

Møteinnkalling

Utvalg: Rådet for eldre og funksjonshemmede
Møtested: Osen kommune kommunestyresalen
Møtedato: 07.05.2014
Tid: 09:00

Forfall meldes til sentralbordet på tlf 72578200 som sørger for innkalling av varamedlemmer.
Varamedlemmer møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:		
Navn	Funksjon	Representerer
Torbjørn Engan	Medlem	
Mary Hepsø	Medlem	
Solvår Anita Johansen	Medlem	
Elbjørg Hestmo	Medlem	
Laila Næss	Leder	OS-KRF/V

Saksnr	Sakstittel	Lukket
	Referatsaker:	
RS 1/14	Osen kommune - planprogram - kommuneplan	
RS 2/14	Tilrettelagt musikktilbud	
RS 3/14	Årsmelding 2013 - Bjugn eldreråd	
RS 4/14	Roan eldreråd - årsmelding 2013	
RS 5/14	Rapport 2013 - Den kulturelle spaserstokken	
RS 6/14	SeniorSurf-dagen 2014	
RS 7/14	Årsmelding 2013	
	Politiske saker:	
PS 14/14	Markering av kulturminnedagene 2014	
PS 15/14	Den kulturelle spaserstokken- innspill til tilatak 2015	

Steinsdalen 02.05.2014

Laila Næss / sign
leder

Fra: postmottak.osen@fosen.net[postmottak.osen@fosen.net]

Dato: 02.04.2014 14:08:27

Til: Fiskeridirektoratet, Region Trøndelag; Fylkesmannen i Sør Trøndelag; Kystverket; Mattilsynet, Distriktskontoret for Innherred og Fosen; NVE - Norges vassdrags- og energidirektorat; Reindriftsforvaltningen Nord-Trøndelag; Statens Vegvesen - Region Midt.; Sør-Trøndelag fylkeskommune; Barn og unges representant i plansaker; Hagen Tina Osen; Hagen Tina Osen; Fiskarlaget Midt-Norge; Fiskeriutvalget; Fjellstyret; Flatanger kommune; Namdalseid kommune; Naturvernforbundet i Sør-Trøndelag; Osen Bondelag; Osen Jeger- og Fiskeforening; Riksantikvaren; Postmottak Roan kommune; Samediggi-Sametingen; Utmarksr det; Næringsrådgiver

Tittel: Osen kommune - planprogram - kommuneplan

Vedlagte planprogram sendes til høring.

Høringsfrist 9. mai 2014

mvh

Randi S rgjerd

Adr	Fak	Int	Int	Int	Ko	Mo	Mo	Pos	Pos	Ref	Ref	TS_	TS_	TS_	TS_	TS_	TS_	TS_	Utl
ess	snr	erv	erv	erv	nta	tta	tta	tnr	tst		Dat	Be	Bel	Fris	Inn	Ra	Sa	Sta	an
e		juD	juS	juT	kt	ker	ker		ed		o	gru	øp	t	vilg	m	ml	tus	ds
		ato	ted	ids		Ep	Na					nn			et	me	etl		Adr
				pu		ost	vn					els					nn		ess
				nkt								e					vilg		e
																	et		

Pos						pos	Fis	74	Tro
tbo						tm	ker	62	nd
ks						ott	idir		hei
12						ak	ekt		m
25						@fi	ora		
Pir						ske	tet,		
sen						ridi	Re		
ter						r.n	gio		
et						o	n		
							Trø		
							nd		
							ela		
							g		

Pos						pos	Fyl	74	Tro
tbo						tm	kes	68	nd
ks						ott	ma		hei
47						ak	nn		m
10						@f	en		
Slu						ms	i		
pp						t.n	Sør		
en						o	Trø		
							nd		
							ela		
							g		

Pos						pos	Kys	60	ÅL
tbo						t@	tve	25	ES
ks						kys	rke		UN
15						tve	t		D
02						rke			
						t.n			
						o			

Fell						pos	Ma	23	Bru
es						tm	ttil	81	mu
Pos						ott	syn		nd
tm						ak	et,		dal

ott
ak
-
Pos
tbo
ks
38
3

@ Dis
ma trik
ttil tsk
syn ont
et. ore
no t
for
Inn
her
red
og
Fos
en

Pos
tbo
ks
50
91,
Ma
jor
stu
en

rm NV 03 OS
@n E - 01 LO
ve. No
no rge
s
vas
sdr
ags
-
og
en
erg
idir
ekt
ora
t

sna Rei 77 SN
asa ndr 60 ÅS
@r ifts A
ein for
drif val
t.n tni
o ng
en
No
rd-
Trø
nd
ela
g

Fylkeshuset	firma	Staten	6404	Molde
	post-ve			
	mi	gve		
	dt	sen		
	@v	-		
	egv	Re		
	ese	gio		
	n.n	n		
	o	Mi		
		dt,		
Pos	pos	Sør	70	TR
tbo	tm	-	04	ON
ks	ott	Trø		DH
23	ak	nd		El
50	@s	ela		M
Slu	tfk.	g		
pp	no	fylk		
en		esk		
		om		
		mu		
		ne		
v/	ge	Bar	77	STE
Gei	eid	n	40	INS
r	e@	og		DA
Eid	onl	un		LE
e	ine	ges		N
	.no	rep		
		res		
		ent		
		ant		
		i		
		pla		
		nsa		
		ker		
v/T	Rå		77	STE
ina	d		40	INS
Ha	for			DA
ge	eld			LE
n	re			N
	og			
	fun			

ksj
ons
he
m
me
de

v/T
ina
Ha
ge
n

tin Un 77 STE
a.h gd 40 INS
age om DA
n@ srå LE
ose det N
n.k
om
mu
ne.
no

mi Fis
dtn kar
org lag
e@ et
fisk Mi
arl dt-
age No
t.n rge
o

he Fis
nni ker
su iut
@f val
ris get
urf.
no

ose Fjel
n@ lsty
fjel ret
lsty
ren
e.n
o

pos Fla
tm tan
ott ger

ak ko
@fl m
ata mu
ng ne
er.
ko
m
mu
ne.
no

pos Na
tm md
ott als
ak eid
@n ko
am m
dal mu
sei ne
d.k
om
mu
ne.
no

sor Na
tro tur
nd ver
ela nfo
g@ rbu
nat nd
urv et i
ern Sør
.no -
Trø
nd
ela
g

tro Os
nds en
tor Bo
voll nd
@h ela
ot g
ma

il.c
om

oa Os
h@ en
ojff Jeg
.no er-
og
Fis
kef
ore
nin
g

pos Rik
tm san
ott tik
ak var
@r en
a.n
o

pos Ro
t@ an
roa ko
n.k m
om mu
mu ne
ne.
no

sa Sa
me me
dig dig
gi gi-
@s Sa
am me
edi tin
ggi. ge
no n

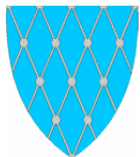
sig Ut
ne. ma
nor rks
dm råd
ela et
nd

@g
ma
il.c
om

jor Næ
n.g rin
jer gsr
din åd
ge giv
n.p er
ed
ers
en
@o
sen
.ko
m
mu
ne.
no

v/T
erj
e
Ha
ug
en

Fos	77	NA
en	50	M
Rei		DA
nb		LSE
eit		ID
e		



Osen kommune
Sentraladministrasjonen

«MOTTAKERNAVN»
«KONTAKT»
«ADRESSE»
«POSTNR» «POSTSTED»

Deres ref.
«REF»

Vår ref.
10332/2014/141/4RSO

Dato
02.04.2014

OSEN KOMMUNE - PLANPROGRAM - KOMMUNEPLAN

Vedlagt oversendes planprogram for samfunnsdelens organisering og planprosess til uttalelse og høring.

Evt. uttalelser, sendes: Osen kommune, 7740 Steinsdalen

Høringsfrist 9. mai 2014

Med hilsen

Randi Sørgerd
Rådgiver

Vedlegg
1 Planprogram_Forslag_260314



Postadresse
7740 Steinsdalen
Besøksadresse
Kommunehuset

Telefon 72 57 82 00
Telefaks 72 57 82 01
E-post postmottak@osen.kommune.no
Internett www.osen.kommune.no
Bankgiro 4360 06 00169



PLANPROGRAM - KOMMUNEPLAN FOR OSEN KOMMUNE



Befolkningsutvikling - Identitet og stolthet

Osen – Vi tar vare på hverandre

Politisk behandlet i formannskapet 24.3.2014

Utlagt for høring og offentlig ettersyn

Oppdragsnavn: Planprogram – kommuneplan for Osen kommune

Oppdragsgiver: Osen kommune v/ rådmann

Revisjon	02
Dato	
Utarbeidet av	Norunn Elise Fossum
Kontrollert av	

Revisjon	Dato	Revisjonen gjelder
02	25.3.2014	Oppretting etter politisk behandling i formannskapet 24.3.2014. Endret framdriftsplan slik at den samsvarer med høringsperioden.

Forord

Osen kommune har kommuneplanens samfunnsdel fra 2001 og arealdel fra 2011.

Den 2. 8.2012 vedtok kommunestyret Planstrategi for Osen kommune, og å revidere gjeldende plansamfunnsdel. I ettertid er det blitt klart at også arealdelen skal revideres.

Osen kommune har et planprogram for kommuneplanens samfunnsdel som ble vedtatt 6.2.2013. Fordi kommunen ønsker å samkjøre arbeidet med både samfunnsdel og arealdel, vil det vedtatte planprogrammet bli erstattet av dette dokumentet.

Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, med tilhørende konsekvensutredning, skal utarbeides på bakgrunn av fastsatt planprogram.

Planprogrammet er utarbeidet av en arbeidsgruppe bestående av rådmann Roar Leirset, sektorleder Oppvekst og Kultur Kjell Petter Hestmo, sektorleder Utvikling og Miljø Hanne Skjæggestad og sektorleder Helse og Omsorg Sigrid Angen.

Engasjement og innspill fra innbyggere og andre vil ha stor verdi for å få en god kommuneplanprosess.

INNHold

1.	Innledning	4
1.1	Hva er et planprogram	4
1.2	Hva er en kommuneplan	4
1.3	Rammebetingelser for planarbeidet	4
2.	Samfunnsdel	5
2.1	Omsorg, vekst og folkehelse	5
2.2	Stedsutvikling	5
2.3	Samarbeidsretning	5
3.	Arealdel	6
3.1	Byggeområder	6
3.2	LNFR – områder	6
3.3	Samferdsel og teknisk infrastruktur	6
3.4	Masseuttak	6
3.5	Bruk og vern av sjø og vassdrag	6
3.6	Hensynssoner	6
3.6	Vurdering av risiko og sårbarhetsanalyse	7
3.7	Konsekvensutredning	7
4.	Organisering og planprosess	8

1. INNLEDNING

1.1 Hva er et planprogram

Planprogrammet skal beskrive kommuneplanprosessen:

- Hvilke temaer kommuneplanen skal omhandle og hva som skal utredes
- Når og hvordan innbyggerne og sektormyndighetene kan komme med uttalelser og innspill

1.2 Hva er en kommuneplan

Kommuneplanen er kommunens overordnede styringsdokument. Den skal gi langsiktige mål og retningslinjer for hvilken utvikling man ønsker i kommunen. Eierskap og tilstrekkelig planforståelse hos politikere og administrasjonen er derfor viktig for å få et oversiktlig og forutsigbart plansystem. Samfunnsdelen skal gi føringer for arealdelen. Det innebærer at ønsket samfunnsutvikling skal være styrende for hvordan arealressursene brukes.

Kommuneplanens to deler:

Samfunnsdel

Skal gi mål og føringer for hvordan samfunnet skal utvikle seg

Arealdel

Juridisk dokument for disponering av areal. Dokumentet består av plankart, bestemmelser og retningslinjer som viser hvilke byggetiltak som kan tillates på ulike arealer

1.3 Rammebetingelser for planarbeidet

Lover, nasjonale retningslinjer og bestemmelser gir overordnede føringer for hvilke hensyn som skal vektlegges. Eksempler på dette er bl.a. folkehelse, barn og unges interesser, areal- og transportplanlegging og landbruk og matpolitikk. Disse vil ikke få egne tema i kommuneplanen, men behandles og ivaretas innenfor de ulike fokusområdene.

Planarbeidet skal bygge på:

- Planstrategi for Osen, vedtatt 2.8. 2012
- Kommuneplanens arealdel 2011-2021, vedtatt 21.12. 2011

2. SAMFUNNSDEL

Kommunens viktigste oppgave for framtida er å sikre innbyggerne gode tjenester. Osen er en liten kommune med 1010 innbyggere pr 1. Januar 2013. Kommunens økonomi og tjenestetilbud avhenger bl.a. av befolkningsgrunnlaget. Det er derfor viktig å beholde og rekruttere nye innbyggere. De viktigste faktorene for å lykkes med det er arbeid og bolig. Generelt viser forskning at det er lettere å få folk til å flytte til et sted de har røtter fra før, og at sjansen for å bli boende da er større. Identitet og stolthet for hjemlassen er derfor viktig for framtidens Osen.

Osen sine fortrinn som bosted handler om et samfunn som samarbeider, er allsidig, tenker helhetlig og arbeider tverrfaglig. De naturgitte forhold med rike ressurser i hav, åker og fjell gir grunnlag for verdiskaping og naturopplevelser. God plass, romslige hus og trygge oppvekstvilkår bør også fremheves. Osens kvaliteter som bostedskommune kommer fram ved at flere velger å bo her selv om de jobber andre steder.

Kommunen ønsker å legge tilrette for en positiv **befolkningsutvikling skapt gjennom identitet og stolthet.**

Kommuneplanen skal derfor handle om:

- Omsorg, vekst og folkehelse
- Stedsutvikling
- Samarbeidsretning

2.1 Omsorg, vekst og folkehelse

Det å vise omsorg og å være raus overfor hverandre er viktig i alle kommuner. Dette skaper trivsel, trygghet og økt livskvalitet. Osen skal være en trygg og god kommune for både unge og gamle. Planen skal gi overordna mål og strategier for satsingsområdet *Omsorg, vekst og folkehelse*.

2.2 Stedsutvikling

Det å se muligheter til nyskaping og videreutvikling av eksisterende næringsvirksomhet er viktig for å opprettholde og skape nye arbeidsplasser. Befolkningens kreativitet og ønsket om å skape noe er nøkkelen til utvikling og vekst. Planen skal gi overordna mål og strategier for satsingsområdet *Stedsutvikling*.

2.3 Samarbeidsretning

For å tilby et godt tjenestetilbud til innbyggerne, samarbeider Osen både med andre kommuner i Nord-Trøndelag og kommuner på Fosen i dag. Arbeidet med samfunnsdelen skal vurdere dagens struktur og gi overordna mål og strategier for hvordan de kommunale tjenestene bør organiseres i framtida.

3. AREALDEL

Revisjonen skjer hovedsakelig med bakgrunn i behovet for å oppdatere arealdelen i sjø basert på det pågående arbeidet med interkommunal kystsoneplan. I tillegg må det tilrettelegges for forsøksordningen med rekreasjonsløyper for snøscooter. Gjeldende bestemmelser revideres.

3.1 Byggeområder

Det skal ikke vurderes endringer i byggeområder for næring, bolig og fritidsbolig i denne rulleringen. Derimot vil det bli gjort en vurdering av eksisterende og framtidige naustområder.

3.2 LNFR – områder

Områder med svært viktig og viktig dyrkamark skal ikke bygges ned. Enkelte eksisterende områder for fritidsbebyggelse vil vurderes tilbakeført til LNFR.

3.3 Samferdsel og teknisk infrastruktur

Det skal legges til rette for traseer for motorferdsel i utmark.

3.4 Masseuttak

Videreføring av område båndlagt med tanke på regulering til pukkverk innerst i Svesfjorden skal vurderes i forbindelse med dette arbeidet

3.5 Bruk og vern av sjø og vassdrag

Det pågående arbeidet med interkommunal kystsoneplan innbefatter Osen kommune. Arbeidet skal brukes som grunnlag ved revidering av arealdelen.

Behovet for å legge inn nye småbåthavner i planen skal også vurderes.

3.6 Hensynssoner

Gjeldende hensynssoner på land foreslås videreført. Bruken av hensynssoner vil bli vurdert i sjø, samt for motorferdsel i utmark.

3.6 Vurdering av risiko og sårbarhetsanalyse

ROS – analyse i gjeldende arealdel skal revideres.

3.7 Konsekvensutredning

Konsekvensutredningen skal beskrive virkninger for nye tiltak. Det er satt opp en oversikt over hvilke tema som skal vurderes i tabellen under. Utredningen vil basere seg på informasjon fra allerede kjente undersøkelser og befaringer.

<i>Tema miljø</i>	<i>Vurdere</i>
Landbruk	Dyrka mark, beite, kulturlandskap og produktivt skogareal Eventuelle driftsmessige konsekvenser må vurderes
Reindrift	Reindriftsarealene med særlig fokus på særverdiområder
Naturmangfold	I hvilken grad tiltaket påvirker regionale- og nasjonalt viktige naturtyper, vilt og inngrepsfrie områder. Vurderingene blir basert på opplysninger i databasen Naturbase
Kulturminner og kulturmiljø	I hvilken grad tiltaket påvirker kulturminner og kulturmiljø. Vurderingene blir basert på opplysninger i databasen Askeladden
Landskap	Nær og fjernvirkninger av tiltak og konsekvenser av lokalisering for tilgrensede arealer
Forurensning og støy	I hvilken grad motorferdsel påvirker miljø og samfunn
Energi og klima	I hvilken grad tiltak påvirker energibruken lokalt
Strandsone	I hvilken grad tiltaket berører strandsonen og hvordan tiltaket påvirker områdets eksisterende bruk
<i>Tema samfunn</i>	<i>Vurdere</i>
Barn og unges oppvekstvilkår	Hvordan tiltaket vil påvirke hensynet til barn- og unge og tilgang til lekeområder
Folkehelse	- I hvilken grad tiltaket ivaretar muligheter for friluftsliv og rekreasjon i nærområdet, direkte fra bolig og i områdene rundt tiltaket - I hvilken grad tiltaket medfører støy, støv og annen forurensning
Infrastruktur	En vurdering av hvordan nye tiltak utnytter eksisterende infrastruktur og behov for ny
Næringsliv og sysselsetting	Hvilken grad tiltakene påvirker lokalt næringsliv og sysselsetting, både i utbyggings- og driftsfase
Kommunal tjenesteyting	Hvilken grad tiltakene påvirker lokalt behov for tjenester
Samfunnssikkerhet	Hvordan tiltaket påvirker samfunnssikkerhet på bakgrunn av overordnet ROS- analyse

4. ORGANISERING OG PLANPROSESS

Regelverket for planlegging etter plan- og bygningsloven og forskrift om konsekvensutredning, sikrer medvirkning og en åpen planprosess. Gjennom høring og offentlig ettersyn av planprogrammet gis alle mulighet til å påvirke hvilke problemstillinger som skal utredes i planarbeidet.

