



AKTIVITETSMIDLER TIL ANNEN KULTUR FOR BARN OG UNGE I INDRE FOSEN KOMMUNE

RETNINGSLINJER FOR TILDELING
VEDTATT AV KULTURUTVALGET I INDRE FOSEN

xx.xx.20xx



Innhold

1	Hjemmel	1
2	Formål og mandat	1
	Formål	1
	Ungdomsrådets mandat	1
3	Søknad og tildeling av midler	2
	Krav til søknaden	2
	Søknadsfrister og behandling av søknader	2
	Utbetaling	2
4	Retningslinjer for tildeling av midler	2
	Hvem kan søke om midler	2
	Tiltak det kan søkes midler til	3
	Kriterier som skal vektlegges ved vurdering av søknader	3
	Hvem kan ikke søke om midler	3
	Tiltak det ikke kan søkes midler til	4

1 Hjemmel

Kulturutvalget delegerte i møte den 22.03.2017, i sak 6/17, tildeling av aktivitetsmidler barne- og ungdomsarbeid til kommunens ungdomsråd.

2 Formål og mandat

Formål

Aktivitetsmidlene skal bidra til at Indre Fosen kommune skal være en god kommune å bo og vokse opp igjennom et aktivt og variert ungdomskultur- og fritidsliv. Videre skal tildelingen bidra til rekruttering til kulturlivet gjennom å støtte tiltak som fremmer barn og ungdom både som publikum og utøvere, og som gir barn og unge positive kulturelle fritidsopplevelser.

Det skal være en prioritert målsetting at tiltak som støttes fremmer å engasjere mange unge kulturutøvere i ulike uttrykk og aktiviteter, og at aktiviteten bidrar til nyskapning, bredde og vekst i kommunens ungdomskultur- og fritidsliv.

Ungdomsrådets mandat

Ungdomsrådet skal forvalte midlene i samsvar med retningslinjer for tildeling. Medlemmene i ungdomsrådet plikter å holde seg orientert om aktiviteten i ungdomskulturlivet i kommunen. Rådet kan rådføre seg med offentlige fagutvalg og aktuelle organisasjoner innen kulturlivet.

3 Søknad og tildeling av midler

Krav til søknaden

Det er ønskelig at ungdomsrådets elektroniske søknadsskjema benyttes. Søknadsskjema skal ligge lett tilgjengelig på kommunens hjemmeside, og kommunens kulturkontor skal kunne bistå kandidater til å levere søknad.

Søknadene skal minimum inneholde:

- Navn på lag, organisasjon eller personer som står bak søknaden.
- Hovedansvarlig person for tiltaket/aktiviteten.
- Navn og beskrivelse av tiltaket/aktiviteten.
- Budsjett og forrige års regnskap.
- Søknadssum.
- Kontonummer.

Ungdomsrådet kan be om ytterligere beskrivelse og dokumentasjon utover disse kravene.

Ungdomsrådet skal utforme søknadspapirer slik at det er forståelig for alle. Søknadsskjema skal ikke være på en slik måte at det forhindrer kvalifiserte kandidater og tiltak til å søke om midler.

Søknadsfrister og behandling av søknader

Det søkes om midler til tiltak/prosjekt som skal bidra til at barne- og ungdomsorganisasjoner med langsiktige pågående aktiviteter kan gjennomføre tiltak / prosjekter/aktiviteter som f.eks. turer, kulturarrangement, trivselstiltak m.m.

Søknadsfrist: **15. oktober.**

Behandling av søknader: Ungdomsrådet behandler søknadene i perioden fra november til desember.

Utbetaling

Midlene betales ut fortløpende ved tildeling.

4 Retningslinjer for tildeling av midler

Hvem kan søke om midler

Lag, foreninger, stiftelser, kulturskole og øvrige kulturinstitusjoner samt enkeltpersoner som alle har Indre Fosen kommune som sin hjemkommune.

Andre offentlige institusjoner som for eksempel skoler og barnehager kan søke dersom det tiltaket er av en betydelig ungdomskulturell verdi.

Tiltak det kan søkes midler til

Generelt skal kulturmidlene fremme aktivitet innenfor ungdomskulturen.

Typiske eksempler på tiltak vil være:

- Prosjekter, aktiviteter og arrangement som gir opplevelser og engasjement for utøvere og/eller publikum.
- Prosjekter og tiltak til framskaffelse av utstyr og/ eller instrumenter som vil bidra til å bedre aktivitetsnivået og/eller kvaliteten på kulturutøvelsen.
- Spesielle installasjoner som direkte benyttes til kulturformål og som er viktig for selve utøvelsen og visning av kulturen som for eksempel scene, tribune, paviljong etc.
- Spesielle kompetansefremmende tiltak i form av kurs og opplæring som kan gi økt aktivitet, bedre kvalitet og større bredde på kulturaktivitetene.

Kriterier som skal vektlegges ved vurdering av søknader

Kriteriene er i prioritert rekkefølge, men ungdomsrådet skal ved tildeling også vektlegge at tildelingene over tid sikrer en bredde i kulturaktivitetene både når det gjelder type kulturaktivitet, geografi og målgruppe. Søkere som dekker flere av kriteriene skal normalt gis prioritet.

1. At aktiviteten engasjerer mange unge utøvere og/ eller gir tilbud til et stort publikum.
2. At tiltaket engasjerer barn og/eller ungdom som utøvere eller publikum.
3. At tiltaket tilfører aktørene ny kompetanse som skal brukes til å videreutvikle kulturaktiviteten i kvantitet og/eller kvalitet.
4. At tiltaket medvirker til å rekruttere nye aktører til kulturlivet.
5. At aktiviteten/tiltaket er av spesielt nyskapende verdi innenfor det lokale ungdomskulturlivet og at det gir inspirasjon og grunnlag for videre engasjement både blant utøvere og publikum.

Hvem kan ikke søke om midler

- Offentlige institusjoner utover de som er nevnt i pkt. 4.1.
- Private bedrifter som ikke har kultur som hovedformål.
- Politiske ungdomspartier.
- Arbeidstakerorganisasjoner.
- Interesseorganisasjoner som ikke bruker ungdomsrelaterte kulturaktiviteter som et mål for sin aktivitet.
- Lag og foreninger som får aktivitetsmidler gjennom idrettsråd og musikk- og teaterråd.

Tiltak det ikke kan søkes midler til

Følgende aktiviteter skal det ikke gis tilskudd til:

- Utbygging, omgjøring, vedlikehold og drift av kulturbygg, grendehus ol.
- Aktivitetsmidlene skal ikke brukes til å betale ikke lokale artister for å holde konserter, utstillinger el. Tiltak kan derimot støttes såfremt disse samarbeider med lokale aktører og der de lokale spiller en vesentlig rolle i tiltaket.
- Festivaler, konserter, dansefester og lignende som har som formål å generere stort overskudd og som kan betraktes som relativt sikker inntektskilde.