

Møteinnkalling

Utvalg: Utvalg Vekst / utvikling
Møtested: Kommunestyresalen, Åfjord rådhus
Møtedato: 20.11.2019
Tid: 12:00 -

Forfall meldes til postmottak@afjord.kommune.no eller på telefon 72 53 23 00, for innkalling av varamedlemmer. Varamedlemmer møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

<u>Navn</u>	<u>Funksjon</u>	<u>Representerer</u>
Jon Husdal	LEDER	SP
Heidi Moen Svenning	MEDL	SP
Halvor Valderaunet Bueng	MEDL	FRP
Synnøve Tronsen Lauritsen	MEDL	H
Karin Viken Sumstad	NESTL	AP
Walter Solberg	MEDL	AP
Alf Håkon Skjærvik	MEDL	AP

Saksnr	Innhold	Lukket
	Saker til behandling:	
PS 1/19	Kommunale gebyr og avgifter - tekniske tjenester 2020, SAMT HUSLEIESATSER	

Drøfting:

INNSPILL TIL BUDSJETTNEMD – BUDSJETT 2020

Utvalg for vekst og utvikling drøftet i arbeidsmøte 06. november hvilke innspill utvalget skal gi til budsjettneemd i forbindelse med budsjettbehandling 2020. De ulike forslagene er listet opp nedenfor og vil være utgangspunkt for drøfting i møte 20 november.

Nr.	Beskrivelse	Kostnad
1	<u>Dreneringstilskudd.</u> Ordningen har eksistert noen år. Åfjord har tidligere år satt av kr. 200 000,- til formålet. Søknadssummene har ligget i området mellom 15 – 200 000,- årlig. Roan har ikke hatt tilsvarende ordning. En forutsetning for å få innvilget tilskudd er at Fylkesmannen har godkjent søknaden og innvilget sitt tilskudd til tiltaket. Det har vært gitt kr 2 000,- pr. da fra kommunen, Fylkesmannen har det samme. Hensikten er stimulere flere til å gjennomføre dreneringstiltak. LU Nemd foreslår å øke satsen fra kr. 2 000,- til 2 500,- pr. da og øke den samlede rammen til kr 350 000,- for 2020.	350 000,-
2	<u>Videreføring LENSEA prosjektet</u> LENSEA er et prosjekt i regi av Fylkesmannen. Det er ansatt en pådrivere som skal veilede grunneiere med formål å øke skogbruksnæringen på Fosen. Dette har vært en 100% stilling de siste årene, men reduseres fra og med 2020 til 50% stilling. Kommunene har egenandeler for å delta i ordningen som tilsvarer andel produktiv skog i den enkelte kommune. For 2020 vil Åfjord kommune andel være kr. 31 200,- LU Nemda foreslår at ordningen videreføres og at det settes av kr. 31 200,- til formålet i 2020.	31 200,-
3	<u>Driftsstøtte NLR</u> Norsk landbruksrådgiving er representert med en person i Åfjord. Han sitter sammen med Tine's rådgivere i Trønderenergibygget på Åmyra. Det er tidligere gitt driftsstøtte fra til denne funksjonen. Søknade fra NLR vedlegges. LU Nemda er av den oppfatning at dette er en viktig funksjon for landbruket i nye Åfjord kommune og foreslår å innvilge driftsstøtte med kr. _____	

4	<u>Kommunalt kvotetilskudd</u> Landbruk og utmarksnemda er bekymret for at melkekvoter selges ut av Åfjord kommune. Erfaringer siste 2 år bekymrer Nemda. Nemda mener man bør vurdere å gjeninnføre kommunalt tilskudd til kjøp av melkekvoter for å bidra til å sikre en stabil melkekvote i Åfjord kommune i årene fremover. LU Nemda foreslår _____	
5	<u>Tilskudd Åfjord utvikling</u> LU Nemda mener tilskudd som ytes til landbruksformål gjennom Åfjord utvikling bør vurderes. Kanskje kan tilskuddet disponeres på en annen måte. LU Nemda foreslår _____	
6	<u>Samordning drift av veilys</u> Det er ulik praksis for organisering og drift av veilys i de to kommunene. I Roan er det mange private veilag som drifter gatelys. Disse har fått årlig tilskudd pr. punkt. I Åfjord driftes de fleste gatelys av Åfjord kommune, men det finnes også private anlegg. Intensjonen for nye kommunen må være at man har en praksis. Dette bør på plass i løpet av 2020. Inntil dette er på plass dagens ordning i Roan med tilskudd pr. pkt videreføres til 2020. Utvalg VU foreslår at det settes av kr. 50 000,- som tilskuddspott for drift av veilys i 2020. Disse deles ut etter søknad fra private veilag og fordeles som en fast sum pr. pkt.	50 000,-
7	<u>Bobilparkering Åmyra</u> Åfjord kommune har i lenger tid fått signaler om at det er få muligheter for parkering (kortid) i sentrumsområdet for bobiler. Komité for vekst og utvikling i gamle Åfjord kommune foreslo tidligere i år å se på muligheten for å benytte areal sørvest for kirkegården til formålet. Deler av dette arealet er planlagt brukt til utvidelse av parkeringsplass og man så for seg at resterende areal kunne vært klargjort for bobilparkering. Det er tegnet ut et forslag til løsning med 10 plasser. Planløsning vedlegges. Dette skal ikke fungere som bobilcamping og skal ikke ha servicefunksjoner utover uttak for strøm og en vannpost som er åpen i sommerhalvåret. Ikke servicebygg. Tømme muligheter finnes i umiddelbar nærhet på bensinstasjon på motsatt side av Fylkesveien. Vi anslår investerings kostnaden ved opparbeiding til ca 750 000,- eks. mva. Utvalg VU foreslår å _____	

8	<u>Oppgradering av bygningsmasse 2020</u> Åfjord har de siste årene hatt 2 mill årlig til oppgradering av kommunal bygningsmasse. I tillegg kr. 200 000,- til skjøtsel av grøntanlegg. Roan har ikke satt av midler til ovennevnte formål de siste årene. Utvalg VU forslår at det settes av kr. _____ hvorav kr. _____ settes av til skjøtsel av grønt områder.	
9	<u>Asfaltering 2020</u> Åfjord har satt av ca 1,5 mill de siste 2 årene til asfaltering av kommunale veier og plasser. Denne summen er indeksregulert fra om med 2018. For 2020 vil dette utgjøre 1 550 000,-. Roan har klargjort en del kommunale veier for asfaltering i 2019. Disse er planlagt asfaltert i 2020. Omfang av asfalterte veier i Roan antas å være omkring 2,5 mill for 2020. Utvalg VU foreslår at det settes av kr. 4 050 000,- for asfaltering i 2020.	
10	<u>Hovedplan for vei</u> Det er behov for å samkjøre oversikt over kommunale veier og nye veilister. Dette er under utarbeidelse, men ny hovedplan for vei vil det fort bli behov for. Roan har ingen hovedplan, og Åfjord har en plan utarbeidet i 2001. Vi anslår at kostnaden med nye hovedplan for vei til 5 – 600 000,- for den nye kommunen Utvalg VU foreslår _____	

Jon Husdal
Leder

Saker til behandling:

**PS 1/19 Kommunale gebyr og avgifter - tekniske tjenester 2020, SAMT
HUSLEIESATSER**

SAKSFRAMLEGG

Saksnr	Utvalg	Møtedato
1/19	Utvalg Vekst / utvikling	20.11.2019

KOMMUNALE GEBYR OG AVGIFTER - TEKNISKE TJENESTER 2020, SAMT HUSLEIESATSER

Utvalgets innstilling

Utvalg for vekst og utvikling vedtar utkast til gebyr og avgifter for Åfjord kommune, datert 14.11.2019.

Innenfor tjenesteområder som håndteres av interkommunale selskaper, som feiing, renovasjon og slamtømming legges satser vedtatt av de respektive representantskap og styrer til grunn for fastsetting av gebyr og avgiftsnivå

Kommunale satser for husleie justeres med 3,0%. Justeringen skal skje fra og med 01.03.2019.

Sakens bakgrunn og innhold

Årlig justering av gebyrsatser for kommunale tjenester i forbindelse med budsjettbehandling.

