

Brønnøysundregistrene
Enhetsregisteret
Postboks 900
8910 Brønnøysund

Samordnet registermelding Del 1 – Hovedblankett

for registrering i Enhetsregisteret, Foretaksregisteret, Merverdiavgiftsregisteret,
NAV Aa-registeret, Statistisk sentralbyrås Virksomhets- og foretaksregister,
Stiftelsesregisteret og Skattedirektoratets register over upersonlige skattytere.

1. Navn/foretaksnavn			
1.1 Enhetens fullstendige navn/foretaksnavn (fylles alltid ut)		Organisasjonsnummer	
Roret Ørland kulturforetak KF		993091472	
1.2 Eventuelt nytt navn/foretaksnavn. For enheter registrert i Foretaksregisteret er navne-/foretaksnavneendringen gebyrbelagt			
1.3 Eget navn på virksomheten (oppgis bare hvis selve virksomheten drives under et annet navn enn enhetens fullstendige navn/foretaksnavn)			
2. Meldingen gjelder			
☐ 2.1 Enhet som ikke er registrert tidligere (enhet som ikke har eget organisasjonsnummer)	☐ 2.3 Beslutning om oppløsning av enhet	→	Ved kjøp, salg eller nedleggelse av virksomhet, må felt 9 og 10 fylles ut.
☒ 2.2 Endringer/nye opplysninger (fyll bare ut de felt endringen gjelder)	☐ 2.4 Sletting av enhet		
3. Registrering i andre registre (i tillegg til registrering i Enhetsregisteret)			
3.1 Skal enheten registreres i Foretaksregisteret? (Det er gebyr på registreringen.)	☐ Nei ☐ Ja	→	Se veiledningen om registreringsrett/piikt i Foretaksregisteret. Hvis ja, sender du inn del 2 når beløpsgrensen er nådd. Se egen veiledning for del 2.
3.2 Har virksomheten omsetning som kommer inn under merverdiavgiftslovens bestemmelser?	☐ Nei ☐ Ja		
3.3 Enheten - har eller venter å få arbeidstakere	☐ Nei ☐ Ja		
3.4 Har eller venter enheten å få virksomhet på flere adresser?	☐ Nei ☐ Ja		
4. Hovedkontorets adresse (forretningsadresse/besøksadresse)			
Gate, husnummer eller sled			
Postnummer	Poststed	Kommune	Land
Telefonnummer	Telefaksnummer	Mobiltelefonnummer	Hjemmeside roretorland.no
5. Postadresse			
Postboks, gate, husnummer eller sted		E-postadresse	
Postboks 43		hanne.falstad@orland.kommune.no	
Postnummer	Poststed	Kommune	
7159	Bjugn	Ørland	
6. Virksomhetens beliggenhetsadresse (oppgis bare hvis virksomheten foregår på et annet sted enn oppgitt i felt 4)			
Gate, husnummer eller sted			
Postnummer	Poststed	Kommune	
7. Innsender/gebyransvarlig			
Innsenderen vil bli brukt som mottaker for tilbakemeldinger om saken, og vil blant annet få tilsendt krav om gebyr ved registrering i Foretaksregisteret			
Navn/foretaksnavn		Kundenummer i Brønnøysundregistrene	
Postboks, gate, husnummer eller sted		Telefonnummer	Telefaksnummer
Postnummer	Poststed	Saksreferanse/attention for innsender	

