

ØSEN FJELLSTYRE

ØKONOMIREGLEMENT

Møtegodtgjørelse

Møtegodtgjørelse setter til kr 500,- pr. møte til alle medlemmer og vara i styret, som møter.

Legitimert tapt arbeidsfortjeneste eller leie av vikar etter legitimasjon refunderes med inntil kr 2000,- pr. møtedag.

Erstatning for ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste godtgjøres med kr 200,- pr. time, og inntil kr 1100,- pr. møtedag.

Styrets leder gis en fast årlig godtgjørelse på kr 7500,-. I tillegg gis det en godtgjørelse på kr 200,- pr. time for arbeid utført for Fjellstyret.

For kjøring til møter gis kjøregodtgjørelse etter statens satser mot levert reiseregning.

Arbeidsgodtgjørelse:

Arbeid som utføres i regi av Osen Fjellstyre skal godtgjøres etter følgende timesatser:

Vedlikehold/oppsynsarbeid: kr 200,- pr. time.

Administrativt arbeid: kr 200,- pr. time

For kjøring i forbindelse med vedlikehold/oppsyn og administrativt arbeid gis kjøregodtgjørelse etter statens satser mot levert reiseregning.

Verktøygodtgjørelse

Ved bruk av privat verktøy i arbeid for Fjellstyret skal det utbetales godtgjørelse etter vanlig sats for dette.

Anvisningsmyndighet/utbetalingsmyndighet:

Regninger, lønnsutbetalinger, møtegodtgjørelser og kjøregodtgjørelser attesteres og utbetales av leder.

Lønnsutbetalinger, møtegodtgjørelser og kjøregodtgjørelser til leder skal før utbetaling attesteres og godkjennes av nestleder.

Leder gis myndighet til å foreta disposisjoner (innkjøp, vedlikehold, brøyting etc.) innenfor vedtatt budsjett.

Budsjett:

Osen Fjellstyre skal for hvert år utarbeide et budsjett for kommende år. Budsjettet skal vedtas på første møte i budsjettåret – senest ultimo januar.

Regnskap:

Revidert regnskap skal fremlegges til styret innen utgangen av april påfølgende år.

Reglementet er vedtatt i Osen formannskap den 18.03.20, PS 17/20, og gjelder fra konstituerende møte 2. januar 2020.