

☒ I) Søknad om tiltak; oppretting eller endring av matrikkelenhet (deling). Pbl § 20-1 m ☐ II) Krav om matrikulering av enhet(er) som ikke krever behandling etter Pbl § 20-1 m, eller oppmålingsforretning etter MI § 33. MI § 5, siste ledd og matrikkelforskr. §§ 43-48 ☒ III) Rekvisisjon av oppmålingsforretning Matrikkelloven § 33	 ÅFJORD KOMMUNE Ovre Årnes 7, 7170 Åfjord postmottak@afjord.kommune.no Telefon 72 51 00 00	Journalføring/stempel:
--	--	------------------------

Søknaden/rekvisisjonen gjelder:

Eiendom	Gnr. <u>107</u> Bar. <u>77</u> Festenr. Seksjonsnr.			
	Bruksnavn/adresse: <u>FAGERVIKAVEIEN 117</u>			
I) Søknad om tiltak (deling) etter, Pbl § 20-1m og matrikulering etter MI § 5.	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="438 672 790 907"> Søknad om dispensasjon jf. pbl § 19-1: ☐ Plan- og bygningslov ☐ Kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk) </td> <td data-bbox="790 672 1061 907"> Deling i lht. ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk) ☒ Privat forslag ☐ Annet:..... </td> <td data-bbox="1061 672 1436 907"> Søknad om dispensasjon jf. pbl § 19-1: ☐ Plan- og bygningslov ☐ Kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk) </td> </tr> </table>	Søknad om dispensasjon jf. pbl § 19-1: ☐ Plan- og bygningslov ☐ Kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk)	Deling i lht. ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk) ☒ Privat forslag ☐ Annet:.....	Søknad om dispensasjon jf. pbl § 19-1: ☐ Plan- og bygningslov ☐ Kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk)
Søknad om dispensasjon jf. pbl § 19-1: ☐ Plan- og bygningslov ☐ Kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk)	Deling i lht. ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk) ☒ Privat forslag ☐ Annet:.....	Søknad om dispensasjon jf. pbl § 19-1: ☐ Plan- og bygningslov ☐ Kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan (eldre lovverk)		
II) Krav om matrikulering av enheter som ikke krever behandling etter Pbl § 20-1 m, eller oppmålingsforretning etter MI § 33.	☐ Sammenslåing (matrikkelforskr. § 43) ☐ Føring av referanse til eksisterende grense, (matrikkelforskr. § 44) ☐ Føring av samlet fast eiendom (matrikkelforskr. § 45 (2)) ☐ Registrering av (eksisterende)uregistrert jordsameie (matrikkelforskr. § 32, ML §§34, 6(særlige grunnerer) ☐ Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31 ML §§34, 6(særlige grunnerer) ☐ Annet (angi hjemmel):			
III) Rekvisisjon av oppmålingsforretning, MI § 33.	Oppmålingsforretning for matrikkelenhet(er) i henhold til tillatelse (delingsvedtak) etter Pbl § 20-1m: ☒ Grunneiendom ☐ Anleggseiendom ☐ Jordsameie ☐ Festegrund ☐ Arealoverføring Må besvares: <table border="1"> <tr> <td data-bbox="438 1288 774 1512"> A) ☒ Ønskes gjennomført uten ugrunnet opphold. (Kommunens frist er 16 uker etter pbl-vedtak, § 20-1m + event vinterforskrift, matrikkel forskriften § 18.3) Foretrukket mnd. el dato for forretningen: </td> <td data-bbox="774 1288 1093 1512"> B) ☐ Ønsker å utsette oppmåling og matrikulering til mnd angitt nedenfor (Kan etter rekvisitens ønske utsettes i inntil 3 år. Etter 3 år faller tillatelsen etter pbl § 93.h bort.) Foretrukket mnd. el dato for forretningen: </td> <td data-bbox="1093 1288 1412 1512"> C) ☐ Ønsker etter særlige grunner å gjennomføre matrikulering, men utsette fullføring av oppmålingsforretningen. (matrikkelforskriften § 25). Kommunen fastsetter frist for fullføring, ikke lenger enn 2 år. </td> </tr> </table> For alt C); angivelse av særlige grunner (eventuelt i eget vedlegg): Oppmålingsforretning for matrikkelenhet(er) som ikke krever tillatelse (delingsvedtak) etter Pbl 20-1m: ☐ Klarlegging av eksisterende grenser (eventuelt grensepåvisning) (matrikkelforskr. § 36) ☐ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34) ☐ Uteareal til eierseksjon (jf. eierseksjonsloven § 7, matrikkelforskr. § 35) ☐ Registrering av (eksisterende) uregistrert jordsameie (matrikkelforskr. § 32) (se også felt II) ☐ Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31) (se også felt II) ☐ Annet (angi hjemmel):	A) ☒ Ønskes gjennomført uten ugrunnet opphold. (Kommunens frist er 16 uker etter pbl-vedtak, § 20-1m + event vinterforskrift, matrikkel forskriften § 18.3) Foretrukket mnd. el dato for forretningen:	B) ☐ Ønsker å utsette oppmåling og matrikulering til mnd angitt nedenfor (Kan etter rekvisitens ønske utsettes i inntil 3 år. Etter 3 år faller tillatelsen etter pbl § 93.h bort.) Foretrukket mnd. el dato for forretningen:	C) ☐ Ønsker etter særlige grunner å gjennomføre matrikulering, men utsette fullføring av oppmålingsforretningen. (matrikkelforskriften § 25). Kommunen fastsetter frist for fullføring, ikke lenger enn 2 år.
A) ☒ Ønskes gjennomført uten ugrunnet opphold. (Kommunens frist er 16 uker etter pbl-vedtak, § 20-1m + event vinterforskrift, matrikkel forskriften § 18.3) Foretrukket mnd. el dato for forretningen:	B) ☐ Ønsker å utsette oppmåling og matrikulering til mnd angitt nedenfor (Kan etter rekvisitens ønske utsettes i inntil 3 år. Etter 3 år faller tillatelsen etter pbl § 93.h bort.) Foretrukket mnd. el dato for forretningen:	C) ☐ Ønsker etter særlige grunner å gjennomføre matrikulering, men utsette fullføring av oppmålingsforretningen. (matrikkelforskriften § 25). Kommunen fastsetter frist for fullføring, ikke lenger enn 2 år.		

