

GJENNOMFØRINGSAVTALE

mellom
Ørland kommune
(nedenfor kalt Byggherre)
og
Trøndelag fylkeskommune
(nedenfor kalt TRFK)

for

Buss ventelommer – Karlsengveien Fv 6392

Referansenummer (360):

1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

- 1.1** Avtalen gjelder bygging av 2 stk buss ventelommer i henhold til tegninger og beskrivelser inntatt som **bilag nr 1** til denne avtalen.

Avtalen har som siktemål å legge forholdene til rette for gjennomføringen av anlegget og regulere samarbeidet mellom partene.

- 1.2** All informasjon og lignende som partene mottar etter avtalens inngåelse, og som kan tenkes å ha betydning for noen av punktene i denne avtale, skal uten ugrunnet opphold meddeles den andre avtaleparten.

Byggherre forestår bygging av ovennevnte anlegg på og inntil TRFKs grunn etter godkjent byggeplan og tidsfrister i denne avtale.

Nødvendige tilpasninger til eksisterende veger og teknisk infrastruktur (sluk- og overvannssystem, vegbelysning, m.m) er en del av trafikkanlegget.

- 1.4** Eventuelle skader som måtte oppstå på FV 6392 på grunn av anleggsarbeidene skal utbedres av Byggherre for Byggherrens regning. Eventuelle reparasjoner skal godkjennes av TRFK.

- 1.5** Veglovens § 33 regulerer bruk av reklameskilt langs offentlig veg. Innenfor avtaleområdet er det ikke, verken for Byggherre, entreprenør(er) eller andre, lov til å sette opp reklameskilt uten tillatelse fra TRFK.

2 FINANSIERING

Prosjektet finansieres av midler som er tildelt byggherre gjennom TS-tiltak fylkesveier.
Se **bilag nr 2**

3 SIKKERHETSSTILLELSE OG REKLAMASJONSTID

- 3.1** Byggherre garanterer ovenfor TRFK at utbyggingen skjer i samsvar med denne avtalen innen fastsatt tid og med fastsatt kvalitet.
- 3.2** Dersom anlegget ikke fullføres i samsvar med denne avtale står TRFK fritt til å fullføre anlegget for Byggherre sin regning.

4 EIENDOM/GRUNNERVERV

- 4.1** Byggherre erverver grunn og rettigheter som er nødvendig for å gjennomføre prosjektet og har ansvar for eventuelle klausuleringer. Med nødvendig areal langs riks- og fylkesveg menes det området som er definert i Statens vegvesens regler for veiens eiendomsområde. Dette arealet er begrenset til 1 meter utenfor skjæringstopp og fyllingsfot, dog minimum 3 meter fra kant bilveg og 1,5 meter fra kant gang-/sykkelveg. Stiftelse av nye rettigheter skal tinglyses. Kopi av alle kjøpekontrakter og rettighetsavtaler skal gis til TRFK ved overlevering av anlegget.
- 4.2** Det forutsettes at berørte parter stiller fri grunn til vegtiltaket jmf. punkt 1.1 og 1.3 i denne avtalen. Kopi av rettighetsavtaler skal gis til TRFK ved overlevering av anlegget.
- 4.3** Areal som medgår til etableringen av det offentlige trafikkanlegget jfr. punkt 1.1 og 1.3 i denne avtalen overføres vederlagsfritt til TRFK.
- 4.4** Byggherre har ansvaret for innmåling av nye grenser når anleggsarbeidene er utført og for produksjon av målebrev. Byggherre har ansvar for rekvirering av kartforretning. TRFK innkalles til denne. Disse arbeidene skal være avsluttet innen ett år etter at anlegget er overlevert til TRFK.

Byggherre bærer alle kostnadene knyttet til disse arbeidene.

5 BYGGHERREANSVARET

- 5.1** Byggherre stiller byggeleder med erfaring fra tilsvarende arbeider for anlegget og er ansvarlig ovenfor TRFK for gjennomføringen av anlegget i henhold til denne avtale.
- 5.2** Byggherren som definert er ansvarlig i forhold til Arbeidsmiljølovens forskrift om «Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser» (byggherreforskriften). Byggherrens byggeleder skal utpekes som HMS-koordinator og utarbeide en SHA-plan for både planleggings- og gjennomføringsfasen., samt melde inn prosjektet til Arbeidstilsynet før igangsetting av anleggsarbeidene.

Byggherrefunksjonen omfatter også det juridiske og økonomiske ansvar hva angår erstatninger som følge av anleggsdriften.

- 5.3** Informasjon til omgivelsene er Byggherre sitt ansvar.

[Skriv her]

- 5.4** Byggherre skal avklare alle forhold med alle berørte parter og offentlige etater. Alle henvendelser, avtaler og lignende med private, entreprenører eller offentlige etater skal gå gjennom Byggherre.

