

Prisliste

Kommunale avgifter og gebyrer



Innhold

Kommunale avgifter og gebyrer.....	1
1. Prisendringer i heftet utover prisvekst (3%)	5
Arealsektoren	6
2. Vann og avløp	6
2.1 Rammer for gebyrberegningen	6
2.2 Engangsgebyr for tilknytning til offentlig vann- eller avløpsnett	6
2.3 Årsgebyr for vann og avløp.....	6
2.3.1Fastdel vann og avløp	7
2.3.2Forbruksdel vann og avløp	7
a) Forbruksdel for deg som har vannmåler fra kommunen.....	7
Slik regnes forbruksgebyret ut ved bruk av vannmåler:	7
Slik regnes forbruket ut når du ikke har vannmåler:	8
c) Hytte/fritidsbolig med vannpost.....	8
d) Forbruksgebyr svømmebasseng	8
2.4 Midlertidig bruk av vann og avløp	8
2.5 Årlig vannmålerleie	9
2.6 Gebyr for levering av vann fra tankvogn	9
2.7 Øvrige vann- og avløpsgebyrer.....	9
3. Renovasjon	10
3.1 Fosen Renovasjon.....	10
3.2 Slam.....	11
4. Feiing	12
5. Kai- og havneavgifter	12
6. Utleie av administrasjonsbygg	13
7. Leie av Leksvikhallen	13
8. Husleie kommunale boliger	14
8.1 Ordinære boliger til utleie («gjennomgangsboliger»).....	14
8.2 Omsorgsboliger/ helse- og omsorgsformål	15
9. Kart og oppmåling	20
(gebyr for arbeid og tjenester etter matrikkelloven (§32)).....	20
9.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn.....	20
9.2 Oppretting av eiendom over 100 daa (se matrikkelforskriften § 42)	20
9.3 Landbrukseiendommer og grunn til allmennyttig formål	20
9.4 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	20
9.5 Seksjonering av eksisterende eiendom uten kartforretning	20
9.6 Oppmåling av uteareal på eierseksjon.....	21

9.7	Oppretting av anleggseiendom	21
9.8	Registrering av jordsameie	21
9.9	Oppmåling av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	21
9.10	Grensejustering	21
9.11	Punktfeste	22
9.12	Arealoverføring	22
9.12.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	22
9.12.3	Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	22
9.12.5	Privat grenseavtale	23
9.12.7	Betalingstidspunkt	23
9.12.8	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	23
9.13	Urimelig gebyr	23
9.13.1	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring i saken	23
10.	Plan- og byggesak	24
10.1	Bygge- og tiltakssaker (§20-1)	24
10.1.2	Søknad om tillatelse til oppføring av tomannsbolig/rekkehus/leilighetskompleks	24
10.1.4	Bruksendring	25
10.1.6	Terrenginngrep	26
10.2	Bygge- og tiltakssaker, totrinns behandling	26
10.3	Utslippstillatelse	26
10.4	Søknad om endring av tillatelse	26
10.5	Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen	27
10.6	Dispensasjon	27
10.7	Delingssaker	27
10.8	Generelle bestemmelser	27
10.9	Planbehandling	28
	Fritak for gebyr / reduksjon av gebyr:	28
	Reduksjon av gebyr ved sein saksbehandling:	28
10.10	Gebyr ved oppstartsmøte plan (§12-8)	28
10.10.2	Grunngebyr ved planområdets areal	28
10.10.4	Vilkår	29
10.10.6	Gebyr for større planer	29
	Oppvekst	31
11.	Barnehage	31
11.1	Betaling for opphold i barnehage	31
11.2	Matpenger i barnehagen	31

11.3 Reduksjon i foreldrebetalingen for familier med lav inntekt	31
11.4 Familier som har flere barn i barnehage	31
12. Skolefritidsordningen (SFO)	32
12.1 Betaling for opphold i SFO.....	32
12.2 Reduksjon i foreldrebetalingen for familier med lav inntekt.....	32
12.3 Søskenmoderasjon.....	32
13. Voksenopplæring	32
Kultur.....	34
14. Kulturskolen	34
14.1 Betaling for undervisning	34
14.2 Søskenmoderasjon.....	34
14.3 Salg av dirigenttjenester til kor og korps	34
15. Kopiering og laminering	34
16. Kirkesektoren	34
Helse og omsorg	35
18. Salg av tobakk.....	35
19. Omsorgstjenesten – satser for egenbetaling	35
19.1 Praktisk bistand (hjemmehjelp).....	35
19.2 Korttidsopphold, dag- og nattopphold	35
19.3 Middagsombringning (hjemlevering av middag).....	36
19.4 Trygghetsalarm	36
19.5 Dagsenter for demente	36
19.6 Oppdrag på vegne av legekantoret for personer uten vedtak om helsehjelp i hjemmet	36
19.7 Transport med kommunalt disponert bil eller buss	36
19.8 Betaling for langtidsopphold	37
Kurdøgnpris ved langtidsopphold fastsettes til 69 000 kr per måned eller 2 300 kr per	37
Fradrag for boutgifter ved betaling av vederlag:.....	37
20. Fysioterapi	38
21. Helsestasjonen.....	38

1. Prisendringer i heftet utover prisvekst (3%)

Type Gebyr	2019	2020	Årsak til annen endringen
Feiing av fritidsbolig (årlig avgift)	400	850	Se egen sak i FSK
Engangsgebyr for tilknytning til offentlig vann	17 387	26 073	Økes for å få VAR området til å bli selvfinansierende
Engangsgebyr for tilknytning til offentlig avløpsnett	14 122	21 183	Økes for å få VAR området til å bli selvfinansierende
2.3.2 Forbruksdel vann	20	22	Økes for å få VAR området til å bli selvfinansierende
2.3.2 Forbruksdel avløp	8	11	Økes for å få VAR området til å bli selvfinansierende
2.3.1 Fastdel vann	1 902	2 473	Økes for å få VAR området til å bli selvfinansierende
2.3.1 Fastdel avløp	1 585	2 061	Økes for å få VAR området til å bli selvfinansierende
Kapittel 9. Kart og oppmåling			Hele kapittelet har fått nye priser, som ligger over pris og lønnsvekst.
Kapittel 10. Plan og byggesak			Nesten hele kapittelet har fått nye priser, som ligger over pris og lønnsvekst.



Arealsektoren

2. Vann og avløp

Alle prisene i dette kapittelet er uten merverdigavgift.

2.1 Rammer for gebyrberegningen

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en fireårsperiode.
- Kommunen må gjøre et overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste fire årene før gebyrenes størrelse fastsettes.
- Gebyrberegningen er basert [på lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974](#), samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.

Alle priser i denne oversikten er oppgitt uten merverdiavgift. Kommunen legger til merverdiavgiften på fakturaen som sendes ut til abonnenten.

2.2 Engangsgebyr for tilknytning til offentlig vann- eller avløpsnett

Du må betale et engangsgebyr hvis du skal koble en bygning til kommunens vann- eller avløpsnett. Du betaler gebyr per selvstendig enhet. En selvstendig enhet er et gårds- og bruksnummer, feste- og seksjonsnummer.

Ved seksjonering/fradeling etter ferdigstillelse, vil tilknytningsavgift bli belastet den enkelte enhet.

Engangsgebyr per enhet	Vann	Avløp
Bolig og leilighet	17 382 kr	14 122 kr
Hytte og fritidsbolig	17 382 kr	14 122 kr
Næringsbygg, driftsbygning, offentlige bygg	17 382 kr	14 122 kr

2.3 Årsgebyr for vann og avløp

Gebyret for vann og avløp, består av en **fastdel** og en **forbruksdel**. **Forbruksdelen** regnes ut ifra vannforbruket. Hvis du har vannmåler, beregnes forbruksdelen din for det vannet du faktisk bruker. Hvis du ikke har vannmåler, beregnes forbruksdelen ut ifra arealet på boligen din i et stipulert forbruk.

