

## Møteinnkalling

Utvalg: Administrasjonsutvalget  
Møtested: Vanvikan, Livbygget  
Møtedato: 29.10.2019  
Tid: 07.30

Forfall meldes på [elektronisk skjema](#). Utvalgssekretær sørger for innkalling av varamedlemmer.

Innkalling er sendt til:

| Navn           | Funksjon | Representerer |
|----------------|----------|---------------|
| Bjørnar Buhaug | LEDER    | IF-SP         |
| Arnar Utseth   | NESTL    | IF-KL         |
| Knut Ola Vang  | MEDL     | IF-AP         |

### Orienteringssaker:

- Arbeidsgiverpolitisk plan
- Ny kommunelov og arbeidsgiveransvaret

| <b>Saksnr</b> | <b>Sakstittel</b>                                                                               | <b>Lukket</b> |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| PS 4/19       | Reglement for administrasjonsutvalget 2019-2023                                                 |               |
| PS 5/19       | Revidering av reglement for godtgjøring og utgiftsdekning for folkevalgte i Indre Fosen kommune |               |



## Saksframlegg

| <i>Saksnr</i> | <i>Utvalg</i>           | <i>Møtedato</i> |
|---------------|-------------------------|-----------------|
| 4/19          | Administrasjonsutvalget | 29.10.2019      |
|               | Kommunestyret           | 05.11.2019      |

Saksbehandler: Ola Andreas Stavne

Arkivsak: 2019/8108

Dato: 24.10.2019

### Reglement for administrasjonsutvalget 2019-2023

Vedlegg: Reglement for administrasjonsutvalget i Indre Fosen kommune 2019-2023

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Administrasjonsutvalget vedtar reglementet som framlagt og sender reglementet til behandling i kommunestyret.

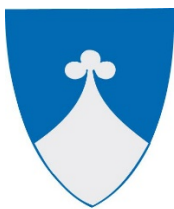
#### Saksutredning

I møte 8.2.2018 vedtok kommunestyret i sak 12/2018 at antall medlemmer i administrasjonsutvalget skal vurderes på nytt etter kommunevalget 2019. Ny kommunelov trådte i kraft ved konstituering av kommunestyret 3.10.2019.

Etter revidering er reglementet oppdatert i henhold til hovedavtalen del B § 4 og kommuneloven § 5-11.

De viktigste endringene som følge av revideringen er:

- Antall folkevalgte medlemmer i administrasjonsutvalget er tilpasset størrelsen på organisasjonen, og sammenlignbare kommuner, og reduseres fra fem til tre medlemmer med varamedlemmer.
- Jf. kommuneloven § 5-11 skal flertallet i utvalget bestå av representanter fra kommunen. Som en følge av dette blir antall ansattrepresentanter redusert fra fire til to medlemmer med varamedlemmer.
- Jf. hovedavtalen del B § 4 er det presisert at hovedsammenslutninger lokalt som ikke er representert har anledning til å delta med en fast observatør med møte- og talerett.



**Indre Fosen kommune**

# **Reglement for administrasjonsutvalget**

---

Til behandling i administrasjonsutvalget 29.10.2019



## **1. Ansvar**

Administrasjonsutvalget er et partssammensatt utvalg regulert i hovedavtalen del B § 4 og kommuneloven § 5-11:

«Det skal i alle kommuner og fylkeskommuner opprettes ett eller flere partssammensatte utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte, med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på en annen måte. (...)

Det partssammensatte utvalget foreslår og behandler overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv. Utvalget drøfter dessuten kvalitets-, fornyings- og utviklingstiltak, oppfølging og implementering av nasjonalt vedtatte reformer.»

Administrasjonsutvalget har ansvar for de overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk, utarbeidelse av personalpolitiske retningslinjer, reglement, instruks og rutiner.

## **2. Valg og sammensetning**

Jf. kommuneloven § 5-11 skal flertallet i utvalget bestå av representanter fra kommunen. Kommunestyret velger selv kommunens representanter og utvalgets leder og nestleder blant disse.

Jf. hovedavtalen del B § 4 skal de ansatte være representert med minst to representanter i utvalget, som velges personlig for to år om gangen. Arbeidstakerorganisasjonene velger ansatterepresentanter. Hovedsammenslutninger lokalt som ikke er representert har anledning til å delta med en fast observatør med møte- og talerett.

