

**AVTALE**  
**MELLOM**  
**KOMMUNENE BJUGN OG ØRLAND**  
**OG**  
**BARSET FELLESKOMMUNALE VANNVERK IKS**  
**OM**  
**LEIE AV DRIFTSTJENESTER OG**  
**ADMINISTRATIVE TJENESTER**

**Omfang**

Avtalen om leie av tjenester omfatter administrative tjenester, drifts- og vedlikeholdstjenester og beredskapstjenester.

**Oppgave- og arbeidsfordeling mellom partene**

- Ørland kommune leier ut daglig leder til BFV.
- Bjugn kommune har drifts- og vedlikeholdsoppgaven for vannbehandlingsanlegget og høydebassenget i Brulia. Bjugn har også den faglige ledelsen av dette anlegget.
- Bjugn kommune tar drifts- og vedlikeholdsoppgaven for vannledningen over Barsetvatnet frem til kommunal ledning ved Barset.
- Bjugn kommune tar drifts- og vedlikeholdsoppgaven for vannledningen fra behandlingsanlegget og frem til og med kum ved Okla.
- Ørland kommune tar drifts- og vedlikeholdsoppgaven for vanntransportsystemet fra kum ved Okla og videre til Sæter, Småmyrhaugan og frem til Lerbern.
- Vakt og beredskap. Kommunene ivaretar vakt og beredskap innenfor de områdene de har driftsansvar for.

**Forvaltningsskikk**

Administrasjon og forvaltning av BFV skal gjennomføres slik at god offentlig/kommunal forvaltningsskikk ivaretas.

Dette skal skje ved at:

- Kommunenes elektroniske saksbehandlingssystem benyttes for all dokumenthåndtering, korrespondanse og saksbehandling.
- Dokumenter, saker og saksmapper blir arkivert og/eller ekspedert i henhold til kommunale regler.
- Møteinnkalling, protokollering og ekspedering av saker i styret skjer i samsvar med vedtekter og kommunal praksis.
- Oppgaver som blir ønsket utredet eller blir pålagt av styret skal uten begrunnet opphold iverksettes.
- Regninger skal uten begrunnet opphold attesteres og anvises.
- Daglig leder skal ta opp med styret forhold som kan vanskeliggjøre effektivitet av styrets instruksjoner eller forventninger.

BFV's selskapsavtale skal legges til grunn for forvaltningen.

### **Forvaltning av personalressurser**

Kommunenes praktiske oppgaver ivaretas av anleggs- og driftsenhetene i kommunene. Ansvaret tilligger enhetsleder.

BFV skal sikres tilstrekkelig personellressurser for ivaretagelse av kontinuerlig og forsvarlig drift. BFV's internkontrollsystem skal benyttes.

### **Økonomisk kompensasjon og fordeling**

Det skal foretas et økonomisk oppgjør mellom partene på grunnlag av faktisk medgåtte ressurser.

For personellressurser beregnes dette på grunnlag av den enkeltes lønn inkl. sosiale utgifter og personalutgifter med påslag på 10 % for administrasjon m.v.

Kostnader knyttet til den enkeltes reiseutgifter og personlig verktøy- og telefonutgifter fordeles mellom BFV og kommunene i forhold til personlig ressursbruk på de forskjellige vannverkene.

For bruk av utstyr og driftsmidler foretas oppgjør på grunnlag av avtalte leiepriser eller innkjøpspriser.

### **Varighet og oppsigelse**

Denne avtalen gjelder fra 1. september 2010 og i en 5-årsperiode frem til 31. august 2015.

Avtalen tas da opp til revisjon.

Avtalen kan sies opp av alle parter med 3 måneders varsel.

\_\_\_\_\_ den \_\_\_\_\_ 2010

\_\_\_\_\_  
BFV

\_\_\_\_\_  
Bjugn kommune

\_\_\_\_\_  
Ørland kommune