2.3.1 Fastdel vann og avløp

Den faste delen av gebyret skal dekke en prosentandel av kommunens totale kostnader for vann- og/eller avløpstjenester.

Vann: cirka 50 prosent

Avløp: cirka 50 prosent

Hvor mye du skal betale i abonnementsgebyr, avhenger av hvilken brukerkategori du tilhører:

- Boliger
- Hytter og fritidsboliger
- Næringseiendommer, driftsbygninger og offentlige virksomheter

Alle abonnenter i én brukerkategori betaler likt abonnementsgebyr.

Kategori	Vann	Avløp
Boliger og leilighet	1 902 kr	1 585 kr
Hytter og fritidsboliger	1 902 kr	1 585 kr
Næringsbygg, driftsbygning, offentlig virksomhet	1 902 kr	1 585 kr

2.3.2 Forbruksdel vann og avløp

Årsgebyrets forbruksavhengige del, som beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, er begge basert på prisen i denne tabellen:

Enhetspris for vann kr/m ³	Enhetspris for avløp kr/m ³
15 kr	8 kr

a) Forbruksdel for deg som har vannmåler fra kommunen

Forbruksgebyret er basert på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris per kubikkmeter (m³). Avløpsmengden regnes lik vannmengden. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

Slik regnes forbruksgebyret ut ved bruk av vannmåler:

Vann Enhetspris for vann (kr) x målt forbruk (m ³)
Avløp Enhetspris for avløp (kr) x målt forbruk (m ³)

b) Forbruksdel for deg som ikke har vannmåler fra kommunen (stipulert forbruk)

Slik regnes forbruket ut når du ikke har vannmåler:

Vann Stipulert forbruk = Boligen/bygningens bruksareal BRA (m ²) x 1,50
Avløp Stipulert forbruk = Boligen/bygningens bruksareal BRA (m ²) x 1,0

Slik regnes forbruksgebyret ut når du ikke har vannmåler:

Vann Enhetspris (kr/m ³) x stipulert forbruk (m ³)
Avløp Enhetspris (kr/m ³) x stipulert forbruk (m ³)

c) Hytte/fritidsbolig med vannpost

Hvis du har hytte eller fritidsbolig med vannpost betaler du 1/2 abonnements- og forbruksgebyr sammenlignet med hytte/fritidsbolig med innlagt vann.

d) Forbruksgebyr svømmebasseng

	Stipulert forbruk vann	Stipulert forbruk avløp
Tillegg for abonnenter med svømmebasseng:	60 m ³	60 m ³

e) Stipulert forbruk driftsbygning i landbruket

Kategori	Stipulert forbruk vann	Stipulert forbruk avløp
- Uten husdyrhold	130 m ³	
- < 10 gjødseldyrenhet (GDE)	200 m ³	
- 10 – 19 GDE	300 m ³	
- 20 – 29 GDE	400 m ³	150m ³
- 30 – 39 GDE	500 m ³	
- 40 – 49 GDE	600 m ³	
- 50 – 59 GDE	700 m ³	
- > 60 GDE	800 m ³	

2.4 Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier eller fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg, skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter [gjeldende regler for næringsvirksomhet](#).

Kommunal del av private anlegg (kommunal kloakk m/tank) som er tilknyttet det kommunale ledningsnettet:

- Kommunen dekker utgiftene for tømming der abonnent har slamavskiller.

Påslag på gebyr for tømming av kloakkslam (tilsyn) kr 110,00 pr abonnent, og påslag renovasjon (rensing av sigevann) kr 50,00 pr abonnent overføres fra Fosen Renovasjon.

2.5 Årlig vannmålerleie

Vannmåleren er kommunens eiendom og abonnenten betaler et årlig gebyr for leie av vannmåler til kommunen. Gebyret skal dekke anskaffelse, kontroll, vedlikehold, utskifting og administrasjon. Gebyret varierer med målerens størrelse og type etter følgende modell:

Størrelse på vannmåler	Årlig vannmålerleie
Inntil 25 mm	383 kr
26 – 50 mm	423 kr
51mm og større (flensemålere)	1 297 kr
Spesielle målere (kombimålere)	1 800 kr

2.6 Gebyr for levering av vann fra tankvogn

Gebyr for levering av vann fra tankvogn	Vann kr	Avløp kr
(Med brann- eller tankbil, ca. 3 000 liter)	1 034	0
Utkjøring av vann per time på bil	1 113	0
Utkjøring av vann per time på sjåfør	719	0

2.7 Øvrige vann- og avløpsgebyrer

Nettgebyr per m3	2 kr	
Årlig avlesningsgebyr-/kontrollgebyr	350 kr	
Gebyr for midlertidig tilknytning (hvis du har installert vannmåler fra kommunen, gjelder ordinære priser). Ifølge vedtatt forskrift, tillates midlertidig tilknytning for en periode inntil ett år. I tillegg må du legge til abonnementsgebyr for næringsvirksomhet.	1 744 kr for vann	1 181 kr for avløp

3. Renovasjon

3.1 Fosen Renovasjon

Renovasjon årlig gebyr	2020	2021
Varenavn (for andre abonnement, kontakt Fosen Renovasjon)	Pris inklusiv merverdiavgift og kommunal andel på kr 50	Pris inklusiv merverdiavgift og kommunal andel på kr 75 (<i>endret 19.11.2020</i>)
Renovasjon 80 liter (l)	3 210	3 556
Renovasjon 140 l	3 765	4 172
Renovasjon 240 l	4 691	5 200
Renovasjon 360 l	5 616	6 227
Renovasjon 660 l		9 311
Hytterrenovasjon container	1 358	1 501
Hytterrenovasjon 80 l	2 265	2508
Hytterrenovasjon 140 l	2 654	2939
Hytterrenovasjon 240 l	3 302	3659
Reduksjon nabodeling	555	616
Reduksjon hjemmekompostering	555	616
Bytting av renovasjonsdunk	332	362
Tillegg for gangavstand 10-20 m	370	411
Tillegg for gangavstand 10-30 m		822
Tillegg for gangavstand 10-40m		1 233
Tillegg for gangavstand 10-50m		1644
Tillegg for gangavstand 10-60m		2 055
Tillegg for gangavstand 30-40 m		411
Tillegg for gangavstand 30-50m		822
Tillegg for gangavstand 30-60m		1 233

3.2 Slam

Slam årlig gebyr	Tank-størrelse	Tømme-hyppighet	2020 Pris inkl. merverdiavgift og kommunal andel på 110 kr	2021 Pris inkl. merverdiavgift og kommunal andel på 110 kr
Privat bolig	Inntil 4 m3	Årlig		1 838
	4 m3	Årlig	1 838	1 838
	4 m3	Hvert 2. år	975	988
	5-6 m3	Årlig		2 274
	5-6 m3	Hvert 2. år		1 206
	7-8 m3	Årlig	2 857	2 857
	7-8 m3	Hvert 2. år	1 497	1 497
	9-10 m3	Årlig		3 439
	9-10 m3	Hvert 2. år		1 788
	11-12 m3	Årlig		4 022
	11-12 m3	Hvert 2. år		2 080
Fritidsbolig	Inntil 2 m3	Årlig		1 255
	Inntil 2 m3	Hvert 2. år		696
	2 m2	Hvert 4. år		417
	3-4 m3	Årlig		1 692
	3-4 m3	Hvert 2. år		915
	3-4 m3	Hvert 4. år		526
	5-6 m3	Årlig		2 274
	5-6 m3	Hvert 2. år		1 206
	5-6 m3	Hvert 4. år		672
	7-8 m3	Årlig		2 857
	7-8 m3	Hvert 2. år		1 497
	7-8 m3	Hvert 4. år		817
Ekstra- og nødtømming i henhold til forskrift. For andre abonnement, kontakt Fosen Renovasjon.				

