

Forslag til vedtekter for kommunal skolefritidsordning i Nye Ørland

Alt som er skrevet med rød skrift på sidene bak, er forslag til endringer som kommer fra SU ved Botngård Skole.

Hilsen

Inger-Lise Leseth,

Nestleder FAU Botngård Skole

Gyldig fra 01.08.2019

Høring i perioden 12.04.19-07.05.19



1. ADMINISTRASJON

1.1 Formål

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn og for barn med særskilte behov på 1. – 7. årstrinn. Skolefritidsordningen drives etter Opplæringsloven 13-7.

Skolefritidsordningen skal legge til rette for leik, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna, samt gi barna omsorg og tilsyn.

1.2 Eier

Kommunene Bjugn og Ørland eier skolefritidsordningen og står ansvarlig for drifta fra 1. august til 31. desember 2019. Fra 1. januar 2020 er nye Ørland kommune eier og ansvarlig for drifta av kommunale skolefritidsordninger.

1.3 Forvaltning

Kommunestyrene i Bjugn og Ørland vedtar mål og rammer, definerer satsningsområder og setter krav i henhold til de økonomiske betingelsene som gis for perioden 01.08.19 - 31.12.19.

Fra 01.01.20 er det nye Ørland kommunestyre som vedtar mål og rammer, definerer satsningsområder og setter krav i henhold til de økonomiske betingelsene som gis fra 01.01.2020.

1.5 Godkjenning

Skolefritidsordningen skal være godkjent før drift settes i gang. Godkjenningen foretas administrativt på bakgrunn av gitte retningslinjer, lover og regelverk.

1.6 Bemanning og ledelse

Skolefritidsordningen er administrativt underlagt rektor som har det administrative og faglige ansvaret for driften.

Bemanning i barnegruppene skal være i forhold til antall barn som er tilstede, barnas alder og i tillegg eventuelle behov for særskilt oppfølging av enkeltbarn eller grupper. Bemanningsnorm i samsvar med bemanningen i 1. – 4. trinn i skolen.

Bemanning i barnegruppene skal være 1 voksen pr 12 barn, men samtidig skal det alltid være minst 2 voksne til stede pga. sikkerhet.

Det må være minimum 5 barn som ønsker plass i SFO for at tilbudet skal bli igangsatt på den enkelte skole.

Samarbeidsutvalget ved den enkelte skole er skolefritidsordningens styringsorgan



2. PRINSIPIELLE RETNINGSLINJER

2.1 Arealutnyttelse

Innendørs leike – og oppholdsareal er 4 m² pr. barn.

Arealeet skal være i forhold til formålet (punkt 1.1).

2.2 Åpningstid og oppholdstid

Skolefritidsordningen er åpen fra kl 07.00 til skolestart og fra skoledagens slutt til kl. 16.30.

Åpningstid fra 07.00 – 16.30 med muligheter for at åpningstiden kan endres ut fra behov. Ingen barn kan ha lenger oppholdstid enn 9 timer hver dag.

Skolefritidsordningen holder stengt i jul – og påskeferier.

Det skal holdes åpent ved jul og påske, men da med forhåndspåmelding til disse. Minimumskrav for åpning er 5 barn påmeldt.

I ferier skal det legges opp til samdrift av skolefritidsordningene hvis dette er hensiktsmessig.

2.3 Ferie

Skolefritidsordningen er feriestengt 3 uker i juli måned. Stengte uker fremgår av skolerute.

SFO holder åpent hele sommeren, men alle barn må ta minimum 3 uker ferie sammenhengende i løpet av skolens sommerferie.

2.4 Planleggingsdager

5 dager avsettes til planlegging i løpet av skoleåret, og skolefritidsordningen er da stengt. Planleggingsdagene fremgår av skoleruta.

Planleggingsdager samkjøres mellom skole og barnehage.

3. OPPTAK

3.1 Søknad

Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema, med søknadsfrist for hovedopptak 15. april.

Søknadsfrist settes til 31.mai.

3.2 Tildeling av plass

Plass i skolefritidsordningen tildeles for et skoleår om gangen.

Plass i SFO beholdes til den sies opp eller til barnet begynner på 5.trinn.

3.2 Oppsigelse

Oppsigelse av plass skjer skriftlig. Plassen kan sies opp før 01.12 med opphør fra 01.01 og før 01.05 med opphør fra 01.08.

Oppsigelse kan skje 4 ganger i året, kvartalsvis.

3.3 Klage.

Etter forvaltningslovens § 28 kan avslag på søknaden om plass ved skolefritidsordningen påklages innen tre uker fra det tidspunkt søkeren mottar vedtaket.

Fellesnemda er klageinstans i 2019. Fra 2020 vil klageinstans være Formannskapet.



4. BETALING

4.1 Foreldrebetaling

Kommunestyret fastsetter betalingssatsene for skolefritidsordningen.

Foreldrebetalingen kreves inn 1 gang pr. mnd iht vedtatte satser

Det betales for 11 måneder i året, juli er betalingsfri måned.

*Betaling for 11 måneder forutsetter gjennomføring av rød skrift under punkt 2.2 og 2.3.
Det forutsettes også at det ikke betales for skoletid i feriene. Det skal holdes samme pris gjennom hele året.*

Plassen kan sies opp dersom det ikke er betalt for opphold innen 2 måneder og betalingsutsettelse ikke er innvilget.

Rektor ved den enkelte skolefritidsordning gir skriftlig melding om oppsigelse.

4.2 Søskenmoderasjon

Det betales 100 % for eldste barn, søsken får 30 % moderasjon.

Det gis søskenmoderasjon på følgende måte: 30% for 2. barn, 50% for 3. barn og flere.

Det gis ikke moderasjon mellom barnehage og sfo.

Det gis moderasjon mellom barnehage og SFO.

5. ANNET

5.1 Forsikring

Kollektiv ulykkesforsikring er tegnet av alle barn i de kommunale skolefritidsordningene.

5.2 Endring av vedtekter

Disse vedtektene er gjeldende fom 01.08.19 og erstatter tidligere vedtatt vedtekter for skolefritidsordningene i Bjugn og Ørland kommuner.

Mindre endringer av vedtektene som ikke er av prinsipiell karakter kan gjøres av rådmannen.