I forbindelse med sammenslåing av Åfjord og Roan kommuner ble det av administrasjonen utarbeidet et forslag til oppbygging av nytt felles gebyrregulativ med tilhørende forskrifter. Dette er behandlet av både Fellesnemd og Partssammensatt utvalg. Partssammensatt utvalg ba om tilleggsutredning som sikret en mest mulig rettferdig fordeling av innenfor vann og avløpsområdet. En revidert utgave av gebyrforskriften ble lagt frem for Fellesnemd som vedtok denne i politisk sak 30/19 i møte 13.09.2019.

Det gjenstår å bestemme satser for kommunale gebyr og avgifter for Åfjord kommune 2020.

Følgende satser er gjenstand for behandling:

- Vann og avløp
- Renovasjon
- Slamtømming
- Kaiavgifter
- Byggesak
- Oppmåling
- Feietjenesten
- Omsetning/ tilsyn av fyrverkeri
- Kommunale utleieboliger

Vurdering:

Administrasjonen har engasjert rådgivingselskapet Envidan Momentum AS som har gått igjennom selvkostområdene, og med utgangspunkt i stillingsbudsjett, størrelse på fond samt planlagte investeringer, kommet med forslag til gebyr og avgiftsnivå for 2020. Vi har stort sett lagt dette til grunn i forslag til tjenesteregulativ, i tillegg til at vi har vurdert og justert satsene opp imot en del av kommunene rundt oss som vi mener det kan være naturlig å sammenligne oss med.

Vann og avløp:

I forbindelse med vurdering av avgiftsnivå har man også vurdert størrelse på fond, samt fremtidige investeringer. Roan hadde lite midler avsatt på fond til avløp. Åfjord hadde et forholdsvis høyt fond innenfor avløp. Reglene er slik at midler som settes av på fond skal være nullet ut innen 5 år. I Åfjord var avløpsfondene i 2019 for høy. Åfjord hadde ikke brukt opp de midlene som ble avsatt på fond for over 5 år siden, slik regelverket krever. Det medførte at Åfjord kommune måtte avstå å fakturere innbyggerne en vesentlig del av avløpsgebyrene for 2019. Det er ikke planlagt større investeringer de nærmeste år, utover ny hovedplan for avløp. Av den grunn vil gebyr for avløp bli omtrent på samme nivå som Åfjord i 2019. For Roan vil det stort sett bli en reduksjon i avløpsgebyr. Størst endring vil det bli for tilknytningsavgiften som reduseres fra kr. 21 680,- i 2019 til kr. 13 200,- i 2020.

Når det gjelder produksjon og distribusjon av vann hadde både Åfjord og Roan fond hvor andel pr. abonnement var omtrent like stor for begge kommunene. I tillegg til at det planlegges ny hovedplan for vann, er det også planlagt nytt høydebasseng på Stokkøya samt utvidelse av Bjerkan renseanlegg i Stoksund med det første. Tilknytningsavgiften for 2020 økes fra kr. 12 500,- til kr. 18 000,- Dette er det samme nivået som Roan har i 2019. Den årlige vannavgiften vil øke noe for Roan i forhold til 2019. For Åfjord vil den reduseres noe. Pris pr. m3 vann er satt til kr. 18,49 for 2020, mot kr. 19,95 for Åfjord og kr. 14,00 for Roan i 2019. Pris pr. m3 vann vil tilsvare det nivået Roan hadde i 2017/2018, hvor de hadde henholdsvis kr. 16,- og kr. 20,- pr. m3.

Renovasjon.

Gebyr for renovasjon justeres i tråd med vedtak av gjort av representantskapet i Fosen Renovasjon. Representantskap vedtar staser i møte mandag 18.11.2019.

Gebyr for slamtømming justeres i tråd med vedtak av gjort av representantskapet i Fosen Renovasjon. Representantskap vedtar staser i møte mandag 18.11.2019.

Feiing

Gebyr for feiing justeres i tråd med styrevedtak og prisjustering fra Fosen brann og redningstjeneste.

Byggesaksbehandling

Byggesaksbehandling er forenklet på enkelte områder som blant annet håndtering av ansvarsretter i byggesaker. Det medfører at gebyrene for byggesak for Åfjord reduseres med omkring 20% i forhold til 2019, for de mest vanlige søknadspliktige tiltakene. Roan har hatt et gebyrnivå som har ligget langt lavere enn Åfjord og andre kommuner på Fosen, og det er grunn til å tro at satsene har vært under selvkost. For Roan vil nytt gebyrforslag medføre en vesentlig økning i forhold til det nivået Roan hadde i 2019.

Planbehandling

Gebyr for planbehandling er beholdt på omtrent samme nivå som 2019 for Åfjord, for Roan vil det være en vesentlig økning i forhold til 2019. Inndelingen er forenklet noe, med færre intervall i forhold til størrelse på planområder.

Gebyr for dispensasjonsbehandling er økt med 20-40% i forhold til satser for Åfjord i 2019, men vesentlig mer for Roan hvor satsene økes med 2-300%. Bakgrunnen for at plan og byggesak ønsker å øke denne satsen er basert på erfaringer. Dispensasjoner er ofte prinsipielle avgjørelser hvor det er behov for at flere saksbehandlere deltar i behandling, samt at vi oftere opplever klager i saker hvor det foreligger dispensasjonsbehandling.

Oppmåling

Satser for ordinært oppmålingsarbeider er økt med ca 3% i forhold til Åfjord satser i 2019, bortsett fra grensejusteringer hvor satsene er økt med 50-70%. For Roan vil økningen være vesentlig og for enkelte satser over 100% økning.

Kai og havneavgifter

Den nye gebyrforskriften foreslår å videreføre prinsippene for leie av næringsarealer i Roan, liggeavgift ved Fosen Kysthavn og liggeavgift ved fiskerikai i Roan. Satsene justeres med ca 3%.

Vi foreslår at man legger opp til samme prisnivå for kubikkvarer, stykkgoods etc. i hele den nye kommunen. Det innebærer at varer som sand, singel, pukk, salt etc økes fra 7,63 til 9,50 for Roan. Øvrige vareslag reduseres, bortsett fra olje, gass og kjemikalie i bulk, samt omlasting direkte fra båt til båt.

Søknad om omsetning av fyrverkeri

Søknad om omsetning av fyrverkeri økes med 3%

Utleieboliger/ leiligheter

Husleien på alle utleieenheter økes med ca 3%. I tillegg til ovennevnte gebyrsatser reguleres husleie på utleieboliger med 3,0%. Varsel sendes ut i desember og husleieøkning gjøres gjeldende fra 01.04.2020.

Saken vurdert i folkehelseperspektiv:

Gebyrjusteringen har ingen direkte påvirkning på folkehelsen annet enn at rent vann samt avløp i ordnede system er viktig også i et folkehelseperspektiv.

Oppsummering:

Det forslaget som legges frem er basert på selvkostberegninger, erfaringer m.m og vil slå uheldig ut på enkelte områder, spesielt i forhold til enkelte satser for 2019 i Roan kommune. Vi har forsøkt å sammenligne en del av satsene med kommuner rundt oss og ser at vi ikke skiller oss spesielt negativt ut, men ligger rundt midt på treet i forhold til dem det er naturlig å sammenligne oss med på Fosen for øvrig..

Innenfor tjenesteområder som håndteres av interkommunale selskaper, som feiing, renovasjon og slamtømming har vi valgt å justere avgiftene i tråd med vedtak gjort i de respektive selskapene.

Felles forskrift og gebyrregulativ for havner og kaier er ikke på plass ved årsskifte for den nye kommunen, derfor videreføres en del prinsipper for liggeavgifter og leie av næringsareal i Roan. Satser for lasting og lossing av vareslag samkjøres slik at de er det samme for nye Åfjord kommune.

Vedlegg

- 1 Forslag kommunale gebyr og avgifter - tekniske tjenester 2020
- 2 Forskrifter om vann og avløpsgebyrer i Åfjord kommune
- 3 Forskrift om gebyr i medhold av plan- og bygningsloven, matrikkeloven og eierseksjoneringsloven, -Åfjord kommune, Trøndelag.

