



Ørland kommune

Postboks 43

7159 BJUGN

Saksbehandler, innvalgstelefon

Marit Røstad,

Tildelingsbrev - kommunale SMIL-midler 2021

Belastningsfullmakt fra Landbruksdirektoratet til Statsforvalteren:

Landbruksdirektoratet har tildelt Trøndelag 23,0 millioner kroner for 2021.

Inntrukne og overførte midler fra 2020 er på 1,37 mill.

Totalt disponible midler pr. 01.01.21 er 24,37 mill.

Belastningsfullmakt:

Statsforvalteren delegerer gjennom dette brevet belastningsfullmakt til budsjett disponering for Spesielle miljøtiltak i jordbruket innenfor Landbruk- og matdepartementets område.

I henhold til Økonomireglementet skal statsforvalteren gi belastningsfullmakt til kommunene der kommunene er vedtaksmyndighet. Dette gjelder de tilskuddsordninger der vedtak fører til at tilskudd trekkes fra en sentral ramme og der statsforvalteren fordeler en ramme videre til kommunene. Statsforvalteren mottok belastningsfullmakt og rammen for hele fylket fra Landbruksdirektoratet i brev av 22.12.2020.

Statsforvalteren i Trøndelag gir med dette den enkelte kommune i Trøndelag belastningsfullmakt for Spesielle miljøtiltak i jordbruket for 2021, rammen for belastningsfullmakten fremkommer av vedlegg 1. Belastningsfullmakten gjelder fram til 10. september 2021, da vil fullmaktene dras inn, og ny fullmakt gis ved omfordeling av midlene 10. september.

Tildeling av kommunal ramme fra Statsforvalteren:

Statsforvalteren fordeler SMIL-midlene i 2021 i tre omganger:

- Ordinær tildeling i februar
- Tilleggsramme med søknadsfrist 10. juni
 - Det er avsatt ca. 6,2 mill. i tilleggsramma. Søknad sendes på fastsatt skjema, og kommunen må ha brukt opp tilsagnsramma (innvilget) fra februar for å kunne søke.
 - Hydroteknikk har høyest prioritet, men det er mulig å søke økt ramme for andre tiltak. Ved søknad om midler til andre tiltak vil Statsforvalteren legge vekt på tiltakets prioritet i kommunens tiltaksstrategi. Vi vil også se på hva kommunen har brukt tilsagnsramma til.
- Inntrekning av ubrukte rammer, med omfordeling etter søknad fra kommunene innen 10. september.



Av hensyn til mulighet for en siste omfordeling av udisponerte midler mellom kommuner og for å ha grunnlag for budsjettinnspill, bør kommunene i størst mulig grad fatte vedtak før 10. november.

Håndtering av inndratte midler

Inndratte midler i løpet av året kan kommunen beholde og disponere på nytt. Udisponerte midler hos kommunene ved årsskiftet vil bli trukket tilbake til statsforvalteren.

Statsforvalteren er i tildelingsbrevet fra Landbruksdirektoratet oppfordret til å følge med på forbruket av midler i kommunene og sørge for en aktivitetsfremmende forvaltning av midlene. Statsforvalteren har anledning til å omfordele udisponerte midler i løpet av året i Agros.

Statsforvalteren vil innhente statusrapport fra kommunene om forbruksprognoser, med forventet sum for innvilgninger, ubrukte midler per 10. september og antatt udisponerte midler ved årsslutt. Kommuner som har behov for mer midler må melde fra om dette til statsforvalteren. Vi kan da i dialog med kommunene, omfordele den ubrukte ramma slik at midlene kan benyttes i andre kommuner.

Statsforvalteren fordeler på denne bakgrunn 18,28 mill. kroner i den ordinære tildeling av kommunale rammer i januar 2021. I tillegg kommer eventuelle midler som kommunen inndrar i løpet av 2021.

