

Gulec Barbershop
Lundaveien 13, sentrumsgården
7120 Leksvik

ali.gulec1410@gmail.com

Deres ref.
Vår ref. 21/755
Dato: 22.02.2021

Gulec Barbershop - tilsynsrapport

Innledning

Folkehelse Fosen fører tilsyn ved frisørvirksomheter i Indre Fosen kommune. Det ble gjennomført tilsyn ved virksomheten Gulec Barbershop 9. februar 2021, ved miljøhygieniker Eli M. Mælan. Deltakere fra virksomheten var Ali Gulec og Magnhild Gulec.

Det gis 3 merknad og 2 avvik etter tilsynet.

Vi ber om skriftlig tilbakemelding innen 15. april 2021.

Virksomheten er vurdert etter følgende regelverk

- Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet m.v.
- Forskrift om miljørettet helsevern
- Folkehelseloven
- Se www.lovdato.no

Definisjon

Avvik: Mangel på oppfyllelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift.

Anmerkning: Et forhold som ikke vurderes som et avvik, men som tilsynsmyndigheten mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta lovverket.

Internkontrollsystem (IK-system): Skriftlige prosedyrer og dokumentasjon av virksomheten. Se ellers utfyllende definisjon i hygieneforskriften.

Bakgrunn

Hovedfokus under tilsynet var å se hvordan virksomheten jobber for både å sikre tilfredsstillende hygieniske forhold og for å forebygge overføring av smittsomme sykdommer. Dette gjelder både covid-19 og andre smittsomme sykdommer. Under tilsynet foretas en gjennomgang av lokaler hvor det utøves frisering, og en gjennomgang av internkontrollsystemet hos virksomheten etter gjeldende regelverk.

Observasjoner

Virksomhet som utføres:

- Hårklipp
- Barbering skjegg
- Nappe/klippe bryn

Omfang av virksomheten

- 1 frisør
- Det er 1 kundeplasser og 1 plass for hårvask i salongen

Lokaler og utstyr

- Lokalene ligger i et handels- og næringsbygg
- Salgsproduktene står i egne hyller
- Det er dispenser for håndsprit til kunder og ansatt
- Det er rent og ryddig.
- Det er balansert ventilasjonsanlegg
- Bakrom/avgrenset krok med lagerplass
- Vask av hender og utstyr foregår i hår-vasken
- Vurderer behovet for munnbind for hver kunde
- Utstyr og midler oppbevares i skap og skuffer
- Restavfall og sortert avfall behandles tilfredsstillende
- Det utføres ikke hårfarging eller tilsvarende, og punktavsug er derfor ikke nødvendig
- Det er WC på senteret

Inventar

Disk, bord og benker er bygd opp av pallekarmer. Disse er delvis ubehandlet, delvis beiset. De framstår ikke som skitne, men de har en overflate som ikke er mulig å vaske. Forholdet må rettes, se avvik 2 side 3.

Internkontrollsystem (IK-system)

- Virksomheten har satt seg inn i hygieneforskriften før tilsynet
- Virksomheten har skaffet et generelt HMS-system, som utgangspunkt for videre arbeid
- Vi gikk gjennom hva et ik-system er, og hvordan det kan lages.
- Virksomheten har mange rutiner på plass i praksis
- Det er gjort nye tiltak for å unngå smitte av koronaviruset, som ekstra renhold og desinfisering. Det er satt fram dispenser med håndsprit og det brukes munnbind hvis kunden anses å være i risikogruppe eller ønsker at det skal benyttes munnbind.

Generelt kan et ik-system for frisørsalonger inneholde:

- 1- Litt om virksomheten (eierforhold, type virksomhet/behandling)
- 2- Lovverk og retningslinjer
- 3- Renhold av lokaler (daglig – ukentlig – periodisk – årlig)

