

# Tidligstemming og forhåndsstemming – Stortingsvalget 2017

**Tidligstemming: 01.07 – 09.08.17**

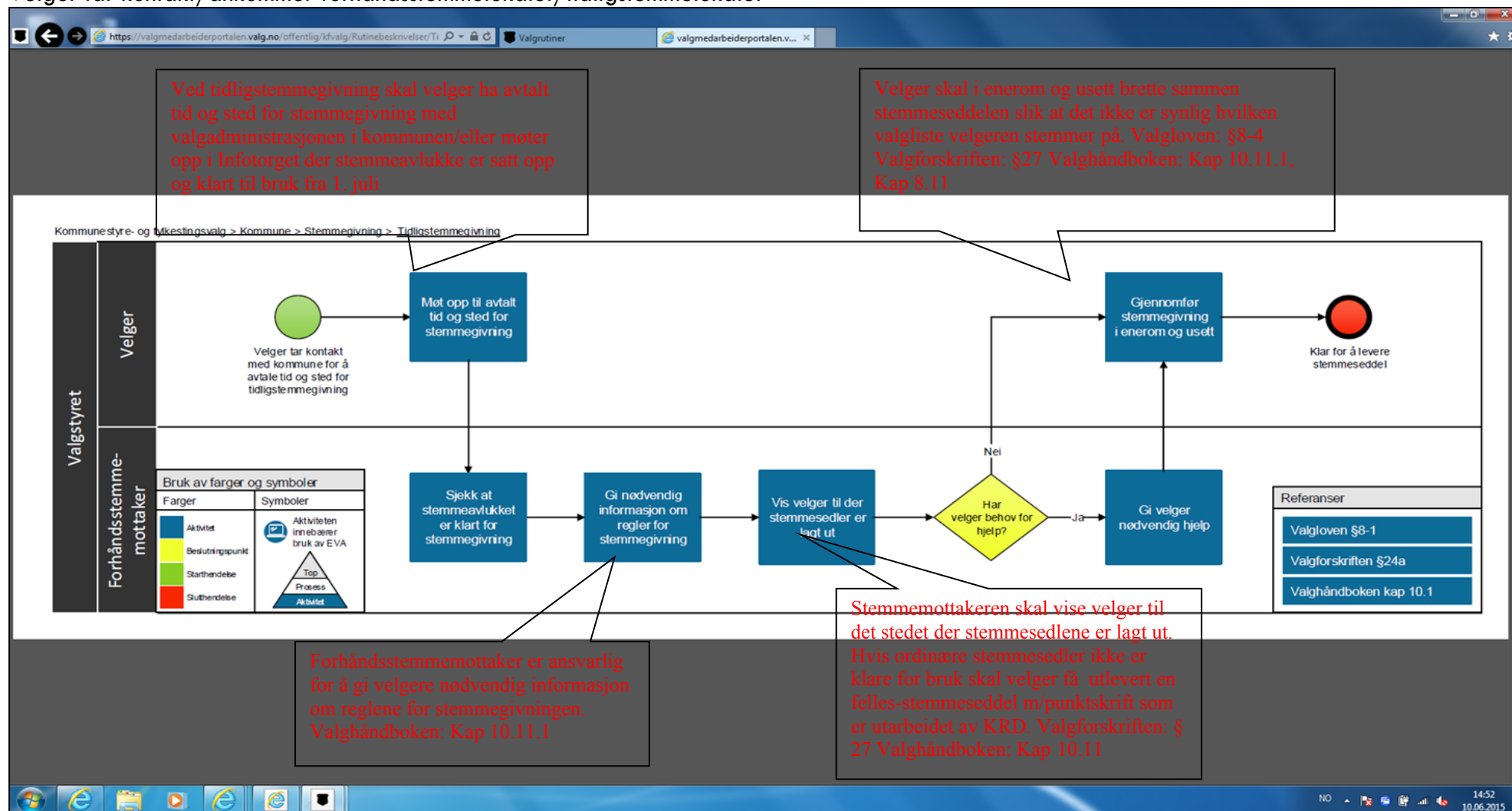
Velgere som oppholder seg innenriks og som ikke kan avgi stemme i perioden for ordinær forhåndsstemmegivning eller på valgtinget, kan henvende seg til kommunen og avgi stemme fra 1. juli og frem til forhåndsstemmegivningen starter 10. august i valgåret. Velgerne skal ha mulighet til å avgi tidligstemme i hvilken som helst kommune i landet. Stemmer tilhørende andre kommuner skal sendes videre fortløpende.

Kommunen kunngjør tid og sted for tidligstemmegivning. Alle velgere skal kunne kontakte kommunen fra 1. juli og be om å få stemme. Tidligstemmegivning er ment som en særordning som skal være enkel å håndtere for kommunen.

Under tidligstemmegivningen skal stemmesedelkonvolutt, valgkort og omslagskonvolutt alltid benyttes. Tidligstemmegivningen må registreres i EVA innen 9. august kl 23.59 for at de skal loggføres i valgstyrets møtebok som tidligstemmegivninger. EVA skiller kun mellom tidligstemmegivninger og forhåndsstemmegivninger dersom de registreres på rett tidspunkt. Krav til to stemmemottakere gjelder ikke ved tidligstemmegivningen.