Planoppstart og utlegging til høring og offentlig ettersyn kunngjøres med annonse i Fosna-Folket. I tillegg vil kommunen informere på sin nettside: www.osen.kommune.no
Når planforslaget foreligger vil dette bli lagt ut høringer og offentlig ettersyn.

En arbeidsgruppe som består av rådmann Roar Leirset, sektorleder Oppvekst og Kultur Kjell Petter Hestmo, sektorleder Utvikling og Miljø Hanne Skjæggestad og sektorleder Helse og Omsorg Sigrid Angen, skal utarbeide planforslaget.

Plankontoret skal være sekretariat og utarbeide kommuneplanens samfunnsdel.

Formannskapet er kommuneplanutvalg og innstiller til kommunestyret som treffer planvedtak.

I forbindelse med utarbeidelsen av samfunnsdelen og arealdelen vil enkeltgrupper bli invitert til å delta spesielt. Grupper som kan være aktuelt å invitere med er næringslivet, ungdomsråd og råd for eldre og funksjonshemmede.

Det legges opp til to møter for presentasjon av planarbeidet i begynnelsen av september 2014.

Arbeidsprosessen vil følge framdriftsplanen vist på neste side og forventes avsluttet i januar 2015.

Arbeidet med kommuneplanen vil foregå i to faser med følgende framdrift:

Fase 1: Planprogram	Når
Utarbeidelse av forslag til planprogram	Januar – februar 2014
Formannskapet – utlegging til offentlig ettersyn	24. mars 2014
Forslag til planprogram sendes ut til høring og offentlig ettersyn. Varsel om oppstart av planarbeidet for samfunnsdel	25. mars 2014
Høringsfrist	9. mai 2014
Formannskapet – behandling av merknader	2. juni 2014
Kommunestyret vedtar planprogrammet	23. juni 2014
Fase 2: Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel	Når
Varsel om oppstart av arbeidet	25. mars 2014
Frist for innspill	9. mai 2014
Arbeidsgruppa utarbeider forslag til samfunnsdel. Administrasjonen utarbeider forslag til arealdel	Mai - oktober
Det avholdes to folkemøter	September
Formannskapet – utlegging til offentlig ettersyn	Oktober 2014
Forslag til samfunnsdel og arealdel sendes ut til høring og offentlig ettersyn	Oktober 2014
Høringsfrist	Desember 2014
Formannskapet – behandling av merknader	Januar 2015
Kommunestyret vedtar samfunnsdelen og arealdelen	Januar 2015

Hagen Tina Osen

Fra: Gina Nordby <post@ginanordby.com>
Sendt: 2. april 2014 18:24
Til: Postmottak Osen kommune; Hestmo Kjell Petter; Stjern Svein; Hagen Tina Osen; Angen Sigrid; Haugen Tove
Emne: DKSS

Hei!

Her kommer en vårlig hilsen til dere i kommunen som driver med pleie og omsorg og **Den kulturelle Spaserstokken!**

Jeg er sykepleier, musiker og foredragsholder, og har spesialisert meg på tilrettelagte seniorkonsserter. Se gjerne hjemmesiden min, www.ginanordby.com, hvor du blant annet kan lytte, se [linker](#), [bilder](#) og [videoer](#).

Som sykepleier har jeg eldreomsorg som hjertesak og har erfaring blant annet fra hjemmesykepleien, som kulturleder på sykehjem og med seniorveiledning. Mye flott blir gjort ift kulturformidling til våre seniorer, enten det er i form av musikk, kunst eller f.eks teater. Dette kan både øke livsglede og være helsebringende. For noen kan derimot tilstelninger og konsserter være stressende og forvirrende. For personer med demenssykdom kan det også føre til økt irritasjon.

Personrettet (demens)omsorg er i fokus, og behovet for enda mer individtilpassede kulturtiltak stort. Derfor satser jeg nettopp på dette:

TILRETTELAGT MUSIKK

Ikke bare holder jeg [stemningsfulle og lattermilde sykehjemskonsserter](#) hvor publikum er aktivt med. Jeg ønsker også å møte senioren der han eller hun er. Enten det er et nært møte på sengekanten, et spontant kyss på kinnet i korridoren eller en varm klem i sofakroken på stuen. Disse små møtene krever ingen logistikk eller planlegging for personalet. Ingen beboere blir ekskludert fordi de ikke orker, mestrer eller ønsker å delta på et stor fellesarrangement. Med gitaren og piano på tralle går jeg fra rom til rom, stue til stue og skaper stemning. Varsomt og respektfullt beveger jeg meg i korridorene, bort og inn til de beboerne som kanskje ikke kommer seg ut av verken rom eller avdeling. Jeg tar hensyn og trenger meg ikke på.

Jeg har blant annet fått sitte på sengekanten til en mann og sammen har vi sunget «De nære ting» - ordrett og klokkeklart, til tross for hans afasi. Spontant og på forespørsel har jeg, sammen med en dame og hennes barnebarn nynnnet «Crazy», for «*det var en sang bestemor likte så godt*». Sammen med en yngre dement dame med forkjærlighet for svenske-hits, har jeg fått spille og danse til «Jag trodde änglarna fanns». Erfaringene står i kø! Og tilbakemeldingene er formidable, både fra beboere, pårørende, ansatte og ledere.



Flere kommuner og institusjoner har også ønsket å lære eget pleiepersonell til å bruke min spesielle tilnærming. Jeg tilbyr derfor også foredrag:

FOREDRAG - «glemte historier - kjente melodier»

Musikk kan gjøre underverker - særlig hvis den blir brukt hensiktsmessig og tilpasset. Hvis man i tillegg klarer å utruste de som har daglig ansvar for omsorgen for senioren med redskap og motivasjon til å bruke sin egen musikalitet på sin egen måte - ja, da kan det fort bli magisk!

Med foredraget «*Glemte historier - kjente melodier*» hjelper jeg kommuner og fylkeskommuner, sykehjem, institusjoner og helseforetak til å koble teori opp mot praksis, flette historiene sammen med melodiene og ikke minst samle og inspirere personalgruppa til å bruke sin egen musikalitet og kreativitet nettopp på sin egen måte.

Etter jeg har vært på besøk, tralles det under morgenstell, bestemorskrøner fortelles i stua og generasjoner møtes på en helt ny og inspirerende måte.

REFERANSE / RELEVANT CV / LINKER

www.ginanordby.com

www.facebook.com/nordbygina

www.ginanordby.blogg.no

www.youtube.com/ginanor1

www.twitter.com/ginanordby

02 - 05	Sykepleie, Lovisenberg Diakonale Høgskole
08 - 09	Administrasjon og ledelse, Diakonhjemmet Høgskole
99 - 00	Musikk, Høgskolen i Staffeldtsgate
03 - 06	Sykepleier i hjemmetjenesten

08 - 11	Sykepleier på dagsenter for psykisk utv.hemmede
11 - 12	Kultur- og frivilligleder, Vålerengen bo- og servicesenter
13 - d.d.	Seniorveileder, Oslo kommune
07 - d.d	Utøvende musiker

Feb '14 - sept '14

Demensprosjekt: «Med sofaen som musikkscene». Individuelt tilpassede romkonserter til personer med demens. I samarbeid med Nittedal kommune, Skytta bo- og servicesenter (Trude Hande Hjelset, institusjonssjef)

Høsten '14 - våren '15

Tilskudd fra Oslo kommune, SYE til spesielt tilrettelagte romkonserter (fem sykehjem får tre besøk hver)

I løpet av 2013 og 2014

Over 1000 sykehjemsbeboere har fått enten en helt egen spesialkonserter eller opplevd en aktiv og erindrende konsertforestilling. Jeg har blant annet besøkt:

- Langerud sykehjem, Oslo
- Sofienbergsenteret, Oslo
- Ammerudhjemmet, Oslo (Thomas Møller, kulturleder)
- Frognerhjemmet, Oslo
- Aurskog-Høland kommune (tre besøk, Ragnar Heide, DKSS-ansvarlig)
- Nes kommune (to besøk, Lisbeth Thøger-Andresen, DKSS-ansvarlig)
- NSH (foredrag)
- Ski kommune (inspirasjonskonferanse)
- Fysioterapeutforbundet (foredrag)
- Enebakk kommune
- Åfjord kommune (to besøk, hvorav et var turné)
- Bergen kommune (konsertturné)
- Borgen sykehjem, Sarpsborg
- Cathinka Gulberg, Oslo
- Sagene-Torshov seniorsenter, Oslo
- Akerselva sykehjem, Oslo
- Asker bo- og omsorgssenter
- Sandefjord kommune (Anne Thuve, aktivitetsleder)

Håper dette har gjort dere nysgjerrige på hva jeg kan bidra med i deres egen kommune, nabokommune eller kanskje som et regionalt samarbeid! Jeg gleder meg til å høre fra dere.

Ha en riktig fin vår!

Vennlige hilsener

Gina Nordby
www.ginanordby.com
 93229849



Vår ref. Dato
6075/2014/033/ARNJAK 17.03.2014

Årsmelding for 2013 - Eldrerådet i Bjugn

Eldrerådets sammensetning:

Medlemmer:

Leder Bjørn Langvold

Nestleder Jarle Håbrekke

Medlem Edith Wasskog Tueller

Varamedlemmer:

1. Sigurd Dahlen

2. Nelly Dybfest

3. Gunnhild Valsø

Medlem Gerd Hegvik

Medlem Anne T. Rødsjø

1. Dagfinn Andresen

2. Jan Vollan

Sekretær for eldrerådet: Arnlaug L. Jakobsen

Eldrerådet har lagt nok et arbeidsår bak seg og en må vel si at aktiviteten har vært sånn «midt på treet».

Eldrerådet har avholdt 2 møter, og behandlet følgende 7 saker:

- Årsrapport 2011 og 2012
- Valgbarhetsgrensa for lagrettsmedlemmer m.m.
- Arrangør av Verdens aktivitetsdag 10. mai.
- Arrangør av eldrerådssamling for Fosen kommunene
- Arrangør av Eldres dag 1. okt. og deltagelse av kulturmønstring 17. okt.
- Innspill til regulering av området Myrmo i Botngård
- Innspill til regulering av området Seter i Botngård

Oppsummering av året:

Eldrerådet ble invitert og deltok i markering av ny avdeling ved Bjugn helsesenter.

Eldrerådet har hatt utmerket samarbeid med både Bjugn pensjonistforening og Bjugn frivilligsentral.

I løpet av året har eldrerådet blitt invitert til kurs, konferanser, turer og møter med eldrepolitikk som tema. Eldrerådet har valgt å avstå fra deltagelse, mest av budsjettmessige årsaker.

Eldrerådet har ikke eget budsjett/regnskap, men får dekket sine utgifter forløpende av kommunen. Årlig utgifter ligger på ca. kr 12.000, noe vi synes er overkommelig.

Eldrerådet deltar i komiteen for markering av grunnlovsjubileet i 2014

Bjørn Langvold

Leder i Bjugn eldreråd



Bjugn
kommune

Serviceavdelingen

Ørland eldreråd
Åfjord eldreråd
Rissa eldreråd
Osen eldreråd
Roan eldreråd
Leksvik eldreråd

Deres ref.
«REF»

Vår ref.
6976/2014/033/ARNJAK

Dato
27.03.2014

ÅRSMELIDNG 2013 - BJUGN ELDRERÅD

Årsmelding fra Bjugn eldreråd er vedlagt.

Med hilsen
Arnlaug Lund Jakobsen
konsulent

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur.

Kopi til:
Bjørn Langvold Nes 7165 OKSVOLL

	Postadresse	Rådhuset	Telefon	72519500	
		7160 Bjugn	Telefaks	72519501	
	Besøksadresse	Alf Nebbs gt. 2	E-post	postmottak@bjugn.kommune.no	
			Internett	www.bjugn.kommune.no	
			Bankgiro	8650.48.01219	

Fra: Jakobsen Arnlaug[Arnlaug.Jakobsen@bjugn.kommune.no]

Dato: 27.03.2014 09:55:30

Til: Postmottak Leksvik kommune; Postmottak Roan kommune; Postmottak Åfjord kommune;
Postmottak Ørland; Postmottak Osen kommune; Postmottak Rissa kommune

Kopi: 'blangv@broadpark.no'

Tittel: Årsmelding 2013 - Bjugn eldreråd



Roan kommune
Helse- og sosial

- Osen kommune, rådet for eldre og funksjonshemmede, 7740 Steinsdalen
- Åfjord kommune, eldrerådet, 7170 Åfjord
- Bjugn kommune, eldrerådet, 7160 Bjugn
- Ørland kommune, eldrerådet, 7130 Brekstad
- Rissa kommune, eldrerådet, 7100 Rissa
- Leksvik kommune, eldrerådet, 7120 Leksvik
- Sør-Trøndelag eldreråd, Pb 2340 Sluppen, 7004 Trondheim

Deres ref.

Vår ref.
11061/2014/033/6BKO

Dato
07.04.2014

OVERSENDELSE AV ROAN ELDRERÅDS ÅRSMELDING 2013

Vedlagt følger Roan eldreråds årsmelding for 2013.
Eldrerådet behandlet – og godkjente – årsmeldinga i sitt møte 26.02.2014.

Med hilsen

Berit Kokkvoll
Berit Lusie Kokkvoll
konsulent

Vedlegg

1 Årsmelding 2013 - Roan eldreråd

ÅRSMELDING 2013 - ROAN ELDRERÅD

Eldrerådets sammensetning:

Johan Nerdal – leder
Anbjørg Bremnes – nestleder
Thoralf Larsen
Åse Skjærvø
Eva Nygård
Henning Martinsen
Ellen M. Nygård

Antall varamedlemmer til rådet er 5. Det er ikke valgt personlige varamedlemmer. Sekretærfunksjonen har vært ivaretatt av Berit Kokkvoll ved sosialtjenesten.

Møtevirkksomhet

I 2013 avholdt rådet 5 møter.

Utenom referatsaker har rådet behandlet/gitt uttalelse i:

- Eldrerådets årsmelding 2012
- Bruk av budsjetterte midler 2013
- Uttalelse; - Kommunal planstrategi for Roan 2013-2016
- Underskrift og godkjenning av møteprotokoller for eldrerådet
- Overformynderiet
- Vannavgift
- Høring; - Felles handlingsplan helse og omsorgsplan Fosen 2013-2017
- Markering av Eldres dag 2013
- Bussruter i Roan
- Roan kommunes budsjett 2014
- Deltakelse på Eldres kulturmønstring 2014

Budsjett/økonomi:

Eldrerådets budsjett 2013 var kr 16250,- i netto utgift.

Resultat/sammendrag fra årsregnskapet:

Brutto utgift:	kr 18040
- Inntekt v/loddsalg på Eldres dag:	kr 6010
Netto utgift:	kr 12030

Utgifter til porto, kopiering samt til skyss- og servering i forbindelse med eldrerådets egne møter er dekket utenom rådets budsjett.

Eldres Dag

Eldrerådet inviterte kommunens pensjonister til markering av Eldres Dag med en tilstelning ved Bjørnør Gjestegård. Markeringa ble lagt til søndag 22. september.

Det ble servert småsteik og kjøttkaker m/tilbehør, sviskegrøt, kaffe og kaker. 50 personer var til stede.

- middagen var gratis for deltakerne
- god underholdning fikk vi med Emill og Petter Krestjan (av Lars Asle Larsen og Jan Jostein Forfod fra Åfjord / Svartholet Entertainment)
- under kaffen ble foretatt loddsalg – og som vanlig hadde mange tatt med gevinster til utlodninga
- på programmet ellers var allsang

Deltakelse på møter/kurs/samlinger utenfor kommunen

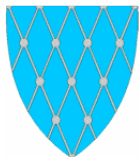
- Hyggekveld i Åfjord 6. juni; - arrangør var eldrerådet og teaterlaget i Åfjord
7 representanter fra Roan eldreråd deltok.
- Sør-Trøndelag eldreråd holdt dagkonferanse i Trondheim for eldrerådene 7. juni.
Fra Roan deltok rådets leder.
- Bjugn eldreråd var arrangør av samlinga for eldrerådene på Fosen.
Leder og nestleder deltok fra Roan.

Roan kommune 10.02.14

Berit Kokkvoll

Berit Kokkvoll

sekretær



Osen kommune Oppvekst og kultur

Kulturdepartementet

Deres ref.

Vår ref.
13364/2014/C03/4TIA

Dato
29.04.2014

RAPPORT 2013 - DEN KULTURELLE SPASERSTOKKEN

Osen kommune fikk tildelt et tilskudd på kr 15 000,- i 2013 for gjennomføring av kulturtiltak for eldre.

Midlene er brukt til følgende tiltak:

Arrangement		Inntekter	Utgifter
Revykveld, Åfjord teaterlag	Revygruppa		Kr 20 000,-
	Husleie		Kr 2 000,-
	Trekkspillklubben		Kr 500,-
	Lydanlegg		Kr 4 500,-
	Div. varer		Kr 1 584,-
	Billettsalg	Kr 8 600,-	
	Mat/kaffesalg	Kr 2 450,-	
Hyggekveld, Lornts Mørkved	Billettsalg	Kr 13 050,-	
	Mat/kaffesalg	Kr 3 297,-	
	Husleie		Kr 3 000,-
	Trekkspillklubben		Kr 500,-
	Lornts Mørkved		Kr 25 000,-
Kveli, Rånes, Bremseth	Lyd/lys		Kr 45 000,-
	Diett til Crew		Kr 1 758,-
	Div. utgifter		Kr 469,-
	Skyssutgifter		Kr 4 042,-
Sum inntekter/utgifter		Kr 27 397,-	Kr 108 353,-

Arrangementene viser et underskudd på kr 80 956,-. Underskuddet er blitt dekket av kommunens midler og rådets fond.

