



Indre Fosen kommune

Skolekretsgrenser

Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune

Rutiner for vedtak og saksbehandling



HØRINGSUTKAST

Innhold

Innhold	2
1. Lovgrunnlag	3
1.1 Opplæringsloven § 8-1	3
1.2 Andre aktuelle bestemmelser i opplæringsloven	3
2. Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune	3
2.1 Skolekretser	4
2.2 Skoler med ungdomstrinn.....	4
2.3 Vedlikehold av lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune	5
3. Rutiner for vedtak og saksbehandling.....	6
3.1 Ansvarsfordeling	6
3.2 Oppbevaring av opplysninger	6
4. Vedtak om skoleplass ved grunnskolene.....	6
4.1 Vedtak om skoleplass for kommende 1. klassinger	6
4.2 Vedtak om skoleplass for kommende 8. klassinger	7
4.3 Vedtak om skoleplass for tilflyttede elever og elever fra friskoler	7
4.4 Skoleplass ved annen skole enn nærskolen.....	7
4.5 Utsatt eller framskutt skolestart	7
4.6 Bytte av skole som følge av adresseendring	7
4.7 Utsettelse eller framskynding av skolebytte som følge av adresseendring	8
4.8 Skolebytte som tiltak etter opplæringsloven § 9A	8
4.9 Skolegang ved friskoler	8
4.10 Skolegang i andre kommuner eller gjesteelever fra andre kommuner	8
5. Klagebehandling.....	8

1. Lovgrunnlag

1.1 Opplæringsloven § 8-1

[Opplæringsloven § 8-1](#) slår fast at grunnskolelever har rett til å gå på den skolen som ligger nærmest der de bor eller ved den skolen i nærmiljøet som de sokner til. Den skolen eleven sokner til, kalles elevens nærscole. Kommunen kan i egen forskrift angi hvilke skoler de ulike områdene i kommunen sokner til.

§ 8-1 sier også at en elev – etter søknad – kan tas inn på en annen skolen enn nærskolen.

I særlige tilfeller kan en elev flyttes til en annen skolen enn nærskolen, dersom hensynet til de andre elevene tilsier det. Grunnen til at en elev kan flyttes, kan for eksempel være at eleven mobber en eller flere medelever. Før det blir gjort vedtak om å flytte en elev bort fra nærskolen, skal en ha prøvd andre tiltak. Når det er nødvendig, kan eleven flyttes til en skole utenfor kommunen, men ikke slik at eleven må flytte ut av hjemmet eller at skoleskyssen blir uforsvarlig lang.

1.2 Andre aktuelle bestemmelser i opplæringsloven

§ 2-1. [Rett og plikt til grunnskoleutdanning](#)

§ 9A-2. [Retten til eit trygt og godt skolemiljø](#)

§ 15-1. [Bruk av forvaltningslova](#)

§ 15-2. [Særlege reglar om klageinstans](#)

2. Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune

Lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune er hjemlet i opplæringsloven [§ 8-1, første ledd](#). Forskriften angir hvilke områder i kommunen som sokner til de ulike skolene. Dette kalles også skolenes opptaksområder eller skolekretser. Når det fattes vedtak om skoleplass for en elev, tas det alltid utgangspunkt i den adressen eleven står oppført med i Folkeregisteret.

Forskriften har til hensikt å sørge for faste kretsgrenser som bidrar til forutsigbare oppvekst- og læringsmiljøer. Dette igjen skal medvirke til å skape trygghet og gode nettverk for både elever og foreldre.

Lokal forskrift tar hensyn til at elevene skal få skolegang ved den nærmeste skolen. Der det ikke er tilfelle, kan det være topografiske eller trafikkmessige hensyn som tilsier at det er mer hensiktsmessig å gi elever plass ved en annen skole. Videre skal forskriften bidra til å sikre en forsvarlig kapasitetsutnyttelse ved de ulike skolene for å sikre alle elever tilfredsstillende kvalitet i opplæringen. Av den grunn kan det også være hensyn til kapasitet som gjør at elever tildeles skoleplass ved andre skoler enn den nærmeste. Det kan være nødvendig å endre på enkelte opptaksområder dersom forventet elevtallsvekst tilsier det.

