

Plan, bygning og oppmåling

Thorfinn Marius Foldahl
Lerberen
7140 OPPHAUG

Dato: 09.10.2013

VEDTAK - OPPFØRING AV TILBYGG GARASJE PÅ 1621/78/23 - LERBEREN

Saksnr.:	2013/3040	Tiltakshaver:	Thorfinn Marius Foldahl
Byggest.:	Solgløtt, 7140 OPPHAUG Gnr:78, Bnr:23	Søknadsdato:	04.10.2013
Vedt.nr.:	13/140	Komplett dato:	
Saksb.h.:	Arne Nordgård		

Virksomhetsleder PBO har etter Ørland kommunes delegasjonsreglement, behandlet og fattet vedtak i følgende sak:

Saksopplysninger:

Deres søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett er mottatt av kommunen den 07.04.2013.

Tegninger og øvrig dokumentasjon mottatt samme dato ligger til grunn for behandling av søknaden.

Forhåndskonferanse er ikke avholdt.

Søknaden gjelder oppføring av tilbygg til garasje på eiendommen gnr. 78 bnr. 23. Tilbygget består av en åpen carport. BYA er 48 m² og BRA 46 m².

Nabo på gnr. 78 bnr. 59 er varslet på lovbestemt måte og har samtykket i tiltaket. Det er ikke innkommet merknader til omsøkte tiltak.

Planstatus: Delplan 02 Opphaug, eksisterende boligformål

Vurdering:

Tilbygget blir oppført i tilknytning til eksisterende garasje og blir liggende lengre bort fra fylkesvegen enn den eksisterende bebyggelsen, cirka 44 meter fra vegmidte. Anser det derfor som unødvendig å innhente tillatelse fra Statens vegevesen for å bygge nærmere enn 50 meter fra fylkesvegen.

Tiltaker er i henhold til delplanen og dens bestemmelser.

VEDTAK:

I henhold til plan- og bygningsloven § 20-2 gis det herved tillatelse til omsøkte tiltak.

Ansvarlige foretak skal påse at arbeidene blir gjennomført i samsvar med bestemmelsene gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

Ferdigattest/ midlertidig brukstillatelse

Tiltaket må ikke tas i bruk før det foreligger ferdigattest/ midlertidig brukstillatelse, jfr. plan- og bygningslovens § 21-10.

Bortfall av tillatelse

Er tiltaket ikke satt i gang senest 3 år etter at tillatelse er gitt, faller tillatelsen bort, jfr. plan- og bygningslovens § 21-9. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år.

Gebyrer og avgifter

Faktura for saksbehandlingsgebyr vil bli utsendt fra kommunens økonomiavdeling.

Med hilsen

Arne Nordgård
avdelingsingeniør