



INNKALLING TIL STYREMØTE

Det innkalles herved til styremøte i Fosen Renovasjon IKS:

Dato: **Fredag 23.03.2018**

Tid: **Kl 09.30**

Sted: **Fosen Renovasjon, Rissa**

Saker til behandling:

Innhold

SAK 6/18	GODKJENING MØTEPROTOKOLL	2
SAK 7/18	REFERAT OG OPPFØLGINGSSAKER	3
SAK 8/18	KLAGESAK (Unntatt offentligheten)	4
SAK 9/18	REGLEMENT NEDGRAVDE CONTAINERE	5
SAK 10/18	MEDARBEIDERSAMTALE DAGLIG LEDER (Unntatt offentligheten)	7
SAK 11/18	ÅRSREGNSKAP 2017	8
SAK 12/18	KOMMUNALT NÆRINGSKRAV	9
Vedlegg 1	Møteprotokoll 26.01.2018	10
Vedlegg 2	Retningslinjer nedgravde avfallscontainere	12
Vedlegg 3	Prisliste for nedgravde containere	16
Vedlegg 4	Årsmelding 2017	17
Vedlegg 5	Årsregnskap 2017	27
Vedlegg 6	Utkast revisorberetning	36

Denne møteinnkallingen blir også sendt til eierkommunenenes postmottak **til orientering**.

VARAMEDLEMMER I STYRET FÅR INNKALLINGEN, MEN MØTER BARE ETTER NÆRMERE BESKJED.

Hvis et styremedlem ikke kan møte må medlemmet selv gi beskjed til sitt varamedlem og dernest varsle oss i administrasjonen. Beskjed kan gis på telefon 73858590.

Mvh
Kjell Sverre Tung
Styreleder

Ola Sørås
Daglig leder

SAK 6/18 GODKJENING MØTEPROTOKOLL

Innstilling:

Styret godkjenner protokollen fra møte den 26.01.2018 fra sak 01/18 til 05/18.

Vedlegg:

[Vedlegg 1 Møteprotokoll 26.01.2018](#)

SAK 7/18 REFERAT OG OPPFØLGINGSSAKER

Innstilling:

Styret tar referatene og orienteringene til etterretning.

Informasjonssaker:

Daglig Leders rapport gjennomgås i møtet

Drøftingssaker:

Oppfølgingssaker:

- a) Oppfølging av sak 23/17 – Henvendelse fra Indre Fosen
Det gis en kort informasjon om status i saken.

SAK 8/18 KLAGESAK (Unntatt offentligheten)

SAK 9/18 REGLEMENT NEDGRAVDE CONTAINERE

Innstilling:

Styret vedtar framlagt oppdatert reglement for nedgravde containere

Vedlegg:

[Vedlegg 2 Retningslinjer nedgravde avfallscontainere](#)

[Feil! Fant ikke referansekilden. Retningslinjer nedgravde avfallscontainere](#)

Saksopplysninger:

I sak 4/18 vedtak styret i Fosen Renovasjon IKS at det skal innføres en egen matavfallsdunk for kildesortering av matavfall.

Fosen Renovasjon har satt opp et eget reglement for nedgravde avfallscontainere. Dette er basert på et to-dunksystem. Så langt er det satt ned tre punkter og det forventes at det vil komme vesentlig flere i årene som kommer.

Det må samtidig vurderes om det skal settes ned en fjerde container i tilfelle det kommer flere fraksjoner som skal sorteres som egen fraksjon. Flere og flere steder prøver ut og innfører henteordning (egen dunk) på glass-/og metallemballasje. Dette har ført til at noen selskap velger å sette ned fire containere for evt. framtidig behov.

Vurdering:

Siden det er bestemt at det skal sorteres ut matavfall har vi to mulige løsninger for dette for nedgravde containere. Vi kan enten velge et trecontainersystem, på samme måte som for dunker eller vi kan beholde to-containersystemet og sortere ut matavfall i grønne poser.

Det anbefales å gå for en trecontainerløsning. Dette hovedsakelig for at:

- vi bør ha mest mulig lik ordning for alle våre kunder, med tanke på informasjon og logistikk
- med en to-containerløsning med grønnpose i restavfallet må vi ha to separate restavfallsstrømmer fram til behandlingsanlegg
- med egen container for mat vil man oppnå bedre utsorteringsgrad
- vi har foreløpig bare satt ut et begrenset antall punkter med to-containerløsning (vi kan koste den siste containeren eller finne en spesielløsning på disse anleggene)

Når det gjelder glass- og metallemballasje er det flere usikkerhetsfaktorer:

- kan glass sorteres ut i et sentralt ettersorteringsanlegg for restavfall, og om det likevel er ønskelig å ta ut glass på forhånd for å redusere slitasje som følge av små glassbiter.
- Oppnår vi høyere gjenvinningsgrad ved å sortere ut glass ved kilden på samme måte som for matavfall? Vil vi i så fall bli tvunget til å innføre dette for å nå materialgjenvinningskrav?
- Siden noen av selskapene i SeSammen (felles avfallsstrategi midt-norge) innfører henteordning for glass, vil dette føre til at resterende selskap blir "presset" til å innføre det samme?

Basert på de punkter som er nevnt over og usikkerhet rundt dette vurderes det som mest hensiktsmessig å innføre en trecontainerløsning for nedgravde containere. Dersom det senere blir ønskelig med egen henteordning for glass, må dette evt. løses med at selskapet dekker

kostnader for å sette ned en ekstra container eller at det settes en bakecontainer (returpunkt) i nærheten av de borettslag som har nedgravdløsninger.

**SAK 10/18 MEDARBEIDERSAMTALE DAGLIG LEDER
(Unntatt offentligheten)**

SAK 11/18 ÅRSREGNSKAP 2017

Innstilling:

Styret anbefaler at representantskapet fatter følgende vedtak:

1. Årsmelding, regnskap og revisorberetning for 2017 godkjennes.
2. Underskuddet på selvkosttjenesten renovasjon 1 876 44 dekkes av tilhørende selvkostfond, og underskuddet på selvkosttjenesten slam på 659 979 dekkes av tilhørende selvkostfond.
3. Overskuddet på næringsrenovasjon på 448 027 etter skatt settes på tilhørende driftsfond.

Vedlegg:

Vedlegg 4 Årsmelding 2017
Vedlegg 5 Årsregnskap 2017
Vedlegg 6 Utkast revisorberetning (ettersendes)

Saksopplysninger:

Det vedlagte årsregnskap, årsmelding og revisorberetning inneholder de nødvendige saksopplysninger.

Revisor signerer revisorberetning etter styrevedtaket.

Vurderinger:

Det synes ikke nødvendig å komme med ytterligere vurderinger til denne saken. Både styrets årsberetning og daglig leders bemerkninger synes å gi tilstrekkelig med informasjon i saken.

SAK 12/18 KOMMUNALT NÆRINGSAVFALL

Vedlegg 1 Møteprotokoll 26.01.2018

MØTEPROTOKOLL - STYRET I FOSEN RENOVASJON IKS. 26.01.2018 kl. 09.30 – 11.00

Til stede	: Kjell Sverre Tung, Marianne Brødreskift, Hugo Solheim og Birger Austad deltok på møtet.
Forfall	: Hanne K. Høysæter, Gro Kristiansen
Andre	: Ola Sørås

Neste styremøte er satt til 23. mars

SAK 1/18 GODKJENNING MØTEPROTOKOLL

Innstilling:

Styret godkjenner protokollen fra møte den 15.12.2017 fra sak 39/17 til 42/17.