4. Feiing

Prisene i tabellen er uten merverdiavgift (mva).

	2 019	2 020	2 021
For 1 pipe per hus og førstegangs feiing av pipe ved sentralvarmeanlegg	481	495	510
For hver pipe utover 1 på samme hus for andre- og tredjengangs feiing av pipe ved sentralvarmeanlegg	370	381	393
Feiing på forespørsel hytter, ekstra feiing osv.	814	838	864
Gebyr på ekstratur pga. manglende takstige osv i henhold til helse, miljø og sikkerhet (HMS)	814	838	864
Feiing av fritidsbolig (årlig avgift)	400	400	850

Hvis feiinga ikke kan gjennomføres fordi huseieren ikke har lagt til rette for det, selv om forutgående varsel er mottatt, må huseier betale full avgift

5. Kai- og havneavgifter

Prisene i tabellen er uten merverdiavgift (mv).

Av varer som ankommer eller sendes med skip over kommunale kaier, skal det beregnes en avgift på varer som skal beregnes etter forsendelsens Bruttovekt på vektvarer, eller forsendelsens bruttovolum for kubikkvarer. Den beregningsmåten som gir størst avgift, skal benyttes.

	2 019	2 020	2 021
Bruttovekt på vektvarer	12	12	13
Brutto volum for kubikkvarer	22	23	23

6. Utleie av administrasjonsbygg

- Utleie av skolebygg til organiserte voksenaktiviteter både for ansatte i kommunen og andre voksne innbyggere.
- Barn og unge i Indre Fosen kommune betaler ingen leie for bruk av skolens lokaler.
- Voksne ansatte i Indre Fosen kommune betaler ingen leie når skolelokaler brukes i tilknytning til jobben eller umiddelbart etter.

	2 019	2 020	2 021
Klasserom	Avtales	Avtales	Avtales
Gymnastikksal inkl. dusj og garderober	Avtales	Avtales	Avtales
Dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales	Avtales
Svømmebasseng inkl. dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales	Avtales
Åsly kunstgressbane - for å dekke variable utgifter	Avtales	Avtales	Avtales
Gressbaner inkl. dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales	Avtales
Grusbaner inkludert dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales	Avtales
Håndballbaner inkludert dusj og garderobeanlegg	Avtales	Avtales	Avtales
Utskrift av vitnemålskopi	100	100	100

7. Leie av Leksvikhallen

Minimum utleietid er én (1) klokke. Brukstider avrundes oppover til nærmeste halv- og heltime. Avtalt hall-leie som ikke er avbestilt senest én uke før utleiedatoen, må betales med full pris.

	2 019	2 020	2 021
1. a) Lag og foreninger som bruker hallen til idrettslig trening:			
Hele hallen	146	150	155
2/3 hall	105	108	111
1/3 hall	49	50	52
styrkerom	105	108	111
1. b) Utleie til idrettslige arrangement, stevner, turneringer, seriekamper i handball (per time):	149	153	158
*På lørdager, søndager og helligdager må leieren selv låne nøkkel, slik at vaktmesteren slipper å være til stede for å låse opp og stenge hallen. Ring Øystein Ramdal (913 65 903) for å avtale henting av nøkkel på forhånd	0	0	0
2. Leie per garderobe per time	80	82	85
3. a) Leie av hallen til andre ikke-inntektsbringende arrangement:	5 875	6 051	6 233
3. b) Leie av hallen til inntektsbringende arrangement:	9 170	9 445	9 728

8. Husleie kommunale boliger

8.1 Ordinære boliger til utleie («gjennomgangsboliger»)

Boligadresse	2 019	2 020	2 021
Gjennomgangsbolig	Husleie per måned (kr)	Husleie per måned (kr)	Husleie per måned (kr)
Rissa (Ytre Ringvei)			
Ytre Ringvei 37a - 100m ²	7 577	7 691	7 806
Ytre Ringvei 37b - 60m ²	7 577	7 691	7 806
Ytre Ringvei 35b - 60m ²	4 504	4 572	4 640
Ytre Ringvei 35a - 100m ²	7 577	7 691	7 806
Indre Ringvei 20a - 100m ²	7 577	7 691	7 806
Indre Ringvei 20b – 60m ²	4 926	5 000	5 075
Ytre Ringvei 29a - 60m ²	4 926	5 000	5 075
Ytre Ringvei 29b - 60m ²	4 926	5 000	5 075
Ytre Ringvei 29c - 60m ²	4 926	5 000	5 075
Ytre Ringvei 19a - 65m ²	4 926	5 000	5 075
Ytre Ringvei 19b - 65m ²	4 926	5 000	5 075
Ytre Ringvei 19c - 65m ²	4 926	5 000	5 075
Ytre Ringvei 38		9 474	9 616
Rissa (Bregneveien)			
Bregneveien 2a - 56,5m ²	7 857	7 975	8 094
Bregneveien 2b - 65,5m ²	9 109	9 246	9 384
Bregneveien 2c - 70,5m ²	9 804	9 951	10 100
Bregneveien 2d - 56,5m ²	7 857	7 975	8 094
Bregneveien 4a - 65,5m ²	9 109	9 246	9 384
Bregneveien 4b - 56,5m ²	7 857	7 975	8 094
Bregneveien 4c - 70,5m ²	9 804	9 951	10 100
Bregneveien 4d - 56,5m ²	7 857	7 975	8 094
Stadsbygd (Valsåmyra)			
Valsåmyra 35 - 65m ²	6 823	6 925	7 029
Valsåmyra 15, leilighetsnr.2 - 45m ²	6 610	6 709	6 810
Valsåmyra 13 leilighetsnr. 3 - 45m ²	6 823	6 925	7 029
Vanvikan (Åsaveien)			
Åsaveien 4A	8 005	8 125	8 247
Åsaveien 4C	8 005	8 125	8 247
Åsaveien 4E	8 005	8 125	8 247
Åsaveien 4F	8 005	8 125	8 247
Åsaveien 4G	8 005	8 125	8 247
Åsaveien 4H	8 005	8 125	8 247
Åsaveien 4I	8 005	8 125	8 247

Vanvikan (Storekra)			
Vanvikveien 8F	9 714	9 860	10 008
Vanvikveien 8E	9 322	9 462	9 604
Vanvikveien 8D	9 322	9 462	9 604
Vanvikveien 8C	9 322	9 462	9 604
Vanvikveien 8B	9 322	9 462	9 604
Vanvikveien 8A	9 714	9 860	10 008
Bjørganveien 6A	9 714	9 860	10 008
Bjørganveien 6B	9 322	9 462	9 604
Bjørganveien 6C	9 322	9 462	9 604
Bjørganveien 6D	9 322	9 462	9 604
Bjørganveien 6E	9 322	9 462	9 604
Leksvik (Sagveien)			
Sagvegen 5a	7 539	7 652	7 767
Sagvegen 5b	4 820	4 892	4 966
Leksvik (Kalvtrøveien)			
Kalvtrøveien 14 a		7 652	7 762
Kalvtrøveien 14 b		4 892	4 966
Kalvtrøveien 16 a		7 652	7 762
Kalvtrøveien 16 b		4 892	4 966
Leksvik – (Klokkergården)			
Myragårdsveien 7	7 539	7 652	7 767