Utrykte vedlegg

- 1 Protokoll Fellesnemd 13.09.2019 - PS 30/19
- 2 Referat Partssammensatt utvalg 02.09.2019



Åfjord kommune

KOMMUNALE GEBYR OG AVGIFTER 2020

Vann og kloakk
Renovasjon
Feiing
Slamtømming
Plan og byggesak
Oppmåling
Havner og kaier
Fyrverkeri

Utkast 2019.11.14

Innhold

1	Generelle regler	4
1.1	Grunnlag	4
1.2	Gyldighet	4
1.3	Betalingsbestemmelser	4
1.4	Betalingsfrist	4
1.5	Urimelig gebyr	5
1.6	Klageadgang	5
2	Priser for vann og avløp	6
2.1	Engangsgebyr for tilknytning	6
2.2	Årlig gebyr for vann og avløp	7
3	Renovasjon og slamtømming	10
4	Feiing	10
5	Byggesaksbehandling	11
5.1	Søknadsfrie tiltak som må registreres	11
5.2	Søknadspliktige tiltak – ett-trinns søknad	11
5.3	Rammetillatelse / Tillatelse til igangsetting	12
5.4	Driftsbygg i landbruket (nybygg og tilbygg)	13
5.5	Øvrige søknadspliktige tiltak	14
5.6	Behandling av utslippssøknader	14
5.7	Oppfølging av ulovlige tiltak	15
5.8	Saksbehandling etter medgått tid	16
5.9	Behandling av dispensasjoner	16
6	Planbehandling	17
6.1	Reguleringsplan	17
6.2	Øvrige bestemmelser	18
6.3	Tekniske planer i tilknytning til reguleringsplaner (vei, vann, kloakk)	18
7	Delingssaker	19
8	Seksjonering av eiendom	19
9	Gebyr for oppmålingsarbeid	20
9.1	Oppmåling av uteareal på eierseksjon	21
9.2	Oppretting av anleggseiendom	21
9.3	Registrering av jordsameie	21
9.4	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	21

9.5	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering.....	21
9.6	Grensejustering	22
9.7	Arealoverføring.....	22
9.8	Klarlegging av grenser	23
9.9	Gebyr etter medgått tid/reduksjon i gebyrer/betalingstidspunkt	23
10	Konsesjons- og delingssaker (jf. jordloven §2)	24
11	Avgifter for bruk av kommunale kaier.....	25
12	Søknad om omsetning av fyrverkeri.....	26

UTKAST

1 Generelle regler

1.1 Grunnlag

Gebyr etter dette regulativet uttrykker kommunens gjennomsnittlige kostnad ved behandling og tilsyn av saker etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven, lov om kommunale vass- og kloakkavgifter, forskrift om begrensning av forurensning samt innkrevd gebyrer på vegne av andre offentlige myndigheter, slik som blant annet tinglysingsgebyr.

1.2 Gyldighet

Regulativet gjelder fra 01.01.2020. Med mindre annet fremgår nedenfor, beregnes gebyrene etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar søknad/rekvisisjon.

For endringssøknad/igangsettingssøknad osv. legges til grunn det til enhver tid gjeldende regulativ. Dette gjelder uavhengig av om rammetillatelsen er gebyrbelagt etter eldre regulativ.

For forslag til reguleringsplaner og reguleringsendringer beregnes gebyret etter gjeldende regulativ på grunnlag av innsendt komplett planforslag.

1.3 Betalingsbestemmelser

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Avslåtte søknader etter kap. 6-8, uten behov for tilsyn, gis reduksjon i behandlingsgebyret på 20 %.

Man kan slippe gebyr for behandling av tiltak til allmennyttige formål (gebyret kan frafalles av rådmannen).

Rådmannen kan redusere eller frafalle gebyr når særlige grunner foreligger.

1.4 Betalingsfrist

Gebyret skal betales 30 dager etter mottak av faktura. Etter forfall oversendes kravet til innfordring for rettslig inndriving, jf. lov om inkassovirksomhet og annen inndriving av forfalte pengekrav. Ved for sen betaling kan det kreves forsinkelsesrenter etter lov om renter ved forsinket betaling.

1.5 Urimelig gebyr

Det er ikke klageadgang på gebyrfastsettelsen i den enkelte sak der gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkelloven § 32 eller eierseksjonsloven § 15.

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan kommunen etter egen vurdering, eller etter skriftlig søknad, fastsette annet gebyr enn det som framgår av regulativet. Formannskapet behandler søknaden. Søknad om nedsettelse av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.

1.6 Klageadgang

Kommunens avgjørelse av søknad om nedsettelse eller frafall av gebyr er å anse som et enkeltvedtak og kan påklages til fylkesmannen etter reglene i forvaltningsloven.

2 Priser for vann og avløp

Arealet som skal beregnes (kvadratmeter / m²) er bruksarealet i bygningen. Det vil si arealet på innsiden av ytterveggene, med romhøyde over 1,9 meter.

Alle priser er inkludert merverdiavgift (MVA / moms).

2.1 Engangsgebyr for tilknytning

Vann

Tabell 2.1

Tilknytningsavgift vann:	
Leilighet /bolig/boenhet/ fritidsbolig	18 000
Tillegg for ekstra leilighet	18 000
Anneks over 40 m ² (frittstående bygning for overnatting)	18 000
Under 40 m ² betales det ikke tilknytningsavgift	0
Garasje/uthus ingen tilknytningsavgift eller årsavgift	0
Campingplasser betaler tilknytning for kun første hytte	18 000
Tilknytning næringsbygg, driftsbygg, offentlig virksomhet osv. pr. enh.	18 000

Avløp

Tabell 2.2

Tilknytningsavgift avløp:	
Leilighet /bolig/boenhet/ fritidsbolig	13 200
Tillegg for ekstra leilighet	13 200
Anneks over 40 m ² (frittstående bygning for overnatting)	13 200
Under 40 m ² betales det ikke tilknytningsavgift	0
Garasje/uthus ingen tilknytningsavgift eller årsavgift.	0
Campingplasser betaler tilknytning for kun første hytte.	13 200
Tilknytning næringsbygg, driftsbygg, offentlig virksomhet osv. pr. enh.	13 200

Anneks / Hytter / Fritidshus

Satsen gjelder også for fritidshus som benytter utvendig vannpostkran.

Abonnenten betaler framlegging og vedlikehold av ledningene. Det kan søkes om tilskudd iht. sanitærreglement.

Noen ganger kan kommunen bygge ut vannforsyning der regelverket tilsier at det skal være en privat utbygging. I slike tilfeller gjelder høy sats for tilknytningsavgiften for fritidsboliger. Denne prisen er 65 000 kroner.

2.2 Årlig gebyr for vann og avløp

Den årlige vann- og avløpsavgiften skal dekke kommunens drift, vedlikehold og investeringer til kommunale vann- og avløpsanlegg. Avgiften består av to deler:

1) En fast del, som er lik for alle.

2) En variabel del, der man betaler etter målt eller estimert forbruk. Estimert forbruk beregnes ut fra bruksarealet i bygget. Det vil si arealet på innsiden av ytterveggene. Areal der takhøyden er lavere enn 1,9 meter skal ikke regnes med.

Vann

Tabell 2.3

Bolighus:	
Fast for bolig/boenhet/leilighet/sokkel under 60 m2	3 380
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	18,49
Forbruksdel beregnet 130 m3	2 403
Fast for bolig/boenhet/leilighet/sokkel over 60 m2	3 380
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	18,49
Forbruksdel beregnet 180 m3	3 328
Ingen årsavgift for anneks forutsatt uttatt over felles måler	0
Garasje/uthus ingen tilknytningsavgift eller årsavgift.	0
Tillegg for svømmebasseng inntil 100 m3	1 919
Næringsbygg, driftsbygninger institusjoner og offentlige bygg:	
Fastavgift driftsbygg. Enheter fases ut. Alt over på måler	3 380
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	18,49
Alternativ beregning:	
0,9-10 GDE (gjødseldyrenhet / utskilt mengde fosfor)	2 250
10-19,9 GDE	5 916
20-29,9 GDE	9 560
For hver 10 GDE over 30 GDE	3 397
Fast for næringsbygg, offentlig virks. osv. pr. enh.	3 380

Forbruksdel over måler, pr. målt m3	18,49
Hytter og fritidshus:	
Fast for hytter og fritidshus	3 380
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	18,49
Forbruksdel beregnet 60 m3	1 109
Fast for vannpost pr. abonnent	3 380
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	18,49
Forbruksdel beregnet 30 m3 pr. abonnent	555
Campingplasser betaler fastavgift kun for første hytte. Forutsatt måler	3 380
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	18,49
Annet:	
Avstenging av vannabonnement	2 265
Gebyr for purring av avlesing vannmålere	300
Gebyr for avlesing av vannmålere ved bruk av kommunalt ansatte	900