# Opplæring mottak av tidligstemmer i perioden 01.07 – 09.08.17

Velger tar kontakt/ankommer forhåndsstemmelokalet/tidligstemmelokalet



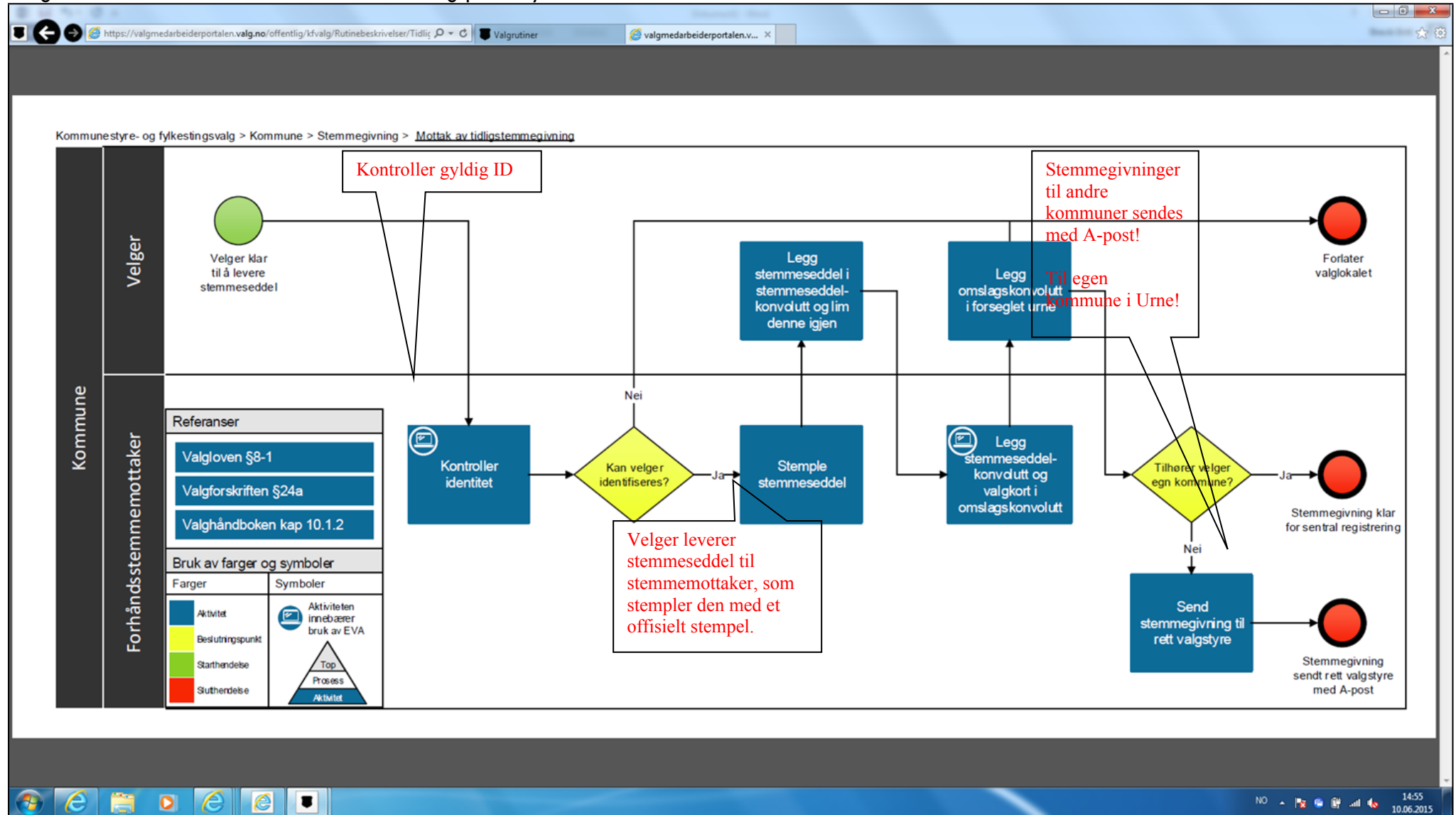
Ved tidligstemmegivning skal velger ha avtalt tid og sted for stemmegivning med valgadministrasjonen i kommunen eller møter opp i Infotorget der stemmeavtaket er satt opp og klart til bruk fra 1. juli

Velger skal i enerom og useff brette sammen stemmeseddelen slik at det ikke er synlig hvilken valgliste velgeren stemmer på. Valgloven: §8-4 Valgforskriften: §27 Valghåndboken: Kap 10.11.1, Kap 8.11

Forhåndsstemmemottaker er ansvarlig for å gi velgere nødvendig informasjon om reglene for stemmegivningen. Valghåndboken: Kap 10.11.1

Stemmemottakeren skal vise velger til det stedet der stemmesedlene er lagt ut. Hvis ordinære stemmesedler ikke er klare for bruk skal velger få utlevert en felles-stemmeseddel m/punktskrift som er utarbeidet av KRD. Valgforskriften: § 27 Valghåndboken: Kap 10.11

# Velger er klar for å levere stemmeseddel - følg prosedyre!



## Innlogging Valgmedarbeiderportalen og EVA valgadministrasjonssystemet

- Ordinære (ikke tidligstemmene) forhåndsstemmer skal registreres direkte i valgsystemet EVA.

**Valgportalen** – webadresse: <https://valgmedarbeiderportalen.valg.no/default.aspx>

**EVA** - webadresse: [www.valg.no](http://www.valg.no) (må ha installert sertifikat på din PC/bruker)

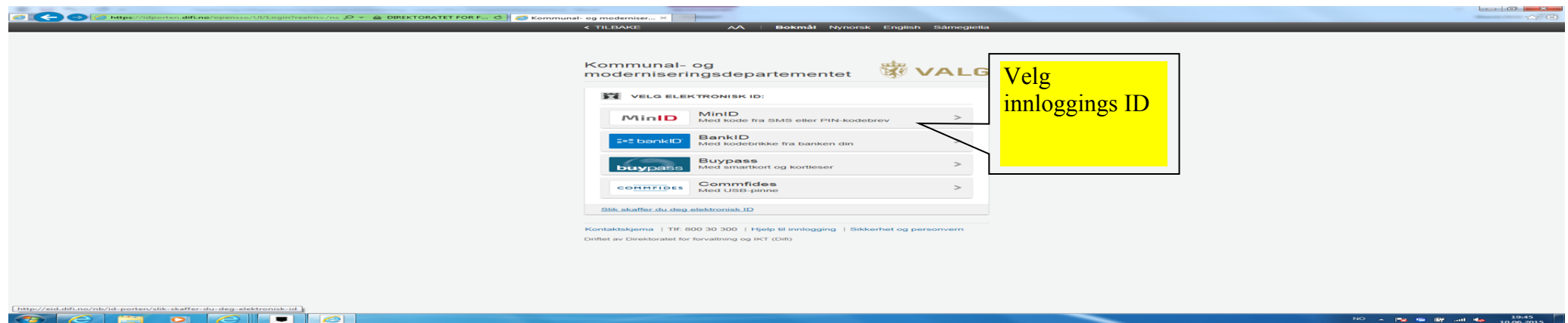
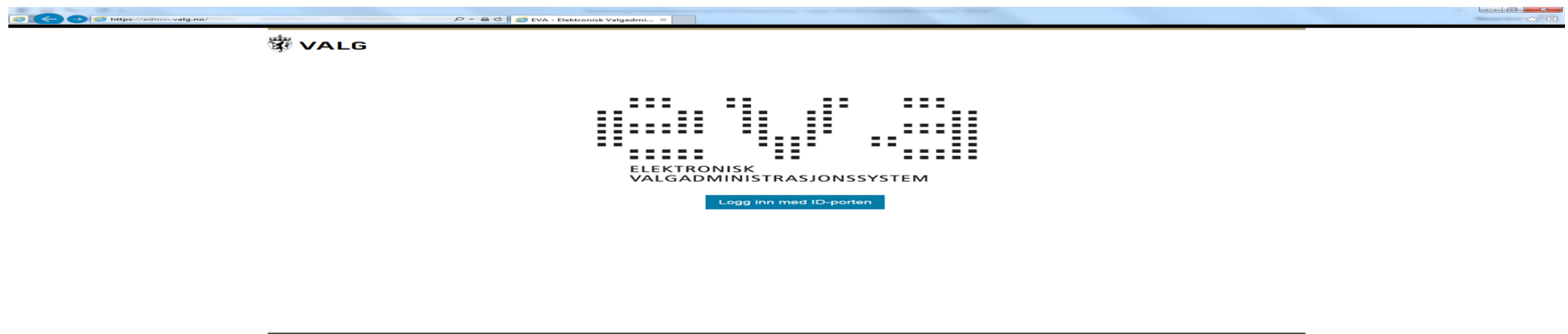
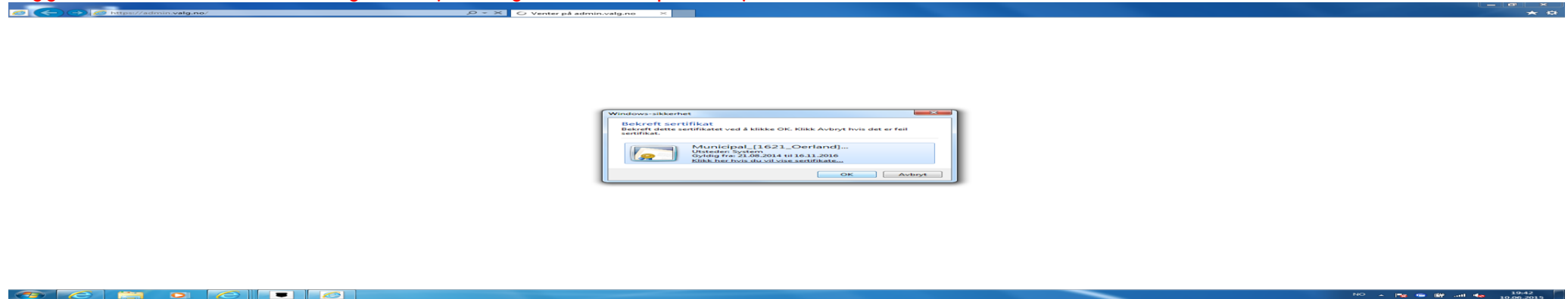
For å kunne bruke valgadministrasjonssystemet **EVA**, må alle valgmedarbeidere logge seg på gjennom ID-porten. Du kan logge deg på med en av følgende alternativer; MinID, Buypass, Commfides eller BankID.