Med hilsen

Tina Osen Hagen
utvalgssekretær

Kopi til:
Sør-Trøndelag fylkeskommune

Emne: «Er jeg en digital borger ?».

Mens hele landet skal feire 200-års jubileet for vår egen Grunnlov – vil Seniornett Norge markere at prosjektet «SeniorSurf-dagen» arrangeres i år for 15 gang.

Informasjonen i årets kampanje vil være todelt:

- 1) Fokus på at ca. 400 000 personer over 55+ ikke har fått dataopplæring.
- 2) Seniorer har rett til grunnopplæring i bruk av digitale verktøy.

Kunnskapsdepartementet (KD) hevder i sitt brev til Utdanningsdirektoratet 16.09.2011 at de tolker Stortingsmelding nr. 44 (2008-2009) Utdanningslinja, dit hen at seniorer/voksne har rett til grunnopplæring i å kunne bruke digitale verktøy, og at opplæringen skal utvikle kunnskaper og holdninger for å kunne mestre sine liv og for å kunne delta i arbeid og fellesskap i samfunnet. Dette i lys av samfunnsutviklingen hvor evnen til å bruke digitale verktøy etter hvert er blitt en nødvendighet.

➤ **Stikkordet for årets arrangement er : «Samarbeid».**

Det er ved et omfattende samarbeid vi kan få gitt flest seniorer en innføring i bruk av data. Takket være den brede støtten Seniornett har fått i sitt arbeide gjennom de 15 årene har mange ti-tusener seniorer fått dataopplæring. Men, det er fortsatt mange som står «utenfor», og her må vi sammen bidra for å gjøre den digitale hverdagen fremover både enklere og tryggere for seniorene.



ÅRSMELDING 2013



Osen kommune

INNLEDNING

Hensikten med meldingen

I henhold til kommuneloven § 23 er det rådmannen som er ansvarlig for at kommunens interne administrative kontroll og økonomiforvaltninger ordnet på en betryggende måte og er gjenstand for betryggende kontroll. Det er også rådmannens ansvar å utarbeide og fremme kommunens årsberetning og avlegge årsregnskapet i samsvar med bestemmelsene i kommuneloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning i kommuner og fylkeskommuner og god kommunal regnskapsskikk.

Rådmannen anser årsberetningen som en hoveddel av oppfyllelsen av dette kravet i kommuneloven. Hovedhensikten med årsmeldingen er å vise om kommunens ressurser er forvaltet forsvarlig, og om det er samsvar mellom politikernes forventninger gjennom årsbudsjettet, planer eller enkeltvedtak, og det framlagte årsresultatet. Årsmeldingen skal gi muligheter til evaluering, slik at det skal være mulig å korrigere ressursbruken dersom dette er ønskelig.

Rådmannen ønsker å legge frem en så konkret og kort årsmelding som mulig. Årsmeldingen inneholder derfor en beskrivende og økonomisk del med nøkkeltall i kortformat. Ellers utarbeides det en økonomisk oversikt med noter, samt et detaljert årsregnskap for året 2013.

Om kommunen

Areal: 387 km²
Kystlinje: 123 km
Fylkesveier: 63 km
Kommuneveier: 16 km

Nøkkeltall for Osen kommune

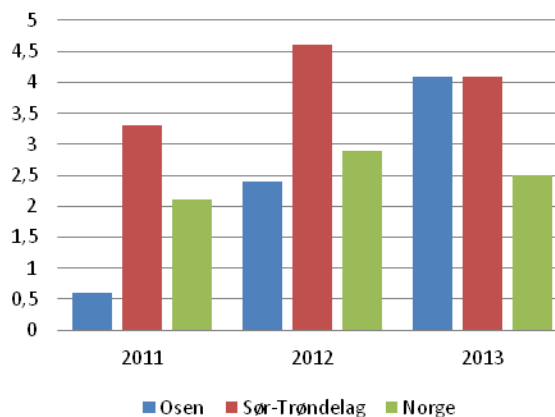
Nøkkeltall	2011	2012	2013
Innbyggere 31.12.	1020	1010	999
Frieinntekter pr. innbygger	65 273	68 818	72 121
Eiendomsskatt pr. innbygger	0	0	0
Netto lånegjeld pr. innbygger	44 153	46 332	33 511
Netto lånegjeld i % av bruttoinntekt	49	46	33
Netto driftsresultat i % av bruttoinntekt	0,3	2,5	4,1
Ansatte i kommunen	146	123	125
Årsverk i kommunen	102,9	101	97

Kommuneøkonomien

Regnskapet for 2013 viser et mindreforbruk på drifta på kr 2.110.549,-. Dette er brutto resultat av ordinær drift. Netto driftsresultat (etter at renter og avdrag er betalt) er på 4,1 %. Dette er en klar forbedring fra året før. Det er et mål at netto driftsresultat er nærmere 3 % for å kunne bygge opp nødvendig buffer for fremtidige utfordringer, og 2013-resultatet er godt innenfor dette målet.

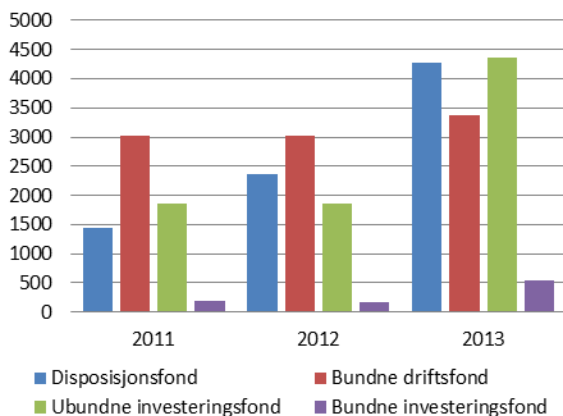
Rådmannen er fornøyd med den økonomiske siden av driftsåret 2013. Det vises til økonomisk oversikt lenger bak i heftet, for flere detaljer.

Økonomistyringa og budsjett disiplinen fungerte godt i driftsåret. Vi foretok 3 salderinger av budsjettet gjennom året. For å få en optimal økonomistyring, og bevisstgjøring omkring denne, er det fra og med 2011 innført tertialrapportering i kommunen. Rådmannen mener dette er et godt og nyttig styringsverktøy innen alle avdelinger. Presentasjonsform på rapportering har vært under stadig evaluering for å finne frem til sikrest mulig prognosering gjennom driftsåret. Det har gjennom året vært dialog med revisjon og kontrollutvalg omkring temaet, samt at forvaltningsrevisjonen har rapportert på økonomistyring i kommunen i løpet av året. Rådmannen mener ved årsskiftet å være nærme en optimal rapporteringsform.



Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekt

Fondsreserven utgjorde ved årsskiftet til sammen kr 12,5 mill. Dette er en økning på 69 % fra 2012. Disposisjonsfond utgjorde ved utgangen av 2013 4,1 % av brutto driftsinntekter, mot 1,9 % i 2012 og 1,1 % i 2011. Det er viktig at disposisjonsfondet tilføres tilstrekkelig med midler for å ha nok reserve til å kunne forebygge et år med større underskudd.



Avsetning på fond

Næringsfond/Næringsarbeid

Sør-Trøndelag fylkeskommune bevilget i 2013 støtte til det kommunale næringsfondet på kr 770 000,-.

Også i 2013 har næringsfondsstyret fastholdt prinsippet om å tildele en større andel av tilsagnene som lån, dette for å få "resirkulering" av fondsmidler. Totalt ble det i 2013 innbetalt kr 176 473,- i renter/avdrag på lån til begge næringsfondene.

Næringsfondsstyret har hatt 3 møter, behandlet 16 saker og utbetalt kr 724.555,- i tilskudd, og kr 402.000,- i lån gjennom året.

Osen kommune har gjennom året avgitt 10 % stilling til daglig ledelse av det heleide kommunale selskapet Famulus AS. Næringsarbeidet har i 2013 vært lagt inn under UM.

Det er gjennom året avholdt jevnlig næringslivslunsjer med godt oppmøte.

Skatteinngang

Total skatteinngang for 2013 var kr 16 989 000,-. Dette er en nedgang på kr 194.000,- fra året før.

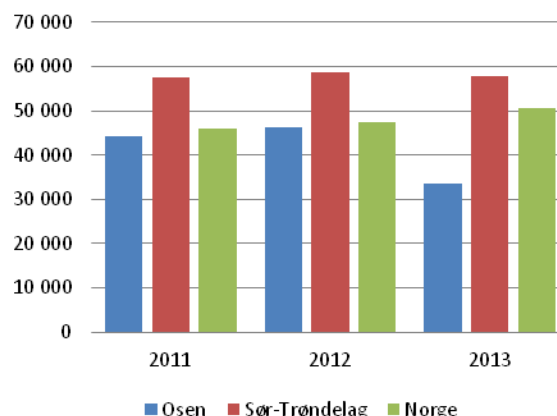
Arbeidsledighet

Gjennomsnittlig arbeidsledighet var i 2013 på 1,4 %. Dette er en nedgang på 0,4% fra året før. Høyeste ledighet gjennom året var 2,0 % (desember) og lavest med 0,9 % (oktober og november). I snitt utgjør dette 7 personer (9 i 2012 og 13 i 2011) gjennom året, av disse 5 menn og 2 kvinner (6/3 i 2012 og 8/5 i 2011). Av disse 7 var det 2 stk i aldersgruppen 15-29 år.

Lånegjeld

Netto lånegjeld (eks etableringslån) var ved årsskiftet 2013/2014 på kr 33 mill.

Per innbygger blir dette kr 33 033,-. Dette er en nedgang fra året før på kr 11 900,- pr. innbygger.



Netto lånegjeld pr. innbygger

Beredskap

Kommunen har gode rutiner for håndtering av kriser og hadde i mai 2013 tilsyn på området fra fylkesmannen. Det ble ikke funnet avvik eller gitt merknader i tilsynet.

Organisasjon

Reglement for kommunestyre, politiske utvalg og rådmann ble vedtatt i 2012. Revidering av personalreglement ble foretatt i 2009. Revisjon av politiske reglement skal utføres i starten av hver ny valgperiode. Den administrative organiseringen ble endret fra 01.01 2012. Prosessen med oppgavefordeling innen administrasjonen er slutført og eksternt evaluert i 2013. Det er i første rekke ved kommunehuset dette arbeidet har pågått, og delvis ved PLO. Det er også aktuelt med en delvis gjennomgang av øvrige enheter i kommunen.

Antall ansatte i organisasjonen er stabilt i året, mens antall årsverk har en nedgang.

Sektortjenestene

Fordelingen mellom sektorene viser at undervisning samt helse og pleie/omsorg fikk 75 % av netto driftsutgifter i 2013, mot 76 % i 2012, 72 % i 2011, 71 % i 2010 og 67 % i 2009.

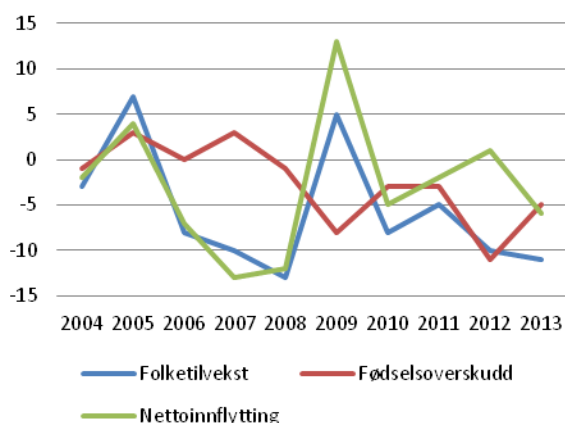
Befolkningsutvikling

Folketallet viser en nedgang fra 1010 til 999 siste år. I 2009 var folketallet 1026, mens det i 2008 var 1030 personer registrert bosatt i Osen.

Det døde 8 personer i kommunen i 2013, mot 19 i 2012, 12 i 2011, 14 i 2010 og 20 i 2009.

Det ble født 3 barn i kommunen i 2013, mot 8 i 2012, 9 i 2011, 10 i 2010 og 12 i 2009. Trenden med

fødselsunderskudd fortsetter dermed for Osen kommune, og oppveies heller ikke av tilflytting, da nettotilflyttingen til Osen kommune er -6.



Befolkningsutvikling siste 10 år

Interkommunalt samarbeid

Osen kommune er med på felles ordninger via vertskommunesamarbeid initiert gjennom Fosen regionråd. Dette er ordninger som etter hvert er regulert gjennom egne avtaler. I tillegg er kommunen medeier i Midtre Namdal Avfallsselskap, og Inn-Trøndelag Brannvesen.

I 2012 ble det inngått avtale om interkommunalt samarbeid for Fosenkommunene om barnevernstjenesten. Rissa kommune er vertskommune for samarbeidet. Osen har en innsats på ett årsverk i ordningen, samt at alle kostnader ved barnevernstiltak dekkes av barnets hjemstedskommune i samarbeidet.

I 2010 fattet kommunestyret vedtak om å rendyrke alt samarbeid innen helse mot Namdalen, da i første rekke sammen med Midtre Namdal samkommune (MNS) og Flatanger kommune. Osen kommune inngikk samarbeid med MNS om kommuneoverlegefunksjonen i 2011. I 2012 vedtok kommunestyret en rekke samarbeidsavtaler med Helse Nord-Trøndelag HF og Rusbehandling Midt-Norge knyttet til gjennomføringen av samhandlings-reformen, jf. helse- og omsorgstjenesteloven kapittel 6.

I 2012 inngikk kommunen en avtale om kjøp av krisesentertjenester fra Kriesesenteret i Nord-Trøndelag. Denne ble videreført i 2013. I 2013 satte kommunene i Nord-Trøndelag i gang en prosess for å danne et interkommunalt selskap som skal drive krisesentertilbudet. For øvrig vises det til egen oversikt over formaliserte samarbeid kommunen har deltatt i gjennom året.

Personellsituasjonen – sykefravær

Langtidsmeldt sykefravær var for Osen kommune i sin helhet i snitt på 6,93 % for året. I 2012 var tilsvarende 7,25 %, i 2011 på 5,98 % og i 2010 på 6,23 %. Det arbeides aktivt med utfordringen, men vi har fortsatt ikke nådd vår egen uttalte målsetting om et langtidssykefravær på under 6,0 %. Gjennom aktiv bruk av IA- avtalen, IA- kontakten og NAV lokalt, bør vi ha muligheter for å forbedre utviklingen.

Antall årsverk i kommunen er redusert de senere årene, også antall ansatte som utfører disse årsverkene. Dette har vært trenden i alle år fra 2000, da det var like under 110 årsverk i kommunen. Ut fra dette må vi effektivisere, for å fortsatt kunne utøve tjenesteproduksjonen på et tilfredsstillende nivå. Dette vil kunne påvirke sykefraværet.

Folkehelse

Kommunen har etablert en folkehelsegruppe med medlemmer fra Oppvekst- og Kultur, Helse og Utvikling- og Miljø. Gruppen har startet arbeidet med en handlingsplan for folkehelse, som planlegges ferdigstilt i 2014. Det er inngått avtale om ekstern bistand fra ansatt hos Fylkesmannen i Nord-Trøndelag for å skaffe oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer for innbyggere i Osen kommune. Arbeidet vil ferdigstilles første halvår 2014.

Måloppnåelse i forhold til budsjettmål

- Tilpassing av tertialrapportering, til kommunestyret, er gjennomført.
- Langsiktig mål om overskudd i driftsregnskap for mulig avsetning til fondsmidler, er nådd.
- Avdrag og rente er i tråd med budsjett.
- Låneporteføljens renteavtaler er i henhold til vedtatt finansreglement, da 46 % er på fast rente, og 54 % har flytende rente.
- Holde lånegjelda nede på akseptabelt nivå, er nådd.
- Mellomoppgjør tariffestede forhandlinger er gjennomført innenfor budsjett.
- Endring av organisasjonsstruktur. Oppgavefordeling gjennomført.
- Innføring av demenstilbud, og økt fokus på forebyggende folkehelse er gjennomført.
- Tilpasning til samhandlingsreformen er gjennomført med godt resultat, så langt.
- Mål om full sykepleiedekning i henhold til behov, er ikke nådd i året.
- Av planlagte investeringer er det åtte planlagte prosjekt som ikke ble gjennomført i budsjettåret, dette er bygging av nye gjennomgangsboliger, oppgradering vannverk, stornaust/kulturbygg på bygdetunet, restaurering kommunale boliger, skolekjøkken/hall, kai på Skjervøya, kloakk Nordkapp og skilting av nye adresser. Disse investeringene videreføres i 2014.
- Asfaltering av kommunale veier er gjennomført i tråd med plan.