Avløp

Tabell 2.4

Bolighus:	
Fast for bolig/boenhet/leilighet/sokkel under 60 m2	2 730
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	15,16
Forbruksdel beregnet 130 m3	1 971
Fast for bolig/boenhet/leilighet/sokkel over 60 m2	2 730
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	15,16
Forbruksdel beregnet 180 m3	2 729
Ingen årsavgift for anneks forutsatt uttatt over felles måler	0
Garasje/uthus ingen tilknytningsavgift eller årsavgift.	0
Tillegg for svømmebasseng inntil 100 m3	1515
Næringsbygg, driftsbygninger institusjoner og offentlige bygg:	
Fastavgift driftsbygg. Enheter fases ut. Alt over på måler	2 730
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	15,16

Fast for næringsbygg, offentlig virks. osv. pr. enh.	2 730
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	15,16
Hytter og fritidshus:	
Fast for hytter og fritidshus	2 730
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	15,16
Forbruksdel beregnet 60 m3	910
Campingplasser betaler fastavgift kun for første hytte.	2 730
Forbruksdel over måler, pr. målt m3	15,16
Ingen årsavgift for anneks forutsatt uttatt over felles måler	0,00

Forbruket på avløp beregnes lik vannmengden man bruker. Hvis noen ønsker en annen beregning av pris på avløp, må eventuelt avvikende forbruk dokumenteres av abonnenten.

Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier / fester av en eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg, skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet (se tabell 2.3 og 2.4 ovenfor, om næringsbygg).

Når starter årsgebyret å gjelde?

Årsgebyret for vann og kloakk gjelder fra måneden etter tilknytning.

Kostnader med vannmåler

Vannmåleren eies av abonnenten. Vedkommende betaler kostnader til installasjon, drift og vedlikehold av måleren. Den skal avleses årlig. Abonnentene får tilsendt eget skjema på forhånd. Dersom det ikke leses av og meldes inn før fristen, sendes purring med gebyr **kr 300**. Kommunen kan også foreta avlesning for eiers regning. Gebyr for dette er **kr 900**.

Tilleggsgebyr

For kommunalt oppmøte i forbindelse med avstenging og påsetting av vannforsyning, skal gebyrpliktige betale et gebyr på **kr 2 265**. Eventuelle andre utgifter til graving, montering og lignende skal dekkes fullt ut av abonnenten. For bolighus og annen bebyggelse med hybelutleie, pålegges huseieren å montere vannmåler. Huseieren er ansvarlig for at alt vannet går gjennom vannmåleren.

3 Renovasjon og slamtømming

All offentlig renovasjon / slamtømming i Åfjord utføres av Fosen Renovasjon. Se hjemmesiden til Fosen Renovasjon, www.fosenrenovasjon.no for flere opplysninger.

Fosen Renovasjon nås på telefon 73 85 85 90 eller post@fosen.renovasjon.no

[Representantskap behandler slam og renovasjons gebyr for 2020 i møte mandag 18.11.2020.](#)

4 Feiing

All feiing i Åfjord utføres av Fosen brann og redningstjeneste IKS (FBRT). Se hjemmesiden til FBRT, www.fbrt.no for flere opplysninger.

FBRT nås på telefon 72 51 40 00 eller postmottak@fbrt.no

5 Byggesaksbehandling

Byggesaksbehandling (det beregnes ikke MVA/moms på disse prisene)

5.1 Søknadsfrie tiltak som må registreres

Tabell 5.1

Søknadsfrie tiltak som registreres	
Registrering av tiltak	690
Dersom registrering av tiltak må etterspørres av kommunen	1380

5.2 Søknadspliktige tiltak – ett-trinns søknad

Nybygg, påbygg, tilbygg og hovedombygging. Oppgitt areal (m²) er bruksareal (BRA). Det vil si arealet på innsiden av ytterveggene, med romhøyde over 1,9 meter (i henhold til Norsk Standard NS 3940).

Satsene opp til 1000 m² inkluderer stikkledninger, terrenginngrep og adkomst til egen tomt ved en samlet søknad.

Tabell 5.2

Nybygg, påbygg, tilbygg og hovedombygging	
Inntil 50 m ²	5 500
Fra 50 – inntil 70 m ²	10 500
Fra 70 – inntil 100 m ²	12 500
Fra 100 - inntil 400 m ²	14 500
Fra 400 – inntil 1 000 m ²	25 000
Over 1 000 m ²	30 000
Tillegg for bygg med mer enn en boenhet. Tillegg per enhet.	5 500
Fornyelse av tidligere gitt byggetillatelse.	
Inntil 50 m ²	1 375
Fra 50 – inntil 70 m ²	2 625
Fra 70 – inntil 100 m ²	3 125
Fra 100 - inntil 400 m ²	3 625
Fra 400 – inntil 1 000 m ²	6 250
Over 1 000 m ²	7 500
Søknadspliktige endringer etter at byggetillatelse er gitt.	
Inntil 50 m ²	1 375

Fra 50 – inntil 70 m ²	2 625
Fra 70 – inntil 100 m ²	3 125
Fra 100 - inntil 400 m ²	3 625
Fra 400 – inntil 1 000 m ²	6 250
Over 1 000 m ²	7 500
Bytte av ansvarsrett	2 945
Veranda og terrasse med gjennomsnittlig høyde over 0,5 meter	1 820
Gjerder over 1,5 meter høyde mot vei.	1 820
Enklere bygninger som gapahuk, uthus, garasje, naust, overbygd terrasse m.m. *	
Inntil 50 m ²	4 125
Fra 50 – inntil 70 m ²	7 875
Fra 70 – inntil 100 m ²	9 375
Fra 100 - inntil 400 m ²	10 875

* Enklere bygninger er gapahuk, uthus, garasje, naust, overbygd terrasse, plasthaller og kaldlager under 400 m², midlertidige bygg som skal stå over to år, samt bolig- og brakkerigger utenfor bygge- og anleggsområder.

5.3 Rammetillatelse / Tillatelse til igangsetting

En rammesøknad omfatter flere ledd. Det settes ofte vilkår i en rammetillatelse. Når man søker om rammetillatelse må man søke om igangsettingstillatelse før man starter arbeidene. Vilkårene i rammetillatelsen må være oppfylt før igangsettingstillatelse kan gis.

Tabell 5.3

Søknad om rammetillatelse	
Inntil 50 m ²	4 125
Fra 50 – inntil 70 m ²	7 875
Fra 70 – inntil 100 m ²	9 375
Fra 100 - inntil 400 m ²	10 875
Fra 400 – inntil 1 000 m ²	18 750
Over 1 000 m ²	22 500
Søknad om igangsettingstillatelse, første behandling.	
Inntil 50 m ²	2 750

Fra 50 – inntil 70 m ²	5 250
Fra 70 – inntil 100 m ²	6 250
Fra 100 - inntil 400 m ²	7 250
Fra 400 – inntil 1 000 m ²	12 500
Over 1 000 m ²	15 000
Eventuelle flere behandlinger.	
Inntil 50 m ²	1 375
Fra 50 – inntil 70 m ²	2 625
Fra 70 – inntil 100 m ²	3 125
Fra 100 - inntil 400 m ²	3 625
Fra 400 – inntil 1 000 m ²	6 250
Over 1 000 m ²	7 500

5.4 Driftsbygg i landbruket (nybygg og tilbygg)

Oppgitt areal (m²) er bruksareal (BRA). Det vil si arealet på innsiden av ytterveggene, og som er høyere enn 1,9 meter (i henhold til Norsk Standard NS 3940).

Tabell 5.4

Søknad om igangsettingstillatelse – ett-trinns søknad	
Inntil 50 m ²	2 100
Fra 50 – inntil 1000 m ²	5 500
Over 1000 m ²	20 000
Fornyelse av tidligere gitt byggetillatelse	
Inntil 50 m ²	525
Fra 50 – inntil 1000 m ²	1 375
Over 1000 m ²	5 000
Søknadspliktige endringer etter at byggetillatelse er gitt	
Inntil 50 m ²	525
Fra 50 – inntil 1000 m ²	1 375
Over 1000 m ²	5 000
Gjødselkummer omsøkt som eget bygg	
Inntil 50 m ²	1 575
Fra 50 – inntil 200 m ²	2 850
Over 200 m ²	4 125

5.5 Øvrige søknadspliktige tiltak

Oppgitt areal (m²) er bruksareal (BRA). Det vil si arealet på innsiden av ytterveggene, og som er høyere enn 1,9 meter (i henhold til Norsk Standard NS 3940).