**NB!** Administrasjonssystemet EVA nås kun **utenfor Citrix**. Det må være lagt inn et sertifikat på den enkelte PC/bruker som brukes til valgadministrasjon og mottak av forhåndsstemmer. *Kontakt Kirsten eller IKT v/Geir hvis dette mangler på din PC!*

Bruk valgmedarbeiderportalen: <https://valgmedarbeiderportalen.valg.no/default.aspx> - LOGG INN på EVA herfra

The screenshot shows the Valgmedarbeiderportalen website interface. At the top, there is a navigation bar with the VALG logo and menu items: Oppføringsamlinger, Brukerstøtte, Informasjon om ekstraordinært kommunestyrevalg, and EVA Brukerveiledning. A search bar is also present. Below the navigation bar, there is a main heading: "Slik gjennomfører du stortingsvalg ↓". Under this heading, there are four blue boxes representing different stages: FORBEREDELSE (Evlkeskommune, Kommune, Kommune med XiM), STEMMEGIVNING (Kommune, Kommune med XiM), OPPTELLING (Evlkeskommune, Kommune, Kommune med XiM), and VALGOPPGJØR (Evlkeskommune). To the right of these boxes, there are three orange buttons: "JEG VIL LOGGE PÅ EVA →", "JEG VIL LOGGE PÅ OPPLÆRINGSVALGET →", and "JEG VIL LOGGE PÅ TRENINGSVALGET →". A yellow callout box with a speech bubble points to the first button, containing the text "Logg inn på EVA herfra". Below the main content, there are three sections: "Tidsfrister" (with dates from 20 jun to 03 jul), "Viktig informasjon" (with dates 26. mai 17, 03. mars 17, 06. februar 17, and 10. januar 17), and "Spørsmål og svar" (with a list of questions). The Windows taskbar is visible at the bottom, showing the time as 13:50 on 13.06.2017.

Logg inn i EVA med "MinID eller lignende: (fra valgmedarbeiderportalen)



Når du er innlogget i EVA har du tilgang til registrering av stemmegivninger og tilgang til å søke i manntallet + skrive ut valgkort:

**VALG**  
Storingsvalget 2017

BREVIK, BRITT-OLIN  
Rolle: Forhåndsstemmemottaker  
Område: Ørland Kommune

Norsk bokmål ▾ [Hjelp](#) [Bytt rolle](#) [Logg ut](#)

## Min side

- Forberedelser
- Stemmegivninger
- Manntall  
[Søk](#)
- Rapporter  
[Alle rapporter](#)
- Forhåndsstemmeperiode  
[Registrer forhåndsstemme](#)
- Felles funksjoner  
[Lag nytt valgkort](#)

Manntallssøk!

Blir aktivt til 1. juli

Brukerstøtte storingsvalget tlf. 21 49 62 40, sametingsvalget tlf. 21 49 62 41, e-post: [help@valg.no](mailto:help@valg.no) eller bruk hjelp-funksjonen.  
For mer informasjon, se [valgmedarbeiderportalen.valg.no](http://valgmedarbeiderportalen.valg.no)

EVA - v5.21.6101 (origin/master) - fe02

19:10  
13.06.2017

**Alle mottatte tidligstemmer (må registreres inn i EVA mellom 1. juli og 9. august – av valgansvarlig):**

Stemmeseddelen skal stemples (m/forhåndsstemme stempel), seddelen legges i stemmesedelkonvolutt (brun), valgkort skrives ut (fra EVA)/eller fylles ut manuelt) og deretter legges stemmesedelkonvolutt med stemmeseddelen i (limt igjen) ned i omslagskonvolutt m/vindu sammen med valgkortet. Lim igjen og velger legger i urne.

Velger legger selv omslagskonvolutt i urnen!

- En urne for velgere som tilhører egen kommune
- En urne for velgere som tilhører andre kommuner (skal videresendes som A-post **etter** at Britt/Kirsten har registrert stemmegivningen i EVA)

Du kan søke opp velgeren i manntallet i EVA for å se om vedkommende står i manntallet eller hvilken kommune man tilhører!

**Stempel på stemmeseddelen**

For å sikre at velger bare får godkjent én stemme skal alle stemmesedler stemples slik ordningen er på valgtinget. Dette gjelder både stemmegivninger som skal rett i urnen (ordinær forhåndsstemming) og de som skal legges i stemmesedelkonvolutt (tidligstemmer og stemmer til andre kommuner).