6 BYGGING

- 6.1** Prosjektet skal gjennomføres og dokumenteres i henhold til **Statens vegvesens** til enhver tid gjeldende normaler, håndbøker og retningslinjer, norske standarder etc. Byggherren har ansvaret for at prosjektet har den tekniske og miljømessige kvaliteten som er beskrevet i byggeplanene. Ved gjennomføring skal følgende prinsipper legges til grunn:

- Byggherrens beskrivelse skal være i samsvar med gjeldende håndbøker og tekniske krav.
- Byggherre skal utarbeide en kontraktsspesifikk kvalitetsplan som skal overleveres TRFK.
- Byggherre skal dokumentere at foreskrevet teknisk kvalitet og miljøkvalitet er oppnådd.
- Byggherre skal avdekke eventuelle mangler, varsle TRFK (melde avvik) og gjennomføre tiltak for utbedring av manglende kvalitet etter avtale med TRFK.
- Byggherres kvalitetsdokumentasjon skal leveres TRFK fortløpende.
- Byggherres drifts- og vedlikeholdsdokumentasjon skal leveres TRFK fortløpende.
- TRFK mottar og gjennomgår dokumentasjon, og foretar egen stikkprøvekontroll for å verifisere Byggherres egenkontroll og som ekstra sikkerhet.

Byggherren skal med basis i en risikovurdering utarbeide en kontrollplan for prosjektet.

- 6.2** Før arbeidet starter sørger Byggherren for å framskaffe godkjente arbeidsvarslingsplaner gravetillatelser, skiltplan og sikker jobbanalyse. Byggherre meddeler TRFK skriftlig navnet på skiltansvarlig person. Denne skal ha gjennomgått kurs i arbeidsvarsling.
- 6.3** Anleggsarbeidene skal foregå på en måte som ikke hindrer trafikken i området unødvendig. FV 6392 skal ikke være stengt i forbindelse med gjennomføringen av prosjektet. Alle forhold som berører trafikkavviklingen skal avklares med TRFK på forhånd. Utrykningsetatene skal alltid være varslet ved eventuell stenging.
- 6.4** TRFK skal ha oversendt fremdriftsplan, kvalitetsplan og kontrollplan før entreprenøren starter arbeidet. Kontrollplanen skal omfatte alle arbeider hvor det er satt kvalitetskrav/-toleranser.
- 6.5** TRFK forbeholder seg retten til å foreta kontroll av arbeidene på anleggsstedet til enhver tid. Slike kontroller fritar ikke Byggherre for sitt ansvar etter denne avtale.

Kontroller som blir nødvendig på grunn av feil utførelse, slurv eller grov uaktsomhet belastes Byggherre.

- 6.6** Dersom det er aktuelt å samkjøre kommunaltekniske anlegg, kabelanlegg, fjernvarmledning, spillvannsledning og lignende skal det skje etter detaljert

[Skriv her]

ledningsplan som skal godkjennes av TRFK før anlegget påstartes. Byggherre bærer alle kostnader knyttet til disse arbeidene.

- 6.7** Dersom Byggherre kommer i berøring med «kjente og ukjente» offentlige/private ledninger, herunder elektriske ledninger, vann- og avløpsledninger, er det Byggherres ansvar å besørge og bekoste eventuelle nødvendige omlegginger/tilpasninger.

- 6.8** Endelig ferdigstillelsesdato for anlegget settes til ddmmaaååå.

Byggherre bør i sin kontrakt med entreprenøren legge inn en tidligere overtakelsesfrist for å få tid til å rette eventuelle mangler før ovennevnte dato. TRFK inviteres til å delta på denne befaringen.

7 MØTER - KORRESPONDANSE - GJENPARTER

- 7.1** Byggherre bestemmer hyppigheten av byggemøtene som ledes av Byggherre. Faste deltakere på møtene er Byggherre og entreprenøren. TRFK forbeholder seg retten til å delta på byggemøtene med de samme rettighetene som de faste møtedeltakerne. TRFK skal ha innkalling til alle byggemøter.

- 7.2** Kopi av byggemøtereferater og all relevant korrespondanse sendes avtalepartenes representanter.

- 7.3** Byggherres representant i prosjektet er NAVN.
TRFKs representanter i utbyggingsfase av prosjektet er NAVN.

8 ENDRING AV PLANENE

Alle forslag til endringer av godkjent byggeplan skal behandles av begge avtaleparter. Eventuelle endringer skal godkjennes før utførelse i marken.

9 TILLEGGSARBEIDER

Byggherre inngår avtaler om eventuelle tilleggsarbeider. Tilleggsarbeidene vil primært være arbeider som er uteglemt/ikke godt nok definert i kontrakten med entreprenøren og som er nødvendig for ferdigstillelse etter TRFK s kvalitetskriterier. Kostnadene er TRFK uvedkommende.

