2 000 000	
ENØK-tiltak	100 000	100 000	100 000	
Vanvikan barnehage, nybygg, overført fra Leksviks ØHP 2017-2020	18 000 000	17 000 000		
Vanvikan skole, nybygg, overført fra Leksviks ØHP 2017-2020			80 000 000	
Fevåg/Hasselvika skole, utskifting av vinduer	400 000			
Stadsbygd skole, renovering/nybygg, uteområde, renovasjon		100 000 000	50 000 000	
Mælan skole, renovering/nybygg (uteområde, buss)	50 000 000	30 000 000		
Høgåsmyra tilleggstomt	300 000			
Planlagt vedlikehold barnehager	650 000			
Helse, sykeheim	500 000			
Stadsbygd svømmehall	100 000			
Oppgradering Sentral Driftskontroll	600 000			
Oppgradering kommunale boliger	450 000			
Oppgradering toalett Rådhus	250 000			
Urnelund Leksvik Kirke	200 000			
STADSBYGD KIRKEGÅRD, RESTERENDE	5 295 000			
NAV "Apotek"-areal	450 000			
Kortlås Vanvikan skole	500 000			
Møneband spyling	200 000			
Utbedring Varmeanlegg Strandheim	300 000			
Utbedring Brannvarsling Lundeng	100 000			
Nytt ventilasjonsanlegg Lundeng	600 000			
Pasientsignalanlegg Helsetun	800 000			
Ventilering stue Helsetun	250 000			
Brannvarsling Sjølyst	200 000			
Kjøkkenhette Helsetun	200 000			
SD-anlegg Leksvik barnehage	500 000			
Skolekjøkkenbygg TMS	2 500 000			
Låssystem TMS	1 500 000			
Tak Vanvikan skole admbygg	1 500 000			
Havna omsorgsboliger, Nordvegg og altaner	1 000 000			
Utvendig vegg og vindu ungdomsskolefløy	1 760 000			
Sprinkelanlegg helstetunet	3 220 000			
Hjemmetjeneste oppvaskmaskiner	100 000	100 000		
Ventilasjon Idrettshall	750 000			
Sparekontrakter ENØK			4 500 000	
Renholdsmaskin Leksvikhallen	350 000			
KOMMUNALTEKNIKK				
Veier				
Kommunale veier	500 000	500 000	500 000	500 000
Kommunal kai Kvithyll				
Havn Vanvikan - Forprosjekt		2 000 000		
Asfaltering kommunale veger	1 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000

Asfaltering kommunale veger og gangfelt, overført fra Leksviks ØHP 17-20	2 000 000			
Asfaltering kommunale veger og gangfelt	2 000 000			
Skiltplan kommunale veier	107 000			
Tiltak TS-plan	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
PLAN, KART OG MILJØ	-	-	-	
Kart og geodata	100 000	100 000	100 000	100 000
Nykartlegging. GeoVekstprosjekt AR5. Indre Fosens andel	330 000	330 000	330 000	
Skiltplan kommunale veger, overført fra Leksviks ØHP 17-20	107 000			
Stedsutvikling	300 000	300 000	300 000	300 000
planlegging GSV fv 201 Haltveien				
Planlegging GSV fv 717 Reinsallen-Sund	1 500 000			
Planlegging GSV fv 718/720 Leira - Rissa krk		1 500 000	1 500 000	
Planlegging GSV fv 717 Nyveien - Rørvikveien (Stbygd)			1 500 000	
Stadsbygd områderegulering	500 000	500 000	500 000	
Regulering Fevåg båthavn	500 000			
Sum IKKE selvfinansierende investeringer	277 081 400	343 625 000	150 800 000	20 070 000

Selvfinansierende investeringer:				
ØKONOMI				
Startlån	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000
BYGG OG EIENDOM				
Tilpasninger NAV-areal Rissa rådhus utredes og tilleggsbevilges...	250 000			
Enøk tiltak komm bygg	100 000	100 000	100 000	100 000
KOMMUNALTEKNIKK				
Vannverk				
Råkvåg/Fevåg/Hasselvika, renovering ledningsnett	500 000	500 000	500 000	500 000
Øyan Vannbeh anlegg, renovering	3 000 000			
Forprosjekt kommunalt vann Markabygda	500 000			
Avløp/kloakk				
Renovering ledningsnett	400 000	400 000	400 000	400 000
Offentlige avløpsanlegg i sentrumsområder	400 000	400 000	400 000	400
Kloakksanering Føll - Rokseth	1 000 000			
Grunnlagsinv. feltutbygging kloakk	200 000	200 000	200 000	200
Vanvikan kloakkrenseanlegg				
Renseanlegg Stadsbygd (Grønning)		1 000 000	2 500 000	2 500 000
Grunnlagsinvesteringer (Plan, kart og miljø/Kommunalteknikk):				
Feltutbygginger, infrastruktur, utbyggings/næringsareal	500 000	500 000	500 000	500 000
Malenaauet (iverksetting)	4 000 000	4 000 000		
Malenaauet grunnkjøp	10 000 000			
Vinnajordet	3 000 000	8 000 000		
Utvidelse Fevåg havn		1 000 000		
Rissa sentrum, tiltak	3 600 000	3 600 000	3 600 000	
Sum selvfinansierende investeringer	42 450 000	34 700 000	23 200 000	19 000 600
Sum samlede investeringer Indre Fosen	319 531 400	378 325 000	174 000 000	39 070 600

9 Målsettinger i 2018 - 2021

9.1 Administrasjon og politisk

Målsettinger for 2018 - 2021

Indre Fosen kommune har et tjenestetilbud som møter innbyggernes og næringslivets behov. Indre Fosen kommune er en attraktiv arbeidsgiver, og den interne organisasjonen tilpasser seg de utfordringer samfunnsutviklingen gir. Kommuneplanens samfunnsdel er retningsgivende. I samarbeid med innbyggere og aktuelle samarbeidspartnere skapes et helhetlig, langsiktig og konkret innhold for samfunnet i Indre Fosen kommune. Folkevalgte og administrasjonen sørger for at Indre Fosen kommune har:

- tilfredsstillende rammebetingelser, en sunn økonomi og høy kompetanse slik at samfunnets behov dekkes.
- et godt og attraktivt arbeidsmiljø.
- gode styringsverktøy.
- god standard på interne tjenester og informasjon.
- en effektiv, endringsvillig og ressursutnyttende organisasjonsstruktur.
- en mangfoldig, kompetent og utviklingsorientert ledelse.
- en personalpolitikk som setter fokus på å rekruttere, beholde og utvikle medarbeidere.
- er en aktiv deltaker i interkommunalt og regionalt samarbeid.

9.2 Personal og kommunikasjon

Målsettinger for 2018 - 2021

- Høyt fokus på arbeidsmiljø og et aktivt IA-samarbeid skal i perioden gi oss et sykefravær på 6 %.
- Støtte og veilede ledere og ansatte i personalspørsmål slik at Indre Fosen kommune oppleves som en solid og stødig arbeidsgiver.
- Videreutvikling av tjenesteyting med digital støtte med utgangspunkt i digital døgnåpen forvaltning og digitalisering av arkiv.
- Opprettholde og videreutvikle kommunens bruk av digitale kommunikasjonsplattformer som for eksempel hjemmeside, sosiale medier og telefoniløsning

9.3 Oppvekst

Målsettinger for 2018 - 2021

Oppvekstsektoren

bidrar til at alle som vokser opp og bosettes i Indre Fosen kommune opplever at de mestrer sine liv ut fra sine forutsetninger. For å lykkes med dette har Indre Fosen kommune utviklet et helhetlig utdanningsløp, kjennetegnet av inkludering og tverrfaglighet.

- *Helhetlig utdanningsløp:* God gjennomføring for alle sikres gjennom gode overganger mellom hjem, barnehage, grunnskole og videregående skole/jobb.
- *Inkludering:* Alle deltar i læringsfellesskapet og det sosiale livet sammen med de andre. Det innebærer at den enkelte opplever sosial tilhørighet og sosialt fellesskap med jevnaldrende, og at opplæringen er tilpasset evner og behov – slik at barn og elever lærer og utvikler seg både menneskelig og faglig.
- *Tverrfaglighet:* God tverrfaglig samhandling sikres gjennom utvikling av felles forståelse, tillit og respekt på tvers av roller, fag og sektorer. Dette er en bevissthet om at tverrfaglighet er et utviklingsarbeid som over tid bidrar til systematisk, tverrfaglig kompetansebygging. Til hjelp i det tverrfaglige samarbeidet benyttes sjekklista for «Det gode samarbeidet».

Barnehagene i Indre Fosen

- ivaretar barnehagens verdigrunnlag gjennom det pedagogiske arbeidet, og har en helhetlig tilnærming til barnas utvikling
- ivaretar samfunnsmandatet hvor barnas behov for omsorg og leik, og det å fremme læring og dannelse er grunnlag for allsidig utvikling
- møter barnets behov for omsorg, trygghet og tilhørighet og anerkjennelse og sikrer at barnet får delta i og medvirke i fellesskapet
- fremmer demokrati, mangfold og gjensidig respekt, likestilling, bærekraftig utvikling, livsmestring og helse
- gir et barnehage tilbud til alle som har rett på plass, tilpasset det enkelte barns behov.
- sikrer god sammenheng mellom barnehage og skole/sfo
- har et sunt og variert kosthold hvor frukt og grønt er en del av måltidet
- fremmer god psykisk og fysisk helse bl.a. gjennom gleden av fysisk aktivitet og bevegelse
- har medarbeidere med god kompetanse, og en bemanningsnorm som sikrer et likeverdig tilbud for alle
- har et foreldresamarbeid som tjener til barnets beste. Foreldre som ønsker det, kan få tilbud om foreldreveiledning
- deltar i Realfagskommunesatsingen, i BAKOM (BARnehagebasert KOMpetanseutvikling) og «Inkludering på alvor»

Skolene i Indre Fosen

- har ansatte som arbeider på en slik måte at alle elever føler seg inkludert i læringsfellesskapet og skolens sosiale fellesskap
- arbeider for å skape et samarbeidsklima mellom skole og heim som er preget av gjensidig respekt, og som har barnas beste i fokus
- har elever som er like motiverte for å lære når de går ut av grunnskolen som når de kommer inn
- har et tett og godt tverrfaglig samarbeid med alle nødvendige sektorer innenfor oppvekst og helse og sikrer gode overganger og helheten i barnas utdanningsløp
- har lærere som leder klasser og undervisning på en slik måte at det fremmer
 - mestringsfølelse

- læring
 - trivsel
- har ansatte som utvikler positive og støttende relasjoner med hver enkelt elev og mellom elevene
- har ansatte som deltar positivt i et lærende og utviklende nettverk med de andre skolene i kommunen

Indre Fosen voksenopplæring og innvandringstjeneste (VI)

- møter flyktninger og andre innvandrere med respekt og er tydelige på plikter og rettigheter i vårt samfunn
- jobber for at alle elever skal ha et mål for norsknivå i sin IP, og har lærere som leder klasser og undervisningsforløp på en slik måte at elevene kan oppnå målet sitt
- legger til rette for at elever som starter på grunnskole, klarer å gjennomføre det med vitnemål
- samarbeider med næringslivet og kommunen for å lykkes med bosetting og integrering av våre nye landsmenn
- skaper flere arenaer for nettverksbygging slik at våre nye innbyggere kan bli kjent med lokalbefolkningen

Indre Fosen pedagogisk-psykologiske tjeneste (PPT)

- er tilgjengelig og bidrar til helhet og sammenheng
- samarbeider med barnehagene og skolene om tidlig innsats og forebygging
- bidrar med råd og veiledning til barnehagene og skolene om pedagogisk ledelse, gruppeledelse, læringsmiljø og spesialpedagogiske og didaktiske spørsmål
- støtter barnehagene og skolene med kompetanse- og organisasjonsutvikling for å legge opplæringen bedre til rette for barn og elever med særlige behov
- gir individrettet støtte i form av konsultasjoner før en eventuell henvisning, og utarbeiding av sakkyndig vurdering etter henvisning
- bidrar ved sin sakkyndige vurdering til at alle barn og elever opplever at de er inkludert i gruppa si/klassen sin
- har et system for samarbeid med barnehager, skoler og VI
- bidrar til å skape et samarbeidsklima mellom skole og heim som preges av gjensidig respekt, der elevenes læring og utvikling kommer i fokus

9.4 Kultur

Målsettinger for 2018 - 2021

Kultursektoren

- Være berikende, inkluderende, inspirerende og skapende.
- Bruke lokalmiljøet aktivt samt videreutvikle kultursektoren som ressurstilbyder til lokale kulturaktører.
- Fortsatt fokus på arbeidsmiljø, omdømme og folkehelse.
- Iverksette planer for flerbrukssalen ved nye Åsly skole.
- Iverksette planer for flerbrukshus og svømmeanlegg i Leksvik.

Kulturskolen

- Jobbe mot å skape en ”kulturskole for alle” ved kontinuerlig pedagogisk utviklingsarbeid – og kulturskoleutvikling.
- Være et kompetansesenter innen kulturelle ytringer.
- Ha kvalifisert personell ved nyansettelser og vikariat.

Biblioteket

- Jobbe med omstrukturering i organisasjonen. Fokus på å styrke fagkompetansen i samarbeid med fylket og Fosen-regionen.
- Være en møteplass og uavhengig arena for offentlig samtale og debatt.
- Skal i form av ordinær bibliotekfaglig kunnskap og oppmuntring/tilrettelegging være gode støttespillere for frivillig engasjement innen lokalhistorie.

Kultur og Fritid

- Fortsette satsingen på KULMIN og «På rett Spor!».
- Legge til rette for barn og unges medvirkning gjennom et tett samarbeide med og bred involvering av ungdomsrådet.
- Være støttespillere/rådgivere for frivillige lag og foreninger samt stimulere økonomisk gjennom fondsmidler etc.

9.5 Helse og omsorg, NAV- kommunal del

Målsettinger for 2018 - 2021

Helse- og omsorgssektoren skal:

- Sørge for at alle innbyggerne i Indre Fosen kommune opplever at de har et godt og individuelt tilpasset helse- og omsorgstilbud, uavhengig av alder, funksjonsnivå og bosted.
- Bygge opp og utvikle ny «Koordinerende enhet», med ansvar for forvaltning og saksbehandling, samt god og effektiv bruk av merkantile tjenester.
- Bygge opp og utvikle egenkontrollsystem som gir mulighet til å måle tjenesteutøvelse, blant annet via jevnlig brukerundersøkelser. Sektoren skal i større grad enn tidligere ta i bruk risikovurderinger og i tillegg ha fokus på at avvik meldes og følges opp.
- Ta i bruk digital kommunikasjon for å effektivisere tjenester og gjøre ledere tilgjengelige. Hjelp brukerne av tjenestene til å bli mer digitale.
- Kartlegge nåværende kompetanse og ressurser og lage en kompetanseplan for sektoren. Bidra til at ansatte har mulighet for utvikling og påfyll. Gjennomføre jevnlig arbeidsmiljøundersøkelser og medarbeidersamtaler.
- Bidra aktivt på alle områder der sektoren forventes å delta, både internt og eksternt.

Fosen barneverntjeneste

- Sikre politisk og administrativ forankring i den enkelte kommune i fht tjenestens ansvar og myndighet gjennom internkontroll
- Fosen barneverntjeneste skal i tett samhandling med deltaker kommunene sikre trygge og utviklende oppvekstvilkår for barn og unge på Fosen. |
- Sikre at barn og unge på Fosen som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid
- Holde høyt faglig nivå med nødvendig teoretisk, juridisk og utøvende kompetanse
- Være en åpen og tilgjengelig tjeneste for brukere og samarbeidspartnere
- Utvikle det forebyggende arbeidet i fht utsatte barn og unge på Fosen

9.6 Arealsektoren

Målsettinger for 2018 - 2021

Kommunalteknikk, VAR og TBRT IKS

- Konkurransetsetting av sommer- og vintervedlikehold veger Indre Fosen.
- Utarbeide og vedta vedlikeholdsplan og asfalteringsprogram for kommunale veger.
- Fullføre/vedta tiltaksplan for sikring av kvikkleire i samråd med Norges vassdrags og energidirektorat (NVE).
- Vannforsyning til Hermstad planlegges ferdig for mulig utbygging fra Stadsbygd vassverk SA sitt anlegg.
- Utbygging av infrastruktur i sentrumsområder.
- Fiberutbygging.
- Bidra for TBRT IKS med innføring av ny feieordning for fritidsbebyggelse.
- Fokus på arbeidsmiljø, nærvær og omdømme og folkehelseperspektivet.
- Etablere felles driftskultur i den nye kommunen.

Plan, Kart og miljø

- Bidra til å oppfylle vedtatt planstrategi.
- Utvikle felles forvaltningskultur i den nye kommunen.
- Revisjon av kommuneplanens arealdel.
- Gjennomføre og ferdigstille sentrumsplaner.
- Gjennomføre vedtatte investeringsprosjekter.
- Planlegge for å tilrettelegge et variert botilbud i vår kommune.
- Aktiv rolle ved gjennomføring av kommunedel-/reguleringsplaner iht Fosenpakken.
- Sørge for at folkehelse, miljø og estetikk implementeres i alt planarbeid.
- Fortsatt fokus på miljø og tilsyn i forurensningssaker.
- Koordinere interkommunalt samarbeid Forvaltningsplan vann og prosjekt Spredt avløp (Nordre Fosen vannområde).
- Gjennomføre tiltak i kommuneplanens samfunnsdel, samt bistå etter behov ved gjennomføring av tiltak andre enheter har ansvar for.
- Planlegging og tilrettelegging av videregående skole i Vanvikan, i samarbeid med Trøndelag fylkeskommune.