Tildeling av SMIL-midler 2021

Statsforvalteren får hvert år sitt tildelingsbrev med føringer for hvordan SMIL-midlene skal håndteres, og hvordan vi skal vurdere tildeling av midler. I årets tildelingsbrev står følgende om ordningen:

Ved fordeling av rammer til kommunene skal statsforvalteren legge særlig vekt på:

- *gjennomføringsevne, framdrift og oppnådde resultater i kommunen*
- *kommunenes størrelse i areal, omfang av tiltak og antall eiere/drivere*
- *variasjoner i behovene fra år til år, sammen med hensyn til forutsigbarhet og kontinuitet*
- *lokale retningslinjer som beskriver lokale miljøutfordringer og prioriterer miljøtiltak*
- *realistiske budsjettforslag/kostnadsoverslag*

Statsforvalteren skal bidra til at kommunene prioriterer tiltak med god miljøeffekt. Kommunen skal lage lokale retningslinjer/tiltaksstrategier for SMIL der beskrivelse av miljøutfordringer og prioritering av miljøtiltak fremgår. Kommuner med god måloppnåelse og gjennomføringsevne skal prioriteres.

Statsforvalteren må følge med på forbruket av midler i kommunene og sørge for en forvaltning av midlene som fremmer aktivitet.

Hydrotekniske tiltak

Erfaringer viser at det i noen vannområder er stort behov for utbedring av hydrotekniske anlegg i jordbruket. Det er viktig å ta tak i disse utfordringene av hensyn til avrenning, ressursbevaring, matproduksjon mm. Klimatilpassing, herunder hydrotekniske tiltak, skal prioriteres der behovene er store.

Vanlig grøf팅/drenering av jordbruksareal faller utenfor forskriftens formål. Dreningstiltak kan vurderes innenfor ordningen «Drenering av jordbruksjord». Avskjæringsgrøfter inngår ikke i SMIL når det er del av et dreneringsarbeid.



Pollinerende insekter

Tiltak for ville pollinerende insekter og truet natur bør også vektlegges. Eksempler på tiltak som har positiv effekt for pollinerende insekter er etablering av kantsoner, restaurering av gammel kulturmark/slåttemark/kystlynghei og restaurering av steingjerder. Ofte kan tiltak som er positive for pollinerende insekter også være positive for andre miljømål. Statsforvalteren tar sikte på å komme med oppdatert informasjon til kommunene om aktuelle tiltak som fremmer pollinerende insekter når tverrsektoriell tiltaksplan for pollinerende insekter er godkjent våren 2021.

Naturtypekartlegging

Det kan gis SMIL-tilskudd til naturtypekartlegging, dersom slik kartlegging kan utløse regionale miljøtilskudd (RMP-tilskudd). Dette gjelder f.eks. kystlynghei, slåttemyr og slåttemark, naturbeitemark og hagemark. Det er en forutsetning at kartleggingen utføres av fagpersoner med kompetanse på naturtypekartlegging etter de standarder som kreves av Miljødirektoratet.

Tips til saksbehandling basert på funn i forvaltningskontroller

Det er viktig at kommunene passer på å fylle inn en vurdering av tiltaket når vedtak skal fattes. Kommunen skal synliggjøre at tiltaket er godt innafor hensikten med ordningen, og at det er tiltak som er utover det som kan forventes av vanlig jordbruksproduksjon. Et tips er å spørre seg selv – Hva er så spesielt med dette tiltaket at det trenger SMIL-midler? (og skriv det ned i vurderingen). Dette ser vi i forvaltningskontrollene at ofte mangler. Et annet kontrollspørsmål bør være: Er det annet regelverk som egentlig krever at dette skal gjøres? Er svaret ja er det helt klart ikke et SMIL-tiltak.

Vi ser også at en del søknader ikke er vurdert etter Naturmangfoldloven. Kommunen skal vurdere de miljørettslige prinsippene i [naturmangfoldloven](#) §§ 8-12 ved behandling av SMIL-søknader. Vurderingen av prinsippene skal komme til uttrykk i begrunnelsen i vedtaksbrevet.