**Stemmesedelkonvolutt skal limes igjen (ved bruk av brunkonvolutt)**

For å sikre kravet til hemmelighet skal stemmesedelkonvolutt limes igjen. Konvoluttene vil bli produsert med selvklebende lukking og påtrykt tekst som sier at konvolutt skal limes igjen. Dersom velgeren ikke har limt konvolutt igjen, skal stemmemottakeren gjøre det. Manglende gjenliming av konvolutt har ikke konsekvenser for gyldigheten av stemmeseddelen.

## Opplæring – mottak ordinær forhåndsstemming i perioden 10.08 – 08.09.17

- Ordincære (ikke tidligstemmene) forhåndsstemmer **skal registreres direkte i valgsystemet EVA.**



Logg inn i EVA med "MinID eller lignende: (fra snarvei på skrivebordet)

The image shows a sequence of steps for logging into the EVA system. It starts with a Windows security warning dialog box for a certificate. Below that is a browser window showing the EVA login page. The page has a QR code and a button labeled 'Logg inn med ID-porten'. Underneath, there is a section titled 'VELG ELEKTRONISK ID:' with four options: MinID, BankID, Bypass, and Commfides. A red callout box points to the 'BankID' option with the text 'Velg innloggings ID'.

Når du er innlogget i EVA har du tilgang til: **registrering av stemmegivninger** - **søke i mantallet** - **skrive ut valgkort**



### Min side

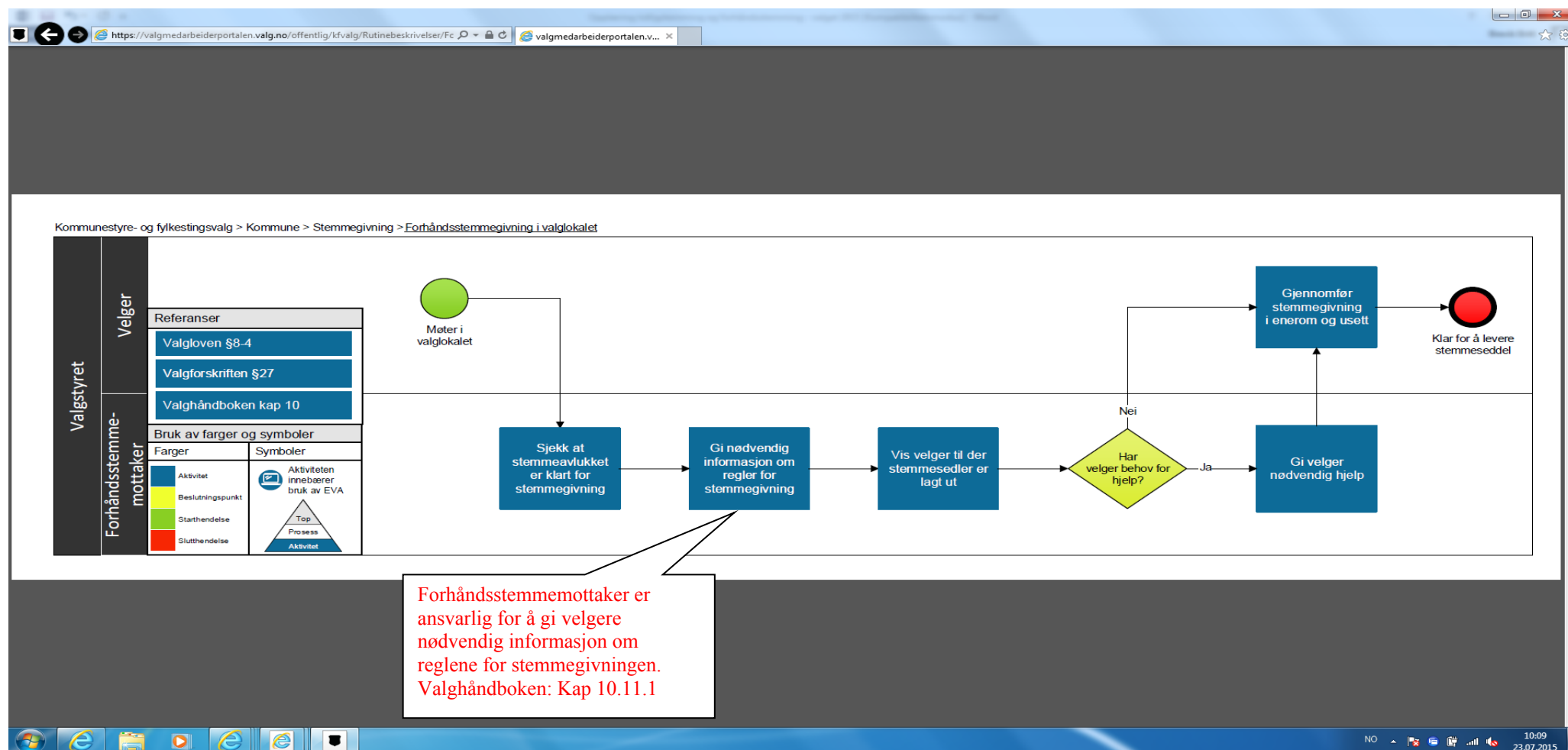
 <b>Forberedelser</b>	 <b>Stemmegivninger</b>
<b>Manntall</b> <a href="#">Søk</a>	<b>Forhåndsstemmeperiode</b> <a href="#">Registrer forhåndsstemme</a>
<b>Rapporter</b> <a href="#">Alle rapporter</a>	<b>Felles funksjoner</b> <a href="#">Lag nytt valgkort</a>

