

Møteinnkalling

Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Teams
Møtedato: 13.07.2020
Tid: 09:00

Forfall meldes på [elektronisk skjema](#). Utvalgssekretær sørger for innkalling av varamedlemmer.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Bjørnar Buhaug	LEDER	IF-SP
Steinar Saghaug	NESTL	IF-HØ
Knut Ola Vang	MEDL	IF-AP
Petter Harald Kimo	MEDL	IF-AP
Barbro Hølaas Vang	MEDL	IF-AP
Torkil Berg	MEDL	IF-AP
Per Kristian Skjærvik	MEDL	IF-AP
Trond Sagmyr	MEDL	IF-AP
Marthe Småvik	MEDL	IF-FRP
Kurt Håvard Myrabakk	MEDL	IF-FRP
Arvid Penna Steen	MEDL	IF-HØ
Benjamin Schei	MEDL	IF-HØ
Rune Schei	MEDL	IF-HØ
Daniel Lyngseth Fenstad	MEDL	IF-HØ
Ivar Rostad	MEDL	IF-KL
Tom Andre Bredesen	MEDL	IF-KL
Arnar Utseth	MEDL	IF-KL
Didrik Frengen	MEDL	IF-KL
Janne Dyrendahl	MEDL	IF-KL
Terje Dyrendahl	MEDL	IF-KL
Jon Normann Tviberg	MEDL	IF-KRF
Vegard Heide	MEDL	IF-MDG
Harald Fagervold	MEDL	IF-PP
Jan Stølen	MEDL	IF-PP
Mona Foss	MEDL	IF-PP
Cheneso Moumakwa	MEDL	IF-PP
Arne Langmo	MEDL	IF-SP
Linn Merete Barstad Moan	MEDL	IF-SP
Raymond Balstad	MEDL	IF-SP
Morten Stefan Berg	MEDL	IF-SP
Kristoffer Moan	MEDL	IF-SP
Erling Kristian Pedersen	MEDL	IF-SP
Gunhild Johanne Røst	MEDL	IF-SP
Trine Pedersen	MEDL	IF-SP
Silje Forsell	MEDL	IF-SP
Sigurd Saue	MEDL	IF-SV
Anne Kirkeby	MEDL	IF-SV

Saksnr	Sakstittel	Lukket
PS 51/20	Rekruttering og ansettelse av ny kommunedirektør	



Saksframlegg

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
51/20	Kommunestyret	13.07.2020

Saksbehandler: Bjørnar Buhaug

Arkivsak: 2020/4931

Dato: 06.07.2020

Rekruttering og ansettelse av ny kommunedirektør

Ordførerens forslag til vedtak:

1. Stillingen som kommunedirektør kunngjøres ledig så snart som mulig gjennom ekstern utlysning.
2. Det opprettes et ansettelsesutvalg bestående av ordfører Bjørnar Buhaug (leder), varaordfører Steinar Saghaug og opposisjonsleder Ivar Rostad.
3. Ansatte vil være representert i prosessen ved én av kommunens hovedtillitsvalgte.
4. Personalsjef bistår ansettelsesutvalget med sekretærfunksjon, samt kvalitetssikring av de formelle sidene av prosessen.
5. Ansettelsesutvalget beslutter framdriftsplan, premisser og praktisk prosess for rekruttering av ny kommunedirektør. Utvalget gis fullmakt til å benytte rekrutteringsbyrå og å forhandle med aktuelle kandidater til stillingen som kommunedirektør.
6. Ansettelsesutvalget utformer sin innstilling i sak til formannskapet og kommunestyret. Endelig ansettelse av ny kommunedirektør vedtas av kommunestyret.
7. Kostnader knyttet til ansettelsesprosessen føres på ansvar 100 - kommunedirektør.

Saksopplysninger:

Kommunedirektør Vigdis Bolås har sagt opp stillingen sin per 30. juni og har påbegynt oppsigelsestiden på 6 måneder. Indre Fosen kommune trenger derfor ny kommunedirektør fra 1. januar 2021.

Stillingen vil lyses ut eksternt, samtidig som det er åpent for mulige interne søkere. Rekruttering til kommunens øverste administrative lederstilling er en viktig og krevende prosess som må gis oppmerksomhet, tid og kvalitet. Det er viktig å få en bred og god avklaring av mulige kandidater i markedet, og for å bistå kommunen i prosessen anbefales det å engasjere et eksternt firma i henhold til lov og forskrift om offentlig anskaffelse. Arbeidet med å rekruttere en kommunedirektør har høy prioritet og må derfor igangsettes så snart som mulig. Kommunestyret er derfor innkalt til et ekstraordinært kommunestyremøte på teams for å sikre igangsettelse av ansettelsesprosessen.

Til å gjennomføre prosessen anbefales det videre nedsatt et ansettelsesutvalg bestående av ordfører, varaordfører, opposisjonsleder. I tillegg skal ansatte være representert ved én av

kommunens hovedtillitsvalgte. Tillitsvalgtes rolle i ansettelsesprosesser er å påse at prosessen går riktig for seg og at kandidatenes rettigheter blir ivaretatt. Det er de politiske representantene som har ansvar for forslag til vedtak i den videre politiske behandlingen.

Ansettelsesutvalget er kollektivt ansvarlig for ansettelsesprosessen og deltar i alle deler av prosessen, herunder:

- Utarbeidelse av kravspesifikasjon for stillingen.
- Vurdere grad av ekstern bistand og inngåelse av avtale med eksternt firma.
- Utforming av annonsen.
- Deltagelse i møter med ekstern konsulent iht. inngått avtale.
- Deltagelse i intervjuer og vurderinger.
- Deltagelse i sluttprosessen og utforme forslag til innstilling.

Personalsjefen deltar som ressurs i ansettelsesutvalget, med særlige oppgaver å gi råd og kvalitetssikre de formelle sider av prosessen, samt være sekretær for, og føre protokoll fra møtene i ansettelsesutvalget. Personalsjefen skal ikke delta i vurderingen av kandidater eller votering om rangering av kandidater til stillingen.

I henhold til kommuneloven skal kommunestyret ansette kommunedirektør. Etter endt prosess utformer derfor ansettelsesutvalget sin innstilling til formannskapet som innstiller til kommunestyret for endelig vedtak.

Rekrutteringsprosessen vil gi ekstra utgifter til annonsering, rekrutteringsbyrå og aktivitet i ansettelsesutvalget. Dette er ekstraordinære utgifter det ikke er budsjetterte midler til. Kostnaden føres på ansvar 100 - kommunedirektør, og ansettelsesutvalget oppfordres til holde seg innenfor rimelige rammer.