Vedtak:

Styret godkjenner protokollen fra møte den 15.12.2017 fra sak 39/17 til 42/17.

SAK 2/18 REFERAT- OG OPPFØLGINGSSAKER

Innstilling:

Styret tar referatene og orienteringene til etterretning.

Vedtak:

Styret tar referatene og orienteringene til etterretning.

SAK 3/18 ÅRSPLAN/MØTEPLAN 2018

Innstilling:

Styret vedtar årsplan/møteplan for 2018.

Vedtak:

Styret vedtar årsplan/møteplan for 2018.

SAK 4/18 TREDUNKSYSTEM

Innstilling:

1. Fosen Renovasjon IKS skal innføre egen dunk for matavfall.
2. Ordningen skal innføres før evt. driftsstart av SESAM ettersorteringsanlegg.

Vedtak:

1. Fosen Renovasjon IKS skal innføre egen dunk for matavfall.
2. Ordningen skal innføres før evt. driftsstart av SESAM ettersorteringsanlegg.

SAK 5/18 INVESTERING BRUKT RENOVASJONSBIL

Innstilling:

Styret vedtar investering i renovasjonsbil inntil 450 000.

Vedtak:

Styret vedtar investering i renovasjonsbil inntil 450 000.

Underskrifter:

Kjell Sverre Tung

Hugo Solheim

Birger Austad

Marianne Brødreskift

Vedlegg 2 Retningslinjer nedgravde avfallscontainere

Innhold

Retningslinjene gjelder nedgravde containere for oppsamling av avfall fra husholdninger. Det forutsettes at kontrakt inngås mellom bruker og Fosen Renovasjon IKS.

Dagens oppsamlingssystem for husholdningsavfall i Fosen Renovasjon er 2-dunksystem; en dunk for blandet papir og en dunk for restavfall. I tillegg kan husholdningene sortere ut plast som samles i en pose som sendes sammen med blandet papir for videre utsortering. Kundene kan velge mellom dunkstørrelser fra 80 til 660 liter med mulighet for at flere husholdninger går sammen om en dunk.

Det er vedtatt at det skal innføres en tredje dunk for kildesortering av matavfall.

Fosen Renovasjon gir nå et tilbud om løsning med nedgravde avfallscontainere. Med dette menes et system med nedgravd fundament som rommer en container med bunntømming. Disse containerne tømmes med krokbil med kran. Containerne vil som hovedregel være utrustet med tilgangskontroll (identifikasjonssystem) og automatisk måling av fyllingsgrad. Systemet gjelder først og fremst husholdningsavfall, men kan også tilbys næringslivet mot full kostnadsdekning med fortjeneste.

Containerne kan graves ned både i områder med løsmasser og områder med fast fjell der systemet er egnet. Container kan også unntaksvis graves ned i nærheten av sjø/vann, slik at den nedre delen befinner seg under havnivå/grunnvannstand.

Formålet med innføringen av nedgravde avfallscontainere er å tilby en løsning som gir nærmiljøet bedre estetiske muligheter, redusert luktutslipp og minimere forurensning. Fosen Renovasjon ønsker også med dette systemet å tilby funksjonelle løsninger for brukerne i forhold til betjening, hygiene, servicenivå, arealbruk og sikkerhet.

For nærmere detaljer om utforming, funksjoner, adgangskontroll, priser m.m. vises det til Fosen Renovasjons brosjyre om nedgravde avfallscontainere.

Spesifikke anvisninger

Plassering av nedgravde avfallscontainere

- De nedgravde avfallscontainere skal, så fremt det er mulig, plasseres på privat grunn.
- Eventuell plassering i det offentlige rom skal anvises av kommunen.
- De nedgravde containere skal plasseres og vedlikeholdes slik at tømning kan foretas i henhold til kommunens renovasjonsforskrifter og disse retningslinjer.
- Borettslag/utbygger må innhente de nødvendige tillatelser fra kommunen med hensyn til arealdisponering og graving.

Sikring

- Den nedgravde enheten og utstyret må sikres mot parkering og påkjøring av biler.
- Omgivelsene må være utformet slik at overflatevann ikke ledes inn mot enheten.
- Fall ut fra containerne bør være minimum 1:20 i 0,5 meters bredde til alle kanter

Avstander

- Container skal fra bakkenivå ha 9 meter fri løftehøyde.
- Ytterkant av container skal plasseres minimum 1 meter fra vegg eller andre konstruksjoner som kan skades under tømning av container.
- Containerens krokfeste anbefales maks. 3 meter fra kjørbar vei, absolutt grense 5 meter.
- Anbefalt gåavstand fra hovedinngang – boenhet til nedgravd container anbefales mindre enn 50 meter og bør ikke overstige 100 meter.
- Avstand mellom betongelement må være minimum 30 mm.

Veistandard

- Maksimal helning på vei må ikke overstige 6%.
- Minimum 4 m veibredde og 10 tonns akseltrykk
- Snuplass skal dimensjoneres etter buss som definert i Statens Vegvesen håndbok N100.

Dimensjonering av volum

- Nedgravde containere skal dimensjoneres slik at tømning ikke foretas oftere enn en gang pr. uke.
- Nedgravde containere har et brutto volum på 5 m³.
- Maksimalt antall boenheter pr containersett er 35 stk.

Tømming

- Tømming av nedgravde containere for **avfall som inneholder mat**, skal av hygieniske årsaker foretas minimum annen hver uke i perioden 15. april til 14. september, og minimum hver 4. uke i perioden 15. september til 14. april.
- Containere med **avfall som ikke inneholder mat** tømmes etter behov.

Elektronikk

Alle nedgravde containere utstyres med elektronikk for måling av fyllingsgrad. Etter avtale og i tråd med Fosen Renovasjons spesifikasjoner, monteres det i alle enheter, trådløs dataoverføring og adgangskontroll.

Overtakelse – eierforhold

- Bruker står for finansiering av betong yttercontainer og monteringskostnader.
- Fosen Renovasjon overtar ansvaret for all videre drift, vedlikehold og fornyelse av de nedgravde avfallscontainerne, dog med unntak av systemets betong yttercontainer. Unntaket gjelder kun betongelementet, ikke sikkerhetsplattform eller stålramme.
- Systemets betong yttercontainer forblir brukers eiendom. Bruker har ansvaret for vedlikehold og fornyelse av betong yttercontainer, slik at funksjonsdyktigheten for den nedgravde enheten er sikret.
- Bruker forblir også ansvarlig for "omgivelsene" rundt de nedgravde containerne.

Ansvarsfordeling mellom bruker og Fosen Renovasjon

Organisering

Fosen Renovasjons ansvar

- Gi råd om dimensjonering og plassering av nedgravde containere.
- Fastsette adgangskontrolløsning, inkludert evt. dispensasjon fra krav om dette.
- Godkjenne plassering av nedgravde containere.
- Ivareta rammeavtale med leverandør av nedgravde containere.
- Foreta bestilling av nedgravde containere.
- Utarbeide nødvendig informasjonsmateriell.