8.2 Omsorgsboliger/ helse- og omsorgsformål

Adresse	2 019	2 020	2 021
Rissa (Lindegård)			
Årnsetflata 32 leilighet 161 - 55m2	9 851	9 999	10 149
Årnsetflata 32 leilighet 162 - 55m2	9 851	9 999	10 149
Årnsetflata 32 leilighet 166 - 39m2	8 651	8 781	8 912
Årnsetflata 32 leilighet 167- 39m2	8 651	8 781	8 912
Årnsetflata 32 leilighet 168 - 39m2	8 651	8 781	8 912
Årnsetflata 32 leilighet 169 - 39m2	8 651	8 781	8 912
Årnsetflata 32 leilighet 170 - 39m2	8 651	8 781	8 912
Årnsetflata 32 leilighet 171 - 39m2	8 651	8 781	8 912
Rissa - Strømmen borettslag.			
Rådhusveien 23 leilighet 5 – 45m2	6 095	6 186	6 279
Rådhusveien 23leilighet 8 - 55m2	6 759	6 860	6 963

Rådhusveien 23 leilighet 9 - 55m2	6 759	6 860	6 963
Rådhusveien 23 leilighet 10 - 45m2	6 095	6 186	6 279
Rådhusveien 23 leilighet 11 - 45m2	6 095	6 186	6 279
Rådhusveien 23 leilighet 12 - 45m2	6 095	6 186	6 279
Rådhusveien 23 leilighet 13 - 45m2	6 095	6 186	6 279
Rådhusveien 23 leilighet 14- 45m2	6 095	6 186	6 279
Rissa (Årnsetflata)			
Årnsetflata 22, leilighet H0101 – 43,7m2	8 132	8 254	8 378
Årnsetflata 22, leilighet H0102 – 43,7m2	8 132	8 254	8 378
Årnsetflata 22, leilighet H0103 – 43,7m2	8 132	8 254	8 378
Årnsetflata 22, leilighet H0104 - 43,7m2	8 132	8 254	8 378
Årnsetflata 22, leilighet H0105 – 43,7m2	8 132	8 254	8 378
Årnsetflata 22, leilighet H0106 – 43,7m2	8 132	8 254	8 378
Årnsetflata 22, leilighet H0107 – 43,7m2	8 132	8 254	8 378
Årnsetflata 22, leilighet H0108 – 43,7.2	8 132	8 254	8 378
Rissa – (Bergeekra)			
Bergeekra 19	7 644	7 759	7 875
Bergeekra 21	7 698	7 813	7 931
Bergeekra 23	7 698	7 813	7 931
Bergeekra 25	7 698	7 813	7 931
Bergeekra 27	7 698	7 813	7 931
Bergeekra 29	7 698	7 813	7 931
Bergeekra 31	7 698	7 813	7 931
Bergeekra 33	7 587	7 701	7 816
Rissa (Rådhusveien)			
Rådhusveien 7a - 54m2	7 036	7 142	7 249
Rådhusveien 7c- 51m2	7 049	7 155	7 262
Rådhusveien 9a 54m2	7 049	7 155	7 262
Rådhusveien 9b - 54m2	7 049	7 155	7 262
Rådhusveien 9c - 54m2	7 049	7 155	7 262
Nedre Fallet 2a - 77m2	5 062	5 138	5 215
Nedre Fallet 2b - 77m2			
Stadsbygd omsorgssenter			
Handelsbakken 22, 38 leiligheter H0101 - H0306		9 300	9 486

Handelsbakken 22, 2 leiligheter (dobbel) H0111/H0210		9 800	9 996
Stjørna (Leikvang)			
Stjørnveien 470, leilighet 1 - 61m2	6 693	6 793	6 895
Stjørnveien 470, leilighet 2 - 53m2	5 213	5 291	5 371
Stjørnveien 470, leilighet 3 - 51m2	5 213	5 291	5 371
Stjørnveien 470, leilighet 4 - 47m2	5 213	5 291	5 371
Stjørnveien 470, leilighet 5 - 50m2	5 213	5 291	5 371
Stjørnveien 470, leilighet 6 - 54m2	5 213	5 291	5 371
Stjørnveien 472, leilighet 7 - 61m2	6 693	6 793	6 895
Stjørnveien 474 leilighet 8 - 61m2	5 213	5 291	5 371
Råkvåg (Råkvåg aldersheim)			
Prangveien 2, leilighet 17 – 53m2	5 943	6 032	6 123
Prangveien 2, leilighet 18 – 53m2	5 943	6 032	6 123
Prangveien 2, leilighet 19 – 53m2	5 943	6 032	6 123
Prangveien 2, leilighet 20 – 53m2	5 943	6 032	6 123
Prangveien 2, leilighet 21 – 53m2	5 943	6 032	6 123
Prangveien 2, leilighet 22 – 53m2	5 943	6 032	6 123
Prangveien 2, leilighet 23 – 53m2	5 943	6 032	6 123
Prangveien 2, leilighet 24 - 53m2	5 943	6 032	6 123
Vanvikan (Havna)			
Havnegata 3, leilighet – 1 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 2 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 3 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 4 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 5 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 6 – 60m2	9 967	10 117	10 268
Havnegata 3, leilighet – 7 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 8 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 9 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 10 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 11 – 55m2	9 334	9 474	9 616
Havnegata 3, leilighet – 12 – 60m2	9 967	10 117	10 268
Vanvikan (Trygdeheimen)			
Vanvikveien 11 - sokkel	5 091	5 167	5 244
Vanvikveien13 - hovedetasje	3 987	4 047	4 108
Vanvikveien 15	3 987	4 047	4 108
Leksvik (Brynjarheim)			
Brynjarheim, Framnesveien 15	5 092	5 168	5 246
Brynjarheim, Framnesveien 17	5 092	5 168	5 246

Brynjarheim, Framnesveien19 (underetg.)	8 889	9 022	9 158
Leksvik (Elvebakken)			
Framnesveien 1	3 987	4 047	4 108
Framnesveien 3	3 987	4 047	4 108
Framnesveien 5	6 526	6 624	6 723
Framnesveien 7	6 526	6 624	6 723
Framnesveien 9	6 526	6 624	6 673
Framnesveien 11	3 987	4 047	4 108
Leksvik (Lundeng)			
Framnesveien 2 ink strøm.9stk	8 176	8 299	8 423
Framnesveien 2 dobbel, ink strøm.4stk	9 334	9 474	9 616
Leksvik (Strandheim)			
Framnesveien 22 ink strøm.20stk	9 334	9 474	9 616
Leksvik (Yttermyran)			
Myragårdsveien 15 A	8 192	8 315	8 481
Myragprdsveien 15 A	8 192	8 315	8 481
Myragårdsveien 15 B	8 192	8 315	8 481
Myragårdsveien 15 C	8 192	8 315	8 481
Myragårdsveien 17, rom 1,2,3	8 192	8 315	8 481
Myragårdsveien 19 A, rom 1,2,3	3 000	3 300	3 366
Myragårdsveien 19 B,rom 4		9 392	9 580
Myragårdsveien 19 C, rom 5		9 392	9 580
Leksvik (Rønningstad)			-
Rønningstadveien 1	7 539	7 652	7 767
Rønningstadveien 3	7 539	7 652	7 767
Rønningstadveien 5	7 539	7 652	7 767
Rønningstadveien 7	7 539	7 652	7 767
Rønningstadveien 9	7 539	7 652	7 767
Vinnasand 37	7 539	7 652	7 767
Vinnasand 41	7 539	7 652	7 767
Vinnasand 43	7 539	7 652	7 767
Vinnasand 45	7 539	7 652	7 767
Vinnasand 47	7 539	7 652	7 767
Leksvik (Rønningstrand)			
Strandveien 14G, U0101		9 474	9 663
Strandveien 14G, U0102		9 951	10 150
Strandveien 14G, U0103		9 474	9 663

Strandveien 14G, U0104		9 474	9 663
Utleie Framnes 1. etg	150/t	155/t	155/t

9. Kart og oppmåling

(gebyr for arbeid og tjenester etter matrikkelloven (§32))

Alle prisene i dette kapittelet er uten merverdigavgift.