Administrasjonsutvalget i Indre Fosen kommune består av fem medlemmer med varamedlemmer. Tre folkevalgte med vara som representerer arbeidsgiver og to ansatte med vara som representerer alle ansatte i kommunen.

## **3. Myndighet**

Administrasjonsutvalget ivaretar de oppgavene som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, som ikke kommunestyret selv skal ivareta, med unntak av den myndighet som er delegert til formannskapet eller administrasjonen.

Ved ansettelse av kommunedirektør skal administrasjonsutvalget forelegges innstillingen for uttalelse, før ansettelsen avgjøres i kommunestyret.

I henhold til delegasjonsreglementet har administrasjonsutvalget myndighet til å treffe avgjørelse på kommunens vegne i følgende saker:

- Overordnede og prinsipielle spørsmål på personalsaksområdet som angår forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og arbeidstakerne og hvor myndighet ikke er delegert andre.
- Drøfte og gi tilrådninger til kommunestyre og administrasjonen på det personalpolitiske området.
- Ivareta spørsmål knyttet til hovedavtalen og som ikke er delegert til andre.

- Trekke opp retningslinjer for hvordan administrasjonen skal utøve delegert myndighet i personalsaker.
- Avgjøre tvistespørsmål og tolkning av bestemmelser og regler.

Administrasjonsutvalget skal ta initiativ til utredningsarbeid innenfor områdene personal- og organisasjonsutvikling. Spesielt kan her nevnes kommunens arbeidsgiverpolitikk og personalpolitikk.

#### **4. Utvalgets arbeidsform**

Behandling av saker i henhold til delegert myndighet, skjer etter forutgående administrativ behandling og i henhold til bestemmelser i kommuneloven, forvaltningsloven og offentlighetsloven.

Utvalget kan starte sitt arbeid på følgende grunnlag:

- a. Pålegg fra kommunestyret
- b. Initiativ fra formannskapet
- c. Initiativ fra folkevalgte organer
- d. Initiativ fra ordføreren eller kommunedirektøren

Ved alternativ d. skal mandatet for arbeidet godkjennes av kommunestyret, eller det folkevalgte organet saken naturlig hører inn under. Utvalget skal ha en åpen arbeidsform og bestemmer i stor grad selv hvordan arbeidet skal legges opp.

Det forutsettes stor grad av kontakt med ledere, ansatte og folkevalgte. Om utvalget ønsker det, kan det velge saksordfører for de enkelte sakene.

Utvalget utreder og legger fram innstilling for kommunestyret.

#### **5. Utvalgets møter**

Utvalget skal for hvert halvår sette opp en møteplan, som er tilpasset møtene i kommunestyret, formannskapet og utvalgene. Møteplanen må bare unntaksvis fravikes.

Administrasjonsutvalget innkalles skriftlig med sju dagers varsel. Dokumentene sendes til medlemmer og varamedlemmer og evt. andre med møte- og talerett.

Kommunedirektøren har møteplikt, tale- og forslagsrett. Innen en uke etter møtet, sendes møteprotokoll til medlemmer og varamedlemmer og de som har møterett. Utvalgenes vedtak rapporteres i henhold til regler om bruk av delegert myndighet.

## **6. Mindretallsanke**

I saker hvor administrasjonsutvalget har avgjørelsesmyndighet, og hvis særlov ikke er til hinder for det, kan vedtak i utvalget bringes inn for kommunestyret hvis minst  $\frac{1}{4}$  av medlemmene i utvalget, ordfører eller kommunedirektør krever det.

Krav om dette må framsettes før møtets slutt og protokolleres.

## **7. Sekretariat**

Rådmann er ansvarlig for at sekretærfunksjonen blir ivaretatt.

## **8. Endring av reglement**

Kommunestyret behandler forslag til endringer av reglementet.

## Saksframlegg

| <i>Saksnr</i> | <i>Utvalg</i>           | <i>Møtedato</i> |
|---------------|-------------------------|-----------------|
| 5/19          | Administrasjonsutvalget | 29.10.2019      |
|               | Kommunestyret           | 05.11.2019      |

Saksbehandler: Ola Andreas Stavne

Arkivsak: 2019/8120

Dato: 24.10.2019

### **Revidering av reglement for godtgjøring og utgiftsdekning for folkevalgte i Indre Fosen kommune**

#### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Arbeidsutvalget som ble oppnevnt at formannskapet 22.10.2019 legger fram forslag til vedtak i møtet.
2. Administrasjonsutvalget sender saken til behandling i kommunestyret.