- Ombygging av møterom ved kommunehuset er gjennomført, men toalett/gang gjenstår.
- Elektronisk låsesystem ved kommunehuset er gjennomført.
- Inneklimakartlegging er gjennomført ved skoler/barnehager og planlegges sluttført gjennom godkjenning i 2014.
- Radonmålinger ved kommunale bygg er gjennomført.
- Arbeid med veiløsning Osen/Jøssund er videreført i tråd med målsetting, men ser ut til å være en langvarig prosess før utkvittering av arbeidet kan foretas.
- Vedlikehold av fornminner er gjennomført i samarbeid med fylkeskommunen, i tråd med målsetting.
- Man har klart å redusere driftsutgiftene på flere områder.
- Innføring av kvalitetssystem er ikke sluttført, men godt i gang. Man er i løpet av året bortimot ferdig med personvern og informasjonssikkerhet, samt at HMS er planlagt gjennomført i 2014/2015.
- Man har ikke nådd målet om nedgang i energiforbruk i løpet av året. Her har det vært for lite fokus på målsettingen.
- Målsetting om bedre prosjektrapportering på allenivå er delvis nådd.
- Innføring av "Olweus-programmet" er gjennomført ved begge skolene i tråd med målsetting.
- Styrket lese- og skriveveiledning i skolene er gjennomført i tråd med budsjettmålene.
- SFO-tilbud er opprettholdt i tråd med målsetting.
- Bassengtilbudet er utvidet i tråd med målsetting.
- Barnehagetilbud ut fra behov er opprettholdt i tråd med målsetting.
- Avtaler på IKT har gitt en rasjonaliseringsgevinst gjennom året, men det gjenstår fortsatt noe på samhandlingsprosedyrer opp mot Fosen IKT.
- Det har ikke blitt fokusert og avsatt tid nok til arbeid på opplærings siden angående bruk av it-verktøy.
- Kompetansekartlegging og opplæringsplan er ikke gjennomført i regnskapsåret.
- Arbeid med HMS og samarbeid med bedriftshelsetjenesten er gjennomført som planlagt.
- Målsetting om maksimum 6 % langtids fravær er ikke nådd
- Økt bruk av ungdommens hus har ikke latt seg gjennomføre slik intensjonen var.
- Revidering av reguleringsplan for Osen sentrum er ikke gjennomført som planlagt.
- Avvikling av selskapet Famulus AS er gjennomført i tråd med målsetting.
- Kommuneplanens samfunnsdel er ikke ferdig som planlagt, men forskyves med 1 år.

Planarbeid i 2013

Det ble i 2012 igangsatt et omfattende arbeid med kommuneplanens samfunnsdel. Planstrategi og planprogram ble vedtatt, men arbeidet ble utsatt grunnet manglende personellressurser til gjennomføring. Arbeidet ble tatt opp på nytt høsten 2013, med eksterne ressurser, og videreføres gjennom året 2014, da innbefattet rullering av arealplanen. Formålet med arbeidet er å få et helhetlig og sammenhengende plansystem for kommunen, som kan gi en overordnet retning for kommunens utviklingsarbeid.

Handlingsplan for folkehelse er påbegynt, og planlegges ferdigstilt 2014.

På sektornivå er plan for idrett og friluftsliv revidert., samt at det i 2013 ble startet et arbeid med vurdering av behov for Pleie og Omsorg, som vil gjøre det mulig å ferdigstille en langsiktig sektorplan for Helse og Omsorg.

HMS og informasjonssikkerhet

Kommunen har i 2013 gjennomført et større arbeid med sikte på å implementere verktøy for tilfredsstillende informasjonssikkerhet gjennom kvalitetssystemet Risk manager. Dette arbeidet videreføres med fokus på HMS. Parallelt med dette har oppbyggingen/utformingen av kvalitetssystemet foregått. Her er det en god del samhandling mellom flere kommuner på Fosen, hvor Osen etter hvert har blitt foregangskommune.

Sluttkommentar

Den økonomiske handlefriheten er noe redusert de siste årene. Dette skyldes i første rekke en nedgang i folketallet og en omlegging av kommunenes inntektssystem til betydelig reduksjon i overføringer, målt i realkroner. Likevel er det grunn til å påpeke at utførte investeringer vil gi positivisme og bolyst, noe som igjen vil kunne gi stabilitet i befolkningsutviklingen, og derav økte overføringer. Osen har gode fasiliteter, sett i lys av kommunens størrelse.

Kommunal tjenesteproduksjon i Osen vurderes som veldig bra, også i 2013. Vi utøver mye tjeneste ut fra de økonomiske forutsetninger vi har.

Samarbeidet mellom politikere og administrasjon fungerer veldig godt, og rådmannen opplever at det er både tradisjon og vilje til å ha en åpen og konstruktiv dialog på tvers av disse skillelinjene.

Osen kommunes ansatte utførte også i 2013 en meget god jobb. Personalforeningens årsfest med tildeling av gaver og hedersmerker ble som vanlig et sosialt og vellykket arrangement.

Stram økonomi og mange nye oppgaver krever mye av hver enkelt ansatt, men vi ser at vi har en arbeidsstokk med stor grad av ansvarlighet og vilje til å løse utfordringene.

Gjennom behandlingen av årsbudsjettet for 2014 og økonomiplan for 2014 – 2017 har kommunestyret lagt et grunnlag for hva det spesielt skal jobbes med i kommende 4-årsperiode. Heri ligger det store oppgaver og utfordringer, men rådmannen ser lyst på dette, med den solide arbeidsstokken vi har i kommunen.

SENTRALADMINISTRASJONEN

Organisering

Enheten har omfattet 4,2 årsverk innen saksbehandling og administrasjon gjennom året.

Sykemelding

Langtids sykefravær innen enheten var i 2013 på 0 %, mens korttidsfraværet for året var på 1,34 %.

IA-arbeid

Enheten foretar oppfølging av arbeidstakerne i henhold til IA-avtalen

Politisk styring

Saksbehandling Osen kommunestyre

Behandlede saker	2011	2012	2013
Møter	8	10	9
Politiske saker	70	79	74
Referatsaker	102	80	74

Saksbehandling Osen formannskap

Behandlede saker	2011	2012	2013
Møter	9	9	8
Politiske saker	34	23	28
Referatsaker	13	15	12

POLITISK ORGANISERING OPPVEKST/KULTUR OG HELSE/OMSORG

Sektor for Oppvekst og Kultur og sektor for Helse og Omsorg har felles hovedutvalg.

Saksbehandling Hovedutvalg for Utdanning, Kultur og Omsorg

Behandlede saker	2011	2012	2013
Møter	5	5	6
Politiske saker	13	10	11
Referatsaker	72	79	63

OPPVEKST OG KULTUR

Sektoren har en stab bestående av 3 personer i til sammen 2,28 årsverk. I tillegg får vi utført verdifull hjelp gjennom merkantile tjenester fra sekretæren på Helse og Omsorg. I staben ligger også biblioteket med egen biblioteksjef i 28 % stilling.

Kulturelt folkehelsearbeid er en viktig oppgave lagt til sektoren og utgjør en stillingsandel på 50 %. Videre har kulturrådgiver fått til delt ansvar for oppbygging av kvalitetssystemet. Det ble for siste del av året 2013 satt av 20 % av stillingen til dette arbeidet.

Kulturrådgiver har i 2013 hatt en styrende rolle innen arbeid med miljørettet helsevern; koordinering av ansvarsområder og utarbeidelse av handlingsplan for oppvekstsektoren. Dette arbeidet anses nå som godt etablert i både barnehager og skoler, og den enkelte enhet ligger meget godt an til å bli godkjent iht. forskrift om miljørettet helsevern, under forutsetning av at de beskrevne avvikene fra revisjon utført av kommuneoverlegen i Midtre Namdal samkommune lukkes. Kommunen vil bli gjenstand for ny vurdering i form av en oppfølgende revisjon i løpet av en 5-års periode.

Arbeidet med miljørettet helsevern ble hovedsakelig utført av kulturrådgiver i overlappingsperioden fram til daværende seniorkonsulent Svein Stjern gikk av med pensjon høsten 2013.

Stabens arbeids- og ansvarsområde for øvrige administrative arbeidsoppgaver tilknyttet skoleeierrollen, samt rollen som eier av barnehagene. Videre fungerer staben som tilsynsmyndighet for barnehagene.

Sykemelding

Langtids sykefravær innen administrasjon var i 2013 på 17,1 %, Strand skole 7,29%, Seter skole og barnehage 2,83%, Ørin barnehage 10,65 % og Strand barnehage på 5,5 %.

OPPVEKST

Elev-/barnetall i skole og barnehage pr. desember.

Skole/barnehage	2011	2012	2013
Seter barnehage	11	9	5
Seter skole	16	19	20
Strand skole	95	95	99
Ørin barnehage	24	26	24
Strand barnehage	26	18	14
Osen kulturskole	83	57	49

Vi har 3 barnehager og 2 skoler i Osen. Barne- og elevtallet de siste 3 åra har holdt seg rimelig bra.

En prioritert satsing fra høsten 2013 har vært lesing og skriving i alle fag. Fra samme tidspunkt har vi avsatt en ressurs på 40% stilling til de to leseveilederne våre. Disse jobber inn mot begge skolene med å gi veiledning og styrke leseopplæringa blant annet ved lesekurs.

Høsten 2011 inngikk vi avtale med Utdanningsdirektoratet om veiledning for å videreutvikle skolene våre. Veiledninga gis av erfarne skolefolk som er engasjert og gitt opplæring av UDIR. Vår satsing i 2012 og størstedelen av 2013 har derfor vært å gi skoling og veiledning til våre skoleledere. Dette er fulgt opp med deltakelse på sentrale samlinger med Udir også av den politiske ledelsen.

Når det gjelder tilbakemelding i forhold til tjenestekvaliteten i skolen, vises det til den årlige tilstandsrapporten.

Voksenopplæring

Det er i 2013 gjennomført norsk-kurs. Et positivt tilbud til våre fremmedspråklige innbyggere. Tilbudet fortsetter i 2014.

Strand barnehage

Barnetallet ved Strand har også i 2013 vært lavere enn tidligere år. På etterjulsvinteren hadde barnehagen 19 barn/25 plasser, og per desember 2013 hadde den 14 barn/20 plasser. (Barnehagen er godkjent for 42 plasser). Det var ingen nye barn høsten 2013. Barnehagen har derfor blitt drevet som en avdeling, med ei bemanning som er beregnet etter antall oppfylte plasser. Barna har derfor hatt god plass å boltre seg på, og lokalene er lyse og trivelige, men noe nedslitt. Barnehagen har brukt rommene på Baktus til aktiviteter som førskole, forming og samlingsstunder. Ute-området ble sommeren 2013 kontrollert, og rapportert videre i systemet..

Barnehagen har også i 2013 hatt en "romslig" årsplan der barn og foreldres innspill har blitt tatt hensyn til. Våren 2013 hadde man ekstra fokus på vennskap og samspill, da

det ble observert behov for å ha fokus på dette. Eventyret om Skinnvotten ble brukt for å jobbe med dette som tema. Det ble malt bilder, eventyret ble dramatisert, og barnehagen hadde kunstutstilling på biblioteket. Høsten 2013 har vært preget av mye fin leik, både blant små og store. Dette ser personellet at det er mye fin læring i. Både sosialespilleregler, omsorg og vennskap har fått blomstre, med tydelige voksne i nærheten. Nærmiljøet, med fjæra og marinaen samt Perskogen har blitt brukt flittig på utedagene. Barnehagen har skolen som nærmeste nabo, og har brukt hallen til gymen gang i uka, og basseng er et tilbud for de eldste i ukene før påske. Barna er glad å være i aktivitet, og spesielt «Mini-røris» og hinderløype er populært.

Barna har fått komme med innspill til aktiviteter og temaarbeid, de har fått "virke med" i daglige gjøremål, og lært seg at deres meninger faktisk har noe å si, ved å tørre å komme med ønsker om f.eks lekedag, tema, innkjøp osv. Satsningsområdene har altså vært **Barns medvirkning, Fysisk aktivitet og Vennskap**. Utfordringen vår har vært å ta vare på de forskjellige aldersgruppene og gi dem opplevelser og erfaringer på sitt nivå, se barna og deres ønsker/behov. Dokumentasjon til foreldrene har vært månedspan som sendes med hvert barn, og ukeplaner som henger oppe i lokalene. Barnehagen gjennomfører foreldresamtaler minst to ganger i året, og TRAS brukes her som et viktig verktøy for å dokumentere og kartlegge. Barnehageloven, med Rammeplanen og temaheftene gir rammer og inspirasjon til personellens arbeid. På personalmøtene brukes tida bl.a til å reflektere og evaluere arbeidet.

Felles kursdag i regi av Fosen regionråd var i oktober, og tema var "Samspill, voksne-barn i barnehagen." og "Mobbing i barnehagen- finnes det?"

Som tidligere år, har Ørin og Strand vært samkjørt 4 uker i løpet av sommeren, og ordningen er slik at den enkelte barnehage har åpent annenhver sommer. Sommeren 2013 var det Strand som hadde åpent. I åpningstiden bemannes barnehagen med personale fra begge barnehagene, for trygghet og forutsigbarhet.

Også i 2013 har sykefraværet vært på et minimum. Barnehagen har et godt arbeidsmiljø med raushet og humor.

Ørin barnehage

Ørin barnehage er en to-avdelings barnehage med godkjenning for 35 plasser. Det var ved utgangen av året 24 barn fordelt på 31 plasser ved barnehagen. Barnehagen har landlige omgivelser med en stor lekeplass utenfor og ligger i gangavstand til både skogen og fjæra. Funksjonelle rom inne med gode muligheter for å dele barnegruppa i mindre grupper med ulike aktiviteter. Både 1. og 2. etg er i bruk.

Til grunn for arbeidet legges Barnehageloven, og rammeplanen for barnehagen. Dette kommer til syne i årsplanen for barnehagen og i månedsplanene.

Satsningsområder er:

Tras (tidlig registrering av språkutvikling).

Innlæring av et godt språk er noe som vektlegges, og det danner også grunnlaget for videre læring. Alle barn fra 2 år blir registrert med Tras-skjema og danner grunnlag for å sette inn tiltak så tidlig som mulig. Resultatet blir også lagt frem for foreldrene ved foreldresamtaler.

Barns medvirkning: Alle barn i barnehagen har rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barna har rett til å gi sitt syn på barnehagens daglige virksomhet gjennom samtaler, her- og nå- situasjoner og barnemøter. Barna må lære seg å ta hensyn til seg selv og ta hensyn til fellesskapet. Vennskap dannes allerede i barnehagealder. Barnehagene i Osen har egen handlingsplan mot mobbing.

Fysisk aktivitet: Barnehagen har faste turdager, med ulik mål og lengde for turen. Gapahuken i Lauvåsen er et fint tur-mål for de største barna, idrettsbanen og nærområdet for de minste barna. Barnehagen ønsker at barna skal lære å bruke egne ferdigheter på en aktiv og selvstendig måte sammen med andre; egenledelse. De skal lære seg å planlegge, organisere, konsentrere seg, ta initiativ og være fleksibel. Barna skal lære å regulere/kontrollere seg selv i forhold til seg selv og andre. Når barna lærer å ta vare på seg selv, hverandre og naturen er dette en del av "dannelsesprosessen".

Strand skole

Strand barne- og ungdomsskole er fortsatt inne i en periode hvor det vektlegges innføring av Olweusprogrammet. Dette er essensielt for å få til et godt psykososialt miljø for elevene, samt at arbeid med dette også vil smitte over til voksenmiljøet i Osen. Ved siden av dette har skolen fått veiledning fra Veilederkorpset i Utdanningsdirektoratet. Dette prosjektet gikk til høsten 2013 og etter rektors vurdering har det vært lærerikt og hjelpsomt. Skolen har fått utdanna to lese- og skriveveiledere. Den kompetanse de nå innehar vil bli brukt videre i tiden som kommer, både som veiledere for voksne og direkte i kontakt med elevene.

Uteskolen er fremdeles et satsningsområde for Strand barne- og ungdomsskole. Skolen ser på det som viktig at elevene får varierte læringsarenaer, samt økt fysisk aktivitet. God fysisk helse gir bedre læring.

Skolen benytter læringsplattformen it's learning på alle trinn, også i kommunikasjon med foreldre. Meldinger til foreldre blir også sendt på mobilskolen, noe som er veldig nyttig og effektivt.

Seter skole og barnehage

6. mars 2013 endret Sæter skole og Seter barnehage navn. Felles navn for barnehage og skole er nå Seter skole og barnehage. Enheten er et oppvekstsenter med barnehage og skole under samme tak med rektor som felles leder.

For å best mulig sikre alle elever et godt psykososialt miljø fritt for mobbing og antisosial atferd, innførte skolen Olweusprogrammet i 2011. Skolen er inne i implementeringsfasen av programmet, og tar sikte på å bli sertifisert som Olweus skole i 2015. Hovedmål-settingene ved å bruke systemet er å forebygge mobbing og å skape et trygt og godt læringsmiljø for alle. Programmet er tenkt å gjennomsyre hele skolemiljøet - også heimene er involverte - noe som øker sannsynligheten for en varig positiv kultur både når det gjelder adferd elevene imellom, og mellom elever og voksne. Det kan nok sies at det ikke har vært mye mobbeproblematikk på skolen, men målet skal alltid være at vi ikke skal ha noen mobbesaker. Systematisk arbeid med forebygging er viktig.

I november 2013 avsluttet skolen samarbeidet med Veilederkorpset som har gått ut på jevnlig veiledning av skoleleder i 2012 og 2013. Tilbudet med å få benytte seg av Veilederkorpset var i regi av Udir, og har vært et unikt tilbud som blant annet har hatt kompetanseheving av skoleledelse og rådgiving for å få til et mer systematisk samarbeid mellom Osens to skoler som målsetting.

Barnehagen

Barnehagen er forpliktet til å jobbe etter Rammeplanen for barnehagen, den er grunnlaget for det pedagogiske arbeidet, der barns medvirkning og dannelse står sentralt. De sju ulike fagområdene i rammeplanen er store og omfattende. Personalet vil i samråd med barna og foreldrene, komme frem til hvordan man vil jobbe med disse. Heimen får mulighet til å komme med innspill i foreldresamtaler, foreldremøter og til årsplanen – det er viktig, siden de kjenner ungene aller best. Barnehagen har lang og god erfaring med å jobbe tverrfaglig. Fagene går over i hverandre, og overlapper hverandre i det det jobbes med.

Gjennomgående tema barnehageåret 2013/2014 er va tn, temaet er et emne som har uttallige variasjonsmuligheter, og det er lett å tilpasse det til årstidene.

Hovedfokuset i barnehagen er språkutvikling, fysisk aktivitet og barns medvirkning. Et hjelpemiddel til å kartlegge språk for å oppdage språkvansker tidlig, er TRAS-registrering. Målet med kartleggingen er å sette inn tiltak som monner så tidlig som mulig.