Brukers ansvar

- Underskrive avtale med Fosen Renovasjon om nedgravde renovasjonsløsninger.
- Organisere graving for nedsetting av containere, etter anvisning fra Fosen Renovasjon, inkludert nødvendige tillatelser. Se teknisk informasjon for nedgravde containere.
- Ivareta planlegging av øvrig utemiljø tilknyttet de nedgravde containerne.

Investeringskostnader

Fosen Renovasjons ansvar

- Leveranse/transport av yttercontainer og innercontainer betong med innkastdel.
- Software montert på innkast
- Telleverk/volumkontroll.
- Kjøretøy for tømning av nedgravde containere.
- Administrativ dataprogramvare.
- Identifikasjonsbrikker til abonnentene.

Brukers ansvar

- Graving og montering av grop til betong yttercontainer.
- Kostnad til transport av container fra kommunalt lager.
- Utstyrskostnader til betong yttercontainer (standard).
- Eventuelle tillegg til standard reguleres i egen avtale.
- Sikring av beholderne mot påkjøring og parkering (f.eks. gjennom pullerter eller opphøyet kantstein).
- Egenandel per innercontainer med innkast (minimum 3 stk.) etter gjeldene prisliste. Betongyttercontainer er brukers eiendom.
- Ved færre enn 25 boenheter vil det tilkomme en tilleggsavgift (se prisliste).

Driftskostnader

Fosen Renovasjons ansvar

- Tømning av avfallet.
- Renhold av innercontainere og innkastdeler.
- Generelt vedlikehold og utskiftning av deler for hele systemet, unntatt betong yttercontainer.
- Bytting av batterier.
- Skader på betong yttercontainer som skyldes utførers tømning eller lignende.

Brukers ansvar

- Vedlikehold av betong yttercontainer
- Tapte ID-brikker, samt ekstra sett brikker.
- Ivareta ansvaret for renhold rundt de nedgravde containerne, samt snømåking for å hindre at overflatevann kommer inn i systemet. Dårlig vedlikehold/brøyting kan medføre ekstra kostnader (f.eks lensing av vann fra betong yttercontainer).
- Alt restavfall skal kastes i bæreposer og knytes godt igjen for å unngå lukt og annet ubehag.

Gyldighet

Retningslinjene gjelder inntil styret i Fosen Renovasjon IKS har fastsatt nye retningslinjer.

Vedlegg 3 Prisliste for nedgravde containere

Innhold

Fosen Renovasjon tilbyr løsning med nedgravde avfallscontainere.

Formålet med innføringen av nedgravde avfallscontainere er å tilby en løsning som gir nærmiljøet bedre estetiske muligheter, redusert luktutslipp og minimere forsøpling. Fosen Renovasjon ønsker også med dette systemet å tilby funksjonelle løsninger for brukerne i forhold til betjening, hygiene, servicenivå, arealbruk og sikkerhet.

Tilsvarende som andre avfallsløsninger innen husholdningsrenovasjon må løsningen med nedgravde containere utføres til selvkost. Det er derfor behov for at utbygger dekker en del av investeringskostnadene på anlegget.

Prisoppsett er beskrevet i *Retningslinjer for nedgravde avfallscontainere*.

Prisliste

Utbygger/bruker/borettslag har følgende kostnader:

- Alle utbyggings- og investeringskostnader knyttet til betong yttercontainer.
- Egenandel på innvestering av innercontainer/sikkerhetsplattform/innkastsøyle. 55 000,- eks mva. pr. container (min. 3 stk.)
- Transport av innercontainer/sikkerhetsplattform/innkastsøyle. 3 000,- eks mva. pr container.
- Ved færre enn 25 boenheter vil det faktureres et tillegg (engangsavgift) på kr 7 500,- eks. mva. pr. manglende boenhet. Eks ved 20 boenheter må det betales 5 x 7 500,- i tillegg.

Beboere vil ha følgende kostnader:

- Årsgebyr tilsvarende som for 240 l abonnement med reduksjon for nabodeling.

Gyldighet

Prisliste gjelder inntil styret i Fosen Renovasjon IKS har fastsatt ny prisliste.

Vedlegg 4 Årsmelding 2017

Styrets årsberetning

Fosen Renovasjon ble stiftet i 1997.

Selskapet eies av de fire kommunene, Åfjord, Bjugn, Ørland og Rissa. Selskapets forretningsadresse er i Rissa kommune. Det overordnede ansvar for selskapet har representantskapet.

Representantskapet 2017

Representantskapet består av to personer fra hver kommune, totalt 8 personer. Leder i representantskapet er Jon Husdal. Representantskapet hadde to møter i 2017 og behandlet 13 saker.

Medlemmer i representantskapet (2017) er:

Navn	Kommune	Navn	Kommune
Vibeke Stjern (<i>Liv Hugdal</i>)	Åfjord	Rune Schei (<i>Marthe Småvik</i>)	Rissa
Jon Husdal (<i>Ingrid Hårstad</i>)	Åfjord	Liv Darell (<i>Erling Pedersen</i>)	Rissa
Tom Myrvold (<i>Finn Olav Odde</i>)	Ørland	Ogne Undertun (<i>Anne Torill Rødsjø</i>)	Bjugn
Therese Eidsaune (<i>Gunnhild Tettli</i>)	Ørland	Hans Eide (<i>Kristine Graneng</i>)	Bjugn

Personene i (*parentes*) er varamedlemmer.

Medlemmer i styret (2017) er:

Navn	Kommune	Navn	Kommune
Ole Hyllmark (<i>Laila Iren Veie</i>)	Bjugn	Gro Kristiansen (<i>Håkan Berdahl</i>)	Åfjord
Hanne K. Høysæter (<i>Birger Austad</i>)	Ørland	Kjell Sverre Tung (<i>Gerd Janne Husby</i>)	Rissa
Marianne Brødreskift (<i>Marit Rennan</i>)	ansattes representant		

Personene i (*parentes*) er varamedlemmer.

Styret består av 5 personer, hvorav 1 representerer de ansatte. Leder i styret er Kjell Sverre Tung. Hanne K. Høysæter er nestleder. Styret har i 2017 hatt 8 møter og behandlet 42 saker.

Hovedarbeidsoppgaver i 2017

Selskapets viktigste oppgave i 2017 har vært å sørge for en miljømessig god innsamling og behandling av avfallet i de fire eierkommunene. Tilsvarende er oppgaven med innsamling av slam i de fire eierkommunene, samt Leksvik, Verran og Roan.

Utvikling i 2017

I 2017 har Fosen Renovasjon gått fra å være et administrativt selskap til å bli et driftsselskap. RenoNorden gikk konkurs 18. september 2018. Dette selskapet hadde kontrakt på innsamling for Fosen Renovasjon. Dette ble løst ved å tilby de ansatte jobb i Fosen Renovasjon og kjøpe det meste av driftsutstyr fra konkursboet. Denne overgangen ble gjennomført uten at det ble stopp i tjenestetilbudet og kundene merket ikke noe til endringen.

Ved å drifte innsamlingen i egen regi vil Fosen Renovasjon opparbeide kompetanse, være mer fleksibel, redusere sannsynlighet for driftsstans og kunne tilby de ansatte bedre betingelser.

