

Møteinnkalling 3/08

Utvalg: Barset Felleskommunale Vannverk - styre
Møtested: Løftingen, Bjugn rådhus
Møtedato: 28.08.2008
Tid: 08:30

Forfall meldes til utvalgssekretær Per Rune Dragesæt som sørger for innkalling av varamedlemmer. Varamedlemmer møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Ole Hyllmark	Leder	BK-AP
Arnfinn Brasø	Nestleder	
Jon Foss	Medlem	ADMIN
Bjørnar Groven	Medlem	ADMIN

Saksnr	Sakstittel	Lukket
	Saker til behandling:	
ST 08/4	Selskapskontroll BFV - rapport fra kontrollutvalgene	

Saker til behandling:

Saker til behandling:



MØTEBOK

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
08/4	Barset Felleskommunale Vannverk - styre	28.08.2008

Saksbehandler: Per Rune Dragesæt

Selskapskontroll BFV - rapport fra kontrollutvalgene

Vedlegg: - Rapport fra kontrollutvalgene i kommunene
 - Selskapsavtale for BFV
 - Driftsavtale for BFV

Sakens bakgrunn og innhold:

Kontrollutvalgene i Bjugn og Ørland har gjennomført selskapskontroll av BFV i henhold til kapittel 6 Selskapskontroll i "Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner". Kontrollen ble gjennomført 30. mai 2008.

Rapporten fra kontrollen er oversendt til BFV som gis mulighet til å gi uttrykk for sitt syn på rapporten.

I Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner heter det blant annet i kapittel 6:

"§ 15. Rapportering om selskapskontrollen

Kontrollutvalget fastsetter selv hvordan utført selskapskontroll skal rapporteres til utvalget, herunder hvilket innhold slik rapport skal ha. Et selskap som er omfattet av selskapskontrollen, og den som utøver kommunens eierfunksjon, skal alltid gis anledning til å gi uttrykk for sitt syn på de forhold som omtales i rapporten. Eventuelle kommentarer skal fremgå av rapporten.

Med utgangspunkt i planen for gjennomføring av selskapskontroll skal kontrollutvalget avgi rapport til kommunestyret eller fylkestinget om hvilke kontroller som er gjennomført samt om resultatene av disse."

På bakgrunn av dette er kontrollrapporten oversendt BFV til uttalelse.

KONTROLLUTVALGENES RAPPORT

Kontrollutvalgenes rapport til kommunene følger vedlagt i sin helhet.

Rapporten har følgende oppsummering:

"OPPSUMMERING

Barset felleskommunale vannverk IKS drives i hovedsak i henhold til vedtatt selskapsavtale.

Representantskapet og styret er valgt og sammensatt i samsvar med selskapsavtalen, men loven om kvinneandel i styret er ikke fulgt opp.

Daglig drift gjennomføres ikke i henhold til selskapsavtalen.

Selskapsavtalen er også noe uklar på området som behandler eierskap.

Selskapet har god kontroll på økonomien, driftsdelen.

Hva gjelder investeringer i anlegg som driftes av selskapet så bør det utarbeides prosedyrer for det som sikrer gyldige vedtak gjennom hele prosessen.

Selskapet har en offensiv holdning og driv for å produsere og levere nok vann av god kvalitet til sine kunder. Forsyningssikkerhet er tema og det arbeides med beredskapsplaner."

Vurdering:

VURDERING AV RAPPORTEN

Styre.

Det fremgår av kontrollrapporten at Loven om kvinneandel i styret er ikke fulgt opp.

Kommentarer:

Pr. dato er det ikke kvinner i styret. Minimum 40% av representantene i styre skal være kvinner. Det vil for BFV si at det av de 4 styremedlemmene skal være 2 kvinner. Det er representantskapet som velger styre.

Daglig drift.

Rapporten sier at daglig drift gjennomføres ikke etter selskapsavtalen. Videre at driftsavtalen mellom selskapet og eierkommunene må oppdateres slik at den er dekkende for virksomheten.

Kommentarer:

Det går ikke konkret frem av rapporten hva som ikke gjennomføres etter selskapsavtalen. I møte ble det antydnet at det i henhold til selskapsavtalen er styre som ansetter daglig leder. BFV har for tiden innleid funksjon som daglig leder.

