

4. Innovasjonsprosjekter	
4.1. Tema til prosjekter	
a. Forebygging tidlig innsats og egenmestring	
b. Habilitering og rehabilitering, herunder hverdagsrehabilitering	
c. Velferdsteknologiske løsninger	
d. Samspill med pårørende og frivillige i omsorgssektoren generelt og demensomsorgen spesielt	
e. Legemiddelhåndtering	
f. Ernæring	
g. Fritidsaktivitet med assistanse	
h. Kulturoplevelser	
i. Annet	
4.2. Samarbeidspartnere i prosjektet (Skriv inn informasjon om alle andre virksomheter eller organisasjoner dere samarbeider med kommuner)	
4.3. Prosjektneskrivelse - Beskriv prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak som dere søker om tilskudd til, og målet med prosjektet - Fylkesmannen legger særlig vekt på samlet måloppnåelse i prosjektet ved vurdering av søknader	
a. Tittel for prosjektet (Skriv inn en tittel som er beskrivende for prosjektet - maks 100 tegn)	Fritidsaktiviteter med assistanse
b. Bakgrunn for prosjektet (Beskriv hvorfor prosjektet er nødvendig, herunder hvilke behov og utfordringer som ligger til grunn)	Kvalitetsreformen for eldre "Leve hele livet" St.meld. 25 (2005-2006) "Mestring, muligheter og mening" Ønsker å sette aktivitet i fokus. Vi har prøvd
c. Kort beskrivelse (Gi en kort beskrivelse av prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak)	Ønsker å skape et felles aktivitetstilbud i hjemmetjeneste, oppfølgingstjenesten og kultursenteret. Bruke felles personalet, invitere frivillige (kultursenteret) til å delta i dette arbeidet kanskje har en sammenheng med at det er mange aktiviteter som tilbys.
d. Mål for tiltaket på kort og lengre sikt (Herunder mål for året dere søker om tilskudd og målgruppe for tiltaket)	Gi felles tilbud basert på individuell kartlegging Gi økt selvstendighet i dagliglivets aktiviteter funksjonsfall

e Aktivitets- og fremdriftsplan for året dere søker tilskudd (Sett inn de viktigste aktivitetene for å nå målene for prosjektet og angi gjerne måned for gjennomføring)	Aktivitetskoordinator Ukentlig turgruppe på tvers av tjenesten Etablere samarbeid med ulike lag og fore Ukentlig møteplass for unge voksne. Innf Etablere ukentlig tilbud i samhandling m spesielt rettet mot menn Brukerne medvirker i innholdet.
f. Metoder kunnskap eller erfaring (Beskriv hvilke teorier / faglige metoder dere benytter i prosjektet eller hvilken kunnskap/erfaring dere bygger på. Herunder metoder for brukermedvirkning)	Prosjektet tar utgangspunkt i kvalitetsref kunnskapsrapporten som er utarbeidet o er et av satsningsområdene i reformen. I dette området. Mange eldre uttrykker at aktiviteter. Vi ønsker å imøtekomme den koordinere frivillige og ansatte.
g. Gevinster og effekter (Hvilke konkrete gevinster/effekter forventes tiltaket å gi, hvilken betydning kan det få for omlegging av praksis)	Motvirke ensomhet Økt kompetanse <u>Kvalitativt bedre tjenester</u>
h. Risikofaktorer (Hvilke faktorer gjør det usikkert at dere når målene, selv om dere mottar tilskudd fra Fylkesmannen?)	Lite forankring hos ledere og ansatte.
i. Forankring internt i kommunen (Beskriv hvordan tiltaket er forankret internt i kommunen, faglig og administrativt i både utviklings og implementeringsfasen)	Prosjektet er initiert av enhetsledere, og må foregå kontinuerlig.

g Kontrolltiltak -Beskriv de interne og eksterne kontrolltiltak hos dere som skal sikre korrekt rapportering og at målene nås. -Beskriv om de gjennomføres allerede eller er planlagte. -Interne kontrollaktiviteter, internrevisjon, autorisert / ikke autorisert revisor, andre offentlige tilsyn, Riksrevisjonen, evaluering og systematisk kvalitetssikret dokumentasjon er eksempler på kontrolltiltak som kan øke sikkerheten for at målene nås.	Dokumentasjon i fagprogram Status på prosjekt som tema i ledermøte ukentlig så ved behov kan status gis oftere Månedlig økonomigjennomgang. Eget prosjekt Ekstern revisjon Tema på møter i koordinerende enhet
--	--

4.4. Budsjett for innovasjonsprosjekter

Kommune				
Inntekter	Søkt beløp	Ubrukt Ønskes overført	Ubrukt Betales tilbake	Resultat
- Skrive alle beløp i hele kroner - Skriv null dersom en kategori er uaktuell				
	620 000 kr			

4.5. Utgifter

a. Lønnsutgifter med sosiale utgifter	Akt Lø
b. Reiseutgifter, arrangement, møter, konferanser	Reiseutgifter, arrangement
c. Konsulenttenester	Konsulent
d. Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader	Trykking, distribusjon
e. Investeringer/ inventar/ utstyr Kontroller i kunngjøringen om det gis tilskudd til dette	

f. Driftsutgifter, forbruksmateriell og	
g. Andre utgifter (Spesifiser i rader nedenfor)	
Sum utgifter Sum utgifter må være identisk med søknadsbeløpet	
4.6. Informasjon om andre inntektskilder	
a. Inntekter fra andre kilder	
b. Egenfinansiering Redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har fått innvilget eller har søkt om til prosjektet fra egen virksomhet	Egenfinansiering: 50 000kr til leie av lok

	Merknader (nærmere om annet) Fritidsaktiviteter med assistanse
1	

om prosjektet/tiltaket. Skriv inn kommunenummer for alle

ned prosjektet.
dene.

vet”, St. Meld nr. 15 (2017-2018)

gheter og mening”.

øvd ut ulike tilbud og ønsker å sette dette mer i system.

nnen alle områder i Helse og familie (institusjon,
og familiehelse) for å unngå stigmatisering av enkelte grupper.
og andre samfunnsaktører (barnehager, skoler,
t. Kommunen har lite tilbud spesielt rettet til menn, noe som
er flest kvinner i omsorgsyрket. Dette kan gjenspeiles i type

egging av interesser og behov.

:eter, forbedre funksjonsevnen og utsette ytterligere

e

ninger.

holdet i tilbudet bestemmer brukerne.

ed lag, organisasjoner og næringsliv med fokus på aktiviteter

formen "Leve hele livet", St. Meld nr. 15 (2017-2018) , og
om Aktivitet og fellesskap hos eldre. "Aktivitet og fellesskap"
Det pekes på at helse og omsorgstjenestene kan bli bedre på
t de i for liten grad får tilbud om varierte og tilpassede
ne utfordringen ved å ansette aktivitetskoordinator for å

er forankret politisk og administrativt. Forankring hos ansatte

er x1/mnd. med kommunalsjef. Ledermøtene gjennomføres re.

rosjektnummer i regnskapet. Kvartalsvis rapportering

Fylkesmannen	
st vedtak	Totalt innvilget beløp

tivitetskoordinator 40 %

ønnsutgifter: 300 000 kr

ngement, møter, konferanser: 100 000 kr

ulenttjenester: 100 000 kr

publikasjoner m.m.: 20 000 kr

100 000 kr

620 000 kr
kaler, andre lønnsudgifter: 100 000kr