Bygg og Eiendom

- Opprettholde drift og løpende/akutt vedlikehold, samt tilby effektive tjenester på renhold/vaktmester.
- Forutsetter økning på drift av basseng på samme i 2018.
- Arbeid for reduksjon i energiforbruk, samt bedring av innneklima.
- Gjennomføre rehabilitering/nybygg Stadsbygd og Mælan skoler.
- Gjennomføre rehabilitering/nybygg Vanvikan skole.
- Nye Stadsbygd omsorgssenter.
- Gjennomføre nybygg av barnehage i Vanvikan.
- Opprettholde god kontroll på energiforbruk.

9.7 Fosen IKT

Målsettinger for 2018 - 2021

- Fosen IKT skal fortsatt være et kompetent tjeneste-senter innenfor dagens roller og ansvarsområder. Fosen IKT skal i samspill med felles e-fagråd innenfor hvert fagområde være kompetente til enhver tid å kunne vurdere tilgjengelig og velprøvd teknologi opp mot de teknologiske utfordringer som kommunene ser behov for å forbedre eller erstatte med ny tilgjengelig teknologi.
- Fosen IKT skal kunne bistå alle samarbeidskommunene med komplette løsninger av server- og klientdrift som er i tråd med den teknologiske utviklingen og ihht gjeldende lover, regler og forskrifter.
- Fosen IKT skal ha kompetanse innenfor de til enhver tid relevante kompetanseområder, eller knytte nære bånd med eksterne aktører med relevant kompetanse slik at Fosen IKT også skal fungere som en rådgivende part innenfor faget IKT gjennom deltakelse i e-fagrådet.

[illegible]

Innholdsfortegnelse

1. Gebyrregulativ for vann- og avløp i Indre Fosen kommune.....	5
1.1 Engangsgebyr for tilknytning	5
1.2 Årsgebyr.....	5
1.2.1 Abonnementsgebyr	5
1.2.2 Forbruksgebyr.....	6
1.3 Målt forbruk	6
1.3.1 Stipulert forbruk (forventet forbruk).....	6
1.3.2 Stipulert forbruk - Driftsbygning i landbruket	7
1.4 Midlertidig bruk av vann og avløp.....	7
1.5 Årlig vannmålerleie.....	7
1.6 Øvrige gebyrer	7
2. RENOVASJON FOSEN RENOVASJON	8
2.1 RENOVASJON INNHERRED RENOVASJON	9
2.2 SLAM.....	10
3. FEIING	10
4. KAI- OG HAVNEAVGIFTER.....	10
5. Utleie av administrasjonbygg (skole).....	11
6. Foreldrebetaling i barnehager.....	11
7. Skolefridtsordningen	12
8. Kulturskolen	12
9. Kirkesektoren.....	13
10. Omsorgstjenesten – satser for egenbetaling.....	14
11. Husleie – ordinære kommunale boliger	15
12. Gebyr for arbeid og tjenester etter matrikkelloven (§32)	21
12.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund	21
12.2 Oppretting av eiendom over 100 daa jf matrikkelforskriften § 42	22
12.3 Landbrukeiendommer/grund til allmenntillegget formål.....	22
12.4 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	22
12.5 Seksjonering av eksisterende eiendom u/kartforretning.....	22
12.6 Oppmåling av uteareal på eierseksjon	22
12.7 Oppretting av anleggseiendom	22
12.8 Registrering av jordsameie	23
12.9 Oppmåling av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	23
12.10 Grensejustering	23
12.11 Punktfeste	23

12.12	Arealoverføring.....	23
12.12.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	23
12.12.2	Anleggseiendom	23
12.12.3	Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.....	24
12.12.4	Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter	24
12.12.5	Privat grenseavtale	24
12.12.6	Timepris for oppmåling	24
12.12.7	Betalingstidspunkt.....	24
12.13	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	24
12.14	Urimelig gebyr	24
12.14.1	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	25
12.14.2	Utstedelse av matrikkelbrev.....	25
13.	GEBYR FOR ARBEID ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN (§33-1)	26
13.1	Bygge- og tiltakssaker etter § 20-1.....	26
13.1.1	Søknad om oppføring av småhusbebyggelse (enebolig og fritidshus/hytter)	26
13.1.2	Søknad om tillatelse til oppføring av tomannsbolig/rekkehus/leilighetskompleks.....	26
13.1.3	For andre kategorier nybygg, herunder tilbygg, påbygg og søknadspliktige ombygginger.....	26
13.1.4	Bruksendring	27
13.1.6	Terrenginngrep.....	27
13.2	Bygge- og tiltakssaker, to-trinns behandling.....	27
13.3	Utslippstillatelse	27
13.4	Søknad om endring av tillatelse	27
13.5	Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen	28
13.6	Dispensasjon.....	28
13.7	Delingssaker	28
14.	Generelle bestemmelser	29
15.	Planbehandling.....	29
15.1.1	Gebyr ved oppstartmøte plan, § 12-8	29
15.1.2	Merarbeid ved gjentatte justeringer / endringer.....	30
15.1.3	Grunngebyr etter planområdets areal:	30
15.1.4	Tilleggsgebyr for bebyggelse	30
15.1.5	Endret gebyrberegning.....	30
15.1.6	Avvisning av planforslaget.....	30
15.1.7	Tekniske planer (veg, vann og kloakk).....	30

15.1.8	Gebyr for større planer.....	30
--------	------------------------------	----

1. Gebyrregulativ for vann- og avløp i Indre Fosen kommune

Rammer for gebyrberegning

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.
- Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste 4 årene skal foreligge før gebyrenes størrelse fastsettes.
- Gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.
- Alle priser tillegges den til enhver tid gjeldende mva.

1.1 Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett pr. selvstendig enhet, med enhet menes gbnr, feste- og seksjonsnummer. Ved seksjonering/fradeling i etterkant vil tilknytningsavgift bli belastet den enkelte enhet.

Engangsgebyr pr enhet for tilknytning:	Vann	Avløp
- hytte og fritidsboliger	16 416	13 338
- andre bygg; boliger, næringsbygg, off. bygg	16416	13 338

1.2 Årsgebyr

1.2.1 Abonnementsgebyr

Årsgebyrets faste del, som skal dekke en prosentandel av kommunens totale kostnader for vann- og/eller avløpstjenester. Dette reflekterer kommunens faste kostnader for disse tjenestene.

Prosentandelen er:

- Vann: Ca. 50%
- Avløp: Ca. 50 %.

Abonnementsgebyret differensieres etter brukerkategori:

- Abonnementsgebyr for næring betales av næringseiendommer, driftsbygninger og offentlige virksomheter
- Abonnementsgebyr for hytter/fritidsboliger
- Abonnementsgebyr for bolig, inndelt i 2 kategorier.

Alle abonnenter i én brukerkategori betaler likt abonnementsgebyr.

Kategori:	Vann	Avløp
Hytter og fritidsboliger	1 847	1 539
Boliger/leiligheter inntil 90 m ² BRA	1 539	1 539
Boliger/leiligheter over 90 m ² BRA	1 847	1 539
Næringsbygg, driftsbygning, off. virksomhet	1 847	1 539

1.2.2 Forbruksgebyr

Årsgebyrets forbruksavhengige del, som beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på nedenstående enhetspris:

Enhetspris for vann kr/m ³ :	Enhetspris for avløp kr/m ³ :	År
13	8	2 018

1.3 Målt forbruk

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris pr. m³. Avløpsmengde regnes lik vannmengde. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

Forbruksgebyr ved bruk av vannmålere:

Vann	: Enhetspris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]
Avløp	: Enhetspris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]

1.3.1 Stipulert forbruk (forventet forbruk)

Forbruksgebyret baseres på stipulert forbruk og pris pr. m³ der måler ikke er montert.

Stipulert forbruk [m³] regnes pr enhet og beregnes slik:

- Arealet beregnet som bruksareal BRA [m²] etter NS 3940
- Spesifikt forbruk er fastsatt til 1,5 m³/m²
- Stipulert forbruk er fastsatt til antall m³ pr kategori
- Gebyret beregnes ut i fra: Enhetspris [kr/m³] x stipulert forbruk

3.2.1. Stipulert forbruk (forventet forbruk)

Utrekning av stipulert forbruk

Stipulert forbruk = Bruksareal BRA (m²) x 1,5 m³/m²

Utrekning av forbruksgebyr ved stipulert forbruk

Vann : Enhetspris (kr/m³) x Stipulert forbruk (m³)

Avløp : Enhetspris (kr/m³) x Stipulert forbruk (m³)

Hytte/fritidsbolig med vannpost betaler 1/2 abonnement- og forbruksgebyr ift hytte/fritidsbolig med innlagt vann

Forbruksgebyr svømmebasseng

Kategori	Stipulert forbruk vann	Stipulert forbruk avløp
Tillegg svømmebasseng	60 m ³	60 m ³

1.3.2 Stipulert forbruk - Driftsbygning i landbruket

Kategori	Stipulert forbruk vann	Stipulert forbruk avløp
- Uten husdyrhold	130 m ³	150m ³
- < 10 GDE	200 m ³	
- 10 – 19 GDE	300 m ³	
- 20 – 29 GDE	400 m ³	
- 30 – 39 GDE	500 m ³	
- 40 – 49 GDE	600 m ³	
- 50 – 59 GDE	700 m ³	
- > 60 GDE	800 m ³	

1.4 Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, se pkt. 2.1 og 2.2.

4.1. Kommunal del av private anlegg (kommunal kloakk m/tank) som er tilknyttet det kommunale ledningsnett. Kommunen bekoster tømning der abonnent har slamavskiller.

4.2. Påslag på kloakkslam (tilsyn) kr 110,00 pr abonnent, og påslag renovasjon (rensing av sigevann) kr 58,00 pr abonnent overføres fra Fosen Renovasjon.

1.5 Årlig vannmålerleie

Vannmåleren er kommunens eiendom og abonnenten betaler et årlig gebyr for leie av vannmåler til kommunen. Gebyret skal dekke anskaffelse, kontroll, vedlikehold, utskifting og administrasjon. Gebyret varierer med målerens størrelse og type etter følgende modell:

Størrelse på vannmåler	Pris pr. måler
Inntil 25 mm	383
26 – 50 mm	423
51mm og større (flensemålere)	1297
Spesielle målere (kombimålere)	1800

1.6 Øvrige gebyrer

Nettgebyr kr/m3		2
Avlesningsgebyr-/kontrollgebyr kr (pr.avlesning og avlest måler)		350
Gebyr for midlertidig tilknytning ¹⁾ (Med vannmåler installert gjelder ordinære priser)	Vann kr	Avløp kr
	1 693	1 147

¹⁾ Ref. vedtatt forskrift tillates midlertidig tilknytning for en periode inntil 1 år.

I tillegg påløper abonnementsgebyr jfr. kategori næringsvirksomhet.

Gebyr for levering av vann fra tankvogn	Vann kr	Avløp kr
(Med brann-/tankbil, ca. 3.000 liter)	1034	-
Utkjøring av vann pr. time på bil	1113	-
Utkjøring av vann pr. time på sjåfør	719	-

2. RENOVASJON FOSEN RENOVASJON

Renovasjon årlig gebyr	2017	2018
Varenavn	Pris inklusiv merverdiavgift og kommunal andel på kr 50	Pris inklusiv merverdiavgift og kommunal andel på kr 50
Renovasjon 80 l	2 683	Fosen Renovasjon vedtar satser for 2018 i rep.skapsmøte 13. november. Forslag 10% økning.
Renovasjon 140 l	3 145	
Renovasjon 240 l	3 916	
Renovasjon 360 l	4 686	
Hytterrenovasjon container	1 141	
Hytterrenovasjon 80 l	1 897	

Hytterrenovasjon 140 l	2 220	
Hytterrenovasjon 240 l	2 760	
Reduksjon nabodeling	15 % rabatt	
Reduksjon hjemmekompostering	15 % rabatt	
Bytting av renovasjonsdunk	311	
Tillegg for henteavstand	Kr 308 pr år pr 10 meter	
For andre abonnement, kontakt Fosen Renovasjon.		

2.1 RENOVASJON INNHERRED RENOVASJON

Renovasjon årlig gebyr	2017	2018
Varenavn	Kr inkl. mva	Kr inkl. mva
70 l restavfall/mini rest	2351,41	Innherred Renovasjon vedtar satser for 2018 i rep.skapsmøte. Forslag ingen økning ift 2017.
140 l restavfall/liten rest	3421,06	
240 l restavfall/medium rest	4286,60	
360 l resavfall/stor rest	5767,16	
For andre abonnement, kontakt Innherred Renovasjon.		
Mulighet for rabatt ved samarbeid med unntak for hytte/fritidsrenovasjon.		

2.2 SLAM

Slam årlig gebyr		2017	
Type	Tank-størrelse	Tømme-hyppighet	Pris inkl. merverdiavgift
Privat	4 m3	Årlig	1 963
	4 m3	Hvert 2. år	1 013
	7-8 m3	Årlig	3 100
	7-8 m3	Hvert 2. år	1 581
Fritid	2 m3	Hvert 2. år	688
	2 m3	Hvert 4. år	375
Ekstra og nødtømming i henhold til forskrift. For andre abonnement, kontakt Fosen Renovasjon.			

3. FEIING

Prisene er oppgitt eks mva. .

	2017	2 018
For 1 pipe pr. hus og 1. gangs feiing av pipe ved sentralvarmeanlegg	456	468
For hver pipe ut over 1 på samme hus for 2. og 3.gangs feiing av pipe ved sentralvarmeanlegg	351	360
Feiing på forespørsel hytter, ekstra feiing osv.	772	792
Gebyr på ekstra tur pga. manglende takstige osv i henhold til HMS	772	792
Feiing av fritidsbolig (årlig avgift)	400	400

Dersom feiing ikke kan gjennomføres pga at huseier ikke har lagt til rette for det, selv om forutgående varsel er mottatt, betales full avgift.

4. KAI- OG HAVNEAVGIFTER

Prisene er oppgitt eks mva.

Av varer som ankommer eller sendes med skip over kommunale kaier skal det beregnes en avgift på varer som skal beregnes etter forsendelsens Bruttovekt på vektvarer, eller forsendelsens bruttovolum for kubikkvarer. Den beregningsmåte som gir størst avgift skal benyttes.

	2017	2 018
Bruttovekt på vektvarer	11	11
Brutto volum for kubikkvarer	21	22

5. Utleie av administrasjonbygg (skole)

Utleie av skolebygg til organiserte voksenaktiviteter både for ansatte i kommunen og andre voksne innbyggere:

	2017	2 018
Klasserom	Avtales	Avtales
Gymnastikksal inkl. dusj og garderober	Avtales	Avtales
Dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales
Svømmebasseng inkl. dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales
Åsly kunstgressbane - for å dekke variable utgifter	Avtales	Avtales
Gressbaner inkl. dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales
Grusbaner inkludert dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales
Håndballbaner inkludert dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales
Utskrift av vitnemålskopi	100	100

Barn og unge i Indre Fosen kommune betaler ingen leie for bruk av skolens lokaler.

Voksne ansatte i Indre Fosen kommune betaler ingen leie når skolelokaler brukes i tilknytning til jobben eller umiddelbart etter.

6. Foreldrebetaling i barnehager

Kontingenten betales for 11 mnd.

Prisene for barnehage blir muligens endret i Statsbudsjettet for 2016

Oppholdsbetaling:	2018	
5 dagers plass (42,5 timer per uke) - makspris	2910	per måned
4 dagers plass (34 timer per uke) - makspris * 80 %	2328	per måned
3 dagers plass (25,5 timer per uke) - makspris * 60 %	1746	per måned
Betaling for levering/henting av barn utenfor åpningstidene	205	per påbegynt time
Kjøp av ekstradager:	308	per dag

Matpenger barnehage:

Matpenger vil variere noe mellom barnehagene alt etter hvilket mattilbud som gis. Matpengene beregnes av den enkelte barnehage i samråd med SU.

Moderasjon ved lav inntekt:

Se vedtekter for barnehagene i Indre Fosen, 10.7, kulepunkt 1-3:

Reduksjon i foreldrebetaling i familier med lav inntekt.

Gratis kjernetid (20 timer per uke) for 5- og 6-åringer, og barn med utsatt skolestart, som bor i husholdninger med lav inntekt.

Ingen husholdninger skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin for en barnhageplass. Foreldrebetalingen skal beregnes etter husholdningens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt. Det gjelder både for

ordningen med reduksjon i foreldrebetaling og ordningen med gratis kjernetid. Vedtak om redusert foreldrebetaling gjelder for ett barnehageår om gangen. Søknadsfristen er 1. juni.

Søskenmoderasjon:

Se vedtekter for barnehagene i Indre Fosen, kapittel 10.7, kulepunkt 4:

Når flere barn fra samme husstand går i barnehage i kommunen, gis det 30 prosent søskenmoderasjon for barn nummer to og 50 prosent for barn nummer tre og evt flere.

7. SKOLEFRITIDSORDNINGEN

Priser	Per måned	Per år 2018
Man kan velge mellom tre ulike plass-størrelser i SFO:		
Mindre enn 8 timer per uke:	1100	11 000
8-16 timer per uke:	1900	19 000
16 timer per uke eller mer:	2500	25 000
Kjøp av ekstradager: 308 kr per dag		

Moderasjon ved lav inntekt:

Se vedtekter for skolefritidsordningen i Indre Fosen kommune, punkt 4.1.4:

Foresatte/samboere med samlet bruttoinntekt under tre ganger folketrygdens grunnbeløp (3G*) kan søke om redusert betaling i SFO. Inntektene må dokumenteres. Det innvilges 25 % moderasjon til foresatte/samboere som oppfyller betingelsene.