Selskapsavtalen.

Av rapporten fremgår det at kontrollutvalgene mener at selskapsavtalen er uklar på områder som behandler eierskap.

Kommentarer:

Dette henger sammen med at det er ført kr 0,- i balansen i BFV's regnskap og at BFV ikke kan ta opp lån selv. Verdiene i BFV er således bokført i eierkommunenenes regnskap.

Eierskapet går ellers tydelig frem av selskapsavtalens §5.

Investeringer i anlegg.

Hva gjelder investeringer i anlegg som driftes av selskapet sier rapporten at det bør utarbeides prosedyrer for det som sikrer gyldige vedtak gjennom hele prosessen.

Kommentarer:

I selskapsavtalens §8 siste avsnitt heter det:

Selskapets investeringer besluttet av deltakerkommunene. Selskapet kan ikke selv ta opp lån eller beslutte investeringsmessige innskudd fra deltakerkommunene.

Så lenge BFV ikke har mulighet til å finansiere investeringstiltak ved egne låneopptak, er selskapet helt avhengig av at eierkommunene finansierer alle investeringstiltak. I investeringssaker må således BFV motta en formell bekreftelse fra kommunen om at nødvendig finansiering er på plass før tiltakene iverksettes.

Oppsummering:

- Styret ber om at loven om kvinneandel i styret til BFV følges opp.
- Selskapsavtalen for BFV gjennomgås med hensyn til å tydeliggjøre forholdene mellom eierskap og bokføring av verdier/gjeld.
- Driftsavtalen mellom kommunene og BFV gjennomgås og tilpasses nåværende og fremtidige behov.

Innstilling:

RAPPORT – SELSKAPSKONTROLL 2008 – BARSET FELLESKOMMUNALE VANNVERK IKS

RÅDHUSET I ØRLAND KOMMUNE 30. MAI 2008

INNLEDNING

1. Kontrollutvalgene i Bjugn og Ørland gjennomførte selskapskontroll 30. mai 2008. Selskapet som ble kontrollert var Barset felleskommunale vannverk IKS. Bjugn kommune og Ørland kommune eier selskapet.
2. Kontrollen gjennomføres med hjemmel i kommuneloven § 77 og kap 6 i forskriften for kontrollutvalg. Kontrollutvalgene i eierkommunene har innarbeidet denne kontrollen i sine årsplaner for 2008, utvalgenes årsplaner er vedtatt av de respektive kommunestyre. Lov om interkommunale selskaper er styrende for organisering av selskapet som ble kontrollert.
3. Kontrollen ble gjennomført på følgende måte:
 - a. Selskapet ble kontaktet og tidspunkt for kontroll ble avtalt. Selskapet ble også anmodet om å sende årsmelding 2007, møtebøker for representantskap og styret for driftsåret 2007 og det som var gjennomført i 2008. Regnskap for driftsåret 2007 med revisjonsberetning samt vedtektene for selskapet ble det også anmodet om. Dokumentene ble mottatt og dokumentene ble sendt ut til kontrollutvalgene i forbindelse med møteinnkallingen til møte den 30. mai 2008.
 - b. Kontrollutvalgene i de to eierkommunene ble innkaldt til felles møte i Ørland rådhus 30. mai 2008, kl 1000
 - c. Med bakgrunn i dokumentasjon og møtet 30. mai 2008 ble denne rapporten utarbeidet, rapporten som sendes frem til de kommunestyrene i eierkommunene fra de respektive kontrollutvalgene etter sluttbehandling i kontrollutvalgene.

DELTAKERE

4. Fra Barset felleskommunale vannverk IKS var følgende tilstede på møtet 30. mai 2008:
Arnfinn Brasø – nestleder i styret
Per Rune Dragesæt – daglig leder (Selskapet kjøper tjenesten av Bjugn kommune)
5. Tilsteder fra kontrollutvalgene og andre:
 - a. Kontrollutvalget i Bjugn:
Aud Leikvang – leder
Kjell Murvold
Turid Undertun
Halldis Groven

- b. Kontrollutvalget i Ørland:
Hans Kristian Norset – leder
Turid Skogstad
Siv Aida R. Skattem
Helge Grande
Ole Garten
- c. Fosen kommunerevisjon IKS:
Tore Solli – forvaltningsrevisor
- d. Fosen kontrollutvalgssekretariat:
Arvid Lund – rådgiver/referent

KONTROLL – MOMENTER

- 6. Nestleder i styre gjorde rede for:
 - a. Organiseringen av selskapet og oppgaver
 - b. Området som selskapet dekker, eierkommuner.
 - c. Sammensetning og valg til representantskapet.
 - d. Styrets sammensetning og valg av styrerepresentanter. Styrets ansvarsområde ble belyst.