2.1 Skolekretser

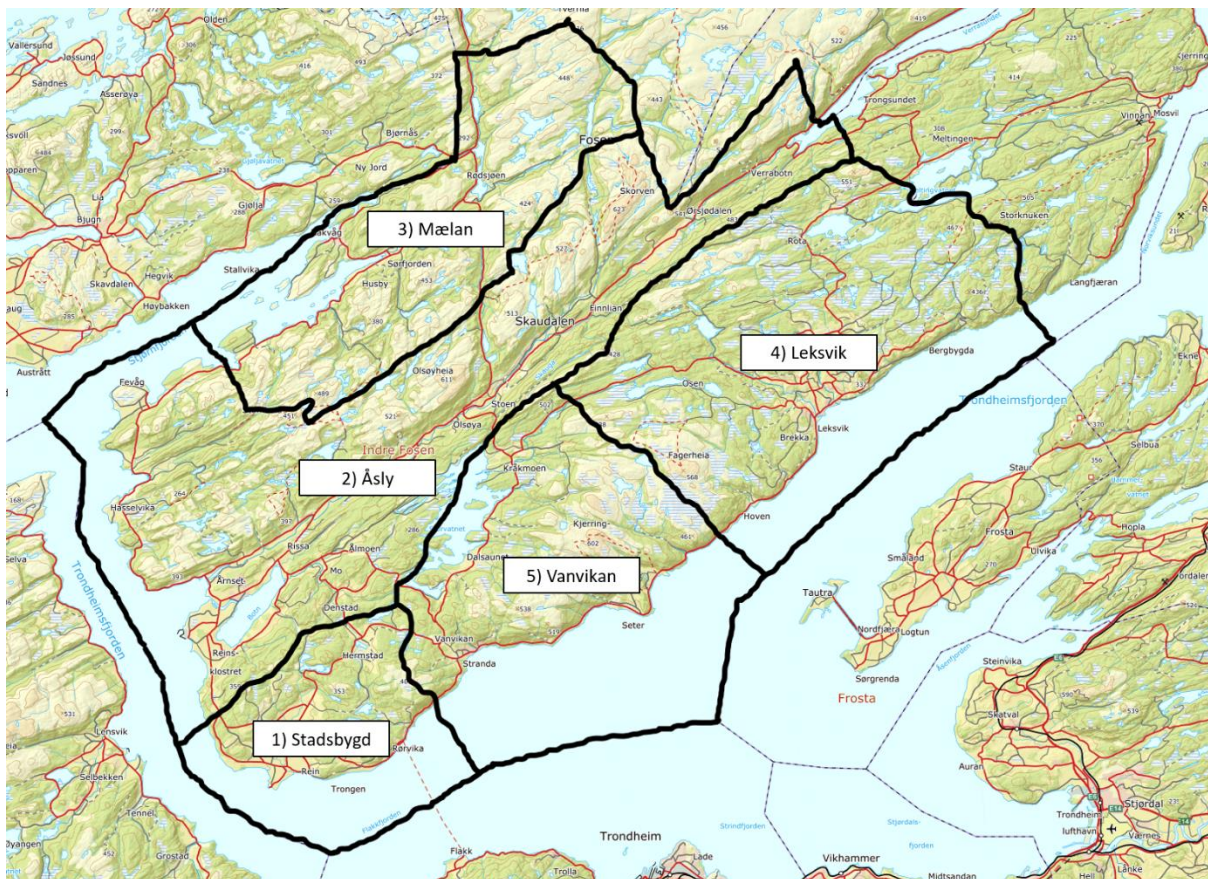
Indre Fosen har fem skolekretser:

Stadsbygd, Åsly, Mælan, Leksvik og Vanvikan.