#### **Saksutredning**

Reglement for godtgjøring og utgiftsdekning for folkevalgte i Indre Fosen kommune ble vedtatt i fellesnemnda 11.05.2017 i sak 26/17.

Reglementet kan leses i sin helhet på kommunens hjemmeside her:

<https://www.indrefosen.kommune.no/politikk/reglement-og-skjema/reglement-for-godtgjoring-og-utgiftsdekning-for-folkevalgte-i-indre-fosen-kommune.2786.aspx>

Etter kommunevalget 2019 er det behov for å revidere reglementet for å sikre at det er i henhold til ny kommunelov, som trådte i kraft fra og med det konstituerende møtet i kommunestyret 3.10.2019.

#### **Folkevalgte sine rettigheter og plikter er beskrevet i kommunelovens kapittel 8:**

##### **§ 8-1. Rett og plikt til å delta i møte**

Medlemmer av et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ plikter å delta i organets møter hvis de ikke har gyldig forfall.

Medlemmer som er til stede i et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ når en sak tas opp til avstemning, plikter å stemme. Ved valg og vedtak om ansettelse er det adgang til å stemme blankt.

## **§ 8-2. Rett til fri fra arbeid**

Arbeidstakere har krav på fri fra sitt arbeid når det er nødvendig på grunn av møteplikt i kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer.

Arbeidstakere som har et kommunalt eller fylkeskommunalt verv på heltid eller deltid, har også rett til permisjon fra sitt arbeid i fire år eller for resten av valgperioden.

Første og andre ledd gjelder på tilsvarende måte for folkevalgte bosatt i et annet nordisk land.

## **§ 8-3. Dekning av utgifter og økonomisk tap**

Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om slik godtgjøring.

Den som blir påført utgifter som følge av et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på å få dekket utgiftene opp til et visst beløp per dag. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om dekning av slike utgifter.

Den som taper inntekt fordi han eller hun har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på erstatning opp til et visst beløp per dag. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om slik erstatning. Det skal fastsettes ulike satser for dokumenterte og ikke-dokumenterte tap.

## **§ 8-4. Arbeidsgodtgjøring**

Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift for slik godtgjøring.

## **§ 8-5. Godtgjøring ved frikjøp**

Kommunestyret eller fylkestinget kan selv bestemme at folkevalgte som frikjøpes, skal motta én fast godtgjøring i stedet for dekning av tapt inntekt etter § 8-3 tredje ledd og arbeidsgodtgjøring etter § 8-4.

## **§ 8-6. Ettergodtgjøring**

Folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse, kan søke om ettergodtgjøring når de fratrer vervet. Kommunestyret eller fylkestinget skal selv gi forskrift om lengden slik ettergodtgjøring kan ha, men ikke utover alminnelig oppsigelsestid for fast ansatte i kommunen eller fylkeskommunen.

Retten til ettergodtgjøring skal avkortes krone for krone mot annen inntekt. Det samme gjelder for ordinær inntekt som den folkevalgte frivillig avstår fra.

Pensjonsinntekter etter folketrygdloven kapittel 19 og kapittel 20 skal ikke anses som inntekt etter andre ledd.

## **§ 8-7. Pensjonsordning**

Kommunestyret og fylkestinget kan selv vedta å opprette eller slutte seg til en pensjonsordning for folkevalgte i kommunen eller fylkeskommunen.

Kongen kan gi forskrift om slike pensjonsordninger.

### **§ 8-8. Rett til sykepenger**

Kommunene og fylkeskommunene skal sørge for at folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse, har samme rett til sykepenger som ansatte i kommunen eller fylkeskommunen.

### **§ 8-9. Rettigheter ved yrkesskade**

Kommunene og fylkeskommunene skal sørge for at folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse, har samme rett til ytelser ved yrkesskade som ansatte i kommunen eller fylkeskommunen.

### **§ 8-10. Permisjoner**

Kommunestyret og fylkestinget skal selv gi forskrift om permisjon for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse. Permisjon kan bare gis i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 12-1 til 12-10, 12-12 og 12-15.

Under permisjonen beholder de folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre de gir avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barns og barnepassers sykdom skal kommunen og fylkeskommunen sørge for at de folkevalgte får rett til å beholde godtgjøringen etter de samme reglene som gjelder for ansatte i kommunen eller fylkeskommunen.