Gjennomgangen viste at selskapet drives i hovedsak etter vedtatte selskapsavtale. Valg av representanter til representantskap og styret gjennomføres i henhold til selskapsavtale.

Utgiftsfordelingen mellom eierkommunene er i henhold til selskapsavtalen.

Merknader:

- i. *Kravet om 40 % kvinneandel i styret ikke er oppfylt.*
- ii. *I selskapsavtalen § 11 og § 12 omtales ansettelse daglig leder. Dette er ikke i henhold til praksisen som gjennomføres i dag med at denne tjenesten kjøpes av Bjugn kommune.*
- iii. *Under orienteringen ble det presisert at selskapet eier ingen ting. Dette gjør formuleringen i § 2 i selskapsavtalen noe uklar; "Selskapet skal anlegge, eie og drive.."*
- iv. *Selskapet kan i henhold til § 8, 3. ledd i selskapsavtalen ikke ta opp lån eller beslutte investeringsmessige innskudd fra deltakerkommunene. Det innebærer at deltakerkommunene må gi tillatelse og fatte gyldige vedtak før investeringer kan iverksettes. Vedtakene fra eierkommunene må også inneholde en fullmakt til representantskapet i selskapet om at de tegner for kommunene hvis det er selskapet som skal gjennomføre/lede investeringsprosjektet.*

- 7. Daglig leder orienterte om:
 - a. Driften av selskapet.
Det ble orientert om hvordan selskapet utfører de oppgaver de skal løse. Det daglige driften blir i hovedsak gjennomført av personell tilhørende Bjugn kommune.
Det ble presentert en avtale mellom selskapet og eierkommunene om driften av selskapet. Denne avtalen er beskrivende for virksomheten i selskapet men ikke

helt dekkende, avtalen ble inngått i 2003.

Selskapet makter å løse hovedoppdraget som er å skaffe vann av god kvalitet til sine kunder i Ørland og Bjugn kommune.

b. Utfordringer for selskapet.

Her ble det pekt behovet for stadig å forbedre forsyningssikkerheten av vann.

Forberede alternative rå vannkilder ved behov. Det er gjennomført en kriseøvelse hvor dette var utfordringen.

Selskapet planlegger en videre utbygging av renseanlegget med UV- barriere for sikre vann kvaliteten ytterligere.

Selskapet drives i henhold til intensjonene i selskapsavtalen.

Merknad:

Driftsavtalen mellom selskapet og eierkommunene må oppdateres slik at den er dekkende for virksomheten.

8. Daglig leder orienterte om:

a. Regnskapet for 2007

Gjennomgangen viste at selskapet har god kontroll på økonomien.

Selskapet hadde et mindre forbruk i 2007 på 340 000,- kr i forhold til budsjett.

b. Oppdragsansvarlig revisor hadde ingen merknader utover det som var gitt i revisjonsberetningen for 2007.

Selskapet er registrert i Brønnøysundregistrene, org nr 976663454.

OPPSUMMERING

9. Barset felleskommunale vannverk IKS drives i hovedsak i henhold til vedtatt selskapsavtale.

Representantskapet og styret er valgt og sammensatt i samsvar med selskapsavtalen, men loven om kvinneandel i styret er ikke fulgt opp.

Daglig drift gjennomføres ikke i henhold til selskapsavtalen.

Selskapsavtalen er også noe uklar på området som behandler eierskap.

Selskapet har god kontroll på økonomien, driftsdelen.

Hva gjelder investeringer i anlegg som driftes av selskapet så bør det utarbeides prosedyrer for det som sikrer gyldige vedtak gjennom hele prosessen.

Selskapet har en offensiv holdning og driv for å produsere og levere nok vann av god kvalitet til sine kunder. Forsyningssikkerhet er tema og det arbeides med beredskapsplaner.