1. *Stadsbygd skolekrets* dekker den sørligste delen av kommunen. I vest utgjør Mjølkaa nordgrensen mot Åsly skolekrets, i øst går grensen mellom Markabygda og Sørmodalen, slik at Svebakken og Myrvang tilhører Stadsbygd skolekrets. Grensen mot Vanvikan skolekrets i øst følger den gamle fylkesgrensen mellom Nord- og Sør-Trøndelag.
2. *Åsly skolekrets* dekker de midtre og nordvestlige deler av kommunen. I vest utgjør Mjølkaa grensen mot Stadsbygd skolekrets. I nord utgjør Hafella og i øst utgjør Hogsdalen grensen mot Mælan skolekrets, mens grensen mot Stadsbygd skolekrets går mellom Sørmodalen og Markabygda. Grensen mot Leksvik og Vanvikan skolekretser følger den gamle fylkesgrensen mellom Nord- og Sør-Trøndelag. I nordøst grenser Åsly skolekrets mot Åfjord og Steinkjer kommuner.
3. *Mælan skolekrets* dekker de nordøstlige deler av kommunen. Skolekretsen grenser mot Åsly skolekrets i Hogsdalen og i Hafella, slik at husstandene i Hafella tilhører Mælan skolekrets.
4. *Leksvik skolekrets* dekker den nordøstlige delen av kommunen. Mot sør-vest grenser Leksvik skolekrets mot Vanvikan skolekrets i Hestdalsbukta, øst for Hindrem. Områdene rundt veien over Kråkmoskogen til Kulia tilhører Leksvik skolekrets. Grensen mot Åsly skolekrets følger den gamle fylkesgrensen mellom Nord- og Sør-Trøndelag. Mot nord og øst grenser skolekretsen mot Verran og Inderøy kommuner.
5. *Vanvikan skolekrets* dekker den midtre og østre delen av kommunen. Grensen mot Leksvik skolekrets går i Hestdalsbukta. Grensen mot Åsly skolekrets i nordvest følger den gamle fylkesgrensen mellom Nord- og Sør-Trøndelag. Grensen mot Stadsbygd skolekrets i vest følger den gamle fylkesgrensen mellom Nord- og Sør-Trøndelag.

2.2 Skoler med ungdomstrinn

Stadsbygd, Åsly, Mælan, Leksvik og Vanvikan skolekretser har 1-10-skoler.



Skolekretser i Indre Fosen kommune (kommunenummer 5054).

2.3 Vedlikehold av lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune

Kommunedirektøren har ansvar for å foreta nødvendige og regelmessige beregninger av forventet elevtall, både kortsiktig og langsiktig gjennom framskrevne prognoser, slik at eventuelle kretsgrensejusteringer kan foretas så skånsomt som mulig.

Kommunestyret fatter vedtak om endring av lokal forskrift om skolekretsgrenser i Indre Fosen kommune. Forut for vedtak om endringer i den lokale forskriften, skal endringsforslaget ha vært ute på høring i minst seks uker.

3. Rutiner for vedtak og saksbehandling

Kapitlene 3 til 5 i denne forskriften beskriver rutiner for vedtak og saksbehandling og gjelder alle barn som omfattes av [opplæringsloven § 2-1](#), *Rett og plikt til grunnskoleopplæring*.

Retten til grunnskoleopplæring gjelder når det er sannsynlig at et barn i skolepliktig alder skal være i Norge i minst tre måneder. Retten skal oppfylles så raskt som mulig og seinest innen en måned. Plikten til å motta grunnskoleopplæring begynner når barnet har bodd tre måneder i Norge.

Rutinene for vedtak og saksbehandling har hovedvekt på alle forhold som reguleres av [opplæringsloven § 8-1](#). Det betyr i hovedsak saksbehandlingsrutiner ved vedtak om skoleplassering for nye 1. og 8. klassinger og elever på alle trinn som flytter til kommunen. Rutinene beskriver også saksgangen når noen søker om skolegang ved andre skoler enn nærskolen, utsatt eller framskutt skolestart m.m. Reglene for å klage på et vedtak etter denne forskriften er beskrevet i kapittel 5.

Rutinene skal bidra til rask, forutsigbar og likeverdig behandling av vedtak, klager og søknader om skoleplass for alle elever og familier som er bosatt i Indre Fosen kommune. Informasjon, tidsfrister og nødvendige skjemaer skal ligge tilgjengelig på kommunens nettsted. Foresatte som ønsker å klage på vedtak eller søke om skolegang ved andre skoler, skal oppleve å få god informasjon og nøytral veiledning i framgangsmåte og argumentasjon.

3.1 Ansvarsfordeling

Kommunedirektøren har overordnet ansvar for å ivareta denne rutinen.