9.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Arealstørrelse	2 019	2 020	2 021
0 - 500 m ²	9 777	10 070	12 000
500 - 2 000 m ²	16 296	16 785	19 000
2 000 - 5 000 m ² økning pr dekar	2 173	2 238	2 600
5 000 - 10 000 m ² økning pr dekar	1 086	1 119	1 300
For arealer over 10 000 m ² må du betale et tillegg pr. påbegynt 1 000 m ² .	543	559	650

Ved fradeling av festetomt hvor det tidligere er holdt kartforretning og oppmåling ikke er nødvendig, reduseres oppmålingsgebyret med 50 prosent.

9.2 Oppretting av eiendom over 100 daa [\(se matrikkelforskriften § 42\)](#)

	2 019	2 020	2 021
Uten kartforretning	2 716	2 797	3 750
Med kartforretning faktureres arbeidet etter medgått tid. Minstepris:	8 148	8 392	10 500

9.3 Landbrukseiendommer og grunn til allmennyttig formål

	2 019	2 020	2 021
Landbrukseiendommer og grunn til allmennyttig formål faktureres etter medgått tid. Minstepris:	8 148	8 392	9 000
Ved fradeling av gårdstun, kreves gebyr som for oppretting av boligtomt inntil 2 000 m ² .			

9.4 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Hvis det må gjennomføres oppmålingsforretning, må du betale gebyr etter pkt 9.1. Ved bare matrikkel-arbeide faktureres etter medgått tid.

9.5 Seksjonering av eksisterende eiendom uten kartforretning

	2 019	2 020	2 021
Seksjonering/reseksjonering	3 000	3 090	4 500

9.6 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

0 - 500 m ²	9 777	10 070	12 000
500 - 2 000 m ²	16 296	16 785	19 000
2 000 - 5 000 m ² økning pr dekar	2 173	2 238	2 600
5 000 - 10 000 m ² økning pr dekar	1 086	1 119	1 300
For arealer over 10 000 m ² betales et tillegg pr. påbegynt 1 000 m ² .	543	559	650

9.7 Oppretting av anleggseiendom

0 – 2 000 m ³	16 296	16 785	17 288
2 000 m ³ og større. Økning pr påbegynt 1000 m ³	1 086	1 119	1 400

9.8 Registrering av jordsameie

	2 019	2 020	2 021
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minstepris:	5 432	5 595	6 000

9.9 Oppmåling av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

	2 019	2 020	2 021
For registrering og kontorarbeider:	2 637	2 716	3 750

I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning, punkt 9.1.

9.10 Grensejustering

	2 019	2 020	2 021
0 - 250 m ²	5 432	5 595	6 500
250 - 500 m ²	7 605	7 833	9 000

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 prosent av eiendommens areal (maksimumsgrense er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 prosent av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veiformål kan andre arealklasser gjelde. Dersom et tillegg består av flere parseller, f.eks makeskifte, er det totalt areal som regnes.

9.11 Punktfeste

	2 019	2 020	2 021
Punktfeste uten oppmåling	2 637	2 716	3 500
Punktfeste med oppmåling	5 432	5 595	7 000

9.12 Arealoverføring

9.12.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

	2 019	2 020	2 021
0 - 500 m ²	9 511	9 796	12 000
Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500m ² medfører en økning av gebyret på:	2 114	2 177	2 700

9.12.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom, kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

	2 019	2 020	2 021
0 - 500 m ³	9 777	10 070	12 000
Deretter økning per 500 m ³	2 173	2 238	2 700

9.12.3 Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

	2 019	2 020	2 021
Faktureres etter medgått tid. I tillegg beregnes refusjon av merkemateriell. Minstegebyr kr	2 173	2 238	2 700

9.12.4 Kartlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter

	2 019	2020	2 021
I de tilfeller hvor kommunen anser det formålstjenlig å få fastlagt grensene mellom eiendommer blir hele utgiften å dekke av kommunen. Dersom grunneierne ønsker å få fastlagt grenser, blir gebyr for arbeidet å beregne etter medgått tid. Minstegebyr kr	3 742	3 854	5 000

9.12.5 Privat grenseavtale

	2 019	2 020	2 021
Gebyr fastsettes etter medgått tid: minimum	2 173	2 238	3 750

9.12.6 Timespris for oppmåling

	2 019	2 020	2 021
Per påbegynt time	874	900	1 250

9.12.7 Betalingstidspunkt

Kommunen krever inn gebyret forskuddsvis.

9.12.8 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må betales. Hvis saken ikke lar seg matrikkelføre pga endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes gebyret til 1/3 av gebyrsatsene.

9.13 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

9.13.1 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring i saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

9.13.2 Utstedelse av matrikkelbrev

	2 019	2 020	2 021
Utskrift på papir	72	74	100
Elektronisk kopi (pdf-fil)	0	0	0

10. Plan- og byggesak

(gebyr for arbeid etter plan- og bygningsloven §33-1)

Alle prisene i dette kapittelet er uten merverdigavgift.

10.1 Bygge- og tiltakssaker (§20-1)

10.1.1 Søknad om oppføring av småhusbebyggelse (enebolig og fritidshus/hytter)

	2 019	2 020	2 021
a. Tiltaksklasse 1 u/sekundærbolig	11 699	12 050	12 411
Tiltaksklasse 1 m/sekundærbolig	13 755	14 168	14 593
b. Tiltaksklasse 2 u/sekundærbolig	13 570	13 977	14 396
Tiltaksklasse 2 m/sekundærbolig	15 626	16 095	16 578
c. Tiltaksklasse 3 u/sekundærbolig	14 752	15 195	15 650
Tiltaksklasse 3 m/sekundærbolig	16 808	17 312	17 832

Se definisjon av tiltaksklasser: <https://lovdata.no/forskrift/2010-03-26-488/§9-4>

10.1.2 Søknad om tillatelse til oppføring av tomannsbolig/rekkehus/leilighetskompleks

	2 019	2 020	2 021
a) Tiltaksklasse 1 (per boenhet)	7 710	7 941	8 180
b) Tiltaksklasse 2 (per boenhet)	8 738	9 000	9 270
c) Tiltaksklasse 3 (per boenhet)	9 766	10 059	10 361

10.1.3 For andre kategorier nybygg, herunder tilbygg, påbygg og søknadspliktige ombygginger

	2 019	2 020	2 021
a) Bruksareal (eller BYA for tiltak som ikke har BRA) inntil 25 m ²	1 604	1 652	1 702
26-50 m ²	3 084	3 177	3 272
51-100 m ²	5 654	5 824	5 998
101-200 m ²	10 280	10 588	10 906
201-300 m ²	20 560	21 177	21 812
301-400 m ²	25 700	26 471	27 265
401-600 m ²	32 896	33 883	34 899
601-1000 m ²	40 092	41 295	42 534
Over 1000 m ² pr 100 m ²	3 598	3 706	3 817
b) Rene lagerbygg - halvt gebyr etter pkt 13.3 a)	0	0	0
c) For behandling av søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven som ikke kan måles i grunnflate, herunder forstøtningsmur, etablering av vei, innhegning, fasadeendring, skilt, skorstein etc.	2 313	2 382	3 000
d) søknad om mindre tiltak på bebygd eiendom, se plan- og bygningsloven § 31-2, driftsbygninger i landbruket jfr. Plan- og bygningsloven § 30-1 og midlertidig/transportable bygninger eller anlegg, jfr. plan- og bygningsloven. § 30-5. Minimum 25 prosent av satsene etter punkt 13.3 a)	0	0	0