- a. Husk dusjhode (rense sil)
- b. Renhold i hyller, skap, på benker
- c. Avfallsbehandling
- 4- Renhold /desinfisering / oppbevaring av utstyr
 - a. Hvordan og hvor ofte gjøres dette
 - b. Hvor oppbevares rent utstyr (må ikke skitnes til igjen)
 - c. Rengjøre inni sprayflaske for vann. Med varmt vann og såpe eller med desinfeksjonsmiddel
- 5- Smittevern/allergi o.l.
 - a. Generelt: unngå smitte fra utøver til kunde og omvendt
 - b. Kunden skal være frisk
 - c. Opplyse kunden om evt problemer; hud/hår- problemer mv
 - d. Håndvask uten å berøre hendel
 - e. 48 timer fravær ved farang/omgangssyke
 - f. Koronatiltak
 - g. Spesielle hygieniske forhold (**lus**, sykdom, dårlig hygiene, sår/blod mv)
- 6- Kosmetiske produkter (plassering/holdbarhet/merking/ aldersgrense o.l)
- 7- Opplæring i både arbeidsoppgaver og ik-system (nyansatte, lærlinger mv)
- 8- Årlig gjennomgang av eget internkontrollsystem

Varsel om vedtak/fattet vedtak

Avvik 1 – Internkontrollsystem (ik-system)

Vedtak

Det må skrives et internkontrollsystem for virksomheten, med nødvendige rutiner og dokumentasjon.

Observasjon/vurdering

Virksomheten har mange rutiner som ivaretar hygien, men disse er ikke nedskrevet. En helhetlig gjennomgang av egen virksomhet er nyttig, og vil kunne avdekke manglende rutiner. Et ik-system skal vise hvordan virksomheten oppfyller krav i lovverket. Det skal vise hvordan daglige rutiner ivaretar hygien, samt ha rutiner for uvanlige hendelser som kan finne sted.

Avvik 2 – overflater

Vedtak 2

Overflater i en frisørsalong skal være vannbestandige, glatte og lette å holde rene.

Observasjon/vurdering

En del av inventaret er bygd opp av pallekarmer, delvis ubehandlet. Disse har en ru overflate som er vanskelig å holde ren. Det må gjøres strakstiltak for inventaret nærmest friseringsen, som maling eller plexiglass. Det kan lages en plan for vedlikehold av resten av inventaret, hvis ikke alt kan tas samtidig. De vurderingene som gjøres bør finnes igjen i ik-systemet.

Merknad 1 – Håndvask

Håndvask skal alltid gjøres før og etter hver kunde. Det mest hensiktsmessige er å ha en egen vask for rengjøring av utstyr og vask av hender. På sikt bør det vurderes å etablere et vaskepunkt til, siden hår-vasken benyttes til alt. Vasken har hendel, og det er viktig å legge til rette for rutiner som sikrer at hendelen ikke berøres, men lukkes med papir eller albue. Hendelen må i tillegg vaskes ofte. Rutine for håndvask bør finnes i ik-systemet.

Merknad 2 – barbermaskin/trimmer

Alt utstyr skal rengjøres med såpe og vann og/eller desinfiseres. Dette gjelder også barbermaskin og trimmer. Rutine for rengjøring av utstyr bør finnes i ik-systemet.

Merknad 3 – 48 timer

Minner om at utøver (og kunde) ikke skal oppholde seg i salongen før 48 timer etter at man er frisk etter omgangssyke/farang. Norovirus, gir farang, kan smittes videre 2 døgn etter at man er frisk. Rutine bør finnes i ik-systemet.

Klagerett – fattet vedtak

Hvis dere opplever at det er faktiske feil i denne rapporten, ber vi dere ta kontakt snarest for å rette dette opp. Hvis vi ikke har mottatt en henvendelse fra dere om faktiske feil e.l. innen 11. mars 2021, anses vedtaket som fattet.

Hvis dere er uenige i vedtaket, har dere klagerett. Fristen for å klage er 3 uker etter frist for uttalelse, dvs. innen 1. april 2021. Dette er i henhold til Forvaltningsloven. Dere finner mer om klageretten i vedlegget *Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak*.

Tilbakemelding

Vi ber om skriftlig tilbakemelding om at pålagte tiltak er gjennomført innen 15. april 2021.

Det kan tas kontakt med Folkehelse Fosen ved Eli M. Mælan, hvis det er ønske om ytterligere diskusjon omkring denne rapporten. Det kan også tas kontakt hvis det er behov for videre veiledning angående ik-system.

Konklusjon

Virksomheten har mange gode rutiner for å ivareta hygiene og helse for kunder. En utbedring av inventaret samt en videreutvikling av ik-systemet, vil kunne gi et godt verktøy for Gulec Barbershop.

Med hilsen

Arnfinn Seim
konstituert overlege
Folkehelse Fosen

Dette dokumentet er godkjent elektronisk

Eli M. Mælan
miljøhygieniker
Folkehelse Fosen

Kopi til: Indre Fosen kommune