KULTUR



Osen kulturskole

Osen kulturskole organiseres som del av sektor for Oppvekst og Kultur. Kulturskolen skal drives i et nært samarbeid med grunnskolene. Sektor for Oppvekst og Kultur administrerer driften av kulturskolen, herunder sørger for påmelding, organisere de ulike kurstilbudene, forestå innkreving av elevbetaling, engasjere/ansette nødvendig personell m.m. De som ansettes/engasjeres i kulturskolen, har sitt ansettelsesforhold lagt til de 2 grunnskolene i kommunen. Skolene administrerer lønn og andre personalgodtgjørelser for de ansatte, likeså forestår skolene vikaradministrasjon for kulturskolen.

I skoleåret 2013/2014 har det vært i alt 66 elevplasser fordelt på ulike fag; musikk, kunsthag, litteratur/drama.

Det ble avviklet ett møte i styringsgruppa i 2013.

Kulturliv

Osen har hatt et aktivt kulturliv også i 2013. Årets største begivenhet var nok kongebesøket som fant sted den 5. juni. Osen viste seg fra sin flotteste side i vakkert sommervær og godt oppmøte fra glade og stolte innbyggere. Både frivillige og ansatte i kommunen deltok i forberedelsene og satte en fin ramme rundt mottakelsen og arrangementet i forbindelse med besøket av HM kong Harald og HM dronning Sonja.

Osen hadde også besøk av biskop Tor Singsaas. Biskopen ble presentert for både barnehager, skoler, sykehjem, menighet, lag og foreninger i Osen.

Kulturlivet i 2013 kan i korte trekk oppsummeres slik:

- Utespel «Masstua» på bygdetunet
- Osenhælja
- Havfiskefestival på Setervika
- UKM 2013
- Vårkonsert
- Høstkonsert
- Julekonsert
- Åpen skihytte
- De eldres dag
- Gjeltheitrimmen
- Konsert i Kongo, Dave Edmunds m/band
- Treningsskytinger
- Revyforestilling
- Åpent bygdetun om sommeren
- Hyggekvelder/kulturkvelder



Rådet for eldre- og funksjonshemmede har også i år hatt en meget aktiv og positiv rolle i det kulturelle folkehelsearbeidet, og har arrangert blant annet hyggekvelder, revy og sykeheimsbesøk. Osen heimbygds lag, De gærne damers forening, Norsk Gammelmansforening, Osen jeger og fisk, Strand

skolekorps, Osen trekkspillklubb, idrettslaget og Reflex 4H er også aktører som kan nevnes her. Stor egeninnsats fra frivillige rundt om i grendene både i Osen og på Setervika må også nevnes, da disse spiller en svært viktig rolle i det levende kulturlivet i Osen.

Kulturprisen 2013

Kulturprisen 2013 ble tildelt Tor Inge Sundet. Han har vært aktiv i kulturlivet, spesielt musikklivet, i Osen i bortimot 50 år. Han har vært innom flere musikkområder, og behersker dem alle. Musikkunnskapen og -interessen - har han i stor grad overført til barn og unge gjennom undervisning i skole, musikk-skole og kulturskole. På den måten har Tor Inge preget mange unge osingers musikalske utvikling og aktivitet.

Ungdomsklubben

Ungdomsklubben er åpen for alle ungdommer, 7. – 10. trinn, annenhver uke, kl. 17.30 – 20.30, gjennom hele skoleåret. Alle får tilbud om gratis skyss, tur/retur. Ungdommene kan bl.a. se film, benytte dataspill, karaoke, biljard, gitarhero (dataspill).

Jegerprøveeksamen

Osen kommune arrangerer elektronisk jegerprøveeksamen for de som har fullført obligatorisk kurs i henhold til denne forskrift, studieplan og instruks om innhold og gjennomføring av jegerprøven fastsatt av Direktoratet for naturforvaltning.

Jegerprøveeksamen gjennomføres fra 2013 elektronisk og er ikke lenger tilgjengelig på papir. Kommunen må legge til rette for at eksamensgjennomføringen kan foregå elektronisk. Kommuneansvarlig for jegerprøven i Osen er kulturrådgiver.

Det ble i Osen gjennomført jegerprøveeksamen av til sammen 5 kandidater i 2013 – alle bestod.

Tverrsektorielt folkehelsearbeid

Kulturrådgiver har deltatt i arbeidsgruppe for kartlegging av friluftsområder samt i kommunens folkehelsegruppe i 2013. Deltar i tillegg på enkelte møter med Team Familie og barn.

Spillemiddelsøknader

Det kom ikke inn noen søknader om spillemidler i 2013, til tross for markedsføring av søknadsfrist på hjemmeside og Runer.

Det vil derfor gis tilbud om et dialogmøte med fylkeskommunen, slik at lag og foreninger kan få informasjon og veiledning. Dette er avtalt med fylkesidrettskonsulent fra fylkeskommunen.

Biblioteket

For de som benytter seg av biblioteket, oppleves nok tilbudet godt. I 2013 var det en fin oppgang i antallet voksne lånere, men med en liten nedgang på barn. Utlånet skulle vært større, særlig utlånet til barn. Bøker, leselest og lesekvallitet hører sammen. Med de fjernlansmulighetene vi har, finnes det praktisk talt ingen begrensninger i forhold til tilgjengelige bøker. Fra 2013 har kommunestyret bidratt til å opprette et bokbussstilbud på Seter. Dette ser ut til å bli et godt benyttet tilbud.



Nøkkeltall biblioteket

Bibliotek	2011	2012	2013
Bøker, fag og skjønnlitteratur	10 275	10 397	9 597
Lydbøker, musikk, film	619	615	644
Aktive lånere	58	94	84
Netto driftsutgift	206 276	232 033	266 187
Besøk	1 156	923	985
Utlån bøker, barn	903	437	416
Utlån bøker, voksne	3 967	2 383	2 563
Utlån AV-media	608	418	383
Fjernlån:			
Bøker sendt andre		64	99
Bøker mottatt andre		78	121
Bokbuss Seter			988

HELSE OG OMSORG

Organisering

Sektoren har ansvaret for følgende tjenesteområder: Helsetjenester; lege, psykiatri, helsestasjon, skolehelsetjeneste og fysioterapi, barnevern, og sosialtjeneste. Enheten har også ansvar for habilitering og rehabilitering, organisert gjennom de to tverrfaglige teamene "Team familie og barn" og "Team eldre." Sektoren startet i 2013 et arbeid med en tydeliggjøring av koordineringsfunksjonen for habilitering og rehabilitering. Sektoren har en resultatenhet; enhet for Pleie og Omsorg.

Sykefravær

Langtidsfraværet for sektor Helse og Omsorg var i 2013 på 0 %, og korttidsfraværet på 1,1 %. Ved Pleie og Omsorg var langtidsfraværet på 11,5 %, noe som er en økning fra 2012, hvor fraværet var på 8,1 %. Korttidsfraværet var på 1,6 %. Langtidsfraværet er høyt ved flere av tjenesteområdene innen Pleie og Omsorg. Det er generelt ofte et høyere fravær innen områder med høy grad av fysiske belastninger, noe som vil være tilfelle for tjenesteområdet Pleie og Omsorg, men fraværet er likevel høyt. Kommunen

har i 2013 satt av midler til en tjenestegjennomgang på Pleie og Omsorg i 2014, som skal se på organisering av arbeidet, fravær, belastninger og slitasje mv.

IA-arbeid

Sektoren foretar oppfølging av arbeidstakerne i henhold til IA-avtalen.

Legetjenesten

Osen kommune har en stabil og godt fungerende fastlegetjeneste, med én fastlegehjemmel. Fastlegeavtalen, inklusive funksjon som kommunelege, ble revidert høsten 2013. Kommunen har en hjemmel for turnuslege. I 2013 hadde ikke kommunen turnuslege i perioden februar-september. Turnuslegene har gitt uttrykk for at de har hatt en god turnustjeneste i Osen kommune, og gir verdifulle bidrag til tjenesten.

Osen kommune har kommunelege i 40 % stilling. Kommunelegen er tilsynslege på sykeheimen med 6 timer per uke (bundet og ubundet tid), og har ulike oppgaver knyttet til deltakelse i Team eldre, helsestasjonskontroller, dialog med øvrige tjenester, ansvarsgrupper mv.

Nøkkeltall legetjenesten

	2011	2012	2013
Konsultasjon på kontoret	3833	4119	3959
Antall pasienter	1012	1140	1118
Enkel pasientkontakt	625	-	774
Sykebesøk/øyeblikkelig hjelp	18	-	26

Kommunen har i 2 år hatt avtale med Namsen legesenter om kjøp av legetjenester ved ferieavvikling og liknende lokalt, for å sikre tilgang til legetjenester for innbyggerne, og legevaktsfunksjon på dagtid.

Kommunen har ellers legevaktsamarbeid med kommunene i Namdalen. Pga. helseradionettet og nye krav til legevaktssentraler ble det igangsatt et arbeid i 2013 for felles legevaktstelefon på dagtid. Helseforetaket varslet i 2013 en reforhandling av avtalen for legevakt på kveld og natt.

Kommuneoverlege

Kommunen kjøper kommuneoverlegefunksjon fra Midtre Namdal samkommune. Tjenesten inkluderer folkehelsekoordinator og miljøretta helsevern. Kommuneoverlegestillingen har vært vakant i deler av 2013.

Helsestasjon

Helsesøster har ansvar for helsestasjonstjenesten og skolehelsetjenesten, og i tillegg oppgaver knyttet til oppfølging av psykisk utviklingshemmede. Helsestasjonen deltar i flere ansvarsgrupper med helhetlige opplegg for den enkelte bruker. Helsesøster har hatt delvis vikar gjennom 2013, fra juli i totalt 100 prosent stilling.

Åpen-dør-funksjonen på Strand skole har fungert godt pga. muligheten til faste skoledager for helsesøster, bytte av kontorbeliggenhet, og informasjonsrunde til klassene.

Av tverrfaglig samarbeid kan nevnes «Sunne steg», som er et interkommunalt prosjekt for behandling av overvektsproblemer hos barn og deres familier. DelTa er et prosjekt for forebygging av rus hos barn og unge, som helsestasjonen også har vært med på. Folkehelsearbeid har ellers stått i fokus i 2013.

Helsesøster deltar på nettverk for helsesøstre i Midtre Namdalen, og vil i tillegg å delta noe på tilsvarende samarbeid på Fosen etter behov.

Osen kommune kjøper jordmortjenester fra Helse Nord-Trøndelag, en avtale som har fungert godt også i 2013.

Team familie barn

Teamet er et tverrfaglig team for å ta opp tema av felles interesse, og en arena for å drøfte enkeltsaker ved behov, på basis av samtykke. Teamet består av helsesøster, kommunelege, barnevernsmedarbeider fra Fosen barneverntjeneste, psykiatrisk koordinator, rektorene ved skolene, og sektorleder. Barnehagestyrerne kan delta etter ønske.

Teamet har hatt 7 møter i 2013, med innledninger fra samarbeidspartnere/andretjenester. Blant annet lensmannen, med tema rus og ungdomskriminalitet, PPT og arena for samarbeid, «Ung i Osen etter skolen» med tema ungdomsklubb og kulturskole, orientering fra Støttesenter mot incest i Trondheim, Krisesenteret i Nord-Trøndelag, barneverntjenesten, og teamet har hatt folkehelseplan og prosjektet «sunne steg» på dagsorden, med innledning fra folkehelsekoordinator i Midtre Namdal samkommune.

Kommunen har i 2013 arbeidet med mandat og retningslinjer for Koordinerende enhet, hvor Team Familie Barn inngår som et av teamene som kan være arena for tverrfaglig diskusjon.

Fysioterapi

Kommunen har avtale om kjøp av fysioterapitjenester tilsvarende en driftsavtale på 102 % stilling. I tillegg er det fra 2013 satt av 15 % til kommunale oppgaver, en økning fra 8 %. Øvrige deler er kurativ virksomhet.

Det er gjennomført dialogmøter med kommunefysioterapeuten for å gjennomgå samarbeidet, og diskutere mulige utviklingstiltak.

Driftsavtalen med fysioterapeuten er revidert, og det er innført krav om årsmelding fra tjenesten. Første årsmelding ble levert i 2013 for tjenesten i 2012. For driftsåret 2013 var 50 % av brukerne mellom 19-67 år, 40 % mellom 68-99. 80 % av brukerne hadde henvisning fra 1. linjetjenesten (lege, kiropraktor), og 5 % fra 2. linjetjenesten (sykehus eller andre). Ventetiden i 2012 var på mellom 1 uke og 1 måned gjennom året.

Grupper kan bruke fysioterapilokalene til styrketrening på kveldstid, mot en egenandel på kr 100 per trening. Tilbudet har vært populært i 2013, og det er fakturert brukerbetaling for 172 treningstimer.

Psykisk helse

Kommunen gir et tilbud både til enkeltbrukere og til grupper, både om samtalerterapi og veiledning, enten hjemme hos brukere eller hos kommunen. Flere brukere har oppfølging gjennom ansvarsgrupper. Psykiatrisk koordinator har tett ukentlig oppfølging av flere brukere, og noen mer periodevis. Psykiatritjenesten tilbyr støttekontaktopplegg for brukere som trenger dette.

Psykiatrisk koordinator har et tett samarbeid med kommunelege og Pleie og Omsorg, deltar i øvrig tverrfaglig samarbeid, og følger opp brukere på Fosen Vekst gjennom besøk på arbeidsplassen. Psykiatrisk koordinator deltar også aktivt i arbeidet med folkehelse.

Trimtilbudet på Skrenten ved kommunehuset fungerer godt for beboere i omsorgsboligene. I 2013 ble det startet et pilotprosjekt med motivasjonsgruppe for kosthold og trening, som ble evaluert høsten 2013. Evalueringen viser positive tilbakemeldinger, og ordningen er vedtatt videreført som et generelt tilbud for 2014.

NAV

Osen kommune har interkommunalt NAV-kontor med Åfjord og Roan kommuner; NAV Nord-Fosen. Osen kommune kjøper tjenester tilsvarende 40 prosent stilling fra NAV til tjenesten økonomisk sosialhjelp. Representanter fra kommunene utgjør styret for NAV Nord-Fosen. I 2013 har det vært ett styremøte. Kommunen har gjennomført ett møte med NAV om NAV-arbeidet i Osen kommune, og samarbeidet mellom NAV og de øvrige kommunale tjenestene.

Det er behov for arbeidskraft innen flere områder, og blant annet arbeidsinnvandrere bidrar til å dekke dette behovet. Flere kommuner har et økt fokus på arbeid til medflyttere, både blant arbeidsinnvandrere og andre grupper. God norsk opplæring og informasjon om kommunalt tjenestetilbud er viktige tiltak.

Antall brukere av NAV sosial har vært relativt stabilt de senere årene, men med en relativt markant nedgang siste år. Kommunen har i 2013 ikke hatt langtidsmottakere av sosialhjelp.

Nøkkeltall NAV sosial

NAV sosial	2011	2012	2013
Antall brukere	24	18	13
Antall vedtak	48	33	15
Gjennomsnittlig utbetaling per bruker (lån+tilskudd)	14 018	9 028	14 826
Tilskudd+lån totalt	280 377	162 513	192 732

Fosen Vekst

Osen kommune kjøper to kommunale plasser for aktuelle brukere hos Fosen Vekst. Plassene har vært aktivt brukt i 2013. I tillegg dekker kommunen 25 % av hver av de fem statlige plassene for brukere hos Fosen vekst. Kommunen har i 2013 vært på jevnlig besøk på arbeidsplassen. Kommunen har hatt et dialogmøte med Fosen Vekst i 2013 om samarbeidet, rutiner mv. Det legges opp til en tettere dialog om de kommunale plassene.

Sosiale tjenester og bolig

Kommunen ivaretar ulike tjenester knyttet til sosiale tjenester og bolig, blant annet tildeling og oppfølging av støttekontakter, ledsagerbevis, parkeringsbevis for forflytningshemmede, boligtilskudd, bostøtte, utleie av boliger, og tildeling av startlån.

Det ble tildelt totalt kr 600 000 i startlån i 2013, en nedgang på vel kr 400 000 fra 2012.

Tilgang på leieboliger er generelt en utfordring, og blant annet hyttene bak kroa har vært leid ut hele året. Arbeidet med en gjennomgang av de kommunale utleieboligene og tildelingskriterier for disse vil gjennomføres i samband med etablering av nye utleieboliger.

Fosen barneverntjeneste

Fosen barneverntjeneste har vært i drift i snart 2 år. 2013 har vært preget av etterarbeid med meldinger mottatt i 2012, og generelt oppbygging av tjenesten (rutiner, struktur og samarbeid). Tjenesten har arbeidet med en handlingsplan for virksomheten. Det tas sikte på godkjenning av planen i 2014.

Totalt antall meldinger for tjenesten har gått ned i 2013 sammenlignet med 2012, også i Osen kommune. Distrikt Osen har i perioder av 2013 hatt vakanse i stillingen, og saker har blitt ivarettatt av andre i tjenesten. Tjenesten har hatt som mål å delta på møter i Team Familie og Barn i Osen.

Tiltak i Osen kommune i 2013 er knyttet til tiltak i hjemmet. Barneverntjenesten har hatt et mindreforbruk på fellestjenester generelt (kr 68 000 for Osen kommune), og på tiltak i Osen kommune spesielt (kr 43 958).

Samhandlingsreformen

Osen kommune har samarbeidet med kommunene i Midtre Namdal samkommune og Flatanger om gjennomføring av samhandlingsreformen i prosjektet *Helhetlige helsetjenester*. Prosjektet ble avsluttet sommeren 2013, og sluttrapport lagt fram for kommunestyret (RS45/13). Overordnet målsetting med prosjektet var å skape en modell for helhetlige helsetjenester, som kunne bidra til en bedre oppgavedeling mellom andre- og førstelinjetjeneste mv. Prosjektet var bredt og omfattende, med mange mål. I sluttrapporten oppsummeres det blant annet at enkeltprosjektene kanskje kom mye i fokus framfor helheten. Videre var det en utfordring at forpliktelsene for de enkelte kommunene var lite avklart på forhånd.