10.1.4 Bruksendring

	2 019	2 020	2 021
a) Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel	2 673	2 753	2 900
b) Bruksendring formål			5 000

10.1.5 Riving

	2 019	2 020	2 021
Riving av tiltak som ikke krever avfallsplan	2 262	2 330	2 400
Riving av tiltak som krever avfallsplan i henhold til TEK10/TEK17	3 598	3 706	3 817

10.1.6 Terrenginngrep

	2 019	2 020	2 021
a) Mindre terrenginngrep (masseuttak, stikkledning og adkomst til enkel bygning)	2 467	2 541	3 000
b) Vesentlig terrenginngrep (masseuttak, deponi, veiprosjekt, vann- og avløpsledninger i byggefelt og småbåtanlegg)			12 500

10.2 Bygge- og tiltakssaker, totrinns behandling

a) Søknad om rammetillatelse -70 prosent av [pkt. 10.1.](#)

b) Søknad om igangsettingstillatelse – 50 prosent av [pkt. 10.1.](#)

10.3 Utslippstillatelse

	2 019	2 020	2 021
Gebyr for behandling av utslippstillatelser i hht kap. 12 i forurensningsforskriften < 15 pe			6 500
Gebyr for behandling av utslippstillatelser i hht kap. 12 i forurensningsforskriften 15 -50 pe			13 000
Gebyr for behandling av utslippstillatelser i hht kap. 13 i forurensningsforskriften > 51 pe			23 000
Saksbehandlingsgebyr rehabiliterte anlegg			
Engangsgebyr for saksbehandling av søknad etter kap 12 i forurensningsforskriften			6 000
Opprydding i grunn etter grave- og byggearbeider			
Engangsgebyr for saksbehandling, faktureres etter medgått tid. Pris pr. time:			1 100
Saksbehandlingsgebyr fett- og oljeavskillere og utslipp/påslipp av oljeholdig vann			6 600

10.4 Søknad om endring av tillatelse

a) 25 prosent av opprinnelig gebyr ved mindre vesentlig endring

b) 50 prosent av opprinnelig gebyr ved vesentlig endring

10.5 Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen

Gebyr kan utstedes til tiltakshaver og/ eller et eller flere ansvarlige foretak i saken	2 019	2 020	2 021
a. Tillegg for åpenbart mangelfull søknad	1 439	1 482	1 527
b. Ved igangsatt arbeid før søknad er innsendt/behandlet/godkjent, beregnet etter anvendt tid per.time	771	794	818
c. Ved igangsatt arbeid som er i strid med plan- og bygningsloven., tar kommunen en timespris for tiden som er gått med til arbeidet. Timespris:	771	794	818

10.6 Dispensasjon

a) Tiltak som ikke krever høring	3 290	3 389	3 490
b) Tiltak som krever ekstern høring	7 196	7 412	7 634

10.7 Delingssaker

Opprettelse av grunneiendom (fradeling)	2 019	2 020	2 021
Grunngebyr og godkjenning i samsvar med reguleringsplan	2 716	2 797	2 881
Saksbehandlingsgebyr (Avd. Næring.) se jordloven/skogbruksloven (deling/omdisponering/veiplanlegging)	2 716	2 797	2 881

10.8 Generelle bestemmelser

a) Gebyrene i punkt 10.1-10.8 skal innbetales innen 14 dager etter at vedtak er fattet og regning er utstedt. Ved avslag, skal det betales fullt gebyr. Dersom saken trekkes før vedtak er fattet, skal det betales 50 prosent av beregnet gebyr. Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på søknadstidspunktet.

b) Behandlingsfristene framgår av byggesaksforskriften (SAK) kapittel 7. Blir fristene blir det reduksjon i gebyret i henhold til SAK §7-6.

c) Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan kommunedirektøren eller den hun/han gir fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaveren kan under samme forutsetning og med bakgrunn i en grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

d) Indre Fosen kommune krever ikke byggesaksgebyr eller dispensasjonsgebyr for behandling av søknader om mindre tiltak som tilrettelegger for allmennhetens friluftslivutøvelse.

10.9 Planbehandling

Kvalitetskrav: For at et privat planforslag skal bli tatt opp til behandling skal dokumentene være av en slik kvalitet at det kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen, plan- og bygningsloven (pbl § 2-1)

Fritak for gebyr / reduksjon av gebyr:

Følgende planområder er fritatt for gebyr:

LNF-områder (Landbruks-, natur- og friluftsområder), grønnstruktur herunder friområder som ikke inngår i utbyggingsområde, arealer som unntas fra byggemulighet som følge av regulering til bevaring eller vern, samt områder som kommunen pålegger innsender å ta med i planforslaget og som ikke er en nødvendig del av de utbyggingsområder forslagsstiller ønsker å regulere.

Reduksjon av gebyr ved sein saksbehandling:

Behandlingsfrister i henhold til plan- og bygningsloven §§ 12-11 skal overholdes for å innkreve fullt behandlingsgebyr. 1.gangs behandling av privat reguleringsforslag skal være behandlet innen 12 uker etter at forslaget er kommet inn. Kommunestyret skal behandle planforslag innen 12 uker etter siste behandling i det faste utvalg for plansaker. Dersom nevnte behandlingsfrister oversittes skal regulanten tilbakebetales 10 prosent av det totale gebyrkravet pr. oversittet uke. Andre frister kan avtales i den enkelte sak.

10.10 Gebyr ved oppstartsmøte plan (§12-8)

	2 019	2 020	2 021
Betales ved konferansen:	2 173	2 238	5 000

10.10.1 Merarbeid ved gjentatte justeringer/endringer

	2 019	2 020	2 021
Gebyret skal beregnes etter tiden som har gått med til arbeidet, dersom forslagsstiller under forberedelsen av en sak, foreslår gjentatte justeringer eller endringer, slik at dette fører til merarbeid i saksbehandlingen. Timepris + merverdiavgift (mva)	760	783	1 200

10.10.2 Grunngjebyr ved planområdets areal

	2 019	2 020	2 021
For areal inntil 10 da			45 000
For areal 10-30 da			65 000
For arealer over 30 da			90 000
Tilleggsgebyr for planer som krever planprogram og for planer med konsekvensutredning			10 000

10.10.3 Endret gebyrberegning

- Innenfor regulert område
- Mindre endring av reguleringsplan (plan- og bygningsloven §12-14, 2. (uten annonsering): 50 prosent av 10.10.3.

	2 019	2 020	2 021
Endring av reguleringsbestemmelser	9 777	10 070	10 372

10.10.4 Vilkår

Behandlingsfrister i henhold til plan- og bygningsloven skal overholdes for å kreve inn fullt saksbehandlingsgebyr. Dersom planforslaget avvises i løpet av planprosessen, vil forslagsstiller gjennom å søke få redusert gebyret med inntil 50 prosent. Gebyret kan likevel ikke reduseres mer enn at det dekker kommunens annonsekostnader.

Følgende planområder er fritatt for gebyr: LNF-områder (landbruk-, natur- og friluftsområder). Grønnstruktur, herunder friområder som ikke inngår i utbyggingsområde. Arealer som unntas fra byggemulighet som følge av regulering til bevaring eller vern.