Rektorene er gitt fullmakt til å fatte vedtak om skoleplass for elever innen egen skolekrets, slik den er definert i denne forskriften (se kapittel 2).

Kommunedirektøren fatter vedtak om søknader om å gå på skole utenfor opprinnelig skolekrets, og behandler alle klager i forhold til den lokale forskriften.

3.2 Oppbevaring av opplysninger

Alle søknader med vedlegg og vedtak om skoleplass registreres i kommunens journalsystem. Kommunedirektøren sender kopi av vedtak til de berørte parter.

4. Vedtak om skoleplass ved grunnskolene

Alle elever får første gangs vedtak om skoleplass ved barne- og ungdomsskoler ut fra den adressen barnet står registrert med i Folkeregisteret. Foreldre med forskjellige adresser og delt omsorg for barnet må være spesielt oppmerksomme på dette. Foresatte som ønsker at deres barn skal gå på annen skole enn den de har fått tildelt plass ved, kan klage på vedtaket om skoleplass på eget skjema som ligger på kommunens hjemmeside.

4.1 Vedtak om skoleplass for kommende 1. klassinger

Skolebegynnere får tilsendt enkeltvedtak om skoleplass etter opplæringsloven § 8-1, første ledd. Vedtak fattes og sendes ut fra skolen v/ rektor. Normalt skal det fattes vedtak for alle elever det året eleven fyller 6 år. Første gangs vedtak sendes ut i løpet av februar det året eleven skal begynne på skolen. Skolene fatter fortløpende nye vedtak ettersom elever flytter inn i skolekretsen.

4.2 Vedtak om skoleplass for kommende 8. klassinger

Nye 8. klassinger som har gått på en barneskole uten ungdomstrinn, får tilsendt enkeltvedtak om ungdomsskoleplass etter opplæringsloven § 8-1, første ledd. Vedtaket fattes og sendes ut fra ungdomsskolen eleven sokner til etter Lokal forskrift. Vedtak sendes ut i løpet av februar det året eleven skal begynne på ungdomsskolen.

Det fattes ikke nye enkeltvedtak for elever ved 1-10-skoler når de går over til ungdomstrinnet.

4.3 Vedtak om skoleplass for tilflyttede elever og elever fra friskoler

Tilflyttede elever får tilsendt enkeltvedtak om skoleplass etter opplæringsloven § 8-1, første ledd, så snart mottakerskolen har mottatt flyttemelding fra avgiverskolen. Elever som ønsker skoleplass og tidligere har fått skolegang ved friskoler, får tilsvarende vedtak. Vedtak fattes og sendes ut fra den skolen som eleven sokner til etter denne forskriften.

4.4 Skoleplass ved annen skole enn nærskolen

Indre Fosen kommune har fritt skolevalg. Søknader om skoleplass ved annen skole enn nærskolen behandles av kommunedirektøren. Skolebytte skjer ved oppstart nytt skoleår eller ved terminstart i slutten av januar. Så fremt det er ledig kapasitet i annen skole enn nærskolen, skal søknaden innvilges.

Barna skal gis anledning til å uttale seg før søknad om skolebytte fremmes. Når barna er over 12 år, skal det legges stor vekt på hva barna mener.

I vedtaket vil det ligge forutsetninger om at foresatte dekker merutgifter til skoleskyss. Fylkeskommunens angivelse av akseptabel reisetid/ventetid kommer ikke til anvendelse for elever som går på annen skole enn nærskolen.

4.5 Utsatt eller framskutt skolestart

Søknader om utsatt skolestart behandles av kommunedirektøren. Utsatt skolestart forutsetter sakkyndig vurdering fra PPT, se [opplæringslovens § 2-1, tredje ledd](#). Dersom søknaden innvilges etter at første gangs vedtak er fattet, opphever kommunedirektøren samtidig tidligere vedtak. Nytt vedtak om skoleplass fattes i forkant av påfølgende skoleår etter gjeldende lokal forskrift det året eleven starter skolegangen.

Søknader om framskutt skolestart behandles av kommunedirektøren. Framskutt skolestart forutsetter sakkyndig vurdering, se [opplæringsloven § 2-1, tredje ledd siste punktum](#). Loven forutsetter at barnet må fylle 5 år innen 1.april det året det skal begynne på skolen. Dersom søknaden innvilges, fatter kommunedirektøren samtidig vedtak om skoleplass etter denne forskriften.