Søskenmoderasjon:

Se vedtekter for skolefritidsordningen i Indre Fosen kommune, punkt 4.1.4:

Når flere barn fra samme husstand er i SFO, betales 75 prosent sats for hvert barn.

8. KULTURSKOLEN

	2017	2 018
Musikk individuell undervisning og instrumentalgrupper, visuelle kunsthag og teater.	2 400	2 868
Prosjektundervisning, pr. prosjekt	Avtales	Avtales
Dans	1 600	2 296

Søskenmoderasjon gis bare ved Instrumentalundervisning:

For barn nr. 2 betales 75 % av kontingenten, for resten av søsknene betales 50 %.

Salg av tjenester til skolekorps:

Korpsene betaler 100% av lønnsutgifter til opplæring av aspiranter.

Voksenkorps/voksenkor (medl. over 18 år) betaler 100 % av reelle lønnskostnader.

9. KIRKESEKTOREN

	2017	2 018
Festeavgift (10 år)	1 329	1 369
Gravsettingsavgift (for personer ikke bosatt i Indre Fosen kommune):		
Urne	1 728	1 780
Kistegrav	5 794	5 968
Inntekt innen sektoren tilfaller Fellesrådet		
Andre satser innen kirkesektoren er behandlet i Fellesrådet		

10. OMSORGSTJENESTEN – SATSER FOR EGENBETALING

Indre Fosen kommune følger vedtatte lover og forskrifter ihht Egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester i og utenfor institusjon.

Som hovedregel betales egenandel for praktisk bistand som abonnementspris iht. satser fra Helse- og omsorgsdepartementet. I denne ordningen legges husstandens inntekt til grunn ved beregning av egenbetaling.

		2017	2 018
Ingen skal betale mer enn gjennomsnittlig kostnad for tjenesten, pr.time for praktisk bistand i Indre Fosen er fastsatt til:		232	238
Abonnementspriser praktisk bistand pr. mnd:			
< 2 G Statlige bestemmelser			
	2015	2 016	2 017
2 - 3 G	314	322	331
3 - 4 G	628	644	661
4 - 5 G	913	937	961
> 5 G	1256	1 289	1 322

Betaling for korttidsopphold (statlige bestemmelser, jfr. rundskriv av ca. 20.12 hvert år) pr.døgn. Dag- eller nattopphold (statlige bestemmelser, jfr. rundskriv av ca. 20.12 hvert år). Ovenstående beløp endres når rundskriv m/vedtak fra Helse-og omsorgsdep. foreligger.

	2016	2 017	2 018
Førstegangsbesøk	Gratis	Gratis	Gratis
Middag levert hjemme, pr. porsjon	82	84	87
Middag på institusjon pr porsjon	82	84	87
Frokost, pr. måltid	40	41	42
Kveldsmat, pr. måltid	40	41	42
Trygghetsalarm pr. mnd:			
< 2 G	194	200	205
2 - 3 G	217	224	229
3 - 4 G	240	247	254
4 - 5 G	263	271	278
> 5 G	283	291	299
Full kost, pr. døgn	137	141	145
Dagsentertilbud pr oppmøtedag:			
Oppmøtedag inkludert middag og frokost eller ettermiddagskaffe	111	114	117
Oppmøtedag u/middag	55	57	58
Tillegg for transport ved behov			

Oppdrag på vegne av legekantoret uten hjemmesykepleievedtak - iht. gjeldende satser på legekantoret

Unntak fra betalingsbestemmelsene:

Det kan etter søknad gjøres unntak fra bestemmelsene dersom brukeren kan dokumentere manglende økonomisk evne til å betale avgiftssatsen helt eller delvis.

11. HUSLEIE – ORDINÆRE KOMMUNALE BOLIGER

Kommunale omsorgsboliger	2016	2 017	2 018
ORDINÆRE KOMMUNALE BOLIGER			
Ytre Ringvei 37a– gnr. 122/173 100m ²	6975	7 184	7 371
Ytre Ringvei 37b - gnr 122/173 60m ²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 35b – gnr. 122/174 - 60m ²	4146	4 270	4 381
Ytre Ringvei 35a - gnr 122/174 - 100m ²	6975	7 184	7 371
Indre Ringvei 20a – gnr. 122/175 100m ²	6975	7 184	7 371
Indre Ringvei 20b – gnr. 122/175 60m ²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 29a - gnr. 122/165 - 60m ²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 29b - gnr. 122/165 - 60m ²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 29c - gnr. 122/165 - 60m ²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 19a - gnr 122/167 - 65m ²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 19b - gnr 122/167 - 65m ²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 19c - gnr 122/165 -65m ²	4535	4 671	4 792
Stadsbygd			
Valsåmyra 8 - gnr 13.96 - 65m ²	6280	6 468	6 637
Valsåmyra terrasse 2 gnr 13/117 - 45m ²	6280	6 468	6 637
Valsåmyra terasse 3- gnr 13/117 - 45m ²	6280	6 468	6 637
Valsåmyra terasse 4 - gnr 13.117 - 60 m ²	7993	8 233	8 447
Rådhusveien 7a - gbnr 122/10 - 54m ²	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 7b - gbnr 122/10 - 35m ² - hybel	3 774	3 887	3 988
Rådhusveien 7c - gbnr 122/10 - 51m ²	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 9a - gbnr 122/10 - 54m ²	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 9b - gbnr 122/10 - 54m ²	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 9c - gbnr 122/10 - 54m ²	6 489	6 684	6 857
Nedre Fallet 2a - gbnr 122/10 - 77m ²	4 659	4 799	4 924
Bregneveien 2a - gbnr 122/362 - 56,5m ²	7 232	7 449	7 643
Bregneveien 2b - gbnr 122/362 - 65,5m ²	8 385	8 637	8 861
Bregneveien 2c - gbnr 122/362 - 70,5m ²	9 025	9 296	9 537
Bregneveien 2d - gbnr 122/362 - 56,5m ²	7 232	7 449	7 643
Bregneveien 4a - gbnr 122/362 - 65,5m ²	8 385	8 637	8 861
Bregneveien 4b - gbnr 122/362 - 56,5m ²	7 232	7 449	7 643

Bregneveien 4c - gbnr 122/362 - 70,5m2	9 025	9 296	9 537
Bregneveien 4d - gbnr 122/362 - 56,5m2	7 232	7 449	7 643
Kløvertun, Stadsbygd 9stk			
Leilighet 1 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 2 - gbnr 13/60 - 55m2	6128	6 312	6 476
Leilighet 3 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 4 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 5 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 6 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 7 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 8 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 9 - gbnr 13/60 - 55m2	6128	6 312	6 476
OMSORGSBOLIGER			
Lindegaard 8stk			
Leilighet 161 - gbnr 122/318 - 55m2	9 068	9 340	9 583
Leilighet 162 - gbnr 122/318 - 55m2	9 068	9 340	9 583
Leilighet 166 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 167 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 168 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 169 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 170 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 171 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leikvang, Husbysjøen 8 stk			
Leilighet 1 - gbnr 155/9/10 - 61m2	6 161	6 346	6 511
Leilighet 2 - gbnr 155/9/10 - 53m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 3 - gbnr 155/9/10 - 51m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 4 - gbnr 155/9/10 - 47m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 5 - gbnr 155/9/10 - 50m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 6 - gbnr 155/9/10 - 54m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 7 - gbnr 155/9/10 - 61m2	6 161	6 346	6 511
Leilighet 8 - gbnr 155/9/10 - 61m2	4 799	4 943	5 071
		0	0
Strømmen borrettslag Rissa, 7stk		0	0
Leilighet 8 - gbnr 124/320 - 55m2	6 222	6 409	6 575
Leilighet 9 - gbnr 124/320 - 55m2	6 222	6 409	6 575
Leilighet 10 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 11 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 12 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 13 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 14 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929

Kommunale boliger til utleie Leksvik	2016	2 017	2 018
ORDINÆRE KOMMUNALE BOLIGER/			
Ytre Ringvei 37a– gnr. 122/173 100m²	6975	7 184	7 371
Ytre Ringvei 37b - gnr 122/173 60m²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 35b – gnr. 122/174 - 60m²	4146	4 270	4 381
Ytre Ringvei 35a - gnr 122/174 - 100m²	6975	7 184	7 371
Indre Ringvei 20a – gnr. 122/175 100m²	6975	7 184	7 371
Indre Ringvei 20b – gnr. 122/175 60m²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 29a - gnr. 122/165 - 60m²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 29b - gnr. 122/165 - 60m²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 29c - gnr. 122/165 - 60m²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 19a - gnr 122/167 - 65m²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 19b - gnr 122/167 - 65m²	4535	4 671	4 792
Ytre Ringvei 19c - gnr 122/165 -65m²	4535	4 671	4 792
Stadsbygd			
Valsåmyra 8 - gnr 13.96 - 65m²	6280	6 468	6 637
Valsåmyra terrasse 2 gnr 13/117 - 45m²	6280	6 468	6 637
Valsåmyra terasse 3- gnr 13/117 - 45m²	6280	6 468	6 637
Valsåmyra terasse 4 - gnr 13.117 - 60 m²	7993	8 233	8 447
Rådhusveien 7a - gbnr 122/10 - 54m2	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 7b - gbnr 122/10 - 35m2 - hybel	3 774	3 887	3 988
Rådhusveien 7c - gbnr 122/10 - 51m2	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 9a - gbnr 122/10 - 54m2	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 9b - gbnr 122/10 - 54m2	6 489	6 684	6 857
Rådhusveien 9c - gbnr 122/10 - 54m2	6 489	6 684	6 857
Nedre Fallet 2a - gbnr 122/10 - 77m2	4 659	4 799	4 924

Bregneveien 2a - gbnr 122/362 - 56,5m2	7 232	7 449	7 643
Bregneveien 2b - gbnr 122/362 - 65,5m2	8 385	8 637	8 861
Bregneveien 2c - gbnr 122/362 - 70,5m2	9 025	9 296	9 537
Bregneveien 2d - gbnr 122/362 - 56,5m2	7 232	7 449	7 643
Bregneveien 4a - gbnr 122/362 - 65,5m2	8 385	8 637	8 861
Bregneveien 4b - gbnr 122/362 - 56,5m2	7 232	7 449	7 643
Bregneveien 4c - gbnr 122/362 - 70,5m2	9 025	9 296	9 537
Bregneveien 4d - gbnr 122/362 - 56,5m2	7 232	7 449	7 643
Kløvertun, Stadsbygd 9stk			
Leilighet 1 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 2 - gbnr 13/60 - 55m2	6128	6 312	6 476
Leilighet 3 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 4 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 5 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 6 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 7 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 8 - gbnr 13/60 - 45m2	4681	4 821	4 947
Leilighet 9 - gbnr 13/60 - 55m2	6128	6 312	6 476
Vanvikan			
Åsaveien 4A		7590	7787
Åsaveien 4C		7590	7787
Åsaveien 4E		7590	7787
Åsaveien 4F		7590	7787
Åsaveien 4G		7590	7787
Åsaveien 4H		7590	7787
Åsaveien 4I		7590	7787
Vanvikveien 18, sokkel		4570	4689
Vanvikveien 20		7148	7334

Vanvikveien 12			
Vanvikveien 14			
Vanvikveien 16			
Storekra 101 - Vanvikveien 8F		9210	9449
Storekra 102 - Vanvikveien 8E		8838	9068
Storekra 103 - Vanvikveien 8D		8838	9068
Storekra 104 - Vanvikveien 8C		8838	9068
Storekra 105 - Vanvikveien 8B		8838	9068
Storekra 106 - Vanvikveien 8A		9210	9449
Storekra 201 – Bjørganveien 6A		9210	9449
Storekra 202 – Bjørganveien 6B		8838	9068
Storekra 203 – Bjørganveien 6C		8838	9068
Storekra 204 – Bjørganveien 6D		8838	9068
Storekra 205 – Bjørganveien 6E		8838	9068
Trygdeheim - Vanvikveien 11 -sokkel		4827	4953
Trygdeheim - Vanvikveien 13		3780	3878
Trygdeheim - Vanvikveien 15		3780	3878
Leksvik			
Damveien 2		7148	7334
Damveien 2 - sokkel		4570	4689
Kalvtrøa, Kalvtrøveien 8 - sokkel		4570	4689
Kalvtrøa, Kalvtrøveien 8 hovedleilighet		7148	7334
Garasje Kalvtrøa etc		365	374
Sagveien 5		7148	7334
Sagveien 5 – sokkel		4570	4689
Klokkergården Yttermyran		7148	7334
OMSORGSBOLIGER/HELSE OG OMSORGSFORMÅL			
Lindegaard 8stk			

Leilighet 161 - gbnr 122/318 - 55m2	9 068	9 340	9 583
Leilighet 162 - gbnr 122/318 - 55m2	9 068	9 340	9 583
Leilighet 166 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 167 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 168 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 169 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 170 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leilighet 171 - gbnr 122/318 - 39m2	7 963	8 202	8 415
Leikvang, Husbysjøen 8 stk			
Leilighet 1 - gbnr 155/9/10 - 61m2	6 161	6 346	6 511
Leilighet 2 - gbnr 155/9/10 - 53m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 3 - gbnr 155/9/10 - 51m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 4 - gbnr 155/9/10 - 47m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 5 - gbnr 155/9/10 - 50m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 6 - gbnr 155/9/10 - 54m2	4 799	4 943	5 071
Leilighet 7 - gbnr 155/9/10 - 61m2	6 161	6 346	6 511
Leilighet 8 - gbnr 155/9/10 - 61m2	4 799	4 943	5 071
		0	0
Strømmen borrettslag Rissa, 7stk		0	0
Leilighet 8 - gbnr 124/320 - 55m2	6 222	6 409	6 575
Leilighet 9 - gbnr 124/320 - 55m2	6 222	6 409	6 575
Leilighet 10 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 11 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 12 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 13 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Leilighet 14 - gbnr 124/320 - 45m2	5 610	5 778	5 929
Vanvikan			
Havna Omsorgsboliger, Havnegata ink strøm		8850	9080

Havna Omsorgsboliger, Havnegata dobbel, ink strøm		9450	9696
Sjølyst Bo og Serv., Sjølystveien 8 ink strøm		7767	7969
Sjølyst Bo og Serv., Sjølystveien10 dobbel, ink strøm		8850	9080
Leksvik			
Brynjarheim, Framnesveien 15		4827	4953
Brynjarheim, Framnesveien 17		4827	4953
Brynjarheim, Framnesveien19 (underetg.)		8428	8647
Elvebakken, Framnesveien 1		3780	3878
Elvebakken, Framnesveien 3		3780	3878
Elvebakken, Framnesveien 5		6187	6348
Elvebakken, Framnesveien 7		3780	3878
Elvebakken, Framnesveien 9		3780	3878
Elvebakken, Framnesveien 11		6187	6348
Lundeng, Framnesveien 2 ink strøm		4827	4953
Lundeng, Framnesveien 2 dobbel, ink strøm		8850	9080
Strandheim, Framnesveien 22 ink strøm		8850	9080
Yttermyran hus A og B - ink strøm		7767	7969
Yttermyran hus C - ink strøm		8773	9001
Rønningstad		7148	7334
Utleie Framnes 1. etg		150/t	155/t

12. GEBYR FOR ARBEID OG TJENESTER ETTER MATRIKKELLOVEN (§32)

12.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

	2017	2 018
0 -250 m²	6 180	6 341
250 - 500 m²	9 270	9 511
500 - 2 000 m²	15 450	15 852
2 000 - 5 000 m² økning pr dekar	2 060	2 114
5 000 - 10 000 m² økning pr dekar	1 030	1 057

For arealer over 10 000 m ² betales et tillegg pr. påbegynt 1 000 m ² .	515	528
---	-----	-----

Ved fradeling av festetomt hvor det tidligere er holdt kartforretning og oppmåling ikke er nødvendig, reduseres oppmålingsgebyret med 50 %.

12.2 Oppretting av eiendom over 100 daa jf matrikkelforskriften § 42

	2017	2018
Uten kartforretning	2575	2 642
Med kartforretning faktureres arbeidet etter medgått tid. Minstepris:	7725	7 926

12.3 Landbrukeiendommer/grunn til allmenntilgang formål

	2017	2018
Landbrukeiendommer og grunn til allmenntilgang formål faktureres etter medgått tid. Minstepris:	7725	7 926
Ved fradeling av gårdstun kreves gebyr som for oppretting av boligtomt inntil 2000 m ² .		

12.4 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Må det foretas oppmålingsforretning, betales gebyr etter pkt 12.1. Ved bare matrikkel-arbeide faktureres etter medgått tid.

12.5 Seksjonering av eksisterende eiendom u/kartforretning

	2017	2 018
Seksjonering/reseksjonering		3 000

12.6 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

0 - 250 m ²	6 180	6 341
250 - 500 m ²	9 270	9 511
500 - 2 000 m ²	15 450	15 852
2 000 - 5 000 m ² økning pr dekar	2 060	2 114
5 000 - 10 000 m ² økning pr dekar	1 030	1 057
For arealer over 10 000 m ² betales et tillegg pr. påbegynt 1 000 m ² .	515	528

12.7 Oppretting av anleggseiendom

0 - 2000 m ³	15450	15 852
2000 m ³ og større. Økning pr påbegynt 1000 m ³	1030	1 057

12.8 Registrering av jordsameie

	2017	2 018
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minstepris kr	5150	5 284

12.9 Oppmåling av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

	2017	2 018
For registrering og kontorarbeider	2500	2 565

I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning som i pkt 12.1.