Spesifikasjon av parsell(er) som søkes opprettet:

Parsell nr.	Areal ca. m²	Arealtype for deling	Eventuelt journal nr.	Eventuelt navn og adresse på kjøper/fester
1	190	BOLIG/FORENING		PAL ØYSTOIN SØRGÅRD
2	280	— — —		— — —

Opplysninger om omsøkt tiltak: bruk, adkomst, vannforsyning og avløp:

Parsell(e) skal benyttes til	☐ Selvstendig bruksenhet ☒ Tilleggsareal til		Gnr./Bnr./Tnr./Snr. 107/78
	☐ Bolighus ☐ Fritidshus ☐ Industri/Bergverk ☐ Varchandel/bank/forsikring/hotell restaurant ☐ Offentlig virksomhet ☐ Landbruk/Fiske ☐ Naturvern ☐ Offentlig friluftsområde ☐ Offentlig veg ☐ Kommunikasjonsareal/tekn. Anlegg ☐ Annet		
Adkomst Pbl § 27-4 Vegloven §§ 40-43	☐ Riks-/fylkesveg ☐ Kommunal veg ☐ Privat veg		
	☐ Ny avkjørsel fra offentlig veg ☐ Utvidet bruk av eksisterende avkjørsel		
	☐ Avkjørselstillatelse gitt (vedlegges) ☐ Søknad om avkjørselstillatelse vedlegges ☐ Adkomst sikret ifølge vedlagte dokument		
Vann-forsyning Pbl § 27-1	☐ Offentlig vannverk ☐ Privat fellesvannverk. Tilknytningstillatelse vedlegges		
	☐ Annet:		
Avløp Pbl § 27-2	☐ Offentlig avløpsanlegg ☐ Privat enkeltanlegg ☐ Privat fellesanlegg		Beskriv:
	☐ Utslippstillatelse gitt (vedlegges) ☐ Søkn. om utslippstillatelse vedlegges ☐ Avløp sikret ifølge vedlagte dokument		

Vedlegg:

	Nr. fra - til	Ikke relevant
Partsliste/naboliste (alternativt nyttes s. 4 eller kvitteringsskjema for rekommandert sending)		☐
Kart og situasjonsplaner	01-02	☐
Avtale om veg/adkomst, inkl. kart		☒
Private servitutter		☒
Uttalelser/samtykke fra andre offentlige myndigheter		☒
Skjema for krav om sammenslåing		☒
Andre avtaler, dokumentasjon		☒
Andre vedlegg		☒
Bekreftelse på/erklæring om at det er ordnet opp i / ikke foreligger heftelser, urådigheter eller andre restriksjoner som er til hinder for matrikulering		☒

Andre opplysninger og underskrift(er):

Andre opplysninger (kjøper, rettighetshavere av betydning m.fl.)	DET ER ØNSKELIG AT BEGGE TEIGENE FÅ ETT FELLE BRUKSNUMMER		
Hjemmelshaver(e)	Navn:	ØYSTEIN SØRGAARD	
	Adresse:	Postnr:	Sted:
	FAGERVIKAVEIEN 117 7176 LINESØY		
	E-post:		
Underskrift	Sted:	Dato:	Underskrift:
	LINESØY	22/1-21	Øystein Sørgaard
Hjemmelshaver(e)	Navn:	Tlf:	
		Postnr:	Sted:
	E-post:		
Underskrift	Sted:	Dato:	Underskrift:
Fakturaadresse: (Dersom dette er en annen enn hjemmelshaver):	Navn:	Tlf:	
	CATHERINE ØSTHOLM VÅGÅS	Postnr:	Sted:
	E-post:		
	SØRGAARD@LOVAL.NO		

Eventuelt utfyllende merknader:

Naboer, rettighetshavere, andre som er parter.

Side 4 av 4