Områder som kommunen pålegger innsender å ta med i planforslaget og som ikke er en nødvendig del av de utbyggingsområdene forslagsstiller ønsker å regulere

For tjenester som ikke omfattes av denne forskrift kan det kreves gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten. Eventuell tilbaketrekking av planforslag må skje skriftlig. Hvis det skjer før først gangs behandling i planutvalget, må forslagsstiller betale 50 % av fullt gebyr

10.10.5 Tekniske planer (vei, vann, kloakk)

Gebyr for behandling og godkjenning av tekniske planer.

(veg, vann og kloakk) inntil 1000 PE	12 885	13 272	13 670
over 1000 PE	22 738	23 420	24 123

10.10.6 Gebyr for større planer

For planer hvor eksterne veg-, vann- og avløpsanlegg fram til tomteområdet inngår, betales et tilleggsgebyr på:

For rene veg-, vann- og avløpsanlegg betales etter medgått tid. Timepris + merverdiavgift (mva)	760	783	1 200
Tekniske planer som er fremmet sammen med tilhørende regulerings- eller bebyggelsesplan gis avslag i gebyr som følge av reduserte annonsekostnader ved høring	-5 140	-5 294	-2 000

Gebyr for behandling av konsesjon- og delingssaker			
--	--	--	--

Søknad om konsesjon om erverv av fast eiendom			5 000
Søknad om delingssamtykke etter jordloven			2 000



11. Barnehage

11.1 Betaling for opphold i barnehage

Foresatte til barn i barnehager, betaler et månedlig beløp elleve måneder i året.

Oppholdsbetaling	2019	2020	2 021
Femdagers plass (42,5 timer per uke) - makspris	Månedlig beløp	Månedlig beløp	Månedlig beløp
Femdagers plass (42,5 timer per uke) - makspris	3 040	3 135	3 229
Firedagers plass (34 timer per uke) - makspris * 80 prosent	2 432	2 508	2 583
Tredagers plass (25,5 timer per uke) - makspris * 60 prosent	1 824	1 881	1 937
Betaling for levering og henting av barn utenfor åpningstidene	205	211	217

11.2 Matpenger i barnehagen

Matpenger vil variere noe mellom barnehagene alt etter hvilket mattilbud som gis.

Matpengene beregnes av den enkelte barnehage i samråd med barnehagenes samarbeidsutvalg (SU).

11.3 Reduksjon i foreldrebetalingen for familier med lav inntekt

[Se vedtektene for barnehagene i Indre Fosen kommune, punkt 11.7, kulepunkt 1.3](#)

Ingen husholdninger skal betale mer enn seks prosent av inntekten sin for en barnehageplass. Familier med lav inntekt, må sende søknad til kommunen før hver 1. juni hvert år for å få reduksjon i betalinga. Foreldrebetalingen skal beregnes etter husholdningens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt. Det er to ordninger som gjelder:

- Gratis kjernetid (20 timer per uke) for 2 – 3 -4 og 5- åringer, og barn med utsatt skolestart, som bor i husholdninger med lav inntekt.
- Redusert betaling. Reduksjon i foreldrebetaling gis til familier med inntekt under seks prosent av maksprisen for en barnehage.

11.4 Familier som har flere barn i barnehage

[Se vedtektene for barnehagene i Indre Fosen kommune, punkt 11.7, kulepunkt 4](#)

Når flere barn fra samme husstand går i barnehage i kommunen, får de 30 prosent søskenmoderasjon for barn nummer to og 50 prosent for barn nummer tre og eventuelt flere.

12. Skolefritidsordningen (SFO)

12.1 Betaling for opphold i SFO

Foresatte betaler et månedlig beløp ti måneder i året.

Priser	Per måned 2020	Per år 2020	Per måned 2021	Per år 2021
Man kan velge mellom tre ulike plassstørrelser i SFO:				
Mindre enn 8 timer per uke:	1 167	11 670	1 202	12 020
8-16 timer per uke:	2 016	20 160	2 076	20 765
16 timer per uke eller mer:	2 652	26 520	2 732	27 316
<i>Kjøp av ekstrasdager: 318 kr per dag</i>				

12.2 Reduksjon i foreldrebetalingen for familier med lav inntekt

[Se vedtekter for skolefritidsordningen i Indre Fosen kommune, punkt 4.1.4](#)

Hvis foresatte der barnet bor har en samlet bruttoinntekt under tre ganger [folketrygdens grunnbeløp](#) (3G*) kan du søke om redusert betaling i SFO. Inntektene må dokumenteres. Kommunen innvilger 25 prosent moderasjon til foresatte/samboere som oppfyller betingelsene.

12.3 Søskenmoderasjon

[Se vedtekter for skolefritidsordningen i Indre Fosen kommune, punkt 4.1.4](#)

Når flere barn fra samme husstand er i SFO, betaler du 75 prosent sats for hvert barn.

13. Voksenopplæring

	2 019	2 020	2 021
Avsluttende prøve i samfunnskunnskap	721	743	765
Statsborgerprøve	721	743	765
Norskprøve	721	743	765
Delprøve	361	372	383
Norsktime for betalende elever dagtid (pris per time)	41	42	43
Norsktime for betalende elever kveldstid (pris per time)	82	84	87

[Vedtak i Oppvekstutvalget 24.10.2017:](#)

Følgende retningslinjer gjelder for norskopplæring for elever uten rett og plikt som får sin opplæring ved Indre Fosen voksenopplæring og innvandringstjeneste:

1. Timepris for norskopplæring for elever uten rett og plikt settes til 40 kr på dagtid og 80 kr på kveldstid.
2. Bedrifter oppfordres til å melde inn behov to ganger i året – 15. januar og 15. august.
3. Gruppestørrelse for kveldskurs er minimum 12 deltakere for at tilbudet skal settes i gang.

4. Elever uten rett og plikt kan, mot betaling, delta i den ordinære norskopplæringa på dagtid når det er plass. Gruppestørrelse bør ikke overstige 16 elever pga store variasjoner i utdanningsbakgrunn og læringsevne til elevene.
5. Ved stor pågang av elever uten rett og plikt til norskopplæring, kan Indre Fosen voksenopplæring og innvandringstjeneste opprette egen gruppe for betalingselever på dagtid når minst 15 elever melder seg på tilbudet.
6. Nye priser innføres fra 1. januar 2020.



Kultur

14. Kulturskolen

14.1 Betaling for undervisning

	2 019	2 020	2 021
	Pris per skoleår	Pris per skoleår	Pris per skoleår
Musikk individuell undervisning og instrumentalgrupper, visuelle kunsthag og teater.			
Prosjektundervisning, per prosjekt	2 868 kr	2 948 kr	3 036 kr
Dans	Avtales	Avtales	Avtales

14.2 Søskenmoderasjon

For barn nr. 2 i Kulturskolen, betaler du 75 prosent av kontingenten, for resten av søsknene betaler du 50 prosent.

14.3 Salg av dirigenttjenester til kor og korps

Kor og korps betaler 100 prosent av reelle lønnskostnader.

15. Kopiering og laminering

På innbyggjerservice rådhuset og på bibliotekene.