Arvid Lund
sekretær

Selskapsavtale

for

Barset felleskommunale vannverk (BFV)

§ 1 Selskapet

Barset felleskommunale vannverk er et interkommunalt selskap i medhold av Lov om interkommunale selskaper (intkomsel). Bjugn og Ørland kommuner er deltakere i selskapet.

Selskapet omfatter vannverksanlegget fra Barsetvannet i Bjugn frem til tilkoblingskum ved eksisterende renseanlegg ved Lerberen i Ørland, herunder alle tekniske anlegg, ledninger, kummer samt ervervet grunn og rettigheter. Eiendomsgrensen for tekniske anlegg går til tilkoblingsflens etter vannmåler eller mellomstykke for vannmåler, eventuelt omløp, T-rør og stoppekran/sluse.

§ 2 Selskapets formål

Selskapet har som formål å levere vann til den alminnelige vannforsyningen i Ørland og Bjugn kommune. Selskapet skal anlegge, eie og drive de felles vannproduksjonsanleggene med utnyttelse av Barsetvannet og evt andre forsyningskilder.

§ 3 Hovedkontor

Selskapets forretningskontor (hovedkontor) ligger i Bjugn kommune.

§ 4 Innskuddsplikt

Selskapet er en videreføring av det interkommunale selskap Barset Felleskommunale vannverk etablert i medhold av kommuneloven, og deltakerne skyter sin eierandel i det gamle selskapet inn i det nye selskapet.

§ 5 Eierandel og deltakeransvar

Bjugn og Ørland kommune eier en ideell halvdel hver av selskapet, og hefter tilsvarende for selskapets forpliktelser. Fordelingen av selskapets eiendeler ved uttreden og oppløsning bestemmes nærmere i avtalen § 13.

§ 6 Uttak og fordeling av vannmengder

Deltakerkommunenenes uttak, fordeling og bruk av vannmengder reguleres i særskilt avtale mellom kommunene.

Ved vannmangel eller utsikt til dette, kan selskapet i samråd med de kommunale vannverkene gjennomføre de forholdstiltak som er nødvendige for å redusere vanntilførselen inntil vannmengden er på et tilfredsstillende nivå.

Dersom større feil opptrer i tilsluttet ledningsnett, kan selskapet bryte vanntilførselen til feilen er rettet.

§ 7 Driften av selskapet

Selskapets anlegg skal drives og vedlikeholdes slik at det til enhver tid er tilstrekkelig vannmengde tilstede, og slik at kostnadene holdes lavest mulig. Vannet skal ha den til enhver tid gjeldende standard for drikkevann.

Feil skal etterspores og rettes. Ved stans skal berørte kommuner varsles uten ugrunnet opphold. Kommunen varsler selv berørte abonnenter.

Ved driftsstand for periodisk vedlikehold og ettersyn, skal de kommunale vannverkene varsles minst 7 dager på forhånd. Kunngjøring overfor abonnentene er de kommunale vannverkernes ansvar.

§ 8 Finansiering av driften

Selskapet fastsetter størrelsen på den årlige innbetaling fra deltakerkommunene, til dekning av kapitalkostnader, fondsavsetninger til nyanskaffelser, utskiftninger m.m., samt administrasjon, drift og vedlikehold.

De årlige innbetalinger fastsettes slik at investeringskostnader fordeles med utgangspunkt i det aktuelle anleggets kapasitet for den enkelte kommune, mens driftskostnader fordeles ut fra faktisk utnyttelse. Administrative kostnader fordeles likt mellom deltakerkommunene.

Selskapets investeringer beslattes av deltakerkommunene. Selskapet kan ikke selv ta opp lån eller beslutte investeringsmessige innskudd fra deltakerkommunene.

§ 9 Organisasjon

Selskapet ledes av representantskap, styre og daglig leder.

§ 10 Representantskapet

(I) Sammensetning

Selskapets representantskap skal være sammensatt av to representanter fra hver av kommunene, til sammen fire representanter, hver med personlig varamedlem. Medlem av styret og daglig leder kan ikke være medlem av representantskapet.

Kommunestyret i den enkelte eierkommune velger medlemmene med personlig varamedlem til representantskapet for en periode på 4 år. Valgene følger valgperioden for kommunestyrene. Nytt representantskap trer i kraft 1. januar etter valgåret.

