



Åfjord kommune
Øvre Årnes 7
NO 7170 ÅFJORD

Att. Lars-Helge Kolmannskog

Vedtak om samtykke og gebyr

Behandling av søknad om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9

Gnr 58 bnr 272 - Åfjord kommune - Øvre Årnes 5 - nytt aktivitetshus

Vi viser til søknad av 02.07.2020 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9 mottatt fra Advansia AS v/ Monica Gulbrandsen.

Vi viser også til telefonsamtale med prosjektleder Lars-Helge Kolmannskog den 15.09.2020.

Vår behandling er basert på følgende mottatt dokumentasjon:

- Søknad om Arbeidstilsynets samtykke - datert 02.07.2020
- Kopi av rammetillatelse - datert 24.01.2020
- Dokumentasjon på medvirkning - datert 16.01.2020
- Vurdering av arbeidsmiljøfaktorer
- Illustrasjonsplan - datert 30.08.2019
- Snitt / fasadetegninger - datert 30.08.2019
- Plantegninger - datert 23.06.2020
- Ventilasjonsplaner - utarbeidet av Cowi AS - datert 04.05.2020
- Telefonsamtale med prosjektleder Lars-Helge Kolmannskog - datert 15.09.2020.

Tiltaket omfatter etablering av nytt aktivitetshus på ca. 7400m² BRA.

Aktivitetshuset skal gi et bedre fritids-, service- og kulturtilbud i Åfjord kommune. Bygget som er fordelt på kjeller og to etasjer, skal inneholde svømmebasseng, kino, «Black Box», kafe og bibliotek samt en del lokaler for andre aktiviteter.

Det vil bli ca. 15-20 ansatte med følgende fordeling:

Bibliotek (1-2 personer), Frivilligsentralen (1-2 person), Restaurant (2-4 personer), Fritidsklubb (1-2 personer 2 kvelder i uke), Kulturskole (4-5 personer fordelt utover formiddag, ettermiddag og kveld, 2-3 samtidig), Basseng (1- 2 personer på dagtid, 2 personer på kveld og helg). I tillegg er det en «husvert» som skal styre, koordinere og administrere utleie, bruk osv.



Kontorarbeidsplasser:

- Daglig leder / husvert: kontor 8m² i plan 2.
- Daglig leder frivilligsentralen: kontor 8,2m² i plan 2.
- Bibliotek: kontor 7,8m² og rom for katalogisering 12,1m i plan 2.
- Rektor kulturskolen: kontor 10,1m² i plan 2.
- Kontorlandskap (26m²) med 4 arbeidsstasjoner for lærere ved kulturskolen / fritidsklubben i plan 2.

Garderober / toalett / bøttekott og spiserom:

- Ansatte i kantine / restaurant har eget toalett og pauserom.
- Badevakt har eget pauserom / vaktrom.
- Det etableres HC-toalett for personale i plan 1.
- Det etableres felles spiserom (24m²) med dagslys og utsyn i plan 2.
- Det etableres bøttekott i hver etasje.
- Det blir eget renholdsrom i svømmehall.
- Det etableres kjønnsdelte personalgarderober i kjeller med tilgang til toalett, HC-toalett og dusjer i hver garderobe.

Det blir ca. 6 – 11 ansatte på jobb samtidig.

Det blir installert heis mellom kjeller og 2. etasje. Omsøkt areal blir universelt utformet.

Arbeidstilsynets vurdering

Vi vurderer at følgende forhold er ivaretatt i samsvar med gjeldende krav i omsøkte planer:

- Vedlagt søknaden var dokumentasjon på medvirkning.

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-medvirkning-ved-nybygg/>

- Det etableres kjønnsdelte personalgarderober

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-garderober-pa-arbeidsplassen/>

- Det etableres kjønnsdelte personaltoalett

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-toaletter-pa-arbeidsplassen/>

- Det etableres HC-toalett for personale

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-heis-og-handicaptolalett/>

- Det etableres spiserom med dagslys og utsyn



Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-dagslys-og-utsyn/>

• Det etableres bøttekott i hver etasje

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-om-a-legge-til-rette-for-drift-vedlikehold-og-renhold/>

• Faste kontorarbeidsplasser tilfredsstiller normen på 6 m²

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/arealkrav-til-kontorarbeidsplasser/>

• Omsøkt areal blir universelt utformet

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-heis-og-handicaptolet/>

• Vedlagt søknaden var ventilasjonsplaner med utfylt 444-skjema og luftmengdetabeller

Se nærmere om kravet her: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-ventilasjon/>

Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir med hjemmel i arbeidsmiljøloven § 18-9 samtykke til planene.

Samtykke gis på bakgrunn av de opplysningene og planene som forelå på tidspunktet for vedtaket. Samtykket er ikke en godkjenning av lokalene eller arbeidsplassen. At Arbeidstilsynet gir samtykke til planene betyr ikke at tilsynet går god for at alle krav til fysisk arbeidsmiljø er ivaretatt. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som har ansvaret for at lov/forskriftskrav blir overholdt og at arbeidsmiljøet er tilfredsstillende under bruk.

Innbetaling av gebyr

Ifølge forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler § 9-1 og forskrift om administrative ordninger på Arbeidstilsynets område § 14-1, skal det betales gebyr til Arbeidstilsynet ved behandling av søknad etter arbeidsmiljøloven § 18-9 første ledd. Gebyrsatsene avhenger av tiltakets type og byggets størrelse. For nærmere informasjon om gebyrordningen, se www.arbeidstilsynet.no/gebyr.

Ut fra opplysninger i søknaden har vi plassert tiltaket i kategori 2d og fastsatt gebyret til kr 8441,-.



Faktura vil bli sendt i egen forsendelse til deg som tiltakshaver til følgende adresse: Åfjord kommune, Øvre Årnes 7, NO 7170 ÅFJORD. Faktureref. Lars-Helge Kolmannskog. Hvis gebyret ikke betales innen betalingsfristen, vil kravet bli tvangsinnrevet med tillegg av omkostningsgebyrer.

Dere kan klage

Dere kan klage på vedtak jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd jf. forvaltningsloven § 27b. For nærmere informasjon om klageinstans, fremgangsmåte ved klage, retten til å se sakens dokumenter og søksmål, se www.arbeidstilsynet.no/klage.

Gi informasjonen videre til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet. Vi ber derfor om at dere som arbeidsgiver gir en kopi av dette brevet til verneombudet. Hvis virksomheten ikke har verneombud, gir dere kopien til representanten for de ansatte.

Se [arbeidsmiljøloven](#) §§ 6-2 sjette ledd og 18-6 åttende ledd.

Behov for mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og krav til arbeidsmiljøet på www.arbeidstilsynet.no, eller dere kan kontakte oss på telefon 73 19 97 00.

Dere kan svare på dette brevet og/eller sende inn dokumentasjon til oss digitalt via [eDialog](#). Les mer på www.arbeidstilsynet.no/post.

Vi ber om at dere viser til vår referanse 2020/31853 ved senere kontakt/korrespondanse i denne saken.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Tommy Pedersen
Seksjonsleder

Terje Øvrehus
Seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk signert.

Kopi til:

Advansia AS v/ Monica Gulbrandsen
Åfjord kommune, byggesak

Bassengbakken 1
Øvre Årnes 7

7042 TRONDHEIM
7170 ÅFJORD