

Avtale om leveranse av revisjonstjenester til medlemmer i Revisjon Midt-Norge SA

Avtaleparter

Avtalen inngås mellom Revisjon Midt-Norge SA og Ørland kommune.

Kommunen er deltaker i Revisjon Midt-Norge SA og medlemskapet reguleres av vedtektene i selskapet. Foretaket skal drive revisjon av de kommuner og fylkeskommuner som har medlemskap i foretaket, i tråd med den til enhver tid gjeldende kommunelov. I følge § 3 i vedtektene forplikter foretaket seg til å dekke medlemmenes behov for revisjonstjenester, og medlemmene forplikter seg til å kjøpe hoveddelen av sine revisjonstjenester fra samvirkeforetaket.

Avtalens formål

Formålet med avtalen er å beskrive omfanget og hvilke revisjonstjenester Revisjon Midt-Norge SA skal levere til kommunen.

Avtalens innhold

Revisjon Midt-Norge SA skal levere alle lovpålagte revisjonstjenester innenfor regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Revisjonen skal tilfredsstille krav til revisjon fastsatt i aktuelle lover, forskrifter og god kommunal revisjonsskikk, som definert i standarder. For en nærmere gjennomgang av selskapets forståelse av revisjonsoppdraget vises det til engasjementsbrev som er utarbeidet for hver kommune og underskrevet av rådmannen.

Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll

Omfanget av forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll settes samlet til 550 timer årlig. Dette leveres på bestilling fra kontrollutvalget i kommunen. Kontrollutvalget bestiller i henhold til årlige timebudsjett og årlig rapport for utført forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Omfanget av leverte timer vurderes over en periode på fire år i tråd med utarbeidet plan for forvaltningsrevisjon og plan for eierskapskontroll. Utarbeidelse av overordnet analyse er en del av leveransen.

Regnskapsrevisjon

Revisor skal revidere kommunenes årsregnskap og avgi revisjonsberetning. Attestasjoner er inkludert i avtalen. Gjennom en god dialog og med nærhet ønsker vi å være en aktiv støttespiller for kommunene. Revisor vil bidra til at kommunen gjennomfører sin regnskapsførsel på en så effektiv og god måte som mulig. Vi har som mål å bidra til at kommunen etablerer gode rutiner i sin økonomistyring.

Ved manglende forbedring av rutiner for økonomistyring vil dette over tid kunne medføres ekstrafakturerings.

Veiledning/rådgivning

Veiledning og rådgivning i tilknytning til lovpålagt regnskapsrevisjon, attestasjoner, møter etc. er inkludert i avtalen. Det samme er veiledning knyttet til bestillinger innenfor forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Kostnader med reiser og møtedeltakelse dekkes av revisor. Vi forutsetter likevel at vi får fjerntilgang til kommunens regnskapssystem for blant annet å kunne effektivisere revisjonens arbeid.

Andre oppdrag

Revisjon av andre regnskap, slik som interkommunale selskap, kirker osv. omfattes ikke av avtalen, med mindre det fremgår spesielt.

Annet

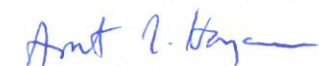
Revisor kan utføre andre oppdrag for kommunen ut over innholdet i denne avtalen. Dette vil da reguleres i egne avtaler.

Fakturering

Årsmøtet i Revisjon Midt-Norge SA fastsetter budsjett og økonomiplan for selskapet, herunder honoraret for den enkelte deltakerkommune. Fakturering skjer 6 ganger i året.

Sted og dato,

Steinkjer 15/11-19



For Revisjon Midt-Norge SA

Sted og dato,

For Ørland kommune