Tabell 5.5

Bruksendring per boenhet (Gebyr for dispensasjon og tilknytning vil tilkomme)	3 050
Rivningstillatelse	
Uten avfallsplan (mindre enn 100 m ²)	3 050
Med avfallsplan (mer enn 100 m ²)	5 230
Vesentlig terrenginngrep, masseuttak og deponi	12 500
Veiprosjekt (ikke jordbruksveier)	12 500
Vann- og avløpsanlegg/ledninger i byggefelt	12 500
Innvendig ombygging som er søknadspliktig	3 050
Tekniske installasjoner	3 050
Småbåtanlegg	12 500
Mindre terrenginngrep som masseuttak, stikkledninger og atkomstvei til enkeltbygg	3 050
Mindre tiltak på/i bygg og annet som ikke kan måles i BRA. Støttemur, mindre flytebrygger, pipe, reklameskilt, fasadeendringer, antennesystem mm.	3 050

5.6 Behandling av utslippssøknader

Utslippssøknader kan også medføre gebyr etter dispensasjonsreglement der tiltak ikke er i tråd med gjeldende plan.

Tabell 5.6

Utslippssøknad små anlegg	
Inntil 15 pe (personekvivalent)	5 000
Inntil 15 pe hvis behandling sammen med byggesøknad	2 500

Utslippssøknad felles anlegg (etter forurensnings-forskriftens § 12 og 13)	
15 – 50 pe	9 000
Over 50 pe	15 500

*Personenhet (også kalt personekvivalent): Avløpsanleggets størrelse i pe beregnes etter den største ukentlige mengden som går til renseanlegget/utslippspunktet i løpet av ett år. Pe beregnes som mengden organisk stoff som brytes ned biologisk, med et biokjemisk oksygenforbruk målt over fem døgn (BOF5) på 60 gram oksygen per døgn.

5.7 Oppfølging av ulovlige tiltak

Oppfølging av ulovlige tiltak behandles etter plan- og bygningslovens kapittel 32. Gebyrene finner du nedenfor. Disse satsene kommer i tillegg til prisen for normal saksbehandling.

Tabell 5.7

Oppfølging av ulovlige tiltak	
Forfølging av mindre overtredelser (§ 32-1). Dersom det omsøkes frivillig.	2 x gebyr
Forfølging av mindre overtredelser (§ 32-1). Dersom tiltaket er avdekket av kommunen.	3 x gebyr
Forhåndsvarsel (§ 32-2)	5 000
Pålegg om retting og pålegg om stans (§ 32-3)	10 000
Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning	10 000
Gjennomføring av tvangsfullbyrdelse (§ 32-7). Satsen er minstepris	10 000
Overtredelsesgebyr etter pbl § 32-8. Satsen er minstepris.	10 000

5.8 Saksbehandling etter medgått tid

Saksbehandlingstid for møter og befaringer faktureres etter medgått tid. Dette kan være ved mangelfulle søknader, forhåndskonferanse og annet.

Tabell 5.8

Behandling etter medgått tid	
Timesats for kontorarbeid	890
Timesats for arbeid i felt	990
For arbeider som krever spesiell faglig kompetanse faktureres arbeidet etter faktiske utgifter	

5.9 Behandling av dispensasjoner

Kommunen kan i enkelte tilfeller gi dispensasjon fra gjeldende arealplaner. Det kan noen ganger gjøres hvis målet med arealplanen ikke blir vesentlig satt til side, eller at fordelene ved å gi dispensasjon er klart større enn ulempene.

Tabell 5.9

Behandling av dispensasjoner	
Dispensasjon uten politisk behandling eller uttalelse fra ekstern myndighet	4 640
Dispensasjon med politisk behandling eller uttalelse fra ekstern myndighet	8 040

6 Planbehandling

6.1 Reguleringsplan

Priser for saksbehandling av reguleringsplaner (alle lovparagrafer henviser til plan- og bygningsloven):

Følgende reguleringsformål er fritatt for gebyr:

- 1: LNF-områder.
- 2: Grønnstruktur (for eksempel friområder som ikke inngår i utbyggingsområde).
- 3: Arealer som unntas fra mulig utbygging, som følge av regulering til bevaring eller vern.
- 4: Områder som kommunen pålegger innsendere å ta med i planforslaget, og som ikke er en nødvendig del av utbyggingsområdene forslagsstiller ønsker å regulere.

Gebyret beregnes etter tabell 6.1 nedenfor, og kreves inn etter at planen blir lagt ut til offentlig ettersyn. Det vil si etter første gangs behandling i formannskapet.

Tabell 6.1

Gebyr oppstartsmøte (for- og etterarbeid iht. behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven)	5 000
Ny reguleringsplan, som i hovedsak er i tråd med overordnet arealplan. (§ 12-3)	
Planområde inntil 10 dekar	37 000
10 – 30 dekar	60 000
Over 30 dekar	85 000
Ny detaljreguleringsplan, som avviker vesentlig fra overordnet plan (§ 12-3, 3. ledd)	
Planområde inntil 10 dekar	47 000
10 – 30 dekar	70 000
Over 30 dekar	95 000
Endring av godkjent reguleringsplan, med annonsering (§ 12-14, 1. ledd). Inkludert endring av areal.	32 000
Mindre reguleringsendring, uten annonsering (§ 12-14, 2. ledd). Inkludert endring av areal.	20 000

6.2 Øvrige bestemmelser

Privat planforslag som skal tas opp til behandling må ha tilfredsstillende kvalitet på dokumentene. Det betyr at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten mer bearbeiding av kommunen. Krav som stilles blir bekjentgjort i oppstartmøtet. Ref: «Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven», § 6.

Tidsfrister for behandlingstid starter fra tidspunktet når søknaden/planforslaget er vurdert som komplett for behandling. Brev sendes partene når de mottatte dokumenter er ansett som gode nok.

Dersom forslaget avvises i løpet av behandlingsprosessen, kan rådmannen redusere gebyret med inntil 50 prosent. Dette må i så fall forslagsstilleren søke om. Gebyret kan likevel ikke reduseres mer enn at det dekker kommunens annonsekostnader.

Eventuell tilbaketrekking av et planforslag må skje skriftlig. Hvis det skjer før første gangs behandling i planutvalget, må forslagsstilleren betale 50 prosent av fullt gebyr.

6.3 Tekniske planer i tilknytning til reguleringsplaner (vei, vann, kloakk)

Tabell 6.2

Tekniske planer	
Minstegebyr	9 250
Større planer over 10 boenheter	14 670

Ved endring av tekniske planer må man betale 50 prosent av satsene ovenfor.

7 Delingssaker

Alle som søker om fradeling må betale et grunngebyr, som er likt for alle. Behøves dispensasjon fra arealplan (kommuneplan eller reguleringsplan) må man også betale et tilleggsgebyr. Prisene finner du nedenfor.

Tabell 7.1

Grunngebyr og godkjenning i samsvar med reguleringsplan	3 142
--	-------

Tilleggsgebyr:

- For godkjenning av fradeling til andre formål enn vist i arealplan (dispensasjon fra formål i arealplan)
- For godkjenning av fradeling av landbrukseiendom etter jordloven

Tabell 7.2

Behandling av dispensasjon	
Uten behov for uttalelser fra ekstern myndighet	4 640
Med behov for uttalelser fra ekstern myndighet	8 040

Tabell 7.3

Behandling etter jordloven § 2	
Landbrukseiendom - fradeling	2 000

8 Seksjonering av eiendom

Begjæring om seksjonering, eller reseksjonering av eiendom:

Prisene beregnes ut fra offentlig rettsgebyr. Sistnevnte er et vanlig grunnlag for å beregne ulike gebyrer i offentlig virksomhet. Rettsgebyr fastsettes normalt årlig av stortinget. For 2020 er ett rettsgebyr satt til **1 172** kroner. Vi gjør oppmerksom på at myndighetene kan endre størrelsen på rettsgebyret når som helst.

Tabell 8.1

Seksjonering/reseksjonering	
Sak som krever befarings	Fem rettsgebyr
Sak som ikke krever befarings	Tre rettsgebyr

Ved avslag på søknad om seksjonering eller reseksjonering av bruksnummer kan man søke på nytt. Søker man innen tre måneder etter det første avslaget (datostemplingen), betaler man halvparten av normalt gebyr. Kommer en ny søknad etter tre måneder, skal det betales fullt gebyr.