RenoNorden tapte penger på kontrakten med Fosen Renovasjon. Det vil si at kostnadene ved å drifte innsamlingen på Fosen er høyere enn det som kundene har betalt de siste årene. Dette vil derfor føre til en økning i renovasjonsgebyret.

I 2017 har selskapet jobbet med å tilrettelegge for nedgravde containere. Dette er containere som er plassert under bakkenivå, hvor bare innkastluken er over bakken. Dette er en løsning som passer bra for blokkbebyggelse og generelt tettbygde strøk. Fordelene med denne type anlegg er blant annet estetikk, mindre luktproblematikk og bedre arbeidsmiljø for renovatørene. I løpet av 2017 er de tre første anleggene installert og tatt i bruk.

Fosen Renovasjon beregner årlig selskapets klimabelastning fra rutegående avfallshåndtering. Resultatene fra denne analysen viser at hoveddelen av selskapets klimagassutslipp skjer i forbindelse med behandling av restavfall. Bedre sortering av restavfallet vil kunne gi betydelige klimabesparelser. Basert på dette har Fosen Renovasjon sammen med andre renovasjonsselskap i Midt-Norge gått sammen for å se på muligheten for å bygge et ettersorteringsanlegg. I 2013 ble det gjennomført et skisseprosjekt og i 2014 ble det startet et forprosjekt. Som en del av dette samarbeidet, er det laget en felles avfallsstrategi for selskapene i Midt-Norge. Selskapene vil i større grad gå i samme retning og det vil være enklere å samarbeide om innkjøp, informasjon og lignende. Denne strategien har også vært styrende for Fosen Renovasjon IKS' egne selskapsstrategi som ble oppdatert i 2016. Med en visjon om «bare fornøye etterkommere» og høye målsetninger til avfallsreduksjon og gjenvinning, vil dette dokumentet være førende for selskapets videre utvikling.

Miljø og kvalitetssystem ISO

Fosen Renovasjon IKS arbeider etter de systemer som er lagt opp til i vårt miljø- og kvalitetssystem. I 2017 har selskapet jobbet med å oppdatere systemet basert på nye standarder som ble utgitt i 2015.

Ytre Miljø

Fosen Renovasjon har som målsetting å utføre avfallshåndteringen på en miljømessig og effektiv måte.

De problemer som kan oppstå ved vår virksomhet og som kan påvirke det ytre miljø er evt. flygeavfall eller utslipp til grunnen fra virksomheten ved våre gjenbruksstasjoner. Det kan også oppstå utslipp til grunnen av kloakkslam.

Det er ikke påvist utslipp eller klager på selskapets driftstillatelser. Styret arbeider hele tiden med tiltak til forbedringer av det ytre miljø både på returpunktene og gjenbruksstasjonene.

Fosen Renovasjon må til enhver tid jobbe med å skape gode og rene forhold ved sine anlegg/virksomheter. I forbindelse med det ytre miljø er det også riktig å påpeke at Fosen Renovasjon er sertifisert i miljøstyringssystem etter prinsippene i ISO 14001. I dette arbeidet inngår også HMS.

I 2017 tok Fosen Renovasjon initiativ til å gjennomføre våraksjonen «rydd en strand». Dette er en aksjon initiert av Hold Norge Rent, hvor målet er å rydde kysten for avfall. I 2017 inngikk Fosen Renovasjon et samarbeid med 5 andre renovasjonsselskaper i Midt-Norge, hvor vi fikk innvilget støtte fra miljødirektoratet. Det var god oppslutning om aksjonen og spesielt barnehager og skoler gjorde en meget god innsats. Totalt ble det samlet inn ca 14 tonn avfall, og det er mottatt mange positive tilbakemeldinger.

Likestilling

Av de styrerepresentanter som representantskapet har valgt, hadde styret i 2017 to kvinner og to menn, og det tilfredsstiller derfor kravene til likestilling. I administrasjonen har det vært ansatt 3 kvinner og 4 menn, og 1 kvinne og 10 menn i innsamlingsavdelingen.

Arbeidsmiljø

Det arbeides i selskapets interesse med å skape et godt arbeidsmiljø. Trivsel på arbeidsplassen er svært viktig både for på beste måte å forhindre sykefravær og dernest gi de ansatte det beste grunnlaget for å få utført arbeidsoppgavene så effektivt som mulig. Det gjennomføres blant annet årlige treff mellom de ansatte og styret, noe som bidrar til et godt arbeidsmiljø.

I 2017 hadde bedriften sykefravær på 0,7 %. I 2017 hadde vi ingen hendelse som resulterte i skade og sykmelding.

Det er et mål å skape gode relasjoner mellom administrasjon og renovatører, samtidig med at dette skal gi en så god service opp mot publikum som mulig.

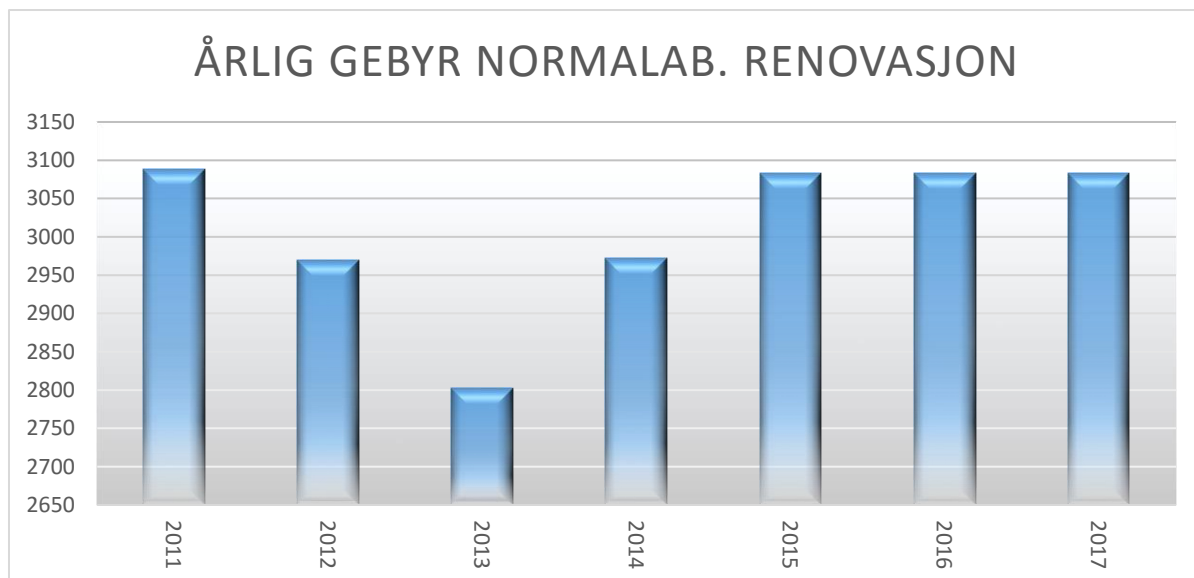
Samarbeidet mellom daglig leder og styret er meget god. Styret vil takke daglig leder og de ansatte for det gode samarbeidet og for den gode arbeidsinnsats som er lagt ned i 2017.

