



Osen kommune
Rådhusveien 13
7740 STEINSDALEN

Saksbehandler, innvalgstelefon
Tone Susegg Sund,

Tildeling av tilskudd 2021 - kap 761 post 68 - kompetanseløftet 2021 kompetanse og innovasjon - Osen

Statsforvalteren viser til mottatt rapportering for midler tildelt på tilskuddsordningen Kommunalt kompetanse og innovasjonstilskudd, kapittel 761 post 67 over Statsbudsjettet i 2020. Vi har gjennomgått rapporteringen, hvor det opplyses om at dere har kr. 30 732,- i ubrukte midler fra 2020. Disse overføres og kommer til fratrekk ved utbetaling av tilskudd for 2021.

Dere har søkt om nye kompetanse- og innovasjonsmidler for 2021. Tildeling er nå klar og dere tildeles totalt kr. 130 732,- for 2021. Dere har overført kroner 30 732,- fra 2020 slik at utbetaling for 2021 blir kr. 100 000,-

Tildeling 2021:

Beløpet dere søker om å få tildelt er høyere enn det som blir innvilget. Dere gis delvis avslag på søknaden, grunnet tilskuddsrammens størrelse og de prioriteringer som vi har gjort i henhold til retningslinjene for tilskuddsordningen.

Dere er innvilget følgende tiltak:

Tiltak	Søkt beløp	Tildeling totalt	Overført fra 2020	Utbetalt 2021
Lederutdanning (omdisponeres til ABC)	20 732	0	20 732	
Velferdsteknologiens ABC	8 000	0		
Eldreomsorgens ABC	40 000	20 732		
Demensomsorgens ABC	40 000	10 000		
Innovasjon 1: trygghet for deg trygghet for oss	122 000	0		
Innovasjon 2: Demenskompetanse	150 000	100 000		



Innovasjon 3: Ernæringsprosjekt	102 000	0		
Fagskole kreft	40 000	0		
Psykisk helse og rus – annen internopplæring (omdisponeres til ABC)	10 000	0	10 000	
Totalt	532 732	130 732	30 732	100 000

Bruk av tildelt beløp:

Midlene skal gå til kompetanseutvikling ut fra kommunenes egen vurdering av fremtidig behov. Dere må gi Statsforvalteren tilbakemelding dersom det er tiltak dere ikke vil kunne gjennomføre i 2021.

De ubrukte midlene fra 2020 som knyttes til lederutdanning og annen internopplæring innen psykisk helse og rus godkjennes overført til 2021. Vi har ikke tildelt midler til disse prosjektene for 2021, slik at overføringene som er godkjent på kr. 20 732 må omdisponeres til ABC-opplæring jfr. tildelingsskjemaet over.

Midlene som er tildelt til innovasjonsprosjektet Demenskompetanse skal benyttes til stillingsressurs/lønnsutgifter.

Mål for ordningen:

Målet er å styrke kommunenes evne og mulighet til å utvikle bærekraftige og gode helse- og omsorgstjenester, og å gi en tydelig prioritet til noen av de viktigste framtidsutfordringene kommunene står overfor på helse- og omsorgsfeltet.

Midlene skal bidra til at kommunene setter i verk kompetansehevende tiltak og nybrots- og utviklingsarbeid ut fra lokale forutsetninger og behov.

RAPPORTERINGSKRAV

Frist for rapportering er 1. mars 2022. For prosjekter/aktiviteter/drift som går over flere år, skal dere rapportere hvert år dere mottar tilskudd. Det vises til våre rapporteringsskjemaer.

Ubrukte midler

Tilskuddet skal som hovedregel brukes dette budsjett- og kalenderåret. Dersom midlene likevel ikke brukes fullt ut eller det ikke er behov for hele tilskuddet til prosjektet/aktiviteten, må dere ta kontakt med oss. Dette for å gjøre avtale om hvorvidt midlene skal tilbakebetales, slik hovedregelen er, eller om det skal søkes omdisponering, eller videreføring av midlene til påfølgende år for å slutføre prosjektet

Presisering knyttet til ubrukt tilskudd:

- Midler som dere ikke bruker fullt ut i år, vil bli trukket fra neste års tildeling, **forutsatt** at dere søker og får godkjent videreføring av prosjektet/aktiviteten.
- For å kunne få videreført tilskuddet må dere søke på nytt i 2022, (ca.1 mars), og legge ved en kommunal økonomirapport for 2021 som tydelig viser ubrukt tilskudd.
- Hvis prosjektet avsluttes i 2021, og det foreligger ubrukte midler, skal dette komme tydelig fram i innsendte rapportering i 2022. Dette ubrukte tilskuddet skal da tilbakebetales til oss, dersom dere ikke har vært i dialog med oss om videreføring/omdisponering som nevnt i punktene over her.
- Alle søknader og vedlegg og rapporteringer skal sendes til sftlpost@statsforvalteren.no.



