



MØTEPROTOKOLL

Utvalg: Oppvekstutvalget
Møtested: Teams
Dato: 28.04.2020
Tid: 09:00 -13:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Arne Langmo	Leder	IF-SP
Jon Normann Tviberg	Nestleder	IF-KRF
Gerd Sissel Nyborg	Medlem	IF-HØ
Trond Sagmyr	Medlem	IF-AP
Didrik Frengen	Medlem	IF-KL
Sigurd Saue	Medlem	IF-SV

Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Cheneso Moumakwa	MEDL	IF-PP

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Jørgen Sannan	Cheneso Moumakwa	IF-HØ

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Erik Jakobsen	Oppvekstsjef
Tor Langsæther	Rektor Åsly skole
Dagrun Fissum Solli	Enhetsleder barnehage

Orienteringssaker:

Gjennomgang av referat fra forrige møte (10.03.2020) – Godkjent.

Tilstandsrapporter i barnehagene

Dagrun Fissum Solli innledet og forklarte at rapportene ikke er ferdigstilt grunnet koronasituasjonen.

Klara Adolfsen presenterte Fagerbakken barnehage, Fevåg barnehage og temaet «Styringsressurs».

Maiken Rygh presenterte Skogly friluftsbarnhage og temaet «bemanningsnorm».

Turid Sanum Fagerkind presenterte Vanvikan barnehage med sine to avdelinger og temaet «gråsonebarna».

Anne Kristin Utseth presenterte Høgåsmyra barnehage og temaet «minoritetsspråklige barn».

Heidi Asphaug og Tove Anita Gustad presenterte Leksvik barnehage, Fembøringen barnehage og temaet «pedagognorm og plantid».

Notater fra presentasjonen sendes til utvalgsmedlemmene i etterkant.

Håndtering av koronasituasjonen

Dagrun Fissum Solli orienterte om barnehagenes håndtering av perioden hvor barnehagene har vært stengt og frem til de nå har åpnet igjen.

Erik Jakobsen orienterte om perioden med hjemmeskole, forberedelser til åpning av småtrinn og hvordan åpningen har gått.

Utredning av oppvekstsektoren

Erik Jakobsen orienterte om utredningsprosessen. Hele prosessen er forskjøvet i tid grunnet koronasituasjonen og begrensningene smitteverntiltakene gir for involveringsprosessen.

Ny tidsplan blir slik:

- Uke 20 og 21: Workshop 1 (digital løsning)
- Uke 34: Workshop 2 (fysisk møte den 18. eller 19. august, eller digital løsning)
- 10. september 2020: Kommunedirektørens totalplan legges fram for Kommunestyret
- 14. oktober 2020: Ekstramøte i Kommunestyret hvor totalplan og økonomi- og handlingsplan behandles. (Ny møteplan behandles av Kommunestyret den 14. mai 2020)

Drøftingssak:

Åpen post:

Spørsmål fra Didrik Frengen vedrørende utfordringer i skolene. Erik Jakobsen informerte om håndteringen av utfordringene.

Spørsmål fra Jørgen Sannan om kostnader knyttet til spesialpedagogiske tiltak blir hensyntatt i utredningen. Erik Jakobsen informerte om at alle kvalitetsmessige og økonomiske faktorer blir tatt med i utredningen.

Saksnr	Sakstittel	Lukket
PS 7/20	Skoleturer - felles retningslinjer	

PS 7/20 Skoleturer - felles retningslinjer

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Retningslinjer for skoleturer m.v. vedtas slik de er framlagt.

Saksprotokoll i Oppvekstutvalget - 28.04.2020

Behandling:

Tor Langsæther innledet saken med en gjennomgang av høringsuttalelsene som er kommet inn. De ekstra punktene som er tatt inn ble kommentert og begrunnet.

Sigurd Saue uttrykte usikkerhet rundt godtgjøringen som den enkelte skole skal bidra med. Har alle skolene like forutsetninger økonomisk for å stille med lærerressurs? Skolene bør dekke de lønnskostnader som påløper til lærere. Foreslår at dette presiseres i et eget punkt.

Arne Langmo ønsker at det presiseres i punkt 2 at skoleturer i skolens regi ikke medfører fravær.

Kommunedirektørens forslag til vedtak med oppvekstutvalgets tillegg ble enstemmig vedtatt.

Endelig vedtak:

Retningslinjer for skoleturer m.v. vedtas slik de er framlagt med følgende tillegg:

- Det presiseres i et eget punkt at lønnskostnader til lærere skal dekkes av skolene.
- Det tas inn en presisering i pk.t 2 om at skoleturer i skolens regi ikke medfører fravær.