

REKVISISJON AV KARTFORRETNING - SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM

Rekvisisjon
av kart-
forretning

Denne blanketten brukes ved 5 forskjellige oppmålings-
arbeider. Noen krever godkjenning av bygningsrådet.
Andre krever ingen spesiell tillatelse av offentlig myndig-
het.

Blanketten nevner følgende formål:
A. Kartforretning over hel grunneiendom.
Eksisterende eiendomsgrenser måles og kartlegges for
hele eiendommen. Det utarbeides målebrev med bl.a.
målsatt kart og nøyaktig areal over eiendommen.

Slik forretning krever ingen spesiell tillatelse av offentlig
myndighet.

B. Kartforretning over festegrunn.
Areal som skal festes bort (leies bort) merkes og måles.
Det utarbeides målebrev med nøyaktig areal og målsatt
kart. Areal får et festenummer under eiendommens
bruksnummer.

Dersom arealet skal festes bort for mer enn 10 år, må
bygningsrådet gi delingstillatelse for forretningen gjen-
nomføres (jfr. punkt E).

**C. Kartforretning over enkelte grenselinjer / grense-
justering**

Grense (eller del av grense) måles og kartlegges. Det ut-
arbeides målebrev med nøyaktig kart over grensene.

Ulagelige grenser kan justeres ved forretningen.

Slik forretning krever (som hovedregel) ingen spesiell til-
latelse av offentlig myndighet.

D. Grensepåvisning etter målebrev.
Grensepunkt blir påvist og om nødvendig avmerket i over-
ensstemmelse med eksisterende målebrev.

Dersom det tidligere bare er holdt skylddelingsforretning
på eiendommen, må det som regel holdes kartforretning
(jfr. pkt. A og C).

Forretningen krever ingen spesiell tillatelse av offentlig
myndighet.

Søknad om
deling

E. Deling av grunneiendom med kartforretning.
En delings- og kartforretning er en nøyaktig beskrivelse og
registrering av ny eiendom.

En del av eiendommen (parsell) skilles ut og blir en egen
grunneiendom (får eget bruksnummer). Grensene for den
nye eiendommen avmerkes og måles. Det utstedes måle-
brev på den nye eiendommen med bl.a. målsatt kart og
nøyaktig areal.

Før det foretas deling av eiendom, må bygningsrådet ha
gitt tillatelse.

Krav til
søknad om
deling

Denne blanketten bør benyttes ved søknad om deling.
For areal som skal bebygges, vil bygningsrådets delings-
tillatelse også være forhåndstilsagn om at arealet tillates
bebygd. (Fullstendig søknad om byggetillatelse må likevel
sendes inn på vanlig måte.)

For nærmere beskrivelse av de krav til dokumentasjon
som stilles til søknad om deling, vises til plan og bygnings-
lovens §§ 63 og 66.

Her nevnes kort:

- kart eller skisse som viser hvordan delingen ønskes
utført
- for byggetomt, hvordan atkomst og bortledning av av-
løpsvann kan sikres. Ved private enkeltanlegg og pri-
vate fellesanlegg for avløpsvann, krever kommunen
vanligvis at søknad om utslippstillatelse fremmes sam-
tidig med søknad om fradeling av byggetomt (jfr. for-
urensningsloven og forskrift om utslipp fra separate
avløpsanlegg).

Dersom saken krever uttalelse eller godkjenning av annen
myndighet enn de kommunale bygningsmyndigheter, skal
bygningsmyndighetene sørge for innhentning av disse.
Dersom søker likevel har innhentet slik tillatelse (f.eks.
avkjørsel), skal kopi av tillatelsen vedlegges søknaden.

