



Skoleskyss fra A til B

Dialogmøte 2020

Samtlige kommuner og vgs vil i løpet av kort tid få innbydelse til dialogmøte. Nytt av året vil disse møtene, i tillegg til generell info og status på praktisering/drift av skoleskyssen, inneholde gjennomgang/opplæring /oppfriskning av CERT.

t:kort skole

Minner om at alle elever som skal benytte buss skal medbringe og registrere sitt *t:kort skole*, gjeldende på samtlige linjer. Se Rutinehåndboken vedr rutiner og regler for bruk. Om det er elever som forts mangler personlige kort ber vi om at dette meldes AtB snarest. Se brukerveiledning på hvordan dere melder mistet, ødelagte og defekte *t:kort skole*. Sjøfører kan avvise elever uten *t:kort*/gyldig billett på retur fra skolen for grunnskolen. Her må skolene ha rutiner om dette skjer. Elever i vgs bærer selv alt ansvar vedr billettering.

Avvik

Skolene må alltid melde avvik til skole@atb.no, både buss og ITS.

Skoleturadministrator

Her finnes ALL info, på turnivå for godkjente søknader. Skolene har ansvar for videre info om skysstilbud til elev/foresatte.

Endringer i CERT

Det gjøres mange endringer på elevenes registreringer i CERT gjennom hele skoleåret. Dette medfører noen utfordringer knyttet til bl.a bestillingene til drosje. Her må vi derfor sette inn en regel som sier at endringer alltid må gjøres frem i tid. Man må ha tid til å gjennomføre endringen gjeldende både saksbehandling, bestilling og effektivering. Søknader vil derfor, i hovedsak, kun endres (lukkes) fom min 1 uke frem i tid.

Legeattest i CERT

Minner om at legeattester skal legges inn i CERT når søknad registreres. Skyss skal ikke bestilles FØR mottak av legeattest. Skyss som bestilles før legeattest er mottatt samt ikke godkjennes vil være bestillers ansvar. Midlertidig skyss som må ha kode «FS» skal vurderes av TRFK i forkant.

Rolleavklaringer

Det forventes at skolene er kjent med ansvaret de ulike partene i skoleskyssen har. Være seg elev/foreldre – skole – kommune – AtB – TRFK – operatør, samt hvor man kan finne info om dette. Anbefaler alle skoler å ha info om skoleskyss på sine ulike plattformer, gjerne med link til hvor info finnes på www.atb.no. Se også «Rutinehåndbok2019».

Delt bosted

Søknader vedr delt bosted saksbehandles ikke før skjema med botidsfordeling ligger vedlagt i CERT. Endring i botid = ny søknad, og midlertidige endringer i botid gir ikke rett til endring av skoleskyss.

Saksstatus - endring

Det gjøres en endring på saksstatus «Autogodkjent». Denne endres til «Under behandling»

God Jul og Godt Nyttår til dere alle ☺