9 Gebyr for oppmålingsarbeid

For beskrivelse av begrep og uttrykk som ikke står forklart; gå inn på <https://www.afjord.kommune.no/tjenester/bygge-og-bo/eiendom/begrep-og-uttrykk-i-eiendomsforvaltning/>

Gebyrene gjelder for arbeid etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16). Gebyrkravet faktureres rekvirenten (innsenderen av dokumentene) hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Tabellen nedenfor viser priser for:

- 1) Oppretting av grunneiendom, festegrunn eller punktfeste.**
- 2) Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.**
- 3) Oppmålingsforretning.**

Tabell 9.1

Areal i kvadratmeter (m ²)	
Punktfeste	8 455
0-500 m ²	13 980
501 – 2 000 m ²	18 042
Tillegg for areal over 2000m ² økning per dekar (1 000 m ²)	2 088

Landbrukseiendommer og grunn til **allmennyttig formål** faktureres etter medgått tid. Minsteprisen er **8 200** kroner.

9.1 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Tabell 9.2

Areal i kvadratmeter (m ²)	
Inntil 250 m ²	10 888
251 – 500 m ²	13 980
501 - 2 000 m ²	18 042
Over 2000 m ² økning per dekar (1 000 m ²)	2 088

9.2 Oppretting av anleggseiendom

Tabell 9.3

Volum i kubikkmeter (m ³)	
0 – 2 000 m ³	18 042
Over 2 000– økning per påbegynt 1 000 m ³	2 088

9.3 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minsteprisen er **8 200** kroner.

9.4 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Det betales et gebyr på **3 390** kroner for registrering og kontorarbeid. I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning, jmfør tabell 6.1 ovenfor.

9.5 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsen i tabell 6.1 ovenfor. Ved tilbakekalling før forretningen er berammet er gebyret på **870** kroner.

9.6 Grensejustering

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie:

Tabell 9.4

Grensejustering	
Areal opp til 500 m ²	13 980

Landbrukseiendommer faktureres etter medgått tid. Minsteprisen er **8 200** kroner.

Anleggseiendom

Tabell 9.5

Anleggseiendom	
Volum opp til 1000 kubikkmeter (m ³)	13 980

9.7 Arealoverføring

Ved arealoverføring skal det gjennomføres oppmålingsforretning og tinglysing.

Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder derimot ikke arealoverføring til vei- og jernbaneformål.

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie:

Tabell 9.6

Areal	
0 – 500 m ²	21 362
Deretter økning per 500 m ²	4 175

Arealoverføring anleggseiendom:

Tabell 9.7

Volum	
0 – 500 m ³	21 362
Deretter økning per 500 m ³	4 175

9.8 Klarlegging av grenser

Tabell 9.8

Grensepunkter - tidligere koordinat-bestemt ved oppmålingsforretning:	
For inntil to grensepunkt	3 495
For overskytende grensepunkter, per punkt	825

Klarlegging av grenser som tidligere ikke er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller tilsvarende, faktureres etter medgått tid. Minstegebyret er på **5000** kroner.

Privat grenseavtale:

Gebyret fastsettes etter medgått tid. Minstegebyret er på **3 390** kroner.

9.9 Gebyr etter medgått tid/reduksjon i gebyrer/betalingstidspunkt

Gebyr etter medgått tid

Tabell 9.9

Gebyr etter medgått tid	
Timesats arbeid i felt	1 350
Timesats kontorarbeid	890

Ved behov for assistent økes timeprisen med 50 %.

Gebyr for oppmålingsforretning der arbeidet utføres av andre

For forretninger der den tekniske delen utføres av andre enn kommunen, eks Statens Vegvesen, betales gebyret etter anvendt kontortid, dersom ikke annet er avtalt. Gebyr beregnes etter punktet ovenfor, «Gebyr etter medgått tid».

Reduksjon i gebyr

Ved betaling og oppmålingsforretning for minimum tre eller flere tomter samtidig innenfor en og samme reguleringsplan, gis det reduksjon. Det forutsettes at betalingen skjer via én faktura

3 - 5 tomter gir 20 prosent reduksjon.

6 – 8 tomter gir 25 prosent reduksjon.

Flere en 8 tomter gir 30 prosent reduksjon.

Betalingstidspunkt

Gebyret innkreves etterskuddsvis.

Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten (den som sender inn dokumentene) under saksgangen forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

Utsendelse av matrikkelbrev

Tabell 9.10

Matrikkelbrev	
Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350

Endringer i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk.

Andre bestemmelser

Tinglysingsgebyr fra tinglysingsmyndigheten (Statens kartverk) kommer i tillegg til satsene ovenfor.

10 Konsesjonssaker

Behandling om konsesjon ved kjøp av fast eiendom	4 500
--	-------

Egenerklæring om konsesjonsfrihet

Når det søkes om konsesjon fordi eieren ikke skal oppfylle lovbestemt boplikt (slektskapskonsesjon, jf. konsesjonsloven), skal det ikke betales gebyr.

11 Avgifter for bruk av kommunale kaier

Det jobbes med å lage et felles gebyrregulativ for nye Åfjord kommune. Inntil dette er på plass brukes gebyrregulativet i de gamle kommunene.

11.1 Gamle Åfjord kommune (Monstad og Kirkholmen kai og havneanlegg)

Tabell 11.1

Anløpsavgift (alle priser er eks. MVA)	
Båter t.o.m.150 brutto registertonn	340,-
Båter over 150 brutto registertonn	465,-
Kaiavgift (uten lossing og lasting) pr. døgn	330,-
Mottak sand, singel og pukk: pris pr. tonn (ved omregning fra m ³ til tonn benyttes omregningsfaktor 1.4)	9,50
Mottak stykkgoods og andre varer, pris pr. tonn	14,60
Olje, gass og kjemikalier i bulk: pris pr. tonn	20,00
Omlasting direkte fra båt til båt: pris pr. tonn	6,85

Strømuttak beregnes etter gjeldende strømpris, med et påslag på 100 prosent. Kaieieren har ingen plikt til å delta i lossing/lasting – og heller ikke noe ansvar for oppbevaring, sikring og tilsyn med varene.

Ved spesielle transporter over kai, gis rådmannen fullmakt til å avtale særskilt vederlag for varehåndteringen.

11.2 Gamle Roan kommune (Fosen kysthavn Roan havn, fiskerihavn)

Beregningsgrunnlaget for vederlaget er varens brutto vekt i metriske tonn. Volumgoods regnes om til vektenhet, hvor 1 m³ ikke er mindre enn 0,5 tonn. Alle priser er eks. MVA.

Tabell 11.2

Vareslag (pris pr. tonn)	
Sand, pukk, stein, salt og øvrige bulkvarer: pris pr. tonn (ved omregning fra m ³ til tonn benyttes omregningsfaktor 1.4)	9,50
Stykkgoods inklusiv kjøretøy, transportmateriell og maskiner m.m.	14,60
Olje, gass og kjemikalier i bulk: pris pr. tonn	20,00
Omlasting direkte fra båt til båt: pris pr. tonn	6,85

Tabell 11.3

Leie av areal (pris pr. m² pr. døgn)	
Inntil 50 m fra kaikant, inntil 7 døgn	4,00
Minsteavgift	226,-
Inntil 50 m fra kaikant, utover 7 døgn	17,15
Avstand mer enn 50 m fra kaikant, inntil 15 døgn	2,28
Minsteavgift	226,-
Avstand mer enn 50 m fra kaikant, utover 15 døgn	2,28
Langtidsleie, kontrakt inntil 1 år	0,06
Langtidsleie, kontrakt over 1 år (pris pr. m ² pr. år)	22,82

Tabell 11.4

Liggeavgift Fosen kysthavn	
Liggeavgift, samlet liggetid på 6 timer innenfor en 24-timers periode utløser døgnpris. Pris pr. m båtlengde pr. døgn	16,00
Minsteavgift	226,-
Vann, pris pr. m ³	25,75
Strøm, 100% påslag av til enhver gjeldene strømpris og nettleie	

Tabell 11.5

Fast liggeplass ved fiskerikar	
Avgift fast liggeavgift ved fiskerikar, pris pr. plass	4 885,-

Lossing av fisk til fiskemottak er unntatt fra regulativet.