Representantskapet velger leder og nestleder for to år. Vervet som leder av representantskapet skal gå på omgang mellom deltakerkommunene, og leder velges fra den kommune som ikke har styreleder i den aktuelle valgperiode, jf avtalens § 11 (I).

(II) Myndighet og oppgaver

Deltakerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet, og representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet skal behandle følgende saker:

- a) Selskapets reviderte årsregnskap med årsberetning
- b) Fastsetting av godtgjørelse til styret og til revisor i hht vanlig kommunal praksis
- c) Valg:
 - leder og nestleder i representantskapet
 - styremedlemmer med varamedlemmer, jf avtalens § 11 (I).
 - styrets leder og nestleder
 - revisor ved skifte av revisor
- d) Forslag fra styret til budsjett og økonomiplan
- e) Endring av selskapsavtalen eller fremsettelse av forslag til eierkommunene om slik endring, jf. avtalens § 13.
- f) Andre saker som styret fremlegger for representantskapet.

Det skal avholdes minst to representantskapsmøter i året. Det første møtet skal avholdes innen utgangen av mai måned, og representantskapet skal da behandle sakene nevnt i punktene a – c. Innen utgangen av november måned skal det avholdes møte til behandling av sakene nevnt i punkt d. Øvrige saker behandles etter behov.

(III) Saksbehandling

Innkalling til representantskapsmøte skjer i samsvar med intkomsel § 8.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst tre av medlemmene er tilstede. Saksbehandlingen finner for øvrig sted etter reglene i intkomsel § 9.

Ordfører og administrasjonssjef (rådmann) i eierkommunene har møte-, tale- og forslagsrett i representantskapet, og skal tilsendes kopi av møteinnkallelser og møtereferat.

(IV) Godtgjørelse

Hver av deltakerkommunene fastsetter godtgjørelse til sine representanter i representantskapet i samsvar med alminnelige regler for godtgjørelse av folkevalgte i kommunen.

§ 11 Styret

(I) Sammensetning

Selskapets styre skal bestå av to medlemmer fra hver av kommunene, til sammen fire medlemmer, hver med personlig varamedlem. Representantskapsmedlem og daglig leder kan ikke være medlem av styret.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder (jf. avtalens § 10 punkt (II) c) for to år. Vervet som styreleder skal gå på omgang mellom deltakerkommunene, og leder velges fra den kommune som ikke har representantskapsleder i den aktuelle valgperiode, jf avtalens § 10 (I).

Styremedlemmene velges for fire år, og slik at halvparten av styret velges hvert annet år, en fra hver kommune.

(II) Myndighet og oppgaver

Styret har ansvar for selskapets forvaltning og for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet, jf inntak § 13.

Styret skal ansette daglig leder, og har myndighet til å si opp eller avskjedige vedkommende, samt fastsette dennes ansettelsesvilkår.

Styret fremmer forslag til budsjett innen 01.09 for det kommende år, og avlegger regnskap innen 01.03 for det foregående år.

(III) Saksbehandling

Innkalling til møte skjer i samsvar med inntak § 11.

Styret er beslutningsdyktig når minst tre av medlemmene er til stede. For øvrig gjelder reglene i inntak § 12.

Ordfører og administrasjonssjef (rådmann) i eierkommunene har møte- og talerett i styret, og skal tilsendes kopi av møteinnkallinger og møtereferat.

(IV) Representasjon - signatur

Styret representerer selskapet utad. Firma tegnes av styreleder og et av styremedlemmene, og slik at begge deltakerkommuner er representert ved underskrivingen.

§ 12 Daglig leder

Selskapet skal ha en daglig leder som ansettes av styret.

Daglig leder har sekretærfunksjon i forhold til styret og representantskapet. Daglig leder har anvisningsmyndighet innenfor rammen av inntaks § 14 tredje ledd.

For øvrig gjelder reglene i inntaks § 14.

§ 13 Uttreden og oppløsning. Realisering

Den enkelte deltaker kan ensidig tre ut av selskapet etter inntaks § 30.

Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere, jf. inntaks § 32. Ved oppløsning har den enkelte kommune rett til å overta eiendommer og anlegg som er beliggende i kommunen.