## Ordinær forhåndsstemming - foregår i perioden torsdag 10. august - fredag 8. september 2017

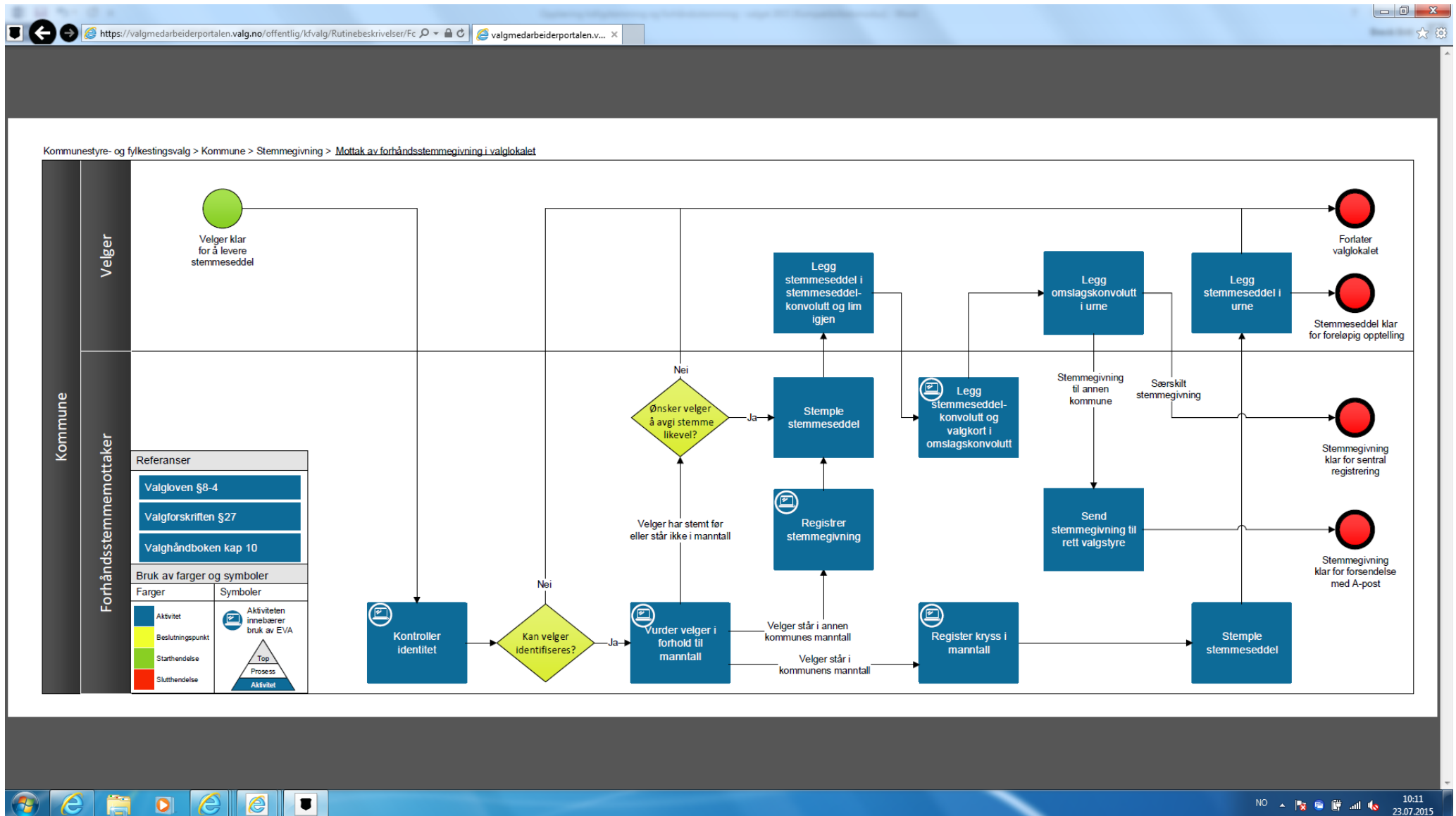
- Rutine for behandling av ordinære forhåndsstemmer

Følg prosedyre ihht bilde nedenfor!

Forhåndsstemmemottaker (MÅ VÆRE 2 MOTTAkere V/SEDDEL DIREKTE I URNE) er ansvarlig for å gi velgere nødvendig informasjon om reglene for stemmegivningen. Valghåndboken: Kap 10.11.1



Prosedyre mottak av forhåndsstemmegivning: HUSK! velgere som står i kommunens manntall – **stemmesedlene direkte i urne** (uten stemmesedelkonvolutt)



Inne i EVA valgadministrasjonssystemet har du ved innlogging fått fram dette bilde

**OPPLÆRING**

VALG

BREVIK, BRITT-OLIN

[Hjelp](#) [Logg ut](#)

### Stortingsvalget 2017 971001

Rolle	Sted	Kommune/fylke
<a href="#">Skanning</a>	Ørland	Ørland
<a href="#">Forhåndsstemmemottaker</a>	Ørland	Ørland
<a href="#">Forhåndsstemmemottaker</a>	Ørland Hovedflystasjon	Ørland
<a href="#">Forhåndsstemmemottaker</a>	Ørland Medisinske	Ørland
<a href="#">Forhåndsstemmemottaker</a>	Ørland rådhus - Infotorget	Ørland
<a href="#">Stemmemottaker kommune</a>	Ørland	Ørland
<a href="#">Stemmemottaker valgting</a>	Gamle Storfosna skole	Ørland
<a href="#">Stemmemottaker valgting</a>	Aktivitetsbygget Opphaug skole	Ørland
<a href="#">Stemmemottaker valgting</a>	Ørland Rådhus	Ørland
<a href="#">Mantallsøker</a>	Ørland	Ørland
<a href="#">Valgansvarlig kommune</a>	Ørland	Ørland

Velg riktig rolle, f.eks: «Forhåndsstem memottaker» (ihht hva du skal gjøre)

Windows taskbar: 13:44 14.06.2017

Ved valg av rollen "Forhåndsstemmemottaker" får du opp dette startbilde hvor du også kan skrive ut; tomt valgkort, søke og ajourholde manntall og registrering av forhåndsstemmer

The screenshot shows the 'OPPLÆRING' portal interface. At the top, there is a red banner with the word 'OPPLÆRING' in white. Below this, the user is logged in as 'BREVIK\_BRITT\_OLIN' with the role 'Forhåndsstemmemottaker' and the area 'Ørland Kommune'. The main content area is titled 'VALG Stortingsvalget 2017' and 'Min side'. Under 'Min side', there are two main sections: 'Forberedelser' and 'Stemmegivninger'. The 'Stemmegivninger' section contains links for 'Forhåndsstemmeperiode', 'Registrer forhåndsstemme', 'Felles funksjoner', and 'Lag nytt valgkort'. A red callout box with a black border points to the 'Lag nytt valgkort' link, containing the text: 'Her kan du også skrive ut valgkort hvis nødvendig!'. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with the time 13:46 and date 14.06.2017.

Ved registrering av forhåndsstemme; velg riktig stemmested 0011, 0012, 0013 ihht hvor forhåndsstemmen mottas

The screenshot shows the 'OPPLÆRING' portal interface. At the top, there is a red banner with the word 'OPPLÆRING' in white. Below this, the user is logged in as 'BREVIK\_BRITT\_OLIN' with the role 'Forhåndsstemmemottaker' and the area 'Ørland Kommune'. The main content area is titled 'VALG Stortingsvalget 2017' and 'Velg stemmested'. Under 'Velg stemmested', there is a dropdown menu with three options: '0011 Ørland rådhus - Infotorget', '0012 Ørland Medisinske Senter', and '0013 Ørland Hovedflystasjon'. A red callout box with a black border points to the '0011 Ørland rådhus - Infotorget' option, containing the text: 'Dere velger: 0011 Ørland rådhus - Infotorget'. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with the time 13:33 and date 14.06.2017.