12 Søknad om omsetning av fyrverkeri

Tabell 12.1

Gebyr for saksbehandling av søknad om:	
Omsetning av fyrverkeri inkludert ett tilsynsbesøk	2 540,-
Ekstra tilsynsbesøk grunnet avvik ved første tilsyn (pris per tilsyn)	906,-

FORSKRIFTER OM VANN- OG AVLØPSGEBYRER I ÅFJORD KOMMUNE.

Vedtatt av _____ kommunestyre den __. __. 20__ i medhold av lov om kommunale vass- og kloakkanlegg §3 og § 5, og forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) av 1. juni 2004, sist endret 30. november 2004 kapittel 16.

1. GENERELLE BESTEMMELSER.

Kommunenes abonnenter betaler for vann- og avløpstjenester levert av kommunen. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av lover og forskrifter samt av lokale reglementer, bestemmelser, regulativer og deklarasjoner. De viktigste dokumentene er listet nedenfor:

1. Lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og kloakkanlegg. Sist endret 8. mars 2019.
2. Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) av 1. juni 2004, kapittel 16 om kommunale vann- og avløpsgebyr.
3. Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Åfjord kommune.
4. Øvrige dokumenter:
 - Gebyrregulativ for de enkelte år.
 - Leveringsvilkår – Drikkevann / Avløpstjenester
 - Gjeldende reglement for sanitæranlegg (Tekniske og administrative bestemmelser)

§ 1 FORSKRIFTENS FORMÅL.

Forskriften gir bestemmelser om beregning og innbetaling av de gebyrer abonnentene skal betale for de vann- og avløpstjenester kommunen leverer.

§ 2 FORSKRIFTENS VIRKEOMRÅDE.

Forskriften gjelder alle kommunens abonnenter, se definisjon i § 3.

§ 3 DEFINISJONER

- **Abonnent:**
 - Eier / fester av eiendommen som er registrert i grunnboken med eget gårds- og bruksnummer, eller eget festenummer eller seksjonsnummer (under felles gårds- og bruksnummer), som er tilknyttet kommunal vann- og / eller avløpsledning direkte eller gjennom felles stikkledning,
 - For festet eiendom der festeavtalen ikke er registrert i grunnboken (tinglyst), vil eier av grunneiendom regnes som abonnent og vil bli avkrevd avgift.
 - Eier/ fester av eiendom, som kommunen i medhold av Plan- og bygningslovens §§ 27 har krevd tilknyttet kommunal vann – og/eller avløpsledning.

- **Bruksareal (BRA) etter NS 3940 (forenklet):**
Forenklet kan man si at bruksareal omfatter:
Arealet innenfor boligens omsluttende vegger og
Andel av fellesareal som tilhører boligen, men som ligger utenfor boligens omsluttende vegger. For detaljer se NS 3940.
- **Bruksendring:**
Med endring i eiendommens bruk menes her endring mellom ulike kategorier, som for eksempel bolig, fritidsbolig/hytte og nærings-/offentlig virksomhet.
- **Avløpsvann:**
Både sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.
- **Privat vann- og avløpsanlegg:**
Abonnenteide private ledninger (stikkledninger) og utstyr utenfor husets yttervegg, som er tilknyttet offentlig vann- og/eller avløpsanlegg.
- **Boenhet:**
Bolig eller fritidsbolig med ett eller flere rom og eget kjøkken.
- **Gebyrregulativet:**
Betegnelsen på kommunens gjeldende prisoversikt for vann- og avløpsgebyrer. Satsene i gebyrregulativet oppdateres årlig gjennom vedtak i kommunestyret.
- **Stipulert forbruk:**
Forventet forbruk hos en abonnent fastsatt på basis av bebyggelsens areal. Arealgrenser og arealsatser er gitt i gebyrregulativ.
- **Reglement for sanitæranlegg:**
Reglement som gjelder sanitæranlegg som tilknyttes kommunens vann- og avløpsledninger. Bestemmelser gjelder tilknytning til private anlegg der utbygging eller drift skjer ved offentlig tilskott eller bidrag.
- **Leveringsvilkår for drikkevann og for avløpstjenester:**
Et dokument som beskriver abonnentens og kommunens rettigheter og plikter, samt hva som skjer når disse ikke overholdes og hvilke klagemuligheter som finnes.

2. VANN- OG AVLØPSGEBYRER.

Gebyrinntektene skal i utgangspunktet dekke kommunens kostnader på hvert av de to gebyrområdene. Gebyr fastsettes etter prinsipp om selvkost. Over- og underskudd på selvkost det enkelte år skal avregnes mot selvkostfond.

Gebyrsatser fastsettes årlig av kommunestyret og fremkommer i gebyrregulativ.

§ 4 GEBYRTYPER

Gebyrtyper er:

Engangsgebyr for tilknytning for henholdsvis vann og avløp.

Årsgebyr for henholdsvis vann og avløp

Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler.

Oppmøtegebyr for avstengning eller påsetting av vannforsyning.

Gebyr for purring på vannmåleravlesning.

Gebyr for midlertidig tilknytning.

§ 5 INNKREVIING AV GEBYRER.

I henhold til lov om kommunale vass- og avløpsanlegg er forfalt krav på årsgebyrer sikret med pant i eiendommen etter " Lov om pant" § 6 – 1. Både årsgebyr og engangsgebyr for tilknytning er tvangsgrunnlag for utlegg. Gebyrene kan kreves inn av kommunen etter regler for innkreving av skatt.

§ 6 ENGANGSGEBYR FOR TILKNYTNING.

Engangsgebyret betales for bebygd eiendom eller ved førstegangsoppføring av bygg på eiendom, som blir tilknyttet offentlig vann- og / eller avløpsnett.

Ekstra leiligheter, eller tilbygg/påbygg som medfører økning i antall boenheter skal det betales eget engangsgebyr for.

Om ikke spesielle forhold tilsier det, skal engangsgebyret være likt for alle abonnenter.

Gebyret forfaller til betaling senest ved tilknytning. Arbeider som krever tillatelse til tiltak, herunder graving og fylling, må ikke settes i gang før gebyret er betalt.

Størrelsen av gebyret fastsettes årlig av kommunestyret og fremkommer av Gebyrregulativet.

Kommunen kan fastsette avvikende engangsgebyr for tilknytning når tilknytningen, abonnentens vannforbruk/avløpsmengde eller beliggenhet, krever investeringer på det kommunale ledningsnettet for å sikre fremføring, kapasitet og/eller trykk og fall.

Om kommunen i særskilte tilfeller må bygge ut vann- og/eller avløpsanlegg der regelverket tilsier at det skal være privat utbygging, vil tilknytningsavgiftens høye sats, kr. 65 000,- gjelde.

§ 7 ÅRSGEBYR

Den årlige vann- og avløpsavgiften skal dekke kommunens drift, vedlikehold og investeringer til kommunalt vann- og avløpsanlegg. Avgiften består av to deler:

Fast del som er lik for alle

En variabel del, der man betaler etter målt eller stipulert forbruk.

Årsgebyr for henholdsvis vann- og avløpstjenester betales for alle eiendommer som er tilknyttet kommunal vann- og avløpsledning.

Årsgebyret skal beregnes fra og med måneden etter at eiendommen er tilknyttet kommunalt ledningsnett.

Størrelsen av gebyr fastsettes årlig av kommunestyret og framkommer av Gebyrregulativet.

Abonnenter betaler variabel del etter faktisk (målt) vannforbruk, evt. etter stipulert forbruk basert på beregning av bruksareal i henhold til NS 3940, og pris pr. m³.

Driftsbygninger betaler variabel del etter faktisk (målt) vannforbruk, evt. etter stipulert forbruk basert på beregning i henhold til gjødseldyrenheter (GDE), og pris pr. m³.

Næringseiendommer og offentlig virksomheter betaler variabel del basert på faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m³. Forbruket måles med installert vannmåler.

For alle abonnenter gjelder at avløpsmengde regnes lik vannmengde, se dog § 9.

Hvis forskriften ikke krever installering av vannmåler kan både kommunen og abonnenten kreve at forbruksgebyret fastsettes ut fra målt forbruk.

§ 8 VANNMÅLER.

For installasjon og bruk av vannmåler gjelder kommunens bestemmelser. Kostnader for installasjon, drift, avlesning m.m. dekkes av abonnenten.

