



Vilkår for tilskudd fra Ørland kommune næringsfond 2020

Stortinget vedtok 19.06.20 å sette av 600 mill. kroner til kommunale næringsfond. Av Trøndelag fylkeskommunes tilsagn vedtok fylkesutvalget den 23.06.2020 en ramme for Ørland kommune lik kr 1.498.349 til fordeling lokalt. Midlertidig forskrift om tilskudd til kommunale næringsfond som følge av covid-19 utbruddet ble kunngjort 30.06.20 og beskriver formål, hvem som kan få tilskudd, tilskuddets størrelse og prosedyre for utbetaling. Samlet tilskudd fra næringsfondet skal som hovedregel ikke overstige 50 prosent av prosjektets kapitalbehov, og det skal aldri overstige 75 prosent.

I tillegg gjelder Forskrift 23. mai 2018 nr. 747 om KMDs distrikts- og regionalpolitiske tilskuddsposter forvaltet av fylkeskommunene. Forskriften ligger i sin helhet på Lovdata, men vi ber at tilskuddsmottaker er spesielt oppmerksom på:

§5 **Søknadsbehandlingen og forholdet til forvaltningsloven**

Spesielt: «Ellers vises det til forvaltningsloven når det gjelder alminnelige saksbehandlingsregler, klagebehandling med mer.»

§6: **Hva det kan og ikke kan tildeles tilskudd til**

Tilskuddet skal kun dekke kostnader som er nødvendige for å realisere tiltaket. I vurderingen av hva som er direkte tilknyttet realiseringen, skal forvalter blant annet legge vekt på hva som er nødvendige utgifter for å realisere formålet med tilskuddet. Tilskuddet skal ha effekt utover å opprettholde et tilbud.

Tilskuddet skal ikke brukes til:

- a) løpende driftskostnader i næringsvirksomheter eller organisasjoner
- b) kausjon eller annen økonomisk garanti
- c) direkte eller indirekte investeringer i virksomhetens egenkapital
- d) renter og avdrag på lån og refinansiering av gjennomførte prosjekter
- e) drift av eller investeringer i statlige, fylkeskommunale eller kommunale lovpålagte oppgaver som er utført av fylkeskommunen, kommunen eller andre
- f) avsetning av midler til uspesifiserte fond hos tilskuddsmottaker. Dette omfatter ikke delegerte midler til kommuner, regionråd eller andre forvaltere, der bruken av midlene er i tråd med denne forskriften
- g) politikkforberedende aktiviteter internt hos eller i regi av den som tildeler tilskuddene, innbefattet kjøp av tjenester i samband med utforming av nye tiltak og lovpålagte eller egeninitierte plan- og strategiprosesser.

§7 **Adgangen til å kontrollere at vilkårene for tilskudd er oppfylt. Evaluering**

Riksrevisjonen, departementet og forvalter kan kontrollere at vilkårene for å motta tilskudd, herunder vilkårene fastsatt i tilskuddsvedtaket, er oppfylt av tilskuddsmottakeren. Tilskuddsmottaker plikter å gi de opplysninger og den dokumentasjon som er nødvendig for å gjennomføre kontrollen.

Tilskuddsmottaker plikter også å medvirke til at den som skal evaluere det enkelte prosjektet får adgang til de opplysninger og dokumenter som er nødvendige for å foreta en forsvarlig evaluering.





§ 8 Redusering og stans i utbetaling av tilskuddsmidler. Krav om tilbakebetaling

Departementet og forvalter kan redusere utbetalingene av tilskudd, stanse utbetalingen av tilskudd eller kreve at tilskuddsmottakeren betaler tilbake hele eller deler av det utbetalte tilskuddet dersom

- a) tilskuddsmottakeren har påbegynt arbeidet tilskuddet er ment å dekke, før tilskuddet ble innvilget
- b) tildelingen har bygget på uriktige, misvisende eller mangelfulle opplysninger fra søkeren
- c) tilskuddet ikke er brukt i samsvar med kravene i forskriften og tilskuddsvedtaket, og forvalter ikke har godtatt endringene
- d) tiltaket gjennomføres til en lavere kostnad enn forutsatt ved tildelingen
- e) tilskuddsmottaker unnlater å levere pliktig rapportering.

§ 9. Krav til tilskuddsmottakers rapportering

Tilskuddsmottakere skal rapportere i henhold til rapporteringskrav i departementets elektroniske forvaltningsportal, regionalforvaltning.no. Forvalteren kan fastsette ytterligere krav til oppfølging og rapporteringer i tilskuddsvedtaket.

Tilskuddsmottakeren skal rapportere til forvalteren om tiltaket er gjennomført i henhold til vedtaket. Tilskuddsmottaker skal sende inn et regnskap for prosjektet, satt opp etter samme oppstilling som budsjettet. Tilskuddsmottakeren skal gi forvalteren melding dersom det inntreffer forhold som innebærer endringer i forhold til de forutsetningene som går frem av søknaden eller vedtaket.

Når tilskudd gis etter reglene for offentlig støtte gjelder reglene for for bagatellmessig støtte og i **det alminnelige gruppeunntaket** hvor det heter:

Incentiveeffekt (art. 6): Det er nedfelt i forskrift krav om at støttemottager må søke om støtten før aktiviteten settes i gang. Tilskuddet skal kun dekke kostnader som er nødvendige for å realisere tiltaket. I vurderingen av hva som er direkte tilknyttet realiseringen, skal forvalter blant annet legge vekt på hva som er nødvendige utgifter for å realisere formålet med tilskuddet. Tilskuddet må kun dekke kostnader som er støtteberettigede under de ulike artiklene i tabell 1 og 2. Tilskudd skal bidra til økt aktivitet, sysselsetting og verdiskaping. Tilskuddet skal ha effekt utover å opprettholde et tilbud.

Aksept av tilsagn og utbetaling

Tilskuddsmottaker må underskrive og returnere vedlagt akseptskjema til Ørland kommune innen 3 uker etter mottak av tilsagnsbrev.

Tilskuddsmidlene utbetales etterskuddsvis. Tilskuddet kan likevel delvis utbetales etter hvert som tilskuddsmottakeren dokumenterer framdriften i gjennomføringen av tiltaket. Er det nødvendig for at prosjektet skal komme i gang, kan inntil 15 prosent av tilskuddet utbetales ved oppstarten av tiltaket.

Ved å underskrive tilsagnsbrevet vedkjenner tilsagnsmottaker at den er kjent med og godtar regelverket som regulerer næringsfondet.

