

Møtedato: 28.01.2021
Tidspunkt: 1200-1330
Sted: Teamsmøte
Referent: Gisle Elnan

NAVN	E-POST	FUNKSJON	TILSTEDE
Jon Husdal	jhusdal@online.no	Byggekomite (leder)	X
Einar Eian	Einar.eian@afjord.kommune.no	Byggekomite	X
Karin Viken Sumstad	Karin.vikan.sumstad@gmail.com	Byggekomite	X
Laila Dolmseth Refsnes	Laila.refsnest@afjord.kommune.no	Byggekomite	X
Jon Kristian Lomundal	jkl@afjord.kommune.no	Byggekomite	
Lars Helge Kolmannskog	Lars.helge.kolmannskog@afjord.kommune.no	Referansegruppe	
Per Johansen	Per.johansen@afjord.kommune.no	Referansegruppe	
Rita Møllevik	Rita.mollevik@afjord.kommune.no	Brukerrepresentant	X
Harriet Larsen	Harriet.larsen@afjord.kommune.no	Brukerrepresentant	X
Geir Ola Aune	Geir.ola.aune@afjord.kommune.no	Bygggherreombud	X
Jan Ove Berdahl	job@afjord.kommune.no	Sektorsjef	
Nina Knutsen	Nina.Knutsen@afjord.kommune.no	Åfjord kommune	
Evelyn Larsen	Evelyn.Larsen@afjord.kommune.no	Åfjord kommune	
Gisle Elnan	Gisle.elnan@asplanviak.no	Bygggherreombud	X

ROAN SYKEHEIM - BYGGEKOMITEMØTE 11

SAK	TEKST	ANSVAR	FRIST
01	GENERELT Midlertidig brukstillatelse er gitt.		
02	ØKONOMI <i>Det meldes ikke om noen trusler i forhold til vedtatt budsjett. Det er imidlertid en usikkerhet ide gjenværende arbeidene til Stjern med riving, men betraktes ikke som betydelig.</i> Det er har blitt noen tilpasninger i slutfasen av bygget som medfører noen kostnader, men har fortsatt dekning innenfor vedtatt budsjett.		
03	FRAMDRIFT <i>Stjern har levert revidert framdriftsplan:</i>		

SAK	TEKST	ANSVAR	FRIST
	-Byggvask ferdig uke 1 - Overlevering fra Stjern uke2/21 -Innvendig skilting og foliering glassfelt uke 2 - Innredning/møblering/gardiner uke 3-4/21 - Vask før innflytting uke 5 -Innflytting, inklusiv utflytting av eksisterende bygg uke5-8/21. Brakkekontor må også være utflyttet innen uke 8 -Oppstart riving uke9 Utomhusområdet blir ferdigstilt våren 2021. => Rettelse: August -21 Det har kommet en orientering fra Lindbak om at Helland Møbler AS, hvor en stor del av møblene er bestilt, har hatt et utbrudd av Covid-19 på fabrikken. Fabrikken er nå i full drift igjen og det antas ikke å ha påvirkning på leveransene til Roan, nærmere beskjed kommer. => Det meldes om at det kan bli noe forsinkelse på noen enkeltelementer, men ingenting av betydning i forhold til innflyttingsdato og bruk av huset => Resterende møbelmontasje blir ferdigstilt i løpet av uke 5. Gardinmontasjen skal ferdigstilles innen onsdag uke 5. Det har blitt en feil når det gjelder type behandlings-/undersøkellesbenker på fysioterapi og legekantor. Nye benker bestilles etter anvisning fra fysio og lege. Hyller på kjøle-og fryserom har «falt mellom to stoler». Bestilles og leveres så raskt som mulig		
04	BYGNINGSMESSIG		
05	UTOMHUSARBEIDER Landskapsarkitekt Jens Zeevaert informerte om endringer som er gjort på utomhusplanen etter siste tilbakemeldinger fra Byggekomiteen. Konklusjon etter gjennomgang og diskusjoner: • <u>Sykkelparkering</u> flyttes ut av torget. Jens kommer med forslag til plassering • Det ble diskutert behov for litt <u>bedre belysning på torget</u>. Jens kommer med forslag og Stjern kommer med tilbud • Det er behov for en <u>bedre skjerming av skjermet avdeling på sykeheimen</u>. Jens foreslo at det kunne plantes en hekk med varierende høyde for å kunne skjerme litt mot innsyn, samtidig som man beholder litt utsyn. Jens kommer med forslag=> LARK har		

