

Plan, bygning og oppmåling

Per J Røstad
Johan Postmyrs vei 5
7140 OPPHAUG

Dato: 14.05.2013

VEDTAK - OPPFØRING AV GLASSVERANDA/VINTERHAGE TIL BOLIG PÅ 1621/82/226 - OTTERSBO

Saksnr.: 2013/1264

Byggest.: Johan Postmyrsvei 5, 7140 OPPHAUG gnr:82, bnr:226

Vedt.nr.: 13/52

Saksb.h.: Arne Nordgård

Tiltakshaver: Per J Røstad

Søknadsdato: 03.05.2013

Komplett dato:

Virksomhetsleder PBO har etter Ørland kommunes delegasjonsreglement, behandlet og fattet vedtak i følgende sak:

Saksopplysninger:

Deres søknad om tillatelse til tiltak uten er mottatt av kommunen den 07.05.2013.

Tegninger og øvrig dokumentasjon mottatt samme dato ligger til grunn for behandling av søknaden.

Forhåndskonferanse er ikke avholdt.

Søknaden gjelder oppføring av glassveranda/vinterhage på eksisterende veranda i tilknytning til bolig på gnr. 82 bnr. 226 i reguleringsplan for Ottersbo II.

Tilbygget har BYA på 12,7 m² og har et uoppvarmet areal BRA på 12 m².

Nabo på 82/225 er varslet på lovbestemt måte og har samtykket i tiltaket. Det er ikke innkommet merknader til omsøkte tiltak.

Planstatus: Reguleringsplan for Ottersbo II

Vurdering:

Innglassert veranda/vinterhage oppføres på eksisterende veranda uten direkteadkomst fra bolighuset og er dermed å betrakte som et uoppvarmet bygg. TEK10 med tanke på energikrav for vegg, vindu, tak og gulv vil da ikke gjelde.

Ørland kommune har for øvrig ingen merknader til omsøkte tiltak.

VEDTAK:

I henhold til plan- og bygningslovens § 20-2 gis det herved tillatelse til omsøkte tiltak.

Ansvarlige foretak skal påse at arbeidene blir gjennomført i samsvar med bestemmelsene gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

Ferdigattest/ midlertidig brukstillatelse

Tiltaket må ikke tas i bruk før det foreligger ferdigattest/ midlertidig brukstillatelse, jfr. plan- og bygningslovens § 21-10.

Bortfall av tillatelse

Er tiltaket ikke satt i gang senest 3 år etter at igangsettingstillatelse er gitt, faller tillatelsen bort, jfr. plan- og bygningslovens § 21-9. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år.

Gebyrer og avgifter

Faktura for saksbehandlingsgebyr vil bli utsendt fra kommunens økonomiavdeling.

Med hilsen

Arne Nordgård
avdelingsingeniør