Ved uttreden eller oppløsning fordeles selskapets eiendeler med utgangspunkt i den enkelte kommunes investeringsdel i de enkelte delanlegg. Fordelingen skjer ved at den enkelte kommune får dekket den indeksregulerte verdien av sin investering i det aktuelle anlegget. Ved evt overskudd eller underskudd ved realiseringen, fordeles dette i forhold til den enkelte kommunes finansielle andel i de enkelte anleggsdelene som realiseres.

Ved realisering av delanlegg uten at selskapet oppløses, fordeles verdiene i samsvar med tredje avsnitt.

§ 14 Andre forhold

Endring av selskapsavtalen skjer i hht inntaks § 4.

Ved oppløsning av selskapet gjelder reglene i inntaks §§ 32 – 37.

Oppstår det tvist om forståelsen av denne avtale avgjøres denne med bindende virkning av en voldgiftsrett på tre medlemmer der partene i tvisten oppnevner hvert sitt medlem og fylkesmannen i Sør-Trøndelag det tredje. Medlemmet oppnevnt av fylkesmannen er voldgiftstretts leder. Omkostningene ved voldgiftsbehandlingen fastsettes og fordeles av denne.

§ 15 Ikrafttreden

Avtalen gjøres gjeldende når den er vedtatt i begge kommunene.

Vedtatt i Bjugn kommunesyre 16.03.2004, sak 16/04
Vedtatt i Ørland kommunesyre 12.02.2004, sak 09/04

AVTALE
 mellom Barset Felleskommunale Vannverk
 og Bjugn og Ørland kommuner
 om kommunal drift av BFV

BJUGN KOMMUNE	
Arkivnr. 02/1063	Dok.nr. 2
18 FEB. 2003	
Ark.kode P MT2	
Ark.kode S	
Ark.kode M PRD	Saksbeh. PRD
Kategori PRD	Gradering

Avtalens omfang

Avtalen om kommunal drift av BFV omfatter de administrative, driftsmessige og beredskapsmessige oppgaver som er definert som driftsbestyrerens oppgaver etter vedtekter, driftsinstrukser, andre styringsdokumenter og etablert praksis. Partene kan etter nærmere avtale utvide eller begrense omfanget av oppgaver som inngår i avtalen.

Oppgave- og arbeidsfordeling mellom partene

- Ørland kommune overtar drifts- og vedlikeholdsoppgaver for BFV's anleggsdeler fra og med overføringsledning fra høydebasseng på Småmyrhaugan til Lerbern samt forgreiningspunkt til Ottersbo.
- Bjugn kommune overtar drifts- og vedlikeholdsoppgaver for øvrige fysiske anleggsdeler.
- Vakt og beredskap ivaretas av kommunene. Fordeling og samordning av denne tjenesten avklares nærmere mellom kommunene.
- Bjugn kommune overtar administrativt og merkantilt arbeid samt sekretærfunksjonen for styret.
- Kommunene rapporterer gjensidig og fortløpende til hverandre om avvik og forhold som kan ha betydning for den daglige driften.

Forvaltningsskikk

Administrasjonen og forvaltning av BFV skal gjennomføres slik at god kommunal forvaltningsskikk ivaretas.

Dette skal særlig skje ved at:

- Kommunenes elektroniske saksbehandlingssystem benyttes for all dokumenthåndtering og saksbehandling.
- Dokumenter, saker og saksmapper blir arkivert og/eller ekspedert i henhold til kommunale regler.
- Møteinnkalling, protokollering og ekspedering av saker i styret skjer i samsvar med vedtektene og kommunal praksis.
- Oppgaver som blir ønsket utredet eller blir pålagt av styret skal uten begrunnet opphold iverksettes.
- Regninger skal uten begrunnet opphold attesteres og sendes styreleder for anvisning.
- Avdelingsleder/virksomhetsleder i de to kommunene har ansvar for å ta opp med styret forhold som kan vanskeliggjøre effektivering av styrets instrukser eller forventninger.
- Årsberetning utarbeides innen 01.03. påfølgende år på grunnlag av driftsregnskap og driftsdokumentasjon. Skisse til disposisjon og innhold i årsberetningen legges fram for styret som egen sak.