12.10 Grensejustering

	2017	2 018
0 - 250 m ²	5 150	5 284
250 - 500 m ²	7 210	7 397

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal. (max. grense er satt til 500m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde. Dersom et tillegg består av flere parseller, f.eks makeskifte, er det totalt areal som regnes.

12.11 Punktfeste

	2017	2 018
Punktfeste uten oppmåling	2 500	2 565
Punktfeste med oppmåling	5 150	5 284

12.12 Arealoverføring

12.12.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

0 - 250 m ²	6 180	6 341
250 - 500 m ²	9 270	9 511
Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500m ² medfører en økning av gebyret på:	2 060	2 114

Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

12.12.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføyning er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

	2017	2 018
0 - 250 m ³	6 180	6 341
250 - 500 m ³	9 270	9 511
Deretter økning pr 500 m ³	2 060	2 114

12.12.3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning		
Faktureres etter medgått tid. I tillegg beregnes refusjon av merkemateriell. Minstegebyr kr	2 060	2 114

12.12.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter		
I de tilfeller hvor kommunen anser det formålstjenlig å få fastlagt grensene mellom eierndommer blir hele utgiften å dekke av kommunen. Dersom grunneierne ønsker å få fastlagt grenser, blir gebyr for arbeidet å beregne etter medgått tid. Minstegebyr kr	2 060	3 640

12.12.5 Privat grenseavtale		
Gebyr fastsettes etter medgått tid: minimum	2 060	2 114

12.12.6 Timepris for oppmåling		
Pr påbegynt time		850

12.12.7 Betalingstidspunkt
Gebyr kreves inn forskuddsvis

12.13 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må betales. Hvis saken ikke lar seg matrikkelføre pga endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes gebyret til 1/3 av gebyrsatsene etter 12.1. og 14.1.

12.14 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

12.14.1 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret

12.14.2 Utstedelse av matrikkelbrev		
Utskrift på papir		70
Elektronisk kopi (pdf-fil)		0

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnads-utviklingen

13. GEBYR FOR ARBEID ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN (§33-1)

13.1 Bygge- og tiltakssaker etter § 20-1

13.1.1 Søknad om oppføring av småhusbebyggelse (enebolig og fritidshus/hytter)

	2017	2018
a. Tiltaksklasse 1 u/sekundærbolig		11 380
Tiltaksklasse 1 m/sekundærbolig		13 380
b. Tiltaksklasse 2 u/sekundærbolig		13 200
Tiltaksklasse 2 m/sekundærbolig		15 200
c. Tiltaksklasse 3 u/sekundærbolig		14 350
Tiltaksklasse 3 m/sekundærbolig		16 350
13.1.2 Søknad om tillatelse til oppføring av tomannsbolig/rekkehus/leilighetskompleks		
a) Tiltaksklasse 1 (per boenhet)		7 500
b) Tiltaksklasse 2 (per boenhet)		8 500
c) Tiltaksklasse 3 (per boenhet)		9 500
13.1.3 For andre kategorier nybygg, herunder tilbygg, påbygg og søknadspliktige ombygginger		
a) Bruksareal inntil 25 m ²		1 560
26-50 m ²	4 120	3 000
51-100 m ²		5 500
101-200 m ²	9 270	10 000
201-300 m ²		20 000
301-400 m ²	26 780	25 000
401-600 m ²		32 000
601-1000 m ²	34 505	39 000
Over 1000 m ² pr 100 m ²	2875	3 500
b) Rene lagerbygg - halvt gebyr etter pkt 13.3 a)		
c) For behandling av søknadspliktige tiltak etter pbl. som ikke kan måles i grunnflate, herunder forstøtningsmur, etablering av vei, innhegning, fasadeendring, skilt, skorstein etc.	2 575	2 250

d) søknad om mindre tiltak på bebygd eiendom, jfr. pbl. § 31-2, driftsbygninger i landbruket jfr. pbl. § 30-1 og midlertidig/transportable bygninger eller anlegg, jfr. pbl. § 30-5. Minimum 25% av satsene etter punkt 13.3 a)		

13.1.4 Bruksendring

Bruksendring	2 575	2 600
--------------	-------	-------

13.1.5 Riving

Riving av tiltak som ikke krever avfallsplan	2 575	2 200
Riving av tiltak som krever avfallsplan iht TEK10/TEK17	2 575	3 500

13.1.6 Terrenginngrep

a) Terrenginngrep tiltaksklasse 1		2 400
b) Terrenginngrep tiltaksklasse 2		5 000
c) Terrenginngrep tiltaksklasse 3		8 000

13.2 Bygge- og tiltakssaker, to-trinns behandling

- Søknad om rammetillatelse -70% av pkt.13.1.
- Søknad om igangsettingstillatelse - 50% av pkt.13.1.

13.3 Utslippstillatelse

	2017	2 018
a. Utslippssøknad, små anlegg inntil 15 pe. Hvis utslippstillatelse gis samtidig med behandling av byggesøknad, betales 50% av overnevnte gebyr. Det samme gjelder for rehabilitering av små avløpsanlegg.	4 120	4 000
b. Større anlegg som omfattes av forurensningsforskriftens § 12- (15-50 pe)	8 240	8 200
c. Større anlegg som omfattes av forurensningsforskriftens § 13- (15-50 pe)	12 360	12 000

13.4 Søknad om endring av tillatelse

- 25 % av opprinnelig gebyr ved mindre vesentlig endring
- 50 % av opprinnelig gebyr ved vesentlig endring

13.5 Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen

Gebyr kan utstedes til tiltakshaver og/ eller et eller flere ansvarlige foretak i saken		
a. Tillegg for åpenbart mangelfull søknad	1 545	1 400
b. Ved igangsatt arbeid før søknad er innsendt/behandlet/godkjent, beregnet etter anvendt tid /pr.time	721	750
c. Ved igangsatt arbeid som er i strid med pbl., beregnet etter anvendt tid /pr.time	721	750

13.6 Dispensasjon

a. Tiltak som ikke krever høring	3 180	3 200
b. Tiltak som krever ekstern høring	5665	7 000

13.7 Delingssaker

13.7.1. Opprettelse av grunneiendom (fradeling)	2017	2 018
Grunngebyr og godkjenning i samsvar med reguleringsplan	2 575	2 642
Saksbehandlingsgebyr (Utvikling) jfr. Jordloven/Skogbruksloven (Deling/omdisponering/veiplanlegging)	2 575	2 642

14. Generelle bestemmelser

a) Gebyr iht punkt 13.1-13.8 skal innbetales innen 14 dager etter at vedtak er fattet og regning er utstedt. Ved avslag skal det betales fullt gebyr. Dersom saken trekkes før vedtak er fattet, skal det betales 50% av beregnet gebyr. Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på søknadstidspunktet.

b) Behandlingsfristene framgår av byggesaksforskriften (SAK) kapittel 7. Blir fristene blir det reduksjon i gebyret iht SAK §7-6.

c) Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den hun/han gir fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaveren kan under samme forutsetning og med bakgrunn i et grunngitt søknad fra den som ha fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

d) Indre Fosen kommune krever ikke byggesaksgebyr eller dispensasjonsgebyr for behandling av søknader om mindre tiltak som tilrettelegger for allmennhetens friluftslivutøvelse.

15. Planbehandling

Kvalitetskrav:

For at et privat planforslag skal bli tatt opp til behandling skal dokumentene være av en slik kvalitet at det kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen, pbl § 2-1

Fritak for gebyr / reduksjon av gebyr

Følgende planområder er fritatt for gebyr:

- LNF-områder, grønnskulptur herunder friområder som ikke inngår i utbyggingsområde, arealer som unntas fra byggemulighet som følge av regulering til bevaring eller vern, samt områder som kommunen pålegger innsender å ta med i planforslaget og som ikke er en nødvendig del av de utbyggingsområder forslagsstiller ønsker å regulere.

Reduksjon av gebyr ved sein saksbehandling:

Behandlingsfrister iht. PBL §§ 12-11 skal overholdes for å innkreve fullt behandlingsgebyr. 1.gangs behandling av privat reguleringsforslag skal være behandlet innen 12 uker etter at forslaget er kommet inn. Kommunestyret skal behandle planforslag innen 12 uker etter siste behandling i det faste utvalg for plansaker. Dersom nevnte behandlingsfrister oversittes skal regulanten tilbakebetales 10% av det totale gebyrkravet pr. oversittet uke. Andre frister kan avtales i den enkelte sak.

15.1.1 Gebyr ved oppstartmøte plan, § 12-8	2017	2 018
- (betales ved konferansen)	2 060	2 114

15.1.2 Merarbeid ved gjentatte justeringer / endringer		
- Gebyret skal beregnes etter medgått tid, dersom forslagsstiller under forberedelsen av en sak, foreslår gjentatte justeringer eller endringer, slik at dette fører til merarbeid i saksbehandlingen. Timepris + mva	721	740

15.1.3 Grunngelyr etter planområdets areal:		
For areal under 5000 m²	20 600	21 136
For areal fra 5.000 – 15.000 m²	30 900	31 703
For arealer over 15.000 m², økes gebyret for hvert påbegynt daa med	515	528

15.1.4 Tilleggsgebyr for bebyggelse

Hvor ny bebyggelse inngår i planen skal følgende tilleggsgebyr beregnes:

	2017	2 018
For hver 100 m² tillatt utnyttning (iht. planens beregningsmåte) betales	155	159
Maks. tilleggsgebyr for bebyggelse settes til	30 900	31 703

15.1.5 Endret gebyrberegning

Innenfor regulert område

Mindre endring av reguleringsplan (pbl §12-14, 2. ledd (uten annonsering): 50% av 13.8.3.

Endring av reguleringsbestemmelser	9270	9 511
------------------------------------	------	-------

Endring av reguleringsplan, pbl §12-14, 1. ledd (med annonsering): 75% av 13.8.3

15.1.6 Avvisning av planforslaget

Dersom planforslaget avvises i løpet av planprosessen, vil forslagsstiller etter søknad få redusert gebyret med inntil 50%. Gebyret kan likevel ikke reduseres mer enn at det dekker kommunens annonsekostnader.

15.1.7 Tekniske planer (veg, vann og kloakk)

Gebyr for behandling og godkjenning av tekniske planer

(veg, vann og kloakk) inntil 1000 PE	12 216	12 534
over 1000 PE	21 558	22 119

15.1.8 Gebyr for større planer

For planer hvor eksterne veg-, vann- og avløpsanlegg fram til tomteområdet inngår, betales et tilleggsgebyr på:

For rene veg-, vann- og avløpsanlegg betales etter medgått tid. Timepris + mva	721	740
Tekniske planer som er fremmet sammen med tilhørende regulerings- eller bebyggelsesplan gis avslag i gebyr som følge av reduserte annonsekostnader ved høring	-4 000	-5 000



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Uvalg</i>	<i>Møtedato</i>
20/17	Oppvekstutvalget	16.11.2017
	Indre Fosen Fellesnemnd	07.12.2017

Saksbehandler: Aiga Eglite Berg

ANMODNING FRA IMDI OM BOSETTING AV FLYKTNINGER I 2018

Vedlegg

1 Anmodning om bosetting av flyktninger i Indre Fosen 2018

Sakens bakgrunn og innhold:

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi Midt-Norge) sendte 6. november 2017 et brev til Indre Fosen kommune med anmodning om å bosette 10 flyktninger i 2018. Svarfrist til IMDi er satt til 6. januar 2018.

Rissa kommune har ikke hatt bosetting i 2017, da de ble ferdig med 3 års vedtak allerede i 2016 med å bosette 39 personer på et år. Leksvik kommune har vedtak på 12 personer i 2017. Kommunen har allerede tatt imot 3 av disse og jobber nå med å finne plass til en stor overføringsfamilie på 7 personer.

Som kjent er bosettingsbehovet for 2018 lavt. Det forventes kun 4 400 flyktninger nasjonalt. Kun halvparten av kommunene er spurt, og de er spurt om å bosette langt færre flyktninger enn tilfellet har vært de siste årene. Årsaken er at færre søker asyl i Norge.

Det er Nasjonalt utvalg for bosetting som fastsetter behovet og bestemmer hvordan bosetting fordeles. Dette er kriterier for anmodning om bosetting for 2018:

- kommunens innbyggertall
- sysselsettingsnivået i kommunen
- resultater i introduksjonsprogrammet over tid

Det er i hovedsak kommuner med minst 5 000 innbyggere som er anmodet om å bosette flyktninger denne gangen.

NAV Rissa, avdeling for Integrering og opplæring, NAV Leksvik Flyktningetjeneste og Leksvik voksenopplæring har allerede fra 1. august 2017 blitt samorganisert i én enhet – Indre Fosen voksenopplæring og innvandringstjeneste (IF VI), med felles ledelse.

Enheten er opptatt av å jobbe målrettet for å kunne oppnå gode integreringsresultater. Det ligger mye god kompetanse hos ansatte både i innvandringstjeneste og voksenopplæring. For å beholde kompetansen og for å kunne drifte enheten økonomisk, er enheten avhengig av å ha årlig bosetting.

Vurdering:

IMDi har anmodet Indre Fosen om 10 bosettinger i 2018. Det er mye mindre enn kommunene er vant til – bosettingen har ligget på 12-18 personer per år i hver kommune. På Fosen er det kun Indre Fosen og Ørland som har fått ny anmodning om bosetting i 2018.

- Det er bygd opp et godt fagmiljø i Indre Fosen voksenopplæring og innvandringstjeneste.
- Det er opparbeidet et nettverk på boligmarkedet.
- Det jobbes videre med bedre samarbeidsrutiner mellom IF VI og helsetjenestene i det nye kommunen.
- Ansatte deltar på kurs i regi av Fylkesmannen og IMDi årlig for å øke kompetansen i arbeid med flyktninger.
- Det jobbes intenst mot næringslivet og resten av kommunen for å få flyktninger ut i praksis og arbeid.
- Det tilbys grunnskole for voksne for å øke flyktningenes mulighet for videre utdanning.

Dette fagmiljøet er truet pga synkende antall bosettinger/flyktninger. Rådmannen synes derfor at det er svært gledelig at Indre Fosen kommune er plukket ut blant kommunene i Norge som anmodes om å bosette nye flyktninger i 2018. Rådmannen opplever anmodningen fra IMDi som en anerkjennelse av godt utført arbeid i voksenopplæring og innvandringstjeneste i Leksvik og Rissa.

Rådmannens innstilling:

Indre Fosen kommune stiller seg positiv til bosetting av 10 flyktninger i 2018.

**Til Rissa kommune
på vegne av nye Indre
Fosen kommune**

Brevet bes distribuert til:
Ordfører
Rådmann

Vår ref:16-01801

Dato:
6.11.2017

Deres ref:

Anmodning om bosetting av flyktninger i 2018

Norske kommuner har de siste årene gjort en formidabel innsats med bosetting og kvalifisering av flyktninger. Bosetting er første skritt i integreringsprosessen i kommunen. Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) takker kommunen for deres innsats i dette arbeidet.

Nå ber vi kommunen om å bosette 10 flyktninger i 2018. Av disse ber vi om at 0 plasser er forbeholdt enslige mindreårige.

Frist for å svare på anmodningen er 6. januar 2018.

Kommunen må sende sitt vedtak om bosetting til post@imdi.no med kopi til nina.gran@ks.no og registrere vedtaket i IMDis fagsystem for bosetting. For tilgang til fagsystemet og mer informasjon om planlegging og bosetting, se <https://www.imdi.no/planlegging-og-bosetting/>

Vi oppfordrer kommunen til å fatte presist vedtak for det antallet flyktninger kommunen skal bosette. Vedtaket skal ikke inkludere familiegjenforente eller ha andre forbehold.

Bakgrunn for tallene

De siste prognosene viser at det er behov for å bosette 4 400 flyktninger i Norge i 2018, inkludert 150 enslige mindreårige. Årsaken til redusert behov for bosetting er at færre søker asyl i Norge.

Det betyr at kun om lag halvparten av kommunene som har bosatt flyktninger de siste årene, er bedt om å bosette flyktninger i 2018. Kommunene som får anmodning om bosetting er spurt om å bosette langt færre enn tidligere.

Statlig sektor og kommunesektoren har blitt enige om at det skal tas utgangspunkt i noen felles kriterier ved vurdering av fordeling av flyktninger for 2018. Disse kriteriene inkluderer innbyggertall, sysselsettingsnivå og resultater i introduksjonsprogram over tid.

Kontakt

Ta kontakt med IMDi Midt-Norge dersom dere ønsker dialog om anmodningen og bosetting av flyktninger. Vi deltar gjerne på møter med kommunen, også i samarbeid med andre statlige aktører på feltet.

Med hilsen
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Marit Elin Eide
regiondirektør IMDi Midt-Norge

Dokumentet er godkjent elektronisk og trenger derfor ikke signatur.

Fra: Tonje Irene Sandåker[tsa@imdi.no]

Dato: 06.11.2017 09:29:07

Til: Postmottak Rissa kommune

Tittel: Bosetting av flyktninger i 2018

Til kommunens postmottak:

Vedlagte brev bes videresendt så raskt som mulig til ordfører og rådmann.