Økonomisk resultat og styrets forslag til disponering

Regnskapet for 2017 viser et underskudd på renovasjon husholdning på kr. 1 876 440,-, og et underskudd på slam på kr 659 979,- etter skatt. Dette er et styrt underskudd i henhold til budsjett. Styret foreslår at underskuddet dekkes av selvkostfondene på henholdsvis renovasjon husholdning og slam. For renovasjon næring er det et overskudd på kr 448 027,- etter skatt, som avsettes på driftsfond næring.

Fosen Renovasjon IKS har fortsatt noe høye driftsfond, og det er satt opp et langtidsbudsjett for å bygge ned driftsfondene. Resultatet for 2017 er i samsvar med budsjett og dette gjør at vi følger planen med nedbygging av selvkostfondene. For 2018 er det budsjettert med fortsatt underskudd for å redusere selvkostfondene ytterligere.

Avgiftene på renovasjon og slam har vært relativt stabilt de siste årene. For renovasjon er gebyret i 2017 lavere enn det var i 2011.



Selskapets stilling og resultat av virksomheten

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et riktig inntrykk av selskapets stilling og resultat av virksomheten. Styret foreslår at det fremlagte regnskap sammen med opplysningene som er gitt i notene, fastsettes som selskapets årsregnskap. Det er heller ikke inntruffet forhold etter regnskapsårets utgang, som det ikke er tatt hensyn til i årsoppgjøret, og som kunne hatt betydning for selskapets resultat og stilling.

Forutsetninger om fortsatt drift er til stede, og dette er lagt til grunn i regnskapet.

Framtidsvurderinger

Arbeidet med driften av slam- og renovasjonsordningen, både ut fra at abonnentene skal ha en så god ordning som mulig og at den skal drives så effektivt som mulig, må fortsatt ha høyeste prioritet. En annen svært viktig oppgave framover er å følge opp selskapets nye strategidokument.

Arbeidet med innføring av nye renovasjonsordninger vil fortsatt sette store krav, både til de vi skal engasjere til å utføre jobbene for oss, og ikke minst til de ansatte i selskapet. Det må på en effektiv og vennlig måte sørges for å gi rett tjeneste til rett pris til rett tid.

Vi vil fortsatt ha som mål å ha gode løsninger for næringslivet, som er en konkurranseutsatt del av renovasjonsordningen. Dette vil nå gjøres gjennom det heleide datterselskapet Fosen Renovasjon Næring AS.

Det er store endringer på flere områder som kan påvirke selskapet i framtiden. EU vil komme med nytt avfallsregelverk basert på prinsippene om sirkulær økonomi. Dette vil kreve økte ressurser og økt kompetanse i renovasjonsselskapene. Det jobbes også med endringer i kommunestruktur både nasjonalt og spesifikt blant våre eierkommuner. Dette er endringer vi følger med på for å være forberedt på eventuelle endringer.

Rissa 23.03.2018
Styret i Fosen Renovasjon

Ole Hyllmark
Bjugn

Kjell Sverre Tung
Rissa

Hanne K Høysæter
Ørland

Gro Kristiansen
Åfjord

Marianne Brødreskift
Ansattes representant

Daglig leders bemerkninger

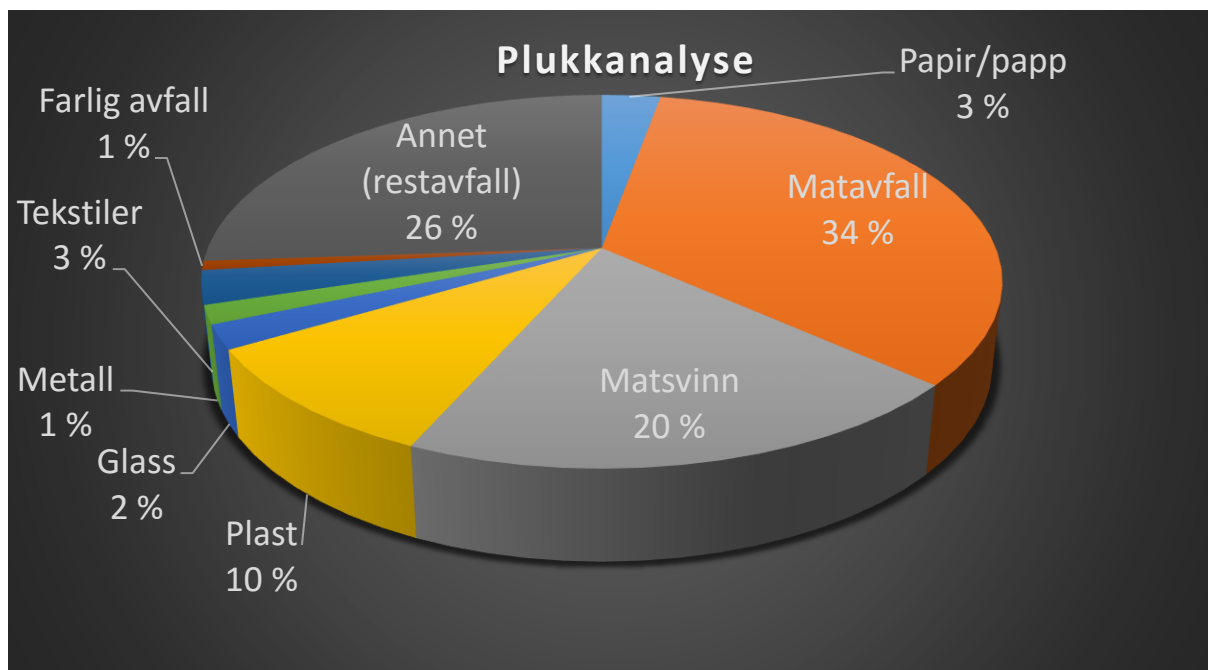
2017 har vært et spesielt år for Fosen Renovasjon. Selskapet fylte 20 år og dette ble ikke markert med store festmiddager og fulle champagneglass, men vi valgte heller å gi en liten gave tilbake til innbyggerne. Alle abonnenter fikk en reduksjon på fakturaen på 100 kr.

18. september gikk RenoNorden konkurs. RenoNorden hadde innsamlingskontrakten og konkursen førte til at Fosen Renovasjon i løpet av en uke i september 2017 gikk fra å være et administrativt selskap til å bli et driftsselskap. Dette medførte store endringer og mye arbeid. Alle ansatte i Fosen Renovasjon gjorde en stor jobb for å få den nye innsamlingsavdelingen på plass. Det må også rettes en stor takk til den nyansatte lederen for innsamlingsavdelingen og sjåførene som møtte på jobb og gjorde en kjempeinnsats i en periode de ikke visste om de ville få lønn og var usikre på sitt framtidige arbeidsforhold.

Leksvik kommune og Rissa kommune har i 2017 jobbet for å finne en løsning for renovasjonstjenesten i den nye sammenslåtte kommunen Indre Fosen. Leksvik kommune var medeier i Innherred Renovasjon, mens Rissa kommune var medeier i Fosen Renovasjon. Det vil bety mye for Fosen Renovasjon å få med Indre Fosen som eier i selskapet og som samarbeidspartner på renovasjonstjenestene. Dette vil føre til at selskapet kan fortsette utviklingen av nye og gode tjenester for innbyggerne.