10 OVERLEVERING

- 10.1** Byggherre overleverer anlegget vederlagsfritt til TRFK når alle arbeidene er utført i henhold til denne avtale og dokumentert i henhold til gjeldende håndbok **N200** og **R761**, f. eks. målt utførte høyder av alle lag over traubunn, materialprøver osv.

- 10.2** Overlevering skal finne sted etter en besiktigelse, på bar mark, etter skriftlig forvarsel på 2 uker. Ved overtakelsen skal avtalepartene i fellesskap undertegne overleveringsprotokollen. Entreprenøren må på forhånd ha overlevert prosjektet til Byggherre og utbedret eventuelle mangler.

11 DOKUMENTASJON

Før anlegget overleveres til TRFK skal følgende dokumentasjon oversendes til TRFK:

- ☐ *ferdigvegstegninger på digitalt format (as-built) (vektorgrafikk som .dwg og/eller .dxf i tillegg til rastergrafikk som .pdf).*
- ☐ *FDV-dokumentasjon for elektroanlegg/veglys*
- ☐ *FDV-dokumentasjon for øvrige tekniske anlegg*
- ☐ *rørinspeksjon med videokamera*
- ☐ *godkjent plan for skjøtsel av grøntanlegg*
- ☐ *leggekart for asfalt*

Prosessen omfatter også leveranse av levere digitale ferdigvegsdata til oppdatering av FKB (FellesKartdatabase) og NVDB (Nasjonal Vegdatabank).

Geometri og egenskapsdata leveres på SOSI-format med objekttyper fra den til enhver tid gjeldende «Objektliste - dataleveranse til FKB-kart og NVDB», og etter gjeldende SOSI-versjon.

SOSI-fila skal gi opplysninger om kvalitet (målemetode og stedfestingsnøyaktighet), dato (datafangstdato) og produsent. Alle data leveres i EUREF89 og NN2000 om ikke annet er avtalt. For nøyaktighetskrav vises det til **N200 Vegbygging**.

Sluttdokumentasjon skal leveres via den web-baserte «Datafangstløsningen».

Ta kontakt med din kontaktperson i TRFK for tilpassing av objektliste, samt tilgang til Datafangstløsningen; Anne Kirsti Tryggstad: anntry@trondelagfylke.no

Dokumentasjonen skal være i henhold til gjeldende håndbøker og standarder. Byggherre bærer alle kostnader knyttet til dette dokumentasjonsarbeidet.

12 SIKKERHETSSTILLELSE I GARANTITIDEN

- 12.2** Garantien skal utgjøre 10 % av kontraktssummen i utførelsestiden, jf. NS8406. Ved overlevering av anlegget til TRFK reduseres garantibeløpet til 3 % med gyldighet i 3 år fra overlevering.

Beløpet er satt til kr ,00 - kroner.....⁰⁰/₁₀₀ -.

- 12.3** Dersom anlegget ikke fullføres i samsvar med denne avtale står TRFK fritt til å fullføre anlegget for utbygger sin regning og herunder benytte seg av garantien etter at skriftlig varsel er gitt utbygger og påkrav er sendt kredittinstitusjonen som har gitt garantien. Beløpet skal utbetales straks, uten hensyn til innsigelser, ved første skriftlige påkrav.
- 12.4** Garantien gjelder inntil overlevering av anlegget til TRFK og dokumentasjon på kvalitet foreligger. Dette gjelder med unntak av utsatte arbeidere, skjulte feil og mangler, samt skader som oppstår i garantitiden jf. punkt 12.1. og 12.2.

[Skriv her]

13 MANGLER OG REKLAMASJON

Byggherre forplikter seg til i en periode på 3 år etter at overlevering til TRFK har funnet sted, uten omkostninger for TRFK, å rette feil eller utbedre skader som skyldes feil utførelse av anlegget. Dette gjelder også erosjon med slamming av grøfter og kummer.

TRFK forplikter seg uten ugrunnet opphold til å melde fra om feil og mangler som oppdages i garantiperioden.

14 UOVERENSSTEMMELSER - TVISTER

Avtalepartene vil i størst mulig grad søke å løse uoverensstemmelser fortløpende. Eventuelle tvister om forståelsen eller gjennomføringen av denne avtale skal avgjøres ved de ordinære domstolene.

15 UTFERDIGELSE

Denne avtalen er utferdiget og underskrevet i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

For Byggherre navn

For Trøndelag fylkeskommune

Dato:

Dato:

Sign:

Sign:

[Skriv her]

Bilag 1: Tegninger, kart og spesifikasjoner

Vedlegg nr	Tittel (tegningsnavn, kartnavn, type spesifikasjoner)	Merknad