Med vennlig hilsen

IMDi Midt-Norge

Rune S. Foss
assisterende regiondirektør

E-post: rsf@imdi.no



Integrerings- og mangfoldsdirektoratet



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
21/17	Oppvekstutvalget	16.11.2017
	Indre Fosen Fellesnemnd	07.12.2017

Saksbehandler: Bente Butli

LOKALE RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV OFFENTLIG TILSKUDD TIL PRIVATE BARNEHAGER I INDRE FOSEN KOMMUNE 2018

Vedlegg

- 1 Lokale retningslinjer for tildeling av offentlig tilskudd til private barnehager i Indre Fosen kommune 2018

Sakens bakgrunn og innhold:

Rissa kommune har hatt retningslinjer for rapportering av barn i private barnehager i mange år. Fra 01.01.2018 blir Rissa og Leksvik slått sammen til Indre Fosen kommune, og den nye kommunen vil ha 9 private barnehager. Det er derfor utarbeidet nye lokale retningslinjer for tildeling av offentlig tilskudd til private barnehager i Indre Fosen.

Forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager sier i § 12 at «Kommunen kan i lokale retningslinjer bestemme at de private barnehagene skal rapportere om antall barn, barnas alder og oppholdstid ved flere tidspunkter i tilskuddsåret, og hva som skal til for at tilskuddet skal endres i løpet av året. De lokale retningslinjene skal fastsettes før tilskuddsåret begynner.

Saken tas derfor opp i oppvekstutvalget nå, og går videre til fellesnemndas møte i desember, slik at de kan tre i kraft fra 01.01.2018.

Barnehagemyndigheten forslag til nye retningslinjer er vurdert av barnehagene, som har sendt inn sine kommentarer og forslag til endringer.

Kommunene har i budsjettarbeidet for 2018 beregnet tilskudd og refusjoner til private barnehager til godt over 31 mill kroner. Det er derfor svært viktig at vi har god oversikt over hva som utbetales, og også at vi sikrer at barnehagene får de tilskudd og refusjoner de er berettiget for å gi et likeverdigbarnehagetilbud.

Vurdering:

I oversikten under gjengis de største endringene, med kommentarer fra de private barnehagene, samt barnehagemyndighetens vurdering.

Tekst i retningslinjene	Kommentarer fra de private barnehagene	Kommentar fra barnehagemyndigheten
2.2 Talletidspunkt og justering av tilskudd Indre Fosen kommune har vedtatt ytterligere 2 talletidspunkt som utgangspunkt for eventuelle endringer i driftstilskudd: • 15. april med virkedato 1. mai og • 15. september med virkedato 1. oktober	De private barnehagene ønsker ikke flere talledatoer i året, kun 15.12.	Hensikten med flere talledatoer er å holde en god oversikt over antall barn i barnehagen. Barnehagemyndigheten må ha den totale oversikten over 9 private barnehager, og erfaringsvis har vi hatt en del uklarheter med tolkning av lovverket. Dette har ført til klagebehandling hos fylkesmannen med lang behandlingstid. Å ha flere talledatoer vil vise en eventuell aktivitetsendring, og de samme kriteriene som vi har hatt tidligere, med en økning/nedgang i antall barn (2 storbarn /1 småbarn) vil utløse ny beregning av tilskudd.
2.3 Utbetaling Sats for driftstilskudd vedtas innen 31. oktober i året før tilskuddsåret (se forskriftens § 9). Barnehagenes enkeltvedtak om driftstilskudd fattes innen 1. februar i tilskuddsåret. Utbetaling skjer månedlig i henhold til enkeltvedtak.	De private barnehagene ønsker at utbetaling skjer den 1. i hver måned i henhold til enkeltvedtak. Hvis den 1. faller på lørdag eller helligdag utbetales beløpet på nærmeste virkedag før den 1.	Rissa hatt månedlig utbetaling av tilskudd, og har hatt den 10. hver måned som dato for utbetaling. Leksvik har utbetalt i rater, og det har vært mye uklarheter i forbindelse med dette. Det er ønskelig å fortsette med gjeldende ordning slik det gjøres i Rissa per i dag. Dette for å sikre at kommunen har mottatt rammetilskudd og har penger å utbetale. Det har av og til vært litt forsinkelser og «purringer» til Fosen regnskap for at tilskudd ikke har blitt utbetalt til riktig tid, men dette har vært løst så fort som mulig når barnehagemyndigheten har fått varsling fra de private barnehagene om at månedlig utbetaling ikke har kommet inn på barnehagenes konto. Dette må skjerpes ved bedre rutineoppfølging ved Fosen regnskap.

Tekst i retningslinjene	Kommentarer fra de private barnehagene	Kommentar fra barnehagemyndigheten
3. Aktivitetsendring som fører til endring av tilskudd For at endring i tilskuddet skal finne sted, gjelder følgende: • Barnehageeier rapporterer om endringer i barnegruppa på fast skjema. • Endring i barnegruppa omfatter minimum 2 storbarn/1 småbarn. Endringen må være varig, dvs sammenhengende mer enn én kalendermåned. • For familiebarnehager gjelder endring i barnegruppen 1 barn. Endringen må også her være varig, dvs sammenhengende mer enn én kalendermåned. • Det skal være rom for denne økningen innenfor barnehagens godkjenning. • Kommunen fatter nytt enkeltvedtak med bakgrunn i rapporten fra eier. Vedtaket som fattes, gjelder fra virkedato og framover.	De private barnehagene har i sitt forslag fjernet kulepunkt 1 og 4. Forslag til ny formulering: Kommunen fatter nytt enkeltvedtak med bakgrunn fra rapport fra eier. Vedtaket som fattes <i>gjelder fra den kalendermåned endringen er meldt inn og framover.</i>	Ordningen med faste telledatoer gir forutsigbarhet for både barnehagene og administrasjonen. Barnehagene kan f. eks. velge å tilby plass 15. april og oppstart 1. mai. På den måten kan barnehagene ha et mer forutsigbart opptak. Om et barn slutter i mars vil barnehagen likevel motta tilskudd ut april for barnet. Barnehagen kan velge å ta inn neste barn fra den datoen det ene barnet slutter, eller vente med å ta inn det neste barnet til neste virkedato etter telling. Barnehagene ønsker at vedtaket skal gjelde fra den kalendermåned endringen er meldt inn, og framover. Barnehagemyndigheten foreslår at den ordningen kan gjelde hvis endringen vurderes som «store aktivitetsendringer» - altså utenfor ordinære telledatoer. Nye vedtak ellers må gjelde fra virkedato (altså 1. mai eller 1. oktober).
4.2. Refusjon for moderasjoner i foreldrebetaling Kommunen refunderer tap i foreldrebetalingen som følge av moderasjonsordninger per 30. juni og 31. desember på bakgrunn av rapport med dokumentasjon over hvilke barn/plasstørrelse/tidsrom det gjelder for.	Differansen i redusert foreldrebetaling skal utbetales barnehagen per 01.06 og 30.12, uten at vi må søke om det. Dette skal skje automatisk.	Kommunen er pliktig til å utbetale dette til barnehagene, og det er ikke søknadsbasert. Leksvik har tidligere hatt en ordning med at barnehagene har søkt om å få dette refundert. Refusjonene utbetales i juni og desember, når barnehagen har sendt inn dokumentasjon innen 01.06 og 01.12.
6. Revidering av lokale retningslinjer De lokale retningslinjene gjennomgås før hvert tilskuddsår i samarbeid med representanter fra de private barnehagene i kommunen.		§ 12 i Forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager gir kommunen styringsretten i dette arbeidet. Det kan vurderes om en revidering skal skje gjennom en høring med de private barnehagene, eller om vi skal

Tekst i retningslinjene	Kommentarer fra de private barnehagene	Kommentar fra barnehagemyndigheten
		finne andre samarbeidsformer.

Oppsummering:

Utarbeidelse av nye retningslinjer for tildeling av offentlig tilskudd gir en bedre oversikt over de økonomiske forpliktelsene mellom Indre Fosen kommune og de private barnehagene i Indre Fosen. Retningslinjene skal være så tydelige at de private barnehagene sikres tilskudd på riktig måte. Kommunen vil med disse retningslinjene ha en bedre oversikt over hva kommunen er pliktig til å utbetale i tilskudd og refusjoner.

Rådmannens innstilling:

1. Retningslinjer for tildeling av offentlig tilskudd til private barnehager i Indre Fosen vedtas slik de er forelagt.
2. Retningslinjene trer i kraft 1. januar 2018.

Indre Fosen kommune



Innhold

1. Innledning.....	2
2. Ordinært kommunalt tilskudd.....	3
2.1. Beregning og kunngjøring av tilskuddssats og tilskudd.....	3
2.2. Telletidspunkt og justering av tilskudd.....	3
2.3. Utbetaling.....	3
3. Aktivitetsendring som fører til endring av tilskudd.....	3
4. Andre tilskudd ut over ordinært driftstilskudd	4
4.1. Refusjon for søskenmoderasjon.....	4
4.2. Refusjon for moderasjoner i foreldrebetaling.....	4
4.3. Refusjon for barn med plass i private barnehager	5
4.4. Tilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn.....	5
4.5. Andre tilskudd	5
5. Klageadgang	5
6. Revidering av lokale retningslinjer	5
7. Ikrafttredelse	5

1. Innledning

Tildeling av kommunalt driftstilskudd og refusjoner til private barnehager i Indre Fosen kommune skal skje i tråd med den gjeldende lov om barnehager, forskrifter, samt lokale retningslinjer

Forvaltning av tilskuddsordninger og refusjoner til ikke-kommunale barnehager er hjemlet i lov om barnehager [§ 14 Kommunalt tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager](#), [forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager](#), med [rundskriv Udir 7-2014](#).

I tillegg til de sentrale føringene gjennom lov og forskrift, har kommunen gjennom forskrift fått myndighet til å fastsette en rekke forhold og rutiner som har betydning for private barnehagers offentlige tilskudd og refusjonsmuligheter. Slike føringer nedfelles i lokale retningslinjer.

De lokale retningslinjene for tildeling av offentlig tilskudd til private barnehager i Indre Fosen kommune trer i kraft **1. januar 2018** og gjelder fram til de erstattes av nye retningslinjer.

2. Ordinært kommunalt tilskudd

Ordinært kommunalt tilskudd til private barnehager beregnes og utbetales i henhold til forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager og [rundskriv fra Udir 7-2014](#).

2.1. Beregning og kunngjøring av tilskuddssats og tilskudd

Kommunen skal gi driftstilskudd til private ordinære barnehager per heltidsplass (se § 3 i [forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager](#))

- De kommunale barnehagenes årsmelding fra året før regnskapsåret og årsmeldingen fra regnskapsåret legges til grunn ved beregningen av heltidsplasser.
- Årsmeldingen fra året før regnskapsåret vektes med 7/12 og årsmeldingen fra regnskapsåret vektes med 5/12.
- Kommunen skal fastsette en sats for barn over tre år og en sats for barn under tre år.
- Kommunen skal fatte vedtak om satser til barnehagen innen **31. oktober** i året før tilskuddsåret. Dette vedtaket følger reglene om enkeltvedtak etter [forvaltningslovens § 2, første ledd bokstav b.](#))

2.2. Telletidspunkt og justering av tilskudd

Eiere av private barnehager skal hvert år rapportere om antall barn, barnas alder og oppholdstid i barnehagen per **15. desember**. Kommunen skal bruke de private barnehagenes rapportering fra året før tilskuddsåret i utregningen av tilskuddet til de private barnehagene, se § 12 i [forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager](#).

Kommunen kan i lokale retningslinjer bestemme at de private barnehagene skal rapportere om antall barn, barnas alder og oppholdstid ved flere tidspunkter i tilskuddsåret, og hva som skal til for at tilskuddet skal endres i løpet av året. De lokale retningslinjene skal fastsettes før tilskuddsåret begynner.

Indre Fosen kommune har vedtatt ytterligere 2 telletidspunkt som utgangspunkt for eventuelle endringer i driftstilskudd:

- **15. april med virkedato 1. mai** og
- **15. september med virkedato 1. oktober**

2.3. Utbetaling

Sats for driftstilskudd vedtas innen 31. oktober i året før tilskuddsåret (se [forskriftens § 9](#)).

Barnehagenes enkeltvedtak om driftstilskudd fattes innen **1. februar** i tilskuddsåret. Utbetaling skjer månedlig i henhold til enkeltvedtak.

3. Aktivitetsendring som fører til endring av tilskudd

De private barnehagene skal rapportere til kommunen om store aktivitetsendringer i barnehagen. Dette gjelder både økning og reduksjon i antall barn.

Kommunen skal i disse tilfellene beregne tilskuddet til de private barnehagene på nytt.

Kommunen kan ikke fastsette en fast grense for hva som er «store aktivitetsendringer», da dette er en konkret vurdering som skal gjøres ut i fra den enkelte sak.

Ved telletidspunktene vår og høst vil kommunen vurdere om tellingen medfører endring av tilskudd ved telledatoene. For at endring i tilskuddet skal finne sted, gjelder følgende:

- Barnehageeier rapporterer om endringer i barnegruppa på fast skjema.
- Endring i barnegruppa omfatter minimum 2 storbarn/1 småbarn. Endringen må være varig, dvs sammenhengende mer enn én kalendermåned.
- For familiebarnehager gjelder endring i barnegruppen 1 barn. Endringen må også her være varig, dvs sammenhengende mer enn én kalendermåned.
- Det skal være rom for denne økningen innenfor barnehagens godkjenning.
- Kommunen fattet nytt enkeltvedtak med bakgrunn i rapporten fra eier. Vedtaket som fattes, gjelder fra virkedato og framover.
- Vedtaket kan påklages etter forvaltningslovens regler om enkeltvedtak.

Søknad om driftstilskudd til nye barnehageplasser skal behandles politisk.

Barnehager som besluttes nedlagt, skal umiddelbart melde fra om dette til kommunen. Barnehager som har fått utbetalt forskudd på det kommunale tilskuddet for et lengre tidsrom enn barnehagen har vært i drift, plikter å betale tilbake det overskytende.

4. Andre tilskudd ut over ordinært driftstilskudd

4.1. Refusjon for søskenmoderasjon

Kommunen skal sørge for at foreldre/foresatte tilbys minimum 30 prosent søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for 2. barn og minimum 50 prosent for 3. eller flere barn. Moderasjonen omfatter søsken som bor fast sammen.

Kommunen refunderer tap i foreldrebetalingen som følge av søskenmoderasjon per 30. juni og 31. desember på bakgrunn av rapport med dokumentasjon over hvilke barn/plasstørrelse/tidsrom det gjelder for.

4.2. Refusjon for moderasjoner i foreldrebetaling

- Kommunen skal ha en ordning som tilbyr reduksjon i foreldrebetalingen som følge av lav inntekt. Foreldrebetalingen for første barn i barnehagen skal utgjøre maksimalt 6 prosent av husholdningens samlede inntekt etter skatteloven kapittel 12 og skattepliktig kapitalinntekt. Krav til dokumentasjon og enkeltvedtak er beskrevet i [forskrift om foreldrebetaling i barnehager](#) fra 01.08.16
- Kommunen skal gi fritak for foreldrebetaling (gratis kjernetid) for 20 timer per uke til alle tre-, fire- og femåringer i husholdninger med en samlet personinntekt etter skatteloven kapittel 12 og skattepliktig kapitalinntekt under en inntektsgrense fastsatt av Stortinget.

Krav til dokumentasjon og enkeltvedtak er beskrevet i [Forskrift om foreldrebetaling i barnehager](#) fra 01.08.16.

- Kommunen refunderer tap i foreldrebetalingen som følge av moderasjonsordninger per 30. juni og 31. desember på bakgrunn av rapport med dokumentasjon over hvilke barn/plasstørrelse/tidsrom det gjelder for. Refusjonene utbetales i juni og desember, når barnehagen har sendt inn dokumentasjonen innen 1. juni og 1. desember.

4.3. Refusjon for barn med plass i private barnehager

I henhold til [forskriftens § 15](#) har kommuner som har private barnehager med barn som er folkeregistrert i en annen kommune, rett til refusjon for barnehageplassen fra kommunen der barnet er folkeregistrert. Refusjonskravet skal beregnes med nasjonale satser som fastsettes årlig av departementet.

Private barnehager i Indre Fosen kommune plikter å opplyse kommunal barnehagemyndighet hvis de har gitt barnehage tilbud til barn som er folkeregistrert i annen kommune.

4.4. Tilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn

Tilskuddet er rettighetsbasert. Kommunen må oppfylle to kriterier samtidig for å være berettiget tilskudd:

- Kriterium 1 er at andel minoritetsspråklige barn i barnehage må være minst 10 prosent.
- Kriterium 2 er at antall minoritetsspråklige barn i barnehage må være 50 eller mer.

Minoritetsspråklige barn både i kommunale og private barnehager inngår i andel- og antallsberegningene. Opplysningene innrapportert i årsmeldingsskjemaet for barnehager per 15.12 gir grunnlaget for om kommunen er berettiget slikt tilskudd.

4.5. Andre tilskudd

Kommunen skal gi tilskudd til pedagogisk bemanning i private ordinære barnehager. Hensikten med tilskuddet er å sikre at private barnehager får kompensert økte utgifter som følge av nye forskriftskrav til styrket pedagogisk bemanning samtidig med kommunene. Kommunen skal bruke rapporteringen etter [§ 12 i Forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager](#) ved beregningen av tilskudd til pedagogisk bemanning. Dette er kommet inn som en ny [§ 5a i forskriften](#).

Når kostnadene til styrket pedagogisk bemanning gir seg utslag i kommunens tilskuddssats, vil denne bestemmelsen oppheves.

5. Klageadgang

Enkeltvedtak fattet med hjemmel i barnehageloven eller forskrifter kan påklages. Klagen sendes kommunen som vurderer om vedtaket bør gjøres om i henhold til innholdet i klagen. Dersom vedtak opprettholdes sendes klagen videre til behandling hos fylkesmannen.