Vi har inntrykk av at de fleste kommuner kontrollerer at SMIL-tiltakene er gjennomført i tråd med tilsagnet i forbindelse med sluttrapportering og utbetaling av tilskudd. Dette er imidlertid ofte ikke dokumentert. Kontroll av SMIL-tiltak kan enkelt dokumenteres ved å beskrive hvilken kontroll som er gjennomført og utfallet av denne i utbetalingsbrevet i AGROS.

Arbeidsfrister

Det er viktig at dere har god oversikt over utgåtte arbeidsfrister. Varselbrevene blir sendt ut uten forvarsel, og 60 dager etter at brevet har gått ut til søker vil pengene automatisk bli inndratt om det ikke blir utført noen nye registreringer i Agros. Saker der det er foretatt delutbetaling vil bli overført til saksbehandlers arbeidsbank for manuell avslutning. Listene i Agros kan eksporteres til excel, så det kan være en fordel å ha slike lett tilgjengelig.

Med hilsen

Anstein Lyngstad (e.f.)
seksjonsleder
Landbruksavdelingen

Marit Røstad
seniorrådgiver
Landbruksavdelingen

Dokumentet er elektronisk godkjent

Vedlegg



1 Hovedtildeling - kommunale SMIL-midler 2021

Kopi til:

Landbruksdirektoratet Postboks 1450 Vika 0116 OSLO

Likelydende brev sendt til:

Flatanger kommune	Lauvsneshaugen 25	7770	FLATANGER
Frosta kommune	Fånesvegen 1	7633	FROSTA
Frøya kommune	Postboks 152	7261	SISTRANDA
Grong kommune	Postboks 162	7871	GRONG
Heim kommune	Trondheimsveien 1	7200	KYRKSÆTERØRA
Hitra kommune	Rådhusveien 1	7240	HITRA
Holtålen kommune	Bakkavegen 1	7380	ÅLEN
Høylandet kommune	Vargeia 1	7877	HØYLANDET
Inderøy kommune	Vennalivegen 7	7670	INDERØY
Indre Fosen kommune	Postboks 23	7101	RISSA
Leka kommune	Leknesveien 67	7994	LEKA
Levanger kommune	Postboks 130	7601	LEVANGER
Lierne kommune	Heggvollveien 6	7882	NORDLI
Malvik kommune	Postboks 140	7551	HOMMELVIK
Melhus kommune	Rådhusveien 2	7224	MELHUS
Meråker kommune	Rådhusgata 7	7530	MERÅKER
Midtre Gauldal kommune	Rørosveien 11	7290	STØREN
Namsos kommune	Stavarvegen 2	7856	JØA
Namsskogan kommune	R. C. Hansens vei 2	7890	NAMSSKOGAN
Nærøysund kommune	Postboks 133, Sentrum	7901	RØRVIK
Oppdal kommune	Inge Krokanns veg 2	7340	OPPDAL
Orkland kommune	Postboks 83	7301	ORKANGER
Osen kommune	Rådhusveien 13	7740	STEINSDALEN
Overhalla kommune	Svalivegen 2	7863	OVERHALLA
Raarvihken Tjälte/ Røyrvik kommune	Røyrvikveien 5	7898	LIMINGEN
Rennebu kommune	Myrveien 1 Berkåk	7391	RENNEBU
Rindal kommune	Rindalsvegen 17	6657	RINDAL
Røros kommune	Bergmannsgt. 23	7374	RØROS
Selbu kommune	Gjelbakken 15	7580	SELBU
Skaun kommune	Postboks 74	7358	BØRSA
Snåasen Tjälte/ Snåsa kommune	Sørsivegen 6	7760	SNÅSA
Steinkjer kommune	Postboks 2530	7729	STEINKJER
Stjørdal kommune	Postboks 133 / 134	7501	STJØRDAL
Trondheim kommune	Postboks 2300 Torgarden	7004	TRONDHEIM
Tydal kommune	Tydalsvegen 125	7590	TYDAL
Verdal kommune	Postboks 24	7651	VERDAL
Ørland kommune	Postboks 43	7159	BJUGN
Åfjord kommune	Øvre Årnes 7	7170	ÅFJORD