SAK	TEKST	ANSVAR	FRIST
	skissert løsning. Byggekomiteen innstiller på at dette iverksettes. • <i>Plassering av utescene justeres. Lark/Stjern kommer med forslag/tilbud. Utescenen vil ikke bygges opp fra bakken, men vil bli på nivå med belegningsstein. Videre må den ha tak og bakvegg for skjerming for været (muligens kombinasjon spiler/tett vegg). Det må også være strømuttak i forbindelse med scenen.=> Tak er skissert inn på tegning. Stjern har ikke priset løsningen enda</i> • <i><u>Spylepunkt</u> som presentert i driftsfløy er OK med at det monteres en rist i gulvet.</i> • <i>Det ble bekreftet at det var OK med de ekstra opphøyde plantekassene i sansehagen og at høyde 70cm er OK.</i> • <i>Det ble framført skepsis rundt at det ikke er snøsmelteanlegg på evakueringsvei fra driftsfløy og vei på torget, inn til hovedinngang. Stjern kommer med tilbud på <u>utvidelse av snøsmelteanlegg</u>. Alternativ må det også vurderes beredere sti fra driftsfløy og til torget (3m) for at den skal bli mer brøytevennlig.=> Stjern har tilbudt løsning med snøsmelteanlegg til kr. 102.000,-. Byggekomiteen innstiller på at dette vurderes og ber om at løsningen konkluderes av Geir Ola, Lars Helge og Gisle.</i> • <i><u>Sti opp til kirka</u> ble diskutert. Sti er for dårlig, smal og bratt til at den skal kunne brøytes. Det bestilles et forslag fra Jens på å skissere en løsning på sti fra kirka og ned til sykeheimen som er innenfor krav til Universell utforming. Dette har ikke vært en del av prosjektet.=> Stjern har skissert en mulig løsning for sti. Men det er komplisert å få til en Universell utforming oppe ved kirka. Byggekomiteen ønsker en vurdering på om eventuelle overskuddsmasser kan benyttes for å bygge en best mulig tilpasset sti opp til kirka.</i> Det presiseres at tuntreet må planlegges inn og få sin plass i planen. Karin bemerket at de tilsendte tegningene ikke er helt oppdatert. Sykkelparkering er fortsatt ikke flyttet utenfor torget. Dette vil bli gjort.		
06	PLANLEGGING AV INN- OG UTFLYTTING <i>Planleggingen av flytteprosessen, inkludert avhending av møbler og utstyr er under kontroll.</i> <i>Videre er det viktig å planlegge ressurser for det praktiske rundt inn- og utflyttingen.</i>		

SAK	TEKST	ANSVAR	FRIST
	<i>Det er viktig at Baltikums venner har tilstrekkelig ressurser til riktig tid for å ivareta det som de skal ivareta.</i> <i>Det er kommet noen henvendelser om å overta/kjøre utstyr/møbler som er til overs. Retningslinjene fra kommunen er klarlagt for å få håndtert dette.</i> <i>Det jobbes videre med å kartlegge behovet for bistand når det gjelder flyttingen.</i> <i>Det er gjort avtale med apoteket i mhp håndtering av medisiner i flytteprosessen.</i> <i>Det må oppgis flyttedatoer for de enkelte funksjonene</i> <i>Stjern ber om å få en plan over hvem som skal ha opplæring i hva....=> Dette er ivaretatt</i> Det vises til vedlagte «tidsplan» fra Rita.		
07	DIVERSE <u>«RUNDE RUNDT BORDET» (en stikkordsmessig oppsummering av kommentarer)</u> • Rita - Brannøvelse avholdt 27/1. Det var en bra øvelse og en bra gjennomgang. Ny brannøvelse vil bli avholdt i løpet av mars. - Synes at det fungerer bra mtp koordinering av innflytting - Internett er OK - Kjøkkenet skal være operativt fra neste helg - Brannalarm fungerer også for omsorgsboligene - Gjenbruk av utstyr er avklart og avtalt når det gjelder bistand fra Stjern når det gjelder montering - -Det er nå munnbindpåbud på bygget!! • Karin - Ingen kommentarer utover at det ser bra ut og det ser ut som det er under kontroll. Spent på om budsjettet holder. • Geir Ola - Internett fungerer som det skal - Dørautomatikk blir gjort ferdig nå når internett fungerer. - God kontroll på flytting - Bra samarbeid med vaktmestertjenesten mtp bistand og opplæring - Presiserer at det ikke er spesielt aktuelt å kutte ut snøsmelteanlegg i glassgang. • Einar		

SAK	TEKST	ANSVAR	FRIST
	- Mener at det må monteres snøsmelteanlegg som tilbudt fra Stjern og snøsmelteanlegget som er planlagt i glassgang må beholdes. Dette mtp på driftssikkerheten. • Laila - Ingen kommentar utover at det virker som at det er god kontroll på innflyttingsprosessen og at det ser bra ut!		
08	NESTE MØTE 18.02.21 kl.1200-1400 Teamsmøte		