8. Organisasjonsform (fyller bare ut ved melding om enhet som ikke er registrert tidligere)									
Kryss av for enhetens organisasjonsform									
☐ Enkeltpersonforetak	☐ Gjensidig forsikrings-selskap	2	☐ Forening/lag/innretning	3	Se veiledningen til felt 3.1 om registreringsrett/plikt i Foretaksregisteret 1 Skall registreres i Foretaksregisteret 2 Skall registreres i Foretaksregisteret 3 Skall registreres i Foretaksregisteret dersom enheten driver næringsvirksomhet 4 Skall ikke registreres i Foretaksregisteret				
☐ Ansvarlig selskap med solidarisk ansvar (ANS)	☐ Sparebank	2	☐ Eierseksjonssameie	1					
☐ Ansvarlig selskap med delt ansvar (DA)	☐ Statsforetak (SF)	2	☐ Tingsrettslig sameie	4					
☐ Partrederi	☐ Interkommunalt selskap	2	☐ Bo	4					
☐ Kommandittselskap (KS)	☐ Kommunalt foretak/ Fylkeskommunalt foretak	2	☐ Verdipapirfond	4					
☐ Aksjeselskap (AS)	☐ Norskregistrert utenlandsk enhet	1	☐ Offentlig sektor (må spesifiseres i felt 26)	4					
☐ Allmennaksjeselskap (ASA)	☐ Europeisk foretak/selskap (SE, SCE, EØFG – må spesifiseres i felt 26)	3	☐ Pensjonskasser	2					
☐ Boligbyggelag	☐ Samvirkeforetak (SA)	2	☐ Annen juridisk person, for eksempel ambassade og fjellstyre (må spesifiseres i felt 26)	4					
☐ Borettslag	☐ Stiftelse	3							
9a. Stiftelse av enhet. Start eller kjøp av virksomhet					9b. Salg eller nedleggelse av virksomhet				
Dato for stiftelse av enheten: Dato År Har enheten - startet ny virksomhet? ☐ Ja ☐ Nei Dato År - kjøpt/overført virksomhet? (oppgi tidligere eier under 10a) ☐ Ja ☐ Nei Dato År					Er enhetens virksomhet - solgt/overført? (oppgi ny eier under 10b) ☐ Ja ☐ Nei Dato År - nedlagt? ☐ Ja ☐ Nei Dato År				
Ved kjøp av mva-pliktig virksomhet, må del 2 i blanketten også fylles ut.					Ved salg eller opphør av mva-pliktig virksomhet, må del 2 i blanketten også fylles ut.				
10a. Kjøp/overtagelse av virksomhet fra					10b. Salg/overdragelse av virksomhet til				
Organisasjonsnr. Dato År					Organisasjonsnr. Dato År				
Tidligere eier: (hvis registrert)					Ny eier: (hvis registrert)				
Navn/foretaksnavn					Navn/foretaksnavn				
Gate, husnummer eller sted					Gate, husnummer eller sted				
Postnummer Poststed					Postnummer Poststed				
11. Virksomhet/bransje									
Beskriv den virksomheten som utføres eller skal utføres så nøyaktig som mulig. Hvis enheten driver virksomhet/aktivitet i flere bransjer, må du oppgi hver enkelt av dem i rekkefølge etter størrelsen på omsetning eller sysselsetting.									
								Ved endring av virksomhet/bransje, oppgi dato for da endringen trådte i kraft: Dato År	
12. Daglig leder, innehaver, forretningsfører eller annen kontaktperson									
Enkeltpersonforetak oppgir alltid innehaver. Dersom enheten har daglig leder og/eller forretningsfører, oppgir du dette i tillegg. For norskregistrert utenlandsk foretak med forretningssted i Norge: oppgi eventuell daglig leder i Norge og/eller eventuell innehaver. For mva.-pliktig norskregistrert utenlandsk foretak uten forretningssted i Norge: oppgi norsk representant. Hvis enheten ikke har innehaver, daglig leder eller forretningsfører: oppgi en annen kontaktperson. Hvis daglig leder, forretningsfører eller norsk representant er en juridisk person: oppgi i tillegg en kontaktperson. Utenlandske personer uten norsk fødselsnummer må søke om/gi opp D-nummer (se veiledningen).								Kryss av Innehaver Daglig leder Forretningsfører Norsk representant Annen kontaktperson	
Fødselsnr./D-nr. (11 siffer)/organisasjonsnr.				Navn (personer oppgir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)					
Adresse				Postnummer Poststed					
Fødselsnr./D-nr. (11 siffer)/organisasjonsnr.				Navn (personer oppgir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)					
Adresse				Postnummer Poststed					
13. Ønsket målform									
☐ Bokmål ☐ Nynorsk									

Videre utfylling av blanketten:

Enkeltpersonforetak skal ikke fylle ut feltene 14-20.

Andre organisasjonsformer fyller ut disse feltene hvis opplysningene finnes.

