



23 DES 2019

MOTTATT

Indre Fosen Kommune
Sentraladministrasjon

N-7100 RISSA

Vår saksbehandler
Lars Mostad

Vår ref.
19 /41850/000///
oppgis ved alle henv.

Deres ref.

Dato
10.12.2019

Vertskommuneavtale akuttberedskap barnevern

Det vises til kontakt om saken og oversender med dette vertskommuneavtale om vaktberedskapen i barnevernet for Fosen barneverntjeneste fra 1.1.2020.

En ber om at avtalen signeres, påføres fakturaadresse og returneres til Trondheim kommune. En vil deretter returnere avtale med underskrift fra begge parter.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Camilla Trud Nereid
oppvekst og utdanningsdirektør

Lars Mostad
seniorrådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen underskrift.

Vedlegg: Vertskommuneavtale



AVTALE OM AKUTTBEREDSKAP I BARNEVERNET

1. Parter i avtalen

Denne avtalen inngås mellom Trondheim kommune som vertskommune og kommunene **Indre Fosen**, Osen, Roan, Åfjord og Ørland

2. Lovgrunnlag

Kommunelovens §§ 20-1, 20-2 og 20-4

3. Omfang og formål

Avtalen omfatter akuttberedskapen for Fosen barneverntjeneste utenfor ordinær arbeidstid, samt juleaften, nyttårsaften og onsdag før påske fra kl 0800 - 1200.

Ordinær arbeidstid er ellers i denne avtalen definert som mandag til fredag fra kl 0800 - 1530.

4. Myndighet, funksjon og varslings

Gjennom denne avtalen overføres barnevernets akuttberedskap og myndighet i akuttsaker utenfor ordinær arbeidstid til kommunedirektøren i Trondheim kommune.

Beredskapen utføres Trondheim barnevernvakt i tråd med bestemmelsene i Lov om barneverntjenester.

Barnevernvaktas samarbeidspartnere i kommunene:

- Barneverntjenesten
- Kommunehelsetjenesten
- Politi/Lensmann

Vertskommunen forplikter seg til å underrette kommunene om vedtak som treffes i vertskommunen som har betydning for avtalen.

5. Beskrivelse av barnevernvaktas oppgaver

I henhold til avtalen skal Trondheim kommunes barnevernvakt bistå barneverntjenesten i kommunene med følgende oppgaver:

- a) Være barneverntjenestens operative tjeneste utenfor kontortid i situasjoner som krever umiddelbar bistand fra barnevernet
- b) Svare på telefoniske henvendelser på vegne av kommunene
- c) Gi råd og veiledning til kommunene når det oppstår behov å iverksette tiltak for å ivareta barn i en akutt situasjon
- d) Overføre informasjon om utført arbeid på første virkedag, og skrive rapport i etterkant av oppdrag
- e) Følge opp barn og unge fra kommunene som er pågrepet av politiet

- f) Etter oppdrag utføre vitneførsel i saker som bringes inn for fylkesnemnda og evt rettslig overprøving
- g) Invitere kommunene til fagdager
- h) Betjene alarmtelefonen for barn og unge 116 111

Ansvar for barnet overføres til barneverntjenesten i barnets hjemkommune første virkedag. Dokumentasjon og evt. enkeltvedtak i saken oversendes hjemkommunen som er arkivansvarlig.

6. Økonomi

Grunnlaget for kommunenes betaling til vertskommunen er de faktiske kostnadene for driften av barnevernvakta, og beregnes ut fra innbyggertall i hver kommune ved hvert årsskifte (kilde SSB).

For 2020 er beløpet fastsatt til kr 47 pr innbygger.

Beløpet reguleres årlig i forhold til beregnet lønns- og prisvekst i kommunesektoren, første gang 1. januar 2021. Faktura sendes ut etterskuddsvis til kommunen/vertskommune for interkommunalt barnevern 2 ganger pr år, pr 30.06 og 31.12.

7. Fakturadresse

8. Tvist

Uenighet om avtalens virkeområde, oppgaver og økonomiske forhold søkes løst gjennom forhandlinger mellom partene.

9. Avtalens virkningstidspunkt og varighet

Avtalen trer i kraft fra 1.1.2020. Avtalen kan sies opp av en av partene med ett års varsel, med virkning fra påfølgende år.

Hvis det oppstår vesentlige endringer i grunnlaget for vertskommuneavtalen, kan avtalen kreves reforhandlet med 3 måneders varsel.

Dato:

oppvekst og utdanningsdirektør i
Trondheim kommune