Krav til regnskapsrapportering

Det skal føres regnskap for tilskuddet, skilt fra det øvrige regnskapet for eksempel med en prosjektkode. Regnskapet skal kun vise hvilke utgifter som er dekket av tilskuddet. Se mer informasjon om krav til regnskapet i standardvilkårene. I tillegg skal det legges ved regnskapsutskrift direkte fra økonomisystemet som viser hvilke artskonti utgiftene er fordelt på. Utskriften kan vise utgifter aggregert per art og trenger ikke å vise de enkelte bilagene. Se mer informasjon om krav til regnskapet i standardvilkårene.

Revisorkontroll

Regnskapet skal revideres av registrert revisor, statsautorisert revisor eller oppdragsansvarlig kommunerevisor (jf. § 11 i forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner) i samsvar med Den norske revisorforenings standard «ISA 805». Dere må gi revisor en kopi av dette brevet før revisorkontroll.

Krav til revisorbekreftelse gjelder ikke for:

- tilskuddsbeløp mindre enn 200 000 kroner
- tilskudd til statlige virksomheter og forvaltningsorgan underlagt Riksrevisjonens regnskapsrevisjon
- tilskudd til helseforetak, såfremt prosjektreghnskapet inngår i foretakets reviderte totalregnskap
- mindre aksjeselskaper som oppfyller skatteetatens vilkår for å kunne unntas revisjonsplikt og som har registrert dette i Regnskapsregisteret

Revisorattestert regnskap skal oversendes sftlpost@statsforvalteren.no innen 1. mars 2022

Kontroll av tilskuddsmottakere og dokumentasjon

Vi tar forbehold om rett til å kontrollere at midlene brukes etter forutsetningene, jf § 10, 2. ledd i Bevilgningsreglementet. Vi gjør også oppmerksom på at Riksrevisjonen har adgang til å kontrollere om tilskudd benyttes etter forutsetningene. Dette er hjemlet i Lov om Riksrevisjonen § 12, 2. ledd.

Vi krever at regnskapsdata og dokumentasjon av opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp, skal oppbevares for eventuell kontroll i minimum fem år fra det tidspunktet tilskuddsbrevet ble mottatt.

Generelle vilkår

- Tilskuddet kan ikke uten Statsforvalterens skriftlige samtykke helt eller delvis nyttes til andre formål.
- Eventuelt utstyr/investeringer som kjøpes inn, er å regne som Statsforvalterens eiendom. Dersom slikt utstyr anskaffes ut over det som er forutsatt, eller ut over det som er å anse som rimelig, vil vi kunne kreve at mottaker tilbakebetaler verdien når prosjektet/aktiviteten er avsluttet.
- Tildelingen forutsetter at dere aksepterer vilkårene og føringene for tilskuddsordningen, som er oppstilt i [regelverket](#) for tilskuddsordningen.
- Utgifter til reise-, kost- og nattillegg må ikke overstige satsene i Statens reiseregulativ, jf. Statens personalhåndbok.

Det følger av forvaltningsloven § 28, at det ikke er klagerett på avgjørelsen.



AKSEPT AV VILKÅR

Tilskuddet utbetales når Statsforvalteren har mottatt «Aksept av vilkår» som er vedlagt på den siste siden i dette brevet. Akseptbrevet må returneres umiddelbart, og senest innen 4 uker etter mottatt brev. Innvilgelse av tilskudd kan trekkes tilbake etter en purring.

Vi ønsker dere lykke til med arbeidet og ser fram til å høre om resultatene

Med hilsen

Marianne Hyldmo (e.f.)
seksjonsleder
Helse- og omsorgsavdelingen

Tone Susegg Sund
rådgiver
Helse- og omsorgsavdelingen

Dokumentet er elektronisk godkjent



BEKREFTELSE PÅ AKSEPT AV TILSKUDD

Bekreftelsen skal fylles ut og sendes i retur innen 14 dager til:

Statsforvalteren i Trøndelag

Helse- og omsorgsavdelingen

Postboks 2600

7734 Steinkjer

E-postadresse: sftlpost@statsforvalteren.no

Vår ref: 2021/3175

Osen kommune

BEKREFTELSE

Organisasjonsnummer:

Kontonummer:

(NB! Dersom kontonummeret endres i løpet av året, må Statsforvalteren snarest underrettes om endringen)

Navn, adresse og telefonnummer på prosjektleder/økonomiansvarlig:

.....
.....
.....
.....

Tilsagn om tilskudd på kr. 130 732,- over Statsbudsjettets post 761, kapittel 68 budsjettåret 2021.

Dere har overført kr. 30 732,- fra 2020 slik at utbetaling for 2021 blir kr. 100 000,-.

Tilskuddsmottaker bekrefter med dette å ha lest og godtatt de vilkårene som er gitt i tilskudds brev.

Bekreftelsen skal undertegnes av kommunedirektør eller den som har delegert myndighet.

.....
Sted/dato

.....
ansvarshavende person