14. Vedtekter/selskapsavtale		
Fylles bare ut hvis enheten skal registreres eller er registrert i Foretaksregisteret og/eller Stiftelsesregisteret.		
Gjeldende vedtekter/selskapsavtale vedtatt:	Dato År	Må vedlegges
15. Kapital i aksjeselskap, allmennaksjeselskap, kommandittselskap, stiftelser med flere		
Fylles bare ut hvis enheten skal registreres eller er registrert i Foretaksregisteret og/eller Stiftelsesregisteret.		
Kapital i henhold til vedtekter/selskapsavtale	Totalt innbetalt kapital i kommandittselskap	Bunden kapital i kommandittselskap
☐ Kapitaltegningen blir omfattet av verdipapirhandelloven § 7-2 om prospektplikt		
Kapitalendringen gjelder:	☐ Kapitalforhøyelse*	☐ Gjennomføring av kapitalnedsettelse ☐ Innbetaling (KS)
*Gi nærmere opplysninger i felt 26 i blanketten når aksjekapitalen blir forhøyet ved bruk av styrefullmakt, konvertering av lån som gir rett til å kreve utstedte aksjer, utstedte tegningsrettsaksjer eller frittstående tegningsretter.		
16. Vedtak om kapitalnedsettelse		
I generalforsamling/selskapsmøte	Dato År	ble det besluttet å sette ned aksjekapitalen/selskapskapitalen/grunnkapitalen
fra NOK	med NOK	til NOK
Beløpet skal anvendes til (kryss av):		
☐ Dekning av tap som ikke kan dekkes på annen måte	☐ Avskrivning på deltakernes innskuddsplikt	☐ Sletting av selskapets egne aksjer
☐ Tilbakebetaling til aksjeeiere/deltakere	☐ Avsetning til fond	
17. Fusjon		
Foretaket har vedtatt		Kryss av dersom det gjelder fusjon mellom:
☐ oppløsning for å fusjonere med:	☐ å overta: ☐ gjennomføring av fusjon med:	☐ Mor og heleid datterselskap ☐ Selskap med samme eier
Navn/foretaksnavn		Organisasjonsnr.:
Adresse		Postnummer Poststed
Angi om meldingen gjelder: ☐ Fusjonsplan ☐ Fusjon over landegrenser		
18. Fisjon		
Selskapet har besluttet ☐ kapitalnedsettelse i forbindelse med fisjon*: ☐ oppløsning for å fisjonere med: ☐ å skille ut del(er) av foretaket til: ☐ å overta:		
fra NOK	med NOK	til NOK
* Fyll ut		
☐ gjennomføring av fisjon med:		
Navn/foretaksnavn		Organisasjonsnr.:
Adresse		Postnummer Poststed
Navn/foretaksnavn		Organisasjonsnr.:
Adresse		Postnummer Poststed
Angi om meldingen gjelder: ☐ Fisjonsplan ☐ Fisjon over landegrenser		

19. Styre, deltakere og annet (legg ved dokumentasjon)

Tilleggsopplysninger i forbindelse med styrevalg **skal** du angi i feltet for spesielle opplysninger helt til høyre.

I foretak med ansattrepresentasjon i styret, må du merke disse med D for «valgt av de ansatte». I aksjeselskap og allmennaksjeselskap med flere aksjeklasser, kan du gi opplysning om hvilken aksjeklasse vedkommende er valgt av: A for «valgt av A-aksjonærene», B for «valgt av B-aksjonærene», C for «valgt av C-aksjonærene».

Ansvarlig seiskap med delt deltakeransvar (DA) og interkommunalt seiskap skal oppgi ansvarsdel i prosent eller brøk i feltet for ansvarsdel.

Norskregistrert utenlandsk foretak oppgir eventuelt særskilt styre for virksomheten i Norge.

Utenlandske personer uten norsk fødselsnummer må søke om/oppqi D-nummer (11 siffer).

☐ Kryss av hvis foretaket er underlagt krav til kjønnsrepresentasjon i styret.

Både ved nyregistrering og ved endring av styre, deltakere og annet må du oppgi alle medlemmene.

Styrets leder
Nestleder
Styremedlem
Varamedlem
Observatør
Komplementar
Delektatør/eierkommune
Ansvarsdelt
Spesielle opplysninger

Kryss av for riktig rolle

[illegible]

Andre merknader

Du kan bruke eget bilag hvis det ikke er plass til alle opplysningene i feltet.

20. Signatur

Oppgi hvem som har fått tildelt signatur. Du kan benytte standardalternativene nedenfor. Pass på at avkryssingen er i samsvar med eventuelle vedtekter/avtale.

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ Styret i fellesskap | ☐ Styrets leder og nestleder hver for seg | ☐ Deltakerne hver for seg |
| ☐ Styremedlemmene hver for seg | ☐ Styrets leder og ett styremedlem i fellesskap | ☐ Deltakerne i fellesskap |
| ☐ To styremedlemmer i fellesskap | ☐ Daglig leder alene | ☐ Komplementaren alene |
| ☐ Styrets leder alene | ☐ Daglig leder og styrets leder i fellesskap | |

Annen signaturbestemmelse:

Er signatur tildelt fysiske personer eller enheter, må du oppgi navn, adresser, fødselsnummer/D-nummer (11 siffer) eller organisasjonsnummer. Hvis flere har signaturrett, må det gå frem om de har retten hver for seg eller i fellesskap. Begrensninger utover dette kan ikke registreres. Ved endringer må du oppgi samtlige signaturberettigede.