6. Revidering av lokale retningslinjer

De lokale retningslinjene gjennomgås før hvert tilskuddsår i samarbeid med representanter fra de private barnehagene i kommunen. Mindre justeringer vedtas administrativt og refereres i oppvekstutvalget. Større endringer behandles politisk.

7. Ikrafttredelse

Lokale retningslinjer for private barnehager i Indre Fosen kommune vedtas av kommunestyret. Retningslinjene gjelder fra vedtak fattes i kommunestyret.



SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Uvalg</i>	<i>Møtedato</i>
22/17	Oppvekstutvalget	16.11.2017
	Indre Fosen Fellesnemnd	07.12.2017

Saksbehandler: Finn Yngvar Benestad

LOKAL FORSKRIFT OM SKOLEKRETSGRENSER I INDRE FOSEN KOMMUNE

Vedlegg

- 1 Skoleplass. Uttalelse fra «ion_daniela2006»
- 2 Høringsuttalelse fra Utdanningsforbundet ved Mælan skole.
- 3 Fritt skolevalg. Uttalelse fra Christina Haug
- 4 Høringsuttalelse vedr. skolekretsgrenser i Indre Fosen (kap 3-5) fra FAU Fevåg/Hasselvika skole
- 5 Emne: På høring: Kapittel 3-5 i lokal forskrift om skolekretsgrenser. Rutiner for vedtak og saksbehandling. FAU Mælan skole
- 6 20171026 Høringsinnspill forskrift om skolekretsgrenser fra Indre Fosen Fremskrittsparti
- 7 E-post med sammendrag av synspunktene til Indre Fosen Fremskrittsparti
- 8 Fritt skolevalg. Uttalelse fra elevrådet ved Mælan skole
- 9 Høringsuttalelse vedrørende fritt skolevalg fra FAU ved Åsly skole.
- 10 Skolestruktur i Indre Fosen kommune. Uttalelse fra FAU ved Stadsbygd skole
- 11 Høringsuttalelse Indre Fosen ungdomsråd
- 12 Skolekretsgrenser. Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune. Rutiner for vedtak og saksbehandling. Hoveddokument.

Sakens bakgrunn og innhold:

Oppvekstutvalget vedtok i møte 31. august 2017 i sak DR 8/17 å sende utkast til lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune ut på høring. Høringsfristen ble satt til 27. oktober. Unntatt fra høringen er kapittel 2 i dokumentet, som omhandler selve kretsgrensene. Kapittel 2 blir gjenstand for en egen utredning, der kommunestyret i løpet av våren 2018 skal ta stilling til framtidig ungdomsskolestruktur i Indre Fosen kommune.

Kapittel 3-5 inneholder rutiner for vedtak og saksbehandling, med regler for blant annet skoleplass ved en annen skole enn elevens nærscole.

Rissa kommune har hatt en bestemmelse om fritt skolevalg i fire år. Leksvik kommune har ikke hatt en slik bestemmelse. Det var derfor viktig å få en felles bestemmelse om dette, og i

tillegg bestemme hvilke rutiner som generelt skal gjelde for vedtak om skoleplass for elevene i den nye kommunen. Dette må være på plass i god tid før skolene skal begynne å håndtere opptak av nye elever vinteren 2018.

Høringsutkastet ble lagt ut med to alternative formuleringer av kapittel 4.4: *Vedtak om skoleplass ved annen skole enn nærskolen*. Høringsinstansene ble bedt om å ta stilling til – og begrunne – hvilket alternativ de ønsker i den nye forskriften. Kort fortalt innebærer fritt skolevalg at foresatte kan søke om at barnet kan gå på en annen skole enn nærskolen, uten at søknaden trenger å begrunnes. Dersom det er plass ved den skolen man ønsker at barnet skal gå på, uten at det må opprettes en ny klasse, skal søknaden innvilges.

Høringsutkastet ble sendt på høring 12. september til alle grunnskoler i Indre Fosen og til de to største fagforbundene for de ansatte i skolene: Utdanningsforbundet og Fagforbundet. Utkastet ble også sendt til ungdomsrådet. Skolelederne sendte utkastet videre til sine elevråd, FAU og arbeidsplassutvalgte. Høringen ble bekjentgjort i Fosna-Folket og på kommunens hjemmeside og Facebook-side. Den ble også omtalt i nyhetsbrev nr. 6 for oppvekstsektoren i Indre Fosen, som ble sendt til alle ansatte i oppvekstsektoren, og hengt opp på alle skoler, bibliotek og på rådhuset/kommunehuset.

Det kom inn 11 høringsuttalelser. Samtlige FAU i Rissa kommune, men ingen FAU fra Leksvik har uttalt seg. Det er kun kommet inn én uttalelse fra de ansattes organisasjoner, og den er fra Mælan. Ett elevråd fra hver kommune har avgitt uttalelse. Samtlige uttalelser konsentrerer seg om spørsmålet om det skal være fritt skolevalg eller ikke i Indre Fosen kommune. Her er et sammendrag av uttalelsene:

Avsender	Fritt skolevalg?	Begrunnelse/merknad
Utdanningsforbundet Mælan skole	Nei	
FAU Fevåg/Hasselvika skole	Ja	FAU forutsetter at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss. Har ingen merknader til de andre punktene i kapittel 3-5.
FAU Mælan skole	Ja	Enstemmighet i FAU om at man ønsker fritt skolevalg. Man påpeker at det i realiteten ikke er fritt skolevalg når foreldrene må dekke skyssen. De synes ikke det kommer fram i forslaget at det er mulighet for å søke om å få dekt skyss.
FAU Åsly skole	Ja	FAU mener fritt skolevalg vil kunne gjøre det lettere for elever som ev. ønsker å bytte skole grunnet utfordrende skolemiljø, å få en ny start på den nye skolen.
FAU Stadsbygd skole	Ja	
Indre Fosen ungdomsråd	Nei?	Representantene som var til stede i møtet 17.10.2017 mener at det ikke bør være fritt skolevalg, men at elever kan bytte skole ved spesielle årsaker. De ønsker at nærskolene skal være attraktive, og bli brukt. Ungdomsrådet valgte å ikke konkludere og overlot saken til drøfting i elevrådene.
Elevrådet Mælan skole	Nei	Elevrådet på Mælan mener at de som skal bytte skole, må ha en ordentlig grunn for å bytte. Ellers kan det bli bytting av skoler i hytt og pine.
Elevrådet Testmann Minne skole	Vet ikke	Elevrådet ved Testmann Minne er delt på midten (50/50) i spørsmålet om fritt skolevalg.
Indre Fosen Fremskrittsparti	Ja	FrP ønsker fritt skolevalg, helt uten reserverasjoner. Enkeltvedtak om spesialundervisning skal følge eleven til den nye skolen og alle ressurser, gjerne inkl.

Avsender	Fritt skolevalg?	Begrunnelse/merknad
		lærer/assistent, skal følge eleven. Foresatte skal ikke betale ev. merutgifter til skoleskyss. Det vil svekke ordningen med fritt skolevalg. FrP påpeker at det er den som mobber, og ikke mobbeofferet, som skal flyttes til en annen skole når skolebytte ses på som det beste tiltaket. Ved fritt skolevalg vil ingen i utgangspunktet vite hvorfor elever bytter skole, da det kan skyldes en rekke ulike behov og årsaker. Fritt skolevalg vil derfor kunne motvirke stigmatisering.
Ion_daniela2006	Ja	
Christina Haug	Ja	Bor i Rissa kommune, nøyaktig midt mellom Vanvikan og Stadsbygd skole. Barna går på Vanvikan skole, fordi de tidligere bodde i Leksvik kommune. Ønsker fritt skolevalg, så barna kan slippe å bytte skole.

Vurdering:

I høringsuttalelsene kommer det fram gode argumenter både for og imot en ordning med fritt skolevalg.

- De som går inn for fritt skolevalg hevder at ordningen alminneliggjør det å skifte skole. På den måten motvirkes stigmatisering av de elevene som skifter skole av alvorlige grunner. Det er også et argument at det er godt for elevene å slippe å bytte skole når familien flytter fra en skolekrets til en annen.
Flere påpeker at det ligger begrensninger i det frie valget, når man setter som hovedregel at de foresatte skal dekke merutgiftene til skoleskyssen. FrP ønsker en garanti for at det ikke påløper foresatte noen utgifter ved fritt skolevalg, og at ev. spesialundervisning automatisk skal følge med når en elev bytter skole.
- De som går imot fritt skolevalg, ønsker at det skal være gode grunner for at man skal få anledning til å gå på en annen skole enn nærskolene. Man ønsker at nærskolene skal styrkes, så de blir attraktive, og brukes aktivt. Det påpekes at forskriften gir mulighet for å gå på en annen skole enn nærskolene, når det er særlig behov for å bytte skole.

Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Rissa kommune ble vedtatt av kommunestyret 18. april 2013. Det var under kommunestyrets behandling av den lokale forskriften at det ble fremmet forslag om å innarbeide prinsippet om fritt skolevalg i forskriftens kapittel 4.4 *Skoleplass ved annen skole enn nærskolene*.

Rissa kommune har høstet noen erfaringer i løpet av de fire årene vi har hatt den lokale forskriften. Rådmannen i Rissa har behandlet i underkant av 20 søknader om skolebytte hjemlet i bestemmelsen om fritt skolevalg. Ca 20 søknader på fire år er ikke et stort antall, og ordningen har totalt sett ikke medført nevneverdige problemer for skolene. Erfaringene kan oppsummeres slik:

- I de fleste tilfellene dreier det seg om at elevens familie har flyttet internt i kommunen, fra en skolekrets til en annen. Barnet og foreldrene ønsker at barnet kan fortsette å gå på sin gamle skole ut grunnskolen.
 - I slike tilfeller er det vanligvis ikke noe problem rent ressursmessig for skolen om eleven fortsetter på den gamle skolen.
 - Å slippe å bytte skole kan gjøre flyttingen mindre dramatisk for eleven, i og med at hun eller han beholder sine lærere og klassekamerater etter flyttingen.
 - Ulempen for barnet er at det blir gående på en annen skole enn de andre barna i nærmiljøet sitt, og at det dermed kan bli vanskeligere å bli inkludert i miljøet

- på det nye bostedet. Vi har eksempler på at barn har flyttet over til den nye nærskolen etter f. eks. et år.
 - Barnet må bruke mer tid på skolereisen, og skyssopplegget vil ikke bli spesialtilpasset elevens behov. Foreldrene må i regelen betale for merutgiftene til skyss til og fra skolen. Flere foresatte har søkt om gratis skoleskyss til den skolen de har valgt at barnet skal gå på, uten at dette er innvilget. Det er så langt ikke sendt en eneste klagesak til Fylkesmannen fordi foresatte må betale for skyssen.
- I noen få tilfeller har foresatte søkt om å bytte skole uten at dette har sammenheng med flytting ut av nærskolekretsen.
 - I slike tilfeller kan det være vanskelig for den nye skolen å få på plass et godt tilpasset opplegg for den nye eleven fra dag én, særlig hvis skolebyttet foregår midt i skoleåret. Se flere kommentarer om spesialundervisning nedenfor.
 - Som i beskrivelsen over, må barnet bruke mer tid på skolereisen, og skyssopplegget vil ikke bli spesialtilpasset elevens behov. Foreldrene må betale for merutgiftene til skyss til og fra skolen. Se flere kommentarer om skoleskyss nedenfor.

Spesialundervisning ved skolebytte

Når en elev som bytter skole internt i kommunen, eller kommer flyttende fra en skole i en annen kommune, har behov for spesialundervisning, skal PPT foreta en ny utredning og skrive ny sakkyndig vurdering. Det skal deretter fattes nytt enkeltvedtak om spesialundervisning ved den nye skolen. Sakkyndigarbeid handler mye om samspillet mellom eleven og klassen/gruppa, om hvordan den ordinære opplæringen fungerer, og hvilket utbytte barnet har av den. Dette tar noe tid.

Det er skolens og PPT sin oppgave å se og vurdere barnet som en del av helheten. Denne delen av PPT sin jobb vektlegges mer og mer, og den modellkommunesatsingen Indre Fosen kommune skal inn i fra 1.1.2018, («Inkludering på alvor»), kommer til å handle mye om skolens tilpassede opplæring og PPT sitt sakkyndighetsarbeid.

Rettighetene til spesialundervisning er knyttet opp mot hvilket utbytte en elev har eller kan ha av den ordinære undervisningen. Behovet for spesialundervisning vil derfor være avhengig av forholdene ved den enkelte skole og den klassen eller gruppa eleven kommer inn i. Noen ganger kan skolebytte føre til at det må settes inn flere ressurser til spesialundervisning på den nye skolen enn man trengte på den gamle skolen. I andre tilfeller kan skolebytte føre til at det blir mindre ressurskrevende. Dette avhenger av hvilken størrelse den nye skolen har, hvordan man organiserer spesialundervisningen og hvilke ressurser man allerede har ved den nye skolen. Fordi det krever mye arbeid å tilpasse undervisningen til elevens behov, ønsker rådmannen at bytte av skole fortrinnsvis skjer ved overgangen fra ett skoleår til et annet, når det er mulig.

Skoleskyss ved skolebytte

Rådmannen finner det ikke riktig at man skal bruke av fellesskapets midler til å tilby gratis skoleskyss til alle som velger å gå på en annen skole nærskolen. I enkelte tilfeller vil et skyssopplegg for én enkelt elev komme opp i flere hundre tusen kroner per år.

Opplæringsloven bygger på nærskoleprinsippet, og skoleskyssen som fylkeskommunen har ansvaret for å organisere og finansiere, gjelder elevenes nærskole. All skoleskyss som forårsakes av kommunale vedtak om skolegang utenom nærskolen, må i sin helhet dekkes av kommunen. Unntak fra dette er skolegang ved frittstående skole (privatskoler). Denne skyssen sidestilles med nærskoleskyss.

Skolebytte som tiltak for å sikre et trygt og godt skolemiljø

Den lokale forskriften om skolekretsgrenser behandler i kapittel 4.8 spørsmålet om skolebytte som tiltak etter opplæringsloven § 9A.

[Opplæringsloven § 9A-2](#) slår fast at alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Enkelte ganger kan det være nødvendig med et skolebytte

for at elever skal få oppfylt sine rettigheter. Dette er et alvorlig tiltak som iverksettes etter at alle andre tiltak er utprøvd eller vurdert som ikke hensiktsmessige av hensyn til enkelteleven. Vedtak om skolebytte hjemlet i opplæringslovens kapittel 9A fattes av rådmannen i tett dialog med skolene. I vedtaket skal det opplyses om den enkelte skoles foregående arbeid. I slike tilfeller dekker kommunen utgiftene til skoleskyssen.

Det kan også oppstå tilfeller der det er nødvendig at en elev bytter skole for å ivareta andre elevers rettigheter etter opplæringsloven kapittel 9A. Vedtak om dette fattes av rådmannen med hjemmel i [opplæringsloven § 8-1, fjerde ledd](#). I vedtaket skal det opplyses om den enkelte skoles forutgående arbeid. I slike tilfeller vil det være kommunens ansvar å dekke utgiftene til skoleskyssen.

Oppsummering:

De ulempene ordningen med fritt skolevalg påfører skolene og oppvekstsektoren er etter rådmannens vurdering mindre enn de fordelene fritt skolevalg vil være for det enkelte barn og den enkelte familie. Fritt skolevalg viser seg å være en spesielt kjærkommen ordning for familier som flytter internt i kommunen.

Rådmannen går derfor inn for at det innføres fritt skolevalg i Indre Fosen kommune. Kapittel 4.4 i den lokale forskriften gis samme ordlyd som alternativ A i det utsendte høringsutkastet:

«Indre Fosen kommune har fritt skolevalg. Søknader om skoleplass ved annen skole enn nærskolene behandles av rådmannen. Skolebytte skjer til vanlig ved oppstart nytt skoleår eller kalenderår. Så fremt det er ledig kapasitet i annen skole enn nærskolene, skal søknaden innvilges.

Barna skal gis anledning til å uttale seg før søknad om skolebytte fremmes. Når barna er over 12 år, skal det legges stor vekt på hva barna mener.

I vedtaket vil det vanligvis ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss. Fylkeskommunens angivelse av akseptabel reisetid/ventetid kommer ikke til anvendelse for elever som går på annen skole enn nærskolene.»

De øvrige bestemmelsene i kapittel 3-5 i lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune blir som foreslått i høringsutkastet.

Rådmannens innstilling:

1. Kapitlene 3-5 i lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune vedtas slik de foreligger.
2. For kapittel 4.4 velges alternativ A med denne ordlyden:
 - a. Indre Fosen kommune har fritt skolevalg. Søknader om skoleplass ved annen skole enn nærskolene behandles av rådmannen. Skolebytte skjer til vanlig ved oppstart nytt skoleår eller kalenderår. Så fremt det er ledig kapasitet i annen skole enn nærskolene, skal søknaden innvilges.
 - b. Barna skal gis anledning til å uttale seg før søknad om skolebytte fremmes. Når barna er over 12 år, skal det legges stor vekt på hva barna mener.
 - c. I vedtaket vil det vanligvis ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss. Fylkeskommunens angivelse av akseptabel reisetid/ventetid kommer ikke til anvendelse for elever som går på annen skole enn nærskolene.

Fra: ion_daniela2006[ion_daniela2006@yahoo.com]
Sendt: 18.10.2017 18:33:08
Til: postmottak@rissa.kommune.no[postmottak@rissa.kommune.no]
Tittel: Skoleplass

Alternativ A

Sent from my Samsung Galaxy smartphone.

