



Agenda

Møtetittel: Styremøte Fagnettverk offentlig anskaffelse Trøndelag (FOAT)

Møtedato: 10.mars 2020 kl 1600-1800

Referatdato:

Møteleder: Richard Sandnes

Referent: Eivin Brøndbo

Vedlegg:

- **Vedlegg 1 Prosessguide – verktøy markedsdialog**

Navn, Organisasjon	Tilstede	Forfall
Richard Sandnes (leder), Oppdal kommune	X	
Eivin Brøndbo, Trøndelag fylkeskommune	X	
Erik-Fossland Lænd, Namsos kommune	X	
Emil Melting, Hitra kommune	X	
Jorid Bye, Trondheim kommune		X
Kjetil Nyborg, Værnesregionen		X
Andreas Fossan, Indre Fosen kommune	X	
Ivar Kvalø, Vikna kommune		X

Punkt	Beskrivelse	Ansvarlig	Frist
01	Oppstart, leders tanker - Hvem gjør hva - Plan for våren (samlinger, treffe viktige arenaer)	Leder	
02	Bestilling fra stiftelsesmøte: - Kurs/kompetanseheving	Leder/Eivin	
03	Bestilling fra stiftelsesmøte: - Kommunikasjonsplattform som kan koble sammen nettverket. Inntil videre benyttes E-post. Alle oppfordres å følge med og svare på henvendelser.	Leder/Eivin	
04	Bestilling fra stiftelsesmøte: - Skaffe et grunnlag for å bli enige om noen konkret behov i en KGV løsning som kan gis til KGV-leverandørene	Leder/Eivin	
05	Bestilling fra stiftelsesmøte: - Avtaleoversikt	Leder/Eivin	
06	Innkomne saker: - Fylkeskommunens eiendomsavdelingen - Innkjøpsamarbeid barnevern i Trøndelag	Leder/Eivin	
07	Info/drøftingssaker - Leverandørutviklingsprogrammet - Trøndelag fylkeskommune, ERP løsning og anskaffelsesportal		

Saksgrunnlag:

Sak 01: Oppstart, leders tanker

Leder, Richard Sandnes delte noen tanker om hvordan han ønsket at styre skulle jobbe.

Vedtak:

- Leders tanker: Hvis vi i 2020 får gjennomført sakene innmeldt pr no så skal vi være godt fornøyd.
- Leder ser for seg at ½ av møtene er fysisk møter mens ½ videokonferanse og man skal forsøke å ikke gå over 2 timers.
- Arbeidsstil på møter: Man forutsetter at styremedlemmer har lest sakene før møtet og har tanker rundt hver sak. Deretter tas det en runde rundt bordet for hver sak for ikke å bruke for mye tid.
- Det lages forslag til vedtak/innstilling for hver sak som har kommet inn på forhånd.
- Plan for våren: En samling og oppfordring på dette. Arrangeres regionalt hvor minst en representant fra styret + sekretær deltar

Sak 02: Bestilling fra stiftelsesmøte: Kurs/kompetanseheving

Kurs og kompetansehevelse er noe som er og vil være veldig viktig for dette fora. Behovet er stort og det ligger på mange nivå.

- Kravspesifikasjon. Hva er det vi trenger?
 - o Skriv ei bestilling til KS advokatene
 - o Være operativt. Bruk på eksempler. Noen måter å gjennomføre konkurranse, fallgruver.
- Det som haster mest er å sikre en basiskunnskap innen fagområdet KS advokatene er positiv til å komme til Trøndelag for å holde et en eller todagers kurs med tema innføring i offentlig anskaffelse.
 - o Pris: kr 35.000,- pr person pr dag + reise og opphold
 - o Tid: slutten av oktober eller begynnelsen av november.
 - o Sted?
 - o Antall?
 - o Kostnad 160.000,-

Vedtak:

Styret vedtar å arrangere et todagers innføringskurs hvor KS advokatene inviteres. De har signalisert at slutten av oktober eller november passer best for dem. Sekretær koordinerer og avtaler med KS advokatene.