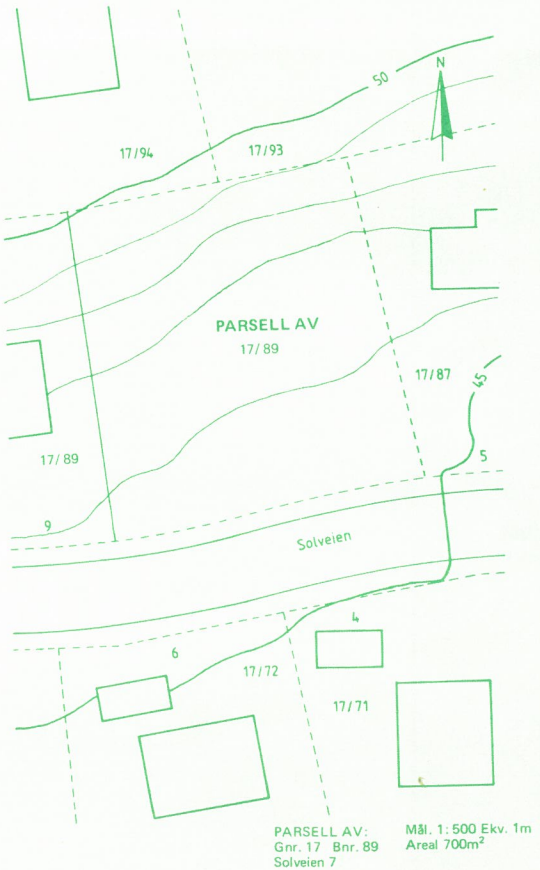
Nabovarsling Ved søknad om deling skal naboer og gjenboere varsles
om søknaden. Det er tilstrekkelig at nabo / gjenboer skrift-
lig blir varslet om hvilket tiltak som tenktes satt i verk og
at saken kan sees på bygningsmyndighetenes kontor
innen 14 dager etter at kvittering for nabovarsel foreligger.
Det benyttes egen blankett for nabovarsel.

Areal-
oppgave For arealoppgaven på forsiden av søknaden er det føl-
gende arealdefinisjoner:

1. Areal som er brutt opp til vanlig plogdybde og som
fortsatt kan ployes.
2. Areal som er rydda og brutt opp tilstrekkelig til at det
er egnet for maskinell slått eller beite. Kulturbeite tas
med dersom det er inngjerdet og blir gjødslet.
3. Skog med produksjonsevne over ca. 0,1 m³ / da og år,
hvor bartrær dominerer skogbildet før avvirkning.
5. Skog med lavere produksjonsevne enn 0,1 m³ / da og
år.
6. Myr som ikke er oppdyrket eller grøftet for skogreis-
ning.
7. Impediment, fastmark over skoggrensen o.l.
10. Areal som søkeren vurderer som teknisk mulig og
økonomisk forsvarlig å dyrke opp.

Underskrift Som hovedregel skal rekvisisjon på kartforretning eller
søknad om deling underskrives av den som har grunn-
bokshjemmel til eiendommen, dvs. står som eier i grunn-
boka hos tinglysingsdommeren. Det finnes en del spesi-
le tilfeller hvor også andre kan være rekvirent, etter
delingslovens §§ 2 - 1 og 3 - 1.

Eksempel på kart som vedlegges søknaden



- ☐ REKVISISJON AV KARTFORRETNING
- ☒ SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM

jfr. kap. 2 og 3 i delingsloven av 23 juni 1978 med til-
hørende forskrifter og §§ 63 og 66 i plan- og bygnings-
loven av 14 juni 1985

Til oppmålingsmyndigheten i:

Bjugn kommune - 7160 Bjugn.

J.nr. 4/91

7. febr. kontor i Bjugn
13. febr. 1990
J.nr. 221 586

Rekvisisjonen / søknaden gjelder

Skriv ikke her

Eiendom for deling	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.
	20	7		
Det rekvireres/ søkes om	Bruksnavn/adresse			
	Magne Botngård - 7160 Bjugn,			
Deling i henhold til pbl. § 63	Kartforretning over:			
	☐ A - hele grunneiendommen uten deling ☐ D Grensepåvisning etter målebrev			
	☐ B - festegrunn ☒ E Deling av grunneiendom med kartforretning over parsell - spesifiser			
	☐ C - enkelte grenselinjer, grensejusteringer ☐ annet			
	Regulerings-plan ☐ Bebyggelses-plan ☐ Godkjent tomtedelingsplan ☐ Privat forslag ☐			

Arealoppgave i da (for landbruksmyndigheten og Statistisk Sentralbyrå)

Eiendommen FØR deling/bortfesting	1 Fulldyrka areal	2 Overflate- dyrka areal	3 Produktiv barskog	4 Produktiv lauvskog	5 Annet skogareal	6 Myr	7 Annet ubebygd areal	8 Bebygd areal	9 Sum areal	10 Dyrkbart (2 - 7)
Gnr., bnr., festenr. 20/7	17				197		44		258	
Areal som ønskes fradelte/bortfestet (i alt)							ca. 1,5 da.			

