

Databehandleravtale etter personopplysningsloven

Databehandleravtale

I henhold til personopplysningslovens § 13, jf. § 15 og personopplysningsforskriftens kapittel 2.

mellom

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi)
behandlingsansvarlig

og

 

(navn kommune)



.....
databehandler

3. Databehandlers plikter

Kommunen skal følge de rutiner og instruksjoner for behandlingen som Direktoratet til enhver tid har bestemt skal gjelde. Kommunen har ansvaret for at dens ansatte er i stand til å benytte de autentiserings- og autorisasjonsmekanismene Direktoratet benytter for å sikre Nasjonalt introduksjonsregister mot uønsket innsyn.

Kommunen skal innen to måneder registrere personopplysninger om deltakere i kommunens introduksjonsprogram og opplæring i norsk og samfunnskunnskap knyttet til personnummer eller DUF-nummer – jf. forskrift om nasjonalt introduksjonsregister §§ 6 og 7.

Kommunen plikter å gi Direktoratet tilgang til sin sikkerhetsdokumentasjon, og bistå, slik at Direktoratet kan ivareta sitt eget ansvar etter lov og forskrift.

Direktoratet har, med mindre annet er avtalt eller følger av lov, krav på tilgang til og innsyn i personopplysningene som behandles og systemene som benyttes til dette formål. Kommunen plikter å gi nødvendig bistand til dette.

Kommunen har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til iht. denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør.

4. Bruk av underleverandør

Dersom Kommunen benytter seg av underleverandør eller andre som ikke er ansatt hos databehandler skal dette avtales skriftlig med Direktoratet før behandlingen av personopplysninger starter.

Samtlige som på vegne av Kommune utfører oppdrag der bruk av de aktuelle personopplysningene inngår, skal være kjent med Kommunens avtalemessige og lovmessige forpliktelser og oppfylle vilkårene etter disse.

Kommuner som benytter egne Fagsystem for overføring av nødvendig informasjon jf pkt 2. om formål, har således et ansvar for å gjøre denne avtalens innhold kjent for fagsystemleverandør, samt oversende et vedlegg til denne avtalen som fagsystemleverandør signerer.

5. Sikkerhet

Kommunen skal oppfylle de krav til sikkerhetstiltak som stilles etter personopplysningsloven og personopplysningsforskriften, herunder særlig personopplysningslovens §§ 13 – 15 med forskrifter, samt forskrift om nasjonalt introduksjonsregister §9. Kommunen skal dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle disse kravene. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig på Direktoratets forespørsel.

Avviksmelding etter personopplysningsforskriftens § 2-6 skal skje ved at Kommunen melder avviket til Direktoratet. Direktoratet har ansvaret for at avviksmelding sendes Datatilsynet.

Kommunen plikter å dokumentere og rapportere til Direktoratet ethvert brudd på sikkerhetsbestemmelsene som innebærer at personopplysningene er behandlet i strid med lov, forskrift eller bestemmelsene i denne avtalen.

Denne avtale er i 2 – to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

Sted og dato

Steinsdalen 10/2-15

Behandlingsansvarlig
(IMDi)

Marit Elin Eide
(underskrift)

Databehandler
(Kommune)

Roar Leirset

Osen kommune
7740 STEINSDALEN

(underskrift)

*Dokumentet er godkjent elektronisk av
IMDi og trenger derfor ikke signatur*

SKJEMA OM KOMMUNEADMINISTRATIV BRUKER

Rollen skal ha administrativ tilgang til å opprette/slette brukere i egen kommune, og tildele andre brukerroller i NIR. Kommuneadministrativ bruker vil også ha tilgang til supportsystemet. IMDis anbefaling er at denne rollen legges til IKT-avdelingen(e) eller andre som har klare rutiner og profesjonell erfaring med brukeradministrasjon og kjennskap til kommunens offentlige IP-adresser.

Formalia:	
Fornavn	Roar Leirset
Etternavn	Leirset
Epostadresse	roar.leirset@osen.kommune.no
Mobiltelefonnummer	91946449
Tjenestested/stilling	Osen kommune, rådmann

Dato og signatur ved ansvarlig leder i kommunen

Steinsdalen 10/12 Roar Leirset
Osen kommune
7700 STEINSDALEN

SKJEMA OM FAGSYSTEMLEVERANDØR TIL KOMMUNE

Kommunen har inngått databehandleravtale med IMDi. Kommunen er forpliktet til å gjøre avtalens innhold kjent for underleverandører/fagsystemleverandører.

Følgende leverandør av fagsystem er gjort kjent med kommunens forpliktelser:

Leverandør	Har ikke fagsystem for flyktninger
Organisasjonsnummer	
Adresse	
Postnummer, sted	

Innholdet i databehandleravtalen er gjort kjent for leverandør.

Dato og signatur ved ansvarlig leder i kommunen

10/2-15 Roar Leirset
7400 STEINSDALEN