Kostnad: ca kr 160.000,-

Finansiering: Egenfinansiering fordelt på kursavgift (Minimum påmeldte 10 stk)

Spørsmål sendes ut til kommunene hva som ønskes gjennomgått.

Sak 03: Bestilling fra stiftelsesmøte: Kommunikasjonsplattform

- Hva er nåsituasjon - hva ønsker vi
- Hva bruker vi inntil vi har ønsket løsning

Vedtak:

Styret vedtar å etablere to nivåer: Styret og innkjøper/kontaktperson i kommunene.

- Styret: Teams, ordner Sekretær ordner gruppe
- Resten av nettverket: Anskaffelsesportal er behovet, men man har ingen løsning pr i dag derfor etableres det en midlertidig løsning Facebook gruppe med innhold:
 - o Basisinfo om hva gruppen er. Hvem skal ha hvilken rolle
 - o Etableres av styret, utformes og styres av styret
 - o Total avtaleoversikt – fellesavtale oversikt.
 - o Alle kan stille spørsmål i gruppen vedrørende tema de lurer på innen fagområdet og om det er flere som skal være med på en konkurranse etc.
 - o Anskaffelsesportal skal ha en verktøy for å kunne dele informasjon internt i egen organisasjon (kommune).
 - o Facebookgruppen er tenkt å etableres internt i styret for så å åpnes opp for kommunene.
 - *Etter samtale med leder i FOAT (Ricard Sandnes) og fung seksjonleder JUAN (Ellinor Nossun) etableres facebookgruppen med en gang grunnet den spesielle situasjonen rundt Corona viruset.*
 - o Neste styremøte blir gruppen bestemt og publisert til nettverket.
 - *Etter samtale med leder i FOAT (Ricard Sandnes) og fung seksjonleder JUAN (Ellinor Nossun) etableres facebookgruppen med en gang grunnet den spesielle situasjonen rundt Corona viruset.*

Sak 04: Bestilling fra stiftelsesmøte: Behov KGV system

- Kommuner ønsker hjelp til å kartlegge behov for anskaffelse av KGV ‘

Vedtak:

- Sekretær kartlegger behovet: Hvor mange mangler KGV verktøy?
 - o Det er få leverandører. Det er derfor ikke stor variasjon hva man får.
 - o Ferdige maler for å anskaffe KGV ligger på www.anskaffelser.no
 - o 4 leverandører i Norge. 2 har fullverdige KGV verktøy, men ingen er optimale.
 - o Lage en oversikt over tilleggsmoduler.
- Erfaringer på bruk av KGV for de som har anskaffet det. Ansvar Richard (spør Terese Sanne, kystverket om Visma Løsningen).

Sak 05: Bestilling fra stiftelsesmøte: Avtaleoversikt

- Det er et behov til å ha en mye bedre løsning på avtaleoversikt. Man må ha en bedre oversikt over:
 - o Hvilke avtaler er inngått, og hvem som er tilsluttet disse
 - o Utløp av avtaler
 - o Hvem er innspill/brukergruppe for reforhandlinger/forberedelse av nye anbud?
 - o Hvordan involvere kommunene i kravspesifikasjoner?

Vedtak:

- Se sak 03 Facebook gruppe
- Behov: Hvilke avtaler finnes totalt og når utløper de. Sekretær skaffer en oversikt
 - o TRFK legger ut en liste over avtaler eksport i excel. Med start og slutt dato

Sak 06: Innkomne saker:

- Sak 06 a) Fylkeskommunenes eiendomsavdeling

- Egil Lervik, Ingjerd Kjesvik (TRFK, eiendom) er opptatt av etterlevelse av seriøsitet innen byggenæringen og etterlevelse av byggherreforskriften. De ønsker og inviterer til samarbeid innen feltet. De samarbeider i dag godt med forsvarsbygg og Nye veier og ønsker å gjøre denne kompetansen tilgjengelig hos kommunene.
- Fylkeskommunen har også en LO koordinator som kan være til støtte.
- En måte å gjøre det på er å ha en fagdag med tema: Avtaleinngåelse og oppfølging, kontrakts bestemmelser og risikoanalyse. Det kan være andre måter å samarbeide på.
- Fylkeskommunen har et verktøysom vil hjelpe kommunene i dette arbeidet.
- Oppdal kommune har begynt å kontrollere.
- Stor etterspørsel på dette område. Interessert.
- Kort tid til å få til et webinar på maks 1 time. Forsøk å få til det i Q2. Første runde. Alle kommunene blir invitert.

Vedtak:

Dette er meget interessant. Sekretær tar kontakt med Eiendomsavdelingen og ser på mulighetene ved å arrangere et møte/seminar i løpet av Q2 i år.

- Sak 06 b) KSI vil legge opp til dialog, workshop, gjennomgang av maler og praktisk vinkling av Bygg og anleggsanskaffelser.

- Kine Rustad Kristiansen v/ Fredrikstad kommune holdt et foredrag om Bygg og anleggsanskaffelser i KSI Årssamling i Tromsø 2019. Etter et ønske fra flere medlemmer vil det bli avholdt en dagsamling hvor tema er Bygg og anleggsanskaffelser i kommunen. Samme samling holdes i Trondheim 5. mars og Stavanger 12. mars. Fredrikstad kommune viser sitt system og bruker deler av foredrag fra KSI Årssamling 2019. Pris pr. samling pr. KSI deltaker kr. 990,-. Pris pr samling pr. ikke KSI medlemmer deltaker kr. 1290,-. Inkluderer deltakelse og lunsj. Denne gangen er det regionene som har dagsamlingen, det er ikke planlagt samling på Østlandet. Samling i Trondheim 5. mars kl. 0930-1530 på Radisson Blu Hotel Trondheim Airport. Lenke til påmelding 5. mars: <https://ks.qondor.com/byggoganleggtrondheim>

Vedtak:

Vi gir tilbakemelding at det var kort frist og man ikke fikk tid til å delta, men er interessert i dersom lignende blir arrangert senere.

- Sak 06 c) Innkjøpssamarbeid barnevern i Trøndelag

- Kommunedirektørutvalget har trukket fram innkjøp på barnevnersområdet som et viktig område å se nærmere på, i prosjektet Barneløftet. Fylkesmannen har gitt midler til Trondheim, som har en frist på seg til 1. april, med å få på plass et kunnskapsgrunnlag. Det kom innspill fra utvalget på at en må kanskje se dette med innkjøp barnevern i sammenheng med andre innkjøp i kommunene?
- Vedlagt under er saksframlegg og protokoll, fra kommunedirektørutvalget i KS Trøndelag sitt møte fra februar i år.

- <http://opengov.cloudapp.net/Meetings/KS/Meetings/Details/1010955?agendaltemId=243316>

Vedtak:

Det er et stort behov, men er ikke interessert i være med på en fellesavtale med få leverandører bla med argument i forhold til konkurranse. Man må se det i sammenheng med kommunenes behov.

Man er ikke sikkert på hva man ønsket å oppnå. Behovet fra bestillingen bør legges frem på en slik måte at kommunene kan svare på om det er aktuelt eller ikke.

Portalløsning vil kunne avhjelpe en avklaring på dette.

Sak 07: Info/drøfting:

- Leverandørutviklingsprogrammet, ved Hilde Sætertrø har utviklet en prosessguide for dialog (Vedlegg 1). De er også i ferd med å utvikle en guide for behovsanalyse. Hun stiller gjerne opp ved en passende anledning.
 - Inviteres til neste styremøte.
- Trøndelag fylkeskommune, innfasing ERP
 - Status og, mulige konsekvenser for anskaffelsesportal

Vedtak:

- Hilde Sætertrø inviteres til neste styresmøte.
- ERP, tas til orientering

Neste styremøte: Rett etter påske. Videokonferanse!