**NB!** Alle forhåndsstemmesedler skal stemples!!

**0011** – Ørland rådhus - Infotorg: Registrer her egne forhåndsstemmer som står i manntallet i Ørland kommune (og som skal direkte i urne uten konvolutt)

- Forhåndsstemmer til andre kommuner registreres også her (men husk at stemmeseddelen nå skal i brunkonvolutt, m/ valgkort og pakkes i omslagskonvolutt. Skal i egen merket urne! - videresendes som A-post til riktig kommune daglig!

0010 - Konvolutt: Kun forhåndsstemmer til egen kommune som tas imot/tilsendt i konvolutt fra andre kommuner eller utlandet skal REGISTRERES på 0010 - Konvolutt - Registreres av Britt/Kirsten

0012 - ØMS: Kun for forhåndsstemmer mottatt på institusjon! **Registreres av Britt/Kirsten**

0013 - ØHF: Kun for forhåndsstemmer mottatt på Ørland Hovedflystasjon! **Registreres av Britt/Kirsten**

# Søk opp velger i manntallet

**OPPLÆRING**

**VALG**  
Stortingsvalget 2017

BREVIK, BRITT-OLIN  
Rolle: Forhåndsstemmemottaker  
Område: Ørland Kommune

Norsk bokmål ▾ [Hjelp](#) [Bytt rolle](#) [Logg ut](#)

Min side

**Søk**  
Fylkeskommune: Sør-Trøndelag | Kommune: Ørland

Fødselsnummer Avansert søk

Navn

Adresse

Fødselsdato

Kommune

dd.mm.åååå

Enten på manntallsnummer, fødselsnummer eller avansert søk

**23 person(er) passer ditt søk**

Fomavn	Mellomnavn	Etternavn	Fødselsnummer	Adresse	Kommune	Stemme-krets	Alder
Brit		Andvik	15118248209	ORREVEIEN 1	1621 - Ørland	0002 - Opphaug	34
Anne-Brit		Birkeland	07088133247	UTHAUGSVEIEN 439	1621 - Ørland	0002 - Opphaug	35
Britt-Olin		Brevik	11076131084	Ivers vei 15	1621 - Ørland	0001 - Brekstad	55
Brit		Bråten	15085340627	KVEITVADET 3	1621 - Ørland	0001 - Brekstad	63
Brit Inger	Skiftun	Båtevik	06095236462	SKOLFGATA 5	1621 - Ørland	0001 - Brekstad	64

Her ser du hvilken stemmetype det gjelder og behandler stemmen deretter

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://oppl-eva.valg.no/secure/stemmegivning/forhandOrdinaer.xhtml?kontekst=h>. The page title is "OPPLÆRING". The breadcrumb navigation is "Min side > Velg stemmested > Søk opp velger". The main heading is "Registrer forhåndsstemme". The location information is: "Fylkeskommune: Sør-Trøndelag | Kommune: Ørland | Stemmekrets: Hele kommunen | Stemmested: Ørland rådhus - Infotorget".

A warning message is displayed: "Velgeren er manntallsført i annen kommune. Forhåndsstemmegivningen skal tas imot ved bruk av omslagskonvolutt." A callout box points to this message with the text: "Her kommer det opp en fortellende tekst for hva som må og skal gjøres med den enkelte stemme".

Below the warning, there is a form with the following fields:

Mantallsinformasjon	
Mantallsnummer	0007714729 17
Stemmeberettiget	✓
Personinformasjon	
Fødselsnummer	02044141080
Kommune	1627 - Rissa

A confirmation dialog box is open with the title "Registrering av stemme til annen kommune". The text inside says: "Du er nå i ferd med å registrere en forhåndsstemmegivning fra velger manntallsført i annen kommune. Husk å benytte omslagskonvolutt." There is an "Ok" button with a checkmark. A callout box points to the "Registrer stemmegivning" button with the text: "Trykk: 'Registrer stemmegivning' og stemmen er registrert!".

At the bottom of the page, there is a footer with contact information: "Brukerstøtte stortingsvalget tlf. 21 49 62 40, sametingsvalget tlf. 21 49 62 41, e-post: [help@valg.no](mailto:help@valg.no) eller bruk hjelp-funksjonen. For mer informasjon, se [valgmedarbeiderportalen.valg.no](http://valgmedarbeiderportalen.valg.no)". The version information is "EVA - v5.22.6174 (origin/master) - fe03". The taskbar at the bottom shows the time as 13:53 on 14.06.2017.



# OPPLÆRING

Min side > Velg stemmested > Søk opp velger

## Registrer forhåndsstemme

Fylkeskommune: Sør-Trøndelag | Kommune: Ørland | Stemmekrets: Hele kommunen | Stemmested: Ørland rådhus - Infotorget

Velger har ikke avlagt stemme på tidligere tidspunkt.

### Manntallsinformasjon

Manntallsnummer 0007707342 18

Stemmeberettiget ✓

### Personinformasjon

Fødselsnummer 14036429640

Kommune 1621 - Ørland

Fornavn Heidi Marie

Stemme krets 0002 - Opphaug

Mellomnavn

Adresse SØTBERGVEIEN 8

Etternavn Kristoffersen

C/O

E-post

Postnummer 7140

Telefonnummer

Sted OPPHAUG

Sent innkommet forhåndsstemme

Stemmetype FI - Forhåndsstemmer innenriks

✓ Registrer stemmegivning

🖨️ Skriv valgkort

Her kommer det opp en fortellende tekst for hva som må og skal gjøres med den enkelte stemme

Her kan du skrive ut valgkort!

Trykk: "Registrer stemmegivning" og stemmen er registrert!

## Grafisk fremgangsmåte - mottak forhåndsstemmer

Mottak av forhåndsstemmer innenriks fra 12. august - Valgloven § 8-4	
<p><b>Hovedregel § 8-4 (2)</b> Velgere egen kommune - alle typer stemmemottak</p>	<p>Forutsetning: Online manntall } Stemmeseddel med stempel legges i egen urne → Godkjent stemmegivning</p> <p>Forutsetning: Online manntall midlertidig nede } Stemmeseddel med stempel i stemmeseddelkonvolutt } Beredskapskonvolutt → Legges i egen urne</p> <p>Beredskapssituasjon § 8-2 (3) } Valgkort } Vurderes av valgstyret</p>
<p><b>Særskilte tilfeller § 8-4 (4)</b> Valgstyret har bestemt at selve stemmeseddelen ikke skal legges rett i urnen</p>	<p>Stemmeseddel med stempel i stemmeseddelkonvolutt } Omslagskonvolutt → Legges i urne</p> <p>Valgkort } Vurderes av valgstyret</p>
<p><b>Velger har allerede avgitt stemme</b> Velger står ikke i manntallet (valgforskriften)</p>	<p>Stemmeseddel med stempel i stemmeseddelkonvolutt } Omslagskonvolutt → Legges i urne</p> <p>Valgkort } Vurderes av valgstyret</p>
<p><b>Velger tilhører annen kommune § 8-4 (5)</b></p>	<p>Stemmeseddel med stempel i stemmeseddelkonvolutt } Omslagskonvolutt → Legges i urne</p> <p>Valgkort } Sendes rett kommune</p>