Kommune bestemmer hvor mange målere den enkelte abonnent skal ha, type, størrelse og plassering. Når måler skal monteres og utskiftes.

Abonnenten skal når kommunen ber om dette, lese av vannmåler så nær fastsatt tidspunkt for avregning som mulig og sende resultatet til kommunen innen fastsatt frist. Unnlater abonnenten å foreta avlesing, kan kommunen fastsette årsgebyret skjønnsmessig.

Kommune kan selv foreta avlesning eller kontroll av måler uten ytterligere varsel til abonnenten og kan kreve gebyr for dette.

Abonnenten skal holde måler lett tilgjengelig for avlesing og tilsyn.

Abonnenten skal føre tilsyn med måler. Blir en måler skadd eller går tapt, skal abonnenten straks melde fra til kommunen. Som skade regnes også at plombering av måler er brutt.

Både kommunen og abonnenten kan kreve ytterligere nøyaktighetskontroll av måler. Kommunen avgjør om kontrollen skal foretas av kommunen eller av ekstern kontrollinstans. Kontrollen skal foretas med måleutstyr og prosedyrer for måling som er akseptert av Justervesenet. Kontrollen skal gjelde hele det aktuelle måleområdet. Dersom målenøyaktigheten ikke er tilfredsstillende, skal måleren justeres eller skiftes ut. Krav om endret måleområde for ny måler skal vurderes.

§ 9 AVVIK I ÅRSGEBYRET, SÆRLIGE BEREGNINGSREGLER OG AVTALER.

Dersom avløpsmengden fra en abonnent er vesentlig større eller mindre enn det målte vannforbruk, kan forbruksgebyret for avløp baseres på målt eller stipulert / beregnet avløpsmengde (utslipp).

For næringsvirksomhet og offentlig virksomhet, hvor avløpsvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg, kan det beregnes et påslag på gebyr for avløp basert på de forventede ekstraavgiftene / besparelsene.

Restriksjoner for vannforbruk, eller kortere avbrudd i leveranse eller mottak av avløp, gir ikke grunnlag for reduksjon i gebyrene.

Kommunen er ikke ansvarlig for økonomiske tap som skyldes svikt i vannforsyningen (både m.h.t. kvalitet, kvantitet og trykk) med mindre kommunen har utvist forsett eller uaktsomhet. Kommunen er ikke ansvarlig for økonomiske tap som skyldes svikt i avløpssystemet, med mindre kommunen har utvist forsett eller uaktsomhet.

I tilfeller med urimelig høyt årsforbruk grunnet svikt i teknisk utstyr som abonnenten ikke har kunnet ha forutsetning for å oppdage, kan årsforbruket stipuleres som gjennomsnitt av de tre foregående års forbruk med et tillegg på 50 %. Abonnenten må kunne dokumentere svikt i teknisk utstyr gjennom autorisert rørleggerfirma eller uavhengig VVS-teknisk konsulentfirma.

§ 10 MIDLERTIDIG TILKNYTNING.

Med midlertidig tilknytning menes bygg/anlegg som har innlagt vann, men hvor bygget / anlegget ikke er i permanent bruk, og / eller kun skal brukes i en begrenset periode. Et eksempel på slikt anlegg er anleggsbrakker.

Eier / fester av eiendommen skal betale gebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, med avregning i forhold til den tid tilknytningen er operativ. Størrelsen av gebyr for næringsvirksomhet fremkommer av Gebyrregulativet.

Det betales ikke engangsgebyr for tilknytning, men alle kostnader vedrørende tilknytning og frakobling belastes eier / fester av eiendommen.

Midlertidig tilknytning gjelder for opp til ett år, med mulighet for å søke om forlengelse. For øvrig gjelder reglement for sanitæranlegg, jfr. I. Generelle bestemmelser.

§ 11 PÅLEGG OM UTBEDRING.

Kommunen kan gi abonnenten et pålegg om å utbedre egne avløpsanlegg innen angitt frist, jfr. Forurensningsloven § 7. Ihht Forurensningslovens § 73 kan det gis tvangsmulkt dersom forholdet ikke er utbedret når fristen er utgått. Dersom den ansvarlige ikke etterkommer pålegget kan kommunen sørge for iverksetting av tiltakene, jfr. Forurensningsloven § 74. Dette kan også gjelde utkobling av egen septiktank der eiendom er tilknyttet kommunalt anlegg.

Kommunen kan pålegge abonnenten å utbedre egne drikkevannsanlegg innen angitt frist. Dersom forholdet ikke er utbedret når fristen er utgått, kan kommune sørge for iverksettelse av tiltak.

Tillegget i vann- eller kloakkgebyr utgjør 50% av eiendommens ordinære vann- og/eller kloakkgebyr og gebyret beregnes for hvert påbegynt kvartal. Tilleggsgebyret begynner å løpe 1 måned etter at pålegget er gitt og løper inntil pålegget er etterkommet.

§ 12 INNBETALING AV GEBYRER.

Abonnenten står ansvarlig for betaling av gebyrene.

Kommunen sender faktura for engangsgebyr for tilknytning til abonnenten samtidig som igangsettingstillatelse (byggetillatelse) gis eller når eksisterende bygg kobles til kommunens ledning. Engangsgebyr for tilknytning forfaller til betaling senest ved tilknytning.

Gebyr innkreves på felles faktura og fordeles over 4 terminer pr år.

Avlesning av målt vannforbruk foretas en gang pr. år. Gebyret betales a konto fordelt over 4 terminer basert på fjorårets forbruk. Avregning skjer fortrinnsvis på 1. termin (faktura) året etter.

Dersom gebyret ikke er betalt innen 1 måned etter at den gebyrpliktige har mottatt annen gangs varsel om innbetaling, kan kommunen, når kompetent kommunal helsemyndighet ikke motsetter seg det, stenge den kommunale vannforsyningen til eiendommen.

Siste års forbruk vil bli lagt til grunn ved fastsetting av a-konto beløp. Dersom grunnlaget for gebyret blir endret, er enhver pliktig til å melde fra om dette til kommunen. Gebyret vil bli krevd til den tid kommunen mottar melding ved reduksjon av gebyrgrunnlaget og fra den tid endringen har skjedd ved øking av gebyrgrunnlaget.

Etter søknad kan kommunen gi fritak for årsgebyret når gebyrpliktig eiendom fysisk frakobles kommunens ledningsnett. Ved innvilget søknad om fritak opphører abonnementet når melding om at anboringspunktet er plombert, er mottatt. Ny tilknytning av eiendommen krever ikke ny betaling av engangsgebyr for tilknytning. Kostnader ved frakobling og ny tilknytning dekkes fullt ut av abonnenten. Arbeidet skal utføres etter kommunens anvisning.

3. AVSLUTTENDE BESTEMMELSER.

§ 13 VEDTAKSMYNDIGHET.

Vedtak etter denne forskrift fattes av rådmannen og er delegert iht. delegasjonsreglement.

§ 14 KLAGE.

Avgjørelser etter forskriften som er enkeltvedtak følger forvaltningslovens kap. IV-VI og kan påklages. Klagen sendes til det forvaltningsorgan som har fattet vedtaket. Formannskapet er klageinstans så langt ikke annet fremgår av særlov.

Vedtak om gebyrenes størrelse er forskrift og vedtas av kommunestyret, jfr. forvaltningslovens kap VII.

Det er ikke klageadgang på gebyrer som er fastsatt iht. kommunens Gebyrregulativ, jf. Forvaltningslovens bestemmelser.

§ 15 IKRAFTTREDELSE.

Forskriften trer i kraft.....

Forskrift om gebyr i medhold av plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven, Åfjord kommune, Trøndelag

Åfjord kommune har vedtatt gebyrregulativ for behandling av saker etter bl.a. plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven.

De nye gebyrsatsene gjelder fra 1. januar 2020. Regulativet kan fås i sin helhet ved henvendelse til Åfjord kommune, Øvre Årnes 7, 7170 Åfjord , telefon 72 53 23 00 eller på kommunens hjemmeside: www.afjord.kommune.no

Hjemmel: Fastsatt av Åfjord kommunestyre xx.xx.xxxx med hjemmel i lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33-1, lov 17. juni 2005 nr. 101 om eigedsregistrering (matrikkellova) § 32 og lov 16. juni 2017 nr. 65 om eierseksjoner (eierseksjonsloven) § 7.