I 2017 har Fosen Renovasjon hatt to fokusområder innen avfallshåndteringen; marin forsøpling og matsvinn. Fosen Renovasjon arrangerer strandryddeaksjoner og gir tilbud om innhenting og behandling av marint avfall. I 2017 ble det totalt samlet inn 14 tonn avfall fra strendene på Fosen.

Produksjon av mat krever mye energi og ressurser, som igjen er belastende for klimaet. Et av de mest effektive tiltakene for reduksjon av klimagassutslipp fra vår bransje er reduksjon av matsvinn. I 2017 Fosen Renovasjon gjennomført informasjonskampanjer for å påvirke folk til å redusere matsvinn. Det ble gjennomført en plukkanalyse i 2016 og det vil bli gjennomført en ny plukkanalyse i 2018 for å se om informasjonen har gitt resultater.



Avfallsmengder

Avfallsmengder for Fosen Renovasjon i 2017				
Fraksjon	Behandlingsmetode	Mengder i tonn	Mengder i tonn	%-vis endr.
		2016	2017	
Restavfall	Energigjenvinning	4 771	4 801	0,63 %
Avfall til deponi	Deponi	194	426	119,66 %
Gips	Deponi/Materialgjenvinning	244	222	-9,03 %
Farlig avfall	Destruksjon	366	448	22,39 %
Papir	Materialgjenvinning	875	877	0,20 %
Papp	Materialgjenvinning	604	649	7,40 %
Plast	Materialgjenvinning	94	231	145,94 %
Metall	Materialgjenvinning	994	1 047	5,34 %
Glass og metallemballasje	Materialgjenvinning	242	244	0,63 %
Tekstiler	Ombruk/Materialgjenvinning	68	72	6,47 %
Treverk	Energigjenvinning	1 544	1 562	1,15 %
Elektrisk avfall	Materialgjenvinning	282	316	11,92 %
Kvist, gress og løv	Kompostering /Materialgjenvinning	881	720	-18,27 %
Grovavfall	Energigjenvinning/Materialgjenvinning	2 531	2 539	0,31 %
Sum		13 690	14 153	3,38 %

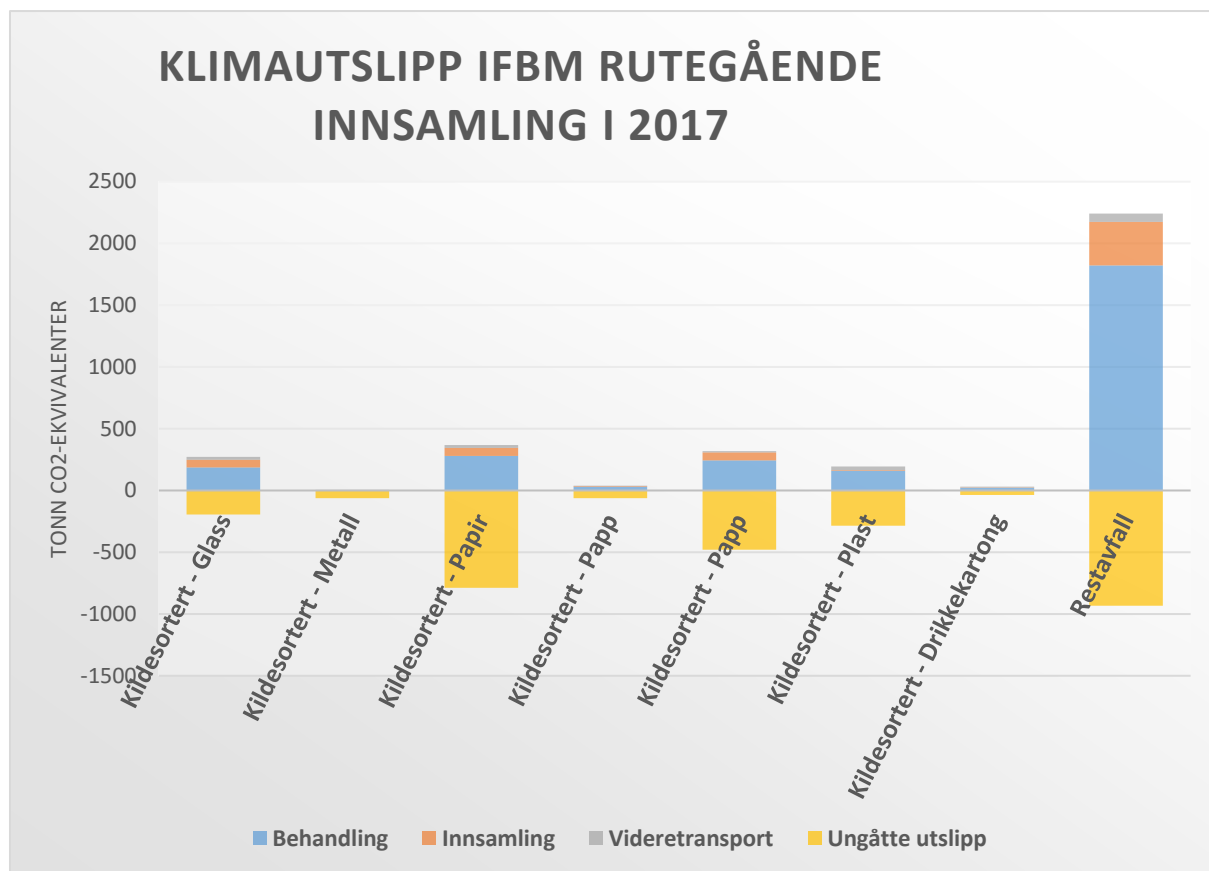
Oversiktene over avfallsmengden viser at total mengde har økt noe fra 2016.

Mengde husholdningsavfall som hentes på fast rute er stabil og tilnærmet uendret fra år til år. Mengde papir har vært nedadgående de siste årene, men fra 2016 til 2017 er mengden tilnærmet lik.

De største endringene er avfall til deponi og avfall plastemballasje. De økte mengdene skyldes i hovedsak mengder fra næringsliv.

Av den totale mengde avfall leveres 32 % til materialgjenvinning. 61 % leveres til energigjenvinning. Dette leveres i hovedsak til Statkraft varme, som produserer fjernvarme til bolig- og næringsbygg i Trondheim. Resterende 7 % av avfallet legges på deponi. Dette er i hovedsak eternitt og inerte masser, hvor deponi er eneste og beste behandlingsmåte.

Klimabelastning



Fosen Renovasjon beregner årlig selskapets klimabelastning fra rutegående avfallshåndtering. Dette er vist i figuren over. I 2017 var netto utslipp beregnet til 628 tonn CO₂-ekvivalenter. Med den kildesorteringen som allerede utføres av våre innbyggere, sparer vi klimaet for vesentlige utslipp. Men som figuren viser er det fortsatt potensial for reduksjon. Det største potensialet ligger i plast i restavfallet. Det vil derfor jobbes videre med å bedre utsorteringen av plast.

Fosen Renovasjon deltar i en studie, der det utredes muligheten for bygging av et ettersorteringsanlegg. Et ettersorteringsanlegg vil kunne ta ut vesentlig mer plast fra restavfallet enn hva kundene klarer ved tradisjonell kildesortering. Ettersortering vil evt. komme i tillegg til kildesorteringen som utføres av kundene. Beregninger viser at med et ettersorteringsanlegg, vil selskapets være klimanøytralt fra rutegående avfallshåndtering.