### Stempel på stemmeseddelen

For å sikre at velger bare får godkjent én stemmegivning skal alle stemmesedler stemples slik ordningen også er på selve valgdagen. Dette gjelder både stemmegivninger som skal rett i urnen og de som skal legges i stemmeseddelkonvolutt. Dette betyr at alle velgere, uavhengig av om stemmen skal legges i urne eller i stemmeseddelkonvolutt, må vises til avlukket først. Når vedkommende deretter kommer til stemmemottaker tas det stilling til hvilken prosedyre som skal benyttes videre.

### Stemmeseddelkonvolutten skal limes igjen (ved bruk av brunkonvolutt)

For å sikre kravet til hemmelighet skal stemmeseddelkonvolutten limes igjen. Konvoluttene vil bli produsert med selvklebende lukking og påtrykt tekst som sier at konvolutten skal limes igjen. Dersom velgeren ikke har limt konvolutten igjen, skal stemmemottakeren gjøre det. Manglende gjenliming av konvolutten har ikke konsekvenser for gyldigheten av stemmeseddelen.

### Beredskapskonvolutt (egen konvolutt)

Skal KUN brukes hvis online manntall ikke fungerer (= nødløsning) - se grafisk fremgangsmåte i fremstilling ovenfor.

## Rutiner - tidlig- og forhåndsstemming – Sttingsvalget 2017

### Generell informasjon:

- Forhåndsstemmemottakerne skal gjøre seg kjent med lovverket som angår tidligstemmegivningen og forhåndsstemmegivningen, jfr valgloven og valgforskriften
- Bare de som er utpekt til det, kan ta imot forhåndsstemmer
- Mottak kan bare skje innenfor lovbestemt tidsrom og på vedtatte steder
- Velgeren skal kunne avgi stemme i enerom og usett, med mindre han trenger bistand
- Den som har behov for det har krav på hjelp av valgfunksjonær i stemmeavlukket. Personer med alvorlig fysisk eller psykisk funksjonshemming kan peke ut en ekstra hjelper, men det skal alltid være med en valgfunksjonær for å beskytte mot utidig press/family voting
- Sjekk avlukkene med jevne mellomrom (rydding, nok lister av alle slag, at listene ligger på riktig sted etc.)

### Stemmeseddel og mottak (ved perioden for ordinær forhåndsstemming 10.08 – 08.09.17):

- Alle stemmesedler avgitt ved forhåndsstemming skal stemples med eget forhåndsstemming-stempel
- Stemmeseddelen (egne) skal direkte i urne uten stemmeseddelkonvolutt/eller annet omslag – husk stempel!
- Det skal alltid være 2 stemmemottakere tilstede ved mottak av stemmegivning direkte i urne (både ved perioden for ordinær forhåndsstemmegivning og på valgting)
- Ved stemmegivning i omslagskonvolutt (tidligstemmer, stemmer til andre kommuner, stemmer i særskilt omslag m.m.) – er det nok med kun 1 stemmemottaker

### 1. Tid og sted for forhåndsstemmegivning:

#### Tidligstemmegivning 01.07. - 09.08.17

Skal foregå i skranke i Infotorget: Hverdager 0900 - 1500

Ihht valgforskriften er det i denne perioden åpnet for at alle velgere kan henvende seg til kommunen for å få avgitt forhåndsstemme (tidligstemmegivning). Valgloven og valgforskriftens regler for forhåndsstemmer gjelder tilsvarende.

Valgkort vil disse velgerne tidlig i perioden ikke ha med seg, da valgkortene sendes ut til alle velgere i Norge først i starten av august. Valgkort kan skrives ut fra valgsystemet "EVA" - men velgeren som benytter seg av "tidligstemming" skal ikke registreres som avgitt stemme i valgsystemet av deg som stemmemottaker. Valgansvarlige (Britt/Kirsten) registrerer og prøver/eller legger til side stemmegivningene i EVA fortløpende i **tidligstemmeperioden**, og senest 09.08.17 kl. 15.00 (selv registrering i EVA gjøres av valgansvarlig og ikke deg som stemmemottaker ifm tidligstemmer).

**Blanke valgkort kan benyttes! – fylles ut manuelt**

Husk å **stemple stemmeseddelen** med eget stempel ved tidlig-/forhåndsstemming!!

Stemplede stemmesedler - pakkes i brun stemmeseddelkonvolutt, legg ved valgkort og legg i omslagskonvolutt!

- Innkomne tidligstemmegivninger oppbevares i egen urner merket "Tidligstemmer" - *Kirsten ordner urner!*

## Valglokale til tidligstemmingen

Valgavlukke m/nødvendig materiell settes opp i Infotorget i uke 26 (før mandag 3. juli) - [Kirsten ansvarlig!](#)

Følgende nødvendig materiell vil være tilgjengelig før tidligstemmingen starter;

- Stempel til forhåndsstemmegivningen (alle forhåndsstemmesedler skal stemples ihht lov!)
- Blanke Valgkort (til bruk ved tidligstemmegivningen og ved beredskap der vi ikke får skrevet ut valgkort fra EVA)
- Brune stemmeseddelkonvolutter til bruk ved tidligstemming/forhåndsstemming (**brukes KUN ved:** tidligstemming, beredskap dersom EVA går ned/ikke får krysset i det elektroniske manntallet, skal sendes andre kommuner og stemmegivninger i særskilt omslag på valgdagen) - den brune stemmeseddelkonvolutten **SKAL limes igjen** ved bruk!
- Stemmesedler til Stortingsvalget til bruk for velgere som stemmer utenfor eget fylke (stemmesedlene inneholder liste med alle de registrerte politiske partier m/partinavnene i punktskrift)
- Veiledning til stemmesedlene i punktskrift (lånes ut til blinde/svaksynte velgere som bruker stemmesedlene som er omtalt ovenfor)
- Omslagskonvolutt - tidligstemming/forhåndsstemming m/vindu (stemmeseddelkonvolutt m/velgerens valglister og valgkort (husk at du som stemmemottaker skal **stemple stemmeseddelen** og **kvittere på valgkortet**) legges samlet i omslagskonvolutten som også skal **limes** igjen)

