



GRØNTVEDT NUTRI AS
Postboks 325
NO 7129 BREKSTAD

Vi innvilger søknaden om samtykke

Saken gjelder Ørland - Gnr/bnr 174/355 - Havneveien 1 - søknad om samtykke.

Vi viser til søknad av om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra SØRLI ARKITEKTER AS på vegne av GRØNTVEDT NUTRI AS.

Søknaden omfatter tiltakstype Nytt bygg - ikke boligformål over 70 m² og bygningstype 231 Lagerhall

Det søkes om oppføring av en lagerhall/rubbhall på virksomhetens område som skal benyttes til mellomlagring, i hovedsak av fiskemel, før uttransport som i hovedsak vil foregå med båt fra kai eller også via lastebiltransport. Arbeid som vil foregå i hallen er inn og uttransport med truck. Det er ingen faste arbeidsplasser i lageret, men det vil i hovedsak bli betjent av en ansatt fra Grøntvedt Nutri AS Logistikk. Virksomhetens fiskeforedlingsanlegg og administrasjonsbygg ligger ved siden av ny hall. Omsøkt areal er på 1346 m².

Vår behandling er basert på følgende mottatt dokumentasjon:

- Skjema nr. 5177 «Søknad om Arbeidstilsynets samtykke»
- Redegjørelse i oversendelse fra Sørli Arkitekter AS
- Beskrivelse av prosjektet og redegjørelse for aktuelle arbeidsmiljøfaktorer
- Erklæring for medvirkning i planlegging av tiltaket fra verneombud og daglig leder Grøntvedt Nutri AS
- Tegninger
 - Vedlegg E2, E3 og E4 med situasjonsplan
 - Vedlegg E6 Perspektiv oversikt
- Kopi av byggemelding

Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir samtykke til planene, med hjemmel i arbeidsmiljøloven § 18-9.

Vi gir samtykke på bakgrunn av de opplysningene og planene som framgår av søknaden. Merk at samtykket ikke er en godkjenning av bygningen, lokalene, arbeidsplassene eller det fysiske



arbeidsmiljøet. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som har det løpende ansvaret for at lov- og forskriftskrav blir overholdt og at arbeidsmiljøet er tilfredsstillende under bruk.

Arbeidstilsynets vurdering

Vi vurderer blant annet at følgende forhold er ivarettatt i samsvar med krav:

Ulykkesrisiko - krav til organisering av arbeidet

www.arbeidstilsynet.no/regelverk/forskrifter/forskrift-om-organisering-ledelse-og-medvirkning/7/7-1/

Krav til Utforming av arbeidslokaler, transport og adkomstveier

www.arbeidstilsynet.no/regelverk/forskrifter/arbeidsplassforskriften/2/2-1/

Krav i forhold til støyende aktiviteter

www.arbeidstilsynet.no/tema/stoy/

Krav til personalrom

www.arbeidstilsynet.no/regelverk/forskrifter/arbeidsplassforskriften/3/

Dere finner mer informasjon om kravene på <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/>.

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når vårt samtykke er gitt

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når Arbeidstilsynets samtykke foreligger, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender derfor kopi av dette brevet til ØRLAND KOMMUNE for å gjøre oppmerksom på at dere har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

Dere må betale gebyr

Tiltakshaver skal betale et gebyr for Arbeidstilsynets saksbehandling. Vedtaket om gebyr er hjemlet i arbeidsplassforskriften § 9-1 og forskrift om administrative ordninger § 14-1.

Gebyrsatsene avhenger av typen tiltak og størrelsen på bygget. Les mer om hvordan vi beregner gebyret, på arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker/.

Ut fra opplysningene i søknaden har vi plassert tiltaket i kategori 1d og fastsatt gebyret til kr 2814,-.

Vi sender faktura til oppgitt fakturamottaker, Grøntvedt Nutri AS, Havneveien 1, 7142 Uthaug via Statens innkrevingssentral. Fristen for å betale vil være om lag fire uker. Hvis gebyret ikke blir betalt innen fristen, blir kravet tvangsinnrevet. Da kommer omkostningsgebyrer i tillegg.



Dere kan klage

Dere kan klage på dette vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.

For mer informasjon om klageinstans, fremgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se arbeidstilsynet.no/klage.

Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidsmiljøutvalget eller verneombudet medvirker i samtykkebehandlingen. Vi ber dere derfor om å gjøre arbeidsmiljøutvalget eller verneombudet kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg eller verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).

Mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på arbeidstilsynet.no/byggesak.

Send dokumentasjon via eDialog

Bruk [eDialog](https://www.arbeidstilsynet.no/post) hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2020/36607. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/post.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Tommy Pedersen
Seksjonsleder

Annlaug Lid Krumsvik
Seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk signert.



Arbeidstilsynet

VÅR REFERANSE
226945/2020

4

Kopi til:

SØRLI ARKITEKTER AS
ØRLAND KOMMUNE

Byggesak

Aage Sørli Øragata 12A
Postboks 43

7200	KYRKSÆTERØRA
7159	BJUGN