



Indre Fosen kommune v. rådmannen
Rådhusveien 13
7100 RISSA

Saksbehandler, innvalgstelefon
Oda R. Reinfjord, 73 19 93 53

Varsel om tilsyn med Indre Fosen kommune, Fosen barneverntjeneste - Barnevernets arbeid med undersøkelser

Fylkesmannen i Trøndelag gjennomfører på oppdrag fra Helsetilsynet landsomfattende tilsyn med barneverntjenester i kommunene. I 2020 er tema for tilsynet: *Barneverntjenestens arbeid med undersøkelser*.

Fylkesmannen har besluttet å gjennomføre tilsyn med Indre Fosen kommune, Fosen barneverntjeneste i perioden: **9. mars 2020 – 13. mars 2020.**

Tema og bakgrunn for valg av tema

Tidligere tilsyn med samme tema viser at barnevernets arbeid med undersøkelser er et sårbart område der det kan være stor fare for svikt.

Fylkesmannen skal føre tilsyn med om barneverntjenestens arbeid med undersøkelser er forsvarlig. Forsvarlig undersøkelsesarbeid innebærer at barneverntjenesten

- forbereder og planlegger undersøkelsen ut fra innholdet i meldingen, og eventuelt tidligere undersøkelser/annen kontakt med familien
- sørger for at undersøkelsens innhold, omfang og fremdrift er i tråd med alvoret i situasjonen for barnet
- gjør relevante barnevernfaglige og juridiske vurderinger underveis og til slutt i undersøkelsen
- konkluderer undersøkelsen i tråd med vurderingene som er gjort

Tilsynet vil omfatte undersøkelser som gjelder barn som bodde hjemme da barneverntjenesten mottok bekymringsmeldingen. Med dette forstås barn under 18 år som bor i biologisk familie, adoptivfamilie eller er plassert hos andre uten barneverntjenestens medvirkning.



Tilsynsmetode

Tilsynet vil bli gjennomført som en systemrevisjon. Dette betyr at Fylkesmannen skal undersøke om kommunen gjennom systematisk styring, sikrer at barneverntjenestens arbeid med undersøkelser er forsvarlig.

Fylkesmannen vil i løpet av tilsynet:

- innhente og gjennomgå sentrale styrings- og resultatdokument
- innhente informasjon fra barn og foreldre som har hatt barnevernundersøkelser
- intervju kommunens ledelse
- intervju barnevernansatte, herunder ledere og utvalgte ansatte

Fylkesmannen vil innlede tilsynsbesøket med et informasjonsmøte, gjennomføre intervju, og avslutte tilsynsbesøket med et oppsummerende møte. I etterkant av tilsynet vil Fylkesmannen utarbeide en tilsynsrapport.

Fylkesmannens tilsynsansvar og formål med tilsynet

Fylkesmannens hjemmel for å føre tilsyn med den kommunale barneverntjeneste følger av lov om barneverntjenester (barnevernloven) § 2-3 fjerde ledd jf. § 2-3b.

Kommunens plikt til styring/internkontroll er hjemlet i barnevernloven § 2-1 første og annet ledd.

Målet med tilsynet er å kontrollere om kommunen, innenfor ovennevnte tilsynstema, innfrir lovkrav.

Fylkesmannen kan uten hinder av taushetsplikt, be om å få tilgang til opplysninger som anses som nødvendige for å gjennomføre tilsynet jf. barnevernloven § 2-3 syvende ledd og lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven av 22.06.18 nr. 83) § 30-3.

Forberedelse og innhenting av dokumentasjon

Fylkesmannen ber kommunen om å utpeke en kontaktperson som har god kjennskap til rutinene i kommunen, og som kan hjelpe oss med den praktiske gjennomføringen av tilsynet. Navn og kontaktinformasjon meldes tilbake til undertegnede revisjonsleder på e-post: fmtlorr@fylkesmannen.no snarest, og senest innen 24. januar 2020.

Fylkesmannen ber om at følgende blir oversendt snarest, og senest innen **31. januar 2020**:

- Styringsdokumenter
 - organisasjonskart – oversikt over organisering og ansvarsområder
 - delegasjonsreglement