Fra: Jøssing, Berit[beritja@fosenskole.no]
Sendt: 18.10.2017 19:02:02
Til: postmottak@rissa.kommune.no[postmottak@rissa.kommune.no]
Tittel: Høringsuttalelse "Forskrift om skolekretsgrense"

Klubben, Udf, ved Mælan skole går for alternativ B:

Alternativ B:

Søknader om skoleplass ved annen skole enn nærskolen behandles av rådmannen. For at en søknad om skoleplass ved annen skole enn nærskolen skal innvilges, skal det foreligge særlige grunner.

Når det fattes vedtak om skoleplass ved annen skole enn nærskolen, skal det tas hensyn til avstand til den aktuelle skolen, samt trafikale eller topografiske hensyn.

I vedtaket vil det vanligvis ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss.

Fylkeskommunens angivelse av akseptabel reisetid/ventetid kommer ikke til anvendelse for elever som går på annen skole enn nærskolen.

Vennlig hilsen
Berit Jøssing
ATV, UDF, Mælan skole

Fra: Christina Haug[christina.rude@gmail.com]
Sendt: 18.10.2017 23:30:09
Til: postmottak@rissa.kommune.no[postmottak@rissa.kommune.no]
Tittel: Fritt skolevalg

I forhold til fritt skolevalg.

Vi bor på Rørvikveien 653 og har 2 barn på Vanvikan skole. I følge Google maps har vi 100 m lengre til Stadsbygd skole enn til Vanvikan skole. Så det passer ikke når dere skriver, at der blir lengre til skole når man velger annen skole.

Før bodde vi på Hindrem og hadde mye lengre til Vanvikan skole enn vi har nå.

Så om avstand er avgjørende for skolekreds, burde vi høre til Vanvikan skole.

Vi ønsker naturligvis at beholde fritt skolevalg, da våre barn trives i Vanvikan skole og ikke skal utsettes for flere skift.

Med vennlig hilsen

Christina Haug

Fra: anne.mosleth[anne.mosleth@gmail.com]
Sendt: 22.10.2017 19:04:22
Til: postmottak@rissa.kommune.no[postmottak@rissa.kommune.no]
Tittel: Høringsuttalelse vedr. Skolekretsgrenser i Indre Fosen (kap 3-5)

Hei!

Fau v/Fevåg/Hasselvika skole har følgende mening om pkt. 4.4 Skoleplass ved annen skole enn nærsolen;
Vi ønsker alternativ A; Fritt skolevalg. Det forutsettes at foresatte dekker evt. merutgifter til skoleskyss.
Ingen merknader ved de andre punktene i kap 3-5.

Mvh
Anne Mosleth
Leder FAU Fevåg/Hasselvika Skole

Sendt fra min Samsung Galaxy-smarttelefon.

Fra: Egil Monsen[egil.monsen@fosenyard.com]

Sendt: 26.10.2017 18:27:31

Til: postmottak@rissa.kommune.no[postmottak@rissa.kommune.no]

Kopi: Gjølga Maria[Maria.Gjolga@rissa.kommune.no]; Mælan Eli Margrethe[Eli.Maelan@folkehelsefosen.no];

Tittel: Emne: På høring: Kapittel 3-5 i lokal forskrift om skolekretsgrenser. Rutiner for vedtak og saksbehandling

Att Att Finn Yngvar Benestad.

Emne: På høring: Kapittel 3-5 i lokal forskrift om skolekretsgrenser. Rutiner for vedtak og saksbehandling

FAU på Mælan skole behandlet tilsendte sak i møte 18.Oktober 2017, her følger utskift av møte referat:

Sak 4 – høringsuttalelse om fritt skolevalg

Alternativ A ble enstemmig valgt.

Ble kommentert, at det i realiteten ikke er fritt skolevalg når foreldrene må dekke skyssen.

At det er mulighet for å søke om å få dekt skyss, kommer ikke fram i forslaget.

Mvh / Best regards

Egil Monsen

Salgssjef/Director of Sales

E-mail: Egil.Monsen@fosenyard.com

D: +47 73 85 86 00 | M: +47 905 32864

www.fosenyard.com



FOSENYARD

KVITHYLLIVEN 171, 7100 RISSA, NORWAY

Rissa Kommune

Høringsinnspill til forskrift om skolekretsgrenser

Indre Fosen FrP støtter alternativ A, med fritt skolevalg, uten at det må foreligge særlige grunner som må godkjennes av kommunen. Så fremt det er ledig kapasitet i annen skole enn nærskolen, skal søknaden innvilges. Det er også svært viktig at barna gis anledning til å uttale seg i saken.

Ungdataundersøkelsen viser at 7 % av guttene og 8 % av jentene på ungdomsskoletrinnet i norske skoler opplever mobbing minst hver fjortende dag. Sju prosent av elevene trives ikke på skolen. Hver femte elev gruer seg ofte til å gå på skolen. Det er nokså mange elever som sier at de kjeder seg på skolen. Generelt gjelder dette to av tre elever. Det er flest som kjeder seg de siste to årene på ungdomsskolen.

Det er dermed åpenbart at det er elever på skolene i Indre Fosen kommune som opplever skoletiden som utfordrende. Det kan være en hel rekke årsaker til at elever mistrives på skolen: mistrivsel med medelever, misnøye med lærere eller kvalitet på fagtilbudet mm. Om noen av disse elevene tror at de kan få en bedre skolehverdag ved å bytte skole mener vi i Indre Fosen FrP at Indre Fosen kommune skal legge til rette for det, uten unødig byråkrati, spørsmål og hindringer.

Har elever som velger å bytte skole enkeltvedtak om spesialundervisning, skal dette følge med på den nye skolen. Kan en ikke garantere dette vil det motvirke reelt fritt skolevalg for enkelte elever. Vi mener at kommunen må kunne tilby de samme ressurser på en ny skole som de tilbød på den skolen eleven gikk på før. Indre Fosen kommune må ha en fleksibel ordning der en flytter spesialundervisningsressursene mellom skolene om elevene flytter på seg. Dette er et viktig prinsipp som kommunen må kunne garantere. Elevenes behov må stå i sentrum, ikke lærernes. En lærer med spesialkompetanse må i fremtiden kunne flytte seg og jobbe på flere av kommunens skoler om elevene og kommunen har behov for det. Alle våre skoler ligger i såpass kort reiseavstand fra hverandre at dette burde være uproblematisk å få til.

Vi støtter imidlertid ikke den delen av alternativ A som forutsetter at foresatte dekker eventuelle merutgifter til skoleskyss. Dette kan motvirke reelt fritt skolevalg for enkelte elever som har behov for å skifte skole. Kommunen opplyser om at i løpet av de fire årene man har hatt bestemmelsen om fritt skolevalg i Rissa kommune, har rådmannen behandlet i underkant av 20 søknader. Dette er ikke et stort antall, og ordningen har totalt sett ikke medført nevneverdige problemer for skolene. Med 5 søknader i snitt pr. år mener vi kommunen også har råd til å legge opp skoleskyssordninger for de få elevene som trenger dette tilbudet, innenfor sitt årlige driftsbudsjett på ca. 350 000 millioner kroner.

Det er ellers et viktig prinsipp for oss at i mobbesaker skal elever som mobber, og ikke viser vilje til å endre sin adferd, flyttes til en annen skole, ikke den som blir mobbet. Hvordan dette blir praktisert i Indre Fosen kommune vet vi i Indre Fosen FrP lite om, men dette er noe vi ønsker å følge opp i tiden fremover. Vårt inntrykk er at det tradisjonelt har vært den eleven som blir mobbet som ender opp med å måtte bytte skole. En slik «tradisjonell» praksis stigmatiserer elever som bytter skole, da «alle» elever på den nye skolen vet at den nye eleven på skolen ble mobbet på den gamle skolen, og derfor fikk innvilget skolebytte. Med fritt skolevalg har ingen noe med hvorfor elever velger å bytte, det blir da et privat anliggende, som kan skyldes en hel rekke ulike behov og årsaker.

Tormod Overland

Leder Indre Fosen Fremskrittsparti

Fra: Tormod Overland[tormod.overland@gmail.com]

Sendt: 26.10.2017 23:28:42

Til: postmottak@rissa.kommune.no[postmottak@rissa.kommune.no]

Kopi: Marthe Småvik[marthe1982@hotmail.com]; Kurt Myrabakk[kurt.myrabakk@gmail.com]; Dag-Jøran Ness[dag.joran.ness@djness.no];

Tittel: Høringsinnspill forskrift om skolekretsgrenser

Vedlagt ligger høringsinnspill fra Indre Fosen FrP til forskrift om skolekretsgrenser.

Vi i Indre Fosen FrP ønsker fritt skolevalg i Indre Fosen kommune, helt uten reservasjoner og forbehold fra kommunens side.

mvh

Tormod Overland

Leder Indre Fosen FrP

Fra: Jansen Marit[Marit.Jansen@rissa.kommune.no]

Sendt: 27.10.2017 08:33:44

Til: Postmottak Rissa kommune[Postmottak@rissa.kommune.no]

Kopi: Remso, Aron[1004ar@fosenskole.no]; Lillemo, Linda[0904ll@fosenskole.no]; 1903jd@fosenskole.no:[1903jd@fosenskole.no]; Dahlberg, Jarle Christian Lagaard[1903jd@fosenskole.no];

Tittel: Fritt skolevalg

Elevrådets svar til fritt skolevalg

Elevrådet har etter en lang diskusjons runde bestemt seg for alternativ B. Grunnen til dette er fordi at vi mener at de som skal bytte skole må ha en ordentlig grunn for å bytt skole så det plutselig ikke blir bytting fra skoler i hytt og pine.

Alternativ B:

Søknader om skoleplass ved annen skole enn nærskolen behandles av rådmannen. For at en søknad om skoleplass ved annen skole enn nærskolen skal innvilges, skal det foreligge særlige grunner.

Når det fattes vedtak om skoleplass ved annen skole enn nærskolen, skal det tas hensyn til avstand til den aktuelle skolen, samt trafikale eller topografiske hensyn.

I vedtaket vil det vanligvis ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss.

Fylkeskommunens angivelse av akseptabel reisetid/ventetid kommer ikke til anvendelse for elever som går på annen skole enn nærskolen.

På vegne av elevrådet ved Mælan skole
Marit



Fra: Erik Jakobsen[erik.jakobs1@gmail.com]
Sendt: 27.10.2017 09:06:11
Til: Postmottak@rissa.kommune.no[Postmottak@rissa.kommune.no]
Tittel: Høringsuttalelse vedrørende fritt skolevalg fra FAU ved Åsly skole.

FAU ved Åsly skole har i møte tirsdag den 3. oktober 2017 diskutert pkt 4.4 - «Skoleplass ved annen skole enn nærskolen» i høringsforslaget til «Lokal forskrift om skolekretsgrenser» og er enige om at vi ønsker alternativ A, fritt skolevalg, i Indre Fosen kommune.

Hovedårsaken til at vi velger alternativ A er at de elevene som eventuelt ønsker å bytte skole grunnet utfordrende skolemiljø, eller andre relaterte utfordringer, skal slippe å bli sett på som om man bytter skole av særlige grunner. Dette mener vi vil kunne gjøre det lettere for eleven å få en ny start på den nye skolen.

Vennlig hilsen

Erik Jakobsen
FAU-leder
Åsly skole

Fra: Benestad Finn Yngvar[Finn.Yngvar.Benestad@rissa.kommune.no]
Sendt: 31.10.2017 08:08:15
Til: Postmottak Rissa kommune[Postmottak@rissa.kommune.no]
Tittel: VS: Skolestruktur i Indre Fosen kommune

Journalføres!

Vennlig hilsen

Finn Yngvar Benestad
Oppvekstsjef
Rissa kommune
73 85 27 25 / 932 08 002

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Elisabeth Schei [mailto:elisabeth.scheias@online.no]
Sendt: fredag 27. oktober 2017 09:07
Til: Benestad Finn Yngvar <Finn.Yngvar.Benestad@rissa.kommune.no>; Bolås
Vigdis <Vigdis.Bolaas@rissa.kommune.no>
Emne: Skolestruktur i Indre Fosen kommune

Hei.

Vi i FAU ved Stadsbygd skole ønsker at det i Indre Fosen kommune skal være
fritt skolevalg. Håper dette tas med i betraktningene når dette skal
vedtas.

Mvh Elisabeth Fætten Schei

Høringsuttalelse Indre Fosen ungdomsråd

Dette er et utklipp fra referatet til ungdomsrådet den 17.10.17

SAK NR. 11

Fritt skolevalg

Vi har invitert Finn Yngvar Benestad, oppvekstsjef i Indre Fosen kommune, for å informere oss om denne saken. Vi diskuterer rundt temaet.

- Oppvekstutvalget vedtok 31.8 å sende ut på høring kapittel 3-5 i forslag til lokal forskrift om skolekretsgrenser for Indre Fosen kommune. Oppvekstutvalget ønsker å få avklart hvilke regler som skal gjelde i Indre Fosen for dem som vil gå på en annen skole enn nærskolene. Det er spesielt viktig å få svar på om det skal være fritt skolevalg i den nye kommunen.
- Representantene i rådet mener så langt at vi ikke burde ha et fritt skolevalg, men at elever kan bytte ved spesielle årsaker. Vi ønsker at nærskolene er attraktive, og blir brukt. Vi velger å ikke konkludere med noe enda, da vi mener dette er en sak vi bør ta med videre til elevrådene. Dette er en viktig sak der ungdom bør få uttalt seg.
- Høringsfristen er den 27. Oktober. Oppvekstutvalget behandler saken i sitt møte 16. november. Deres innstilling går til fellesnemnda, som fatter vedtak 7. desember.
- Alle representantene fra ungdomsrådet tar dette opp med elevrådet ved sin skole ved neste møte.

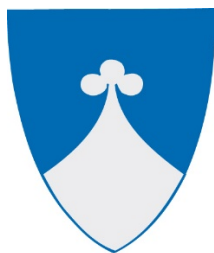
Vedtak: Hanne sender et skriv om meningene rundt dette temaet.

Det var i ettertid kun Testmann minne skole som fikk tatt opp dette i klassene på ungdomstrinnet.

Svarene på Testmann viser at elevene har delte meninger om fritt skolevalg. Resultatet ble 50/50.

Dette blir uttalelsen fra representantene som var tilstede på ungdomsrådsmøtet den 17.10.17:

- Representantene i rådet mener så langt at vi ikke burde ha et fritt skolevalg, men at elever kan bytte ved spesielle årsaker. Vi ønsker at nærskolene er attraktive, og blir brukt.



SKOLEKRETSGRENSER

Lokal forskrift om skolekretsgrenser i
Indre Fosen kommune

Rutiner for vedtak og saksbehandling

PÅ HØRING: kapittel 3-5

Innhold

Innhold	2
1. Lovgrunnlag	3
1.1 Opplæringsloven § 8-1	3
1.2 Andre aktuelle bestemmelser i opplæringsloven	3
2. Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune	3
2.1 Skolekretser	4
2.2 Ungdomsskoler	4
2.3 Vedlikehold av lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune	4
3. Rutiner for vedtak og saksbehandling	5
3.1 Ansvarsfordeling	6
3.2 Oppbevaring av opplysninger	6
4. Vedtak om skoleplass ved grunnskolene	6
4.1 Vedtak om skoleplass for kommende 1. klassinger	6
4.2 Vedtak om skoleplass for kommende 8. klassinger	6
4.3 Vedtak om skoleplass for tilflyttede elever og elever fra friskoler	6
4.4 Skoleplass ved annen skole enn nærsolen	6
4.5 Utsatt eller framskutt skolestart	7
4.6 Bytte av skole som følge av adresseendring	7
4.7 Utsettelse eller framskynding av skolebytte som følge av adresseendring	7
4.8 Skolebytte som tiltak etter opplæringsloven § 9A	8
4.9 Skolegang ved friskoler	8
4.10 Skolegang i andre kommuner eller gjesteelever fra andre kommuner	8
5. Klagebehandling	8

1. Lovgrunnlag

1.1 Opplæringsloven § 8-1

Grunnskoleelevane har rett til å gå på den skolen som ligg nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til. Kravet i § 38 første leddet bokstav c i forvaltningslova om kunngjering i Norsk Lovtidend gjeld ikkje.

(...)

Etter søknad kan eleven takast inn på annan skole enn den eleven soknar til.

Ein elev kan i særlege tilfelle flyttast til ein annan skole enn den skolen eleven har rett til å gå på etter første ledd, dersom omsynet til dei andre elevane tilseier det. Grunnen til at ein elev kan flyttast, kan til dømes vere at eleven mobbar ein eller fleire medelevar. Før det blir gjort vedtak om å flytte ein elev, skal ein ha prøvd andre tiltak. Når det er nødvendig, kan eleven flyttast til ein skole utanfor kommunen, men ikkje slik at eleven må flytte ut av heimen eller at skoleskyssen blir uforsvarleg lang.

1.2 Andre aktuelle bestemmelser i opplæringsloven

§ 2-1. Rett og plikt til grunnskoleutdanning

§ 9A-2. Retten til eit trygt og godt skolemiljø

§ 15-1. Bruk av forvaltningslova

§ 15-2. Særlege reglar om klageinstans

2. Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune

Kapittel 2 er ikke på høring i denne omgang. Spørsmålet om skolestruktur og ev. nye kretsgrenser i Indre Fosen kommune blir behandlet som en egen sak.

Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune er hjemlet i opplæringsloven § 8-1, første ledd. Forskriften angir hvilke områder i kommunen som sokner til de ulike skolene, også definert som skolens opptaksområder eller skolekretser. Når det fattes vedtak om skoleplass tas det alltid utgangspunkt i den adressen eleven står oppført med i Folkeregisteret.