Forvaltning av personalressurser

Kommunenes praktiske oppgaver ivaretas av driftsavdelingen/virksomhetsområde anlegg. Avdelingsleder driftsavdelingen i Bjugn fungerer som styrets sekretær. Vedkommende deltar på styrets møter med tale- og forslagsrett (vedtektenes §5, 4.avsn.).

De enkelte ansatte opprettholder sitt ansettelsesforhold i sine organisasjoner.

Nåværende driftsbestyrer (Tore Rønning) stilles til disposisjon for den nye driftsorganisasjonen og underlegges driftsansvarlig i Bjugn i det daglige arbeid. Hans kompetanse stilles også til disposisjon for Ørland kommune etter behov og avtale mellom kommunene.

Hans nærmeste overordnede i ansettelses- og lønsspørsmål er styret for BFV.

BFV skal sikres tilstrekkelige personellressurser for ivaretagelse av kontinuerlig og forsvarlig drift. Ressursdisponeringen av fast ansatte personell skal minst tilsvare 100%-stilling inkl. 1/3-vaktarbeid.

Partene er innforstått med at det kan være nødvendig å disponere betydelig mer personellressurser mot BFV den første tiden og evt. i forbindelse med spesielle utredninger som måtte bli pålagt fra styret. Uten nærmere avklaring kan det innenfor budsjettet rammer derfor disponeres personellressurser tilsvarende inntil 200%-stilling fram til 01.07.2003. Eventuelle behov ut over dette omfang og tidsrom må avklares med styret.

Det skal legges opp til en daglig tjeneste og turnus som sikrer etablering og opprettholdelse av tilstrekkelig kompetanse på driften av BFV og kommunenes vannverksanlegg, for å kunne ivareta vakt, beredskap og stedfortredertjeneste på forsvarlig måte.

Økonomisk kompensasjon og fordeling

Ved utveksling av ressurser mellom avtalepartene skal det foretas et økonomisk oppgjør på grunnlag av faktisk medgåtte ressurser.

For personellressurser beregnes dette på grunnlag av den enkeltes lønn inkl. sosiale og personalutgifter med et påslag på 10% for administrasjon m.v..

Kostnader knyttet til den enkeltes reiseutgifter og personlig verktøy- og telefonutgifter fordeles mellom BFV og kommunene i forhold til personlig ressursbruk på de forskjellige vannverkene.

For bruk av utstyr og driftsmidler foretas oppgjør på grunnlag av avtalte leiepriser eller innkjøpspriser.

Kostnadene med administrasjon, drift, vedlikehold og beredskap fordeles på BFV's anleggsdeler etter samme retningslinjer som tidligere.

Fordeling av kostnader mellom kommunene for utgiftene i BFV skjer som tidligere på grunnlag av samme fordelingsnøkler basert på skjønn og fordeling av faktisk vannforbruk.

Prioriterte oppgaver

På grunnlag av behovet for styring og kontroll, godkjenning av vannverket og faktisk erfaring, skal følgende oppgaver prioriteres:

- Administrative rutiner
- Daglig drift av behandlingsanlegget og ledningsnett
- Godkjenning av vannverket
- Oppfølging av selskapets internkontroll og HMS
- Vakt- og beredskapsordninger

Varighet og oppsigelse

Denne avtale gjelder fra underskrivningsdato og fram til 31.12.2003.

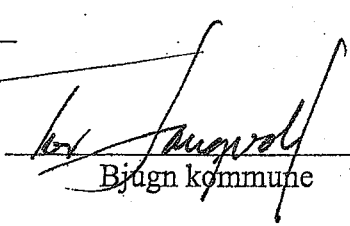
Avtalen forlenges automatisk med ett år dersom den ikke blir skriftlig oppsagt av en av partene.

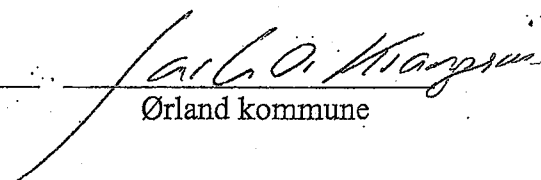
Avtalen kan sies opp av alle parter med 3 måneders varsel.

Bjugn/Brekstad

22/1-03


BFV


Bjugn kommune


Ørland kommune