## Ordinær forhåndsstemmegivning 10.08. - 08.09.17

Forhåndsstemmingen vil foregå i Infotorget, institusjonsstemming v/ØMS, ambulerende og ved Ørland Hovedflystasjon etter oppsett nedenfor. Det er de oppnevnte forhåndsstemmemottakerne i dette notatet som skal betjene det enkelte mottak etter oppsatt turnus (**se turnus bakerst**):

Infotorget:	hverdager	kl 0900 - 1500
Infotorget:	lørdag 26.08.15	kl 1100 - 1500
	lørdag 02.09.15	kl 1100 - 1500
	uke 36 (04. - 08.09)	kl 1500 - 1900
Ørland Hovedflystasjon: (Velferden kantine)	mandag 28.08.15	kl 1000 - 1400
	onsdag 30.08.15	kl 1400 - 1800
Institusjonsstemming v/ØMS: (på Aktivitetssenteret)	fredag 01.09.15	kl 0900 - 1200
Ambulerende stemmegivning:	uke 36 (perioden 05. og 08.09) - etter avtale med den enkelte velger	

## 2. Valglokale til ordinær forhåndsstemming: - [Britt/Heidi ansvarlig for ordning av lokaler!](#)

2 stk valgavlukker m/nødvendig materiell settes opp i Infotorget (har allerede ett fra tidligstemmegivningen satt opp) i uke 32 (senest onsdag 9. august)

- Lister for Stortingsvalget (17 godkjente partilister for Sør-Trøndelag + blanke)
- Generelle valglister vil finnes til bruk for velgere fra andre kommuner
- Veiledningsplakat til velgerne
- Informasjonsplakat m/samleoversikt lister og kandidater
- Veiledning i punktskrift (kun til utlån)

**Husk!** Alle valgavlukker skal være ryddig og må sjekkes hver dag. (Stemmemottakerne er ansvarlig for å holde orden i det enkelte avlukke)

### 3. Mottak av velgere i skranken:

- Gi velger nødvendig informasjon om følgende;
  - et valg (stortingsvalget)
  - ordinære stemmesedler er tilgjengelig
  - lister for andre fylker (hvit, lang m/punktskrift på partinavn) benyttes for forhåndsstemmegivninger til andre fylker (velgere tilhørende i andre fylker)
  - ved event. bruk av brun stemmeseddelkonvolutt **skal** denne limes igjen
- Vis velger til stemmeavlukke
  - velger skal gjennomføre stemmegivningen i enerom og usett
- Når velger kommer tilbake til stemmemottaker (Infotorgets skranke) med stemmeseddelen:
  - gå inn på valgsystemet med de passord dere har fått og bruk riktig rolle (Eks. Forhåndsstemmemottaker) for registrering
  - be om valgkort/skriv ut valgkort og legitimasjon (legitimasjonsplikt). Ukjent som ikke kan legitimere seg **skal** avvises
  - **husk at du som stemmemottaker skal skrive under valgkortet!**
  - finn velger i manntallet og vurder behandling ihht tilhørighet eller om velger er stemmeberettiget/står i manntallet (velg riktig stemmetype; FI-forhåndsstemme innenriks osv.)
  - **stemple stemmeseddelen m/forhåndsvalgstempelet!**
  - Egne stemmegivninger - velger legger **stemmesedlene** direkte i urne (uten stemmeseddelkonvolutt) – i perioden for ordinær forhåndsstemming
  - Stemmegivninger til andre kommuner:
    1. Gi velger en stemmeseddelkonvolutt (brun) som velger legger stemmeseddelen ned i og limer igjen
    2. Signert valgkort og stemmeseddelkonvolutt legges i omslagskonvolutt (som også **skal limes igjen**). Velger legger selv stemmegivningen i forseglet og merket valgurne for "Stemmegivninger til andre kommuner". Videre sendes til aktuell kommune som **A-post** samme dag/hver morgen - urne forsegles på nytt etter daglig tømning.
    3. **NB! Det står på valgkortet hvor du skal sende stemmen**
- Urner med stemmegivninger låses inn på nærarkivet utenom åpningstid

#### 4. Velger som har stemt tidligere:

- Gi velger orientering om at stemmen blir vraket, men at han/hun har anledning til allikevel å avgi stemme
- Omslagskonvolutten legges til side - leveres valgansvarlig daglig - spesielt merket med navn og løpenummer som kommer opp på skjermen din i slike tilfeller

#### 5. Mottak av forhåndsstemmer fra andre kommuner, utenriks, ambulerende stemmegivning, stemmegivning institusjon (ØMS) og stemmegivning Ørland hovedflystasjon:

- Ved postmottak stemples dato på konvolutten
- Forhåndsstemmer til andre kommuner pakkes og videresendes som A-post til riktig kommune daglig
- Britt/ Kirsten er ansvarlig for gjennomføring av ambulerende forhåndsstemmemottak (etter avtale siste uka før valget, innenfor datoene 05.09. - 08.09.), forhåndsstemmegivning institusjon - ØMS (fredag 01.09. kl 0900 - 1200) og forhåndsstemmegivning Ørland Hovedflystasjon (mandag 28.08 kl 1000 - 1400 og onsdag 30.08 kl 1400 - 1800)
- Britt/Kirsten registrerer omslagskonvolutter fra andre kommuner, brevstemmer o.l. ankommet pr. post i valgsystemet hver dag, godkjenner stemmegivningen og legger i forseglet og merket valgurner

#### Turnusordning - forhåndsstemmemottak utenfor rådhusets ordinære arbeidstid

Turnusordningen utenfor ordinær arbeidstid betegnes som pålagt overtid og vil bli utbetalt ihht innleverte timelister som hver enkelt må føre!

Dato	Tidspunkt	Sted	Ansvarlig	Reserve
Lørdag 26.08	1100 - 1500	Infotorget	Grete og Anne	Bytt internt
Mandag 28.08	1000 - 1400	Flystasjon	Britt/Kirsten	
Onsdag 30.08	1400 - 1800	Flystasjon	Britt/Kirsten	
Fredag 01.09	0900 - 1200	ØMS-Institusjon	Britt/Kirsten	
Lørdag 02.09	1100 - 1500	Infotorget	Heidi og Rikke	Bytt internt
Mandag 04.09	1500 - 1900	Infotorget	Grete og Anne	Bytt internt
Tirsdag 05.09	1500 - 1900	Infotorget	Heidi og Rikke	Bytt internt
Onsdag 06.09	1500 - 1900	Infotorget	Grete og Anne	Bytt internt
Torsdag 07.09	1500 - 1900	Infotorget	Heidi og Rikke	Bytt internt
Fredag 08.09	1500 - 1900	Infotorget	Britt og Kirsten	Bytt internt
Etter avtale i perioden 05. - 08.09		Ambulerende	Britt/Kirsten	

Med hilsen

**Britt Brevik**  
leder Infotorget/valgansvarlig