Tjeneste	Pris per ark
Kopiering 1-10 stk.	5 kr per ark
Kopiering 11-100 stk.	2 kr per ark
Laminering 1-10 stk.	10 kr per ark
Laminering 11-100 stk	5 kr per ark

16. Kirkesektoren

	2 019	2 020	2 021
Festeavgift (per ti år)	2 000	2 000	2 000
Gravsettingsavgift (for personer ikke bosatt i Indre Fosen kommune):			
Urne	1 830	1 885	1 941
Kistegrav	6 135	6 319	6 509
Inntekt innen sektoren tilfaller Fellesrådet			
Andre satser innen kirkesektoren er behandlet i Fellesrådet			



Helse og omsorg

17. Bevillinger for salg og servering av alkohol

Bevillingsgebyret følger satsene som er fastsatt i [alkoholforskriften § 6-2](#). Gebyret reguleres årlig av Stortinget.

	2 019	2020	2 021
Gebyr for salg	Minimum 1 630 kr	Minimum 1 660 kr	I henhold til forskrift
Gebyr for skjenking	Minimum 5 100 kr	Minimum 5 200 kr	I henhold til forskrift
Ambulerende bevilling	360 kr	370 kr	I henhold til forskrift
Bevilling for enkeltanledning	500 kr	500 kr	530 kr

18. Salg av tobakk

	2021
Alle som selger tobakk må betale en årlig registeravgift:	Minimum 3 569 kr

19. Omsorgstjenesten – satser for egenbetaling

Indre Fosen kommune følger vedtatte lover og forskrifter om egenandeler for kommunale helse- og omsorgs- tjenester i og utenfor institusjon.

19.1 Praktisk bistand (hjemmehjelp)

Som hovedregel må du betale egenandel for praktisk bistand som abonnementspris ut ifra satser fra Helse- og omsorgsdepartementet. I denne ordningen legges husstandens inntekt til grunn ved beregning av egenbetaling.

Husstandens inntekt	2 019	2 020	2 021
Inntil 2 G (G er folketrygdens grunnbeløp)	210	I henhold til forskrift	I henhold til forskrift
2-3 G	1 500	1 545	1 591
3-4 G	1 800	1 854	1 910
4-5 G	2 100	2 163	2 228
Mer enn 5 G	2 500	2 575	2 652

19.2 Korttidsopphold, dag- og nattopphold

Korttidsopphold betales per døgn. Dag- og nattopphold betales per dag eller natt.

Betalingen er i henhold til [forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester](#). (FOR 2011-2-16-1349). Beløpet endres årlig gjennom rundskriv. Beløpene endres når rundskriv m/vedtak fra Helse- og omsorgsdepartementet er klart.

	2 019	2 020	2 021
Korttidsopphold per døgn	165 kr	I henhold til forskrift	I henhold til forskrift
Dag/nattopphold - per dag /natt	85 kr	I henhold til forskrift	I henhold til forskrift

19.3 Middagsombringing (hjemlevering av middag)

	2 019	2 020	2 021
Middag for deg som har vedtak om matombringing	100	103	106
Middag for deg som ikke har vedtak om matombringing	125	129	133
Full døgnkost	170	178	265

19.4 Trygghetsalarm

Trygghetsalarm	2 019	2 020	2 021
Fasttelefon eller vanlig telefon (analog)	500	515	530
Mobiltelefon (GSM-løsning)	400	412	424

19.5 Dagsenter for demente

Tjeneste	2 019	2 020	2 021
Dagsentertilbud per oppmøtedag, inkludert midda	150	155	159

19.6 Oppdrag på vegne av legekantoret for personer uten vedtak om helsehjelp i hjemmet

Oppdraget faktureres i henhold til gjeldende satser på legekantoret.

Unntak fra betalingsbestemmelsene: Det kan søkes om fritak fra betalingsbestemmelsene dersom brukeren kan dokumentere manglende økonomisk evne til å betale avgiftssatsen helt eller delvis.

19.7 Transport med kommunalt disponert bil eller buss

	2 019	2 020	2 021
Kjøring med kommunal buss til og fra arbeidssted, per person/per dag	20	21	21
Annen kjøring med buss, per km	15	15	16
Annen helserelatert transport	I henhold til reiseregulativet	I henhold til reiseregulativet	I henhold til reiseregulativet

19.8 Betaling for langtidsopphold

For langtidsopphold beregnes vederlag i henhold til forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v.

Vederlaget må ikke overstige de reelle oppholdsutgiftene. Kommunens kapitalutgifter og brukerbetalingen skal ikke tas med i beregningen av oppholdsutgifter. Kommunen fastsetter oppholdsutgiftene ved den enkelte institusjon - kurdøgnpris.

Av inntekter inntil [folketrygdens grunnbeløp](#), fratrasket et fribeløp, kan det kreves betalt 75 prosent årlig. Fribeløpet fastsettes i statsbudsjettet og endres i rundskriv jfr. [forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester](#). (FOR 2011-2-16-1349).

Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25 prosent av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelingen av fribeløpet. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betaler beboer inntil 85 prosent. Det skal gjøres fradrag i beregningen av vederlaget dersom beboeren har forsørgeransvar eller på grunn av hensynet til hjemmeboende ektefelle.

Kurdøgnpris blir beregnet ut fra budsjetterte brutto driftsutgifter minus brutto driftsinntekter.

Budsjetterte innbetalinger for beboere holdes utenfor. Dette utgjør grunnlaget for utregningen.

Kurdøgnpris ved langtidsopphold fastsettes til 69 000 kr per måned eller 2 300 kr per døgn.

Frdrag for boutgifter ved betaling av vederlag:

- Personer med opphold i institusjon kan søke om fradrag for dokumenterte boutgifter dersom beboer selv ikke har økonomi til å dekke dem.
- Frdraget kan gis for en periode på 3 måneder.

I særlige tilfeller, og der det er en forutsetning at beboer skal flytte tilbake til egen bolig, gis det rett til frdrag for dokumenterte boutgifter i inntil seks måneder - startdato for frdraget er den dagen vederlagsplikten inntre.

Frdraget begrenses oppad til det beboer skulle betalt i vederlag.

Som boutgifter regnes:

- husleie
- forsikring på hus
- utgifter i forbindelse med fellesarealer
- strøm
- faste kommunale avgifter

Det gis frdrag for inntil 80 prosent av boutgiftene, som nevnt ovenfor.

Dersom en beboer har hjemmeboende ektefelle, deles boutgifter i to, hvorpå det gis frdrag for institusjonsbeboerens ideelle halvpart.

20. Fysioterapi

Egenandel for fysioterapi hos kommunalt ansatte fysioterapeuter:

Egenandeler (følger nasjonale satser)	2 019	2 020	2 021
Egentrening for «ferdigbehandlede pasienter» med formål om å forebygge tilbakefall, trener etter avtale i kommunenes lokaler.	72	74	76
Deltakelse i forebyggende gruppetilbud.	72	74	76

Andre treningsopplegg for grupper etter bestilling fra eksterne: Det skal tas egenandel. Skjønnsmessig vurdering av pris gjøres av virksomhetslederen. Det skal utarbeides skriftlig avtale mellom partene.

21. Helsestasjonen

Du trenger ikke å betale for de ordinære tjenester ved helsestasjonen, slik som småbarnskontroll, vaksiner i barnevaksinasjonsprogrammet eller timene hos jordmor. Listen under gjelder for reisevaksiner og andre ting du må betale for.

Tjenester på helsestasjonen der brukeren må betale	2019	2020	2 021
Beløp førstegangs konsultasjon	150	150	150
Andregangs konsultasjon	100	100	100
Tredjegang konsultasjon	50	50	50
BCG / Tuberkulinprøve	Gratis	Gratis	Gratis
Pris på andre vaksiner	Kontakt helsestasjonen	Kontakt helsestasjonen	Kontakt helsestasjonen
Flaskesett til brystpumpe	306	315	325
Enurese sensor	Innkjøpskostnad	Innkjøpskostnad	Innkjøpskostnad