21. Prokura

Standardalternativene nedenfor kan du bruke dersom det er tildelt prokura.

- | | |
|---|--|
| ☐ Daglig leder alene | ☐ Styrets leder alene |
|---|--|

Annen prokurabestemmelse:

Er prokura tildelt fysiske personer, må du oppgi navn, adresser, fødselsnummer/D-nummer (11 siffer). Hvis flere har prokura, må det gå frem om de har retten hver for seg eller i fellesskap. Begrensninger utover dette kan ikke registreres. Ved endringer må du oppgi samtlige prokurister.

22. Revisor (må være godkjent av Finanstilsynet)

Organisasjonsnr.	Navn/foretaksnavn (personer oppgir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)
------------------	---

Adresse	Postnummer	Poststed
---------	------------	----------

Jeg bekrefter at jeg har tatt på meg oppdraget som revisor (underskrift). Bekreftelse kan også gis i en egen vedlagt erklæring.

☐ Foretakets regnskap skal ikke revideres. Regler for fravalg av revisjon for aksjeselskap, se § 7-6 i aksjeloven. Vedtaksdato fravalg revisjon: Dato År

23. Regnskapsfører (må være autorisert av Finanstilsynet)

Organisasjonsnr./fødselsnr. D-nr. (11 siffer)	Navn/foretaksnavn (personer oppgir navnet slik: fornavn, mellomnavn, etternavn)
---	---

Adresse	Postnummer	Poststed
---------	------------	----------

Jeg bekrefter at jeg har tatt på meg oppdraget som regnskapsfører (underskrift). Bekreftelse kan også gis i en egen vedlagt erklæring.

24. Navn og adresse med mer for virksomheten i Norge

Navn/foretaksnavn		Organisasjonsnr.:	
Gate, husnummer eller sted		Telefonnummer	Mobiltelefonnummer
Postnummer	Poststed	Kommune	Telefaksnummer
E-postadresse			

25. Konsern/foretaksgruppe

Kryss av dersom: ☐ Enheten er en del av konsern/foretaksgruppe
☐ Det har skjedd endringer i konsernstrukturen

Nærmere informasjon vil bli tilsendt.

26. Andre merknader/opplysninger

Her oppgir du for eksempel fullmakt til styret, opptak av konvertibelt lån, utstedelse av tegningsrettsaksjer og frie tegningsretter, meldepliktig avtale med aksjeeiere eller medlemmer av selskapets ledelse med videre, egenfratreden og særskilt sletting fra Foretaksregisteret. Kommandittselskap melder endring av kommandittister. Norskregistrert utenlandsk foretak melder opplysning om virksomheten i hjemlandet. Her spesifiserer du hvis du er personlig arbeidsgiver og må registreres i tilknyttet register. Du søker da om å bli registrert med organisasjonsformen PERS.

27. Varslingsadresser for det offentlige. NB! Må oppgis på nye enheter

Fyll ut bare én varslingsadresse i hvert felt. Varslingsadressene vil bli brukt av det offentlige for å varsle enheten når viktige meldinger er tilgjengelige i Altinn. Opplysningene er bare tilgjengelige for offentlige myndigheter.

E-postadresse:

Mobiltelefonnummer:

28. Underskrifter

Hvem som skal underskrive meldingen, avhenger av hvor enheten skal registreres.

Hvis meldingen bare gjelder Enhetsregisteret, skal den enten underskrives av styret, signaturberettiget, daglig leder, forretningsfører eller annen kontaktperson. For enkeltpersonforetak skal innehaver skrive under.

Melding til Foretaksregisteret skal underskrives enten av signaturberettiget eller av samtlige styremedlemmer. Hvis foretaket ikke har styre skal meldingen underskrives av signaturberettiget eller innehaveren i enkeltpersonforetak, av samtlige deltakere i ansvarlig selskap og av komplementaren i kommandittselskap. Nyvalgte styremedlemmer som ikke har underskrevet meldingen, må vedlegge vilighetserklæring som bekrefter at de har påtatt seg vervet. Ved nyregistrering og endring av deltakere i ansvarlig selskap, må deltakere som ikke har underskrevet vedlegge erklæring om samtykke til registrering i Foretaksregisteret.

Ved registrering i Stiftelsesregisteret skal meldingen underskrives av signaturberettiget eller samtlige styremedlemmer.

Vær oppmerksom på at vi krever original underskrift i alle tilfeller.

Vi bekrefter at de meldte opplysningene er riktige

Dato	Ar
24.02	2021

Underskrift

Hand

Gjenta med blokkbokstaver

Hanne Falstad