Flere av delprosjektene var ikke ferdig utredet ved prosjektslutt, og noen prosjekter har blitt videreført gjennom samarbeid mellom alle kommunene (demensnettverk), noen av kommunene (øyeblikkelig hjelp døgnopphold, samt felles brukerkontor (samarbeid Namsos-Namdalseid)), eller enkeltkommuner (akuttsenger sykeheim i Overhalla, og velferdsteknologi/kommunikasjon med fastlege i Fosnes).

Videre samarbeid har vært ivarettatt i helseledernetverket for kommunene, som har hatt jevnlig møter gjennom året. Prosjektet hadde restmidler tilgjengelig, og det ble søkt om ytterligere statlig finansiering. Samarbeidet mottok kr 500 000 i statlig finansiering i 2013. Videre satsinger har vært diskutert, og det er blant annet avsatt midler til folkehelse, demensnettverk, velferdsteknologi mv. for 2014.

Interkommunal løsning for øyeblikkelig hjelp døgntilbud skal utredes videre i 2014, i samarbeid mellom kommunene Namsos, Namdalseid, Flatanger og Osen, med sikte på oppstart 2015.

Kommunen har hatt et mindreforbruk på sykehustjenester i 2013 sammenlignet med beregnede kostnader fra Helsedirektoratet, men har fortsatt et høyt forbruk av sykehustjenester. En vurdering av oppgaver som kan løses lokalt bør prioriteres.



PLEIE OG OMSORG

I 2013 har det til tider vært overbelegg på sykehjemmet, gjennom hele året. I kortere perioder (kun noen få dager) har bad blitt benyttet som pasientrom, og det har vært lengre perioder der to pasienter har måttet dele rom. Rommet for korttidsopphold har vært belagt hele året.

Ferdigbehandlede pasienter fra sykehus er i all hovedsak mottatt i kommunen uten ekstra liggedøgn på sykehus. Det er brukt 3 døgn med betaling for overliggende pasient i sykehus, og kjøpt 7 dager fra Overhalla sykehjem. Det har kommet 70 varsler om pasienter til/fra sykehuset, av disse 49 utskrivingsklare som har behov for oppfølging etter utskrivelse.

Det er ikke kommet klager på tjenesten i 2013. Brukerundersøkelse ble gjort i 2012 og er derfor ikke gjennomført i 2013.

Satsingsområder og utviklingsarbeid

Kreftomsorgsteam kom på plass 01.01.13, og kreftkoordinator ansatt i 10% stilling. Demensteam kom på plass fra 01.01.13, og demenskoordinator i 30 % stilling, samt opprettelse av dagsenter for demente fra 01.03.13, med to dager pr uke. Det er ansatt helsefagarbeider til dagsenteret med 30% stilling.

Ernæring har vært et satsningsområde i Pleie og Omsorg i 2013. Planlegging av nye måltidsrutiner, endret døgnrytme, fokus på det ernæringsmessige i forhold til Nasjonale retningslinjer har hatt prioritet. Fra 01.01.14 settes endringene fra prosjektet ut i drift. Orientering om dette er gitt til Hovedutvalget for Utdanning, Kultur og Omsorg.

Grunnet sykdom har ikke farmasøytisk tilsyn/bistand vært tilgjengelig, men dette er søkt ivare tatt internt, slik at kvaliteten har vært på plass. Det må tas en gjennomgang av prosedyrer mv. i 2014.

Utfordringer og forbedringsområder

Utfordringene har vært problemer omkring kravet til informasjonssikkerhet, taushetsplikt mv. pga. lokalitetene på vaktrom. Det savnes et rom for lege, skiftestue og medisinalager både for institusjon og hjemmetjenesten. Når det har kommet henvendelse fra legevakt om sårstell, kateterisering mv. av innbyggere på bygden har vi ingen steder å legge pasienten.

Sykefraværet har vært høyt i 2013. Dette har ulike årsaker, men det er mest årsaker som det er lite å gjøre med, som for eksempel beinbrudd, operasjoner mv. Vi har også en godt voksen arbeidsstokk.

På personalsiden arbeides det med GAT personalstyringssystem. Det har vært utfordringer i forhold

til oppbyggingen av systemet, men systemet synes som et godt redskap når alt er oppbygd og på plass, og klart til bruk i 2014.

Informasjonsflyt og pasientsikkerhet er stikkord når det gjelder IT. Kommunen er med på prosjekt Meldingsutveksling i Nord-Trøndelag, som skal sikre at kommunen kan sende og motta elektroniske meldinger fra helseforetaket. I tillegg er alle fagsystem helt avhengig av at IT-løsningene fungerer. Fosen IKT har ikke klart å ivareta behovet for oppfølging av ulike fagprogram på tilfredsstillende måte, og sørge for at system for elektroniske meldinger mellom for eksempel Pleie og Omsorg og legekantoret fungerer.

Kreftomsorg

Stillingen har vært i drift i 5 % i 2013, dvs. 1 dag per måned, pga. ressurs situasjonen. Målet er at stillingen skal benyttes som opprinnelig tenkt i 2014. Det er utarbeidet rutinebeskrivelser og brosjyre for kreftteam og kreftomsorgen. Kreftteamet består av kreftkoordinator/kreftsykepleier i hjemmesykepleien, kreftsykepleier sykeheimen og kommunelege. Teamet skal ha møter 2 ganger per år for å vurdere tilbudet.

Kreftomsorgen har i løpet av året hatt oppfølging av 7 pasienter, både i heimen og på institusjon, samt oppfølging av pårørende. Målet med omsorgen er at den enkelte skal få hjelp til å mestre hverdagen, og være heime så lenge det er forsvarlig og ønskelig. Avansert kreftsykepleie i heimen krever store ressurser, og vil evalueres av teamet. Kreftkoordinator har vært bindeledd mellom pasient og spesialisthelsetjenesten, en funksjon som har vært viktig i året som har gått, og som pasientene setter stor pris på.

Kreftkoordinator har blitt kontaktet av både pasienter og pårørende, noe som tyder på at tilbudet begynner å bli godt kjent blant innbyggerne.

Demensomsorg

Dagsenter for hjemmeboende demente holder til i lokaler på Mølbergstunet. Tilbudet er tilrettelagt for inntil 5 brukere, og ble ved telledato i november benyttet av 4 heimeboende brukere, samt 1 bruker fra sykeheimen.

Dagsenteret har åpnet 5 timer 2 dager per uke. Det kan brukes ressurser på dagtilbud i heimen; dette har ikke blitt benyttet i 2013.

Tilbudet omfatter samlinger og samtale rundt for eksempel årstidene, tilrettelagte aktiviteter som lesing, synging, forming, felles måltid, erindring/minnestund, og fysisk aktivitet. Aktivitetene tilpasses individuelt og etter årstidene. Dagsenteret har vært på turer, gårdsbesøk mv. Det utarbeides måneds- og dagsplaner.

Demensteamet består av 2 sykepleiere med videreutdanning i geriatri, og kommunelege. Det er



utarbeidet rutinebeskrivelse for teamet, og brosjyre om arbeidet. Teamet har hatt 3 møter i 2013.

Demenskoordinator har arbeidet med planlegging og oppstart av dagsentertilbud, oppfølging av pårørende og brukere, vært kontaktperson opp mot helseforetaket mv., blant annet når det gjelder kurs i Demensomsorgens ABC, og deltatt i demensnettverket med kommunene i Midtre Namdal og Flatanger kommune.

Team eldre

Team eldre består av kommunelege, pleie- og omsorgsleder, psykiatrisk koordinator og fagsykepleier, og har møter en gang per uke. Teamet fungerer godt som tverrfaglig arena for ulike problemstillinger. Bytte av navn på teamet er diskutert, til Team Omsorg, som vurderes å være mer dekkende.

Nøkkeltall pleie- og omsorgstjenester

Tjeneste	Brukere 31.12.12	Nye brukere	Brukere 31.12.13
Korttidsopphold	1	10	1
Tildelt fast plass	15	5	15
Hjemmehjelp/praktisk bistand	42	7	41
Hjemmesykepleie	39	14	15
Psykisk helsearbeid	15	14	16
Omsorgsbolig	29	10	29
Omsorgslønn	3	0	3
Avlastning	0	2	0
Støttekontakt (sosial+psykiatri)	4+7	5	7+9
Trygghetsalarm	16	2	18
Matombrining	29	9	31
Transporttjeneste for funksjonshemmede	28	0	23
Dagplass	2	1	1

UTVIKLING OG MILJØ

Organisering

Sektoren omfattet ved utgangen av året 9,2 årsverk innen saksbehandling, prosjektering, drift og vedlikehold, renhold og administrasjon. I tillegg var 0,2 årsverk knyttet opp mot næringsarbeid.

Hovedoppgaver

UM skal ivareta og videreutvikle Osen kommune innen fagområdene landbruk, miljø, teknikk og plan innenfor rammene av sentrale, regionale og lokale bestemmelser.

Forvaltningsoppgavene omfatter byggesaksbehandling, kart- og oppmålingsarbeider, behandling av delingssøknader, adressering, miljøvernarbeid, viltforvaltning, behandling av private reguleringsforslag samt landbruksforvaltning.

Driftsoppgavene omfatter drift og vedlikehold av kommunale veger og bygg, vannforsynings- og avløpsanlegg.

Sykemelding

Sykefraværet innen sektoren var i 2013 på 4,20 %. Fraværet var ikke relatert til arbeidsplassen.

IA-arbeid

Sektoren foretar oppfølging av arbeidstakerne i henhold til IA-avtalen

Politisk styring

Politisk styres sektoren av hovedutvalg for Utvikling og Miljø.

Saksbehandling innen Utvikling og Miljø

Behandlede saker	2011	2012	2013
Møter	8	8	7
Politiske saker	56	65	40
Delegerte saker	118	154	121
Referatsaker	44	42	38

PLANSAK, BYGGESAK OG OPPMÅLING

UM skal sørge for god veiledning og saksbehandling innen tjenesteområdene plansak, byggesak og oppmåling. Avdelingen har holdt seg innenfor lovpålagt saksbehandlingstid

Det har i 2013 vært en nedgang i saksmengden, samtidig som det har vært en økning i arbeidsmengde relatert til utbyggings- og vedlikeholdsprosjekter, herunder ombygging av kommunesstyresal samt planlegging av nytt skolekjøkken på Strand skole, avløpsanlegg på Nordkapp og nytt vannbehandlingsanlegg på Skjervøya.

Annen aktivitet

- Arbeid med interkommunal kystsoneplan
- Friluftskartlegging
- Ulovlighetsoppfølging

Sakstyper innen plan, bygg og oppmåling

Saksbehandling	2011	2012	2013
Delplaner til kommuneplan	1	1	0
Reguleringsplaner	0	1	2
Delingssaker	17	22	19
Kartforretninger	35	14	21
Rammesøknader	1	1	4
Ett-trinns søknader	5	20	6
Enkle tiltak	30	32	21
Tiltak uten ansvarsrett	21	43	33
Dispensasjoner	25	18	21

LANDBRUK, MILJØ OG NÆRING

UM skal bidra aktivt i arbeidet med arealforvaltning, miljøspørsmål og bygdeutvikling i kommunen samt være ei serviceavdeling til det beste for næringa. Avdelingens arbeidsområde omfatter blant annet tilskuddsordninger for landbruket, viltforvaltning og motorferdselsaker. I 2013 har sektoren også hatt ansvar for næringsarbeid.

Landbruksnæringa i Osen preges fremdeles av generasjonsskifte og bruksrasjonalisering.

Annen aktivitet

- Oppfølging av vannrammedirektivet
- Administrering av veterinærvakt

Saksbehandling innen landbruk og miljø

Saksbehandling	2011	2012	2013
Omdisponering, jordloven § 9	1	1	3
Omdisponering pbl.	0	0	0
Dyrkbart areal omdisponert, daa	1	1	1
Deling, jordloven § 12	7	12	5
Nydyrking	0	1	0
Konsesjon	7	7	4
Disp. til motorferdsel i utmark	30	41	42

Forvaltning av hjortevilt i tall

Vilt og miljø	2011	2012	2013
Tellende areal (daa)	177 250	177 250	178 889
Elg tildelt/felt	58/60	63/57	64/60
Hjort tildelt/felt	16/2	11/2	15/4
Rådyr tildelt/felt	34/11	29/17	35/15
Fallvilt, elg/hjort/rådyr	5/0/5	1/0/0	5/0/3

KOMMUNALE BYGG OG ANLEGG

UM er ansvarlig for drift og vedlikehold av alle kommunale bygg og anlegg, herunder administrasjonsbygg, sykehjem, skoler, barnehager og utleieboliger av flere typer, samt havner.

Avdelingen har blant annet vært svært involvert i ombyggingen ved kommunehuset, og vedlikeholds- etterslepet har derfor ikke blitt mindre i 2013.

Annen aktivitet

- Ombygging av 3. etasje i kommunehuset
- Elektronisk nøkkelsystem ved kommunehuset
- Radonmåling i alle kommunale bygg
- Iverksetting av vedtatt havneavgift

Drift av kommunale bygg (areal i m², kostnader i 1000 kr)

Kommunale bygg	2011	2012	2013
Totalt areal	7 722	7 722	7 722
Driftsutgifter	4 363	5 066	5 078
Energikostnader	860	519	577
Driftsutgifter pr. m ²	0,57	0,66	0,66
Energikostnad pr. m ²	0,11	0,07	0,07

VAR-OMRÅDET

UM er ansvarlig for drift og vedlikehold av kommunale vannverk og avløpsanlegg. Renovasjonstjenesten leveres av Midtre Namdal Avfallsselskap IKS, slamtømming av Namdal Tankrens AS og feiing av Inn-Trøndelag Brannvesen IKS.

Annen aktivitet

- Klausulering av Osen og Strand, Åsegg og Seter vannverk.

- Radonmålinger i drikkevann
- Utskifting av deler av hovedvannledningen på Strand
- Lekkasjereparasjon på Seter

Drift av vann og avløpsanlegg

Vann og avløp	2011	2012	2013
Total vannleveranse i m ³	350 090	430 474	434 925
Vannabonnenter	509	570	572
Brutto driftsutgifter i 1000 kr	2 032	1 992	2 154
Driftsutgifter pr. abonnent	3 992	3 495	3 766
Avløpsabonnenter	173	154	154
Brutto driftsutgifter i 1000 kr	580	507	542
Driftsutgifter pr. abonnent	3 353	3 292	3 519

Lave kalkulatoriske renter i 2013 gir høyere selvkostgrad enn beregnet på vann. Overskudd slamskyldes tømning av få tanker annethvert år. Positivt resultat er avsatt til selvkostfond. Underskudd avløp er inndekket ved bruk av selvkostfond fra tidligere års overskudd.



Selvkostberegning

2013	Vann	Avløp	Slam	Avfall
Direkte driftsutgifter	1 641	374	207	1 618
Indirekte driftsutgifter.	0	0	20	30
Kalkulatoriske renter	242	80	0	0
Kalkulatoriske avskrivninger	287	88	0	0
Andre inntekter	-26	0	0	0
Gebyrgrunnlag	2 154	542	228	1 648
Gebyrinntekter	-2 235	-390	-497	-1 676
Årets resultat	-81	152	-269	-29
Selvkostgrad	104 %	72 %	218 %	102 %

KOMMUNALE VEIER

UM er ansvarlig for drift og vedlikehold av kommunale veier, herunder asfaltering, sommer- og vintervedlikehold

Annen aktivitet

- Bygging av busskur ved kommunehuset
- Fastsetting av navn på de sisteveiparsellene i kommunen.

Drift av kommunale veier – tall i 1000 kr

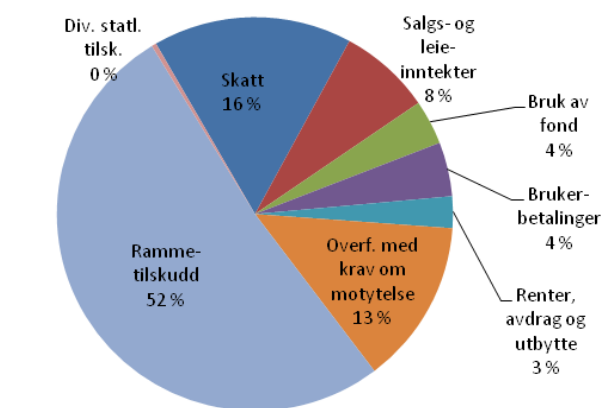
Veier	2011	2012	2013
Brutto drift og vedlikehold	1 165	963	885
Brutto investering	1 250	128	1 933
Brutto miljø- og trafiksikkerhet	144	78	118
Gatelys	73	73	73



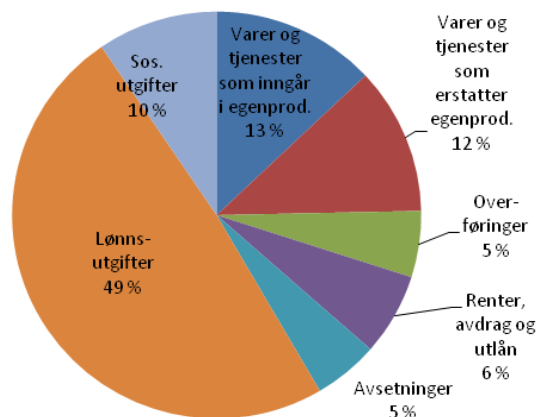
DRIFTSREGNSKAP	Regnskap 2013	Justert budsjett 2013	Opprinnelig budsjett 2013	Regnskap 2012
Skatt på inntekt og formue	-16 989	-16 818	-16 818	-17 183
Ordinært rammetilskudd	-54 663	-54 990	-54 990	-52 323
Skatt på eiendom	0	0	0	0
Andre direkte eller indirekteskatter	0	0	0	-2
Andre generelle statstilskudd 3)	-405	-400	-400	-432
Sum frie disponible inntekter	-72 057	-72 208	-72 208	-69 938
Renteinntekter og utbytte 4)	-2 379	-2 231	-1 987	-2 192
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	1 690	1 627	1 627	1 546
Avdrag på lån	4 869	4 971	4 971	4 639
Netto finansinntekter/-utgifter	4 180	4 367	4 611	3 993
Til dekning av tidligere års regnskapsmessige merforbruk	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	2 140	2 140	0	1 219
Til bundne avsetninger 5)	194	0	0	225
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	-2 140	-2 140	0	-1 219
Bruk av ubundne avsetninger	0	0	0	0
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Bruk av bundne avsetninger 5)	0	0	0	0
Netto avsetninger	194	0	0	225
Overført til investeringsregnskapet	671	260	260	685
Til fordeling drift	-67 012	-67 581	-67 337	-65 035
Sum fordelt til drift	64 902	67 841	67 597	62 895
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk	-2 110	0	0	-2 140

Kommunen hadde litt mindre inntekt på skatt/ramme enn budsjett.

