



KULTURFONDET I INDRE FOSEN KOMMUNE

# **VEDTEKTER OG RETNINGSLINJER FOR TILDELING**

*VEDTATT AV KOMMUNESTYRET I INDRE FOSEN KOMMUNE I MØTE XX.XX.20*

1. Økonomi
2. Formål
3. Forvaltning
4. Søknad og retningslinjer for tildeling av midler



## **1 Økonomi**

Det tildeles årlig inntil kr 100 000 til prosjekter som stimulerer kulturlivet i Indre Fosen kommune.

## **2 Formål**

Midlene skal bidra til at Indre Fosen Kommune skal være en god kommune å bo og vokse opp igjennom å stimulere til et aktivt og variert kulturliv. Det skal stimuleres til at grupperinger som arbeider med kultur kan ta initiativ til tiltak som gir publikum positive kulturopplevelser og som stimulerer kulturutøvere til nyskapning, forbedring og vekst i kommunens kulturliv.

Det skal være en prioritert målsetting at tiltak som fondet støtter stimulerer til å engasjere mange kulturutøvere og at kulturtiltaket kan formidles til et stort publikum. Videre skal fondet bidra til rekruttering til kulturlivet gjennom å støtte tiltak som stimulerer barn og ungdom både som publikum og utøvere.

## **3 Forvaltning**

### **3.1 Styrets sammensetning**

Styret skal bestå av i alt 8 personer; kulturutvalgets 6 medlemmer, leder for kommunens kultursektor og en representant valgt av Indre Fosen musikk- og teaterråd.

### **3.2 Styrets virketid**

Styret virker i 4 år i samsvar med kommunestyrets periode.

### **3.3 Vedtektsendringer**

Vedtektene kan endres gjennom vedtak i kulturutvalget. Kulturutvalget innstiller i disse sakene.

### **3.4 Tilskudd**

Det skal være åpent for at private og offentlige bidragsytere kan tilføre midler. Styret kan arbeide aktivt mot aktuelle bidragsytere for å øke fondets verdi.

Innskytere av midler kan ikke stille krav til de tiltak som får tilskudd fra fondet utover de kriterier som er satt i retningslinjene for tildeling. De skal heller ikke kunne påvirke fondsstyrets vurdering av hvilke kandidater som skal kunne få tildelt midler. Styret skal imidlertid kunne bruke innskyteres navn og logoer i forbindelse med informasjon og offentliggjøring av tildelinger.

## **4 Søknad og retningslinjer for tildeling av midler**

### **4.1 Krav til søknaden**

Det er ønskelig at kommunens elektroniske søknadsskjema benyttes. Søknadene skal minimum inneholde:

- Navn på lag, organisasjon eller personer som står bak søknaden.
- Hovedansvarlig person for tiltaket.
- Navn og beskrivelse av tiltaket
- Fremdriftsplan, oppstart og avslutning.

- Budsjett og finansieringsplan.
- Søknadssum.
- Kontonummer.

\* Styret kan velge ikke å dele ut midler dersom det ikke vurderes å være gode nok søknader det aktuelle året.

#### **4.2 Søknadsfrister og behandling av søknader**

Det søkes om midler til tiltak/prosjekt som skal være oppstartet innen påfølgende kalenderår.

##### Søknadsfrist

1. desember året før det søkes om.

##### Behandling av søknader

Fondsstyret behandler søknadene i perioden fra desember til mars.

#### **4.3 Utbetaling**

Midlene betales ut med 50% ved prosjektets oppstart og 50% ved innsending av revidert regnskap og sluttrapport.

#### **4.4 Mislighold av tildelte midler**

Styret kan kreve midlene tilbakebetalt dersom det i ettertid viser seg at midlene er misligholdt eller gitt på falske premisser i forhold til søknader og dokumentasjon

#### **4.5 Hvem som kan søke om midler**

Søkere kan være lag, foreninger, stiftelser, kulturskole og øvrige kulturinstitusjoner samt enkeltpersoner som alle har Indre Fosen kommune som hjemkommune.

#### **4.6 Hvem som ikke kan søke om midler**

- Offentlige institusjoner utover de som er nevnt i pkt. 4.5.
- Private bedrifter som ikke har kultur som hovedformål.
- Politiske partier.
- Arbeidstakerorganisasjoner.
- Interesseorganisasjoner som ikke bruker kulturelle aktiviteter som et mål for sin aktivitet.
- Organisasjoner og privatpersoner som ikke har adresse og virke i Indre Fosen kommune.

#### **4.7 Tiltak det kan søkes om midler til**

- Nyskapende prosjekter og arrangement innen scenekunst, visuell kunst, kunsthåndverk og lignende som gir opplevelser og engasjement for utøvere og/eller publikum.
- Nyskapende prosjekter og tiltak til framskaffelse av spesielle bygg og anleggsinstallasjoner (som scene, tribune, paviljong etc.) og teknisk utstyr og / eller instrumenter som vil bidra til å bedre aktivitetsnivået og/eller kvaliteten på kulturutøvelsen.
- Spesielle kompetansefremmende tiltak som kurs og seminarer som kan gi direkte nytteverdi for nyskapende aktivitet, bedre kvalitet og større bredde på kulturaktivitetene.

#### **4.8 Tiltak det ikke skal gis støtte til**

- Utsmykking/ kunst i tilknytning til eiendommer for offentlige og private bedrifter og institusjoner.
- Utbygging, omgjøring, restaurering, vedlikehold og drift av kulturbygg, grendehus, minnesmerker ol.
- Driftstilskudd til lag og foreninger og andre kulturinstitusjoner skal skje gjennom andre tilskuddsordninger. Dette gjelder også kurs, seminarer og framføringer, utstyrsanskaffelser og lignende, som normalt inngår i lagenes årlige aktiviteter.
- Fondet skal ikke brukes til å betale artister som ikke tilhører kommunen for å holde konserter, utstillinger eller lignende. Tiltak kan derimot støttes så lenge disse samarbeider med lokale aktører og der de lokale spiller en vesentlig rolle i tiltaket.
- Kommersielle prosjekter (som festivaler, konserter, dansefester og lignende) som har som formål å skape stort overskudd og som kan betraktes som relativt sikker inntektskilde skal ikke støttes så lenge dette ikke kan betraktes som et viktig nyskapende og/eller kompetansebyggende tiltak innenfor kultur sektoren.

#### **4.9 Kriterier som skal vektlegges ved vurdering av søknader**

Kriteriene står i prioritert rekkefølge, men fondsstyret skal ved tildeling også vektlegge at tildelingene over tid sikrer en bredde i kulturaktivitetene både når det gjelder type kulturaktivitet, geografi og målgruppe.

1. At aktiviteten er av spesielt nyskapende verdi innenfor det lokale kulturlivet og at det gir inspirasjon og grunnlag for videre engasjement både blant utøvere og publikum
2. At aktiviteten engasjerer mange utøvere og/ eller gir tilbud til et stort publikum.
3. At tiltaket engasjerer barn og/eller ungdom som utøvere eller publikum og medvirker til å rekruttere nye aktører til kulturlivet.
4. At tiltaket er et samarbeidsprosjekt mellom 2 eller flere grupperinger av kulturutøvere. Gjerne med tilknytning i ulike kunstformer.