Tiden framover

Etablering av ny hovedflybase på Ørlandet og vindkraftutbygging i Åfjord påvirker Fosen Renovasjon. Antall husholdningskunder og mengde avfall fra næringslivet øker.

Vi vil fortsette arbeidet med å forbedre løsningene for fritidsabonnenter og unngå forsøpling rundt hyttecontainerne. Utplassering av låste containere har vist seg å være effektiv og er noe vi vil fortsette med. Vi vil i tillegg tilby løsninger for kildesortering for fritidsabonnenter.

En annen prioritert oppgave i tiden framover er å forbedre rutiner og systemer i forbindelse med slaminnsamlingen.

Forholdet mellom de styrende organer i selskapet og administrasjonen er viktig for driften og utviklingen av selskapet. Administrasjonen vil takke styret for det gode samarbeidet. I tillegg vil jeg takke de ansatte som gjør en svært god jobb for selskapet.

Rissa 23.03.2018

Ola Sørås
Daglig Leder

Vedlegg 5 Årsregnskap 2017

Resultatregnskap 2017

	Noter	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Regnskap 2016
Driftsinntekter				
Salgsinntekter		42 273 999	39 543 184	41 312 887
Utleie personell og kontorlokaler m.v.		1 690 116	1 404 000	2 060 907
Annen driftsinntekt		670 266	408 989	322 656
Sum driftsinntekter		44 634 381	41 356 173	43 696 451
Driftskostnader				
Varekostnad		9 425 917	8 500 438	8 639 360
Lønnskostnad	2			
Lønn fast ansatte		4 440 003	3 603 846	3 579 515
Ekstrahjelp/overtid		331 189	218 914	262 873
Annen lønn & trekkpl. godtgj.		36 345	0	55 690
Godtgjørelse styre og representantskap		306 750	283 511	276 316
Arbeidsgiveravgift		592 235	498 305	492 832
Pensjonskostnader/forsikringer		556 797	545 269	507 266
Bedriftshelsetjeneste		20 300	15 776	11 600
Sum lønnskostnader		6 283 619	5 165 621	5 186 092
Avskrivninger på varige driftsmidler	9	2 977 712	2 307 986	2 283 175
Transport		16 242 894	16 388 807	16 381 428
Annen driftskostnad		11 678 696	10 887 504	8 759 076
Sum driftskostnader		30 899 302	29 584 297	27 423 679
Driftsresultat		-1 974 458	-1 894 183	2 447 320
Finansinntekter				
Aksjeutbytte		0	0	0
Gevinst salg aksjer		0	0	0
Renteinntekter, bank		42 207	105 801	66 942
Renteinntekter, kunder		28 324	0	41 548
Sum finansinntekter		70 531	105 801	108 490
Finanskostnader				
Rentekostnad		189 013	211 000	160 027
Annen finanskostnad		49 145	0	3 014
Sum finanskostnader		238 158	211 000	163 041
Ordinært resultat før skattekostnad		-2 142 085	-1 999 382	2 392 769
Skattekostnad	1	5 485	39 714	557 693
Ordinært resultat	1	-2 147 570	-1 959 668	1 835 076

BALANSEREGNSKAP

EIENDELER

Anleggsmidler	Noter	31.12.2017	31.12.2016
Utsatt skattefordel		178 796	184 280
Varige driftsmidler	9		
Containere/utstyr		4 701 803	4 711 071
Returpunkter		166 312	211 912
Gjenbruksstasjoner		7 589 957	8 109 807
Diverse kjøretøy, truck, etc		1 664 461	569 966
Leasingavtale		3 128 972	0
Sum		17 251 506	13 602 756
Finansielle anleggsmidler	5		
Aksjer		2 711 464	2 456 464
Egenkapitalinnskudd KLP		130 400	112 216
Sum		2 841 864	2 568 680
Omløpsmidler			
Fordringer	4		
Kundefordringer		3 082 798	3 775 313
Utestående fordringer PA		-198 245	-190 245
Periodiseringer		491 429	0
Avsetning tap på fordringer		-82 000	-82 000
Tilgode merverdiavgift		1 252 411	1 544 931
Sum		4 546 392	5 047 999
Bankinnskudd			
Driftskonto		8 540 704	4 263 908
OCR-konto		1 625 082	676 568
Skattetrekkskonto		342 479	139 218
Sum		10 508 264	5 079 694
Sum eiendeler		35 326 822	26 483 409

EGENKAPITAL OG GJELD

Opptjent egenkapital	1		
Driftsfond		13 070 153	11 235 078
Årets underskudd husholdning		-1 876 440	189 667
Årets underskudd slam		-861 746	844 602
Årets overskudd næring		590 616	800 806
Sum		10 922 583	13 070 153
 Gjeld			
 Langsiktig gjeld			
Leasingavtale		3 156 821	0
Kommunalbanken	3	14 595 740	7 660 870
Sum langsiktig gjeld		17 752 561	7 660 870
 Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	4	5 423 454	4 138 016
Betalbar skatt		-952	564 424
Forskuddstrekk		342 479	137 514
Arbeidsgiveravgift		195 411	103 980
Feriepenger		502 868	401 205
Påløpne, ikke forfalte renter		66 862	49 019
Ørland kommune		0	0
Roan kommune		0	0
Periodisering		115 754	352 427
Annen kortsiktig gjeld		5 803	5 801
Sum		6 651 678	5 752 386
 Sum egenkapital og gjeld		35 326 822	26 483 409

Note 1 Selvkostberegning - fordeling driftsfond

Selvkostberegning 2017				
	Forbruksavfall husholdning	Forbruksavfall næring	Slam	Totalt
	3550	3551	3540	
Inntekter	26 261 069	9 027 932	9 345 381	44 634 382
Kostnader				
Varekostnader	6 190 180	2 461 133	774 605	9 425 917
Personalkostnader	3 481 330	1 700 744	1 101 545	6 283 619
Andre driftskostnader	18 366 357	4 243 913	8 289 032	30 899 302
Finans				
Finansinntekter	32 369	19 788	18 374	70 530
Finansutgifter	132 011	48 564	57 583	238 158
Resultat før skatt	-1 876 440	593 366	-859 010	-2 142 085
Betalbar skatt	0	0	0	0
Endring utsatt skatt	0	-2 750	-2 735	-5 485
Underskudd/overskudd	-1 876 440	590 616	-861 745	-2 147 570
Fordeling driftsfond				
31.12.2017	4 195 436	4 290 630	2 436 521	10 922 586
31.12.2016	6 071 876	3 700 014	3 298 266	13 070 156
31.12.2015	5 882 209	2 899 208	2 453 661	11 235 078
31.12.2014	5 734 470	2 295 295	2 080 113	10 109 878
31.12.2013	6 396 876	1 883 696	2 030 851	10 311 423
31.12.2012	6 907 426	1 577 829	2 214 512	10 699 767
31.12.2011	5 962 359	1 377 189	1 518 399	8 857 947
31.12.2010	3 142 222	1 291 624	538 854	4 972 700
31.12.2009	3 118 436	1 300 000	0	4 418 436
31.12.2008	4 515 118	1 300 000	0	5 815 118
Beregnet betalbar skatt (blir negativ)	0	142 589	-201 766	-59 177
Resultat etter skatt	-1 876 440	448 027	-659 979	-2 088 393

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte m.v.
I 2017 har det vært 18 ansatte i selskapet

Ytelser til ledende personer	
Daglig leder - lønn inkl feriepenger/ekskl sosiale kostnader	782 000,00
Godtgjørelse til styre og representantskap	306 750,00

Fosen renovasjon IKS har sikret sine pensjonforpliktelser gjennom forsikringsavtale med KLP Ordningen tilfredsstiller kravene etter lov om obligatorisk pensjonsordning. Selskapet balansefører ikke denne pensjonsordningen.
For 2017 er regnskapet belastet med

556 797,00

Det er utbetalt honorar til Fosen kommunerevisjon IKS for 2017

38 125,00

Note 3 Fordringer, gjeld, garantiforpliktelser

Alle fordringer har har forfall i løpet av kommende år.