Regnskapsmessig mindreforbruk kommer i første rekke av at ordinær drift har gått 2 742.000,- under budsjett. Bortimot halvparten av dette kommer av lavere pensjon enn budsjettet. Ellers er det noe merinntekt/mindre utgift på rente/utbytte, litt lavere avdrag enn budsjett, men også mindre inntekt på finans på 747.000,-.



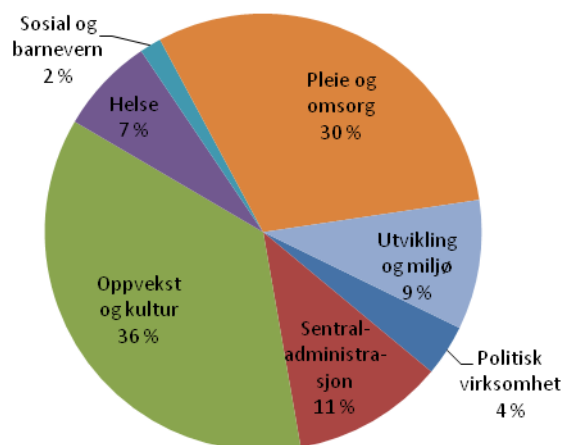
Inntektstyper



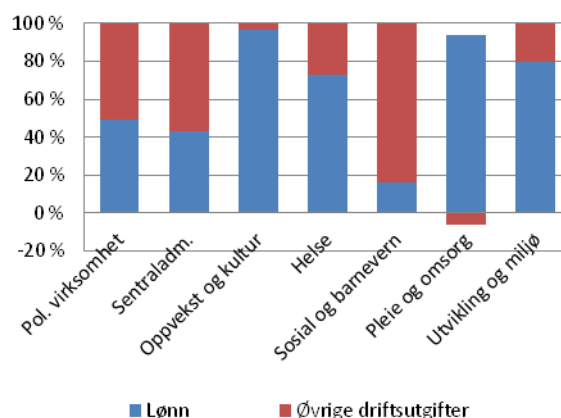
Utgiftstyper

UTGIFTER TIL TJENESTEOMRÅDENE	Regnskap 2013	Regnskap 2012
Inntekter	-123	-176
Utgifter	2 776	2 487
Politisk virksomhet	2 653	2 311
Inntekter	-4 908	-5 156
Utgifter	12 726	12 193
Sentraladministrasjon	7 819	7 037
Inntekter	-7 374	-8 560
Utgifter	32 593	32 089
Oppvekst og kultur	25 218	23 529
Inntekter	-805	-960
Utgifter	5 768	5 945
Helse	4 962	4 985
Inntekter	-454	-325
Utgifter	1 573	1 020
Sosial og barnevern	1 119	695
Inntekter	-7 310	-6 381
Utgifter	28 586	31 287
Pleie og omsorg	21 277	24 906
Inntekter	-7 404	-7 823
Utgifter	14 085	14 576
Utvikling og miljø	6 683	6 753
Avskrivninger, finans	-3 702	-3 824
Momskompensasjon	-838	-1 125
Pensjonsavregninger	-290	-2 373
Netto	64 901	62 894

Andel av netto driftsutgifter



Lønnsandel av brutto driftsutgifter



INVESTERINGSREGNSKAP	Regnskap 2013	Justert budsjett 2013	Opprinnelig budsjett 2013	Regnskap 2012
Investering i anleggsmidler	7 478	13 881	13 762	5 987
Utlån og forskuttering*	8 600	1 374	1 000	1 080
Avdrag på lån	120	150	150	156
Kjøp av aksjer og andeler	355	260	260	226
Dekking av tidligere års udekket	665	665	0	818
Avsetninger	2 867	1 923	0	38
Årets finansieringsbehov	20 085	18 253	15 172	8 305
Bruk av lån	6 197	14 218	12 896	6 702
Overføringer	2 697	1 575	0	0
Inntekter fra salg av anleggsmidler	2 677	70	0	60
Tilskudd til investeringer	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	217	150	150	144
Andre inntekter	7 626	374	0	5
Sum ekstern finansiering	19 414	16 387	13 046	6 911
Overført fra driftsregnskapet	671	1 866	1 866	685
Bruk av avsetninger	0	0	237	45
Sum finansiering	671	1 866	2 126	730
Udekket/udisponert	0	0	0	664

*Avvik mellom budsjett og regnskap på utlån og forskuttering gjelder TrønderEnergi



- Bruk av lån er 8 210 000 lavere enn budsjettet. Dette kommer av ikke realiserte prosjekt gjennom året. For detaljer vises det til kommentarer til tabell.

HOVEDTALL FRA REGNSKAPET

Tabellene gir en oversikt over hovedtall angitt som nettotall i 1000 kr for de aktuelle tjenesteområdene. Minustall i avvikskolonnen betyr merforbruk.

SENTRALADMINISTRASJONEN

Hovedtall Sentraladministrasjonen

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik
Politiske styringsorganer	2 274	2 075	199
Barn og unges kommunestyre	21	0	21
Kontroll og revisjon	112	130	-18
Overformynderiet	14	17	-3
Råd for eldre/funksj	28	25	3
Politiske organisasjoner	40	35	5
Valg	45	30	15
Revisjon	340	340	0
Rådmann	3 199	2 743	456
Økonomiavdelingen	1 462	1 721	-259
Fellesutgifter sentraladm.	2 651	2 461	190
Lærlinger	218	301	-218
Sommerarbeid ungdom	58	89	-31
Fosen vekst	565	505	60
Turistnemnda	37	35	2
Næringsfond	0	0	0
Næringsrådgiver	60	93	-33
Næringsseiendommer	0	42	-42
Tjenesteboliger	-181	-102	-79
Festeavgift	-70	-69	-1
Sentraladm.	10 873	10 606	267

Sentraladministrasjonen har i år 2013 hatt kr 203 000 i mindreforbruk i forhold til revidert budsjett. Politiske styringsorganer har et mindreforbruk i forhold til budsjett på 199.000.

Mindreforbruk rådmann på 456 000 kommer fra mindreforbruk på lønn, og pensjonsutgifter.

- Merforbruk økonomiavdelingen, kr 259 000,- skyldes noe høyere kostnader på samarbeidsløsninger og

avskrivninger enn budsjettet. Ellers må ansvaret ses i sammenheng med ansvar rådmann.

- Fellesutgifter sentraladministrasjonen har et mindreforbruk på 126 000,-. Her er det overforbruk på porto, strøm og avtaler til andre, mens det er mindreforbruk på avgifter, lisenser og avskrivninger.
- Lærlinger har et merforbruk på kr 218.000,-. Dette skyldes en lærlingeplass mer enn budsjettet gjennom året.
- Fosen vekst fikk en sluttkostnad for året på kr 60 000,- under budsjett.

FINANS

Hovedtall finans

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik
Renter/aksjeutbytte	-604	-689	85
Avdrag	4 971	4 869	102
Skatt og rammetilskudd	-71 808	-71 652	-156
Øvrige statstilskudd	-400	-405	5
Pensjonsavregninger	-1 333	-290	-1 043
Finans	- 69 174	-68 167	-1007

Finans har i år 2013 gått med kr 1 007 000 i underskudd i forhold til budsjett.

- Rente/utbytte. Rentekostnader er litt lavere enn budsjett, noe som gir et lite pluss totalt på renter/utbytte.
- Skatt og rammetilskudd ble kr 156 000,- lavere enn budsjettet, mens øvrige statstilskudd kom ut kr 5 000,- høyere enn budsjettet.
- På pensjonsavregninger kom vi regnskapsmessig ut med mindreinntekt på kr 1 043 000,-



SEKTOR OPPVEKST OG KULTUR

Hovedtall Oppvekst og Kultur

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik
PPT	536	500	36
Fellestjenester skole	7	86	-79
Felles skyss	363	192	171
Osen kulturskole	503	534	-31
Drageid leirskole	-106	-111	5
Administrasjon	1 318	985	333
Strand skole	12 169	12 304	-135
Seter oppvekstsenter	3 703	3 291	412
Ørin barnehage	3 421	3 063	358
Strand barnehage	2 546	2 464	82
Kulturtiltak	150	337	-187
Ungdommens hus	66	97	-31
Osen ungdomsklubb	132	47	85
Bibliotek	248	266	-18
Bygdatunet	83	73	10
Bygdabok	-30	-22	-8
Religiøse formål	1 119	1 112	7
Oppvekst/Kultur	26 228	25 218	1 010

Oppvekst og Kultur har i år 2013 hatt kr 1 010 000 i mindreforbruk i forhold til revidert budsjett.

- Mindre forbruk på 36 000 på PPT kommer av for høy budsjettering i forhold til avregning fra Åfjord kommune.
- Merforbruk på fellestjenester skole er på kr 79 000. Dette kommer av mindre refusjoner fra staten enn beregnet, samt noe på lønn.
- Mindreforbruk på felles skyss kommer fra mindre utgifter til skoleskyss enn beregnet.
- Kulturskolen har et merforbruk på kr 31 000. Dette kommer av høyre personell bruk, og mindre brukerbetaling enn budsjettert.
- Administrasjon har et underforbruk på 333 000,-. Dette er innsparing på lønn og sosiale kostnader, samt ikke budsjetterte sykkelønsrefusjoner.
- Strand skole har et overforbruk på kr 135 000,-. Dette kommer i første rekke av ikke budsjetterte avskrivninger.
- Seter oppvekstsenter går i pluss med kr 412 000,-. Barnehage går noe i minus, grunnet bruk av sykevikar, men må ses i sammenheng med SFO-tibudet som går tilsvarende i pluss på lønn. Grunnskole går i pluss med vel 400 000, som kommer av større refusjoner fra kommuner enn budsjettert.

- Ørin barnehage har et mindreforbruk på kr 358.000,- i forhold til budsjett. Dette kommer av mindreforbruk på lønn, samt noe høyere brukerbetaling enn budsjettert.
- Strand barnehage har et mindreforbruk på 82.000,-. Dette kommer av noe mer brukerbetaling, samt mindre pensjonsutgift enn budsjettert.
- Kulturtiltak har et overforbruk på 187 000, som kommer av noe underbudsjettering på lønn, samt at ikke alle utgifter med kongeparets besøk ble refundert.
- Ungdommens hus har et merforbruk på 31.000,- som kommer av høyere utgifter på strøm og kommunale avgifter, enn budsjettert.
- Ungdomsklubben har et mindreforbruk på 85.000,- som kommer fra mindre aktivitet i klubben, gjennom året som igjen ga innsparing på lønn og transport.

SEKTOR HELSE OG OMSORG

Hovedtall Helse og Omsorg

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik
Administrasjon	1 540	1 444	96
Allmennlegetjeneste	1 051	1 108	-57
Legevaktsentral	16	31	-15
Legevaktordning	353	517	-164
Helsestasjonstjeneste	518	449	69
Helseopplysning	2	1	1
Miljørettet helsevern	259	251	8
Medisinsk attføring	3	0	3
Skolehelsetjeneste	7	3	4
Jordmortjeneste	55	55	0
Fysioterapitjenester	489	464	25
Psykatri	607	636	-29
HELSE	4 900	4 959	-59

- Helse totalt har et merforbruk på 59 000 kr i forhold til budsjett.
- Administrasjonen har et mindreforbruk på lønn og pensjon i forhold til budsjett, samt på enkeltposter som opplæring mv.
- Allmennlegetjenesten har et merforbruk i hovedsak knyttet til etterregning lønn turnuslege, forsikring til Norsk pasientskadeerstatning (som kan variere årlig), og kjøp av legetjenester hos Namsen legesenter.
- Legevaktordningen har et overforbruk på kr 164 000, i hovedsak knyttet til LINA (Legevaktsamarbeidet i Namdalen på kveld/natt), og saldering i løpet av budsjettåret.

- Helsestasjonstjenesten har totalt sett et mindreforbruk, i hovedsak knyttet til refusjoner fra kommuner. Det har vært et overforbruk knyttet til oppgradering av programvare (Winmed3).
- Fysioterapitjenesten har et mindreforbruk knyttet til innkjøp av tekniske hjelpemidler, kurs, og større brukerbetalinger på trening fysikalske på kveldstid.
- Psykiatri har et merforbruk, blant annet knyttet til behov for støttekontaktjenester.

Hovedtall Sosiale tjenester

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik
Sosial rådgivning	22	31	-9
NAV	575	570	5
Edruskapsarbeid	-53	-61	8
Barnevernsarbeid	620	576	44
Sosiale tjenester	1 164	1009	48

- Sosiale tjenester totalt har et mindreforbruk for 2013.
- Sosial rådgivning har et merforbruk på økt behov for støttekontakter og avlastning.
- NAV har mindreforbruk på kvalifiseringsstønning, utlån, og merinntekt på mottatte avdrag lån.
- Mindreforbruket på edruskapsarbeid skyldes tilførte prosjektmidler, samt inntekter fra salgs- og skjenkebevillinger og mindreforbruk på enkeltposter.
- Barnevernets resultat skyldes mindre utgifter til vertskommunen på felles tjenester, pga. sykkelønsrefusjoner og vakanser. På hjelpetiltak i heimen er det totalt et merforbruk på vel 20 000 kr.

Hovedtall Pleie og Omsorg

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik
Sykeheim, PLO	14 108	13 882	226
Kjøkken	1 652	1 319	333
Hjemmesykepleie	6 393	5 798	595
Hjemmehjelp	710	724	-14
Eldresenteret	78	68	10
Dagsenter demens	218	216	2
Omsorgsboliger sykehi.	-407	-412	5
Osen trygdebolig	-101	-120	19
Mølnerbergstunet	-306	-217	-89
Trekanten	-208	-87	-121
Skrenten	-79	-81	2
Psykisk utv.h.	34	25	9
Funksjonsnedsettelse	211	162	49
Pleie og Omsorg	22 303	21 264	1 026

- Pleie og Omsorg totalt har et mindreforbruk på året 2013. Det er imidlertid grunn til å se på forbruket på

blant annet lønn, som har et merforbruk på sykeheimen på vel 700 000 kr, dette også etter saldering i 2013, hvor det ble tilført kr 456 000 ekstra. Det har vært høyt sykefravær og vakanser i stillinger, som blant annet medfører bruk av bakvakter.

- Kjøkkenet har snudd et merforbruk i 2012 til mindreforbruk i 2013. Dette kan ha sammenheng med redusert innkjøp av ferdigmat, budsjettkontroll, og generelt fokus på arbeidet på kjøkkenet.
- Dagsenter demens er et nytt tiltak fra 2013, og går tilnærmet i balanse.
- Mølnerbergstunet har avvik i forhold til budsjett, både på husleieinntekter og strømutfgifter. Trekanten har lavere inntekt enn budsjettet fordi ikke alle leilighetene har vært leid ut hele året, og grunnet avskrivninger.
- Tiltak for personer med psykisk utviklingshemming/funksjonsnedsettelse har et mindreforbruk knyttet til støttekontakter.

SEKTOR UTVIKLING OG MILJØ

Hovedtall Utvikling og Miljø.

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik
Byggesak, oppmåling, kartverk	1 204	1 107	97
UM-stab	809	737	72
UM-anlegg	1 622	1 534	88
Vann	19	1	18
Avløp	71	0	71
Slam	20	0	20
Avfall	0	0	0
Havner	68	69	-1
Kommunale veier	839	754	85
Fylkesveier	7	1	6
Private veier	2	2	0
Trafikksikkerhetstilt	15	11	4
Brannvern	1 788	1 775	13
Forurensningsvern	8	7	1
Jordbruk	397	391	6
Skogbruk	135	133	2
Veterinærtjeneste	-15	-29	14
Miljøvern	206	187	19
Fiske, jakt og viltstell	0	1	-1
Utvikling og miljø	7 195	6 681	514

Enhet for Utvikling og Miljø har i år 2013 gått med kr 514 000 i overskudd i forhold til revidert budsjett.

- Mindreforbruk på 97.000,- på byggesak/oppmåling/kartverk skyldes i hovedsak mindre lønnsforbruk enn budsjettet. Avvik andre vegen er på oppdragsmengde på bygg og delingsom er lavere på refusjon, enn budsjettet.
- UM stab har mindreforbruk på 72.000,- som kommer fra ikke budsjetterte sykelønnsrefusjoner samt underforbruk på flere småposter.
- Mindreforbruk UM-anlegg skyldes blant annet mindre bruk av overtid og noe mindre på vedlikehold bygg
- Mindreforbruk vann skyldes lave kalkulatoriske renter og noe lavere utgifter til vedlikehold.
- Mindreforbruk avløp skyldes bruk av fond.
- Mindreforbruk slam skyldes tømning få tanker i 2013. I 2014 tømmes alle tanker.
- Mindreforbruk miljøvern skyldes at det ikke ble tatt prøver i regi av vannrammeprosjektet.

INVESTERINGER

Tabellen gir en oversikt over hovedtall angitt som nettotall i 1000 kr for de aktuelle tjenesteområdene. Minustall i avvikskolonnen betyr merforbruk.

