



ØRLAND KOMMUNE
Postboks 43
NO 7159 BJUGN

Vi trenger flere opplysninger for å behandle søknaden – varsel om avslag på søknad

Saken gjelder Ørland - Gnr/Bnr 167/9 - Rådhusgata 6 - Søknad om samtykke.

Arbeidstilsynet viser til søknad av 05.10.2020 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra RÆDERGÅRD ENTREPRENØR AS på vegne av ØRLAND KOMMUNE. Vi trenger flere opplysninger før vi kan behandle søknaden.

For å unngå at vi avslår søknaden om samtykke, må dere sende oss dokumentasjonen som mangler, **innen 09.12.2020**.

Søknaden omfatter tiltakstype Endring av bygg - utvendig tilbygg større enn 50 m² og bygningstype 669 Annet kulturhus.

Ut fra byggesøknaden til kommunen forstår vi at tiltaket gjelder et tilbygg på Ørland Kultursenter. Tiltaket utgjør bruksareal på 504 m².

Dette har vi mottatt fra dere

Saksbehandlingen er basert på følgende dokumentasjon:

- 1 Søknad om samtykke
- 2 5177 Søknad om arbeidstilsynets samtykke Signert (ID 25999)
- 3 Pkt 3 i veiledningen for byggblanket 5177 signert (ID 26000)
- 4 Luftmengdeskjema 444 - Våtmarkssenter 190820 (ID 26001)
- 5 Arb tilsynet Skjema 444 rev 1 Våtmarkssenter ØK Rædergård (ID 26002)
- 6 Gjenpart av sendt søknad

Dette mangler

- Målsatte snitt-, plan- og fasadetegninger og situasjonskart
- Beskrivelse av arbeid og/eller prosesser



Målsatte tegninger

Ved søknad om Arbeidstilsynets samtykke skal blant annet målsatte tegninger som beskriver avstander, funksjoner og areal (situasjonsplan, plan-, snitt-, fasade- og innredningstegninger mv.) legges ved søknaden.

Vi har ikke mottatt det tegningsgrunnlaget som er nødvendig for å kunne vurdere om kravene til fysisk arbeidsmiljø vil bli ivaretatt i tiltaket dere har søkt om. Nedenfor lister vi opp det vi vurderer at mangler, og som tiltakshaveren må dokumentere:

- snittegning, fasadetegninger, plantegning med innredning og situasjonskart

Dere finner mer informasjon om hvilke vedlegg som må følge med søknaden, på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/#Vedleggsomskalfølgemedsøknaden. Her finner dere også lenker til det aktuelle regelverket.

Beskrivelse av arbeid og/eller prosesser

Arbeidsmiljøloven § 4-4 første ledd stiller krav om at bygningsmessige forhold skal være fullt forsvarlige. Arbeidsplassforskriften § 2-1 utdyper arbeidsmiljøloven § 4-4, og stiller krav til at bygningsmessige tiltak skal utformes og tilrettelegges for det arbeidet som skal utføres, den enkelte arbeidstakeren og særskilte risikoforhold ved driften.

Arbeidstilsynet har ikke mottatt tilstrekkelige opplysninger om typen arbeid og prosessene som skal utføres i lokalene.

Vi fortsetter å behandle saken når vi har fått dokumentasjonen over.

Det er tiltakshaver som skal sørge for at søknaden gir alle nødvendige opplysninger, og som må ettersende den dokumentasjonen som mangler.

Om Arbeidstilsynets rett til å kreve opplysninger

Ifølge forskrift om administrative ordninger § 12-1 kan Arbeidstilsynet kreve alle opplysningene som fremgår av Arbeidstilsynets søknadsskjema, og ellers alle de opplysninger som er nødvendig for at vi skal kunne vurdere om lovens krav er oppfylt i det enkelte tilfelle.

Hva skal søknaden dokumentere?

Søknaden om Arbeidstilsynets samtykke skal dokumentere at bygningsmessige tiltak blir planlagt i samsvar med regelverkskravene, slik at de ivaretar arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd. Arbeidslokalene og arbeidsplassene skal utformes og tilrettelegges for det arbeidet som skal utføres, den enkelte arbeidstaker og særskilte risikoforhold ved driften.



Kommunen kan ikke gi igangsettingstillatelse uten vårt samtykke

Merk at kommunen ikke kan gi igangsettingstillatelse uten samtykke fra Arbeidstilsynet, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender kopi av dette brevet til ØRLAND KOMMUNE v/byggesaksavdeling for å gjøre oppmerksom på at dere ikke har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

Dere kan klage

Dere kan klage dersom dere mener at dere ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi de opplysningene vi spør etter, jf. forvaltningsloven § 14. Fristen for å klage er tre dager fra dere mottar dette brevet. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.

For mer informasjon om klageinstans, fremgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se arbeidstilsynet.no/klage.

Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidsmiljøutvalget eller verneombudet medvirker i samtykkebehandlingen. Vi ber dere derfor om å gjøre arbeidsmiljøutvalget eller verneombudet kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg eller verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).

Mer informasjon?

Dere finner informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på arbeidstilsynet.no/byggesak.

Send dokumentasjon via eDialog

Bruk [eDialog](https://edialog.no) hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2020/43093. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/post.

Med hilsen
Arbeidstilsynet



Tommy Pedersen
seksjonsleder

Gintare Kornitenko
seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk signert.

Kopi til:

RÆDERGÅRD ENTREPRENØR AS
ØRLAND KOMMUNE/byggesak

Industrigata 5
Postboks 43

7130
7159

BREKSTAD
BJUGN