- liste med oversikt over ansatte i tjenesten (stillingstittel, stillingsandel/beskrivelse, ansettelsestid, oppmøtested (kontorsted))
- beskrivelse av møtestruktur i tjenesten
- eventuelle rutine-/prosedyrebeskrivelser for undersøkelsesarbeidet
- eventuelle kartleggingsverktøy som benyttes i undersøkelsesarbeidet
- eventuelle risiko- og sårbarhetsanalyser av arbeidet i barneverntjenesten
- kompetanseplan
- hvordan kommunen/tjenesten eventuelt bruker erfaringer fra ansatte og barn/foreldre i sitt forbedringsarbeid
- rutiner eller beskrivelse av hvordan kommunen/tjenesten følger opp uønskede hendelser
- annen relevant dokumentasjon med tanke på tilsynstemaet
- Resultatdokumenter
 - De siste 20 avsluttede undersøkelsene fra 9. januar 2020 med alle underliggende dokumenter, herunder
 - bekymringsmelding
 - meldingsgjennomgang/vurdering og konklusjon av bekymringsmelding
 - plan for undersøkelse
 - skjema for samtykke til innhenting av dokumentasjon
 - brev om innhenting av dokumentasjon
 - mottatt/innhentet dokumentasjon
 - møtereferat
 - journalnotat inkl. interne drøftelser og vurderinger
 - undersøkelsesrapport
 - vedtak
 - Minst 10 ulike familier må være representert i saksutvalget
 - Barneverntjenestens ulike kontorsteder må være forholdsmessig representert i saksutvalget
 - Barneverntjenesten bes opplyse om, og eventuelt når, det har vært meldinger og/eller undersøkelser knyttet til barnet tidligere
- Navneliste
 - på 10 barn i ulik alder over 7 år som har hatt undersøkelse fra barneverntjenesten det siste året
 - på 10 foreldre(par) som har hatt undersøkelse fra barneverntjenesten det siste året
 - For begge listene ber vi om å få opplyst:
 - barnets alder
 - tidspunkt for undersøkelse



- hvem (med navn) som hadde samtalen/e med barnet/foreldrene
- status i barnevernssaken pr dato
- kontaktinformasjon i form av både adresse og telefonnummer

For mest mulig effektiv postgang bes det om at kommunen fortrinnsvis benytter innsending av dokumenter via Fylkesmannens sikker melding, se lenke for mer informasjon <https://www.fylkesmannen.no/Trondelag/Om-oss/Kontakt-oss/>

I tillegg er det mulig at Fylkesmannen vil ha behov for å innhente ytterligere dokumentasjon under selve tilsynsbesøket. Se punkt under vedr. praktisk gjennomføring av tilsynet.

Gjennomføring og praktisk informasjon

Tilsynsbesøket vil bli gjennomført 9. – 13. mars 2020.

Detaljert program for tilsynsdagene vil bli sendt ut senest to uker før tilsynsbesøket. Det vil gå frem av programmet hvilke personer/ansatte vi ønsker å intervju.

Vår foreløpige plan er å avholde informasjonsmøte mandag 9. mars 2020 kl. 10.00 – 10.45 og oppsummerende møte fredag 13. mars 2020 kl. 10.00 – 12.00.

Under tilsynsbesøket ber Fylkesmannen om å få disponere et møterom med mulighet til å vise lysark under informasjonsmøte og det oppsummerende møte. I tillegg vil det være behov for å disponere et rom for å få gjennomført intervju.

Fylkesmannen forventer at den administrative og faglige ledelsen deltar under informasjons- og oppsummeringsmøtet. Det samme gjelder ansatte som skal intervjues. Alle andre ansatte med tilknytning til tilsynstemaet er selvsagt også velkomne til å delta.

Under tilsynsbesøket kan det bli behov for å se nærmere på journaler og mapper i det elektroniske journalsystemet. Vi ber derfor om at tilsynslaget gis nødvendige tilganger, og at en ansatt med systemkompetanse, stilles til rådighet og kan bistå ved behov.

Praktisk gjennomføring vil for øvrig bli nærmere drøftet og planlagt i samarbeid med kommunens kontaktperson.

Tilsynet vil bli gjennomført av Anne Sørbø, Kine Beate Inderberg Vekseth og Oda Reinfjord.



Skulle det være spørsmål, ta gjerne kontakt med undertegnede revisjonsleder på telefon 73 19 93 53 eller e-post fmtlorr@fylkesmannen.no

Med hilsen

Margrethe Taule (e.f.)
Seksjonsleder
Oppvekst- og velferdsavdelingen

Oda R. Reinfjord
seniorrådgiver
Oppvekst- og velferdsavdelingen

Dokumentet er elektronisk godkjent

Kopi til:

Indre Fosen kommune,
barneverntjenesten

Osen kommune v. rådmannen
Åfjord kommune v. rådmannen
Ørland kommune v. rådmannen

Rådhusveien 13 7100 RISSA

Rådhusveien 13 7740 STEINSDALEN
Øvre Årnes 7 7170 ÅFJORD
Alf Nebbs gate 2 7160 BJUGN