* jfr. 7 - beskriv arealet

Jfr. vedlagt kartskisse over "Rundhaugen" - bergareal,

Andre opplysninger og underskrift

Andre opplysninger (f.eks. andre rettighets- havere av betydning)			
Hjemmels- haver(e)	Navn Magne Botngård	Adresse/telefon 7160 Bjugn, tlf. (076) 28 243.	
Underskrift	Sted Bjugn,	Dato 12.2.90	Underskrift Magne Botngård

Kommunenes arkivnøkkel: 58

OPPLYSNINGER TIL REKVISISJON / SØKNAD fylles ut av søker

Nabooppgave

Det må legges ved kart / orienterende riss og andre dokumenter som viser grenser og naboforhold. Nabooppgaven nedenfor må fylles ut. Ved søknad om deling må det legges ved gjenpart av nabovarsel og kvittering for at varsel er gitt / sendt.

Gnr.	Bnr.	Festenr.	Eiers / festers navn og adresse

Parsell(er) det er søkt fradeling for

Skriv ikke her

Parsel- len(e) skal benyttes til	☐ Selvstendig bruksenhet		☐ Tilleggs-areal til	Gnr. / bnr.
	☒ Bolighus	☐ Fritidshus	☐ Industri/bergverk	☐ Varehandel / bank / forsikring / hotell / restaurant
	☐ Off. virksomhet	☐ Landbruk/fiske	☐ Naturvern	☐ Off. fri-luftsområde ☐ Off. veg
	☐ Annet kommunikasjonsareal / teknisk anlegg			
Atkomst pbl. §§ 66.1 vegloven § 40-43	☐ Riks-/fylkesveg ☐ Komm. veg ☒ Privat veg			
	☐ Ny avkjørsel fra off. veg ☒ Utvidet bruk av eksisterende avkjørsel			
	☐ Avkj.til-latelse gitt ☐ Søknad om avkjørselstillatelse vedlegges ☐ Atkomst sikret ifølge vedlagte dokument			
Vann- forsyning pbl. § 65	☒ Offentlig vannverk		☐ Privat fellesvannverk	
	- beskriv		Tilknytningstillatelse vedlegges	
Avløp pbl. § 66.2	☐ Annet			
	☒ Offentlig avløpsanl.		☐ Privat enkeltanl.	- beskriv
	☐ Utslippstil-latelse gitt		☐ Søknad om utslipps-tillatelse vedlegges	☐ Avløp sikret ifølge vedlagte dokument

Spesifikasjon av parseller det er søkt om fradeling for

Par-sell nr.	Areal ca. m²	Parsell skal benyttes til	Navn på evt. kjøper / fester	Postadresse
	1500	bolig-formål,	Gunnar Botngård, p.t.	7130 Brekstad,

J.nr.

DENNE SIDE ER RESERVERT OFF. MYNDIGHETER FOR BEHANDLING AV SØKNADEN

Planstatus	☐ Fylkesplan ☐ Kommuneplan			
	☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan ☐ Ingen plan			
Uttalelser	Uttalelser fra / vedtak av -	Saken sendt	Uttalelse / vedtak datert	Merknader
	☐ jordlovsmyndighet			
	☐ vegmyndighet			
	☐ helserådet			
	☐ friluftsmyndighet			
	☐ forurensningsmyndighet			
	☐			
	☐			
	☐			
	☐			
Behandling	☐ Etter delegasjon			Dato
	☐ Av bygningsrådet			Sak nr.
Notater				
Vedtak				
Oversendes til videre behandling	Sted	Dato	Underskrift	