Gjeld med lengre forfallstid enn 5 år er kr 14.595.740,-

14 595 740,00

Garantiansvar pr 31.12.2017 til Statens vegvesen er på

73 000,00

Note 4 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskapsloven og God regnskapsskikk. Særreglene for små foretak er brukt for poster der det foreligger slik valgadgang, unntatt utsatt skattefordel som er ført opp i balansen.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år fra etableringstidspunktet, er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig og kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Varige driftsmidler.

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter fradrag av avskrivninger. Avskrivningene er beregnet på grunnlag av kostpris og fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Kundefordringer er ført opp etter et mindre fradrag for avsetning til forventede tap. Andre fordringer - både omløpsfordringer og anleggsfordringer er ført opp til pålydende.

Skatter

Skatt kostnadsføres når de påløper - dvs. at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultatet før skatter.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen beregnes på grunnlag av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Årsaken til at det oppstår verdiforskjeller er anvendelse av ulikt regelverk for enkelte poster regnskapsmessig og skattemessig (avskrivningene).

Note 5	Aksjer	Anskaffelsesverdi
	Aksjer	12 500,00
	Miljøpartnere AS	902 600,00
	Rekom AS	41 364,00
	Sesam Ressurs AS	255 000,00
	Fosen renovasjon næring AS	1 500 000,00

Note 6 Resultat i tilknyttet selskap/konsern

Fosen renovasjon Næring AS er et heleid datterselskap til Fosen renovasjon IKS.

Fosen renovasjon Næring AS har avlagt regnskap for 2017 med følgende resultat:

Egenkapital	
Resultat før skatt	8 481 464,00
Resultat etter skatt	2 871 880,00
	2 183 556,00

Salg av varer og tjenester til Fosen renovasjon næring AS i løpet av 2017:

Behandlingskostnader	1 174 401,00
Innsamling	536 802,00
Utleie personell	1 690 116,00
Utleie kontorlokaler m.v	244 739,00
Renovasjonsgebyrer husholdning	4 226 794,00
	<u>7 872 852,00</u>

Fosen renovasjon næring AS er et heleid datterselskap av Fosen renovasjon IKS

Fosen renovasjon IKS eier 100% av aksjene.

Note 7 Fordring på og gjeld til tilknyttet selskap - Fosen renovasjon Næring AS

Gjeld til selskapet pr 31.12 er på: 218,75

Fordring på selskapet pr 31.12 er på: 1 777 146,25

Note 8 Anleggsmidler

Inngående balanse	13 602 756,43
Investeringer 2017	3 446 988,33
Avskrivninger	-2 283 174,00
Utgående balanse	<u>14 766 570,76</u>

Investeringsbudsjettet	2018	2019	2020	2021	Totalt
Generell opprusting gjenvinningsstasjoner	300 000	300 000	300 000	200 000	1 100 000
Ny gjenvinningsstasjon Ørland/Bjugn	8 000 000	40 000 000	0	0	48 000 000
Oppgradering gjenvinningsstasjon Rissa	6 000 000	0	0	0	6 000 000
Renovasjonsbil	1 900 000	0	0	0	1 900 000
Beholdere - returpunkt	60 000	60 000	60 000	60 000	240 000
Containere omlasting	750 000	750 000	750 000	750 000	3 000 000
Containere hytte	400 000	400 000	400 000	400 000	1 600 000
Beholdere (80-1000)	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
Nedgravde containere	500 000	500 000	500 000	500 000	2 000 000
Byttebu (Bjugn, Rissa)	300 000	0	0	0	300 000
Sum investeringer	18 310 000	42 110 000	2 110 000	2 010 000	64 540 000

Investeringer i langtidsplanen er hovedsakelig basert på finansiering via låneopptak

Note 9 Investeringer - anleggsmidler

Konto nr	Anlegg	Bokført verdi			Bokført verdi
		01.01.	Avskrivning	Tilgang	31.12
1120	Containere	4 711 071	1 588 078	1 578 810	4 701 803
1122	Ørland gjenvinningsstasjon	3 159 977	268 100	198 035	3 089 912
1123	Åfjord gjenvinningsstasjon	2 100 531	185 000	49 816	1 965 347
1127	Bjugn gjenvinningsstasjon	1 304 758	150 300	0	1 154 458
1128	Rissa gjenvinningsstasjon	1 116 640	132 300	0	984 340
1226	Lastebil Scania DL 26696	0	10 000	195 000	185 000
1227	Servicebil	569 966	158 335	0	411 631
1228	Varebil Peugeot KJ177747	0	10 000	150 000	140 000
1229	Lastebil Scania LJ 23210	0	10 000	150 000	140 000
1233	Returpunkt Ørland	23 412	10 000	0	13 412
1234	Returpunkt Åfjord	85 000	16 500	0	68 500
1235	Returpunkt Bjugn	97 700	18 100	0	79 600
1240	Returpunkt Rissa	5 800	1 000	0	4 800
1242	Traktorgraver Hydrema 926D 2008	0	66 000	565 000	499 000
1247	Rissa og Ørland gjenbruksstasjon - slam	427 900	32 000	0	395 900
1248	Ford 655C - traktorgraver	0	13 000	155 000	142 000
1249	Truck	0	10 500	157 330	146 830
1260	Leasingavtale XD85591-93	0	298 498	3 427 470	3 128 972
SUM		13 602 756	2 977 711	6 626 461	17 251 506

Det er benyttet lineære avskrivninger

Avskrivningsprosenten for containere er 20%, mens det for de øvrige er 5%

Note 10 Fordeling av selvkostfondene

Renovasjon

		Indre Fosen	Bjugn	Ørland	Åfjord
Fordeling		32 %	25 %	24 %	19 %
Husholdning	4 195 436	1 342 540	1 048 859	1 006 905	797 133
Næring	4 290 630	1 373 002	1 072 658	1 029 751	815 220

Slam

		Indre Fosen	Bjugn	Ørland	Åfjord	Roan	Verran
Fordeling		32 %	27 %	12 %	18 %	8 %	4 %
Slam	2 436 521	779 687	657 861	292 383	438 574	194 922	97 461
Sum fond	10 922 587						

Vedlegg 6 Utkast revisorberetning