Forskriften har til hensikt å sørge for faste kretsgrenser som bidrar til forutsigbare oppvekst- og læringsmiljøer. Dette igjen skal medvirke til å skape trygghet og gode nettverk for både elever og foreldre.

Lokal forskrift tar hensyn til at elevene skal få skolegang ved den nærmeste skolen. Der det ikke er tilfelle, kan det være topografiske eller trafikkmessige hensyn som tilsier at det er mer hensiktsmessig å gi elever plass ved en annen skole. Videre skal forskriften bidra til å sikre en forsvarlig kapasitetsutnyttelse ved de ulike skolene for å sikre alle elever tilfredsstillende kvalitet i opplæringen. Av den grunn kan det også være hensyn til kapasitet som gjør at elever tildeles skoleplass ved andre skoler enn den nærmeste. Det kan være nødvendig å endre på enkelte opptaksområder dersom forventet elevtallsvekst tilsier det.

Kommunestyret/Fellesnemnda fatter vedtak om endring av lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune.

2.1 Skolekretser

Indre Fosen har seks skolekretser:

Stadsbygd, Åsly, Fevåg/Hasselvika, Mælan, Leksvik og Vanvikan.

1. *Stadsbygd skolekrets* dekker den sørligste delen av kommunen. I vest utgjør Mjølkaa nordgrensen mot Åsly skolekrets, i øst går grensen mellom Markabygda og Sørmodalen, slik at Svebakken og Myrvang tilhører Stadsbygd skolekrets.
2. *Åsly skolekrets* dekker de midtre deler av kommunen. I vest utgjør Ofaret og Mjølkaa grensene mot hhv Fevåg/Hasselvika og Stadsbygd skolekrets. I øst utgjør Hogsdalen grensen mot Mælan skolekrets, mens grensen mot Stadsbygd skolekrets går mellom Sørmodalen og Markabygda. Grensen mot Leksvik og Vanvikan skolekretser følger den gamle fylkesgrensen mellom Nord- og Sør-Trøndelag.
3. *Fevåg/Hasselvika skolekrets* dekker de nordvestlige deler av kommunen. Skolekretsen grenser mot Åsly skolekrets i Ofaret og mot Mælan skolekrets ved Hafella.
4. *Mælan skolekrets* dekker de nordøstlige deler av kommunen. Skolekretsen grenser mot Åsly skolekrets i Hogsdalen og mot Fevåg/Hasselvika skolekrets i Hafella, slik at husstandene i Hafella tilhører Mælan skolekrets.
5. *Leksvik skolekrets* dekker den nordøstlige delen av kommunen. Fra Hindrem – på nordsiden av tunnelen, Leksvik sentrum, samt ved veien over Kråmoskogen fra Kulia. Videre nord og nordvest for Leksvik sentrum innover mot grensa mot Inderøy kommune.
6. *Vanvikan skolekrets* dekker den midtre og østre delen av kommunen. Fra Hindrem – på sørsiden av tunnelen, Vanvikan sentrum helt til grensen mot Rissa, samt områdene rundt veien over Kråmoskogen til Kulia.

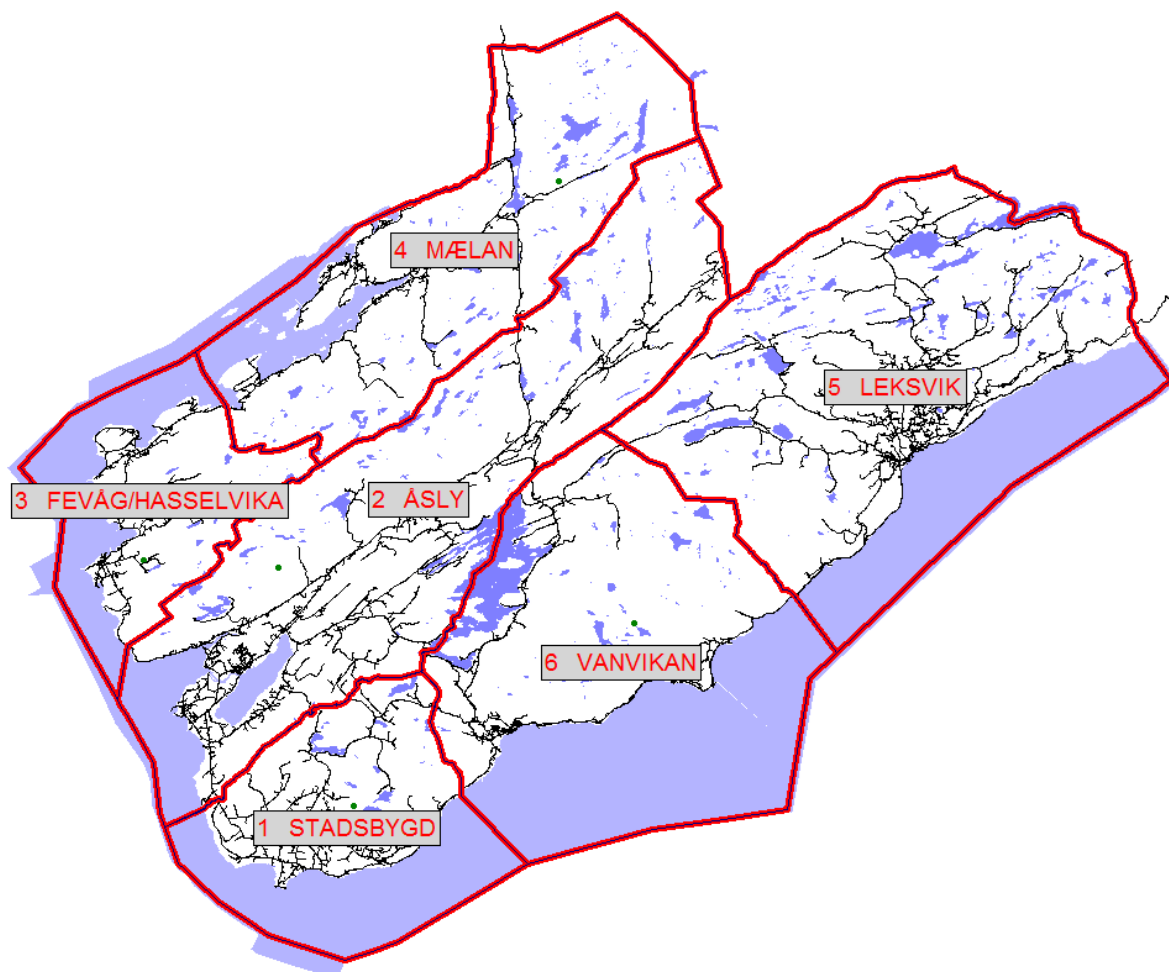
2.2 Ungdomsskoler

Dagens situasjon: Stadsbygd, Åsly, Mælan, Leksvik og Vanvikan kretser har 1-10-skoler.

Fevåg/Hasselvika krets har 1-7-skole. Elever fra Fevåg/Hasselvika skolekrets går ungdomstrinnet på Åsly skole.

2.3 Vedlikehold av lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune

Rådmannen har ansvar for å foreta nødvendige og regelmessige beregninger av forventet elevtall, både kortsiktig og langsiktig gjennom framskrevne prognoser, slik at eventuelle kretsgrensejusteringer kan foretas så skånsomt som mulig.



Skolekretser i 5054 Indre Fosen kommune

3. Rutiner for vedtak og saksbehandling

Kapitlene 3 til 5 i denne forskriften beskriver rutiner for vedtak og saksbehandling og gjelder alle barn som omfattes av [opplæringsloven § 2-1](#), *Rett og plikt til grunnskoleopplæring*.

Retten til grunnskoleopplæring gjelder når det er sannsynlig at et barn i skolepliktig alder skal være i Norge i minst tre måneder. Retten skal oppfylles så raskt som mulig og seinest innen en måned. Plikten til å motta grunnskoleopplæring begynner når barnet har bodd tre måneder i Norge.

Rutinene for vedtak og saksbehandling har hovedvekt på alle forhold som reguleres av [opplæringsloven § 8-1](#). Det betyr i hovedsak saksbehandlingsrutiner ved vedtak om skoleplassering for nye 1. og 8. klassinger og elever på alle trinn som flytter til kommunen. Rutinene beskriver også saksgangen når noen søker om skolegang ved andre skoler enn nærskolen, utsatt eller framskutt skolestart m.m. Reglene for å klage på et vedtak etter denne forskriften er beskrevet i kapittel 5.

Rutinene skal bidra til rask, forutsigbar og likeverdig behandling av vedtak, klager og søknader om skoleplass for alle elever og familier som er bosatt i Indre Fosen kommune. Informasjon, tidsfrister og nødvendige skjemaer skal ligge tilgjengelig på kommunens nettsted. Foresatte som ønsker å klage på vedtak eller søke om skolegang ved andre skoler, skal oppleve å få god informasjon og nøytral veiledning i framgangsmåte og argumentasjon.

3.1 Ansvarsfordeling

Rådmannen har overordnet ansvar for å ivareta denne rutinen.

Rektorene er gitt fullmakt til å fatte vedtak om skoleplass for elever innen egen skolekrets, slik den er definert i denne forskriften (se kapittel 2).

Rådmannen fattet vedtak om søknader om å gå på skole utenfor opprinnelig skolekrets, og behandler alle klager i forhold til den lokale forskriften.

3.2 Oppbevaring av opplysninger

Alle søknader med vedlegg og vedtak om skoleplass registreres i kommunens journalsystem.

Rådmannen sender kopi av vedtak til de berørte parter.

4. Vedtak om skoleplass ved grunnskolene

Alle elever får første gangs vedtak om skoleplass ved barne- og ungdomsskoler ut fra den adressen barnet står registrert med i Folkeregisteret. Foreldre med forskjellige adresser og delt omsorg for barnet må være spesielt oppmerksomme på dette. Foresatte som ønsker at deres barn skal gå på annen skole enn den de har fått tildelt plass ved, kan klage på vedtaket om skoleplass på eget skjema som ligger på kommunens hjemmeside.

4.1 Vedtak om skoleplass for kommende 1. klassinger

Skolebegynnere får tilsendt enkeltvedtak om skoleplass etter opplæringsloven § 8-1, første ledd. Vedtak fattes og sendes ut fra skolen v/rektor. Normalt skal det fattes vedtak for alle elever det året eleven fyller 6 år. Første gangs vedtak sendes ut i løpet av februar det året eleven skal begynne på skolen. Skolene fattet fortløpende nye vedtak ettersom elever flytter inn i skolekretsen.

4.2 Vedtak om skoleplass for kommende 8. klassinger

Nye 8. klassinger som har gått på en barneskole uten ungdomstrinn, får tilsendt enkeltvedtak om ungdomsskoleplass etter opplæringsloven § 8-1, første ledd. Vedtaket fattes og sendes ut fra ungdomsskolen eleven sokner til etter Lokal forskrift. Vedtak sendes ut i løpet av februar det året eleven skal begynne på ungdomsskolen.

Det fattes ikke nye enkeltvedtak for elever ved 1-10-skoler når de går over til ungdomstrinnet.

4.3 Vedtak om skoleplass for tilflyttede elever og elever fra friskoler

Tilflyttede elever får tilsendt enkeltvedtak om skoleplass etter opplæringsloven § 8-1, første ledd, så snart mottakerskolen har mottatt flyttemelding fra avgiverskolen. Elever som ønsker skoleplass og tidligere har fått skolegang ved friskoler, får tilsvarende vedtak. Vedtak fattes og sendes ut fra den skolen som eleven sokner til etter denne forskriften.

4.4 Skoleplass ved annen skole enn nærskolen

Alternativ A:

Indre Fosen kommune har fritt skolevalg. Søknader om skoleplass ved annen skole enn nærskolen behandles av rådmannen. Skolebytte skjer til vanlig ved oppstart nytt skoleår eller kalenderår. Så fremt det er ledig kapasitet i annen skole enn nærskolen, skal søknaden innvilges.

Barna skal gis anledning til å uttale seg før søknad om skolebytte fremmes. Når barna er over 12 år, skal det legges stor vekt på hva barna mener.

I vedtaket vil det vanligvis ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss. Fylkeskommunens angivelse av akseptabel reisetid/ventetid kommer ikke til anvendelse for elever som går på annen skole enn nærskolen.

Alternativ B:

Søknader om skoleplass ved annen skole enn nærskolen behandles av rådmannen. For at en søknad om skoleplass ved annen skole enn nærskolen skal innvilges, skal det foreligge særlige grunner.

Når det fattes vedtak om skoleplass ved annen skole enn nærskolen, skal det tas hensyn til avstand til den aktuelle skolen, samt trafikale eller topografiske hensyn.

I vedtaket vil det vanligvis ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss. Fylkeskommunens angivelse av akseptabel reisetid/ventetid kommer ikke til anvendelse for elever som går på annen skole enn nærskolen.

4.5 Utsatt eller framskutt skolestart

Søknader om utsatt skolestart behandles av rådmannen. Utsatt skolestart forutsetter sakkyndig vurdering fra PPT, se [opplæringslovens § 2-1, tredje ledd](#). Dersom søknaden innvilges etter at første gangs vedtak er fattet, opphever rådmannen samtidig tidligere vedtak. Nytt vedtak om skoleplass fattes i forkant av påfølgende skoleår etter gjeldende lokal forskrift det året eleven starter skolegangen.

Søknader om framskutt skolestart behandles av rådmannen. Framskutt skolestart forutsetter sakkyndig vurdering, se [opplæringsloven § 2-1, tredje ledd siste punktum](#). Loven forutsetter at barnet må fylle 5 år innen 1.april det året det skal begynne på skolen. Dersom søknaden innvilges, fatter rådmannen samtidig vedtak om skoleplass etter denne forskriften.

4.6 Bytte av skole som følge av adresseendring

I tilfeller der flytting internt i kommunen medfører at elever blir boende i en annen skolekrets, plikter foresatte umiddelbart å gi skolen beskjed.

Når en elev melder flytting ut av skolekretsen, skal tidligere skole varsle skolen som blir ny nærskole. Ny skole skal fatte nytt vedtak om skoleplass. Nytt vedtak kan påklages eller det kan søkes om skolegang ved tidligere skole eller annen skole ut fra særlige forhold. Rådmannen behandler eventuelle klager eller søknader. I vedtaket kan det ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss.

Ingen elever kan begynne ved ny skole før vedtak er fattet og foresatte har samtykket i at de godtar vedtaket eller klagefristen har utgått. Dersom foresatte påklager et eventuelt vedtak, eller søker om skolegang ved annen skole, fortsetter eleven på tidligere skole til saken er sluttbehandlet.

4.7 Utsettelse eller framskynding av skolebytte som følge av adresseendring

Det åpnes for at elever kan søke om å utsette skolebytte som følge av adresseendring til inneværende skoleår er fullført. Vedtak om utsatt skolebytte fattes av rådmannen i samråd med berørte skoler. I vedtaket kan det ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss. Et vedtak om utsettelse av skolebytte som følge av adresseendring opphever ikke vedtaket om tilhørighet i ny skolekrets, men utsetter iverksettingen av vedtaket.

Dersom det er ønskelig at elever begynner på ny skole før eleven faktisk har flyttet, er dette å anse som søknad om skolegang ved annen skole. Rådmannen behandler slike søknader.

4.8 Skolebytte som tiltak etter opplæringsloven § 9A

[Opplæringsloven § 9A-2](#) slår fast at alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

Enkelte ganger kan det være nødvendig med et skolebytte for at elever skal få oppfylt sine rettigheter etter dette kapitlet. Dette er et alvorlig tiltak som iverksettes etter at alle andre tiltak er utprøvd eller vurdert som ikke hensiktsmessige av hensyn til enkelteleven. Vedtak om skolebytte hjemlet i opplæringslovens kapittel 9A fattes av rådmannen i tett dialog med skolene. I vedtaket skal det opplyses om den enkelte skoles foregående arbeid.

Det kan også oppstå tilfeller der det er nødvendig at en elev bytter skole for å ivareta andre elevers rettigheter etter opplæringsloven kapittel 9A. Vedtak om dette fattes av rådmannen med hjemmel i [opplæringsloven § 8-1, fjerde ledd](#). I vedtaket skal det opplyses om den enkelte skoles forutgående arbeid.

4.9 Skolegang ved friskoler

Alle barn i skolepliktig alder er å anse som skoleelever i Indre Fosen kommunes grunnskoler inntil elevens nærscole har mottatt skriftlig bekreftelse om at eleven er tatt opp som elev ved en friskole. Når bekreftelsen er mottatt, skrives eleven ut av den kommunale grunnskolen.

4.10 Skolegang i andre kommuner eller gjesteelever fra andre kommuner

Alle søknader om skolegang ved kommunale skoler i andre kommuner for elever bosatt i Indre Fosen kommune, og søknader om skolegang ved kommunale skoler i Indre Fosen kommune for elever bosatt utenfor kommunen, behandles av rådmannen. Søknader fra elever fra andre kommuner behandles ikke før øverste administrative skolemyndighet i hjemkommunen bekrefter at de vil dekke kostnadene forbundet med skolegangen.

5. Klagebehandling

Alle enkeltvedtak om skoleplass og avslag på søknader om skolegang ved annen skole kan påklages etter opplæringsloven §§ 15-1 og 15-2 innen 3 uker etter mottatt vedtak. Rådmannen behandler alle klager på vedtak eller avslag på søknader om skoleplass. Dersom rådmannen opprettholder opprinnelig vedtak, vil saken oversendes Fylkesmannen, som fatter endelig vedtak.