Investeringsprosjekter 2013 (m. mva)

Prosjekt	Budsjett	Regnskap	Avvik
Asfaltering kommunale veier	2 000	1 741	259
Oppgradering vannverk	200	0	200
Stornaust bygdatun	500	0	500
Dagtilbud demens	250	35	215
Ombygging kommunehus	1 000	1 072	-72
IT-investeringer	250	281	-31
Fosen samarb. inv	62	51	11
Oppgradering kommunale boliger	200	0	200
Strand skole ungd. hus skolekjøkken	150	0	150
Elektronisk låssystem	200	211	-11
Inneklimakartlegging	150	63	87
Skilting	100	0	100
Nye omsorgsboliger	260	155	105
Boligbygging	7 500	110	7 390
Reparasjon kai + bygg Skjærvøya	150	0	150
Busskur	150	191	-41

kommunehus			
Kloakk Nordkapp	1 050	0	1050
Vannbeh.anlegg Skjærvøya	300	0	300
Oppmålingsutstyr	184	233	-49
Lydproblematikk hall	0	24	-24
Omb. legekantor	0	69	-69
Bioenergi Strand sk.	-775	-775	0
Lian boligfelt	0	7	-7
Salg fast eiendom	0	10	-10
Overtagelse Famulus	0	4 000	-4 000
Investeringer	13 881	7 478	6 403

Det ble i 2013 investert kr 6 403 000 mindre enn forutsatt i revidert budsjett.

- Mindreforbruk asfaltering skyldes lavere mengdepriser enn antatt etter opphør av prissamarbeidet.
- Oppgradering vannverk ble ikke igangsatt i 2013.
- Stornaust bygdatun er videreført til 2014 da prosjektet ikke ble fullfinansiert i 2013.
- Dagtilbud demens krevde mindre bygningsmessige investeringer enn antatt, samt at mottatt tilskudd virket positivt inn i prosjektet.
- Ombygging kommunehus er bortimot i tråd med budsjettet på året, men trenger noe tilleggsfinansiering for slutføring.
- Merforbruk IT-investeringer skyldes noe større innkjøp av PC'er og datautstyr enn beregnet.
- Mindreforbruk kommunale boliger skyldes utleie av bolig som skulle oppgraderes.
- Skolekjøkken har mindreforbruk, da utførelsen ble utsatt til 2014.
- Inneklimakartlegging ble rimeligere på året enn forutsatt, men fortsetter delvis i 2014.
- Skilting (veinavn) ble på nytt utsatt da vi står i kø hos leverandør.
- Mindreforbruk nye omsorgsboliger skyldes at husbanktilskuddet først ble utbetalt i 2013.
- Boligbygging har mindreforbruk, da prosjektet ikke ble gjennomført på året.
- Kai på Skjærvøya ble ikke gjennomført, i påvente av hva lokale samarbeidende beslutter.
- Busskur kommunehus fikk merforbruk pga noe uforutsette kostnader.
- Kloakk Nordkapp ble utsatt til 2014
- Vannbehandlingsanlegg Skjærvøya ble utsatt til 2014
- Oppmålingsutstyr er innkjøpt til vedtatt pris, men moms er ikke ført i henhold til vedtak. Dette merforbruket er derfor ikke reelt.
- Følgende prosjekt har hatt kostnader som ikke var finansiert; konsulentbistand på hall ved Strand skole

og ombygging av legekantor. I tillegg har Osen kommune vedtatt overtagelse av Famulus AS, men her mangler et finansielt vedtak.

BALANSE	2013	2012
Faste eiendommer og anlegg	112 687	109 030
Utstyr, maskiner og transportmidler	2 145	2 622
Utlån	13 564	5 314
Aksjer og andeler	2 919	7 871
Pensjonsmidler	115 577	107 287
Anleggsmidler	246 892	232 124
Kortsiktige fordringer	6 589	6 787
Premieavvik	6 667	6 376
Kasse, postgiro, bankinnskudd	16 469	7 977
Omløpsmidler	29 724	21 140
EIENDELER	276 617	253 264
Disposisjonsfond	4 265	1 851
Bundne driftsfond	3 371	2 859
Ubundne investeringsfond	4 359	1 849
Bundne investeringsfond	535	178
Regnskapsmessig mindreforbruk	2 110	2 140
Regnskapsmessig merforbruk	0	0
Udisponert i inv.regnskap	0	0
Udekket i inv.regnskap	0	-666
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)	390	390
Kapitalkonto	42 124	40 577
Egenkapital	57 156	49 179
Pensjonsforpliktelser	151 031	139 019
Andre lån	54 810	51 078
Langsiktig gjeld	205 841	190 097
Annen kortsiktig gjeld	13 619	13 988
Kortsiktig gjeld	13 988	13 988
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	276 615	235 264
Memoriakonti		
Ubrukte lånemidler	2 894	370
Andre memoriakonti	1 729	1 729
Motkonto for memoriakontiene	-4 622	-2 099

Ut av ovenstående tabell kan man se at disposisjonsfond øker, og det samme gjør egenkapitalen, også på kapitalkonto. Det er verdt å merke seg en vesentlig negativ utvikling på pensjonsforpliktelsene, dette vil slå inn frem i tid.

Formaliserte samarbeid kommunen har deltatt i 2013

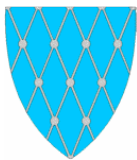
Samarbeid	Type	Vertskommune/leverandør
Fosenvegene Ei Tim'Te 'By'N	AS	- (Åfjord)
TrønderEnergi	AS	- (Trondheim)
Midtre Namdal Avfallsselskap (MNA)	IKS	- (Overhalla)
Inn-Trøndelag Brannvesen	IKS	- (Steinkjer)
Fosen kommunerevisjon	IKS	- (Bjugn)
Fosen kontrollutvalgssekretariat	IKS	- (Rissa)
Interkommunalt arkiv Trøndelag	IKS	- (Trondheim)
Fosen IKT	VK	Rissa kommune
Fosen Barneverntjeneste	VK	Rissa kommune
Fosen Inkasso	VK	Rissa kommune
Fosen Låneadministrasjon	VK	Rissa kommune
Fosen Regnskap	VK	Bjugn kommune
Fosen Lønn	VK	Åfjord kommune
NAV Nord-Fosen	VK	Åfjord kommune (Osen kommune)
Kemnerkontoret for Fosen	VK	Leksvik kommune
Kommuneoverlege og miljørettet helsevern	VK	Midtre Namdal samkommune
Smittevern og helsemessig beredskap	VK	Midtre Namdal samkommune
Folkehelsekoordinator	VK	Midtre Namdal samkommune
Legevaktordningen i Namdalen (LINA)	VK	Midtre Namdal samkommune
Legevakttjenesten i MNS	VK	Midtre Namdal samkommune
Senter mot incest og seksuelle overgrep	VK	Trondheim
Etterutdanningsnettverket i Namdalen og Osen kommune (EINA)	S	Midtre Namdal samkommune
Fosen Regionråd	S	Åfjord kommune
Regionkonsulent oppvekst	S	Åfjord kommune
Fosen Kart/GIS	S	Åfjord kommune
Sak/arkiv-programmet (ePhorte)	S	Åfjord kommune
Helse- og omsorgsprogrammet (Profil)	S	Åfjord kommune
Adresseprosjektet	S	Åfjord kommune
eKommunestrategi	S	Åfjord kommune
Biblioteksamarbeid	S	Åfjord kommune
Kvalitetsvurderingssystem i grunnskolene	S	Åfjord kommune
Reiselivssamarbeid på Fosen	S	Åfjord kommune
Fosenportalen	S	Åfjord kommune
Innkjøp forsikringer	S	Åfjord kommune
PPT Nord-Fosen	S	Åfjord kommune
Nordre Fosen Vannområde	S	Rissa kommune
Jordmor	A	Helse Nord-Trøndelag
Krisesenter	A	Verdal kommune
Helhetlige helsetjenester (samhandlingsreformen)	A	Midtre Namdal samkommune
Overgrepsmottak	A	Trondheim kommune
Legetjeneste (vikar)	A	Namsen Legesenter (Namsos)
Norge Digitalt	A	Statens kartverk
Skjenkekontroll	A	Nokas AS (Verdal)
Tilrettelagte arbeidsplasser for yrkesvalghemmede	A	Fosen Vekst AS (Åfjord/Osen)
Kysten er klar	P	Sør-Trøndelag fylkeskommune
Interkommunal kystsoneplan	P	Sør-Trøndelag fylkeskommune
Kysttraaiee (ut etter 2013)	P	Sør-Trøndelag fylkeskommune
IUA Sør-Trøndelag	A	Trondheim kommune
Felles veterinæravt	A	Osen kommune

Forklaringssnøkkel til samarbeidstyper

AS	Aksjeselskap - eierne hefter for sin andel av aksjekapitalen
IKS	Interkommunalt selskap - deltakerne har delt ansvar
VK	Interkommunalt samarbeid etter kommuneloven § 28 (vertskommune)
S	Interkommunalt samarbeid etter kommuneloven § 27 (styre)
A	Avtale om tjenesteleveranse
P	Prosjekt

Bilder fra kongebesøk og bispevisitas





SAKSFRAMLEGG

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
14/14	Rådet for eldre og funksjonshemmede	07.05.2014

Saksbehandler: Tina Osen Hagen

MARKERING AV KULTURMINNEDAGENE 2014

Sakens bakgrunn og innhold:

Vedlagt følger orientering fra Kulturvernforbundet om kulturminnedagene 2014.

Vurdering:

Oen kommune inviteres til å markere kulturminnedagene som finner sted 13. til 21. september 2014. I den anledning vil det være positivt med rådets innspill til tiltak i egen kommune.

Rådmannens innstilling:

Til diskusjon



Kulturvern
forbundet

DIS-Norge, Slekt og Data
Forbundet KYSTEN
Fortidsminneforeningen
HIFO – Den norske historiske forening
LMK – Landsforbundet av Motorhistoriske kjøretøyklubber
Landlaget for lokalhistorie
Landslaget for Lokal – og Privatarkiv
Museumsbaneradet
Norges Husflidslag
Norges Metallsøkerforening
Norsk Folkedraktforum
Norsk Folkeminnelag
Norsk Forening for Fartøyvern
Norsk Heraldisk Forening
Norsk Fyrhistorisk Forening
Norsk Jernbaneklubb
Norsk Kulturarv
Norsk Skipsfartshistorisk Selskap
Norsk Slekthistorisk Forening
Norske Akevitters Venner
Rutebilhistorisk Forening

Tina Hagen
Sektor for oppvekst og kultur

Oslo, 3. mars 2014

Kulturminnedagene 2014

Vi inviterer Osen kommune til å markere kulturminnedagene som finner sted 13. til 21. september i år.

Kulturminnedagene er en del av European Heritage Days som har vært en årlig felles Europeisk begivenhet siden 1991. Rundt 50 land deltar. Dagene markeres i midten av september og hvert land velger sitt eget tema. Årets tema i Norge er: ***Den store reisen – 200 års samfunnsutvikling.***

I Norge er Kulturminnedagene et samarbeid mellom det offentlige, museene og frivillige organisasjoner. Nasjonal koordinering og informasjonsarbeid gjøres av Kulturvernforbundets sekretariat, med finansiering fra Riksantikvaren og Norsk Kulturråd. Selve arrangementene derimot, planlegges og finansieres lokalt.

I dag er det Kulturminnedagsarrangement i omtrent halvparten av landets kommuner. Vi ønsker at Kulturminnedagene, som den største faste kulturbegivenheten i Europa, skal markeres i *hele* Norge, og vi håper at dere vil være med å få det til.

Hvordan kan kommunene være med på Kulturminnedagene?

Mange kommuner arrangerer flotte kulturminnedagsaktiviteter alene eller i samarbeid med lokale organisasjoner. For eksempler på arrangement se fjorårets oversikt:

www.kulturminnedagene/arrangement.

Vi mener likevel at den viktigste rollen kommunene kan ha er å tilrettelegge for lokale initiativ. Dette kan være å:

- invitere lokale lag og organisasjoner til informasjonsmøte om kulturminnedagene
- kontakte lokale museer for å høre om de er i gang med planleggingen
- stille lokaler til disposisjon for planleggingsmøter og arrangement
- lyse ut tilskuddsmidler

Hva kan Kulturvernforbundet bidra med?

Kulturvernforbundet sender ut gratis plakater og annet informasjonsmateriell, vi markedsfører arrangement på nettsidene våre og i sosiale medier og vi sender ut pressemeldinger til rikspresse, regionaviser og distriktskontorer. I tillegg sitter vi på et stort kontaktnett i våre egne medlemsorganisasjoner og andre organisasjoner som er delaktige i kulturminnedagene, og kan være med å formidle kontakt mellom organisasjoner og institusjoner. Vi kan også sende ferdige presentasjoner og informasjonsskriv om kulturminnedagene, og i noen tilfeller også stille opp personlig på informasjonsmøter.

Ta gjerne kontakt med oss i sekretariatet for å diskutere årets opplegg, eller se www.kulturminnedagene og www.facebook.com/kulturminnedagene for mer informasjon.

Mvh

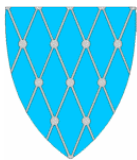


Louise Brunborg-Næss

Informasjonsrådgiver/kontaktperson for Kulturminnedagene

Tlf. 48297373

louise@kulturvern.no

**SAKSFRAMLEGG**

<i>Saksnr</i>	<i>Utvalg</i>	<i>Møtedato</i>
15/14	Rådet for eldre og funksjonshemmede	07.05.2014

Saksbehandler: Tina Osen Hagen

DEN KULTURELLE SPASERSTOKKEN- INNSPILL TIL TILATAK 2015**Sakens bakgrunn og innhold:**

Det vises til vedlagte skriv fra Sør-Trøndelag fylkeskommune angående tilskuddsordning for den kulturelle spaserstokken.

Vurdering:

Det vil ganske snart komme ut et rundskriv fra Sør-Trøndelag fylkeskommune med invitasjon til å søke midler, men i og med at søknadsfristen er satt til 1. juni, må råd for eldre og funksjonshemmede ta saken opp til vurdering i dette møtet.

Rådet bes om å komme med innspill til aktuelle tiltak det skal søkes om midler til.

Rådmannens innstilling:

Til diskusjon.

Fra: Aase Kari Skaugen[aase.kari.skaugen@stfk.no]

Dato: 23.04.2014 13:48:15

Til: Agdenes kommune (postmottak@agdenes.kommune.no); Postmottak Osen kommune; Postmottak Roan kommune; Postmottak Åfjord kommune; Bjugn kommune (postmottak@bjugn.kommune.no); Ørland kommune (postmottak@orland.kommune.no); Postmottak Rissa kommune; Frøya kommune (postmottak@froya.kommune.no); Hitra skole; Snillfjord kommune (postmottak@snillfjord.kommune.no); Sodin skole; Røros kommune (postmottak@roros.kommune.no); Holtålen kommune (postmottak@holtalen.kommune.no); Midtre Gauldal kommune (postmottak@midtre-gauldal.kommune.no); Rennebu kommune (postmottak@rennebu.kommune.no); Tydal kommune (postmottak@tydal.kommune.no); Selbu kommune (postmottak@selbu.kommune.no); Klæbu kommune (postmottak@klabu.kommune.no); Skaun kommune (postmottak@skaun.kommune.no); Oppdal kommune (postmottak@oppdal.kommune.no); Meldal kommune (postmottak@meldal.kommune.no); Orkdal kommune; Malvik kommune (postmottak@malvik.kommune.no); Melhus kommune (postmottak@melhus.kommune.no); Trondheim kommune (postmottak@trondheim.kommune.no); Agdenes kommune; Bjugn kommune; Frøya kommune; Reidar Klungervik (reidar.klungervik@hemne.kommune.no); Olve Morken (olve.morken@holtalen.kommune.no); Klæbu kommune; Meldal kommune; Jan Erik Landrød (jan.erik.landro@melhus.kommune.no); Midte Gauldal kommune; Anne Kristin Loeng (anne.kristin.loeng@oppdal.kommune.no); Arne Fagerholt (arne.fagerholt@orkdal.kommune.no); Astri Snildal; Skaun kommune; Røros kommune; Roar Uglem (roar.uglem@selbu.kommune.no); Karin Amble (karin.amble@trondheim.kommune.no); Ørland kommune; Jan Ove Berdahl (jan.ove.berdal@afjord.kommune.no)

Kopi: Astrid Fuglås

Tittel: DEN KULTURELLE SPASERSTOKKEN - kort orientering fra Sør-Trøndelag fylkeskommune

Til alle kommuner i Sør-Trøndelag

Den kulturelle spaserstokken 2013

Minner om at rapport for bruk av midler, Den kulturelle spaserstokken 2013, skal sendes til Kulturdepartementet (postmottak@kud.dep.no) med kopi til Sør-Trøndelag fylkeskommune (postmottak@stfk.no). Frist 1. mai.

Den kulturelle spaserstokken 2014

Helse- og Omsorgsdepartementet og Kulturdepartementet har avsatt kr. 15,4 mill. for Den kulturelle spaserstokken i 2014. Fra og med i år har fylkeskommunene fått ansvar for tildeling av midler til kommunene. Midlene er per d.d. ikke fordelt på fylkene. Det vil ganske snart komme et rundskriv fra Sør-Trøndelag fylkeskommune der alle kommuner inviteres til å søke midler. Rundskrivet vil inneholde mål, søknadskriterier, frister og elektronisk søknadsskjema. Søknadsfristen blir 1. juni.

Dette til orientering, inntil videre.

Adresseliste

Jeg har oppretta ei adresseliste for Den kulturelle spaserstokken som omfatter kommunenes postmottak og kulturledere. Gi tilbakemelding om lista skal redigeres eller oppdateres. Adresselista vil bli brukt til informasjon om Den kulturelle spaserstokken. Etter som jeg til daglig jobber med Den kulturelle skolesekken så vil jeg også sende ut relevant informasjon fra Skolesekkens produsenter. For eksempel Norsk Forfattersentrum.

Med vennlig hilsen

Aase Kari Skaugen



SØR-TRØNDELAG FYLKESKOMMUNE

Aase Kari Skaugen

Rådgiver

Regional utvikling, Kulturutvikling

Postboks 2350, Sluppen

7004 Trondheim

Lync adresse: aase.kari.skaugen@stfk.no

73 86 60 28 / 959 06 222

73 86 60 00 (sentralbord)

www.stfk.no

KREATIVE TRØNDELAG