4.6 Bytte av skole som følge av adresseendring

I tilfeller der flytting internt i kommunen medfører at elever blir boende i en annen skolekrets, plikter foresatte umiddelbart å gi skolen beskjed.

Når en elev melder flytting ut av skolekretsen, skal tidligere skole varsle skolen som blir ny nærskole. Ny skole skal fatte nytt vedtak om skoleplass. Nytt vedtak kan påklages eller det kan søkes om skolegang ved tidligere skole eller annen skole ut fra særlige forhold. Kommunedirektøren behandler eventuelle klager eller søknader. I vedtaket kan det ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss.

Ingen elever kan begynne ved ny skole før vedtak er fattet og foresatte har samtykket i at de godtar vedtaket eller klagefristen har utgått. Dersom foresatte påklager et eventuelt vedtak, eller søker om skolegang ved annen skole, fortsetter eleven på tidligere skole til saken er sluttbehandlet.

4.7 Utsettelse eller framskynding av skolebytte som følge av adresseendring

Det åpnes for at elever kan søke om å utsette skolebytte som følge av adresseendring til inneværende skoleår er fullført. Vedtak om utsatt skolebytte fattes av kommunedirektøren i samråd med berørte skoler. I vedtaket kan det ligge forutsetninger om at foresatte dekker ev. merutgifter til skoleskyss. Et vedtak om utsettelse av skolebytte som følge av adresseendring opphever ikke vedtaket om tilhørighet i ny skolekrets, men utsetter iverksettingen av vedtaket.

Dersom det er ønskelig at elever begynner på ny skole før eleven faktisk har flyttet, er dette å anse som søknad om skolegang ved annen skole. Kommunedirektøren behandler slike søknader.

4.8 Skolebytte som tiltak etter opplæringsloven § 9A

[Opplæringsloven § 9A-2](#) slår fast at alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

Enkelte ganger kan det være nødvendig med et skolebytte for at elever skal få oppfylt sine rettigheter etter dette kapitlet. Dette er et alvorlig tiltak som iverksettes etter at alle andre tiltak er utprøvd eller vurdert som ikke hensiktsmessige av hensyn til enkelteleven. Vedtak om skolebytte hjemlet i opplæringslovens kapittel 9A fattes av kommunedirektøren i tett dialog med skolene. I vedtaket skal det opplyses om den enkelte skoles foregående arbeid.

Det kan også oppstå tilfeller der det er nødvendig at en elev bytter skole for å ivareta andre elevers rettigheter etter opplæringsloven kapittel 9A. Vedtak om dette fattes av kommunedirektøren med hjemmel i [opplæringsloven § 8-1, fjerde ledd](#). I vedtaket skal det opplyses om den enkelte skoles forutgående arbeid.

4.9 Skolegang ved friskoler

Alle barn i skolepliktig alder er å anse som skoleelever i Indre Fosen kommunes grunnskoler inntil elevens nærscole har mottatt skriftlig bekreftelse om at eleven er tatt opp som elev ved en friskole. Når bekreftelsen er mottatt, skrives eleven ut av den kommunale grunnskolen.

4.10 Skolegang i andre kommuner eller gjesteelever fra andre kommuner

Alle søknader om skolegang ved kommunale skoler i andre kommuner for elever bosatt i Indre Fosen kommune, og søknader om skolegang ved kommunale skoler i Indre Fosen kommune for elever bosatt utenfor kommunen, behandles av kommunedirektøren. Søknader fra elever fra andre kommuner behandles ikke før øverste administrative skolemyndighet i hjemkommunen bekrefter at de vil dekke kostnadene forbundet med skolegangen.

5. Klagebehandling

Alle enkeltvedtak om skoleplass og avslag på søknader om skolegang ved annen skole kan påklages etter opplæringsloven §§ 15-1 og 15-2 innen 3 uker etter mottatt vedtak. Kommunedirektøren behandler alle klager på vedtak eller avslag på søknader om skoleplass.

Dersom kommunedirektøren opprettholder opprinnelig vedtak, vil saken oversendes Fylkesmannen, som fatter endelig vedtak.